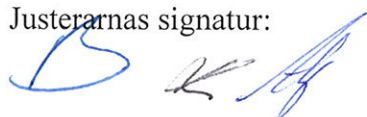


KYRKOFULLMÄKTIGE 2014 - 2017

| | |
|------------------------------|------------|
| PASTORATETS KYRKOFULLMÄKTIGE | 2014-05-28 |
| KYRKORÅDET | |
| ARBETSUTSKOTTET | |

| | |
|--------------------|--|
| | KF § 36 |
| Information/Beslut | <u>Övriga frågor och meddelanden.</u> KF beslutar att flytta nästa KF möte från den 22/10 till den 5/11 samma tid kl.19.00 gäller. Malin Isenfors avgår som ordinarie ledamot i fullmäktige p.g.a. personliga skäl. Klagomål från församlingsrådet i Blädinge framförs beträffande kaffeservering i Blädinge kyrka. |

Justeraernas signatur:



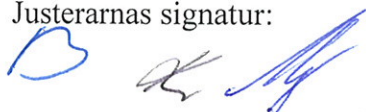
Utdragsbestyrkande:

KYRKOFULLMÄKTIGE 2014 - 2017

| | |
|------------------------------|------------|
| PASTORATETS KYRKOFULLMÄKTIGE | 2014-05-28 |
| KYRKORÅDET | |
| ARBETSUTSKOTTET | |

| | |
|-----------|--|
| | KF § 37 |
| Beredning | <u>Mötets avslutande.</u> Ordf. Bertil Olsson förklarar mötet avslutat. |

Justerarnas signatur:



Utdragsbestyrkande:

**Vislanda - Blädinge pastorats
kyrkofullmäktige**

valda för perioden 2014 - 2017 Vislanda församlingshem

Närvarolista

Datum 2014-05-28

| Ledamöter | | Närvarande | Valda ersättare närvarande | Omröstning | Reseersättning(km) | just |
|-------------|-------------|------------|----------------------------|------------|--------------------|------|
| Magnusson | Kjell | ✓ | | | | |
| Nilsson | Mats | | Sven Bladgren | | | |
| Salomonsson | Ingrid | | Åke Fohlin | | | |
| Nilsson | Kennert | ✓ | | | | ✓ |
| Gustafsson | Anders | ✓ | | | | ✓ |
| Andersson | Mats | ✓ | | | | |
| Olsson | Bertil | ✓ | | | | |
| Fransson | Kristina | ✓ | | | | |
| Brandi | Johanna | | Sven-Gunnar Johansson | | | |
| Brandi | Karin | | | | | |
| Engström | Cecilia | ✓ | | | | |
| Svensson | Britt-Marie | | | | | |
| Karlsson | Gösta | ✓ | | | | |
| Isenfors | Malin | ✓ | | | | |
| Karlsson | Ann | ✓ | | | | |
| övriga | | | | | | |
| Edenvärn | Mats | ✓ | | | | |

Närvarande



Justerarnas sign

Vislanda-Blädinge pastorat

Beslutsattestanter, utanordnare och fullmaktstagare fr.o.m. 2014-01-08.

Antagen av kyrkorådet i Vislanda-Blädinge pastorat 2014-01-08.

Beslutsattestanter:

| Kostnadsställe | Beslutsattestant | Ersättare |
|-----------------------------------|-----------------------|-------------------|
| 010 KF, KR m fl. | Kjell Magnusson, ordf | Anders Lindow, Kh |
| 030 Expedition | Anders Lindow | Kjell Magnusson |
| 7600.060 Utbildning personalsaml. | Anders Lindow | Kjell Magnusson |
| 7611.060 Utbildning personalvård. | Anders Lindow | Kjell Magnusson |
| 2 Kyrklig jord | Kjell Magnusson | Anders Lindow |
| 3 och 4 Fastighetsförvaltning | Kjell Magnusson | Anders Lindow |
| 5 Begravningsväsendet | Anders Lindow | Kjell Magnusson |
| 6 Församlingsverksamhet | Anders Lindow | Kjell Magnusson |
| 9 Finansiering | Kjell Magnusson | Anders Lindow |

Anmärkning: Attest får ej utföras av den som själv, eller vars nära anhörig, skall ta emot ersättning. Detta gäller även utanordning.

Utanordning: Som omfattar kontroll av att attest och kontering har skett och att likvida medel finns tillgängliga, verkställs av kyrkokamrer eller kamrersassistent på kyrkoförvaltningen i Alvesta.

Firmatecknare: Vislanda-Blädinge pastorat tecknas av kyrkorådets ordförande Kjell Magnusson och kyrkoherden Anders Lindow var för sig.

Bank och plusgiro: Att teckna bank- och plusgiro utses, förutom firmatecknare, också Lilian Hedstig och Mats Edenvärn, var för sig.

Till samfälligheten ställda värdeförsändelser – per post, checkar och övriga handlingar – utkvitteras, förutom av firmatecknare, även av Lilian Hedstig och Mats Edenvärn, var för sig.

DELEGATIONSORDNING

Antagen av kyrkorådet i Vislanda-Blädinge pastorat 2014-01-08.

Allmänna bestämmelser

Ingen delegationsrätt föreligger när beslutets sammanlagda kostnader överstiger två prisbasbelopp, förutom vid anställning av personal. Ramar för beviljade anslag måste iakttas.

Av kyrkorådet delegerad beslutanderätt får ej utövas i ärenden av större vikt eller av principiell innebörd.

Ärenden vari arbetsutskottet tillagts beslutanderätten, skall hänskjutas till kyrkorådet för avgörande, om minst två ledamöter i arbetsutskottet begär detta.

Ärende vari ordföranden, ledamot, ersättare eller anställd tillagts beslutanderätten får delegaten överlämna till kyrkorådet, om ärendets beskaffenhet kan anses påkalla detta.

Ytterligare regler för beslut som fattas enligt denna delegationsordning anges i reglemente för kyrkorådet.

För upphandling, inköp och attest gäller särskilda regler.

Förkortningar:

AU Arbetsutskottet
KR Kyrkorådet
KRO Kyrkorådets ordförande
KH Kyrkoherde
KK Kyrkokamrer
KM Kyrkomusiker



ÖVERGRIPANDE FRÅGOR

Delegation

- | | <u>Ärende</u> | <u>Delegat</u> |
|---|---|----------------|
| 1 | Representation och uppvaktningar | KRO |
| | <u>Kommentar:</u> Avser representation vid besök där kyrkorådet företräder pastoratet samt interna uppvaktningar. | |
| 2 | Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser och dylikt | AU |
| 3 | Ideell medarbetares deltagande i kurser, konferenser och dylikt. | KH |
| | <u>Kommentar:</u> Högsta kostnad 20 % av prisbasbeloppet. | |
| 4 | Befullmäktigande av ombud att föra Kyrkorådets talan inför domstol. | KRO |
| 5 | Akuta åtgärder för att förebygga brister i arbetsmiljön inom resp. ansvarsområde. | KH |
| | <u>Kommentar:</u> Delegationen avser åtgärder som syftar till att ålägga arbetsledarna ett reellt ansvar för arbetsmiljön. För att kunna besluta, erfordras risk för att arbetstagare skadas på grund av arbetsmiljöns brister. | |

PERSONALADMINISTRATION

Delegation

- | | | |
|---|---|---------|
| 6 | Förhandlings- och informationsskyldighet enligt MBL | KH |
| 7 | Anställning av personal på viss tid (vikarier) | KH o KM |
| | <u>Kommentar:</u> För kyrkoherde medges rätt att inom respektive ansvarsområde anställa personal upp till 11 månader. För kyrkomusiker avses egen vikarie vid enstaka tillfällen och i samråd med kyrkoherden | |
| 8 | Förflyttning och omplacering | KH |
| 9 | Avstänga arbetstagare från arbete enligt AB § 9, mom. 1, mom. 2 och mom. 7 | KH |

- | | | |
|----|--|----|
| 10 | Förläggning av ordinarie arbetstid enligt AB § 11 mom. 7 | KH |
| 11 | Förkortning av uppsägningstiden efter framställning från arbetstagaren enligt AB § 15 mom. 4 | KH |
| 12 | Bevilja ledighet i enlighet med lagstiftning och avtal | KH |
| 13 | Bevilja ledighet för enskilda angelägenheter upp till 6 månader utan avlöningsförmåner | KH |
| 14 | Bevilja ledighet enligt AB § 26 mom. 3 | KH |
| 15 | Bevilja semester enligt AB § 33 mom. 1 | KH |
| 16 | Bevilja semester under arbetsåret enligt AB § 19 mom. 10 | KH |
| 17 | Beslut att få kvarstå i anställningen efter uppnådd pensionsålder enligt AB § 17 mom. 1 | KH |
| 18 | Införda läkarintyg enligt AB § 27 mom. 2 | KH |
| 19 | Bibehållande av lön eller del av lön vid ledighet | AU |
| 20 | Bevilja ersättning enligt reglerna för förslagsverksamheten | KH |
| 21 | Anställdas deltagande i kurser och konferenser och dylikt inom resp. ansvarsområde. | KH |

Kommentar: Högsta kurskostnad 20 % av ett pris bb.

EKONOMI

- | | | |
|----|--|----|
| 22 | Kortsiktig upplåning upp till 200 000 kr. | AU |
| 23 | Placering av donationsmedel och av pastoratet förvaltade medel inom ramen för av Kyrkorådet utfärdade direktiv | AU |

Kommentar: Undantages förvaltningen av fast egendom. Placeringen får inte vara av spekulativ karaktär.

- | | | |
|----|--------------------------|----|
| 24 | Mottagande av gåvomedel. | KH |
|----|--------------------------|----|

Kommentar: Undantages mottagning av gåva i form av lös eller fast egendom.

- | | | |
|----|---------------------|----|
| 25 | Konvertering av lån | AU |
|----|---------------------|----|