

Handläggare	Diarienummer
-------------	--------------

Huvudmannen för begravningsverksamheten, namn och adress Helsingborgs Pastorat Box 1453 251 14 HELSINGBORG	Återsändes till: Helsingborgs kyrkogårdsförvaltning Romareshög väg 40 254 51 Helsingborg	
Gravplatsbeteckning	Kvarter	Gravplats
Den avlidnes namn		

1a. Följande person/er är utsedda och är villiga att vara gravrättsinnehavare

Namnsteckning	Personnummer	
Namnförtydligande	Telefonnummer	e-post
Adress	Postnummer och ort	
Släktskap/anhörig till den avlidne		
Namnsteckning	Personnummer	
Namnförtydligande	Telefonnummer	e-post
Adress	Postnummer och ort	
Släktskap/anhörig till den avlidne		
Namnsteckning	Personnummer	
Namnförtydligande	Telefonnummer	e-post
Adress	Postnummer och ort	
Släktskap/anhörig till den avlidne		

2. Nuvarande gravrättsinnehavares underskrifter (vid utrymmesbrist fortsätt på baksida)

Namnsteckning	Namnsteckning
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Namnsteckning	Namnsteckning
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Om flera personer innehar gravrätten finns möjlighet att utse en av dessa att genom fullmakt företräda övriga i frågor som rör gravplatsen.

Fortsättning från sidan ett, underskrifter

Dina personuppgifter kommer att behandlas i enlighet med personuppgiftslagens (1998:204) bestämmelser.

Anmälan av gravrättsinnehavare

Huvudmannen för begravningsverksamheten är enligt begravningslagen (SFS 1990:1144) skyldig att föra gravbok eller gravregister över gravplatsen och vilka som är gravrättsinnehavare.

En eller flera personer kan vara gravrättsinnehavare.

Vid upplåtelse av ny gravplats måste dödsboet efter den avlidne på denna blankett inom sig utse vem eller vilka som ska vara gravrättsinnehavare. Är det ingen som vill vara gravrättsinnehavare ska även det anges på denna blankett. Observera att samtliga dödsbodelägare ska godkänna gravrättsinnehavaren genom att skriva sitt namn på blanketten.

Är det gravrättsinnehavaren som avlidit ska en ny gravrättsinnehavare utses. I första hand ska den vara gravrättsinnehavare som av den avlidne gravrättsinnehavaren blivit förordnad. Finns ett sådant förordnande om ny gravrättsinnehavare ska detta skickas in till huvudmannen för begravningsverksamheten (adressen finns på blankettens första sida) för att antecknas i gravboken.

Finns inget förordnande måste dödsboet efter den avlidne på denna blankett inom sig utse vem eller vilka som ska vara gravrättsinnehavare inom **sex månader** efter dödsfallet. Vid gravsättning av urna senare än sex månader efter dödsfallet ska anmälan om gravrättsinnehavare ske senast **2 månader** efter gravsättningen. Är det ingen som vill vara gravrättsinnehavare ska även det anges på blanketten. Observera att samtliga dödsbodelägare ska godkänna den nya/e gravrättsinnehavaren genom att skriva sitt namn på blanketten.

Gravrätten får utövas endast av den som är antecknad i gravboken eller gravregistret som innehavare av gravrätten.

Gravrättsinnehavarens rättigheter och skyldigheter

Gravrättsinnehavarens rättigheter och skyldigheter framgår av begravningslagen.

Till gravrättsinnehavarens rättigheter hör bland annat att

- bestämma vilka som ska gravsättas inom gravplatsen,
- bestämma gravanordningens utseende och beskaffenhet,
- bestämma gravplatsens utsmyckning och ordnande i övrigt,
- få gravrätten förnyad på vissa villkor vid upplåtelseutgång,
- återlämna gravplatsen till upplåtaren, huvudmannen.

Till gravrättsinnehavarens skyldigheter hör bland annat att

- hålla gravplatsen i ordnat och värdigt skick,
- iaktta huvudmannens bestämmelser när det gäller gravanordningarnas utseende och beskaffenheter samt gravplatsens utsmyckning och ordnande i övrigt,
- före gravrättstidens utgång till huvudmannen göra anmälan om förnyelse av gravrätten,
- anmäla ny gravrättsinnehavare.
- anmäla adressändring