



## Konfirmationspastoral

Antagen av Kyrkorådet 2017-01-25

**Svenska kyrkan**   
SOLBERGA JÖRLANDA HÅLTA



# Konfirmationspastoral

Konfirmationspastoral är en handlingsplan för konfirmationsverksamheten i Solberga Pastorat

## Inledning

*"Konfirmationen är en aktualisering av dopet. I ordet konfirmation, som betyder bekräftelse, ligger att dopet har ägt rum och att konfirmanden bekräftar och levandegör vad dopet redan har givit. "Ordet konfirmation syftar på både undervisningen och den avslutande gudstjänsten" ... "Konfirmationen skall innefatta dopundervisning., deltagande i församlingens gudstjänstliv, samt en konfirmationsgudstjänst..." (KO 22 kap.)*

## Konfirmationen

Konfirmandverksamheten är en viktig och särskild del av församlingens dopundervisning. Den ingår i kyrkans uppdrag att döpa och lära. Den vänder sig till tonåringar i ett brytningsskede i deras liv. Ungdomarna får möjlighet att låta sina livsberättelser möta Guds berättelse om livet som den uttrycks i Bibeln, gudstjänsten och trosbekännelsen

## Kvalitativa mål

Konfirmanden skall

- Få känna trygghet med ledarna och i gruppen
- Få uppleva sig som en del i en gemenskap, i gruppen och församlingen
- Få möjlighet att ta del av kyrkans tro och liv och kristna budskapet genom olika uttrycksformer.
- Få möjlighet att utforska och pröva kristen tro utifrån sina egna livsfrågor
- Få känna ett tydligt ansvar för det som sker i gruppen
- Få uppleva lägergemenskap
- Få bli förtrogen med kyrkans gudstjänster
- Ha tillägnat sig katekesens huvudstycken; Herrens bön, Trosbekännelsen, Lilla Bibeln, det dubbla kärleksbudet, Gyllene regeln och Tio Guds bud innan konfirmandtidens slut.

## Kvantitativa mål

- Solberga pastorats församlingar vill öka andelen konfirmander till 65% av de döpta ungdomarna
- Konfirmanderna skall delta i minst fyra lägerdygn
- Varje konfirmandgrupps föräldrar kallas till samlingar fyra gånger per år.
- Konfirmanderna skall regelbundet delta i församlingens gudstjänster minst 10 gånger under konfirmandtiden.

## **Samordning**

Så långt det är möjligt skall varje församlings ungdomar få möjlighet till konfirmandläsning och konfirmation i sin hemkyrka.

Arbetslagen kring konfirmandundervisningen skall samordna sin planering vad gäller gemensamt läger, budget, informationsskrifter och inbjudan

## **Konfirmandarbetslag**

Konfirmandarbetslaget skall byggas upp så att det finns tillgång till teologisk, pedagogisk, diakonal och musikalisk kompetens. Arbetslagets uppgift är att utforma ledarskap, förhållningssätt och pedagogiska metoder så, att de gemensamt bärs i arbetslaget.

Unga ledare utgör en viktig resurs i verksamheten.

Faddrar, dvs. föregående års konfirmander, utgör också en resurs för verksamheten.

## **Upplägg och struktur**

### **Planering**

Tid skall avsättas för att i god tid planera pastoratets hela konfirmandverksamhet inför kommande verksamhetsår. I den gemensamma årsplaneringen skall en utvärdering av tidigare uppnådda resultat vara en av utgångspunkterna.

För varje konfirmandgrupp utser kyrkoherden en ansvarig präst alternativt en person med kyrklig och pedagogisk kompetens. Ansvaret kan delas om antalet grupper är för stora.

Varje konfirmandpräst ansvarar för att konfirmandarbetslaget avsätter tid för planering av verksamheten. Det är viktigt att konfirmanderna har möjlighet att påverka innehållet utifrån sina egna frågeställningar och förväntningar. Unga ledare påverkar planeringen genom att ge förslag. I terminsplanering bestäms vilka temata som skall tas upp i konfirmandverksamheten. I denna planering deltar inte faddrar och unga ledare.

### **Inbjudan**

En skriftlig inbjudan sänds till alla kyrkotillhöriga 14-åringar under vårterminen. Denna inbjudan sänds också till de 15-åringar som inte konfirmerats. Vid skolstarten lämnas information om konfirmandläsning genom församlingsblad, hemsida och om möjligt genom klassbesök. Det är viktigt att varje grupps alternativ vad gäller datum och tidsåtgång är tydligt klargjorda redan i informationen. Efter inskrivning i konfirmandgrupper ansvarar konfirmandprästen för att de ungdomar som inte anmält sig följs på lämpligt sätt.

### **Upplägg**

Församlingarna har flera alternativa upplägg för konfirmandverksamheten för att bereda så många ungdomar som möjligt tillfälle att delta i konfirmandtiden.

Hålda församling har ett litet underlag varför endast en konfirmandgrupp är möjlig att erbjuda i församlingen.

Solberga och Jörlanda har ett gemensamt underlag på över 100 konfirmander och dessa församlingar bör därför erbjuda minst två alternativ till konfirmandläsning under verksamhetsåret, både under skolterminer och sommarlov.

Ungdomarna är fria att anmäla till vilken församlings konfirmandgrupp de önskar. För sommargruppernas planering är det viktigt att inte förlägga enstaka träffar under terminer på tider när inte tillresande ungdomar kan delta.

Antalet grupper som bör inbjudas till bestäms utifrån underlaget och den förväntade andelen anmälda konfirmander.

### **Pedagogik**

Liksom Jesus Kristus tog sin utgångspunkt i mötet med människan skall ungdomarna egna livsberättelser utgöra en väsentlig del av pedagogiken i konfirmandundervisningen. Drama, musik, skapande och undervisning är metoder som används vid arbetet med de temata som bestämts. Bibelns berättelser används vid varje konfirmandträff för att ge konfirmanderna en erfarenhet av att Bibeln är en tolkningsnyckel för människans liv och att den kan följa en människa genom livet.

### **Material**

Konfirmanderna får Bibeln, en lärobok och ett lämpligt material för att fördjupa deltagandet i gudstjänstbesök och andra församlingsaktiviteter.

### **Gruppstorlek**

I varje konfirmandgrupp finns minst en anställd ledare. Varje ledare ansvarar för max 15 konfirmander. Gruppernas storlek varierar mellan 5-25 konfirmander.

### **Unga ledare och faddrar**

Varje konfirmandgrupp har unga ledare med i konfirmandarbetet. Unga ledare skall utbildas av församlingen när de rekryteras till uppgiften. Det är viktigt att ledarna får meningsfulla uppgifter allteftersom de utbildas för detta. Det är den ledaren för konfirmandgruppen som ansvarar för att unga ledare får bra och utvecklande arbetsuppgifter. Fjölårets konfirmander inbjudas att vara faddrar i konfirmandgrupperna. Det är viktigt att en fadder får meningsfulla uppgifter, både praktiska och pedagogiska. Ledaren för konfirmandgruppen är ansvarig för faddrarna.

### **Läger**

Konfirmandtiden omfattar minst fyra lägerdygn.

### **Ungdomar med behov av särskilt stöd.**

I inbjudan till konfirmandverksamheten finns också erbjudande om individuella arbetsformer för konfirmander i behov av särskilt stöd.

### **Äldre ungdomar och vuxenkonfirmation**

Med jämna intervaller inbjuds gymnasieungdomar som inte konfirmerats att delta i en katekesundervisning med sikte på konfirmation. Denna konfirmandverksamhet läggs upp enligt särskild utbildningsplan i samverkan med de ungdomar som anmäler sig. Vuxenkonfirmation har ofta karaktären av enskilda samtal eller gruppsamtal. Också denna verksamhet planeras i samverkan med den eller de som önskar katekesundervisning

## **Gudstjänster**

Varje konfirmand skall under konfirmandtiden bli förtrogen med församlingens gudstjänstliv. De skall ges tillfälle att aktivt engagera i gudstjänsterna, i förberedelserna och genomförandet av gudstjänster. I dessa sammanhang välkomnas de av övriga medarbetare i kyrka och församling, t.ex. vaktmästare, kyrkvårdar och gudstjänstevårdar.

Varje konfirmand skall under konfirmandtiden gå minst tio gånger i gudstjänst samt en gudstjänst vid jul och en vid påsk. Varje konfirmandgrupp gör en plan för ur detta skall genomföras.

Det viktigt att sommargruppernas konfirmander tidigt får information om dessa gudstjänstbesök som de till viss del förväntas göra innan konfirmandläsningen börjar. Sommarläsningen börjar formellt i och med första söndagen i Advent.

## **Föräldrakontakter**

Konfirmandföräldrarna inbjuds till minst fyra föräldramöten under året. De hålls också informerade om tider och upplägg och vad som förväntas av konfirmandfamiljen.

## **Dop**

I konfirmationen konfirmeras dopet. För att konfirmeras skall konfirmanden alltså vara döpt. Barn som fyllt 12 år skall undervisas i kristen tro före dopet. Konfirmander som inte är döpta erbjuds därför att göra detta i slutet av konfirmandtiden.

## **Konfirmationen**

### **Konfirmationsgudstjänsten**

I konfirmationsgudstjänsten bekräftas dopets löfte om Guds nåd och närvaro i ungdomarnas liv och Guds sändning av ungdomarna i världen. Detta kommer till uttryck i handpåläggning och bön. I redovisningen tolkar och gestaltar konfirmanderna sin förtrogenhet med den kristna tron.

Konfirmationen är liksom dopet en församlingens angelägenhet. Därför är det viktigt att också församlingsbor deltar i konfirmationsgudstjänsten.

Konfirmationsgudstjänsten följer Svenska kyrkans handbok och kan om församlingen finner det vara angeläget firas som en gemensam gudstjänst med mässa.

## **Uppföljning**

### **Uppföljning och utvärdering**

Konfirmandverksamheten skall utvärderas efter varje verksamhetsår med syfte att aktualisera mål och visioner och anpassa nästa års mål och budget  
Varje konfirmandläger skall utvärderas separat och med särskild hänsyn till ledarnas uppgifter, konfirmandernas trygghet, lägerplatsens möjligheter och programmets innehåll.

### **Budget och resurser**

Pastoratet avsätter tillräckligt med medel och resurser för att bedriva en bra konfirmandverksamhet. Medel skall finnas för planerade lägerdygn. Vid planeringen av budget tas hänsyn till antalet ungdomar i berörd årskull.

### **Utveckling av konfirmandledare och faddrar**

Pastoratets unga ledare skall delta i relevant utbildning och fortbildning. Pastoratets ledarutbildning skall samordnas för alla tre församlingarna och en utbildningsplan skall finnas.

Faddrarna skall samlas för vidareutbildning i de uppgifter de skall ansvara för. Fadderutbildningen kan ske församlingsvis.

### **Årscykel**

En årscykel skall upprättas av ledarkollegiet som innehåller hålltider för utvärdering, inbjudan, marknadsföring, inskrivning, läger, planering, utbildning av ledare och faddrar, datum för konfirmandtiden och konfirmationshögtiden

## **Administrativa rutiner i samband med konfirmandverksamheten**

### **Gruppansvarig**

- registrerar kontaktuppgifter i KyrkSAM
- lämnar uppdaterad deltagarförteckning till expeditionen inför lägervistelse

### **Ansvarig konfirmandpräst**

- Inlämnar undertecknad konfirmationsblankett till expeditionen inom 14 dagar.

### **Pastorsexpeditionen**

- Kontrollerar anmälda ungdomars dopuppgifter efter inskrivningen
- Förvarar deltagarförteckning på anvisad plats på expeditionen under lägervistelse
- Skriver ut konfirmationsblankett i god tid före konfirmationen
- Registrerar konfirmationsblankett i ministerialboken
- Fakturerar i förekommande fall den konfirmerades hemförsamling för genomförd konfirmationsundervisning och lägervistelse.