



Verksamhetsplan 2020

INNEHÅLL



S 04 Gudstjänster och kyrkliga handlingar



S 06 Undervisning



S 09 Diakoni



S 11 Mission



S 13 Övrig kyrklig verksamhet



S 15 Styrning och ledning



S 17 Stödjande verksamheter



S 19 Begravningsverksamhet

INLEDNING

Verksamhetsplanen är ett budgetdokument i textformat och löper över ett budgetår. Den har en tydlig koppling till den med långsiktiga församlingsinstruktionen (FIN).

Med ansvar för ett verksamhetsområde följder även ansvar för verksamhetsplan och verksamhetsuppföljning.

Det finns totalt fem verksamhetsområden. Tre avser kärnverksamheten – Grundläggande uppgift, Styrning och ledning samt Stödjande verksamhet. De två övriga är Övrig kyrklig verksamhet och Begravningsverksamhet, verksamhet vilka ofta utförs inom Svenska kyrkan men som inte är ett krav enligt kyrkoordningen.

Vision

”Boo församling vill leda människor till en gemenskap med Gud, genom Jesus Kristus, som får kärleken och omsorgen att växa på livets alla områden”.

Grundläggande uppgift

Församlingens grundläggande uppgift, och därmed församlingens huvudverksamheter, är att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission.

Omvärldsanalys

Församlingsinstruktionen inleds med en omvärldsbeskrivning. Denna sammanfattas i en analys som särskilt lyfter fram fem områden:

- o Vi bör arbeta aktivt med att möta nyinflyttade så att de upplever sig som en del av församlingen. Detta med hänsyn till en fortsatt stark befolkningsutveckling, med nybyggnation i lokala förtättningsområden.
- o Gudstjänster/ kyrkliga handlingar i olika former bör ha hög prioritet då dessa är det starkaste skälet till att vara medlem.
- o Med tanke på den stora gruppen barn och ungdomar är det särskilt angeläget att församlingen skapar goda förutsättningar för barnen att växa vidare i församlingen.
- o Vi ska erbjuda trygga mötesplatser som befrämjar livsglädje och gemenskap. Tillsammans med andra aktörer i samhället ska vi arbeta för att befrämja den psykiska hälsan, stärka utsatta grupper och minska användandet av droger.
- o Vi bör ställa om frågan att vara en personaldriven till en volontärdriven församling. Processen att ge ideellt arbete mer utrymme bör genomsyra all verksamhet. Detta i en tid då antalet medlemmar minskar men behoven ökar.

Övergripande strategi och förhållningssätt

- Vårt arbete bygger på kristen tro och tradition
- Vi eftersträvar att verka på ett relevant sätt i vår tid
- Vi inbjuder till gemenskap och delaktighet
- Vi möter människor med värme och respekt
- Vi söker vägar för nya möten
- Vi välkomnar alla!

Budgetförutsättningar

Kyrkofullmäktiges intention är oförändrad kyrkoavgift. Det innebär att Boo församling får ca 500.000 kr mer i intäkter 2020 mot 2019.

Organisation

Kyrkofullmäktige

"Kyrkofullmäktige är högsta beslutande organ ... beslutar i principiella ärenden och i ärende som på annat sätt är av större vikt" Ur KO (kyrkoordningen) kap 3.

Kyrkorådet

"Kyrkorådet är en styrelse i en församling ... ska bereda ärenden till fullmäktige ... ha hand om ekonomiska förvaltningen och förvalta församlingens egendom" Ur KO kap 2 & 4.

Arbetsutskottet

"Arbetsutskottets främsta uppgift är att bereda ärenden till kyrkorådet". Ur arbetsordningen för kyrkorådet.

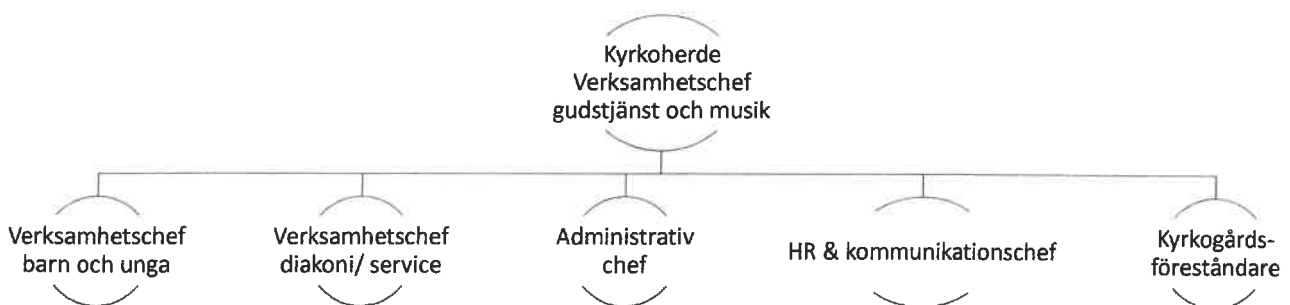
Kyrkoherde

"Kyrkoherden leder all verksamhet i församlingen" Ur KO kap 2

Samordningsgruppen

Kyrkoherden leder och samordnar verksamheten med hjälp av verksamhetscheferna i samordningsgruppen.

Organisationsmodell



MHT KAT Å 4



GRUNDLÄGGANDE UPPGIFTEN

GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

GUDSTJÄNST OCH KYRKLIGA HANDLINGAR INNEBÄR HUVUDGUDSTJÄNSTER, KYRKLIGA HANDLINGAR OCH ÖVRIGA GUDSTJÄNSTER. HÄRI INGÅR ÄVEN MUSIK I SAMBAND MED OVANSTÅENDE.

Mål 2024

Att Boo kyrka renoveras så att tillgängligheten blir bättre, kringliggande gemenskapslokaler utökas samt möjligheten till fast installerad digital projektion i kyrkorummet införs.

Att kontinuerligt arbeta med gudstjänstens utformning för att skapa större delaktighet. Ett växande vi. I arbetet bör särskild vikt läggas vid barn och ungdomar.

Att säkerställa god kvalitet, hög tillgänglighet och aktiv kommunikation kring kyrkans förrättningar.

Att fortsätta utveckla, och ibland avveckla, kompletterande gudstjänster – främst riktad till de som av olika skäl har svårt för att delta i huvudgudstjänsten.

HUVUDGUDSTJÄNSTER

Uppdraget

Att fira huvudgudstjänst

Uppgiften

Att fira huvudgudstjänst som högmässa på söndagar kl 11

En gång i månaden kan huvudgudstjänsten firas som gudstjänst/mässa med stora och små.

Några gånger per år kan huvudgudstjänsten firas som mässa/gudstjänst (friluftsgudstjänst).

Primärt utvecklingsområde

Att arbetet med att renovera Boo kyrka fortskrider.

Att arbeta med gudstjänstens utformning för att skapa större delaktighet.

Under 2020 uppdateras alla agendor för de olika perioderna av kyrkoåret.

MH MA ÅG

KYRKLIGA HANDLINGAR

Uppdraget

Att genomföra dop, konfirmation, vigslar, begravningar samt bikt.

Uppgiften

Att erbjuda doptider på lördagar och söndagar.

Att erbjuda vigselstider på lördagar.

Att erbjuda begravningstider på torsdagar och fredagar.

Konfirmationsgudstjänster/mässor firas i samband med att de olika alternativen avslutas.

Bikt sker efter överenskommelse med präst.

Primärt utvecklingsområde

Utreda möjligheten att boka förrättningar via webben (se även 6210).

Översyn av trycket på doptiderna under året. Vid eventuella "toppar" under året bör antalet doptider utökas.

ÖVRIGA GUDSTJÄNSTER

Uppdraget

Att fira kompletterande gudstjänster till huvudgudstjänsten under veckan.

Att erbjuda alternativa gudstjänstgemenskaper.

Uppgiften

Lunchandakt på tisdagar.

Gudstjänster på äldreboende varje tisdag. Gammeludden, Sarvträsk, Sofiero och Villa Tollare.

Ungdomsmässa på tisdagar.

Morgonmässa på onsdagar.

Himmel och pannkaka – gudstjänst för barn och familj.

Gudstjänster på finska.

Mer Av Söndag:- söndagsgudstjänst i Kyrkans Hus för alla åldrar.

Primärt utvecklingsområde

Att utvärdera Mer Av Söndag.

HUVUDGUDSTJÄNST, KYRKLIGA HANDLINGAR OCH ÖVRIG GUDSTJÄNST-MUSIK

Uppdraget

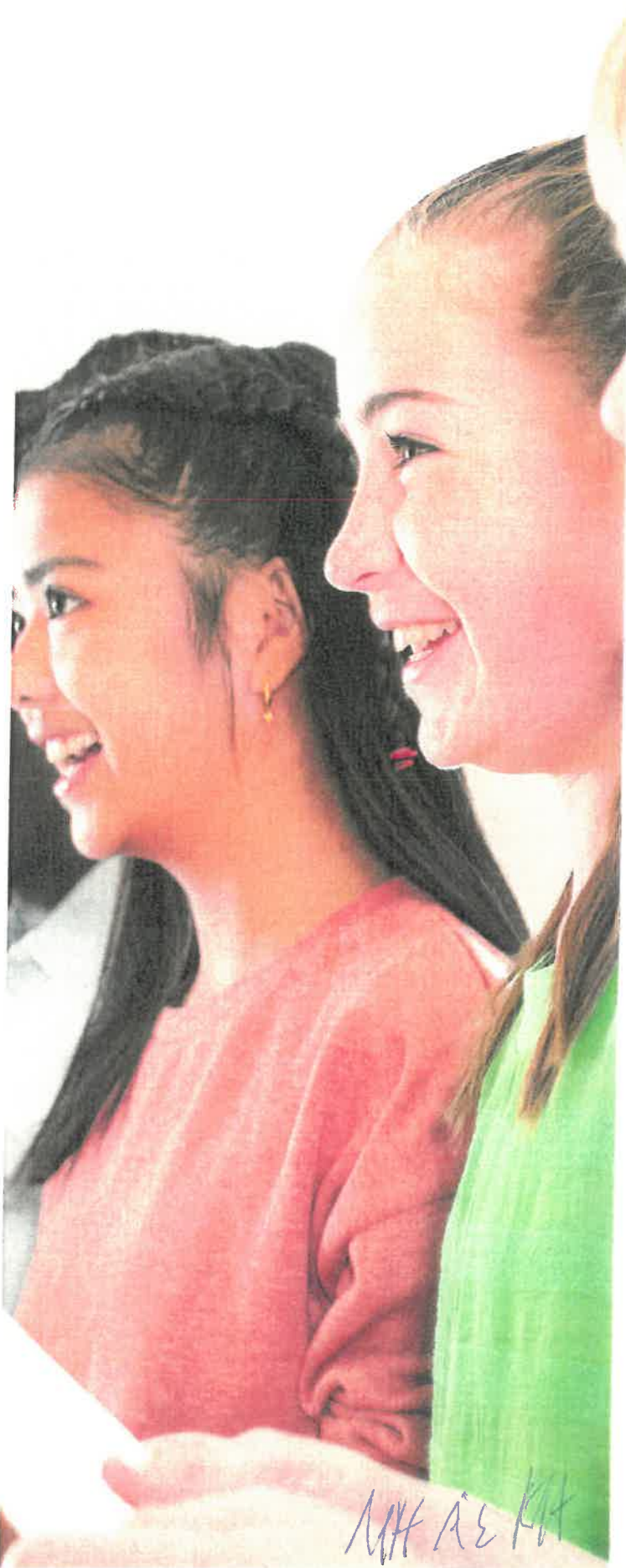
Att medverka i huvudgudstjänst, kyrkliga handlingar och i övriga gudstjänster.

Uppgiften

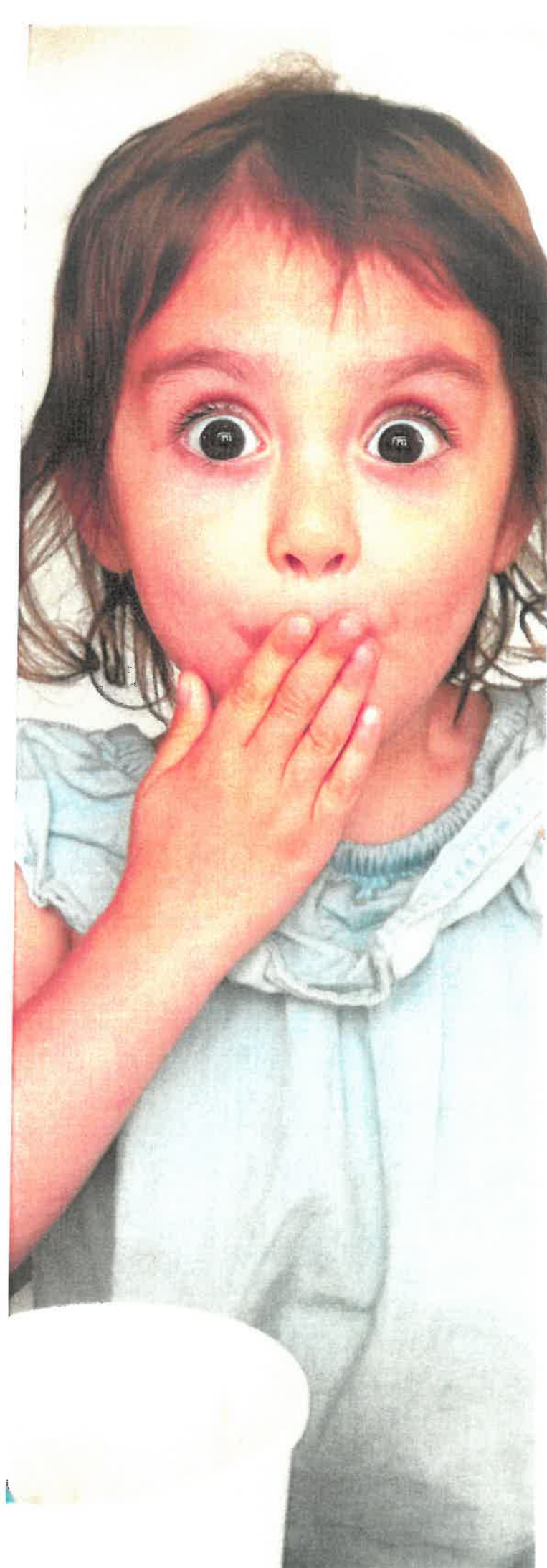
Att musikaliskt berika och fördjupa gemenskapen med församlings-sång, körsång, solist och instrumentalistmedverkan.

Primärt utvecklingsområde

Att stärka gemenskapen mellan körerna och den ordinarie gudstjänst-frande församlingen.



AKK ÅE KAT



UNDERVISNING

UNDERVISNING INNEBÄR ÖPPEN ELLER REGELBUNDEN VERKSAMHET RIKTAD TILL BARN, UNGA OCH VUXNA SAMT UPPSÖKANDE VERKSAMHET OCH NÄTVERKSSAMARBETEN RIKTAD TILL BARN OCH UNGA. HÄRI INGÅR ÄVEN MUSIK I SAMBAND MED OVANSTÅENDE.

Mål 2024

Att all undervisning för barn och unga bedrivs i nära samklang med kyrkoåret.

Att all undervisning för barn och unga tar sin utgångspunkt i missionsbefallningen.

Att ta tillvara på unga ledares/ volontärers engagemang och se dem som tydliga resurser i församlingens undervisning.

Att arbetet med vuxna tydligt erbjuder mötesplatser som ger introduktion och fördjupning i kristen tro. Fördjupningen bör ha både teoretiska och praktiska alternativ som ger möjlighet för den enskilde att praktiska sina gåvor inom församlingen. Ett växande vi.

BARNVERKSAMHET 0-12 ÅR

Uppdraget

Verksamhet riktad till barn i undervisningssyfte.

Uppgiften

Mötesplats barn och familj- bedrivs i huvudsak i Kyrkans Hus, Tollare samt i Kummelnäs kapell.

Minior- och juniorverksamhet i huvudsak i Tollare samt Kyrkans Hus.

Skolkyrka, med aktiviteter som t.ex. vandringar, bibeläventyr samt levande jul- och påskspel.

Scouter med verksamhet i arbetsgården.

Primärt utvecklingsområde

Utveckling av minior- och juniorverksamhet avseende verksamhetsplatser samt utformning av arbetet.

BARNVERKSAMHET 0-12 ÅR, MUSIK

Uppdraget

Verksamhet riktad till barn i undervisningssyfte samt att berika gudstjänsten.

Uppgiften

Erbjuda musikgrupper för åldrarna 0-12 år med olika profil. Körerna

MAH
KA Å4

medverkar i gudstjänst, konserter samt kördagar och körläger.
Baby- och barnsång
Rytmikgrupper
Klapp och klang
Körlekis 4-5 år: Introduktion till körsång med sång, rytminstrument, och rörelselekar.
Miniorkören åk F-1: Unison sångträning samt rörelsesång.
Diskantkören åk 2-6: Unison sång och tvåstämmigt, diskantstämma och understämma.

Primärt utvecklingsområde

UNGDOMSVERKSAMHET 13- 25 ÅR

Uppdraget

Verksamhet riktad till ungdomar i undervisningssyfte (ej konfirmander).

Uppgiften

Boost: Undervisning i kristen tro för ungdomar som är konfirmerade samt att ge breddning och fördjupning i kunskaper och praktiker som erövrats under konfirmationen.

BLUB: Boo Ledarutbildning syftar till att rusta nykonfirmerade ungdomar med kunskaper och färdigheter så att de kan tjäna som unga ledare i framförallt församlingens barn- och ungdomsverksamhet.

Ungdomskväll: Öppen verksamhet utan föransökan syftande till att erbjuda ungdomar möjlighet att umgås under fria samt tematiskt inriktade former. Ungdomskväll bedrivs i nära anslutning till församlingens andakts- och gudstjänstliv.

Primärt utvecklingsområde

Utveckla lokalavdelningen i Svenska Kyrkans Unga för att i större utsträckning öppna upp för ungdomarnas eget engagemang.

Utveckla samt implementera arbetsformer för skolkörverksamhet för högstadiet.

UNGDOMSVERKSAMHET 13- 25 ÅR, MUSIK

Uppdraget

Verksamhet riktad till ungdomar i undervisningssyfte samt att berika gudstjänsten.

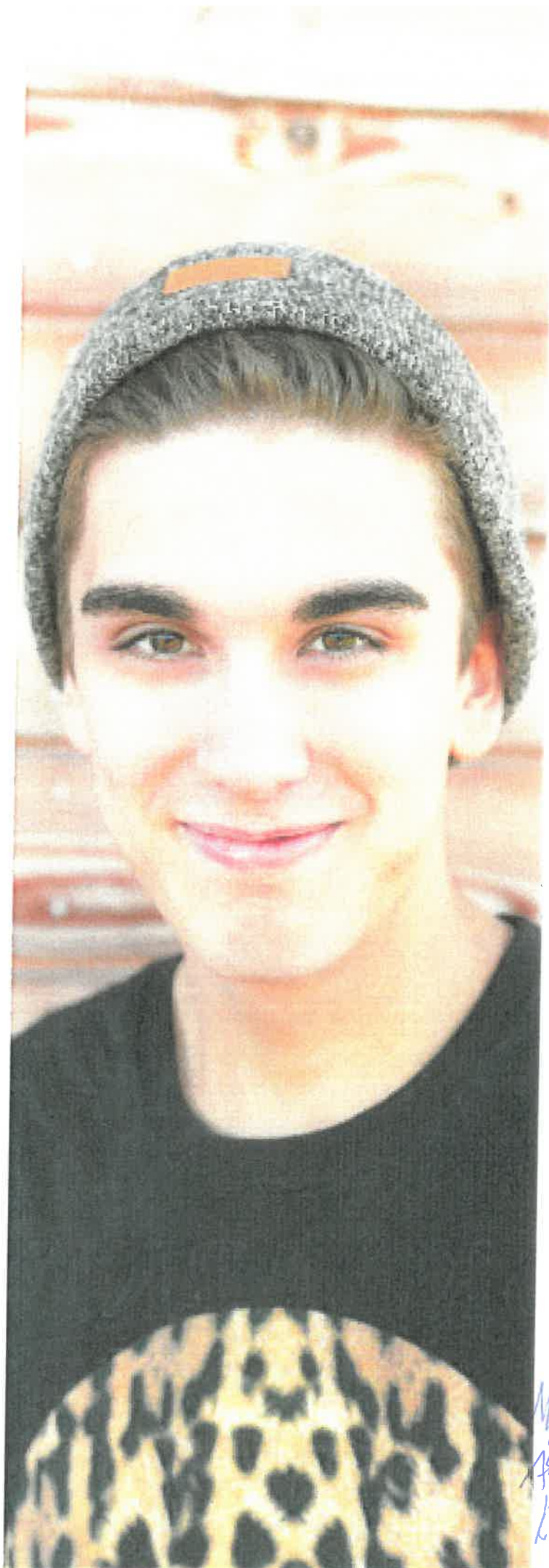
Uppgiften

Kören Cantiga från 18 år: Flerstämmig sång. Bred repertoar från klassiskt till gospel med tyngdpunkt på klassiskt.

Kören medverkar i gudstjänst, konserter samt kördagar och körläger.

Primärt utvecklingsområde

Nystart för Boo ungdomskör 13-18 år. Kören att tänkt att sjunga i stämmor och repertoaren är allt från klassisk musik till pop och gospel.



KONFIRMANDVERKSAMHET

Uppdraget

Konfirmandverksamhet i olika former och för olika åldrar

Uppgiften

Att bedriva konfirmandundervisning med bredd avseende lägeralternativ och hemmaläsning för att attrahera många ungdomar.

Att dels ge teoretisk kunskap i Svenska kyrkans tro, lära och liv samt dels att ge möjlighet att upptäcka, utforska samt leva ett kristet liv.

Upptaktsläger: Läger för samtliga konfirmander i församlingen med syfte att ge en grund inför konfirmandåret framförallt med fokus på bibel, psalmbok och gudstjänst.

Veckokonfa: Konfirmandgrupp som träffas under veckotid

Årekonfa: Lägerkonfirmation med sommarläger i Åre

Gotlandskonfa: Lägerkonfirmation med sommarläger på Gotland

Vinterkonfa: Lägerkonfirmation med sportlovsläger i Hemavan

Primärt utvecklingsområde

-

VUXENVERKSAMHET

Uppdraget

Verksamhet riktad till vuxna i undervisningssyfte

Uppgiften

Att erbjuda ett brett spektrum av grupper i syfte att introducera och fördjupa den kristna tron.

Introduktion i kristen tro: Alpha

Fördjupning: Bibelgrupp, bönegrupp

Kontaktskapande: Sömnkurs, Qigong.

Primärt utvecklingsområde

Att förstärka församlingsgemenskapen på onsdagskvällar genom den gemensamma måltiden.

Att uppmuntra deltagare att bli ledare i nya kurser

VUXENVERKSAMHET, MUSIK

Uppgiften

Verksamhet riktad till vuxna i undervisningssyfte samt berika gudstjänsten.

Boo Kammarkör: Blandad kör på hög nivå med tyngdpunkt på den klassiska repertoaren. Från a cappella till större orkesterverk.

Kyrkokören Vokalen: Blandad kör för de som har viss körvana. Från visa till klassisk musik.

Projektkören: Repeterar ett par onsdagar inför Mer av söndag. Passar alla nivåer.

Medverkan i gudstjänster, konserter samt körinternat med köerna.

Primärt utvecklingsområde

Rekrytera manliga korister.

Utvärdera köerna inom vuxenverksamhet i i syfte att utveckla, alter-



MH KA is



DIAKONI

DIAKONI INNEBÄR DIAKONAL VERKSAMHET SÅ SOM MÖTEN ENSKILT, I GRUPP, I FÄLT OCH I NÄTVERK. HÄRI INGÅR ÄVEN MUSIK SOM EN DEL AV DET DIAKONALA ARBETET.

Mål 2024

Att utifrån arbetsmetoden "vägledning för diakoni" utveckla det diakonala arbetet som en del av alla medarbetares och förtroendevaldas uppdrag.

Att prioritera den profetiska diakoni, d.v.s. att ge röst åt människor i en utsatt livssituation, med stöd i en omvärldsförståelse.

Att stärka volontärarbetet och öka samhörigheten med församlingen ett växande vi.

Uppdraget

Möta människor i utsatta livssituationer, uppsökande verksamhet samt nätverkssamarbeten med fokus på diakoni.

Uppgiften

MÖTEN ENSKILT 2210

Hembesök, uppvaktningar, själavård, enskilda samtal, parsamtal, sjukbesök samt besök via ASIH.

MÖTEN I GRUPP 2310

Sopplunch, Oasen, sorgegrupp, Låt minnena leva (Sofiero), Måbra-grupp, samtalsgrupp, Stress-smart, "Klubben" (barn med speciella behov i åk. 4-6., Regnbågen (vuxna med olika multihandikapp), Daglediga, Mer av torsdag (språkträning för nyanlända), Leva vidare (sorgegrupp), pilgrimsvandringar, Mötesplats för föräldrar och barn. Födelsedagsfest för 70-, 80, 90- och 100 åringar. Utflykter för pensionärer, Oasen samt läger för ensamstående föräldrar med barn.

VOLONTÄRVERKSAMHET

Arbetet med volontärer utgår från beslutade riktlinjer. Volontärer verkar i flera av våra gruppverksamheter samt hjälper till med kyrkkaffe vid gudstjänst med stora och små. Volontärerna bedriver även språkcafé på torsdagar och gör hem- och sjukbesök hos församlingsbor.

I arbetet ingår även handledning av volontärer.

MÖTEN I FÄLT 2410

Sjukhuskyrkan på Nacka närsjukhus (bemannas av Nacka församling men bekostas delvis av Boo församling). Arbetshandledning för skolpersonal samt vårdpersonal.

MÖTEN I NÄTVERK 2510

Möten med BVC samt sköterskor och läkare på Boo vårdcentral. BRÅ, skolor och personliga ombud.

Primärt utvecklingsområde

Utvärdera det diakonala arbetet.

Att arbetslaget fördjupar sig i materialet "Vägledning för diakoni"

DIAKONI, MUSIK

Uppgiften

Att med hjälp av musik och sång minska ensamhet samt att berika gudstjänsten.

Nonakören: Damkör för daglediga 60+. Kören sjunger 2-3 stämmigt med betoning på visor och klassisk kyrkomusik.

Boofinkarna: Blandad seniorkör där repertoaren främst är enstämmig. En allsångskör där det ska vara lätt att hänga med.

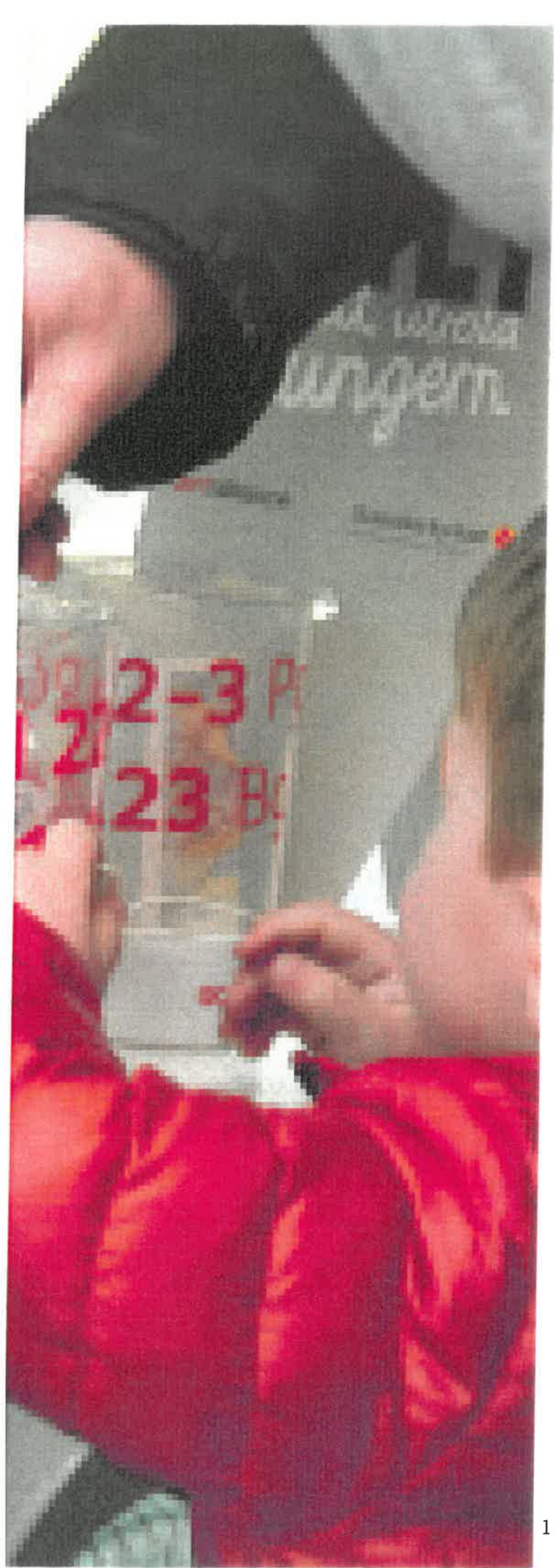
Allsång: Musikunderhållning under sommarmånaderna

Primärt utvecklingsområde

Utvärdera körerna inom den diakonala verksamheten i syfte att utveckla alternativt avsluta körer.



KA
MAY
ÅE



MISSION

MISSION INNEBÄR FÖRSAMLINGENS INSAMLING TILL SVENSKA KYRKANS INTERNATIONELLA ARBETE. HÄRI INGÅR ÄVEN BOKFÖRSÄLJNING OCH MISSION I MEDIA SAMT EKUMENISK VERKSAMHET.

Mål 2024:

Att stötta det internationella arbetet med motsvarande 1 % av kyrkoavgiften (exklusive ekonomisk utjämning)

Att upprätthålla och utveckla ett trovärdigt miljöarbete i enlighet med miljödiplomering FAS 2

Uppdraget

Insamlingsverksamhet i syfte att minska fattigdom, förtryck och orättvisor samt ekumeniskt arbete (uppsökande verksamhet).

Uppgiften

Internationella gruppens insamlingar

Kollekt, gåvor och insamlingar i verksamheten.

Faste- och julkampanj samt Internationella veckan.

Ekumeniska bönesamlingar (Bön för Nacka).

Bokbord.

Att leda människor till Kristus skall genomgå all verksamhet inom gudstjänst, diakoni och undervisning.

Primärt utvecklingsområde

-

MILJÖARBETE

Mål 2024

Att upprätthålla och utveckla ett trovärdigt miljöarbete i enlighet med miljödiplomering FAS 2.

Uppdraget

Inspirera människor att värna om skapelsen.

Boo församlings miljödiplomering Fas 2.1:

”Verka för en bättre miljö och samtidigt för en rättvisare fördelning av jordens resurser, både lokalt och globalt.”

Fortsätta utvecklingen samt hålla miljöarbetet levande genom ständiga förbättringar.

Uppgiften

Sker i enlighet med Boo församlings miljödiplomering Fas 2.1.

Primärt utvecklingsområde

Att utveckla miljöarbetet inom ramarna för FAS 2 för miljödiplomering.

*Otaliga är dina verk, o herre!
Med vishet har du gjort dem alla,
jorden är full av vad du skapat.*

Psaltaren 104:24



ÖVRIG KYRKLIG VERKSAMHET

ÖVRIG KYRKLIG VERKSAMHET INNEBÄR SÅDANA
VERKSAMHETER SOM INTE INGÅR I DEN
GRUNDLÄGGANDE UPPGIFTEN MEN I DESS
FÖRLÄNGNING.

KONSERTVERKSAMHET

Uppdraget

Arrangemang i form av konserter som är fristående från gudstjänst och kyrklig handling.

Uppgiften

Sommarcafé med musik

Externa musiker som deltar i körframträdanden

Primärt utvecklingsområde

Breda repertoaren i syfte att möta nya målgrupper.

ÖVRIG KULTURVERKSAMHET

Uppdraget

Föredrag, utställningar, guidningar, bokcirklar, dramagrupper m.m.

Uppgiften

ANDT- Drog och alkoholförebyggande arbete för elever i åk 7 samt deras föräldrar.

Primärt utvecklingsområde

-

KRISBEREDSKAP

Uppdraget

Akuta krisinsatser i närområdet

Uppgiften

Krisgrupp för interna och externa kriser

Deltagande i POSOM

Deltagande hos polisen

Stöd vid dödsbud

Primärt utvecklingsområde

Öva krishantering

SERVICEVERKSAMHET

Uppdraget

Gravskötselverksamhet och administration av gravskötselavtal tecknade efter 2000.

Uppgiften

Informera om- och sälja gravskötselavtal.
Skötsel och underhåll av gravvårdar.

Primärt utvecklingsområde

Förbättra skötsel och underhåll av gravvårdar.
Minimera antalet vanvårdade gravar.
Initiera gravstenssäkring.
Utöka alternativen i skötselavtalen.
Skapa nätverk med andra i liknande verksamhet.
Minskad miljöpåverkan.

SKATTEPLIKTIG RÖRELSE, FASTIGHETS- OCH LOKALUTHYRNING

Uppdraget

Uthyrning av församlingens fastigheter och lokaler. Här ingår utgifter och intäkter kopplade till uthyrningen.

Uppgiften

BOO KYRKVÄG, HYRESHUSET 4311

Tillhandahålla personalbostäder som arbetsgivaren upplåter till arbetstagare i samband med anställning.

RAMSMÖRAMARKEN 4314

Församlingens mark som ett alternativ till likvida medel där församlingen över tiden undersöker möjlighet till högre avkastning.

Primärt utvecklingsområde

Boo kyrkväg: Utvärdera församlingens behov av fastigheten.

Ramsmoramarken: Höjning av avgifter arrendeavtal.

Påbörja dialog med kommunen om grön kil, naturvårdsområde samt arbeta med att få fram byggrätter på del av marken.



STYRNING OCH LEDNING

STYRNING OCH LEDNING INNEBÄR
FÖRTROENDEMANNAAORGANISATIONEN,
DEN ÖVERGRIPANDE VERKSAMHETS-
LEDNINGEN OCH DESS ADMINISTRATIVA STÖD.

STRATEGISK STYRNING

Uppdraget

Styrning och ledning på strategisk och operativ nivå inkl administration.

Uppgiften

KYRKOFULLMÄKTIGE 5210

Arbete med principiella ärenden och ärenden av styrningskaraktär så som bl.a. långsiktiga mål, och riktlinjer för verksamheten, budget och kyrkoavgift.

KYRKORÅD 5310

Kyrkorådet ska ha omsorg om församlingslivet och har tillsammans med kyrkoherden ansvar för att församlingens grundläggande uppgift blir genomförd (KO 4 kap 2 §) samt i övrigt vad som framgår av kyrkoordningens 4 kapitel.

FASTIGHETSUTSKOTT 5311

Osäker framtid då kyrkorådet överväger att ta bort utskottet.

EKONOMIUTSKOTT 5312

Osäker framtid då kyrkorådet överväger att ta bort utskottet.

Primärt utvecklingsområde

-

REVISION

Uppdraget

Revision enligt lagstiftning och praxis.

Primärt utvecklingsområde

Se över ansvarsområden mellan externa revisionen och de förtroendevalda revisorerna.

Upphandling av ny revision pågår.

KYRKOVAL

Uppdraget

Planering, information, genomförande av förhandsröstning och röstning på valdag samt valaktiviteter. Valnämndens och anställd personals arbete.

Uppgiften

Inget val 2020.

Primärt utvecklingsområde

Förbereda valet 2021..

ÖVERGRIPANDE VERKSAMHETSLEDNING

Uppdraget

Kyrkoherde och ledningsgrupps operativa styrningsarbete för hela organisationen samt dess administrativa stöd.

Uppgiften

Lednings/ samordningsgruppen
Personal och arbetsmiljöfrågor
Miljöfrågor
Verksamhetsplan
Verksamhetsuppföljning
Budget
Budgetuppföljning

Primärt utvecklingsområde

Säkra kompetensen hos cheferna gällande arbetsmiljö, arbetsrätt och ledarskap.

Initiera arbetet med att ställa om församlingen från att vara personaldriven till volontärdriven.

PERSONAL OCH ARBETSMILJÖ

Uppdraget

Att återahera, rekrytera, utveckla och behålla viktig kompetens.

Uppgiften

Utveckla, genomföra samt stödja organisationen i arbetet med:
Rekrytering och introduktion
Arbetsmiljöarbete
Arbetsmiljökommitté
Aktuella policydokument och rutiner
Löne- och utvecklingssamtal
Kompetensutveckling
Bemanning
Frisk- och företagshälsovård
Förhandlingar
Organisationsutveckling
Personaldagar och trivselaktiviteter

Primärt utvecklingsområde

Empolyer branding "En hållbar arbetsplats"





STÖDJANDE VERKSAMHET

DEN STÖDJANDE VERKSAMHETEN
INNEBÄR ADMINISTRATION, KOMMUNIKATION,
VERKSAMHETSSERVICE, FASTIGHETER OCH FINAN-
SIELLA POSTER.

FÖRSAMLINGSADMINISTRATION

Uppdraget

Internt och externt administrativt stöd och service.

Uppgiften

Bokning av kyrkliga handlingar
Kyrkobokföring
Verksamhets- och lokalbokningar
Statistik
Arkiv och diarium
Ansvar för vissa administrativa system
Övrig medlemservice

Primärt utvecklingsområde

Bokning av dop på hemsidan
Medskick av relevant information i samband med bokningar
Stödja medarbetare i att själva boka verksamheter och resurser

KOMMUNIKATION

Uppdraget

Att vara Boo församlings och Svenska kyrkans röst i närområdet i syfte att göra dessa kända samt påvisa dess relevans som aktör och röst i samhället.

Uppgiften

Tryckt och digital kommunikation
Marknadsföring/ Events
Kommunikationsfokus på:
- Värdet av medlemskapet
- Miljöarbetet
- Kulturarvet

Primärt utvecklingsområde

Att långsiktigt stärka relationen med varumärket
Följa utvecklingen av kommunikation i sociala medier
Analysera effekten av kommunikationsarbetet

VERKSAMHETSSTÖD

Vaktmästeri och husmor

Uppdraget

lordningsställande och utsmyckning av kyrkorum och församlingshem, inköp av förbrukningsmaterial och livsmedel, samt tvätt.

Uppgiften

HUSMOR

Enklare förtäring i Kyrkans hus, Tollare, och Kummelnäs
Café Brunnen: Enklare receptions- och caféverksamhet som följer verksamhetens öppettider i Kyrkans hus. Möjlighet till samtal med diakon några timmar i veckan.

Rättvisebutiken: Försäljning av bl.a. Fairtradevaror i syfte att stödja rättvisa arbetsvillkor.

Tollare café: Enklare caféverksamhet i anslutning till verksamhet.

Samarbete med Willys om bl.a. överbliven mat.

VAKTMÄSTERI

Intern och extern service.

Ansvar för tvätt delas med lokalvården.

Primärt utvecklingsområde

Vaktmästeri:

Utbildning för att handha värdefulla föremål.

Utbildning ljus och ljud

Utveckla serviceandan

GEMENSAMMA KOSTNADER OCH ADMINISTRATION

Kostnader för ekonomi- löne- och personaladministration, It, telefoni, växel och centrala inköp.

Uppdraget

Ekonomi- löne- och personaladministration, gemensamma inköp, IT och telefoni samt posthantering. Kostnader för GAS ekonomi och GAS lönehantering.

Uppgiften

EKONOMI OCH PERSONALADMINISTRATION 6320

Att utbetala rätt lön i rätt tid.

Tillse att vi har IT system som underlättar i vardagen.

IT/ TELEFONI OCH VÄXEL 6410

Uppgradering av telefoniplattform samt byte av mobiltelefoni.

GEMENSAMMA INKÖP 6440

Kontorsförråd

Primärt utvecklingsområde

Upphandlingsrutiner.

Analysera åtgång av förbrukningsmaterial.

FASTIGHETER OCH LOKALER

Boo kyrka och pendang, Kummelnäs kapell, Kyrkans hus, Tollare och Arbetsgården.

Uppdraget

Bibehålla och underhålla fastigheters skick och yta inkl lokalvård.

Uppgiften

Löpande lokalvård av lokaler ex. kyrkan och Grå huset(Boo kyrkv 8).

Att årligen genomföra storstädning samt fönsterputs av alla lokaler.

Löpande underhålla fastigheterna.

Primärt utvecklingsområde

Upprätta underhållsplan.

Säkerställa brandskyddsplaner.

Förstudie för ansökningar om kyrkoantikvarisk ersättning samt projektera renovering och ombyggnation av Boo kyrka.

FINANSIELLA POSTER

Uppdraget

Planering, samråd och genomförande av placeringar samt kontakt emd banker och finansiella placereare.

Uppgiften

Säkerställa att församlingens placeringspolicy följs.

Få bästa avkastning på de likvida medlen.

Primärt utvecklingsområde

Öka avkastningen på likvida medel.

Minska behovet av framtida upplåning.

Betala av på befintliga lån.





BEGRAVNINGS- VERKSAMHET

BEGRAVNINGSVERKSAMHETEN INNEBÄR ADMINISTRATION OCH LEDNING, GRAVSÄTTNING OCH KYRKOGRÅDSSKÖTSEL SAMT FASTIGHETER OCH MARK.

ADMINISTRATION OCH LEDNING

Uppdraget

Administration och ledning av begravningsverksamheten.

Uppgiften

Säkerställa att Begravningslagen och Begravningsförordningen samt Lag om kulturminne följs.

Säkerställa att arbetsmiljölagar och förordningar följs.

Att följa församlingens miljöåtaganden

Primärt utvecklingsområde

Rekrytering på längre sikt

Social- och fysisk arbetsmiljö

Effektivisera arbetsmetoderna

Vård och underhållsplan

Skapa nätverk med andra i liknade verksamhet

utveckla användandet av de administrativa systemen- internt och externt.

GRAVSÄTTNING OCH KYRKOGRÅDSSKÖTSEL

Uppdraget

Gravsättning, transporter, skötsel av allmänna ytor samt gravskötsel med avtal ingångna före 2000.

Uppgiften

Att avlidnas stoft ska få en värdig gravplats på platser som är vackra och funktionella och som besöks av efterlevande.

Att föra statistik över gravsättningar.

Kapellvaktmästaruppgifter i samband med askgravsättning, urnsättning samt borgerliga begravingar i Duvan.

Bevaka att gravrätterna är uppdaterade och korrekta.

Transporter av kistor, urnor och askor.

Skötsel av allmänna ytor.

Primärt utvecklingsområde

Att öka samarbetet med våra grannförsamlingar.

FASTIGHETER OCH MARK

Uppdraget

Drift, underhåll, tillsyn och lokalvård av begravningsverksamhetens byggnader och mark: Kyrkogårdsförvaltningen, Ekonomibygnaden, Ceremonilokalen Duvan, Boo gamla kyrkogård, Begravningskapellet samt marker.

Uppgiften

Upprätta vård och underhållsåtgärder för kyrkogårdsförvaltningen och dess inventarier, samt tillhörande kyrkotomt och begravningsplats.

Primärt utvecklingsområde

Genomföra gravstenssäkring
Upprätta en trädvårdsplan för Boo Kyrkogård
Utveckla arbetet med ängsmarken i Rensättra för ökad biologisk mångfald
Omvandla klippta gräsytor till ängsmark.
Tvätt och målning av Kyrkogårdsförvaltningens tegeltak
Målning av träbro
Förbättra vägskytningen
Underhåll av golvytor i garage och spolhall.

ÖVRIGT- INVESTERINGAR UNDER 2020

Nya stolar till Martasalen
Inventarier till Boorummet
Uppfräschning Kummelnäs kapell (ev redan 2019)
Elbil till kyrkogården
IT- tillbehör

