

Kyrkorådet**Org nr. 252004-7875****Plats och tid****Beslutande****Bredåkra församlingshem**Aina Svensson, C, Ordförande
Sven-Eric Fällgren, C
Björn O Svensson, C
Ann-Margret Olofsson, S
Ulrik Lindqvist, S
Martin Moberg, S
Catharina Christensson, S
Gunnel Norman, S
Monia Svensson, OkR
Lena Johansson, BA
Anders Bromée, BA
Birgitta Larsson, OkR
Mattias Ronnestad, SD
Gunnel Alvhäll, Kyrkoherde**2018-12-17**

Kl. 16.30-18.00

42**Ej beslutande**Lena Strandberg, C
Ulla Hellberg, C
Martin Moberg, S
Ingrid Karlsson, S

§§ 231-245

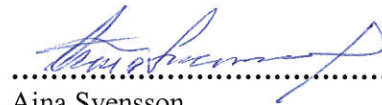
§§ 231-245

Övriga deltagarePer Ericsson
Magnus NäsströmSekreterare, Ekonomiansvarig
Kyrkogårdschef**Utses att justera**

Ann-Margret Olofsson och Mattias Ronnestad

Justeringens plats och tid

Kyrkans Hus 2018-12-20 Kl 09.00

paragraf 226-245**Underskrifter****Sekreterare**
.....
Per Ericsson**Ordförande**
.....
Aina Svensson**Justera**
.....
Ann-Margret Olofsson
.....
Mattias Ronnestad**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kyrkorådet i Ronneby pastorat

Sammanträdesdatum 2018-12-17**Anslags sätts upp**

2018-12-20

Anslag tas ned

2019-01-11

Förvaringsplats

Enheten för verksamhetsstöd

Underskrift.....
Per Ericsson

Kyrkorådet

Org nr. 252004-7875

2018-12-17

43

KR § 226

Sammanträdes öppnande

Ordförande Aina Svensson, hälsar ledamöter, ersättare och tjänstemän välkomna och förklarar sammanträdet öppnat.

KR § 227

Upprop

Upprop genomförs. Lena Johansson, BA, ersätter Lennarth Förberg, BA, Birgitta Larsson, OkR, ersätter Bengt Johansson, SD och Martin Moberg, S, ersätter Catharina Christensson, S.

Kyrkorådet beslutar

att fastställa uppropet

KR § 228

Val av justerare

Kyrkorådet beslutar

att utse Ann-Margret Olofsson och Mattias Ronnestad till att justera dagens protokoll.

KR § 229

Godkännande av kallelse

Sekreterare Per Ericsson meddelar att kallelsen utsändes måndagen 7 december 2018.

Kyrkorådet beslutar

att förklara sammanträdet behörigen kallat.

KR § 230

Fastställande av föredragningslistan

Kyrkorådet beslutar

att fastställa utsänt förslag till föredragningslista med följande tillägg

- Protokoll från Ronneby församlingsråd 2018-11-21
- Protokoll från Begravningsutskott 2018-11-28
- Uppspelad musik
- Uppdaterad rehabiliteringspolicy

KR § 231

Ronneby Församlingsråds protokoll 2018-11-21

Protokoll från Ronneby Församlingsråd 2018-11-21 går igenom utan anmärkning.

Kyrkorådet beslutar

att protokollet läggs till handlingarna.

KR § 232

Kyrkorådets protokoll 2018-11-26

Protokoll från Kyrkorådet 2018-11-26 går igenom utan anmärkning.

Kyrkorådet beslutar

att protokollet läggs till handlingarna.

KR § 233

Begravningsutskottets protokoll 2018-11-28

Protokoll från Begravningsutskottet 2018-11-28 går igenom utan anmärkning.

Kyrkorådet beslutar

att protokollet läggs till handlingarna.

KR § 234

Kyrkorådets arbetsutskotts protokoll 2018-12-06

Protokoll från Kyrkorådets arbetsutskott 2018-12-06 går igenom utan anmärkning.

Kyrkorådet beslutar

att protokollet läggs till handlingarna.

KR § 235

Uppspelad musik

Sekreteraren Per Ericsson föredrar skrivelse enligt bilaga 1 från dataskyddsombud Magnus Arvidsson gällande inspelad musik vid begravingar.

Kyrkorådet beslutar

att Kyrkorådet beslutar att användning av Spotify inte får ske vid offentliga Gudstjänster.

att Kyrkorådet beslutar att tillåta användning av Spotify vid Borgerliga begravingar som är slutna tillställningar.

att tillåta användning av köpt musik på CD/DVD med stöd av STIM-avtal Svenska kyrkan centralt.

Per



Kyrkorådet**Org nr. 252004-7875****2018-12-17****44****KR § 236****Resa 2020 till Tyskland "Passionsspel Kristi lidande"**

Kyrkoherde Gunnel Alvhäll föredrar ärendet. Vart tionde år sätts i Oberammergau, Bayern, Tyskland ett passionsspel om Kristi lidande upp. Nästa tillfälle är 2020. Alvhäll föreslår att pastoratet förhandsboka 25 platser att erbjuda anställda och förtroendevalda att följa med. Beräknad kostnad är 11-12000:- per person. Alvhäll föreslår vidare att pastoratet subventionerar resan med 5000:- per person, samt att anställda medges delta i resan som en del i sin fortbildning inom yrket. Då budget för 2020 inte är fastställd krävs beslut i Kyrkorådet.

Kyrkorådet beslutar

att bifalla förslaget från Kyrkoherden att förhandsboka 25 platser till "Passionsspel Kristi lidande" 2020 och erbjuda anställda och förtroendevalda att delta med en subvention om 5000:- per person.

KR § 237**Uppdaterad rehabiliteringspolicy**

Kyrkogårdschef Magnus Näsström föredrar förslag till uppdaterad rehabiliteringspolicy enligt bilaga 2.

Kyrkorådet beslutar

att uppdatera rehabiliteringspolicy enligt bilaga 2.

KR § 238**Hantering av minnesstund vid begravning gentemot begravningsbyrå**

Ekonomiansvarig Per Ericsson föredrar ärendet enligt bilaga 3. Ordföranden Aina Svensson meddelar att KRAU därtill beslutat att föreslå Kyrkorådet besluta att dödsbon ska ges erbjudande att få minnesstunder fakturerade genom begravningsbyråer, men att de först ska upplysas om merkostnaderna som uppstår om detta alternativ väljs. I diskussionen deltar Anders Bromée, Lena Strandberg och Lena Johansson.

Kyrkorådet beslutar

att pastoratet som huvudregel fakturerar dödsbon direkt för minnesstunder vid begravningar.
att dödsbon erbjuds fakturering via begravningsbyråer sedan de upplysts om merkostnaden.
att villkor och förutsättning för nyttjande av församlingshem för minnesstund vid begravningar ska sammanställas skriftligt, samt att begravningsbyråerna uppmanas att överlämna dessa till dödsbona i samband med att begravningsbyråerna bokar lokal.

KR § 239**Ekonomisk rapport**

Ekonomiansvarig Per Ericsson överlämnar ekonomisk rapport för 2018-01-01–2018-11-30. I diskussionen deltar Aina Svensson.

Kyrkorådet beslutar

att notera informationen till protokollet

KR § 240**Delegationsprotokoll**

Kyrkoherde Gunnel Alvhäll föredrar delegationsbeslut avseende §§ 62-70 i delegationsprotokoll från 2018-12-13.

Kyrkorådet beslutar

att notera delegationsbesluten §§ 62-70 till protokollet.

KR § 241**Personalläget**

Kyrkoherde Gunnel Alvhäll rapporterar om personalläget i Församlingsenheten.
Kyrkogårdschef Magnus Näsström rapporterar om personalläget i Kyrkogårdsenheten.

Kyrkorådet beslutar

att notera rapporterna till protokollet.



Kyrkorådet

Org nr. 252004-7875

2018-12-17

45

KR § 242

Övriga rapporter

Martin Moberg informerar om utfallet av utdelningar beslutade av Fondkommittén.

Kyrkoherden Gunnel Alvhäll informerar att pastoratets diakoni fått en gåva om 10 000:- av Odd Fellow-logen Haqvin Spegel i Ronneby för utdelning till behövande inför julen.

Ordföranden Aina Svensson informerar om att kyrkvårdar, präster, samt ledamöter och ersättare i församlingsrådet i Bräkne-Hoby lämnade information om församlingens verksamhet utanför Lanthallen i Bräkne-Hoby den 30 november.

Kyrkorådet beslutar

att notera informationerna till protokollet.

KR § 243

Vid mötet väckta frågor

Ordföranden Aina Svensson informerar om Lunds stifts arrangemang av utbildning för förtroendevalda.

Kyrkorådet beslutar

att notera frågan till protokollet.

KR § 244

Övriga ärenden

Lena Strandberg informerar om ny belysning i Förkärla kyrka.

Ordföranden Aina Svensson framför julkhälsning från Sankt Eginostiftelsen.

Kyrkorådet beslutar

att notera information och hälsning till protokollet.

KR § 245

Avslutning

Ordföranden Aina Svensson tackade ledamöter, ersättare och tjänstemän för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Handwritten signature

Handwritten mark

Ärende till Kyrkorådet Ronneby Pastorat

SAMMANTRÄDESDATUM	ÄRENDENUMMER	DIARIENUMMER
2018-12-17	Ange ärendenummer	Ange diarienummer
HANDLÄGGARE	<input checked="" type="checkbox"/> BESLUT	<input type="checkbox"/> DISKUSSION
Magnus Arvidsson	<input type="checkbox"/> ANMÄLAN	<input type="checkbox"/> BARNKONSEKVENSANALYS GENOMFÖRD
INFORMATION		

ÄRENDE

Inspelad musik Gudstjänster

Beslutsförslag

Att Kyrkorådet beslutar att INTE användning av Spotify får ske vid offentliga Gudstjänster.

Att Kyrkorådet beslutar att TILLÅTA användning av Spotify vid Borgerliga begravningar som är slutna tillställningar.

Att TILLÅTA användning av köpt musik på CD/DVD med stöd av STIM-avtal Svenska kyrkan centralt.

Ärendebeskrivning Bilaga

Enligt Spotifys användarvillkor får ej deras tjänst Spotify eller Spotify Företag användas enligt upphovsrättsliga avtal användas i offentliga sammanhang som konsertlokaler, barer, skolor, butiker osv. Tjänsten får inte användas i offentliga sammanhang.

Vidare upphör tjänsten som tidigare kallades Spotify Företag 2019-03-31. Det innebär i praktiken att användning i offentliga sammanhang inte längre är möjlig tekniskt inte bara upphovsrättsligt.

Användning av Spotify i slutna grupper som körer osv är tillåtet under övning. Men ej i kommersiellt bruk vid användning vid uppträdanden och konserter.

Det är lagligt att spela upp enstaka låtar från CD/DVD med hänvisning till titel och kompositör i ev programblad.

Det är lagligt att använda nedladdad musik från Itunes om det betalas av Ronneby Pastorat. Dock avråder jag från det då det tekniskt är svårt att genomföra. Det är inte tillåtet att Begravningsbyråer eller privatpersoner spelar upp nedladdad musik vid offentliga Gudstjänster.

I tjänsten Magnus Arvidsson, Kontaktperson IT.

Sändlista:

Begravningsbyråer

Musiker

Präster

Kyrkväktare

Kyrkorådet

Administrative chefen

R

for
of

Tillhör KR 2018-12-17

§ ~~236~~
237

Bilaga 2

Rehabilitering och arbetsanpassning

Arbetsgivaren ska enligt arbetsmiljölagen se till att det finns en organiserad arbetsanpassnings- och rehabiliteringsverksamhet på arbetsplatsen. Arbetsanpassning innebär att förhållandena på arbetsplatsen ska anpassas till arbetstagarnas särskilda villkor för arbetet. Arbetsgivaren ska ta hänsyn till de anställdas olika fysiska och psykiska förutsättningar.

Rehabilitering är ett samlingsbegrepp för alla medicinska, psykologiska, sociala och arbetslivsinriktade åtgärder som ska hjälpa den som är sjuk eller skadad att få tillbaka sin arbetsförmåga och kunna försörja sig själv.

Rehabiliteringspolicy

Definition av begreppet rehabilitering

Rehabilitering skall syfta till att återge den som har drabbats av sjukdom sin arbetsförmåga och förutsättningar att försörja sig själv genom förvärvsarbete.

Arbetsorganisationen skall utformas och chefer och ledare utvecklas så att behov av rehabiliteringsärenden förebyggs så långt det är möjligt.

Arbetsgivarens ansvar

Arbetsgivaren är skyldig att svara för de rehabiliteringsåtgärder som kan genomföras inom eller i anslutning till den egna verksamheten med hänsyn till både arbetsgivarens och arbetstagarens förutsättningar. Vanliga åtgärder är anpassning av arbetsplatsen, arbetsinnehållet eller omplacering.

- **Anpassning.** Anpassning är första åtgärden som arbetsgivaren skall vidta. Med anpassning avses enklare åtgärder såsom mindre ändringar av arbetstider, arbetsuppgifter eller arbetsplatsen. Medför anpassning inte att arbetstagaren återfår arbetsförmågan kan omplacering bli aktuellt, under förutsättning att kompetens för tjänsten finns.
- **Omplacering.** Om återgång till tidigare arbetsuppgifter inte är möjlig skall möjligheten till omplacering undersökas. Möjligheten till omplacering ska diskuteras i samråd med arbetstagaren, sjukskrivande läkare och ev facklig representant. Omplaceringen ska endast avse befattning för vilken arbetstagaren har tillräckliga kvalifikationer.
- **Avsluta anställning.** Om alla möjligheter till omplacering eller rehabilitering har uttömts eller om arbetstagaren inte kan utföra de arbetsuppgifter som erbjudits, kan det bli aktuellt med uppsägning.

➔ **Observera!** Arbetsgivarens rehabiliteringsansvar uppstår när arbetstagaren blir sjuk.

- varit sjuk i mer än fyra veckor i följd *eller*
- varit sjuk 5 gånger eller fler under en 12-månaders period *eller*
- själv begär det
- Arbetsgivaren ska kräva läkarintyg efter sju kalenderdagar.
- Kontakta företagshälsovården vid föreliggande rehabiliteringsbehov.
- Håll regelbundna rehabiliteringsmöten där arbetstagaren kan representeras också av sin arbetstagarorganisation.
- En arbetsförmågebedömning krävs för bedömning av arbetstagarens arbetsförmåga, ett läkarintyg räcker inte som underlag.

Från och med 1 juli 2018 infördes en ny skyldighet för arbetsgivare att upprätta en plan för återgång i arbete. Planen gäller för de arbetstagare som varit frånvarande i 30 dagar på grund av arbetsoförmåga och som kan antas vara frånvarande från arbetet mer än 60 dagar.

Planen ska utgöra ett stöd för såväl arbetstagare som arbetsgivare i rehabiliteringsarbetet. Utformningen av planen ska vara på ett sådant sätt att den verkligen stöder anpassnings- och rehabiliteringsarbetet på arbetsplatsen samt att den är lätt att följa upp. Om uppföljningen av planen innebär att den behöver revideras, ska arbetsgivaren se till att det sker.

Upprättande av rehabiliteringsplan

Ibland kan det vara svårt för en arbetsgivare att senast dag 29 i sjukperioden göra ett antagande om att arbetstagaren kommer vara borta från arbetet mer än 60 dagar. I så fall gäller följande:

- Om man först tror att individen kommer vara tillbaka i arbete före dag 60, och det framkommer senare att sjukfallet kommer passera dag 60, ska man omgående upprätta en plan.
- Om det föreligger oklarheter kring hur arbetsförmågan kommer se ut dag 60, är huvudregeln att man ska upprätta en plan.
- Om man mot bakgrund av arbetstagarens hälsotillstånd anser att återgång inte är möjlig, behöver arbetsgivaren inte upprätta en plan. Om medarbetarens hälsotillstånd senare förbättras, ska en plan upprättas.

Arbetstagarens ansvar

Arbetstagaren är huvudperson i sin egen rehabilitering och har ett eget ansvar för sin hälsa och livsstil. Han eller hon är skyldig att medverka i sin rehabilitering genom att exempelvis komma på möten och lämna de uppgifter som behövs för rehabiliteringen. Om arbetstagaren utan godtagbara skäl inte medverkar i sin rehabilitering eller avbryter rehabiliteringen i förtid anses rehabiliteringen vara avslutad. Arbetsgivaren ska dock först försöka undersöka varför arbetstagaren uteblir ifrån möten eller liknande.

[Skriv här]



Sekretess

Alla som deltar i ett rehabiliteringssamtal lyder under sekretesslagen när det gäller uppgifter om arbetstagarens hälsotillstånd eller personliga förhållanden som kommer fram i samband med utredningen. Sekretess gäller även alla som handlägger frågor om sjuklön.

Stödresurser

Företagshälsovården, Försäkringskassan och de fackliga organisationerna kan bistå med råd och stöd under utredningen gång till både arbetsgivaren och arbetstagaren. Det bästa är att alla – arbetskamrater, arbetsledning och fackliga representanter (om medarbetaren så önskar) – hjälper till att hålla kontakt med den som är hemma och är sjuk. Det är viktigt att långtidssjukskrivna bjuds in till korta veckobesök, arbetsgruppsträffar samt personaldagar.

Arbetsgivarens verktyg vid rehabiliteringssamtal

Inledning

Enligt socialförsäkringsbalken och arbetsmiljölagen (AML) har arbetsgivaren ett ansvar för att en arbetstagare som drabbats av skada eller sjukdom får del av de rehabiliterings- och anpassningsåtgärder som behövs för att arbetstagaren ska kunna fortsätta arbeta. Syftet med arbetsgivarens rehabiliteringsskyldighet är att arbetstagaren ska kunna återgå i sina ordinarie arbetsuppgifter. Arbetsgivaren ska ta hänsyn till de anställdas olika fysiska och psykiska förutsättningar, men det föreligger ingen skyldighet att utvidga verksamheten för att skapa nya arbetsuppgifter till arbetstagaren.

Rutiner

För att svara upp mot sitt ansvar gällande rehabilitering och arbetsanpassning är det viktigt att arbetsgivaren har rutiner för detta arbete. Rehabsamtal mellan arbetsgivaren och arbetstagaren ska vara en sådan rutin för att identifiera problem och vidta de åtgärder arbetstagaren behöver för att kunna återgå i arbete.

Nedanstående formulär är tänkta som ett stöd i rehabsamtalet och arbetsförmågabedömningen. vilka av frågorna som är relevanta att ställa får givetvis anpassas från fall till fall. Arbetstagaren har möjlighet att ta med en facklig företrädare som närvarar under rehabsamtalet. Arbetsförmågabedömningen ska göras både av närmst arbetsledare och medarbetare.

Arbetsförmågebedömning

Arbetsförmågebedömning avseende:

Datum:

Arbetsplats/Grupp:
Följande personer har deltagit i sammanställningen:

Arbetsuppgift 1	Kan utföra	Kan delvis utföra	Kan inte utföra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Anledning till att arbetstagaren delvis eller inte alls kan utföra arbetsuppgifter	Vilket behov av anpassning krävs?

Arbetsuppgift 2	Kan utföra	Kan delvis utföra	Kan inte utföra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Anledning till att arbetstagaren delvis eller inte alls kan utföra arbetsuppgifter	Vilket behov av anpassning krävs?

Arbetsuppgift 3	Kan utföra	Kan delvis utföra	Kan inte utföra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Anledning till att arbetstagaren delvis eller inte alls kan utföra arbetsuppgifter	Vilket behov av anpassning krävs?

[Skriv här]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

Övriga/andra arbetsuppgifter som arbetstagaren själv bedömer att han klarar av i dagsläget:
Arbetstagarens bakgrund:
Har arbetat med:
Utbildning:

Analys av anpassningsbehoven
Arbetsuppgift:
Beskrivning:
Arbetsuppgift:
Beskrivning:

Konsekvensbeskrivning

Arbetsgivarens sammanfattning

[Skriv här]

Pi

afst or

Rehabiliteringsutredning

Organisation

Organisation		Organisationsnummer
Kontaktperson		Telefonnummer

Arbetstagare

Namn		Personnummer
Telefonnummer	Mobilnummer	E-postadress

Anställningen

Tjänstgöringsgrad	<input checked="" type="checkbox"/> heltid	<input type="checkbox"/> deltid: %
Arbetstid	<input checked="" type="checkbox"/> dagtid	<input type="checkbox"/> skiftarbete annat.
Anställningsform	<input checked="" type="checkbox"/> tillsvidare	<input type="checkbox"/> tidsbegränsad t.o.m.: .

Företagshälsovård

Finns företagshälsovård	
<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nej
Om ja, kontaktperson	Telefonnummer

Orsak till utredning

<input type="checkbox"/> På organisationens initiativ	<input type="checkbox"/> Upprepad korttidsfrånvaro	<input type="checkbox"/> Längre sjukfrånvaro
Annan anledning:		

Frånvaro

Första frånvarodag	
Sjukskrivande läkare	Telefonnummer
Behandlande läkare	Telefonnummer
Tidigare frånvaro senaste 12 månaderna	



Orsak till arbetsförmågan

Är nuvarande besvär anmält som arbetsskada	
<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nej
Om ja, är de godkända som arbetsskada	
<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nej

Arbetsförhållanden

Beskriv nuvarande arbetsförhållanden
Vilka arbetsuppgifter kan medarbetaren utföra trots besvären, heltid deltid?
Vilka är arbetstagarens egna förslag till rehabiliteringsåtgärder
Utbildning och tidigare yrkeserfarenhet som kan ha betydelse för arbetsanpassning och rehabilitering
På vilket sätt kan nuvarande arbetsuppgifter förändras så att arbetstagaren kan vara kvar i arbetet, eller delvis
Har arbetstagaren tidigare förändrat eller erbjudits förändrade arbetsuppgifter
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej
Om ja, när
Om ja, vilka förändringar genomfördes
Resultat?

Sociala förhållanden

Beskriv nuvarande förhållanden om de är av betydelse
--

Anpassning - och rehabiliteringsåtgärder

Aktivitet	
Tidpunkt för genomförande	Ansvarig
Aktivitet	
Tidpunkt för genomförande	Ansvarig

Uppföljning

Tidpunkt för genomförande	Ansvarig
---------------------------	----------

Förebyggande åtgärder

Vilka ytterligare åtgärder behöver genomföras för att förhindra framtida ohälsa

[Skriv här]

Pu

*Åsa
of*

2018-11-30

Övrigt

Se bilaga

Underskrifter

Ort och datum	Ort och datum
Arbetsgivarens underskrift	Arbetsstagarens underskrift.
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Facklig representant underskrift	
Namnförtydligande	

[Skriv här]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

Anvisning - Rehabiliteringsutredning

Kravet på att arbetsgivaren ska genomföra rehabiliteringsutredningar avskaffades den 1 juli 2007. Som arbetsgivare ska man i stället lämna de upplysningar till Försäkringskassan som behövs för att den försäkrades behov av rehabilitering snarast ska kunna klarläggas.

- Det kan till exempel handla om upplysningar som rör den försäkrades arbetsuppgifter eller genom att arbetsgivaren medverkar till att undersöka möjligheterna till att bereda den försäkrade andra arbetsuppgifter. Bakgrunden till de ändrade reglerna är bland annat att arbetsgivaren i många fall inte har tillgång till den medicinska information som oftast behövs för att kunna bedöma om och när det är lämpligt att vidta rehabiliteringsåtgärder.
- Även om något formellt krav på en rehabiliteringsutredning inte längre föreligger har arbetsgivaren alltså ett oförändrat rehabiliteringsansvar som måste fullgöras t.ex. innan det kan bli aktuellt att säga upp någon som lider av sjukdom.
- Skyldigheten omfattar en rehabiliterings-, anpassnings- och omplaceringsskyldighet. Det kan t.ex. innebära att arbetsgivaren måste låta installera tekniska hjälpmedel eller underlätta för arbetstagaren genom att ge för honom eller henne ändrade arbetstider, nya arbetsuppgifter, omskolning eller omplacering. Arbetsgivaren har inom ramen för den allmänna försäkringen en skyldighet att överväga alla de tre nyss nämnda arbetslivsinriktade rehabiliteringsåtgärderna inom eller i anslutning till arbetsgivarens verksamhet.
- Saklig grund för uppsägning av personliga skäl kan föreligga när den anställdes arbetsförmåga är varaktigt nedsatt i sådan grad att han eller hon inte längre kan utföra något arbete av betydelse hos arbetsgivaren. Den punkten kan bara nås när alla rehabiliterings-, anpassnings- och omplaceringsmöjligheter är uttömda.
- Att i generella termer ange när en arbetsgivare har vidtagit alla de rehabiliterings-, anpassnings- och omplaceringsåtgärder som är rimliga är omöjligt. I ett enskilt fall får arbetsgivaren lita till medicinsk och annan expertis som har deltagit i arbetet. Om inte läkaren, försäkringskassan, den enskilde eller hans fack kan komma med några ytterligare idéer kring hur man ska kunna komma tillrätta med problemen kan arbetsgivaren känna sig säker på att han har gjort allt som kan krävas. Om å andra sidan någon av de inblandade kommer med förslag på ytterligare åtgärder måste arbetsgivaren överväga om ytterligare åtgärder ska vidtas innan han kan säga upp arbetstagaren.

Ärende till Kyrkorådet Ronneby Pastorat

SAMMANTRÄDESDATUM	ÄRENDENUMMER	DIARIENUMMER
2018-12-17	Ange ärendenummer	Ange diarienummer
HANDLÄGGARE	<input checked="" type="checkbox"/> BESLUT	<input type="checkbox"/> DISKUSSION
Per Ericsson, ekonomiansvarig	<input type="checkbox"/> ANMÄLAN	<input type="checkbox"/> BARNKONSEKVENSANALYS GENOMFÖRD
ÄRENDE	Fakturering av minnesstunder	

Beslutsförslag

Kyrkorådet beslutar

att pastorat fortsätter fakturera dödsbona direkt för minnesstunder vid begravningar.

Ärendebeskrivning Bilaga

Ronneby pastorat upplåter vid kyrkliga begravningar församlingshem för minnesstunder. För medlemmar i pastoratet är det kostnadsfritt. Hyreskostnad utgår för medlemmar i andra pastorat enligt taxa fastställd av Kyrkofullmäktige. Kostnader för personal och utlägg som tillhandahålls för pastoratet utgår för samtliga hyrestagare enligt taxa fastställd av Kyrkofullmäktige. Avsikten är att den fakturerade kostnaden skall vara självkostnad. Ronneby pastorat bedriver denna verksamhet så att vi enligt gällande regler inte behöver lägga på mervärdesskatt (moms) på det som faktureras.

Det har från en begravningsbyrå inkommit en muntlig förfrågan om vi kan fakturera pastoratets kostnader till dem, så att de därefter fakturerar dödsboet tillsammans med sina övriga kostnader.

Då pastoratet inte är momspliktiga fakturerar vi för personalkostnader 340:-/tim och kuvertavgift 20:- vid enbart kaffe och 25:- vid matservering. Detta avser då kostnader för kaffe, servetter, dukar, disk m m. Som ett exempel kan vi ta en minnesstund för 20 personer med kaffe och personal under 5 timmar, vilket innebär 2 100:-. Om denna faktura skickas genom en begravningsbyrå måste denna i sin tur lägga på 12 % i moms till dödsboet. I det aktuella fallet en fördyring om 252:- för en skatt utan att något mervärde tillförs de efterlevande. Jag rekommenderar därför att nuvarande rutin med fakturering direkt till dödsbo bibehålls.