

PROTOKOLL VID KYRKORÅD
STRÄNGNÄS DOMKYRKOFÖRSAMLING MED ASPÖ
2019-10-16 KL. 18.30-21.20

Plats: Domherren, Kyrkans Hus

Närvarande: Ordf. Birgitta Wrede Birgitta Rubenson
Karl-Arne Ahlqvist ersätter Patrik Gustavsson
Mats Wendt
Niclas Fournér Winghamre
Marianne Eriksson ersätter Marianne Rutgersson
Johan Fournér Winghamre
Agneta Silfver Holst Willgott Friström

Domprost Christofer Lundgren

Övriga deltagare: Kyrkogårds- och fastighetschef Jörg von Bothmer och ekonom
Linnea Langevik (§85- §91)

Sekreterare: Anna Stenström Jonsson

§ 85 *Ordföranden hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.*

§ 86 *Sekreteraren förrättar upprop.*

§ 87 *Val av protokollsjusterare*
Karl- Arne Ahlqvist väljs att justera protokollet.

§ 88 *Fastställande av föredragningslista*
Dagordningen fastställs med justeringen att rapport om diakonidag och Strängnäsvisit flyttas fram till nästa sammanträde. Ärende 5, fastighetsärenden föreslås hanteras efter ärende 8, beslut budget och verksamhetsplan 2020-2023. Föredragningslistan fastställs efter dessa justeringar.

§ 89 *Ekonomisk rapport*
Verksamhetsrapport gällande perioden jan – aug 2019 skickades ut i september. Ekonom Linnea Langevik informerar om det aktuella läget. Prognosen visar på att det budgeterade resultatet för året kommer att uppnås.

§ 90 *Beslut nytt målkapital 2020-2023, Dnr F 2019-140*
Föreligger förslag gällande ökat målkapital. Förslaget har skickats ut till ledamöterna inför mötet.
Nuvarande målkapital uppgår till 27.500 tkr och församlingens ekonom Linnea Langevik har stämt av frågan med församlingens revisor och de föreslår en höjning till 28.700 tkr.

Kyrkorådet beslutar föreslå kyrkofullmäktige godkänna förslaget gällande höjning av församlingens målkapital till 28.700 tkr.

§ 91

Budget och verksamhetsplan 2020-2023, Dnr F 2019-137

Föreligger förslag gällande budget- och verksamhetsplan 2020-2023. Förslaget har skickats ut till ledamöterna inför sammanträdet.

Domprost Christofer Lundgren redovisar för hur arbetet med att ta fram underlaget har gått till och kommenterar valda delar. Förslag gällande kyrkoavgiften 2020, oförändrad.

Förslag om justering gällande området mission, konto 261. Kyrkorådet föreslår att det budgeteras för personalresurs inom området.

Kyrkorådet beslutar att med tillägg av personalresurs inom området mission föreslå kyrkofullmäktige godkänna förslaget gällande budget- och verksamhetsplan 2020-2023.

§ 92

Fastighetsärenden

Jörg von Bothmer, kyrkogårds- och fastighetschef informerar om nedanstående Ärenden.

Altarskåpen i domkyrkan och Aspö kyrka har besiktigats. De aktuella föremålen bedöms vara intakta. De påverkas av den temperatur som behöver hållas i våra kyrkor.

Arbetet med att ta bort träd och grenar på domkyrkotomten har genomförts och avslutats. Nu kvarstår besiktning av arbetet och återplantering av träd.

I domprostgården pågår renoveringsarbetet som behövs genomföras pga sättningar i byggnaden.

Församlingens elavtal ses över och aktuella offerter har begärts in.

Avtalet gällande domkyrkans brandlarm ses över. Eventuellt kommer avtal tecknas med en ny leverantör.

§ 93

Beslut inköp av träfigurer, medel ur Wallenbergsstiftelsen, Dnr F 2019-138

Domprosten informerar om behovet av ytterligare träfigurer till domkyrkans julkrubba. För dessa inköp föreslås medel tas ur Wallenbergsstiftelsen.

Kostnaden för figurerna kommer att uppgå till ca 10.000 kr.

Kyrkorådet beslutar godkänna att medel till inköp av nya träfigurer tas ur Wallenbergsstiftelsen.

§ 94

Yttrande bygglovsärende, Dnr 2019-139

Handlingar i detta ärende har skickats ut till ledamöterna inför sammanträdet.

Domprost Christofer Lundgren föredrar ärendet tillsammans med kyrkogårds- och fastighetschef Jörg von Bothmer. För att sökanden ska få bygglovet godkänt krävs medgivande från fastighetsägaren av Kyrkberget 7,

domkyrkoförsamlingen. Förslaget innebär att byggnationen kommer att ske in på Kyrkberget 12, domkyrkotomten. Vi kommer påtala för sökanden att ytterligare aktörer berörs av beslutet.

Kyrkorådet beslutar lämna ett positivt yttrande gällande bygglov Nybyggnad balkonger på fastigheten Kyrkberget 12 samt att utse domprost Christofer Lundgren att företräda församlingen i detta ärende.

Åll POW

§ 95 *Ansökan planbesked inför kommande detaljplaneprocess domkyrkoberget, Dnr F 2019-1-10*
Domprost Christofer Lundgren föredrar ärendet. En ansökan om planbesked har skickats till kommunen och den kompletteras med ytterligare aktuella uppgifter. Information om ärendet delas ut till ledamöterna vid mötet. Området som ansökan om planbesked avser kommer att inledningsvis att omfatta det område vi har kontroll över.

Kyrkorådet beslutar ansöka om planbesked inför kommande detaljplaneprocess domkyrkoberget samt att ge domprost Christofer Lundgren i uppdrag att företräda församlingen i detta ärende.

§ 96 *Beslut om ansökan av KAE – bidrag domkyrkobiblioteket, Dnr KA 2019-1*
Domprosten informerar om nyordningen gällande ansökningar av KAE – bidrag. Numera ska vid ansökan av bidrag beslut från kyrkorådet biläggas ansökan. Föreligger ansökan om sanering av domkyrkobiblioteket.

Kyrkorådet beslutar godkänna församlingens ansökningar gällande KAE-bidrag för sanering av domkyrkobiblioteket.

§ 97 *Beslut om ansökan av KAE – bidrag utställning av regalier, diariennr KA 2019 2*
Ansökan gällande KAE – föreligger ansökan om bidrag till utställning av regalierna när de är åter på plats i domkyrkan.

Kyrkorådet beslutar godkänna församlingens ansökning gällande KAE- bidrag för utställning av regalierna.

§ 98 *Domkyrkoberget, beslut tävlingsprogram, Dnr F 2019-1-11*
Handlingar i detta ärende har skickats till ledamöterna inför sammanträdet. Domprosten föredrar ärendet.

Kyrkorådet beslutar föreslå kyrkofullmäktige godkänna tävlingsprogrammet steg 2, arkitekttävling domkyrkoberget.

§ 99 *Sammanträdesdatum 2020*
Förslag gällande nästa års sammanträdesdatum har skickats ut till ledamöterna inför sammanträdet.

Kyrkorådet beslutar godkänna förslaget gällande nästa års sammanträdesdatum gällande kyrkorådet samt föreslå kyrkofullmäktige godkänna föreslagna datum gällande fullmäktiges sammanträden 2020.

§ 100 *Anmälningsärenden*
Inga aktuella ärenden.

§ 101 *Verksamhetsrapporter*
Rapporterna gällande diakonidag och Strängnäsvisit flyttas fram till nästa sammanträde.
Domprosten rapporterar om nedanstående frågor.

Domkyrkoprojektet

Vid Strängnäs marknad medverkade församlingen med möjligheten att lämna information gällande domkyrkoprojektet. Det var positivt och vi kommer fortsätta att synas på Strängnäs marknad i någon aktuell fråga.

I måndags genomfördes ett huvudmannamöte där tävlingsprogrammet och verksamhetsutveckling var huvudfrågorna.

Besök

Kungliga biblioteket, där Roggebiblioteket ingår har fått en ny chef, Karin Grönvall. Hon var under gårdagen på besök och då träffade domprosten henne, ett positivt möte.

Undersöker eventuellt kommande samarbete

Avslutningsvis informerar domprosten om ett kommande möte med Nyköpings församlings servicebyrå i frågan om att eventuellt köpa tjänst av dem. Det gäller tjänst inom ekonomiområdet där vi är sårbara då vi endast har en anställd ansvarig för all ekonomihantering. Det kan komma att medföra att vi behöver gå in i GAS- gemensamt behörighetssystem.

Kyrkogårds- och fastighetschef Jörg von Bothmer informerar slutligen om nedanstående inom begravningsverksamheten.

En översyn av träden på gamla kyrkogården har gjorts och där kommer viss avverkning att genomföras, vi ansöker om nödvändigt tillstånd från länsstyrelsen. På södra kyrkogården har resterande 500 plantor stödplanterats. De nya askgravplatserna på södra kyrkogården är nu klara för att tas i bruk.

§ 102

Övriga frågor

Niclas Fournér Winghamre framför att det inkommit önskemål om ytterligare tavlor för psalmnummer i domkyrkan. det finns behov av dessa tavlor för deltagare i gudstjänster som sitter längre bak i kyrkan.

§ 103

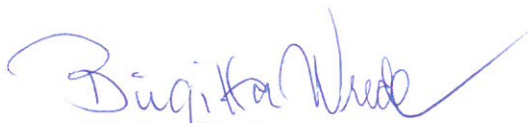
Sammanträdets avslutning

Ordföranden avslutar sammanträdet.

Strängnäs 2019-10-16



Anna Stenström Jonsson
Sekreterare



Birgitta Wrede
Ordförande kyrkorådet



Karl- Arne Ahlqvist
Justerare