

Till våra leverantörer

Krokoms pastorat byter fakturaadress

Ny fakturaadress från och med 2021-05-01

Krokoms pastorat Fack 77802718 Box 15018 750 15 Uppsala
--

Observera att fakturaadressen även ska framgå på fakturan.

Denna adress gäller alla leverantörsfakturer. Fakturorna skickas direkt till vår skanningsleverantör. Annan post som ni vill ska nå oss ska skickas i separat försändelse till vår postadress som framgår i brevhuvudet.

Fakturer via e-post

Leverantörsfakturer i **SEK** kan mejlas som ett bifogat dokument i pdf-format till

77802718@faktura.svenskakyrkan.se

Leverantörsfakturer i **utländsk valuta** kan mejlas som ett bifogat dokument i pdf-format till

77802718@invoice.svenskakyrkan.se

Utformning av e-post

- Fakturan måste skickas med som bilaga i mejl. Endast en faktura per bilaga.
- Flera bilagor i ett mejl hanteras förutsatt att bilagorna i mejlet har olika namn.
- Är fakturan flersidig måste dessa sidor sammanfogas till en fil innan den bifogas i mejlet.
- Skriven information i mejlet kommer inte att behandlas.

Krav på format av bifogad faktura

- PDF filer skall vara i A4 format.
- Filnamnet får bara innehålla tecknen: az, AZ, 09

Kvittensrutin

- En kvittens skickas till den e-postadress som fakturan skickades från om kravet på filformatet uppfylls.
- Kvittensen innebär att fakturan har skickats vidare till skanningsleverantören för inskanning.
- Kvittensen innebär inte att fakturan är godkänd och inskannad av skanningsleverantören.
- Om filformatet inte uppfyller kraven så skickas ingen kvittens och det mottagande pastoratet meddelas om att en felaktig faktura inkommit.
- Om filformatet uppfylls men fakturan inte kunde skannas av skanningsleverantören på grund av att någon/några andra av ovanstående krav inte uppfylls kommer det mottagande pastoratet att meddelas.

E-faktura

Om ni har möjlighet att skicka e-fakturer har Krokoms pastorat följande uppgifter:

E-fakturaadress: 2520049236

VAN-leverantör: Swedbank

Format: Svefaktura 1.0

Bilagor: Hanteras

Referens på alla leverantörsfakturer

Referens ska alltid finnas på fakturan. Referensen används för att beställare ska kunna godkänna fakturan för betalning.

Betalningsvillkor

Normalt 30 dagar, annars övriga betalningsvillkor enligt avtal eller annan överenskommelse.

Övriga villkor

Faktureringsavgift, expeditonsavgift och andra liknande avgifter accepteras ej.

Dröjsmålsränta accepteras endast i enlighet med räntelagen.

Övriga uppgifter som ska finnas på fakturan

- Leverantörens juridiska namn och adress
- Organisations-, momsregistrerings- eller VAT-nummer
- Bankgiro (eller plusgiro alt bankkonto)
- Kundens juridiska namn: Krokoms pastorat
- Fakturabelopp
- Momsbelopp i kronor och % per momssats
- Fakturanummer
- Fakturadatum

Ovanstående gäller Krokoms pastorat organisationsnummer 252004-9236.

Har du frågor kontakta oss

Epost: lotta.magnusson@svenskakyrkan.se

Lotta Magnusson

Ekonomiassistent

Tack för ert samarbete!

Med vänliga hälsningar,

Krokoms pastorat