

Årsredovisning för
Vist Vårdnäs pastorat

252003-2505

Räkenskapsåret
2019-01-01 - 2019-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Noter	8
Underskrifter	16

Allmänt om verksamheten

Uppgift

I Vist Vårdnäs pastorat (252003-2505) samverkar Vist församling, 252000-3878, och Vårdnäs församling, 252000-3886, och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan. Församlingens grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Linköpings kommun.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingen fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet sammanträder ca 10 gånger per år. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion och medelsförvaltningsreglemente. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policys för till exempel jämställdhet.

Främjande av ändamål

Församlingsinstruktionen för Vist och Vårdnäs pastorat antogs av domkapitlet den 22 januari 2016. Den 8 november 2016 antog Fullmäktige i Vist och Vårdnäs en Diakonipastoral som bilaga till Församlingsinstruktionen.

De övergripande målen i Församlingsinstruktion formuleras enligt följande: *För att människor ska komma till tro på och upptäcka Kristus och för att prioritera bredd och delaktighet ska det i alla sammanhang arbetas för att främja lokalt engagemang i båda församlingarna. Det lokala engagemanget ska främjas samtidigt som samordning av resurser och verksamheter ska ske. I varje verksamhet inom den grundläggande uppgiften och i de service- och stödfunktioner som finns ska relationsperspektivet tydligt bli synligt. Det handlar om de tre grundrelationerna: till Gud, till varandra och till mig själv. Det innebär att ingen verksamhetsform är en separat ö utan finns i en relation och i ett samspel med allt som sker i pastoratets verksamhet. Detta ska ske för att synliggöra den kristna gemenskapen. Det är mycket viktigt att all verksamhet präglas av ett framtidsperspektiv. Detta sker i samspel med den erfarenhet som finns. Relation, framtidsanda, lokalt engagemang och samverkan är fyra kärnvärden som hjälper till att förverkliga visionen för pastoratets strategiska arbete. För att vara församlingar som tar vara på delaktighet och erbjuder en plats till att leva i sin tro behöver de övergripande målen vara i samklang med den omvärld som hela tiden påverkar församlingarna.*

Resultat och ställning

Pastoratet har en sund och stabil ekonomi. Soliditeten är 85% och likviditeten är mycket god.

Årets resultat är minus 82 tkr vilket är i nivå med budget.

De största negativa budgetavvikelserna är:

Kostnader för inhyrda konsulter har övestigit budget med 463 tkr

Lägre intäkter på Kyrkbackens förskola vilket har lett till 258 tkr sämre utfall än budget.

Ökade kostnader för reparationer och underhåll av fastigheter med 140 tkr.

De största positiva budgetavvikleserna är:

Kyrkoavgiften ökade med 102 tkr jämfört med budget.

Driftskostnaderna för fastigheterna är 110 tkr lägre än budget.

Personalrelaterade kostnader i form av utbildning, sjuk- och hälsovård är 315 tkr lägre än budget.

Ekonomisk flerårsöversikt

	2019	2018	2017	2016	2015
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga (antal)	4040	3 866	3 872	3 866	3 843
Tillhöriga (andel av invånarna, %)	71,1	71,1	78	78	78
Kyrkoavgift exkl . stiftsavgift (%)	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
Medelantalet anställda	21	21	20	19	19
Intäkts- och kostnadsanalys (tkr)					
Verksamhetens intäkter	20 728	26 267	17 710	17 473	16 976
Verksamhetens resultat	-108	5 410	277	671	101
Resultat från finansiella investeringar	26	68	80	60	152
Årets resultat	-82	5 478	357	731	253
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	12 716	12 673	11 819	11 567	11 152
Begravningsverksamhetens nettokostnader	4 875	2 924	2 545	2 389	2 268
Personalkostn/verksamhetens intäkter (%)	56	44	62	60	61
Avskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4	4	6	4	4
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek, tkr	18 500	17 800	17 800	17 800	17 800
Eget kapital, tkr	26 113	26 193	20 717	19 904	19 174
Soliditet (%)	85	87	82	82	81
Värdesäkring av eget kapital, %	neg.	26,4	1,8	3,8	1,3
Likviditet, %	425	495	284	340	327

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

Varav slutavräkning - För förklaring se Redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens "Personalkostnader" dividerat med resultaträkningens "Summa verksamhetens intäkter".

Avskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens "Av/nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar" dividerat med resultaträkningens "Summa verksamhetens intäkter".

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående "Eget kapital" dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 18.500 tkr (17.800 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 7.613 tkr (8 395 tkr).

Framtida utveckling

	Plan 2022	Plan 2021	Budget 2020	Utfall 2019	Förändring från 2019 till 2020 (%)
Kyrkoavgift, tkr	12 078	12 068	12 191	12 716	-4,1%
Ekonomisk utjämning, tkr	-104	-225	-415	-755	45,0%
Summa	11 974	11 843	11 776	11 961	-1,5%

Vi har särskilt beaktat hur effekterna av COVID-19 utbrottet kan komma att påverka pastoratets framtida utveckling och risker som kan påverka den finansiella rapporteringen framåt. Vi kan i dagsläget inte bedöma effekterna.

Miljöinformation

Pastoratet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Kollekter

	2019	2018	2017	2016	2015
Kollekter					
Förmedlade rikskollekter					
- Vist församling	18 207	19 629	20 108	11 973	18 002
- Vårdnäs församling	27 304	29 585	16 259	24 792	25 132
Förmedlade stiftskollekter					
- Vist församling	2 746	5 323	5 092	5 744	3 789
- Vårdnäs församling	5 003	1 490	10 633	3 201	4 340
Förmedlade församlingskollekt					
- Vist församling	16 592	17 978	11 718	12 474	21 341
- Vårdnäs församling	18 643	24 853	13 444	29 173	16 926
Summa kollekt	88 495	98 858	77 254	87 357	89 530

En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av Kyrkostyrelsen respektive Domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Eget kapital

(tkr)	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa EK
Eget kapital 2019-01-01	20 716	5 478	26 195
Omföring av föregående års resultat	5 479	-5 478	-
Årets resultat		-82	-82
Eget kapital 2019-12-31	26 195	-82	26 113

Under 2017 överfördes 455 tkr från Ändamålsbestämda medel till Balanserat resultat. Posten särredovisas i internredovisningen för att möjliggöra uppföljning av att lämnade bidrag och gåvor används till rätt ändamål. Per 2019-12-31 kvarstår 448 tkr.

Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-01-01- 2019-12-31</i>	<i>2018-01-01- 2018-12-31</i>
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		12 716	12 673
Begravningsavgift	2	4 875	2 924
Ekonomisk utjämning	3	-755	-873
Utdelning från prästlönetillgångar	4	277	266
Erhållna gåvor	5	3	2 090
Erhållna bidrag	6	2 770	3 247
Nettoomsättning	7	842	814
Övriga verksamhetsintäkter	8	-	5 126
Summa verksamhetens intäkter		20 728	26 267
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-8 393	-8 231
Personalkostnader	9	-11 518	-11 653
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-925	-973
Summa verksamhetens kostnader		-20 836	-20 857
Verksamhetens resultat		-108	5 410
Resultat från finansiella poster			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	10	19	39
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		7	29
Resultat efter finansiella poster		-82	5 478
Årets resultat		-82	5 478

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-12-31</i>	<i>2018-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	11	7 479	7 917
Inventarier, verktyg och installationer	12	2 882	3 370
		10 361	11 287
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	3 492	3 473
Långfristig fordran begravningsverksamheten		572	-
		4 064	3 473
Summa anläggningstillgångar		14 425	14 760
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		8	20
Fordran begravningsverksamheten		-	190
Övriga fordringar		890	885
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		88	84
		986	1 179
Kassa och bank	14	15 244	14 234
Summa omsättningstillgångar		16 230	15 413
SUMMA TILLGÅNGAR		30 655	30 173

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-12-31</i>	<i>2018-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Eget kapital</i>			
Balanserat resultat		26 195	20 717
Årets resultat		-82	5 478
		<u>26 113</u>	<u>26 195</u>
Summa eget kapital		<u>26 113</u>	<u>26 195</u>
<i>Avsättningar</i>			
Övriga avsättningar		-	98
		<u>-</u>	<u>98</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Gravskötselskulder	15	<u>725</u>	<u>769</u>
		725	769
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Avräkning med begravningsverksamheten		11	-
Leverantörsskulder		1 121	542
Skatteskulder		199	183
Gravskötselskuld kortfristig	15	113	83
Övriga skulder		235	193
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		<u>2 138</u>	<u>2 110</u>
		3 817	3 111
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>30 655</u>	<u>30 173</u>

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) ÅRL, begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan, KRED.

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälpmed uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet erhålls en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaks. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som pastoratet erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som pastoratet redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter till och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Pastoratets inskränkta skatteskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50% används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Pastoratet är befriat från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då pastoratets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår uppgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som erhålls för förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>Antal år</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	20-50
-Inventarier, verktyg och installationer	5-25
-Datorer	3

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångarna som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i not i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och

övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet löpt ut eller överförts och pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella värdepappersinnehav - portföljvärdering

Pastoratet har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i portföljen tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de skall infrias. Avsättningen redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Not 2 Begravningsverksamhet

Vist Vårdnäs pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2019	2018
<i>Verksamhetens intäkter</i>		
Begravningsavgift - erhållet för året	4 303	2 931
Övriga intäkter	-	36
<i>Verksamhetens kostnader</i>		
Personalkostnader	-1 468	-1 475
Övriga kostnader	-3 238	-1 292
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-160	-187
<i>Finansiella poster</i>		
Ränteintäkter	-	-
Räntekostnader	-9	-6
Begravningsverksamhetens över-/underskott	-572	7
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet under året	4 303	2 931
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen	572	-7
	4 875	2 924
Pastoratets fordran på begravningsverksamheten		
Ingående fordran/skuld	-190	-341
Reglering 2017 års över-/underskott	200	144
Årets över-/underskott	-571	7
Utgående fordran/skuld	-561	-190
- varav långfristig fordran/skuld	-572	7
- varav kortfristig fordran/skuld	11	-197

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 1,107 (f å 1,107) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsliknande förmögenheter. 50% av avkastningen går till andelsägande församlingar och 50% går till Linköpings stift. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2019-12-31	2018-12-31
Gåvor		
Erhållet testamente till Vårdnäs församling	-	2 090
Gåva till pastoratets verksamhet	3	-
	<u>3</u>	<u>2 090</u>

Not 6 Erhållna bidrag

	2019	2018
Kyrkoantikvarisk ersättning	-	250
Övriga bidrag från stiftet	-	105
Arbetsmarknadsbidrag	67	65
Kommunala bidrag förskola	2 703	2 827
	<u>2 770</u>	<u>3 247</u>

Not 7 Nettoomsättning

Nettoomsättning

	2019-01-01- 2019-12-31	2018-01-01- 2018-12-31
Gravskötselintäkter	205	226
Hysesintäkter	81	78
Deltagaravgifter	76	87
Intäkter näringsverksamhet	227	226
Clearingintäkter	205	154
Övrigt	48	43
	<u>842</u>	<u>814</u>

Not 8 Övriga rörelseintäkter

	2019-01-01- 2019-12-31	2018-01-01- 2018-12-31
Resultat försäljning fastighet	-	5 126
Summa	<u>-</u>	<u>5 126</u>

Not 9 Personal

Medeltal anställda

	2019-01-01- 2019-12-31	2018-01-01- 2018-12-31
Kvinnor	18	18
Män	3	3
Totalt	<u>21</u>	<u>21</u>

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 23 250 kr (22 750 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	2019			2018		
	Antalet på balansdagen		Totalt	Antalet på balansdagen		Totalt
	Kvinnor	Män		Kvinnor	Män	
Kyrkorådsledamöter	6	5	11	6	5	11
Ledande befattningshavare	1	-	1	1	-	1

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2019-01-01- 2019-12-31	2018-01-01- 2018-12-31
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	767	724
Övriga anställda	7 408	7 137
Summa	8 175	7 861

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd

	2019-01-01- 2019-12-31	2018-01-01- 2018-12-31
Till ordförande i kyrkorådet har ersättning utgått med	39	39

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

	2019-01-01- 2019-12-31	2018-01-01- 2018-12-31
Pensionskostnader exkl särskild löneskatt	582	784
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	2 621	2 633
	3 203	3 417

Not 10 Resultat från finansiella anläggningstillgångar

	2019-01-01- 2019-12-31	2018-01-01- 2018-12-31
Utdelningar	19	39
Räntor	7	30
Summa	26	69

Not 11 Byggnader och mark

	2019-12-31	2018-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	15 091	15 187
-Nyanskaffningar		274
-Avyttringar		-370
	<u>15 091</u>	<u>15 091</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-7 174	-6 971
-Avyttringar		234
-Årets avskrivning enligt plan	-438	-437
	<u>-7 612</u>	<u>-7 174</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	7 479	7 917

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-12-31	2018-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	11 334	11 263
-Nyanskaffningar		71
-Utrangeringar		-
	<u>11 334</u>	<u>11 334</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-7 964	-7 428
-Utrangeringar		-
-Årets avskrivning enligt plan	-488	-536
	<u>-8 452</u>	<u>-7 964</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	2 882	3 370

Not 13 Förändring långfristiga värdepappersinnehav

	2019-12-31	2018-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	3 473	2 290
-Investeringar	19	39
-Erhållet testamente (Villkorat bidrag)	-	1 144
-Avyttringar		-
Utgående bokfört värde	3 492	3 473

Långfristiga värdepappersinnehav (tkr)

	Anskaffnings- värde	Bokfört värde	Marknads- värde
Noterade andelar			
Talenten Aktief MEGA	2 222	2 222	3 811
Robur räntefond	329	329	330
Robur obligationsfond	686	686	965
Robur kapitalinvest	47	47	54
Robur Europafond	48	48	53
Robur Allemansfond	33	33	39
Ericsson aktier	127	127	147
	<u>3 492</u>	<u>3 492</u>	<u>5 399</u>

Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 13 255 tkr (12 279 tkr) behållningen på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 15 Gravskötselskuld

	2019-12-31	2018-12-31
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	-	-
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	725	769
	<u>725</u>	<u>769</u>
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	-	-
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	113	83
	<u>113</u>	<u>83</u>
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	-	-
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	325	456
	<u>325</u>	<u>456</u>

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet).

Not 16 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Vi har särskilt beaktat hur effekterna av COVID-19 utbrottet kan komma att påverka pastoratets framtida utveckling och risker som kan påverka den finansiella rapporteringen framåt. Vi kan i dagsläget inte bedöma effekterna.

Underskrifter

Sturefors 2020-

Barbro Wadström
Ordförande

Christer Nilsson

Barbro André

Stefan Thell

Torbjörn Pettersson

Britt-Marie Edman

Johan Linder

Elin Strömblad
Kyrkoherde

Gunnel Almqvist

Vår revisionsberättelse har avgivits den

Andreas Landin
Auktoriserad revisor

Gun Bornmar

Stefan Andersson