

Plats och tid Stora salen Kyrkans hus, torsdagen den 22 oktober 2020 kl 18:30 – 21:15

Beslutande

Stig Agnåker, ordförande	Göran Karlsson
Yen Gunnarsson	Kjell Eriksson
Ingrid Dahlberg	Kristin Wikström
Ulla Rickardsson	Angela Malmgren
Markus Svensson	Lars Raning
Lisbeth Riberth	Staffan Orrdal, kyrkoherde
Sven-Erik Dahlberg	

Ersättare

Irén Karlsson
Britt-Marie Johansson
Irene Hedenbjörk
Siv Nyman
Bengt Wernersson


Övriga


Gösta Svensson, begravningsombud
Patrik Blomberg
Håkan Widepalm, adjungerad
Malin Svensson

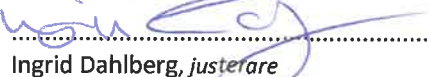
Utses att justera Ingrid Dahlberg, med såsom ersättare Yen Gunnarsson

Justeringens plats och tid Onsdagen den 28 oktober 2020 kl 16:00, Kansliet, Nygatan 41, Falkenberg, §§ 216 - 226

Underskrifter


.....
Stig Agnåker, *ordförande*


.....
Malin Svensson, *sekreterare*


.....
Ingrid Dahlberg, *justerare*

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kyrkorådet
Sammanträdesdatum	2020-10-22
Datum för anslags uppsättande	2020-10-28
Datum för anslags nedtagande	2020-11-18
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet, Falkenberg pastorat, Nygatan 41, Falkenberg
Underskrift	 Malin Svensson
Godkännande av	§§ 216 - 226

Mötets öppnande § 216

Ordförande Stig Agnåker förklarar mötet öppnat och hälsar samtliga deltagare välkomna. Särskilt hälsas begravningsombudet Gösta Svensson och kyrkogårdsspecialist Patrik Blomberg välkomna.

Kyrkoherden inleder med textläsning ur Psaltarspsalmen 73 samt bön.

Upprop § 217

Upprop förrättas av sekreteraren.

Val av justerare § 218

Kyrkorådet beslutar

att utse Ingrid Dahlberg till justerare av protokollet, med ersättare Yen Gunnarsson. Justeringens tid och plats onsdagen den 28 oktober 2020 kl 16:00, Kansliet, Falkenberg.

Godkännande av dagordningen § 219

Ordföranden redogör för justering av dagordningen enligt följande: Tillägg görs av punkt; Markus Svensson informerar om kommande sammanträde för kyrkofullmäktige.

Önskemål finns om att behandla punkten 6, *Gravstensmotionen*, och punkten 17, *Information om projekt Ceremoni- och bisättningslokal*, innan punkten 5, *Budget 2021*. Kyrkorådet beslutar att göra så.

Kyrkorådet beslutar

att godkänna dagordningen med nämnda justering.



Information om
Kyrkofullmäktiges
sammanträde

§ 220

Markus Svensson informerar att kyrkofullmäktiges presidium haft möte tidigare under dagen och att man då beslutat att sammanträdet den 12 november kommer att hållas digitalt.

Kyrkorådet noterar informationen.

Gravstensmotionen

§ 221

Ordföranden redogör för ärendet och ursprungsmotionen, *bilaga 1*.

Reviderat förslag till beslut har lämnats in från nomineringsgruppen Centerpartiet, *bilaga 2*, vilket delas ut till kyrkorådet.

Nomineringsgruppen Centerpartiet yrkar enligt följande;

- att gravstenar som är "stolpade" läggs temporärt ned av säkerhetsskäl. Nedläggningen skall ske värdigt och propert,*
- att endast gravstenar där gravrätten aktivt återlämnats av anhöriga, där stenarna är skadade, texten är fullständig oläslig eller som i övrigt ger ett ovärdigt intryck, ska tas bort och sedan förstöras,*
- att gravrätter som återtogs ska inventeras och lista skickas till församlingsråd och hembygdsföreningar så att anhöriga kan kontaktas och möjliga gravrättsinnehavare identifieras. Detta gäller även de stenar som i dagsläget placerats utanför kyrkogårdarna. Efter fastställande av gravrätt behandlas stenarna enligt punkt 2, 4 och 5,*
- att hembygdsföreningar ska godkännas som gravrättsinnehavare med samma villkor som övriga gravrättsinnehavare enligt begravningslagen,*
- att där ingen gravrättsinnehavare går att finna ska stenen i första hand förankras eller monteras som liggande på sin ursprungliga plats och kostnaderna för detta regleras av kyrkoavgiften. Detta får dock ske i den takt som är ekonomiskt möjlig att rymma och får årligen prövas inom ramen för budgetarbetet under de närmaste tre åren.*

Ordföranden informerar att detta är det förslag som Centerpartiet nu lägger. Ordföranden yrkar bifall till Centerpartiets reviderade förslag till beslut.



forts § 221

Ingrid Dahlberg meddelar att hon stödjer Centerpartiets reviderade förslag till beslut, men önskar göra följande tilläggsyrkande till Centerpartiets yrkande;

att ge kyrkorådet i uppdrag att ta fram en handlingsplan för kyrkogårdarna med mål för bevarande och utveckling av kyrkogårdarnas olika särart och kulturhistoriska värden med inriktning mot vad som ovan anförts.

Yen Gunnarsson yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut;

Arbetsutskottet föreslår kyrkorådet besluta

att föreslå kyrkofullmäktige besluta

att avslå motionen,

samt

att istället ge kyrkorådet i uppdrag att ta fram en handlingsplan för pastoratets kyrkogårdar med följande inriktningsmål:

- 1. skapa en positiv bild av pastoratets kyrkogårdsverksamhet.*
- 2. ha en kyrkogårdsmiljö som är säker, välkomnande och tillgänglig,*
- 3. öka andelen gravar med aktiva gravrättsinnehavare,*
- 4. bevara och utveckla de kulturhistoriska värden som finns på våra kyrkogårdar.*

Göran Karlsson yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut, d v s att avstyrka motionen till förmån för upprättande av handlingsplan.

Ulla Rickardsson yrkar bifall till Stig Agnåkers yrkande, d v s bifall till Centerpartiets reviderade förslag till beslut. Vidare anför Ulla Rickardsson att kyrkofullmäktige bör ge Kyrkorådet i uppdrag att utse grupp att ta fram en handlingsplan.

Diskussioner förs kring kostnadsfrågan för att åtgärda de gravstenar som lagts ned provisoriskt. Vad kan bekostas av begravningsavgiften och är det förenligt med vårt grundläggande uppdrag? Vad säger kyrkoordningen samt lagar och förordningar?



forts § 221

Sven-Erik Dahlberg inkommer med följande yrkanden samt förslag till beslut;

att kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

att ge kyrkorådet i uppdrag att ta fram en handlingsplan för kyrkogårdarna med följande mål:

att skapa en positiv bild av pastoratets kyrkogårdsverksamhet,

att ha en kyrkogårdsmiljö som är säker, välkomnande och tillgänglig,

att öka andelen gravar med aktiva gravrättsinnehavare,

att bevara och utveckla de kulturhistoriska värden som finns på våra kyrkogårdar,

att godkänna föreningar/organisationer som gravrättsinnehavare med samma villkor som övriga gravrättsinnehavare,

att utreda möjligheterna att låta begravningsavgiften bekosta alla kostnader som har med gravstenar att göra, samt

att avslå motionen.

Kyrkoherden tydliggör kyrkofullmäktiges uppdrag, vilket är att besluta om mål, inriktning och budget. Stor del av yrkande åtgärdsförslag är verksamhetsåtgärder.

Kyrkoherden yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut.

Diskussioner förs kring finansieringen i anledning av Centerpartiets förslag om att nyttja kyrkoavgiften för att kunna vidtaga åtgärder i gravstensfrågan.

Diskussionerna förklaras därefter avslutade och kyrkorådet förklarar sig berett att gå till beslut.

Ordföranden redogör för de förslag till beslut som föreligger:

Alt 1: Arbetsutskottets förslag till beslut.

Alt 2: Nomineringsgruppen Centerpartiets reviderade förslag till beslut med tillägg enligt Ingrid Dahlbergs yrkande.

Alt 3: Sven-Erik Dahlbergs förslag till beslut.

Mötet ajourneras kl 19:34.

Mötet återupptas kl 19:39.

forts § 221

Ordföranden redogör för propositionsordningen:

- Alt 1: Arbetsutskottets förslag till beslut
- Alt 2: Nomineringsgruppen Centerpartiets förslag till beslut med tilläggsyrkande från Ingrid Dahlberg
- Alt 3: Sven-Erik Dahlbergs förslag till beslut

Acklamation genomförs avseende de tre förslagen.

Ordföranden finner att kyrkorådet bifaller nomineringsgruppen Centerpartiets förslag till beslut.

Votering begärs och ska genomföras.

Därmed ställs Centerpartiets förslag som huvudförslag. Ordföranden föreslår att motförslag framröstas ur de två övriga förslagen.

Acklamation genomförs avseende följande förslag till beslut, för att ta fram motförslag till huvudförslaget;

- Alt 1: Arbetsutskottets förslag till beslut
- Alt 3: Sven-Erik Dahlbergs förslag till beslut

Ordföranden finner att Sven-Erik Dahlbergs förslag utgör motförslag till huvudförslaget.

Votering genomförs avseende följande två förslag till beslut;

JA = Alt 2, Nomineringsgruppen Centerpartiets förslag till beslut med tilläggsyrkande av Ingrid Dahlberg → 8

NEJ = Alt 3, Sven-Erik Dahlbergs förslag till beslut → 5

Efter omröstning finner ordföranden att kyrkorådet har beslutat i enlighet med Alt 2, Nomineringsgruppen Centerpartiets förslag till beslut med tilläggsyrkande av Ingrid Dahlberg, *bilaga 3*.

forts § 221

Kyrkorådet föreslår Kyrkofullmäktige besluta

- att gravstenar som är "stolpade" läggs temporärt ned av säkerhetsskäl. Nedläggningen skall ske värdigt och propert,
- att endast gravstenar där gravrätten aktivt återlämnats av anhöriga, där stenarna är skadade, texten är fullständig oläslig eller som i övrigt ger ett ovärdigt intryck, ska tas bort och sedan förstöras,
- att gravrätter som återtagits ska inventeras och lista skickas till församlingsråd och hembygdsföreningar så att anhöriga kan kontaktas och möjliga gravrättsinnehavare identifieras. Detta gäller även de stenar som i dagsläget placerats utanför kyrkogårdarna. Efter fastställande av gravrätt behandlas stenarna enligt punkt 2, 4 och 5.
- att hembygdsföreningar ska godkännas som gravrättsinnehavare med samma villkor som övriga gravrättsinnehavare enligt begravningslagen,
- att där ingen gravrättsinnehavare går att finna ska stenen i första hand förankras eller monteras som liggande på sin ursprungliga plats och kostnaderna för detta regleras av kyrkoavgiften. Detta får dock ske i den takt som är ekonomiskt möjlig att rymma och får årligen prövas inom ramen för budgetarbetet under de närmaste tre åren, *samt*
- att ge kyrkorådet i uppdrag att ta fram en handlingsplan för kyrkogårdarna med mål för bevarande och utveckling av kyrkogårdarnas olika särart och kulturhistoriska värden med inriktning mot vad som ovan anförts.

Staffan Orrdal, Yen Gunnarsson, Göran Karlsson, Sven-Erik Dahlberg och Markus Svensson reserverar sig mot beslutet.

Ceremonilokalen

§ 222

Patrik Blomberg redogör för uppdraget samt för bakomliggande omständigheter till den förstudie som genomförts. Redogörelse för förslag till ny ceremoni- och bisättningslokal på Skogskyrkogården, Falkenberg. Inledande förstudie är genomförd och överlämnas till Kyrkorådet för beslut om eventuella vidare åtgärder.

Kyrkorådet önskar att ta del av samtliga underlag som finns avseende förstudien innan beslut kan fattas om att sätta av medel i budget för fortsatt projektering.

Redogörelse för förstudien lämnas vid kyrkorådets sammanträde den 3 november. Föreslås därvid att frågan om investeringsbudget för begravningsverksamheten tas upp för beslut vid sammanträdet den 3 november 2020.

Ordföranden tackar för informationen.

Kyrkorådet beslutar

att anteckna informationen

Budget 2021

§ 223

Ordföranden redogör för ärendet samt för Arbetsutskottets förslag till beslut;

*Arbetsutskottets förslår Kyrkorådet besluta
att anta förslag till handlingsplan för serviceverksamheten,
samt*

forts § 223

Arbetsutskottet föreslår kyrkorådet besluta

- att föreslå kyrkofullmäktige besluta
 - att godkänna Budget 2021 med föreslagen utdebitering om 1,26 per skattekrona,
 - att fastställa målkapitalet till 125 miljoner kronor,
 - att fastställa förslaget till Budget 2021 inklusive nettokostnadsunderlag om 34 437 000 kronor för begravningsverksamheten,
 - att fastställa Verksamhetsplan 2021 för förskolan Barnens Ark,
 - att fastställa Verksamhetsplan 2021 för fritidshemmet Senapskornet,
 - att ändra sitt tidigare beslut om att nå en budget i balans senast år 2022, till att istället uppdra åt kyrkorådet att lägga en budget i balans senast år 2024. Detta i anledning av de förväntade ekonomiska effekterna av pågående pandemi.

Informeras att Sven-Erik Dahlberg meddelat sig vara jävig avseende beslutspunkterna 4 och 5 att-satser, d v s avseende fastställande av Verksamhetsplan 2021 för förskolan Barnens Ark och Verksamhetsplan 2021 för fritidshemmet Senapskornet.

Yen Gunnarsson yrkar avslag på den sjätte att-satsen och att denna därmed skall strykas, eftersom det inte finns anledning att riva upp kyrkofullmäktiges beslut.

Kanslichefen redogör för de korrigeringar i underlagen som gjorts efter kyrkorådets diskussioner på sammanträdet den 13 oktober, bilaga 4.

Lisbeth Riberth yrkar en justering i budget, vilken innebär en utökning om 500 000 kronor, att fördelas med 300 000 kronor till en husmorstjänst i västra området och med 200 000 kronor för arbete med gravstenarna.

Kyrkoherden yrkar att de äskanden om tjänster som under beredningen strukits för att hålla målet om att nå en budget i balans, läggs tillbaka i budget och att personalkostnaderna därmed utökas med 1 350 000 kronor.

Mötet ajourneras kl 20:18

Mötet återupptas kl 20:24



forts § 223

Diskussioner förs beträffande avsatta medel för kostnader för projekt Mariagården.

Sven-Erik Dahlberg yrkar enligt följande:

- att investeringen Mariagården skall sänkas till 8 000 000 kronor och att detta även innefattar hittills nedlagda kostnader,*
- att budgeten kompletteras med inledande text likt föregående år,*
- att balansbudgeten med tvåårsplan skall ändras till att det står plan 2022 och plan 2023 likt som det står på övriga ställen i budgethandlingen,*
- att diskmaskin storkök stryks ur investeringsbudgeten då möjligheterna att sätta in en sådan i Vessige kyrka är små utan stora ombyggnader,*
- att möbler till verksamheterna i område söder minskas från 270 000 kronor till 150 000 kronor, samt*
- att inventarier till Mariagården skall sänkas till 150 000 kronor.*

Då att-satserna 2 och 3 avser redaktionella ändringar och kommer att finnas i det färdiga budgetunderlaget till kyrkofullmäktiges sammanträde den 12 november 2020, återtas dessa två yrkanden av Sven-Erik Dahlberg.

Markus Svensson yrkar avslag till Lisbeth Riberths förslag, men yrkar bifall till Yen Gunnarssons förslag om bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut efter borttagande av sista att-satsen.

Angela Malmgren yrkar bifall till Lisbeth Riberths förslag enligt ovan.

Lars Raning yrkar bifall till Lisbeth Riberths förslag enligt ovan.

Vid beslutsfattandet finner ordföranden att vid sidan av Arbetsutskottets förslag till beslut ligger följande yrkanden beträffande Budget 2021;

- Alt 1: Lisbeth Riberths yrkande om en utökning i budget om 500 000 kronor, att fördelas med 300 000 kronor till en husmorstjänst i västra området (personalkostnader) och med 200 000 kronor för arbete med gravstenarna (övriga externa kostnader)*
- Alt 2: Kyrkoherdens yrkande att de äskanden om tjänster som strukits under beredningen skall läggas tillbaka i budget och att personalkostnaderna därmed utökas med 1 350 000 kronor.*

forts § 223

Alt 3: *Sven Erik-Dahlberg yrkar enligt följande:
att investeringen Mariagården skall sänkas till 8 000 000 kronor
och att detta även innefattar hittills nedlagda kostnader,
att diskmaskin storkök stryks ur investeringsbudgeten då möjlig-
heterna att sätta in en sådan i Vessige kyrka är små utan stora
ombyggnader,
att möbler till verksamheterna i område söder minskas från
270 000 kronor till 150 000 kronor, samt
att inventarier till Mariagården skall sänkas till 150 000 kronor.*

Alt 1:

Ordföranden ställer bifall mot avslag avseende Lisbeth Riberths yrkande.

Ordföranden finner att kyrkorådet bifaller Lisbeth Riberths yrkande.

Votering begärs och genomförs.

JA= Bifall till Lisbeth Riberths förslag → 8

NEJ= Avslag till Lisbeth Riberths förslag → 5

Ordföranden finner att kyrkorådet bifaller Lisbeth Riberths yrkande,
bilaga 5.

Alt 2:

Ordföranden ställer bifall mot avslag avseende kyrkoherdens yrkande.

Ordföranden finner att kyrkorådet avslår kyrkoherdens yrkande.

forts § 223

Alt 3:

Ordföranden ställer bifall mot avslag avseende Sven-Erik Dahlbergs yrkanden 1-4:

att investeringen Mariagården skall sänkas till 8 000 000 kronor och att detta även innefattar hittills nedlagda kostnader.

Ordföranden finner att kyrkorådet avslår Sven-Erik Dahlbergs yrkande.

att diskmaskin storkök stryks ur investeringsbudgeten då möjligheterna att sätta in en sådan i Vessige kyrka är små utan stora ombyggnader.

Ordföranden finner att kyrkorådet avslår Sven-Erik Dahlbergs yrkande.

att möbler till verksamheterna i område söder minskas från 270 000 kronor till 150 000 kronor.

Ordföranden finner att kyrkorådet avslår Sven-Erik Dahlbergs yrkande.

att inventarier till Mariagården skall sänkas till 150 000 kronor.

Ordföranden finner att kyrkorådet avslår Sven-Erik Dahlbergs yrkande.

Ordföranden redogör för Arbetsutskottets förslag till beslut samt ställer bifall mot avslag avseende att-satserna 1-3. Ordföranden finner att kyrkorådet bifaller att-satserna 1-3.

Yen Gunnarsson har yrkat att den sista att-satsen skall tas bort. Ordföranden ställer bifall mot avslag avseende denna att-sats och finner därvid att kyrkorådet bifaller Yen Gunnarssons yrkande om att ta bort sista att-satsen.



forts § 223

Sven-Erik Dahlberg lämnar sammanträdeslokalen vid behandling av och beslut om Verksamhetsplan för 2021 avseende förskolan Barnens Ark respektive fritidshemmet Senapskornets skall avgöras.

Irene Hedenbjörk träder in som tjänstgörande ersättare.

Ordföranden redogör för Arbetsutskottets förslag till beslut avseende Verksamhetsplan 2021 för Barnens Ark, *bilaga 6*, respektive Verksamhetsplan 2021 för fritidshemmet Senapskornet, *bilaga 7*.

Kyrkorådet beslutar i enlighet med Arbetsutskottets förslag till beslut.

Sven-Erik Dahlberg återgår i tjänst och delges därvid kyrkorådets beslut.

Kyrkorådet beslutar

att föreslå Kyrkofullmäktige besluta

- att godkänna Budget 2021 med föreslagen utdebitering om 1,26 per skattekrona,
- att fastställa målkapitalet till 125 miljoner kronor,
- att fastställa förslaget till Budget 2021 inklusive nettokostnadsunderlag om 34 437 000 kronor för begravningsverksamheten,
- att fastställa Verksamhetsplan 2021 för förskolan Barnens Ark, *samt*
- att fastställa Verksamhetsplan 2021 för fritidshemmet Senapskornet.

Mål för lokal-
försörjningsplan

§ 224

Kyrkorådet har att besluta i ärende om Mål för lokalförsörjningsplan, *bilaga 8*. Fastighetsutskottet har lagt förslag till målen i sin helhet, vilka mål Arbetsutskottet beslutat ställa sig bakom. Redogörelse för förslag till beslut.

forts § 224

Sven-Erik Dahlberg ställer sig bakom skrivningen.

Kyrkorådet föreslår Kyrkofullmäktige besluta

- att anta följande mål för lokalförsörjningsplan för år 2022-2031;
- församlingen skall kunna utföra sin grundläggande uppgift i lokaler som är ändamålsenliga med en långsiktig hållbar resursanvändning.
 - Församlingen skall bedriva en god förvaltning av fastigheter (Kyrkoordningen)
 - Församlingen skall senast år 2030 ha uppnått klimatneutralitet, d v s inte lämna något nettobidrag till den globala uppvärmningen.
 - Produkter och material skall ha hög miljöprestanda, lång teknisk livslängd med låga drifts- och underhållskostnader. De bör kunna återanvändas eller återvinnas när de tjänat ut.
 - Senast år 2025 skall all använd energi vara förnybar.
 - Högst 20 procent av församlingsverksamhetens totala intäkt bör gå till mark, byggnader och anläggningar förutsatt att pastoratet erhåller kyrkoantikvarisk ersättning i samma utsträckning som idag.

Inköp av flygel till
Skrea kyrka

§ 225

Ordföranden redogör för ärendet enligt *bilaga 9*. Önskemål finns om ett ökat utrymme för den budgeterade investeringen, från 100 000 kr till 125 000 kr, för inköp av en flygel till Skrea kyrka. Arbetsutskottet har föreslagit kyrkorådet besluta att bevilja inköp av flygel till Skrea kyrka och att utöka utrymmet i budget för detta ändamål.

Kyrkorådet beslutar

att godkänna inköp av flygel till Skrea kyrka för 125 000 kr.

Mötets avslutning § 226

Noteras att Barnkonsekvensanalys ej har gjorts inför beslut i anledning av yrkande från nomineringsgruppen Centerpartiet, inklusive tilläggsyrkande av Ingrid Dahlberg, avseende Gravstensmotionen, vilket kyrkorådet beslutat att bifalla. Ej heller har barnkonsekvensanalys gjorts gällande den del, som utgörs av det yrkande som lades av Lisbeth Riberth om en utökning av budget med 500 000 kronor, vilket kyrkorådet beslutade att bifalla. Barnkonsekvensanalys skall göras inför kyrkofullmäktiges sammanträde den 12 november 2020.

Ordföranden informerar att de punkter, vilka antecknats på dagordningen, men ej behandlats vid dagens sammanträde, kommer att tas upp vid kyrkorådets sammanträde den 3 november tillsammans med frågan om handlingsplan för serviceverksamheten samt investeringsbudget för begravningsverksamheten. Underlag har lämnats till kyrkorådet inför detta sammanträde och kommer därför inte att skickas ut på nytt.

Ordföranden tackar ledamöter och ersättare samt avslutar mötet kl 21.15.



Till Kyrkofullmäktige Falkenbergs Pastorat

Motion

Angående hantering av gravvårdar och gravstenar på Falkenbergs pastorats kyrkogårdar

Bakgrund

Sedan en tid pågår genomgång av gravvårdar och därmed gravstenar på våra kyrkogårdar. Många gravvårdar har ingen känd gravrättsinnehavare. Stenar som anses bristfälliga ur ett säkerhetsperspektiv läggs ner, på ett inte i alla fall så tilltalande sätt. När det är många stenar som ligger ner tillfälligt, upplevs det som att "kyrkogården förfulats". Pastoratet sätter ut skyltar och ber om att ta kontakt med kyrkogårdsförvaltningen.

Kyrkogården en plats för tankar och reflektion

Kyrkobesökare upplever kyrkogården som en fridfull oas med plats för tankar och reflektion. En plats för att "bara vara". Den ofta rikliga och varierade grönskan skapar sinnesro och kyrkogårdens besökare är inte bara där för att besöka anhörigas gravar.

Kulturhistoria

Att läsa på gravstenar och se att "torparen Jansson" och hans familj levde på "Ängatorpet" skapar en resa i tanken, där generationer skapar nät och vävar som gör att vi förstår vår bygd och vår historia på ett rikt sätt. Detta förmedlas inte minst i de populära historieprogrammen som pågår i media där släktingar letas reda på, genom bla kyrkogårdsvandringar. Att hitta en anfader, eller någon som man läst om, med en inskrift på en gravsten berör. Alla yrken som inte längre finns gör att våra kyrkogårdar är mer än bara en begravningsplats.

Gravstenar värda att vörda och bevara

Vi har träffat flera personer som är illa berörda av hur gravstenar behandlas. I bästa fall är de bara nedlagda i värsta fall så är de borttagna från kyrkogården och till och med förstörda. Vi menar att så hanterar man inte gravstenar med värdighet.

Vi har oftast inte platsbrist på våra kyrkogårdar och utvecklingen går mot minneslundar av olika slag. Familjer bor inte längre på samma plats, utan finns spridda runt om i världen och vården av gravar är inte så självklar. De stenar som vi har idag kanske är de sista i en epok. Ska vi då forsla bort de som inte har någon ägare, eller där gravrättsinnehavaren inte gör något anspråk på platsen längre? Gör kyrkogårdsförvaltningen tillräckligt för att hitta en gravrättsinnehavare?

Vad skapar det för miljö på våra kyrkogårdar?

Vi har sett kyrkogårdar där gräset breder ut sig för att man tagit bort gravstenar. Det är inte en så tilltalande miljö.

Kyrkogården en plats värd att bevara

Vi menar att skiljandet på "kyrka" och begravningsväsende har skapat en flora av tolkningar av vad som måste göras och vad som får göras. Är vi medvetna om vilket kulturarv vi är på väg att förstöra? Tar vi hänsyn till människors känsla för hur vi förfar med gravstenar som inte anses bevarandevärda?

SA 10



Vi yrkar att ...

- **inga gravstenar får flyttas på våra kyrkogårdar i väntan på att denna motion har färdigbehandlats.**
- **gravstenar ska inte lämna kyrkogården och de som i dagsläget är lagda utanför ska flyttas tillbaka till sina platser, där så är möjligt.**
- **där gravrättsinnehavare vill återlämna gravrätten, uppmanas innehavaren till att överlämna stenen så att den kan bevaras för eftervärlden. I dessa fall ska kyrkogårdsförvaltningen kontakta hembygdsförening, församlingsråd m.fl. för att vidga möjligheterna till att hitta någon ny gravrättsinnehavare.**
- **där ingen gravrättsinnehavare går att finna, ska stenen förankras tillförlitligt eller nedläggas.**
- **i de fall ursprunglig plats inte kan användas, ska plats skapas inom kyrkogården där stenar kan ställas upp för att beskådas av besökare och bevaras för kommande generationer.**

CENTERPARTIET FALKENBERG KYRKOPOLITISKA GRUPP

Falkenberg den 2018-10-02

Genom

Lisbeth Ribberth Irene Karlsson

Lisbeth Ribberth

Irene Karlsson

Agneta Åkerberg

Agneta Åkerberg

BESLUT SKA FATTAS SÅ NÄRA
MÄNNISKOR SOM MÖJLIGT



Förslag till beslut ang. motion från Centerpartiet Falkenberg kyrkopolitiska grupp

Kyrkogården är för många människor en viktig plats för kontemplation och eftertanke. Svenska Kyrkan har stora möjligheter att bedriva mission och diakoni på våra kyrkogårdar. Här kan kyrkan möta människor som är sällanbesökare, både medlemmar och andra. Då är det viktigt att människor får möjlighet att komma till kyrkogårdar som är välkomnande och såväl miljömässigt som kulturhistoriskt intressanta och attraktiva. Här har Svenska kyrkan en angelägen och betydelsefull uppgift. Därför bör inte bortforslingen av gravstenar i enlighet med nuvarande regelverk och rutiner tillåtas fortsätta. Samtidigt är god säkerhet för besökande och bra arbetsmiljö för våra anställda mycket viktigt. Den fortsatta hanteringen av gravstenarna måste därför tillgodose båda dessa oavvisliga aspekter.

Förslag till beslut:

1. Gravstenar som är "stolpade" läggs temporärt ned av säkerhetsskäl. Nedläggningen skall ske värdigt och propert.
2. Endast gravstenar där gravrätten aktivt återlämnats av anhöriga, där stenarna är skadade, texten är fullständigt oläslig eller som i övrigt ger ett ovärdigt intryck, ska tas bort och sedan förstöras.
3. Gravrätter som återtagits ska inventeras och lista skickas till församlingsråd och hembygdsföreningar så att anhöriga kan kontaktas och möjliga gravrättsinnehavare identifieras. Detta gäller även de stenar som i dagsläget placerats utanför kyrkogårdarna.
Efter fastställande av gravrätt behandlas stenarna enligt punkt 2, 4 och 5.
4. Hembygdsföreningar ska godkännas som gravrättsinnehavare med samma villkor som övriga gravrättsinnehavare enligt begravningslagen.
5. Där ingen gravrättsinnehavare går att finna ska stenen i första hand förankras eller monteras som liggande på sin ursprungliga plats och kostnaderna för detta regleras av kyrkoavgiften. Detta får dock ske i den takt som är ekonomiskt möjlig att rymma och får årligen prövas inom ramen för budgetarbetet under de närmaste tre åren.

VOTERING

Sammanträdesdatum: 2020-10-22

Ärende: GRAVSTENSMOTIONEN

Paragraf: § 221

JA = Nam.gr. Centerpartiets rev. förslag t. beslut inkl. tilläggsyrkande (i. Dahlberg)

NEJ = Sven-Erik Dahlbergs förslag till beslut

NAMN, Ledamöter	JA	NEJ	Avstår	NAMN, Tjänstgörande ersättare
Stig Agnåker	X			
Yen Gunnarsson		X		
Ingrid Dahlberg	X			
Ulla Rickardsson	X			
Markus Svensson		X		
Lisbeth Riberth	X			
Sven-Erik Dahlberg		X		
Göran Karlsson		X		
Kjell Eriksson	X			
Kristin Wikström	X			
Angela Malmgren	X			
Lars Raning	X			
Staffan Orrdal		X		

8 5

SA 10

Falkenbergs församling	Budget 2021	varav verksamhetsanslag	Bokslut 2019
	tKr	tKr	tKr
Grundläggande uppgift			
1010 Verksamhetsgemensamt		-	465
1100 Gudtjänster och kyrkliga handlingar	- 4 063	- 563	- 4 666
1400 Undervisning - övergripande	- 183	-	- 156
1500 Undervisning - barn	- 1 561	- 160	- 1 442
1600 Undervisning - ungdom	- 633	- 60	- 467
1700 Undervisning - konfirmander	- 1 273	- 557	- 1 458
1800 Undervisning - vuxna	- 649	- 55	- 343
2100 Diakonal verksamhet	- 1 405	- 290	- 2 079
2600 Mission	- 713	- 83	- 757
Övrig kyrklig verksamhet			
3100 Övrig församlingsverksamhet	- 100	- 100	- 107
4111 Skattepliktig rörelse	-		251
Styrning och ledning			
5710 Församlingsråd	- 202	- 20	- 171
5800 Verksamhetsledning	- 309		- 483
Stödjande verksamhet			
6100 Församlingsadministration och verksamh -	1 881	- 698	- 844
6300 Gemensamma kostnader och administrat -	813	- 190	- 1 047
Summa	- 13 784	- 2 776	- 14 234

Skrea församling

	Budget 2021		varav verksamhetsanslag	Bokslut 2019
	tKr		tKr	tKr
Grundläggande uppgift				
1010 Verksamhetsgemensamt	-		-	48
1100 Gudtjänster och kyrkliga handlingar	- 1 258	-	173	- 1 170
1400 Undervisning - övergripande	- 183		-	195
1500 Undervisning - barn	- 1 384	-	65	- 889
1800 Undervisning - vuxna	- 217	-	30	- 192
2100 Diakonal verksamhet	- 664	-	94	- 470
2600 Mission	- 355	-	27	- 223
Övrig kyrklig verksamhet				
3100 Övrig församlingsverksamhet	- 68	-	68	
4113 Skattepliktig rörelse	- 663	-	462	- 1 438
Styrning och ledning				
5710 Församlingsråd	- 188	-	13	- 126
5800 Verksamhetsledning	- 265			
Stödjande verksamhet				
6100 Församlingsadministration och verksamh -	376	-	97	- 16
6300 Gemensamma kostnader och administrat -	217		-	31
Summa	- 5 839	-	1 029	- 4 798
Summa verksamhetsanslag västra området		-	3 805	

Barnomsorgen i Skrea

	Budget 2021		Bokslut 2019
	tKr		tKr
Verksamhetens intäkter	4 785		4 516
Verksamhetens kostnader	- 568	-	552
Personalkostnader	- 3 930	-	3 991
Fastighetskostnader	- 664	-	1 295
Administrationskostnad	- 286		
Totalt	- 663	-	1 322

Förändrad uträkning för fastighets- och administrationskostnad

Vid budgetarbetet 2021 har fastighets- och administrationskostnader beräknats utifrån kommunens rekommenderade taxa.

Till barnomsorgen i Skrea och Falkenberg har tidigare endast fastighetskostnad beräknats, hela kostnaden för St Gertrudsgården och halva kostnaden för Skrea församlingshem.

Resultatrapport med tvåårsplan

Benämning	Resultat 2019	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Verksamhetens intäkter				
Kyrkoavgift	81 586	80 111	77 646	78 581
Begravningsavgift	33 251	34 164	36 000	36 500
Ekonomisk utjämnning	967	932	1 008	1 070
Utdelning från prästlönetillgångar	2 020	2 020	2 000	2 000
Erhållna gåvor	325	325	300	300
Erhållna bidrag	6 279	6 403	6 000	5 800
Nettoomsättning	6 268	5 952	6 000	6 000
Övriga verksamhetsintäkter	10			
Summa verksamhetens intäkter	130 706	129 907	128 954	130 251
Verksamhetens kostnader				
Övriga externa kostnader	- 37 224	- 40 271	- 40 750	- 40 102
Personalkostnader	- 79 223	- 85 088	- 81 831	- 82 309
Förväntad vakansnivå		2 000		
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	- 8 259	- 8 514	- 8 500	- 8 500
Summa verksamhetens kostnader	- 124 706	- 131 873	- 131 081	- 130 911
Verksamhetens resultat	6 000	- 1 966	- 2 127	- 660
Resultat från finansiella investeringar				
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	683	20	-	-
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	146	610	700	760
Räntekostnader och liknande resultatposter	- 107	- 100	- 100	- 100
Summa resultat från finansiella investeringar	722	530	600	660
Resultat efter finansiella poster	6 722	- 1 436	1 527	-
Årets resultat	6 722	- 1 436	1 527	-

Förklaring

Kyrkoavgiften i Falkenbergs Pastorat är beräknad till 1,26 kr per hundralapp (skattekrona). Plan 2022, eftersom intäkterna beräknas vara 2,5 Mkr lägre än 2021 pga coronapandemin har vi som förslag att dra ner kostnaderna så att resultatet blir minus 1,5 Mkr. Plan 2023, intäkterna beräknas återhämta sig med 1 Mkr och vi planerar att ha en budget i balans.

Begravningsverksamheten

Benämning	Resultat 2019	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Verksamhetens intäkter				
Begravningsavgift	31 782	34 164	35 833	36 858
Övriga intäkter	316	273	225	200
Summa verksamhetens intäkter	32 098	34 437	36 058	37 058
Verksamhetens kostnader				
Personalkostnader	- 17 872	-16 784	-17 200	-17 600
Övriga kostnader	- 13 171	-14 969	-16 100	-16 700
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	- 2 380	-2 629	-2 700	-2 700
Summa verksamhetens kostnader	- 33 423	-34 382	-36 000	-37 000
Finansiella poster				
Räntekostnader	- 144	-58	-58	-58
Ränteintäkter		3		
BEGRAVNINGSVERKSAMHETENS RESULTAT	- 1 469	0	0	0

Församlingens fordran/skuld till begravningsverksamheten (tKr)	Budget 2020	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Ingående skuld	827	1 469	-	-
Reglering underskott 2018	- 827			
Reglering underskott 2019		- 1 469		
Utgående skuld	-	-	-	-

Balansbudget med tvåårsplan

	Beräknad 2020	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>				
Byggnader och mark	102 000	109 000	108 000	107 000
Inventarier, verktyg och installationer	9 000	9 000	9 000	9 000
Pågående nyanläggningar	800	1 000	1 000	1 000
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>				
Långfristiga värdepappersinnehav	28 200	30 000	35 000	40 000
Summa anläggningstillgångar	140 000	149 000	153 000	157 000
Omsättningstillgångar				
Kundfordringar	170	250	250	250
Övriga fordringar	1 900	1 900	1 900	1 900
Förutbetalda kostnader, upplupna intäkter	2 300	2 300	2 300	2 300
Kortfristiga placeringar				
Kassa och bank	75 000	62 940	57 940	53 440
Summa omsättningstillgångar	79 370	67 390	62 390	57 890
SUMMA TILLGÅNGAR	219 370	216 390	215 390	214 890
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Balanserat resultat	182 346	186 176	184 740	183 213
Årets resultat	3 830	1 436	1 527	-
Summa eget kapital	186 176	184 740	183 213	183 213
Långfristiga skulder				
Gravskötselskuld	8 400	8 665	8 664	8 664
Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder	4 000	4 500	4 500	4 500
Gravskötselskuld	1 300	1 300	1 300	1 300
Skatteskuld	-			
Övriga skulder	8 000	7 000	7 000	6 000
Villkorade bidrag	3 600	3 600	3 600	3 600
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7 894	6 585	7 113	7 613
Summa kortfristiga skulder	24 794	22 985	23 513	23 013
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	219 370	216 390	215 390	214 890

MÅLKAPITAL	2020	2021	2022	2023
Ingående värde	105 000	125 000	125 000	125 000
Eget kapital IB	182 346	186 176	184 740	183 213
Beräknat/Budgeterat resultat	3 830	1 436	1 527	-
Eget kapital UB	186 176	184 740	183 213	183 213
Eget kapital överstiger målkapital med	81 176	59 740	58 213	58 213

Falkenbergs Pastorat

Benämning	Budget 2021	Resultat 2019
Grundläggande uppgift		
1010 Verksamhetsgemensamt	83 063	82 444
1100 Gudtjänster och kyrkliga handlingar	-17 602	-18 502
1400 Undervisning - övergripande	-367	-391
1500 Undervisning - barn	-8 422	-7 224
1600 Undervisning - ungdom	-1 154	-1 125
1700 Undervisning - konfirmander	-4 554	-4 257
1800 Undervisning - vuxna	-2 992	-1 891
2100 Diakonal verksamhet	-5 475	-5 271
2600 Mission	-1 779	-1 464
Övrig kyrklig verksamhet		
3100 Övrig församlingsverksamhet *	-463	-441
3600 Serviceverksamheten	-411	-47
4113-4316 Skattepliktig rörelse	-471	-1 097
Styrning och ledning		
5100 Strategisk styrning	-2 653	-1 834
5800 Verksamhetsledning	-2 729	-1 514
Stödjande verksamhet		
6100 Församlingsadministration och verksamhetsstöd	-6 586	-2 111
6300 Gemensamma kostnader och administration	-8 123	-8 744
6510 Fastigheter och lokaler - övergripande	-1 582	-1 190
6611-6694 Kyrkor och kapell	-10 714	-12 000
6712-6762 Kyrkor och församlingshem i gemensam byggnad	-1 906	
6811-6893 Övriga fastigheter	-9 250	-7 793
6900 Finansiella poster	734	1 175
Förväntad vakansnivå	2 000	
Begravningsverksamheten		
8010 Verksamhetsgemensamt	34 164	33 251
8100 Administration och ledning	-9 721	-8 061
8200 Gravsättning och kyrkogårdsskötsel	-17 596	-21 455
8600-8620 Fastigheter och mark	-6 847	-3 736
Summa	-1 436	6 722

Under verksamhet 1010 bokförs från 2020 endast intäkter kyrkoavgift, ekonomisk utjämning samt prästlönetillgångar. I resultatet 2019 ligger även verksamhetsgemensamma kostnader.

Dessa kostnader ligger i budget 2021 på verksamhet 6100, där de i fortsättningen ska bokföras.

*= Under verksamhet 3100 (övrig församlingsverksamhet) avser 200 000kr kyrkorådets skrivelse om hantering av gravstenar som saknar gravrättsinnehavare och ej är kulturklassade.

Stafsinge församling

	Budget 2021	varav verksamhetsanslag	Bokslut 2019
Grundläggande uppgiften	tKr	tKr	tKr
1010 Verksamhetsgemensamt	-	-	31
1100 Gudtjänster och kyrkliga hant -	1 063	186	1 099
1500 Undervisning - barn	918	58	910
1600 Undervisning - ungdom	172	18	140
1700 Undervisning - konfirmander	298	71	198
1800 Undervisning - vuxna	110	40	34
2100 Diakonal verksamhet	316	29	254
2600 Mission	9	9	5
3100 Övrig församlingsverksamhet	-	-	4
Styrning och ledning			
5710 Församlingsråd	85	11	33
5800 Verksamhetsledning	131	-	-
Stödjande verksamhet			
6100 Församlingsadministration oc -	460	230	230
6300 Gemensamma kostnader och -	327	53	167
Summa	3 888	705	3 105

Morups församling

	Budget 2021	varav verksamhetsanslag	Bokslut 2019
Grundläggande uppgiften	tKr	tKr	tKr
1010 Verksamhetsgemensamt	-	-	500
1100 Gudtjänster och kyrkliga hant -	1 343	168	1 002
1500 Undervisning - barn	464	45	470
1600 Undervisning - ungdom	208	40	170
1700 Undervisning - konfirmander	385	137	242
1800 Undervisning - vuxna	337	40	195
2100 Diakonal verksamhet	585	96	564
2600 Mission	49	3	51
3100 Övrig församlingsverksamhet	-	-	185
Styrning och ledning			
5710 Församlingsråd	115	6	30
5800 Verksamhetsledning	131	-	12
Stödjande verksamhet			
6100 Församlingsadministration oc -	834	254	65
6300 Gemensamma kostnader och -	325	51	87
Summa	4 777	840	3 573

Vinberg/Ljungby församling

	Budget 2021	varav verksamhetsanslag	Bokslut 2019
Grundläggande uppgiften	tKr	tKr	tKr
1010 Verksamhetsgemensamt	0		-198
1100 Gudtjänster och kyrkliga hant	-1 590	-317	-1445
1500 Undervisning - barn	-654	-40	-665
1600 Undervisning - ungdom	-7	-7	-221
1700 Undervisning - konfirmander	-478	-111	-446
1800 Undervisning - vuxna	-215	-40	-150
2100 Diakonal verksamhet	-591	-68	-486
2600 Mission	1	-5	-70
3100 Övrig församlingsverksamhet	0		-6
Styrning och ledning			
5710 Församlingsråd	-101	-11	-107
5800 Verksamhetsledning	-131		-313
Stödjande verksamhet			
6100 Församlingsadministration oc	-926	-268	-350
6300 Gemensamma kostnader och	-382	-78	-110
Summa	-5 074	-945	-4567
Summa verksamhetsanslag norra området	-	2 490	

Susedalens församling

	Budget 2021	varav verksamhetsanslag	Bokslut 2019
	tKr	tKr	tKr
Grundläggande uppgiften			
1010 Verksamhetsgemensamt			- 77
1100 Gudtjänster och kyrkliga handlingar	- 1 442	- 311	- 2 010
1500 Undervisning - barn	- 1 009	- 135	- 842
1600 Undervisning - ungdom	- 20	- 20	- 12
1700 Undervisning - konfirmander	- 321	- 142	- 261
1800 Undervisning - vuxna	- 272	- 30	- 101
2100 Diakonal verksamhet	- 381	- 74	- 369
2600 Mission	- 226	- 30	- 137
3100 Övrig församlingsverksamhet	- 40	- 7	- 53
Styrning och ledning			
5710 Församlingsråd	- 123	- 17	- 56
5800 Verksamhetsledning	- 295		
Stödjande verksamhet			
6100 Församlingsadministration och verksamhetsstöd	- 413	- 111	- 128
6300 Gemensamma kostnader och administration	- 365	- 84	- 113
Summa	- 4 908	- 961	- 4 159

Vessige och Okome församlingar

	Budget 2021	varav verksamhetsanslag	Bokslut 2019
	tKr	tKr	tKr
Grundläggande uppgiften			
1010 Verksamhetsgemensamt	-		- 308
1100 Gudtjänster och kyrkliga handlingar	- 1 704	- 309	- 2 088
1500 Undervisning - barn	- 953	- 105	- 930
1600 Undervisning - ungdom	- 68	- 20	- 96
1700 Undervisning - konfirmander	- 704	- 117	- 758
1800 Undervisning - vuxna	- 391	- 20	- 297
2100 Diakonal verksamhet	- 331	- 50	- 241
2600 Mission	- 221	- 30	- 52
3100 Övrig församlingsverksamhet	- 55	- 7	- 66
Styrning och ledning			
5710 Församlingsråd	- 228	- 17	- 63
5800 Verksamhetsledning	- 295		
Stödjande verksamhet			
6100 Församlingsadministration och verksamhetsstöd	- 425	- 111	- 62
6300 Gemensamma kostnader och administration	- 354	- 73	- 188
Summa	- 5 729	- 859	- 5 149
Summa verksamhetsanslag södra området		- 1 820	

SA 10

Fagered, Ullared, Älvsered, Källsjö församlingar

	Budget 2021	varav verksamhetsanslag	Bokslut 2019
	tKr	tKr	tKr
Grundläggande uppgiften			
1010 Verksamhetsgemensamt	-	-	179
1100 Gudtjänster och kyrkliga handlingar	- 1 928	- 176	- 1 828
1500 Undervisning - barn	- 426	- 50	- 304
1600 Undervisning - ungdom	- 20	- 20	- 1
1700 Undervisning - konfirmander	- 104	-	- 232
1800 Undervisning - vuxna	- 299	- 22	- 215
2100 Diakonal verksamhet	- 405	- 36	- 237
2600 Mission	- 69	-	- 27
Styrning och ledning			
5710 Församlingsråd	- 149	- 7	- 151
5800 Verksamhetsledning	- 79	-	- 69
Stödjande verksamhet			
6100 Församlingsadministration och verksamhets-	- 313	- 73	- 166
6300 Gemensamma kostnader och administratio-	- 287	- 85	- 43
Summa	- 4 079	- 469	- 3 452

Gunnarp, Gällared, Krogsereds församlingar

	Budget 2021	varav verksamhetsanslag	Bokslut 2019
	tKr	tKr	tKr
Grundläggande uppgiften			
1010 Verksamhetsgemensamt	-	-	165
1100 Gudtjänster och kyrkliga handlingar	- 1 333	- 185	- 1 319
1500 Undervisning - barn	- 558	- 50	- 105
1600 Undervisning - ungdom	- 2	- 2	- 11
1700 Undervisning - konfirmander	- 516	- 165	- 333
1800 Undervisning - vuxna	- 153	- 26	- 103
2100 Diakonal verksamhet	- 290	- 41	- 153
2600 Mission	- 3	- 4	-
Styrning och ledning			
5710 Församlingsråd	- 200	- 12	- 118
5800 Verksamhetsledning	- 79	-	- 70
Stödjande verksamhet			
6100 Församlingsadministration och verksamhets-	- 326	- 49	- 137
6300 Gemensamma kostnader och administratio-	- 262	- 75	- 79
Summa	- 3 723	- 609	- 2 593

50 17

Torups församling	Budget 2021	varav verksamhetsanslag	Bokslut 2019
	tKr	tKr	tKr
Grundläggande uppgiften			
1010 Verksamhetsgemensamt	-	-	256
1100 Gudtjänster och kyrkliga handlingar	- 1 315	- 256	1 518
1500 Undervisning - barn	- 496	- 50	703
1600 Undervisning - ungdom	- 24	- 20	2
1700 Undervisning - konfirmander	- 389	- 86	245
1800 Undervisning - vuxna	- 349	- 36	263
2100 Diakonal verksamhet	- 257	- 64	169
2600 Mission	- 4	- 4	7
3100 Övrig församlingsverksamhet	-	-	20
Styrning och ledning			
5710 Församlingsråd	- 96	- 7	93
5800 Verksamhetsledning	- 79	-	70
Stödjande verksamhet			
6100 Församlingsadministration och verksamhets -	301	- 56	75
6300 Gemensamma kostnader och administrati -	308	- 90	360
Summa	- 3 618	- 669	3 781
Summa verksamhetsanslag östra området		- 1 747	

SA 1D

Gemensamt

Budget 2021 varav
verksamhetsanslag Bokslut 2019

*= Under verksamhet 3100 (övrig församlingsverksamhet) avser 200 000kr kyrkorådets skrivelse om hantering av gravstenar som saknar gravrättsinnehavare och ej är kulturklassade.

Grundläggande uppgift

1010 Verksamhetsgemensamt	83 063			84 670
1100 Gudtjänster och kyrkliga handlingar	- 563	-	832	- 358
1700 Undervisning - konfirmander	- 85	-	120	- 83
2100 Diakonal verksamhet	- 250	-	250	- 248
2600 Mission	- 130	-	130	- 134

Övrig kyrklig verksamhet

3100 Övrig församlingsverksamhet *	- 200			
3600 Serviceverksamheten	- 411			- 47
4311-4316 Skattepliktig rörelse	192			225
Arrende Ståby	127			135
Uthyrning Stafsinge	54			19
Uthyrning Efra	- 6			- 11
Skogsfastigheter	17			82

Styrning och ledning

5100 Strategisk styrning	- 1 166	-	427	- 888
5800 Verksamhetsledning	- 935	-	40	- 497

Stödjande verksamhet

6100 Församlingsadministration och verksamhetsstöd	- 329	-	329	- 37
6300 Gemensamma kostnader och administration	- 4 484	-	3 786	- 6 520

Summa verksamhetsanslag gemensamt

- 5 914

6510 Fastigheter och lokaler - övergripande	- 1 582			- 837
6611-6694 Kyrkor och kapell	- 10 714			- 12 000
6712-6762 Kyrkor och församlingshem i gemensam byggnad	- 1 906			
6811-6893 Övriga fastigheter	- 9 250			- 7 793
6900 Finansiella poster	734			1 175

- 5 429

Begravningsverksamheten

8010 Verksamhetsgemensamt	34 164			35 575
8100 Administration och ledning	- 9 721			- 9 854
8200 Gravsättning och kyrkogårdsskötsel	- 17 596			- 19 674
8600-8620 Fastigheter och mark	- 6 847			- 6 047

Summa

- - -

Bidrag

Bidragsmottagare	Budget 2021
Sjukhuskyrkan	290
RIA gården	250
Soldathemmet Halmstad	15
Hässlås kapell	105
Fegens kapell	100
Trivselpengar körer	203
Summa	963

Planerat fastighetsunderhåll 2021

Fastighet (tKr)	Beskrivning	Budget 2021	KAE	Gåvopengar
Falkenbergs kyrka	Vård och underhållsplan	100	75	
Falkenbergs kyrka	Läckande fönster	200		
Skrea kyrka	Vård och underhållsplan	100	75	
Församlingsgården	Kansliokaler	200		
Församlingsgården	Målning fönster o dörr	150		
Kyrkans hus	Golv stora salen	270		
Kyrkans hus	Golv personalrum	100		
Skrea församlingshem	Tvätta tak o panel	125		
Vinbergs kyrka	Ytterdörrar	25		
Stafsinge gamla kyrkogård	Ta ner dåliga och farliga träd	55		
Ljungby kyrkstuga	Målning	20		
Stafsinge församlingshem	Klä om gavel	200		
Morups prästgård	Hörslina	14		
Morups prästgård	Projekt Hwc	10		
Morups prästgård	Målning utvändigt	260		
Ullareds kyrka	Åtgärder enligt VoU	55		
Källsjö kyrka	Renovering kyrkportar	20		
Gunnarps kyrka	Inre renovering kyrkorummet	590	195	
Gunnarps kyrka	Takavvattning	35		
Gunnarps kyrka	Takbesiktning enligt VoU	20		
Gällareds kyrka	Dränering runt kyrkan	150		
Torups kyrka	Dimrad belysning	70		
Drängsereds kyrka	Tas fram elschema	20		
Drängsereds församlingshem	Rötskador vissa fönster	25		
Slöinge kyrka	Vård och Underhållsplan	100	75	
Vessige kyrka	Vård och Underhållsplan	100	75	
Okome kyrka	Målning invändigt	162		
Köinge kyrka	Fasadrenovering puts o fönster	1 980	1 150	
Askome kyrka	Askome k:a Fossilfri kyrka	30		
Askome sockenstuga	Målning	100		
Askome sockenstuga	Handikapptolett	25		
Gemensamt och kansli	Lås larm och tillgänglighet projekt	50		
Gemensamt och kansli	Utrustning och inredning kansli	68		
	Total	5 429	1 645	

Investeringar fastighet 2021

Fastighet (tKr)	Beskrivning	Budget 2021 (påverkar likviditeten)	KAE	Beräknad avskrivning/år
Falkenbergs kyrka	Belysning samt förnya området	400		40
Skrea kyrka	Fasadarbeten	4 076	2 447	65
Skrea kyrka	Skrea ka tillägg läckande tak	500		17
Stafsinge kyrka	Installation VA	250		10
Stafsinge församlingshem	Installation VA	250		10
Vinbergs församlingshem	Byta takpapp under takpannor	300		10
Rydö kapell	Rydö kapell byte elcentral	145		5
Mariagården	Mariagården forts tillbyggnad	16 200		350
Mariagården	Mariagården avvattning dagvatten	600		60
Vessige kyrka	Ombyggnad vinden	100		5
Gemensamt och kansli	Uppdatera ljudanläggningar projekt	200		20
Gemensamt och kansli	Fuktstyrning i kyrkor	200		20
		23 413	2 447	

Falkenbergs pastorat har ca 100 fastigheter som kräver tillsyn, underhåll och investeringar i olika utsträckning. Med ett så stort fastighetsbestånd handlar det om att prioritera ekonomiska medel där de bäst behövs. Lokalförslagsplanen kommer tydligt visa vilka av våra fastigheter som är ändamålsenliga för våra verksamheter och då blir prioriteringen enklare.

Fastighetsbudgeten för 2021 innehåller två större yttre renoveringar i våra kyrkor till en budgeterad kostnad på ca 7,7 miljoner kronor, beviljad KAE är ca 3,6 miljoner kronor. 2021 handlar det om Skrea kyrka och Köinge kyrka. Den största investeringen ligger på Mariagården i Ullared där vi budgeterat ca 17 miljoner kronor. Denna investering är vidareflyttad från föregående år. En större inre renovering av kyrkorummet Gunnarps kyrka ligger även med i planen, även där har vi fått beviljad KAE. Möjligheten till KAE-bidrag är oerhört viktigt för oss.

Investeringar maskiner/inventarier 2021

Fastighet (tKr)	Beskrivning	Budget 2021 (påverkar likviditeten)	Gåvo- pengar	Beräknad avskrivning/år
ST Laurenti kyrka	Helgonbild av St Laurentius	30	30	
Mariagården	Inventarier Mariagården	500		20
Södra området	Bord och stolar till Slöinge o Vessige	200		20
Vessige kyrka	Diskmaskin storkök Vessige	35		4
Slöinge församlingshem	Möbler församlingshemmet	70		7
Gemensamt och kansli	Utrustning och inredning kansli	192		19

Underhåll begravningsverksamhet 2021

Kyrkogård (tKkr)	Behov	Budget 2021 (tKkr)
Skogskyrkogården	Dränering	100
Skogskyrkogården	Dagvatten	50
Skogskyrkogården	Nya gravkvarter	20
Skogskyrkogården	Dammreivering	150
Skogskyrkogården	Renovering skylt	40
Skogskyrkogården	Projektor	30
Skogskyrkogården	Återanvändning av stenar	200
Skrea kyrkogård	Åtgärder enl trädplan	200
Skrea kyrkogård	Inramning askgravlund	15
Kapellkyrkogården	Pump o pumphus	20
Västra områdets kyrkogårdar	Lapidarium utredning	80
Västra områdets kyrkogårdar	Fallskyddsutrustning	60
Västra områdets kyrkogårdar	Renovering singelgravar	300
Morups kyrkogård	Kompostanläggning	20
Ljungby kyrkogård	Pellenc-Batteri	20
Ljungby kyrkogård	Lyfta stenhällar	60
Okome kyrkogård	Renovering mur	100
Köinge kyrkogård	Anpassning hcp	20
Svarträ kyrkogård	Servicestationer	80
Svarträ kyrkogård	Översyn av kärvande grindar Svarträ	80
Östra områdets kyrkogårdar	Kulturbevarande åtgärder	150
Östra områdets kyrkogårdar	Gravstämp	40
Östra områdets kyrkogårdar	Underhåll av träd	20
Ullareds kyrkogård	Renovering av gångar	35
Ullareds kyrkogård	Stenmur	40
Fagereds kyrkogård	Materialfack	50
Gunnarp och Gällareds kyrkogårdar	Parkbänkar	35
Gällareds kyrkogård	Trädbeskärning	70
Gällareds kyrkogård	Renovering av serviceplatser	40
Gällareds kyrkogård	Stenmur	30
Gunnarps kyrkogård	Rensning av damm	45
Gunnarps kyrkogård	Plantering av träd	25
Gunnarps kyrkogård	Laga stentrappa kyrkogård	25
Krogsereds kyrkogård	Trädbeskärning	10
Drängsereds kyrkogård	Stenmur	300
Drängsereds kyrkogård	Beskärning av träd	50
Kinnareds kyrkogård	Hamling av träd	60
Kinnareds kyrkogård	Plantering av träd	30
Torups kyrkogård	Hamling av träd	25
Torups kyrkogård	Plantering av träd	25
Torups kyrkogård	Cortenplåt/kantlist	25
Gemensamt pastorat	Digitala kartor underhåll	250
Gemensamt pastorat	Kulturinventering norra och västra området	850
Gemensamt pastorat	Pastoratutbyte småmaskiner	75
Gemensamt pastorat	Gemensamt projekt askgravlunder	100
Gemensamt pastorat	Gemensamt gravsäkring kulturgravar	100
Gemensamt pastorat	Oförutsedda kostnader	200
Fastigheter begravningsverksamheten		
Skogskyrkogården	Bisättningbyggnad målning invändigt	20
Skogskyrkogården	Säkerhetsanordning tak	20
Vinberg kyrkogård	Vinberg kyrkstallar garagedörrar	40
Efra kyrkogård	Målning fönster samt lagning murstock	25
Gällareds kyrkogård	Nya vindskivor förråd	25
	Total	4 480

Investeringar begravningsverksamheten 2021

Kyrkogård	Behov	Budget 2021 (tKkr)
Gemensamt pastorat	Gemensamt pastorat släp verkstad	40
Skogskyrkogården	Dieseltank	50
Skogskyrkogården	Släpkärra	40
Skogskyrkogården	Markvibrator	35
Skogskyrkogården	Åkgräsklippare	100
Skogskyrkogården	Elfordon	350
Skrea kyrkogård	Servicestationer	250
Årstad kyrkogård	Räcke stödmurar	250
Södra området	Kompaktlastare södra området	350
Ullareds kyrkogård	Ljusbåre	57

SA 10

Fagereds kyrkogård	Kompaktlastare	300
Älvsereds kyrkogård	Skyddsräcke	100
Krogsereds kyrkogård	Skyddsräcke	250
Torups kyrkogård	Åkgräsklippare	150
Fastigheter begravningsverksamheten		
Gemensamt pastorat	Gemensamt pastorat ceremonilokal skogsgård	1 500
Stafsinge kyrkogård	Stafsinge ekonomibyggnad nytt VA	250
Okome kyrkogård	Maskinhall Okome + förvaringsfickor	800
Slöinge kyrkogård	Anläggning materialgård Slöinge	1 200
Ullareds kyrkogård	Ekonomibyggnad köp av mark	100
		6 172

Arbetet med kulturbevarande åtgärder fortsätter med bland annat inventeringar på kyrkogårdarna. Gravadministrationen uppdaterar rutiner, reviderar underlagen samt säkerställer god kvalitet på våra dokument för alla 29 kyrkogårdar. Projektering påbörjas för ny ceremoni och bisättningslokal. Standard och säkerhets åtgärder som renovering av gångar, serviceplatser och montering av fallskydd utförs inom hela pastoratet.

FÖRSLAG PÅ AVGIFTER 2021

Liten	Mellan	Stor
0-0,4 m ²	0,41-0,8 m ²	0,81-1,2 m ²
Max 7 plantor	Max 13 plan	Max 25 plantor
1 200 kr	1 300 kr	1 400 kr

Alternativ 1

Penséer
Påsklilja eller ljung
Sommarblommor
Vintertäckning

Alternativ 2

Sommarblommor

800 kr 900 kr 1 000 kr

Alternativ 3

Regelbunden tillsyn och
borttagning av snittblommor

220 kr

Alternativ 4

Perenner
Startpaket första året inkl. skötsel

400 kr 500 kr 600 kr

900 kr 1 000 kr 1 100 kr

I alternativ 1, 2 och 4 ingår grävning, plantering, rensning, vattning, gödsling, och att ta bort vissna snittblommor

I alternativ 3 ingår bortplockning av vissna snittblommor och grästrimming

Planteringslåda 60 x 40 cm

1 200 kr

Med utbud enligt alternativ 1

Skötsel av grusgrav

230 kr per kistplats

Skötsel av gräs (ej i sammanhängande yta)

230 kr per kistplats

Skötsel av gräs och grusgrav kan kombineras med alternativ 1 - 4

Samtliga alternativ kan kompletteras med följande sortiment.

Ljung

100 kr/st

Påsklilja

100 kr/st

Vintertäckning

250 kr/st

Bukett till alla helgonhelgen

110 kr/st

Gravljus till alla helgonhelgen

90 kr/st

Klippning av buske

300kr/st

Montera gravsten som liggande

600 kr

Tvätt av gravsten utan guldtext, max 110 cm hög

800 kr

Tvätt av liggande sten utan guldtext

600 kr

Tvätt av ram, max 3 m bred

1 000 kr

Övrig tvätt

Offereras

Timkostnad för vaktmästartjänst

600 kr

Askgravlund, namnplatta i metall

3 000 kr

Ullared, Källsjö, Drängsared Skrea, Vinberg, Skogskg.Älvsared, Alfshög, Asige och Fagered

Askgravlund, namnplatta i sten

5 500 kr

Kinnared

Askgravplats, Morup

3 000 kr

Vinberg

4 000 kr

Anläggningsarbeten

Ny planteringsgrupp

400 kr

Borttagning av buske max 1,5 m hög

600 kr

Anläggning singel eller sand, max 9 m²

1 100 kr

Anläggning singel eller sand, max 4,5 m²

700 kr

Påfyllning av singel eller sand, max 9 m²

400 kr

Påfyllning av singel eller sand, max 4,5 m²

200 kr

(Endast röd singel enligt förvaltningens utbud)

Anläggning av gräs

800 kr

Renovering av gräs

200 kr

ST 10

Äldre avräkningsavtal höjs med 6 % avrundat till närmaste jämna kronor

Taxor för tjänster enligt 9 kap. 6 § begravningslagen för avlidna som inte var folkbokförda i Sverige vid dödsfallet.

Gravrätt och gravsättning i bestämd grav	29 775 kr
Minneslund eller askgravlund	1 191 kr

Kostnaderna är fastställda ersättningsbelopp från kammarkollegiet

Skogskapellet	1 500 kr
---------------	----------

Serviceverksamhetens resultat 2021

Verksamhetens intäkter

Gravskötselavgifter	3 890
Övriga intäkter	261

Verksamhetens kostnader

Personalkostnader	-	2 702
Driftkostnader	-	1 275
Gemensamma interna kostnader	-	586
Totalt	-	412

VOTERING

Sammanträdesdatum: 2020-10-22

Ärende: BUDGET 2021

Paragraf: § 223

JA = Bifall till Lisbeth Riberts förslag
 NEJ = Avslag på Lisbeth Riberts förslag

NAMN, Ledamöter	JA	NEJ	Avstår	NAMN, Tjänstgörande ersättare
Stig Agnåker	X			
Yen Gunnarsson		X		
Ingrid Dahlberg	X			
Ulla Rickardsson	X			
Markus Svensson		X		
Lisbeth Riberth	X			
Sven-Erik Dahlberg		X		
Göran Karlsson		X		
Kjell Eriksson	X			
Kristin Wikström	X			
Angela Malmgren	X			
Lars Raning	X			
Staffan Orrdal		X		

8 5

SA 1D

Svenska Kyrkans Barnomsorg - Förskola Barnens Ark		4113- 012
Område	Område Väst	
Församling	Skrea församling	
Verksamhet	Förskola Barnens Ark	
Verksamhetsår	2021	
Vi som tagit fram verksamhetsplanen är	Agneta Eliasson, Carina Hén, Mari Emanuelsson, Martins Berglund	
Verksamhetsansvarig	Rektor Elisabet Dahlberg	
Datum för färdigställande	2020-08-31	
Datum för uppföljning	Maj 2021	Januari 2022
1. Konkreta mål		
a) Öka antalet tillfällen då barnen deltar och är aktiva i gudstjänster.		
b) Utveckla det systematiska kvalitetsarbetet – kopplat till rektorsutbildningens förbättringsarbete		
I enlighet med Läroplansmålen ska Förskolan arbeta med:		
c) Hållbar utveckling samt hälsa och välbefinnande (Hållbarhetsmålet)		
✓ Hälsa och välbefinnande		
✓ Rörelseglädje/ Allsidig rörelseförmåga		
✓ Socialhållbarhet		
✓ Positiv framtidstro		
✓ Hållbara relationer		
✓ Självkänsla		
✓ Öka barnens medvetenhet om vad de mår bra utav.		
2. Strategier för att nå de konkreta målen		
• Församlingen skapar tillfällen då barnen erbjuds att delta i olika aktiviteter och gudstjänster.		
• Rektor vägleder personalen och skapar möjligheter för att jobba systematiskt med kvalitet i vardagssituationer, s.k. KVS.		
• Barnen ska ges olika möjligheter att prova på fysiska aktiviteter och utvecklas i dem på lagom utvecklande nivå. <i>Uppmuntra till olika aktiviteter på gården. Bygga hinderbanor tillsammans, leka organiserade lekar tillsammans, klättra, balansera och röra oss aktivt under utevistelsen. Miniröris och olika gympaprogram inomhus.</i>		
• Att utveckla lärmiljöerna på förskolan så barnen kan öva på relationer utvecklas genom leken samt värna om vår gemensamma miljö, att vara rädda om vår miljö och våra saker.		
• Att barnen ska utveckla sina olika språk, alla sinnen och stimulera sina sociala förmågor, genom samtal, sånger och berättande, skapande etc.		
• Låta barnen få kunskap om vad kroppen behöver för att må bra och på så sätt främja en hälsosam livsstil. Mat och vila är viktigt.		
• Öka barnets förmåga att hitta sina känslor, hjälpa hen att sätta ord på känslor samt bekräfta hen i dessa.		

3. Övrig löpande verksamhet

- Förskolan har plats för 20 barn.
- Förskolan är tillgänglig för föräldrarnas behov av barnomsorg, årets alla vardagar kl.6:30-18:30. Exakta öppettider justeras efter barnens aktuella vistelsetider.
- Förskolan har möjlighet att stänga, för kompetensutveckling, under 6 dagar/år.
- Antal pedagoger: 360 % tjänst, fördelat på 3 förskollärare och 1 barnskötare.
- Förskolan serverar frukost, lunch och mellanmål till barnen. Lunch köps via catering, övrigt lagar personalen.
- Måltiderna är ett viktigt i vardagen och vi fortsätter att hålla en nyttig profil, sockerfritt och hälsosam mat i största möjliga mån. Att samtalen kring matborden utvecklar språket och att låta matsituationen bli en trivsamt stund för alla.
- Utevistelse är viktigt och förskolan är ute både på förmiddagen och eftermiddagen. De barn som sover under sin vistelsetid på förskolan, de sover utomhus.
- Förskolan planerar att delta i "Barnens stund i kyrkan", som är en samling för barn i Skrea kyrka
- Personalen har gemensamt planeringsmöte varje vecka, och utöver det har personalen egen planeringstid.
- Rektor deltar i chefsnätverken för fristående förskolor i Falkenbergs kommun och fristående förskolor/fritidshem i Göteborgs stift
- Rektor går Rektorsprogrammet (Göteborgs Universitet, 3 år, hösten 2019-våren 2022)

4. Kompetensbehov

- a) Kurs i "Massage för barn och rörelseglädje"
- b) Att rektor får tid att implementera KVS
- c) Pedagogerna deltar i föreläsningar och andra kompetensutvecklingsdagar.

5. Underlag till BKA

- Barnen berörs särskilt av den här verksamhetsplanen
- Vi planerar en verksamhet som ska leda till barnens bästa

6. Resursåtgång

- Den löpande verksamheten på förskolan täcks av intäkter från kommunen och vårdnadshavare.

7. Uppföljning

a) Måluppfyllelse

Konkret mål	Halvår status	Helår status	Kommentar
-------------	---------------	--------------	-----------

Församlingens aktiviteter och gudstjänster	X X X	X X X	
KVS	X X X	X X X	
Hållbarhetsmålet	X X X	X X X	
X = uppfyllt X = delvis uppfyllt X = ej uppfyllt			
b) Övriga kommentarer till utfallet			
Text			
c) Konsekvenser			
Text			
d) Verksamhetsberättelse			
Text			
8. Övrigt			
Text			

<i>Svenska Kyrkans Barnomsorg</i>		<i>4113-012</i>
<i>Fritidshem Senapskornet</i>		
Område	<i>Område Väst</i>	
Församling	<i>Skrea församling</i>	
Verksamhet	<i>Fritidshem Senapskornet</i>	
Verksamhetsår	<i>2021</i>	
Vi som tagit fram verksamhetsplanen är	<i>Synnöve Christiansson, Lotta Lorentzson, Isabella Tyell</i>	
Verksamhetsansvarig	<i>Rektor Elisabet Dahlberg</i>	
Datum för färdigställande	<i>2020-08-12</i>	
Datum för uppföljning	<i>Maj 2021</i>	<i>Januari 2022</i>
1. Konkreta mål		
a) Öka antalet tillfällen då barnen deltar och är aktiva i gudstjänster.		
b) Utveckla det systematiska kvalitetsarbetet – kopplat till rektorsutbildningens förbättringsarbete		
I enlighet med Läroplansmålen ska Fritidshemmet:		
c) Arbeta för ett livslångt lärande och hög social kompetens		
✓ Genom att planera innehållet under dagen på Senapskornet ska barnen få del av; social regler, kunskap i olika ämnen, möjlighet att utveckla sin kreativitet		
✓ Utveckla lek och fantasi som ett redskap i den pedagogiska miljön		
d) Arbeta för ett värdat språk.		
e) Hållbar utveckling samt hälsa och välbefinnande (Hållbarhetsmålet)		
2. Strategier för att nå de konkreta målen		
• Församlingen skapar tillfällen då barnen erbjuds att delta i olika aktiviteter och gudstjänster.		
• Rektor vägleder personalen och skapar möjligheter för att jobba systematiskt med kvalité i vardagssituationer, s.k. KVS.		
• Samtal utifrån vår värdegrund. Använda oss av olika pedagogiska metoder ex spel som uppmuntrar till samtal.		
• Samtala i mindre grupper.		
• Vi fortsätter att träna på att ta lagom mycket mat. Läger legobitar i en skål som i värde motsvarar det vi slänger. Vi väger den mat som slängs.		
• Vi är aktsamma om det material vi har.		
3. Övrig löpande verksamhet		

- Fritidshemmet har plats för 46 barn, i åldrarna 6-12 år (F-klass till klass 5). Barnen bor i Skrea församling och i närliggande församlingar
- Verksamheten har öppet mellan kl.6:30-18:30. Exakta öppettider justeras efter barnens aktuella vistelsetider. Under skoldagen planerar personalen eller går in som planeringsvikarier i förskolan.
- för förskolepersonalen, då de planerar. Frukost och mellanmål serveras dagligen. Under skollov serveras även lunch.
- Fritidshemmet har möjlighet att stänga, för kompetensutveckling, under 6 dagar/år.
- Antal pedagoger: 340 % tjänst, fördelat på 4 fritidsledare.
- Personalen har gemensamt planeringsmöte varje vecka, och utöver det har personalen egen planeringstid. Personalen finns också med på de personalmöten som finns i församlingen, området och pastoratet
- Rektor deltar i chefsnätverken för fristående förskolor i Falkenbergs kommun och fristående förskolor/fritidshem i Göteborgs stift
- Rektor går Rektorsprogrammet (Göteborgs Universitet, 3 år, hösten 2019- våren 2022)

4. Kompetensbehov

- Personalen på fritidshemmet bör kontinuerligt ta del av gällande forskning kring barn och barns lärande. Detta görs genom att ta del av de kurser som finns.
- Eftersom undervisning på fritidshemmet endast får bedrivas av legitimerad fritidspedagog/lärare fritidshem, så bör rekrytering av sådan personal ständigt vara aktuell

5. Underlag till BKA

- Denna verksamhetsplan vänder sig till en verksamhet som är inriktad direkt till barn
- Verksamhetsplanen innebär inga negativa konsekvenser för barnen
- Barnen har inte deltagit i framtagandet av verksamhetsplanen

6. Resursåtgång

- Hanteringen kring mellanmål (och luncher, vid loven) behöver förändras

7. Uppföljning

a) Måluppfyllelse

Konkret mål	Halvår status	Helår status	Kommentar
Församlingens aktiviteter och gudstjänster	X X X	X X X	
KVS	X X X	X X X	
Livslångt lärande/social kompetens	X X X	X X X	
Språket	X X X	X X X	

Hållbarhetsmålet	X X X	X X X	
X = uppfyllt X = delvis uppfyllt X = ej uppfyllt			
b) Övriga kommentarer till utfallet			
Text			
c) Konsekvenser			
Text			
d) Verksamhetsberättelse			
Text			
8. Övrigt			
Text			

Mål Lokalförsörjningsplan

ANSVARIG ENHET		DATUM
Kyrkoråd Falkenbergs pastorat		24 september 2020
MÖTESINSTANS		
AU		
SAMMANTRÄDESDATUM	DAGORDNINGNUMMER	TYP AV ÄRENDE
2020-10-22	Skriv dagordningsnummer	Beslut
HANDLÄGGARE	ÄRENDENUMMER	
Håkan Widepalm	Skriv ärendenummer	
<input type="checkbox"/> Barnkonsekvensanalys genomförd		

Förslag till beslut

Fastighetsutskottet och Arbetsutskottet föreslår kyrkorådet besluta

att föreslå kyrkofullmäktige i Falkenbergs pastorat besluta

att anta följande mål för Lokalförsörjningsplan Falkenbergs pastorat 2022-2031.

- Församlingen ska kunna utföra sin grundläggande uppgift i lokaler som är ändamålsenliga med en långsiktig hållbar resursanvändning.
- Församlingen ska bedriva en god förvaltning av fastigheter (Kyrkoordningen)
- Församlingen ska senast 2030 ha uppnått klimatneutralitet, det vill säga inte lämna något nettobidrag till den globala uppvärmningen.
- Produkter och material ska ha hög miljöprestanda, lång teknisk livslängd med låga drifts- och underhållskostnader. De bör kunna återanvändas eller återvinnas när de tjänat ur.
- Senast 2025 ska all använd energi vara förnybar.
- Högst 20 procent av församlingsverksamhetens totala intäkt bör gå till mark, byggnader och anläggningar förutsatt att pastoratet erhåller Kyrkoantikvarisk ersättning i samma utsträckning som idag.

Ärendebeskrivning

I november 2016 fattade kyrkomötet beslut om att varje pastorat ska ha en lokalförsörjningsplan. Syftet med denna är att vara ett redskap för pastoratet när de, som en del i sitt strategiska arbete med församlingens utveckling, överväger sitt fastighetsinnehav i syfte att säkerställa tillgången till ändamålsenliga lokaler och en långsiktigt och hållbar resursanvändning. (KO 47 kap. 14§)

Genom att upprätta en lokalförsörjningsplan får församlingar och pastorat en helhetsbild av verksamhetens behov och tillgång till mark, byggnader och anläggningar, och en plan för vilka förbättringar och effektiviseringar som bör genomföras. Planen visar också på vilka de förväntade effekterna blir om åtgärderna genomförs, och vilka uppgifter, analyser och prioriteringar som ligger till grund för planeringen.

Vid utarbetandet av en lokalförsörjningsplan ska kyrkornas särställning beaktas då kyrkobyggnaden har en särställning.

Enligt kyrkoordningen ska alla pastorat och församlingar som inte ingår i pastorat, ha en lokalförsörjningsplan som är fastställd av fullmäktige (KO 3 kap. 2§). Minst vart fjärde år ska kyrkorådet pröva om lokalförsörjningsplanen behöver ändras.

Målet med lokalförsörjningsplan är att pastoratet ska kunna utföra sitt grundläggande uppdrag i lokaler som motsvarar behoven och samtidigt ger en långsiktigt hållbar resursanvändning.

I Svenska kyrkans bestämmelser 2018:8 (SvKB 2018:8) beskrivs arbetet ytterligare. 6§ i dessa bestämmelser tydliggör att kyrkofullmäktige ska uttrycka och besluta om mål för lokalförsörjningsplanen.

SAMMANFATTNINGSVIS SKA LOKALFÖRSÖRJNINGSPLANEN:

- Omfatta församlingens eller pastoratets samlade innehav av mark, byggnader och anläggningar för all verksamhet som planeras.
- Relatera till församlingsinstruktionen och samordnas med församlingens övriga långsiktiga verksamhetsplanering.
- Utgå från en omvärldsbeskrivning och avse en planeringsperiod om minst tio år.
- Innehålla redogörelser för: Kyrkofullmäktiges mål för lokalförsörjningen, verksamhetens planerade utveckling, och verksamhetens bestånd och behov av mark, byggnader och anläggningar.
- Innehålla en åtgärdsplan och en konsekvensanalys.
- Rapporteras till stiftet för kännedom.

EXEMPEL PÅ MÅL FÖR LOKALFÖRSÖRJNINGEN

I "Vägledning i lokalförsörjningsplanering" utgiven av Svenska kyrkan uppräknas exempel på mål för lokalförsörjningen i ett pastorat:

- Församlingen ska kunna utföra sin grundläggande uppgift i lokaler som är ändamålsenliga med en långsiktig hållbar resursanvändning.
- Församlingen ska bedriva en god förvaltning av fastigheter (Kyrkoordningen)
- Församlingen ska senast 2030 ha uppnått klimatneutralitet, det vill säga inte lämna något nettobidrag till den globala uppvärmningen.
- Produkter och material ska ha hög miljöprestanda, lång teknisk livslängd med låga drifts- och underhållskostnader. De bör kunna återanvändas eller återvinnas när de tjänat ur.
- Senast 2022 ska all använd energi vara förnybar.
- Varje kyrkobyggnad och samlingslokal bör nyttjas minst 20% tillgänglig tid.
- Högst 25 procent av församlingsverksamhetens totala intäkt bör gå till mark, byggnader och anläggningar.
- Inom 1 år ha avvecklat alla hyrda lokaler

BARNKONSEKVENSPANALYS

BILAGOR

Svenska kyrkans bestämmelser SvKB 2018:8, Kyrkostyrelsens skrivelse

Svenska kyrkans bestämmelser

Kyrkostyrelsens beslut med närmare bestämmelser om lokalförsörjningsplaner

SvKB 2018:8

Publicerad
den 18 december 2018

meddelat den 12 december 2018

Kyrkostyrelsen beslutar med stöd av 47 kap. 12 § kyrkoordningen följande.

Inledande bestämmelser

1 § Dessa bestämmelser reglerar lokalförsörjningsplanens ändamål, omfattning och innehåll samt hur lokalförsörjningsplanen ska rapporteras.

I 40 kap. kyrkoordningen finns särskilda bestämmelser om kyrkobyggnader.

2 § Om en församling ingår i ett pastorat ska det som sägs i dessa bestämmelser om församling i stället gälla pastoratet.

Ändamålet med lokalförsörjningsplanen

3 § Lokalförsörjningsplanen är ett strategiskt redskap i församlingens arbete med att säkerställa en långsiktigt hållbar resurshushållning.

Vid utarbetandet av lokalförsörjningsplanen ska kyrkobyggnadernas särställning beaktas.

Lokalförsörjningsplanens omfattning

4 § Lokalförsörjningsplanen ska omfatta församlingens samlade innehav av mark, byggnader och anläggningar för all verksamhet som församlingen planerar att bedriva.

5 § Lokalförsörjningsplanen ska relatera till församlingsinstruktionen och samordnas med församlingens övriga långsiktiga verksamhetsplanering. Den ska utgå från en omvärldsbeskrivning och avse en planeringsperiod om minst 10 år.

Lokalförsörjningsplanens innehåll

6 § Lokalförsörjningsplanen ska innehålla en redogörelse för kyrkofullmäktiges mål för lokalförsörjningen.

Lokalförsörjningsplanen ska vidare innehålla en redogörelse för verksamhetens planerade utveckling, en redogörelse för församlingens bestånd och behov av mark, byggnader och anläggningar, en åtgärdsplan samt en konsekvensanalys.

Rapportering

SvKB 2018:8

7 § När kyrkofullmäktige har fastställt lokalförsörjningsplanen ska den utan dröjsmål tillställas stiftet för kännedom.

Detta beslut träder i kraft den 1 januari 2019.

På kyrkostyrelsens vägnar

ANTJE JACKELÉN

Maria Lundqvist Norling

Barnkonsekvensanalys

Ärende: Mål för Lokalförsörjningsplan

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.
- Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.
- Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.
- Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Bakgrund

I november 2016 fattade kyrkomötet beslut om att varje pastorat ska ha en lokalförsörjningsplan. Syftet med denna är att vara ett redskap för pastoratet när de, som en del i sitt strategiska arbete med församlingens utveckling, överväger sitt fastighetsinnehav i syfte att säkerställa tillgången till ändamålsenliga lokaler och en långsiktigt och hållbar resursanvändning. (KO 47 kap. 14§)

Genom att upprätta en lokalförsörjningsplan får församlingar och pastorat en helhetsbild av verksamhetens behov och tillgång till mark, byggnader och anläggningar, och en plan för vilka förbättringar och effektiviseringar som bör genomföras. Planen visar också på vilka de förväntade effekterna blir om åtgärderna genomförs, och vilka uppgifter, analyser och prioriteringar som ligger till grund för planeringen.

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:
Nygatan 41
311 31 Falkenberg
Tel: 0346-552 00

Fakturaadress:
Fack 77800183
Box 15018
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865

SA 17



Målet med lokalförsörjningsplan är att pastoratet ska kunna utföra sitt grundläggande uppdrag i lokaler som motsvarar behoven och samtidigt ger en långsiktigt hållbar resursanvändning.

Kartläggning

- Falkenbergs pastorats Lokalförsörjningsplan berör samtliga boende i pastoratet.
- Barn berörs särskilt när det gäller lokaler för barn- och ungdomsverksamhet, konfirmandverksamhet och musikverksamheten, men också i den diakonala verksamheten. Dessa verksamheter är inriktade på barns behov i enlighet med punkterna i barnkonventionen.
- Syftet med Lokalförsörjningsplanen är bl a att frigöra resurser för församlingens grundläggande uppdrag, vilket gynnar arbetet med barn och unga.

Pastoratets mål och avsikt är att barn och ungdomars möjligheter och rättigheter tas tillvara i enlighet med FN:s barnkonvention.

Analys

Målen för Lokalförsörjningsplanen är att skapa en långsiktigt hållbar planering vad gäller lokalförsörjning. Detta är positivt för barn och unga.

Falkenberg 2020-10-19

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Malin Svensson
Kanslissekreterare

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:
Nygatan 41
311 31 Falkenberg
Tel: 0346-552 00

Fakturaadress:
Fack 77800183
Box 15018
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865

SA 1D

Budgetutrymme för inköp av flygel till Skrea kyrka

Till Skrea kyrka finns i årets budget utrymme för inköp av en flygel. Flygeln som står i kyrkan idag är lånad och enligt Kriszta Dali är kvalitén inte den bästa. Planen var att köpa en begagnad flygel och 100 000:- kronor äskades förd etta ändamål. Under året har man tittat på flera begagnade flyglar av varierande slag till olika pris, men varje gång har man insett att de inte fyller rätt funktion. Senast var Kriszta och tittade på en flygel i Halmstad som verkade bra, men när en tekniker sedan besiktigade den visade det sig att den reparerats på ett sätt som skapade osäkerhet beträffande den framtida funktionen.

Teknikern tipsade istället om en säljare som hade en helt ny Yamahaflygel till salu. Den är av en mindre modell som skulle passa bra i kyrkorummet och av en kvalité som Kriszta bedömer som mycket god. Priset är dock något högre än de anslagna 100 000:- kronorna. Vi vill därför fråga kyrkorådet om vi kan få köpa en flygel för ca 125 000:- kronor. Vi är medvetna om att detta är över budget, men vill också peka på att det är en bättre flygel och en lösning som med stor säkerhet kommer att fungera utan problem under lång tid.

För Skrea församling 200930:


Staffan Orrdal

Barnkonsekvensanalys

Ärende: Inköp av flygel till Skrea kyrka

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.
- Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.
- Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.
- Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Bakgrund

Arbetsutskottets förslag är att ge ett ökat utrymme för den budgeterade investeringen.

Analys

Bedömning görs att ovanstående ärende ej påverkar barn och ungdomar.

Falkenberg 2020-10-19

Staffan Orrdal
Kyrkoherde


Malin Svensson
Kanslissekreterare

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:
Nygatan 41
311 31 Falkenberg
Tel: 0346-552 00

Fakturaadress:
Fack 77800183
Box 15018
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865

SR 10