

## Skapa g-mail konto MANUS- del 1

1. I denna film går vi igenom alla steg för att skapa ett e-postkonto och skicka e-post med G-mail.
2. Varför ska man ha e-post?  
Idag vill myndigheter och företag att man kommunicerar med e-post. Det spar tid och man får ofta svar snabbt.  
De flesta arbetsgivare vill att man använder e-post när man söker arbete.
3. Allt detta kan göras med din mobiltelefon, men först måste du upprätta ett e-post konto.
4. Det gör du genom att gå in på internet och skapa ett konto på google.
5. Klicka på knappen längst upp i höger hörn för att logga in.
6. Du kommer nu till en ny ruta. Klicka på den blå texten under rutan. Där står det "Skapa konto."
7. Du skriver ditt förnamn i första rutan (paus) I nästa ruta skriver du ditt efternamn.
8. Sedan skapar du ett användarnamn. Det är din e-post. Du får använda bokstäver siffror och punkter.
9. Här skriver vi förnamn och efternamn utan mellanrum, följt av ett årtal, 2016.
10. Resten av adressen läggs till automatiskt i rutan med snabel-a, gmail, punkt com.
11. Den här symbolen, snabel-a, finns i alla e- post adresser.
12. I nästa ruta skapar du ett lösenord. Använd minst åtta tecken. Det måste vara enkelt för dig att komma ihåg, men tillräckligt svårt för andra att lista ut.
13. Här skriver vi ett födelseår, 1970 och en favoritdryck,kaffe.
14. Av säkerhetsskäl,visas endast prickar när du skriver lösenordet. Det är för att andra inte ska se vad du skriver.
15. I nästa ruta bekräftar du lösenordet genom att skriva exakt samma lösenord som du gjorde innan, 1970 kaffe.
16. Här fyller du i ditt födelseår, sedan den månad du är född och dag.
17. Genom att klicka på pilen till höger väljer du om du är kvinna eller man.
18. I den här rutan fyller du i ditt mobilnummer efter landsnumret. Skriv inte ut den första siffran om ditt mobilnummer börjar med noll.
19. Det är viktigt att du skriver ditt eget mobilnummer. Om du glömmer ditt lösenord kan du få ett nytt genom att google skickar dig ett SMS till ditt mobilnummer.
20. Om du inte har en e-postadress sedan tidigare, behöver du inte fylla i denna ruta.
21. Klicka nu på den blå knappen längst ned till höger för att fortsätta.
22. Klicka på den blå knappen längst ned på informationsrutan. Du har nu skapat ett e- postkonto. Längst upp ser du din e- post-adress.
23. För att öppna din e-postlåda klickardupå den blå knappen.

