

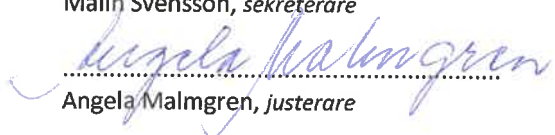


Plats och tid	Onsdagen den 21 april 2021 kl 18:30 – 22:04 Sammanträdet hålls digitalt via Zoom	
Beslutande	Stig Agnåker, ordförande Yen Gunnarsson Ingrid Dahlberg Ulla Rickardsson Markus Svensson Lisbeth Riberth Sven-Erik Dahlberg	Göran Karlsson Kjell Eriksson Kristin Wikström Angela Malmgren Lars Raning Staffan Orrdal, kyrkoherde
Ersättare	Britt-Marie Johansson Irene Hedenbjörk Siv Nyman	Catharina Berghorn Bengt Wernersson
Övriga	Ann-Marie Dannegren Malin Svensson	Håkan Widepalm, adjungerad
Utses att justera	Angela Malmgren med ersättare Lars Raning	
Justeringens plats och tid	Tisdagen den 27 april 2021 kl 13:00, Kansliet, Nygatan 41, Falkenberg, §§ 81-104	

Underskrifter


.....
Stig Agnåker, ordförande


.....
Malin Svensson, sekreterare


.....
Angela Malmgren, justerare

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kyrkorådet
Sammanträdesdatum	2021-04-21
Datum för anslags uppsättande	2021-04-27
Datum för anslags nedtagande	2021-05-18
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet, Falkenberg pastorat, Nygatan 41, Falkenberg
Underskrift	 Malin Svensson
Godkännande av	§§ 81 - 104



Mötets öppnande

§ 81

Ordförande Stig Agnåker förklarar mötet öppnat och hälsar ledamöter och ersättare välkomna. Ann-Marie Danneberg hälsas särskilt välkommen.

Kyrkoherden inleder med textläsning ur Hesekiels bok samt bön.

Upprop

§ 82

Upprop förrättas av sekreteraren.

Val av justerare

§ 83

Kyrkorådet beslutar

att utse Angela Malmgren till justerare av protokollet, med ersättare Lars Raning. Justeringens tid och plats tisdagen den 27 april 2021 kl 13:00, Kansliet, Falkenberg.

Godkännande av
dagordningen

§ 84

Ordföranden informerar att dagordningens punkt 17 Fastighetsfond, kommer att behandlas efter punkten 6 Bokslut 2020.

att godkänna dagordningen med nämnda justering.

Ekonomirapport

§ 85

Ann-Marie Dannegren redogör för Driftsredovisning t o m 2021-03-31, se bilaga 1.

Önskemål inkommer om en periodiserad budget samt att förskole- och fritidsverksamheten skall särredovisas, likt begravningsverksamheten.

Frågan om hur redovisningen skall se ut tas med till Arbetsutskottet för beredning.

Kyrkorådet beslutar

att notera informationen.

Bokslut 2020,
Årsredovisning och
Verksamhets-
uppföljning 2020

§ 86

Ann-Marie Dannegren redogör för Årsredovisning 2020, bilaga 2. Genomgång av resultat- och balansräkning.

Verksamhetsuppföljning 2020 anmäls, bilaga 3. Redogörelse härför. Genomgång av driftsredovisningen med utfall 2020 mot budget 2020.

Redogörelse och kort genomgång av stiftelsernas respektive Årsredovisning, bilaga 4-24.

Barnkonsekvensanalys är upprättad som ett led i beredningen av ärendet, se bilaga 25.

Ordföranden framför att stort tack till Ann-Marie Dannegren för redogörelsen samt tackar alla som arbetet med bokslut 2020.

forts § 86

Kyrkorådet beslutar

- att** godkänna Bokslut 2020,
- att** underteckna Årsredovisning 2020 för Falkenbergs pastorat samt förvaltade stiftelsers Årsredovisningar 2020,
- att** överlämna Bokslut 2020 till Kyrkofullmäktige för beslut, *samt*
- att** överlämna Verksamhetsuppföljning 2020 till Kyrkofullmäktige.

Kyrkorådet föreslå Kyrkofullmäktige besluta

- att** fastställa Bokslut 2020, *samt*
 - att** årets överskott, 16 397 604 kr, överförs till balanserat resultat.
-

Fastighetsfond

§ 87

Redogörelse för tjänsteutlåtande, bilaga 26, samt för förslag till beslut.

Barnkonsekvensanalys har upprättats, se bilaga 27.

Kyrkorådet beslutar

- att** fastställa att Fastighetsutskottet får möjlighet att göra ett årligt uttag ur Fastighetsfonden till max 50 procent av fondens tillgångar vid föregående års bokslut för akuta åtgärder.

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

- att** inrätta en fastighetsfond för akuta åtgärder i enlighet med kyrkorådets beslut 2021-01-27, § 17.
-

Föregående mötes
protokoll

§ 88

Kyrkorådets protokoll 2021-03-23 anmäls.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

Arbetsutskottets
protokoll

§ 89

Arbetsutskottets protokoll 2021-04-06 anmäls. Kort genomgång därav.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

Kyrkogårdsutskottets
protokoll

§ 90

Kyrkogårdsutskottets protokoll 2021-04-06 anmäls.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

Fastighetsutskottets
protokoll

§ 91

Fastighetsutskottets protokoll 2021-04-08 anmäls.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

Personalutskottets
protokoll

§ 92

Personalutskottets protokoll 2021-04-08 anmäls.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

Församlingsrådets
protokoll

§ 93

Följande församlingsrådsprotokoll anmäls.

- Fagereds FR 2021-03-24
- Falkenbergs FR 2021-04-06
- Gunnarps FR 2021-03-22
- Krogsreds FR 2021-03-22
- Källsjö FR 2021-03-29
- Morups FR 2021-03-16
- Susedalens FR 2021-03-18
- Vessige FR 2021-02-15
- Vinberg-Ljungby 2021-03-29

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollen till handlingarna.

Information

§ 94

Kostnadskalkyl för montering av gravstenar som inte är kulturgravar har upprättats av kyrkogårdsutskottet. Kyrkorådet har fått del av denna inför dagens sammanträde. Kort redogörelse för beräknade kostnader samt informeras att arbetet påbörjats i Älvsered för att återställa. Ett underlag utifrån denna information läggs fram till kyrkorådet i maj för beslut.

forts § 94

Markus Svensson informerar om kyrkofullmäktiges sammanträde den 27 maj 2021. Ännu är det inte bestämt om det sammanträdet skall hållas digitalt eller fysiskt. Man följer läget och gällande restriktioner. Kyrkorådets ledamöter och ersättare ombeds att ta med informationen till sina respektive nomineringsgrupper.

Fråga uppkommer om dagens sammanträde skall avslutas kl 21:00, enligt på kallelsen angiven beräknad tidsåtgång för sammanträdet, eller om sammanträdet skall genomföras idag.

Sven-Erik Dahlberg föreslår att sammanträdet ajourneras och att sammanträdet återupptas i nästa vecka.

Yen Gunnarsson föreslår att sammanträdet skall genomföras idag.

Ordföranden finner därvid att det föreligger två förslag avseende tidpunkt för sammanträdet genomförande, nämligen följande:

Alt 1: Sven-Erik Dahlbergs förslag att sammanträdet skall ajourneras kl 21:00 och återupptas nästa vecka.

Alt 2: Yen Gunnarssons förslag att sammanträdet skall fortsätta och därvid genomföras idag.

Acklamation genomförs avseende Alt 1 och Alt 2, varvid ordföranden finner att kyrkorådet beslutar i enlighet med Alt 2, d v s sammanträdet skall genomföras idag.

Mötet ajourneras kl 21:03

Mötet återupptas kl 21:08

Kyrkoherden informerar om fortsatta verksamhetsanpassningar. Inga förändringar än så länge. Gudstjänstschema för sommaren läggs. Vidare planeras att genomföra sommarmusik, dock med vissa Anpassningar. Vi fortsätter med streamade och livesända gudstjänster.

Ordföranden lämnar information från RIA:s årsmöte.

Kyrkorådet beslutar

att anteckna informationen.

Personalfrågor

§ 95

Kyrkoherden informerar om vakanser samt pågående och kommande rekryteringar.

Informeras att vikarie har anställts avseende tjänsten områdeschef för västra området. Rekrytering av ordinarie områdeschef för västra området har också gjorts. Kent Karlsson tillträder i september 2021.

Vidare informeras att lönerrevisionerna är avslutade.

Kyrkoherden informerar om den skriftväxling som skett under helgen, till följd av en skrivelse från Jan Erik Amilén. Dennes skrivelse har distribuerats ut direkt till kyrkorådets ledamöter och ersättare samt till ett antal tjänstepersoner under helgen. Kyrkoherden lyfter detta som en arbetsmiljöfråga och pekar på kyrkorådets arbetsmiljöansvar. Samtal och diskussioner förs beträffande skriftväxlingen. Skrivelsen och ärendet får beredas i Arbetsutskottet och tas sedan upp av kyrkorådet i maj.

Kyrkorådet beslutar

att anteckna informationen.

Tilläggsäskande;
tre gräsklippare

§ 96

Ordföranden redogör för ärendet enligt bilaga 28, samt för förslag till beslut.

Barnkonsekvensanalys har upprättats, se bilaga 29.

Göran Karlsson yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut.

Yen Gunnarsson yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut.

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

att bifalla tilläggsyrkandet och tillföra medel för investering av tre gräsklippare till en total kostnad av 290 000 kronor under år 2021.

Ceremoni- och
Bisättningslokal

§ 97

Håkan Widepalm redogör för ärendet samt för de fördjupade förstudiearbetet med kostnadsram för en byggnation av ny ceremoni- och bisättningslokal, enligt bilaga 30.

Barnkonsekvensanalys har upprättats, se bilaga 31

Samtal kring kostnader, ytor och materialval samt vikten av att vara miljömedvetna.

Redogörelse för det fortsatta arbetet.

forts § 97

Yen Gunnarsson yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut.

Angela Malmgren yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut.

Lars Raning yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut.

Kyrkorådet föreslår Kyrkofullmäktige besluta

att bygga ny ceremoni- och bisättningslokal på Skogskyrkogården i Falkenberg med en kostnadsram om 70 000 000 (sjuttio miljoner) kronor inklusive inredning, samt att riva nuvarande ceremonilokal.

Inför kommande två ärendepunkter, *Policy för utbildning i tjänsten* och *Policy för 80-90-100 modellen*, föreslår Ulla Rickardsson att dessa två ärenden bordläggs och istället behandlas på nästa sammanträde.

Yen Gunnarsson och Lars Raning yrkar bifall till Ulla Rickardssons förslag.

Policy för utbildning
i tjänsten

§ 98

Kyrkorådet beslutar

att bordlägga ärendet.

Policy för
80-90-100 modellen

§ 99

Kyrkorådet beslutar

att bordlägga ärendet.

Verksamhetsåtgärder, § 100
Dop

Ordföranden redogör för ärendet samt för arbetsutskottets förslag till beslut.

Barnkonsekvensanalys är gjort med utgång från budgetmedel och har upprättats som en del i beredningen av ärendet, se bilaga 32.

Ulla Rickardsson yrkar att ärendet återremitteras och att frågan skall återkomma i budgetberedningen.

Sven-Erik Dahlberg yrkar bifall till Ulla Rickardssons yrkande.

Markus Svensson yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut.

Yen Gunnarsson yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut.

Vid beslutsfattande finner ordföranden att det föreligger två förslag till beslut. Ordföranden redogör för förslagen:

Alt 1 Arbetsutskottets förslag till beslut

Alt 2 Ulla Rickardssons förslag om återremiss

Acklamation genomförs avseende frågan om huruvida ärendet skall avgöras idag eller om ärendet skall återremitteras.

Ordföranden finner därvid att kyrkorådet beslutar att ärendet skall avgöras i dag och att kyrkorådet därmed beslutar i enlighet med Arbetsutskottets förslag till beslut.

Kyrkorådet beslutar

att inga ytterligare medel skall avsättas för verksamhetsåtgärder gällande dop.



Delgivningar § 101

Sekreteraren informerar att skrivelse har inkommit från Svenska Jerusalemsföreningen.

Delegationsbeslut § 102

Inga delegationsbeslut.

Övriga frågor § 103

Lisbeth Riberth har frågor om när åtgärdsplan, sammanställd av konsulten Lars Knutsson, kommer att delges kyrkorådet.

Ordföranden informerar att Lars Knutsson kommer att medverka vid kyrkorådets sammanträde den 17 maj. Information därom kommer att lämnas då.

Markus Svensson lyfter frågan om möjligheten att flytta kyrkorådets sammanträde den 24 juni till den 23 juni 2021.

Ordföranden informerar att datum för kyrkorådets sammanträde flyttas till den 23 juni 2021 och ber kyrkorådet att notera detta.

Kyrkorådet beslutar

att anteckna informationen.

Mötets avslutning § 104

Ordföranden tackar ledamöter och ersättare för dagens sammanträde och avslutar mötet kl 22:04.

Kyrkorådets protokoll
2021-04-21, § 85, Bilaga 1

Driftredovisning

Period:

Januari-Mars 2021

Jämförelsetal:

25%

	Bokfört Värde Mar 2021	Budget Värde 2021	Avvikelse mot Budget 2021	Nyttjad budget Värde 2021	Nyttjad budget Värde 2020
1 - Grundläggande uppgiften	11 235 658	40 718 761	-29 483 103	27,6%	28,4%
101 Verksamhetsgemensamt	20 268 252	83 063 000	-62 794 748	24,4%	25,0%
110 Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-3 931 731	-17 601 761	13 670 031	22,3%	23,9%
140 Undervisning	-3 598 692	-17 487 793	13 889 101	20,6%	22,5%
141 Undervisning - övergripande	-69 664	-366 500	296 836	19,0%	
150 Barnverksamhet 0-12 år	-2 054 948	-8 421 656	6 366 708	24,4%	26,9%
160 Ungdomsverksamhet 13-25 år	-163 038	-1 153 552	990 513	14,1%	14,2%
170 Konfirmandverksamhet	-711 925	-4 553 952	3 842 027	15,6%	16,1%
180 Vuxenverksamhet	-599 117	-2 992 134	2 393 017	20,0%	20,8%
210 Diakonal verksamhet	-1 182 706	-5 475 308	4 292 602	21,6%	15,2%
260 Mission	-319 465	-1 779 377	1 459 912	18,0%	21,2%
3 - Övrig kyrklig verksamhet	1 841 614	-1 346 143	3 187 757	-136,8%	-145,6%
310 Övrig församlingsverksamhet	-17 656	-463 322	445 667	3,8%	7,2%
360 Serviceverksamhet	1 942 441	-411 448	2 353 890	-472,1%	-57475,3%
410 Skattepliktig rörelse	-83 172	-471 373	388 201	17,6%	67,6%
5 - Styrning och ledning	-851 630	-5 381 800	4 530 170	15,8%	15,0%
510 Strategisk styrning	-26 131	-613 793	587 662	4,3%	11,5%
510 Strategisk styrning	41 567	136 130	-94 563	30,5%	26,5%
521 Kyrkofullmäktige	-6 478	-131 657	125 179	4,9%	5,5%
531 Kyrkoråd	-61 220	-618 266	557 046	9,9%	10,5%
540 Revision	16 000	-161 763	177 763	-9,9%	
550 Kyrkoval	31 000	-390 624	421 624	-7,9%	
571 Församlingskyrkoråd	-176 880	-1 486 651	1 309 771	11,9%	14,3%
580 Verksamhetsledning	-695 619	-2 728 969	2 033 350	25,5%	17,7%
6 - Stödjande verksamhet	-6 902 027	-37 427 616	30 525 589	18,4%	21,9%
610 Församlingsadministration och verksamhetsstöd	-1 435 288	-6 585 849	5 150 560	21,8%	21,9%
630 Gemensamma kostnader och administration	-2 322 464	-8 123 226	5 800 762	28,6%	23,2%
650 Fastigheter och lokaler	-3 207 634	-23 452 541	20 244 907	13,7%	21,6%
651 Fastigheter och lokaler - övergripande	-129 448	-1 582 233	1 452 786	8,2%	-3,0%
660 Kyrkor och kapell	-2 425 374	-10 714 111	8 288 738	22,6%	30,0%
670 Kyrkor och församlingslokaler i gemensam byggnad	-440 922	-1 906 086	1 465 164	23,1%	29,3%
680 Övriga fastigheter	-211 891	-9 250 111	9 038 220	2,3%	20,6%
690 Finansiella poster	63 359	734 000	-670 641	8,6%	25,1%
8 - Begravningsverksamhet	1 776 623	297	1 776 326		
801 Verksamhetsgemensamt	8 761 602	34 164 000	-25 402 398	25,7%	25,2%
810 Administration och ledning	-2 320 057	-9 720 787	7 400 730	23,9%	24,4%
820 Gravsättning och kyrkogårdsskötsel	-3 878 710	-17 596 116	13 717 406	22,0%	20,6%
860 Fastigheter och mark	-786 212	-6 846 800	6 060 588	11,5%	14,0%
TOTALT	7 100 239	-3 436 501	10 536 740	-206,6%	-125,4%

SA

MU



Årsredovisning 2020

Falkenberg's pastorat

Kyrkorådet i Falkenbergs pastorat avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	12
Noter	13

Samtliga belopp är angivna i tusentals kr (tkr) om inget annat anges. Beloppen inom parentes anger tidigare års värden.

SA *lll*

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

I Falkenbergs pastorat (252004-8865) samverkar Falkenbergs församling (252001-3778), Skrea församling (252001-3786), Stafsinge församling (252001-3844), Morups församling (252001-3851), Vinberg-Ljungby församling (252004-3064), Susedalens församling (252004-2983), Okome församling (252004-1100), Vessige församling (252002-9543), Fagereds församling (252001-3976), Källsjö församling (252001-3984), Ullareds församling (252001-3992), Älvsereds församling (252001-4008), Gunnarps församling (252001-3968), Gällareds församling (252001-3943), Krogsereds församling (252001-3590) och Torups församling (252004-7933) och utgör pastorat enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan. Pastoratet har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter, har det övergripande ansvaret för att församlingarna utför sin grundläggande uppgift samt ansvarar för begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är att "föra gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Falkenbergs kommun.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har en naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott, kyrkogårdsutskott, fastighetsutskott och ett personalutskott som arbetar enligt särskilda instruktioner. Kyrkorådet har under året haft 13 sammanträden. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap.



Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska Kyrkans bestämmelser (SvKB), och medels- förvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policys för t ex arbetsmiljö, lön och uppvaktning.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i pastoratets församlingar firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter, exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

Nedanstående uppgifter för år 2016 utgörs av summan i de enheter som gått upp i Falkenbergs Pastorat. Antalet deltagare i kyrkliga handlingar räknas från 2019 ihop med antalet gudstjänstdeltagare, vilka tidigare har summerats var för sig. Från år 2018 specificeras även antalet nattvardsgäster.

	2020	2019	2018	2017	Proforma 2016
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	41 305	87 066	61 084	62 170	64 417
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	16 286	29 791	34 539	34 080	35 862
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	5 740	18 409	17 866	-	-
Antal döpta	190	267	232	243	284
Antal konfirmerade	132	168	187	158	232
Antal begravningsgudstjänster	339	316	383	381	320
Antal vigselgudstjänster	32	80	69	66	87
Antal aktiva inträden	38	32	44	44	31
Antal aktiva utträden	344	348	356	440	521
Fasta grupper					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	800	1 097	1 188	1 303	1 247
- varav antal körmedlemmar	135	193	224	168	-
Antal deltagare i vuxenverksamhet	706	922	982	1 097	4 637
- varav antal körmedlemmar	404	410	413	392	-
Öppen verksamhet					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	2 788	9 939	9 747	10 596	5 228
Antal besökare i vuxenverksamhet	2 815	9 751	8 588	9 660	7 109
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	377	3 085	3 054	2 878	-

SA Ann

Resultat och ställning

Pastoratet visar ett resultat för verksamhetsåret på 16,4 mkr, vilket är ca 20,5 mkr högre än budgeterat resultat. En av fastigheterna har sålts under året och detta gav en reavinst på 7,3 mkr. Den rådande pandemin har påverkat verksamheten negativt under året p.g.a inställda gudstjänster och övriga arrangemang och läger. Lönekostnaderna har minskat även detta år jämfört med budget p.g.a vakanta tjänster. Pastoratet har inte hunnit med att färdigställa eller utföra alla budgeterade projekt på fastighetssidan. Intäkterna har gett ett högre överskott p.g.a försiktighet i budgetarbetet. Dessa orsaker förklarar differensen på de resterande 13 mkr. Årets resultat överstiger föregående års med 9,7 mkr.

Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 105 000 tkr. Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 93 744 tkr (77 346 tkr).

Pastoratets egna kapital uppgår per 2020-12-31 till 198 744 kr.

SA *AM*

Flerårsöversikt

	2020	2019	2018	2017	Proforma 2016
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	29 870	30 179	30 447	30 861	31 372
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	60,6	62,1	63,4	65,0	66,4
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	1,26	1,26	1,26	1,26	1,35
Medelantalet anställda	141	143	137	135	139
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	35	35	-	-	-
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	136 870	130 706	132 023	120 433	135 863
Verksamhetens resultat	15 342	6 000	6 039	1 941	-8 109
Resultat från finansiella investeringar	1 056	722	247	177	414
Årets resultat	16 398	6 722	6 267	2 890	-8 773
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	79 976	81 586	82 404	77 888	73 938
- varav slutavräkning (tkr)	1 215	3 228	4 858	2 760	1 187
Begravningsverksamhetens nettokostnader	32 339	33 251	32 136	26 150	-
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	56,0	60,6	59,3	61,8	55,4
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	5,8	6,3	6,7	7,8	6,6
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	105 000	105 000	105 000	105 000	104 516
Eget kapital (tkr)	198 744	182 346	175 624	169 338	166 112
Soliditet (%)	84,1	84,0	81,9	80,7	78,2
Värdesäkring av eget kapital (%)	9,0	3,8	3,7	1,7	neg
Likviditet (%)	344,4	307,9	284,6	240,6	226,8

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

so ll

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2023	Plan 2022	Beslutad 2021	Utfall 2020	Förändring 2020 – 2021 (%)
Kyrkoavgift	78 581	77 646	80 111	79 976	0,17
Begravningsavgift	36 500	36 000	34 164	32 339	5,63
Ekonomisk utjämning	1 070	1 008	932	958	-3
	116 151	114 654	115 207	113 273	

Under de närmaste åren kommer pastoratets kyrkor och övriga byggnader att genomgå renoveringar samt investeringar. På grund av kyrkornas ålder och beroende av byggnaders skick finns risk för att oförutsedda kostnader kan tillkomma. Arbete pågår med att ta fram långsiktiga vård och underhållsplaner för våra byggnader.

Minskningen av antalet medlemmar bedöms fortsätta likt tidigare år i likhet med Svenska Kyrkan generellt. Pastoratet har en förhållandevis stor andel äldre medlemmar. Generationsväxlingen i pastoratet gör att antalet medlemmar minskar och därmed att kyrkoavgiften minskar över tiden. Motverkande faktorer är en god inflyttning till delar av pastoratet och ett ökat skatteunderlag i riket under de senaste åren.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Coronapandemin har haft stor påverkan på församlingsverksamheten i Falkenbergs pastorat under året. Gudstjänster och övriga musik arrangemang i kyrkorna har blivit inställda. Undervisning för barn, ungdom, konfirmander och vuxna har inte kunnat utföras som planerat. Fastigheten St Gertrudsgården har avyttrats, vilket medförde en reavinst om 7,3 mkr.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Pastoratet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2018 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Under året har det aktiva placeringsarbetet fortsatt i samarbete med Falkenbergs Sparbank och Söderberg&Partners.

Vid utgången av 2020 hade pastoratet långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 35 091 tkr (25 034 tkr).

Pastoratet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

SA. 

Kollekter

	2020	2019	2018	2017	Proforma 2016
Förmedlade rikskollekter	156	307	303	277	333
Förmedlade stiftskollekter	50	94	93	82	88
Förmedlade församlingskollekt	189	495	463	452	302
Församlingskollekt till egen verksamhet	29	195	188	152	156
Summa kollekt	424	1 091	1 047	963	879

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Falkenbergs Pastorat förvaltar 22 stiftelser och dessa har ett sammanlagt eget kapital på 6 217 tkr.

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

SA LM

Resultaträkning

Tkr

	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		79 976	81 586
Begravningsavgift	3	32 339	33 251
Ekonomisk utjämning	4	958	967
Utdelning från prästlönetillgångar	5	2 020	2 020
Erhållna gåvor	6	234	325
Erhållna bidrag	7	7 921	6 279
Nettoomsättning	8	5 806	6 268
Övriga verksamhetsintäkter		7 617	10
Summa verksamhetens intäkter		136 871	130 706
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	9, 10	-36 890	-37 224
Personalkostnader	11	-76 669	-79 223
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-7 970	-8 259
Summa verksamhetens kostnader		-121 529	-124 706
Verksamhetens resultat		15 342	6 000
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	12	932	683
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		216	146
Räntekostnader och liknande resultatposter		-92	-107
Resultat efter finansiella poster		16 398	6 722
Årets resultat		16 398	6 722

SA mu

Balansräkning
Tkr

Not

2020-12-31

2019-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	13	101 372	102 340
Inventarier, verktyg och installationer	14	9 413	9 025
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	1 892	292
		112 677	111 657

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav	16	34 529	23 006
Övriga långfristiga fordringar	17	174	174
Långfristig fordran begravningsverksamhet	3	0	1 469
		34 703	24 649

Summa anläggningstillgångar

147 380 **136 306**

Omsättningstillgångar

Varulager		15	21
		15	21

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		105	166
Fordran på begravningsverksamheten	3	1 469	827
Övriga fordringar		176	168
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	2 573	2 071
		4 323	3 232

Kassa och bank

		84 669	77 496
--	--	--------	--------

Summa omsättningstillgångar

89 007 **80 749**

SUMMA TILLGÅNGAR

236 387 **217 055**

SA MM

Balansräkning

Tkr

	Not	2020-12-31	2019-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		182 299	175 577
Församlingskyrkas fastighetsfond		47	47
Årets resultat		16 398	6 722
Summa eget kapital		198 744	182 346
Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld	19	8 318	8 487
Skuld begravningsverksamhet	3	3 480	0
Summa långfristiga skulder		11 798	8 487
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		6 172	5 008
Gravskötselskuld	19	1 275	1 308
Skatteskulder		141	628
Övriga skulder		5 805	6 602
Villkorade bidrag		3 459	3 838
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	8 993	8 838
Summa kortfristiga skulder	21	25 845	26 222
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		236 387	217 055

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Församlings- kyrkas fastighetsfond	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2019-01-01	169 291	47	6 286	175 624
Omföring av föregående års resultat	6 286		-6 286	0
Årets resultat			6 722	6 722
Utgående balans 2019-12-31	175 577	47	6 722	182 346
Ingående balans 2020-01-01	175 577	47	6 722	182 346
Omföring av föregående års resultat	6 722		-6 722	0
Årets resultat			16 398	16 398
Eget kapital 2020-12-31	182 299	47	16 398	198 744

Församlingsskyrkas fastighetsfond utgör ett ändamålsbestämt eget kapital. Kapitalet ska användas till Torups kyrkas behov, t.ex. underhåll.

SA *[Signature]*

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		16 398	6 722
Rörelseresultat		16 398	6 722
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>			
Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar		7 970	8 259
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar		-7 456	13
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		16 912	14 994
<i>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselsskuld och begravningsverksamheten</i>			
Ökning/minskning varulager		6	10
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar		-1 090	-630
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-376	-3 291
Minskning/ökning av långfristig fordran på begravningsverksamheten		1 469	-642
Ökning/minskning av långfristig gravskötselsskuld		-169	-280
Ökning/minskning av långfristig skuld till begravningsverksamheten		3 480	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten		20 232	10 161
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-10 351	-8 682
Erhållna bidrag avseende materiella anl tillgångar		1 310	0
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		7 505	88
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-17 312	-10 023
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		5 789	3 432
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-13 059	-15 185
Årets kassaflöde		7 173	-5 024
Likvida medel vid årets början		77 496	82 520
Likvida medel vid årets slut	22	84 669	77 496

SA Mm

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets redovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen(1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 3.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

SA 

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Pastoratet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

SA Klu

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-50 år
Byggnader	10-100 år
Bilar	5 år
Datautrustning	3-10 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	3-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav – post för postvärdering

Innehas i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, t.ex. så kallade nollkupongsobligationer, beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ledningens uppskattning av de framtida kassaflödena, diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

SA 

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar pastoratets in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Skattepliktig näringsverksamhet

Pastoratet bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas, i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

SA M

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

För att kunna upprätta rapporter i överensstämmelse med K3 görs en del redovisningsmässiga uppskattningar. De uppskattningar som gjorts framgår av förvaltningsberättelsen och i not 1, om anläggningstillgångar och nedskrivningar.

Not 3 Begravningsverksamheten

Falkenbergs Pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2020	2019
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	35 819	31 782
Övriga intäkter	551	316
Summa verksamhetens intäkter	36 370	32 098
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-16 923	-17 872
Övriga kostnader	-13 351	-13 171
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-2 482	-2 380
Summa verksamhetens kostnader	-32 756	-33 423
Finansiella poster		
Räntekostnader	-134	-144
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	3 480	-1 470
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	35 819	31 782
Avgående överskott enligt särredovisningen	-3 480	1 469
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	32 339	33 251

Kommentarer till årets verksamhet

Årets överskott på 3 480 tkr, är bl.a. hänförligt till inventering av kulturgravar som inte utförts som planerat och trädplaner som utförts i egen regi utan externa kostnader.

Huvudmannens fordran/skuld avseende begravningsverksamheten

Ingående skuld/fordran	-2 296	2 600
Reglering av 2017 års kvarvarande överskott		-3 427
Reglering av 2018 års underskott	827	
Årets överskott/underskott	3 480	-1 469
Utgående fordran/skuld	2 011	-2 296
Varav långfristig fordran/skuld	3 480	-1 469
Varav kortfristig skuld	-1 469	-827

SS *SS*

Not 4 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 5 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 13,464% av avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 6 Erhållna gåvor

	2020	2019
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	29	195
Gåva till församlingens verksamhet	204	130
Summa	234	325

Gåvor som inte redovisats i resultat- och balansräkningen

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser.

Not 7 Erhållna bidrag

	2020	2019
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	1 214	954
Övriga bidrag från stiftet	216	609
Driftbidrag till kyrkans förskola	4 226	3 950
Arbetsmarknadsbidrag	397	410
Bidrag till sjuklönekostnader	696	0
Övriga bidrag	1 172	356
Summa	7 921	6 279

Not 8 Nettoomsättning

	2020	2019
Gravskötselintäkter	3 951	3 835
Hysesintäkter	515	842
Deltagaravgifter	6	61
Intäkter från näringsverksamhet	1 072	842
Övriga intäkter	261	688
5 806	6 268	

SA Allu

Not 9 Leasing

	2020	2019
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	53	55
	53	55

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier. Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.

Not 10 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollekttränskaper enligt kyrkoordningen.

	2020	2019
Baker Tilly Ahlgren & CO KB		
Revisionsuppdrag	188	140
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	53	53
Övriga tjänster	10	
	251	193
Övriga internt valda revisorer		
Revisionsuppdrag	16	24
	16	24

SA

AM

Not 11 Personal

	2020	2019
Medelantalet anställda		
Kvinnor	86	84
Män	55	59
	141	143

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 23 650 kr (23 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2020-12-31			Antal på balansdagen 2019-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	6	7	13	6	7	13
Ledande befattningshavare	3	3	6	2	3	5

	2020	2019
Löner, arvoden och andra ersättningar		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 029	1 133
Anställda	53 801	53 937
	54 830	55 070

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

	2020	2019
Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	53	55

	2020	2019
Pensionskostnader och andra sociala avgifter		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	2 920	3 086
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	16 737	17 364
	19 657	20 450

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 12 Resultat från finansiella investeringar

	2020	2019
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Utdelning	88	165
Realisationsvinster	844	518
	932	683
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	216	146
	216	146

SA 

Not 13 Byggnader och mark

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	222 185	217 388
Inköp	735	683
Försäljningar/utrangeringar	-827	-39
Omklassificeringar	5 579	4 153
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	227 672	222 185
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-17 069	-17 069
Årets bidrag och offentliga bidrag	-1 310	
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	18 379	17 069
Netto anskaffningsvärde	209 292	205 116
Ingående avskrivningar	-102 776	-96 821
Försäljningar/utrangeringar	789	39
Årets avskrivningar	-5 933	-5 994
Utgående ackumulerade avskrivningar	-107 920	-102 776
Utgående redovisat värde	101 372	102 340

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	47 325	44 928
Inköp	1 768	2 332
Försäljningar/utrangeringar	-2 678	-1 247
Omklassificeringar	669	1 312
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	47 084	47 325
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-4 919	-4 919
Försäljningar och utrangeringar	120	
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	4 799	4 919
Netto anskaffningsvärde	42 285	42 406
Ingående avskrivningar	-33 381	-32 262
Försäljningar/utrangeringar	2 546	1 146
Årets avskrivningar	-2 037	-2 265
Utgående ackumulerade avskrivningar	-32 872	-33 381
Utgående redovisat värde	9 413	9 025

SA
KUU

Not 15 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående balans	292	494
Utgifter under året	7 848	5 263
Under året färdigställda tillgångar	-6 248	-5 465
Utgående balans	1 892	292

Not 16 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	90	90	218	
Noterade aktiefonder	27 966	16 455	30 507	18 089
Onoterade långfristiga placeringar	289	277	289	277
Övriga långfristiga placeringar	6 184	6 184	6 717	6 668
Summa långfristiga värdepappersinnehav	34 529	23 006	37 731	25 034
Summa värdepappersinnehav	34 529	23 006	37 731	25 034

Ideella placeringar

Pastoratet har en ideell placering med ett bokfört värde på 108 tkr (108 tkr) i Oikocredit. Med detta förstås att församlingen avstår avkastning till förmån för internationell diakoni och mission. Placeringen klassificeras som ett långfristigt värdepappersinnehav. Avkastningen på den ideella placeringen var 0 tkr för räkenskapsåret och (1 tkr) föregående år.

	2020-12-31	2019-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	23 006	16 415
Investeringar under året	17 312	10 023
Försäljningar/avyttringar	-5 789	-3 432
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	34 529	23 006
Utgående bokfört värde	34 529	23 006

Not 17 Långfristiga fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	174	174
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	174	174

SA M

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Försäkringspremier	1 210	1 000
Övriga poster	1 363	1 071
	2 573	2 071

Not 19 Gravskötselskuld

	2020-12-31	2019-12-31
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	854	915
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	7 464	7 572
	8 318	8 487
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	126	148
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	1 149	1 160
	1 275	1 308
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	535	540
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	4 046	4 113
	4 581	4 653

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet).

Not 20 Villkorade bidrag

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående balans	3 838	3 833
Erhållet under året	405	384
Ianspråktaget under året	-785	-379
	3 459	3 838
Specifikation av utgående balans		
Bidrag till anläggningstillgångar	2 822	2 856
Skuldförda bidrag till verksamheten	637	982
	3 459	3 838

sa

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna löner	211	448
Upplupna semesterlöner	4 053	4 799
Upplupna sociala avgifter	2 044	1 634
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 685	1 958
	8 993	8 838

Not 22 Specifikation av likvida medel vid årets slut

	2020-12-31	2019-12-31
Kassa	18	82
Bank	84 652	77 414
	84 669	77 496

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

SA *allc*

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats 7 maj 2021

Henrik Ahlgren
Auktoriserad revisor

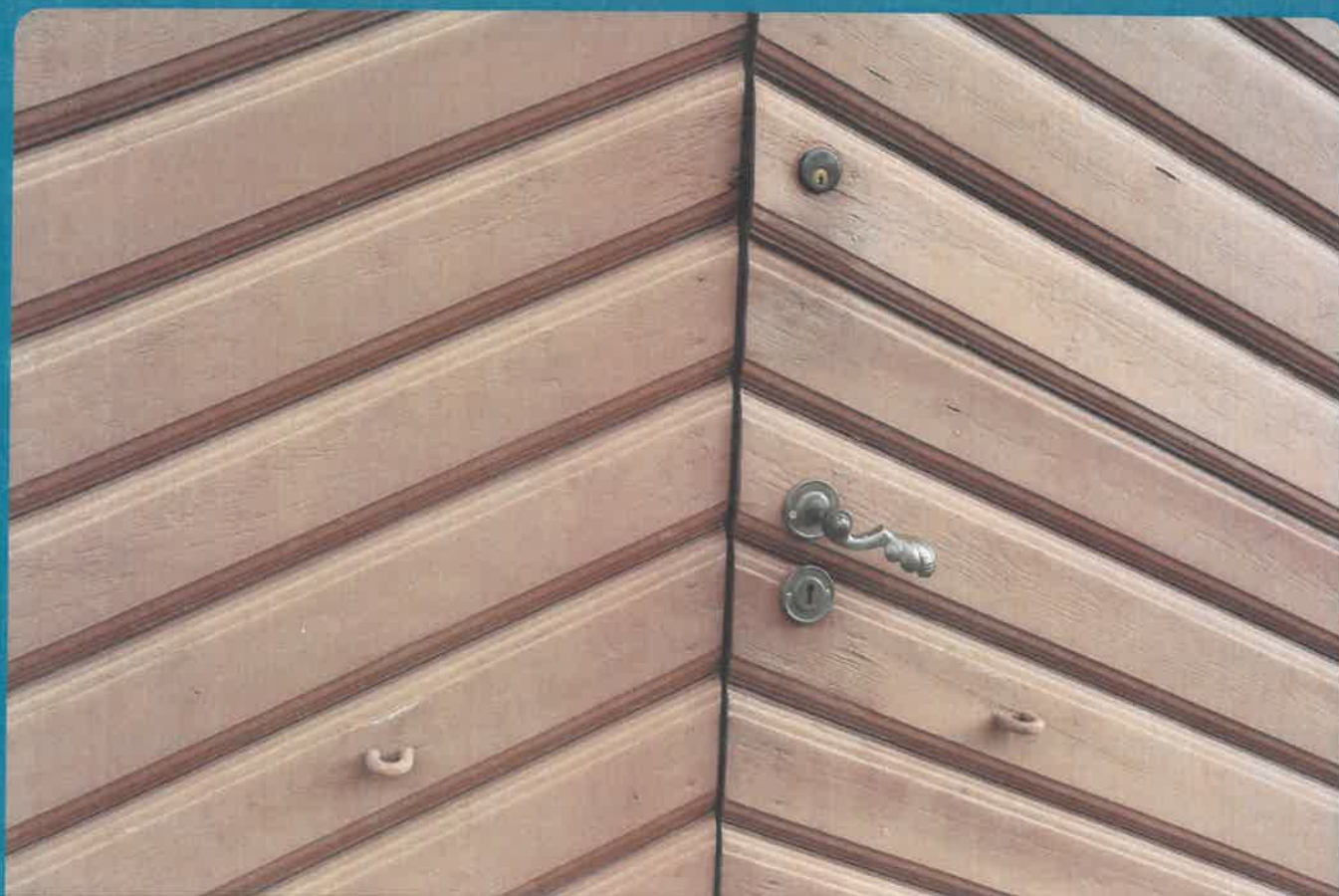
Gunnar Pettersson
Intern revisor

Jan Johansson
Intern revisor

Bengt Hackberg
Intern revisor

Mats Bengtsson
Intern revisor

SA MM



Årsredovisning 2020

Falkenbergs pastorat

Svenska kyrkan 



Verksamhetsuppföljning 2020

Falkenbergs pastorat

Svenska kyrkan 

SA MM

Innehåll

	Sidan
Året som gått – Kyrkorådets ordförande	3
Driftredovisning Falkenbergs pastorat	4
Ekonomiska avvikelser emot budget i resultaträkningen 2020	5
Västra området	6
Norra området	8
Södra området	10
Östra området	12
Personal	14
Begravningsverksamheten	15
Fastighetsförvaltning	16

Året som gått

2020 blev ett mycket annorlunda år för Falkenbergs pastorat. En stor del av församlingarnas verksamheter ställdes in på grund av coronapandemin. Gudstjänstfirandet kunde under delar av året endast firas med ett begränsat antal kyrkobesökare eller så blev de helt inställda. För många blev webbsändningar och livesändning på Facebook det som stod till förfogande.

Våra församlingsråd, som utgör en viktig länk mellan kyrkoråd och kyrkofullmäktige, har hanterat den uppkomna situationen på ett utmärkt sätt. Trots begränsningar av fysiska möten har församlingsråd, kyrkoråd, utskott och kyrkofullmäktige genomfört mötesverksamheten digitalt under större delen av året.

Rekryteringsläget har ytterligare förbättrats under året då flera nya medarbetare har anställts. Inte minst har några prästvakanser kunnat återbesättas med tillvidareanställning. Vidare har vi under året etablerat en ny kansliorganisation med en nyrekryterad kanslichef.

Under 2020 antogs en ny arbetsordningen för kyrkoråd och utskott. Och under 2021 kommer även en arbetsordning för församlingsråden att fastställas. Vidare har vi nu en församlingsinstruktion som är fastställd av kyrkofullmäktige och godkänd av Domkapitlet.

Under året har flera vård- och underhållsplaner tagits fram och antagits. Dessa planer visar på vilken stor kulturskatt vi förvaltar i pastoratet. Underhållet kräver dock mer och mer av ekonomiska resurser och därför

ser vi fram emot lokalförsörjningsprojektets resultat där eventuellt övertaliga fastigheter kan avvecklas eller hyras ut. Kyrkorådet har beslutat att försäljningslikviden från försäljning av fastigheter ska fonderas för att i framtiden kunna användas vid akuta underhållsbehov.

Det stora antalet gravar/gravstenar på våra kyrkogårdar som saknar gravrättsinnehavare och som är stolpade eller tillfälligt nedlagda har till slut fått en lösning. Kyrkofullmäktige har beslutat att pastoratet ska ta på sig ansvaret för dessa gravar/gravstenar. I framtiden kommer pastoratet att ha rutiner som leder till en bättre uppföljning av de registrerade gravrättsinnehavarna.

Resultatmässigt slutade året med ett överskott på 16 397 tkr. Något mer än 7 miljoner utgörs av reavinst vid fastighetsförsäljning, vidare är en del hänförligt till inställd verksamhet samt på grund av vakansläget i pastoratet. Under de närmaste åren kommer intäkterna att minska och då kommer de ackumulerade överskotten att kunna användas för att möta förväntade underskott utan att vi därmed ska behöva minska verksamheterna eller höja kyrkoavgiften.

Till slut vill jag rikta ett stort tack till alla våra duktiga medarbetare, förtroendevalda och alla ideella krafter för ett förtjänstfullt arbete under detta märkliga kyrkoår.

Stig Agnåker, kyrkorådets ordförande



Driftredovisning Falkenbergs pastorat

Benämning	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
1 – Grundläggande uppgiften	41 501 104	37 029 241	4 471 863	120,9%
101 Verksamhetsgemensamt	78 850 259	80 365 373	-1 515 114	98,1%
110 Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-16 254 309	-18 242 778	1 988 469	89,1%
140 Undervisning	-15 068 848	-17 447 332	2 378 484	86,4%
141 Undervisning – övergripande	-351 721	0	-351 721	0,0%
150 Barnverksamhet 0-12 år	-8 172 982	-8 301 512	128 531	98,5%
160 Ungdomsverksamhet 13-25 år	-796 874	-1 547 903	751 029	51,5%
170 Konfirmandverksamhet	-3 426 404	-4 445 789	1 019 385	77,1%
180 Vuxenverksamhet	-2 320 867	-3 152 128	831 261	73,6%
210 Diakonal verksamhet	-4 630 949	-5 900 450	1 269 501	78,5%
260 Mission	-1 395 048	-1 745 572	350 524	79,9%
3 – Övrig kyrklig verksamhet	-832 807	-956 120	123 312	87,1%
310 Övrig församlingsverksamhet	-223 434	-407 041	183 607	54,9%
360 Serviceverksamhet	-24 260	-3 115	-21 145	778,8%
410 Skattepliktig rörelse	-585 113	-545 964	-39 150	107,2%
5 – Styrning och ledning	-3 132 534	-5 364 413	2 231 879	58,4%
510 Strategisk styrning	-551 204	-845 774	294 570	65,2%
510 Strategisk styrning	154 547	-93 530	248 076	-165,2%
521 Kyrkofullmäktige	-78 171	-139 580	61 410	56,0%
531 Kyrkoråd	-627 580	-612 664	-14 916	102,4%
540 Revision	-144 548	-239 713	95 165	60,3%
550 Kyrkoyal	-5 757	-23 656	17 898	24,3%
571 Församlingskyrkoråd	-889 664	-1 375 537	485 873	64,7%
580 Verksamhetsledning	-1 541 360	-2 879 734	1 338 373	53,5%
6 – Stödjande verksamhet	-24 618 298	-34 806 841	10 188 543	70,7%
610 Församlingsadministration och verksamhetsstöd	-4 440 571	-2 344 467	-2 096 104	189,4%
630 Gemensamma kostnader och administration	-7 013 312	-8 226 389	1 213 077	85,3%
650 Fastigheter och lokaler	-14 736 559	-24 826 985	10 090 426	59,4%
651 Fastigheter och lokaler – övergripande	51 184	-3 481 715	3 532 899	-1,5%
660 Kyrkor och kapell	-9 934 651	-9 532 162	-402 489	104,2%
670 Kyrkor och församlingslokaler i gemensam byggnad	-2 001 636	-1 905 194	-96 442	105,1%
680 Övriga fastigheter	-2 851 456	-9 907 914	7 056 458	28,8%
690 Finansiella poster	1 572 144	591 000	981 144	266,0%
8 – Begravningsverksamhet				
801 Verksamhetsgemensamt	35 818 972	35 575 000	243 972	100,7%
810 Administration och ledning	-8 347 144	-9 854 257	1 507 113	84,7%
820 Gravsättning och kyrkogårdsskötsel	-19 115 536	-19 673 849	558 313	97,2%
860 Fastigheter och mark	-4 876 153	-6 047 023	1 170 869	80,6%
TOTALT	16 397 604	-4 098 262	20 495 865	-400,1%

SA 

Ekonomiska avvikelser emot budget i resultaträkningen 2020

Den totala avvikelsen mellan resultatet 2020 och budget är 20 495 tkr. Många olika faktorer påverkar denna differens och här ska nämnas de viktigaste.

- På fastighetssidan har försäljning av S:t Gertrudsgården gett en reavinst på 7 285 tkr.
- Underhålls-, avskrivnings- och driftkostnader på våra fastigheter har minskat med 3 500 tkr jämfört med budget. Dels på grund av ett varmare år med lägre uppvärmningskostnader och mindre verksamhet, dels för att vissa större budgeterade projekt ej färdigställts under året. Mariagården i Ullared är bland annat ett sådant projekt.
- Coronapandemin har bidragit till kraftigt minskad verksamhet, vilket gör att pengar inte kan användas till aktiviteter som läger för barn och konfirmander. Övriga musikarrangemang och gudstjänster i våra kyrkor har inte kunnat

genomföras och det minskar kostnaden för artister och extra vikarier samt annonser. På personalsidan har nästan inga utbildningar genomförts och vi har fått pengar tillbaka för sjuklönekostnader samt arbetsgivaravgifter. Totalt sett har pandemin bidragit att vi inte kunnat utnyttja drygt 5 000 tkr.

- Under året har vi även haft ett antal vakanta tjänster som påverkat resultatet med 2 500 tkr.
- Övriga poster som avviker är att vi budgeterat för mycket när det gäller telefonkostnader och det beror på övergång till nytt telefonsystem som sparat pengar. När det gäller intäkter har vi varit försiktiga i budget t.ex. när det gäller ränteinkomster, kommunala bidrag och gravskötselavgifter. Dessa poster ger oss tillsammans ett överskott på 2 200 tkr.

Näringsverksamheten i Falkenbergs pastorat

Verksamhet

	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
Jordbruksfastighet Ståby	41 934	135 088	-93 154	31,0%
Barnomsorgen i Skrea	-653 367	-1 848 000	1 194 633	35,4%
Uthyrning kantorsbostad i Stafsinge	53 911	-21 048	74 959	-256,1%
Uthyrning vaktmästarebostad i Susedalen	-56 480	-38 000	-18 480	148,6%
Skogsfastigheter i Vessige, Gällared och Torups församling	28 887	-22 953	51 840	-125,9%
Summa	-585 115	-1 794 913	1 209 798	32,6%



Västra området

Falkenberg och Skrea församlingar

Ännu ett år har Gud låtit sin kyrka verka och leva i världen. Evangeliet har nått allt fler. Människor har samlats till bön och lovsång. Nya människor har genom dopet tagits upp i kyrkans gemenskap och vi har delat måltidens gemenskap med varandra och med kyrkans Herre. Detta behöver sägas efter ett år då ord som nedstängning, paus och inställt uttalats gång på gång. Mycket av det arbete som planerades för 2020 i Västra området har genomförts som planerat eller nästan som planerat. Kreativa medarbetare har med fantasi och uthållighet funnit vägar och lösningar.

Gudstjänstlivet har fortgått även om vi under året fått hitta andra former där öppen kyrka, kortare gudstjänster och webbsända gudstjänster fått ersätta mycket av de traditionella gudstjänsterna. Vi hade planerat att bredda engagemanget ännu mer i gudstjänstgrupper, diakonernas medverkan och med större plats för barn och barnfamiljer. Mycket av detta var svårt att driva i tider med omfattande restriktioner, men samtidigt kan vi glädja oss åt att många frivilliga och anställda engagerat sig i öppna kyrkor och gudstjänster och att de webbsända gudstjänsterna nått nya grupper.

Arbetet bland barn och unga har till stor del kunnat bedrivas som planerat, men de planer som fanns på att bredda målgruppen och utveckla kontakten med skolorna har varit svårare att genomföra. Det omfattande arbetet med Alpha- och Betagrupper i Falkenberg och vuxengrupperna i Skrea liksom vuxenkörerna har pausats under stora delar av året. Trots det kan vi glädja oss åt ökat antal deltagare i vuxenverksamheten både i Falkenberg och Skrea.

Verksamheten på fritidshem och förskola har av naturliga skäl ett mer stabilt antal deltagare och har hållit öppet som planerat. Ändå har verksamheten påverkats mycket av att många medarbetare varit frånvarande mer än ett vanligt år. Flytten av förskolan till Skrea och den förändring det fört med sig för fritidshemmet har krävt stora insatser från medarbetarna, men också gett många positiva effekter. Våra verksamheter har gott rykte och med förskolans flytt till Skrea ökade kön.

Barnomsorg i Skrea

Kontoklass	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Avvikelse i %
Verksamhetens intäkter	4 966 180	4 310 000	656 180	115%
Verksamhetens kostnader	-602 932	-516 000	-86 932	118%
Personalkostnader	-3 887 524	-4 392 000	504 476	88%
Fastighet och administration	-1 129 091	-1 250 000	120 909	90%
Resultat	-653 367	-1 848 000	1 194 633	

SA 

Det diakonala arbetet har gjort en omfattande omställning där öppna verksamheter som Mötesplatsen, Våffelcafé, Sopplunch, Öppet hus, Onsdagsträffen, Nikolaikretsen och andra träffar hållit stängt största delen av året. Däremot har promenader utomhus ordnats och de personliga kontakterna har varit många fler. Inom familjediakonin har man märkt ökande behov av hjälp då redan utsatta människor blir de stora förlorarna i en nedåtgående ekonomi. En grupp som behövt mer hjälp än tidigare är familjer med ungdomar, som påverkats av stängda skolor och utebliven skolmat.

Inför året hade vi många goda tankar på hur vi skulle nå fler människor med evangeliet. Mycket av detta, som Levande julkrubba, Påskvandringar och personliga möten med nyinflyttade kunde vi inte genomföra. Ändå kan vi ana att evangeliet nått fram på vägar som vi inte hade tänkt oss, där många kommit att vittna om sin tro i de mindre sammanhangen, våra webbsända gudstjänster har nått nya deltagare och de öppna kyrkorna har välkomnat också den ovane besökaren. Det kommer säkert att ta tid innan vi kan se frukten av allt gott som gjorts, men vi vet redan att vi hittat många nya vägar, mötesplatser och forum, där evangeliet om Jesus Kristus kommer att nå människor.

Till sist ska vi nämna de **goda krafter** som verkar som starka fogar mellan de olika sidorna av församlingarnas liv och verksamhet. Inom lokalvård, administration och vaktmästeri görs så mycket för Kristi kyrka, ibland synligt men ofta i tysthet. Genom de olika omställningar som gjorts under året har det blivit tydligt att alla goda krafter är lika viktiga!

Jag har gjort denna sammanställning som tillförordnad områdeschef med hjälp av den verksamhetsberättelse som medarbetarna lämnat in. I inledningen till den delar Anki Lidén ett ord, som avslutar dessa rader med hopp och förväntan: *Jag vet vilka avsikter jag har med er, säger Herren: välgång, inte olycka. Jag skall ge er en framtid och ett hopp.* Jeremia 29:11

Staffan Orrdal, kyrkoherde & tf områdeschef

Barnomsorg i Skrea

Resultatet för 2020 skiljer sig emot budget med 1 195 tkr. I budgetarbetet har försiktighet vidtagits då intäkter beräknats. Fler yngre barn med längre vistelsetid påverkar kommunala bidrag.

Personalkostnaderna har också budgeterats med försiktighet och viss förändring har skett under året.

Flytten av förskoleverksamheten till Skrea ökar verksamhetskostnaderna med 104 tkr och är inköp av möbler. Övriga investeringar i samband med flytten förklaras under fastighet. Coronapandemins ekonomiska påverkan på barnomsorgen har bland annat inneburit återbetalning av sjuklönekostnader med 130 tkr.

Falkenberg församling

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
1010 - Verksamhetsgemensamt	-56 985	-42 206	-14 779	135,0%
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-3 775 960	-3 979 997	204 037	94,9%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	-1 534 535	-1 334 596	-199 939	115,0%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år	-459 959	-732 183	272 224	62,8%
1700 - Konfirmandverksamhet	-1 033 644	-1 419 247	385 603	72,8%
1800 - Vuxenverksamhet	-571 853	-390 169	-181 684	146,6%
2100 - Diakoni	-1 548 521	-1 615 310	66 789	95,9%
2600 - Mission	-627 724	-785 315	157 591	79,9%
3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet	-99 745	-165 000	65 255	60,5%
5710 - Församlingsråd i pastorat	-141 742	-197 904	56 162	71,6%
5800 - Verksamhetsledning	-434 807	-896 881	462 073	48,5%
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-1 025 283	-722 406	-302 877	141,9%
6240 - Information/kommunikation	-368 519	-229 447	-139 072	160,6%
6300 - Gemensamma kostnader och administration	-592 076	-1 054 580	462 504	56,1%
Summa	-12 271 353	-13 565 240	1 293 886	90,5%

Skrea församling

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
1010 - Verksamhetsgemensamt	-16 822	-16 000	-822	105,1%
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-1 264 116	-1 194 281	-69 835	105,8%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	-1 396 077	-1 191 886	-204 191	117,1%
1800 - Vuxenverksamhet	-201 598	-187 133	-14 465	107,7%
2100 - Diakoni	-489 665	-623 279	133 614	78,6%
2600 - Mission	-307 644	-413 460	105 816	74,4%
3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet	-6 082	-35 000	28 918	17,4%
5710 - Församlingsråd i pastorat	-125 108	-147 187	22 079	85,0%
5800 - Verksamhetsledning	-105 502	-157 276	51 774	67,1%
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-222 111	-116 337	-105 774	190,9%
6240 - Information/kommunikation	-61 490		-61 490	
6300 - Gemensamma kostnader och administration	-124 200	-48 000	-76 200	258,8%
Summa	-4 320 414	-4 129 838	-190 576	104,6%

SA *Amu*

Norra området

Morup, Stafsinge och Vinberg-Ljungby

2020 - Ett år som inget annat, då vi lärde oss mycket om att ställa om, hålla ut, tänka nytt, hålla modet uppe och kämpa på! "I dessa tider" och FHM var de vanligaste orden.

Gudstjänst firas varje kyrklig söndag/helgdag i Morup, Stafsinge/Hässlås, och Vinberg-Ljungby. Under året hölls öppen kyrka under delar av våren och under de senare delarna av hösten, då pandemin begränsade antalet besökare. Kyrkorummens gestaltning har följt kyrkoåret och personal har funnits på plats för samtal enligt tidigare lagd planering för gudstjänstschema.

Barn, ungdom, konfirmand Det finns ett väl utvecklat barn- och ungdomsarbete i hela området och i Stafsinge församling är vardagsverksamheten mycket tydligt knuten till familjegudstjänsten som "normalt" firas tre gånger per år, dock har de inte varit möjliga att genomföra som situationen varit nu. Under året har en del omställningar skett för områdets barn- och ungdomsverksamhet som gjort att barn- och ungdomsverksamheten till dels hållits "på distans" med knep, knåp, pyssel etc som barnen fick hämta och utföra. Även utflyktsmål för familjer har planerats och detta har varit mycket uppskattat. Stafsinge och Vinberg-Ljungby har söndagskonfirmandgrupp tillsammans.

Diakoni under året avslutade vår diakon i Vinberg-Ljungby sin tjänst, vilket har gjort att områdets enda diakon haft

mycket att stå i. Behovet av stöd – ekonomiskt så väl som mänskligt har varit stort. Ensamheten har varit omfattande i pandemins spår.

Musik Mycket av den planerade musikverksamheten har uteblivit under året. Dock startade "Lunch-musik" i Stafsinge kyrka i början och året och blev välbesökt från första början. En hel del inspelade gudstjänster och musik-evenemang har det blivit och periodvis har körerna övat i små grupper, eller hållit kontakt via zoom.

Personal All personal i Norra området har haft gemensamma samlingar var vecka, då det varit möjligt. I området försöker vi att bli mer samspelade, få del av samma information och vara resurser för varandra. Detta för att verka för sammanhållning och möjlighet att stötta varandra i tankar, planering och utförande av verksamhet.

Gemensamt församlingsblad. Under 2020 publicerades ett gemensamt församlingsblad för område Norr. *Tro, Hopp och kyrka*, bl.a. innehållande reportage, information om församlingsverksamhet och tävling för barnen. Redaktionsrådet består av personal från de tre församlingarna.

Vaktmästeri På begravningsverksamheten har det under året skett nyrekrytering och förflyttning av personal inom norra området. Vid arbetstoppar och sjukfrånvaro hjälps vaktmästarna åt i Stafsinge-Morup och Vinberg-Ljungby.

Martina Vallerius, områdeschef

Stafsinge församling

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
1010 - Verksamhetsgemensamt				
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-838 276	-1 151 840	313 564	72,8%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	-889 404	-939 014	49 610	94,7%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år	-103 875	-120 115	16 240	86,5%
1700 - Konfirmandverksamhet	-224 974	-258 908	33 934	86,9%
1800 - Vuxenverksamhet	-40 611	-78 965	38 354	51,4%
2100 - Diakoni	-248 176	-343 867	95 690	72,2%
2600 - Mission	-5 907		-5 907	
3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet		-12 000	12 000	0,0%
5710 - Församlingsråd i pastorat	-44 138	-79 581	35 443	55,5%
5800 - Verksamhetsledning	-102 647	-86 440	-16 207	118,7%
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-136 563	-62 978	-73 585	216,8%
6240 - Information/kommunikation	-103 417	-83 968	-19 450	123,2%
6300 - Gemensamma kostnader och administration	-303 714	-162 988	-140 725	186,3%
Summa	-3 041 703	-3 380 663	338 961	90,0%

SA Am

Morups församling

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
1010 - Verksamhetsgemensamt				
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-1 097 561	-1 224 847	127 286	89,6%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	-552 883	-633 570	80 687	87,3%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år	-143 640	-191 326	47 685	75,1%
1700 - Konfirmandverksamhet	-253 409	-249 006	-4 403	101,8%
1800 - Vuxenverksamhet	-285 311	-351 356	66 046	81,2%
2100 - Diakoni	-501 149	-591 473	90 324	84,7%
2600 - Mission	-74 164	-70 291	-3 873	105,5%
3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet	-3 223	-55 000	51 777	5,9%
5710 - Församlingsråd i pastorat	-82 877	-114 932	32 055	72,1%
5800 - Verksamhetsledning	-102 647	-86 440	-16 207	118,7%
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-389 963	-302 017	-87 946	129,1%
6240 - Information/kommunikation	-168 147	-59 977	-108 170	280,4%
6300 - Gemensamma kostnader och administration	-255 363	-146 988	-108 374	173,7%
Summa	-3 910 337	-4 077 225	166 887	95,9%

Vinberg/Ljungby församling

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
1010 - Verksamhetsgemensamt				
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-1 591 053	-1 451 791	-139 262	109,6%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	-668 079	-717 005	48 926	93,2%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år	-4 761	-330 330	325 569	1,4%
1700 - Konfirmandverksamhet	-179 766	-363 954	184 188	49,4%
1800 - Vuxenverksamhet	-57 144	-332 439	275 295	17,2%
2100 - Diakoni	-623 874	-736 407	112 533	84,7%
2600 - Mission	-56 554	-68 000	11 446	83,2%
3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet	-1 229		-1 229	
5710 - Församlingsråd i pastorat	-55 110	-130 129	75 019	42,4%
5800 - Verksamhetsledning	-102 647	-116 697	14 050	88,0%
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-466 004	-767 287	301 283	60,7%
6240 - Information/kommunikation	-149 196	-59 977	-89 219	248,8%
6300 - Gemensamma kostnader och administration	-286 708	-212 991	-73 717	134,6%
Summa	-4 242 124	-5 287 008	1 044 884	80,2%

SA *Mu*

Södra området

Susedalen, Vessige och Okome

Följande inriktningsmål fanns för verksamheten 2020: *det ska vara låga trösklar, det ska finnas en flexibilitet, det ska erbjudas mångfald och vara välkomnande.*

Verksamhetsåret började med goda intentioner och idéerna för hur inriktningsmålen skulle uppnås var många.

Totalt var målet att det skulle firas fyra gudstjänster i området varje söndag och gärna med musikinslag som lyfter gudstjänsten t.ex. församlingens olika körer och musiker, men även bjuda in andra musiker.

Samtidigt som man strävade efter att skapa en struktur och erbjuda fasta tider för kyrkliga handlingar skulle det inte hindra verksamheten från att vara flexibel. Man ville uppmuntra och informera om dopet, en möjlighet var att ta vara på tillfällena då föräldrar som kom med sina barn till barnrytmiken.

Diakonin planerade för vuxenverksamheter som skulle erbjuda en mångfald av t.ex. filmkvällar, textilverkstad, dag-ledigträffar etc. man hade en plan för hur man på olika sätt skulle bryta människors ensamhet och bjuda in till gemenskap men, även skulle vara tillgängliga för enskilda samtal.

Barn och ungdomar skulle få del av kyrkans gemenskap och få höra om den kristna tron. I verksamhetsplanen för konfirmanderna beskrivs konkreta utbildningstillfällen och läger, samt hur man ville att konfirmandtiden skulle upplevas.

Det har under 2020 varit en utmaning och funnits en frustration att försöka uppnå målen då mycket av verksamheten på grund av pandemin inte har kunnat genomföras, i alla fall inte som vanligt.

Diakonin har sett hur behoven ändrats och ökat. Det har krävts och kommer krävas mer resurser på olika plan för att möta detta, både i form av ekonomiskt stöd men, även genom enskilda samtal. Diakonin har gjort stödjande och uppmuntrande insatser för personal på äldreboende och när det möjliggjordes att träffas anordnades även ett tillfälle för gemenskap för att bryta isoleringen.

Gudstjänster har inte kunnat bedrivas som planerat då de råder under offentlig tillställning och allmänna sammankomster. Under de omständigheter som varit har vi istället för gudstjänst haft alla området kyrkor öppna – vissa var bemannade, andra inte. Mot slutet av året begränsade vi antalet kyrkor till att endast ha öppet de kyrkor vi kunde bemanna, vi ville att besökare som kom till kyrkan skulle få ett möte och känna sig sedd och bekräftad.

Musikverksamheten har också påverkats stort under 2020, körer har varit pausade under merparten av året och den välbesökta sommarmusiken som området annars bjuder in till ställdes in. Områdets musiker har försökt att hålla kontakten med körmedlemmarna – i några av köerna har man haft digitala träffar. Läger och körresor har fått ställas in.

Barn- och ungdomsverksamhet samt konfirmander har genomförts genom olika anpassningar och förändringar, en stor del av verksamheten har t.ex. genomförts utomhus. De perioder verksamhet inte fått bedrivas har fritidsledarna upprätthållit kontakt med barnen och ungdomarna på andra sätt exempelvis har pysselpåsar skickats hem, och för att påminna om julen och julevangeliet gjordes särskilda satsningar på olika sätt, både genom utskick hem men, även med hjälp av våra digitala möjligheter. Planerade läger har fått ställas in eller genomförts på annat sätt.

För konfirmandgruppen 19/20 gjordes omställningar av läger och konfirmation, konfirmationen flyttades fram till augusti med ett anpassat upplägg.

För konfirmandgruppen 20/21 började det som vanligt med träffar och gemensam aktivitetsdag. Från november pausades grupperna, men återupptogs sedan efter olika anpassningar. Viss undervisning har skett digitalt och har man träffats har det genomförts utomhus eller i mindre grupper.

Jennie Andersson, områdeschef

Susedalens församling

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
1010 - Verksamhetsgemensamt	-13 509	-13 354	-155	101,2%
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-1 621 899	-1 775 775	153 875	91,3%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	-986 468	-979 576	-6 892	100,7%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år	-4 168	-17 000	12 832	24,5%
1700 - Konfirmandverksamhet	-252 772	-273 137	20 365	92,5%
1800 - Vuxenverksamhet	-242 312	-557 626	315 314	43,5%
2100 - Diakoni	-231 114	-361 637	130 523	63,9%
2600 - Mission	-166 390	-235 114	68 724	70,8%
3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet	-65 297	-39 534	-25 763	165,2%
5710 - Församlingsråd i pastorat	-74 074	-96 139	22 065	77,0%
5800 - Verksamhetsledning	-231 699	-81 047	-150 652	285,9%
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-209 503	-260 079	50 576	80,6%
6240 - Information/kommunikation	-51 746	-10 481	-41 265	493,7%
6300 - Gemensamma kostnader och administration	-316 986	-208 721	-108 265	151,9%
Summa	-4 479 302	-4 947 219	467 917	90,5%

Vessige och Okome församlingar

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
1010 - Verksamhetsgemensamt	-66 417	-66 112	-305	100,5%
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-1 659 203	-1 734 049	74 845	95,7%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	-977 707	-1 095 624	117 917	89,2%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år	-72 166	-86 949	14 783	83,0%
1700 - Konfirmandverksamhet	-479 262	-767 399	288 136	62,5%
1800 - Vuxenverksamhet	-295 760	-376 072	80 311	78,6%
2100 - Diakoni	-283 978	-322 329	38 351	88,1%
2600 - Mission	-102 986	-74 169	-28 817	138,9%
3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet	-35 528	-60 507	24 978	58,7%
5710 - Församlingsråd i pastorat	-139 670	-217 218	77 549	64,3%
5800 - Verksamhetsledning	-233 919	-91 178	-142 741	256,6%
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-218 190	-255 000	36 810	85,6%
6240 - Information/kommunikation	-48 814	-15 721	-33 093	310,5%
6300 - Gemensamma kostnader och administration	-255 541	-199 419	-56 123	128,1%
Summa	-4 869 140	-5 361 744	492 603	90,8%

SA *Am*

Östra området

Fagered, Ullared, Älvsered, Källsjö, Gunnarp, Krogsered, Gällared och Torups församlingar

Verksamheten kan karaktäriseras med tre ord: *Uthållighet, påhittighet* och *flexibilitet*. Samt naturligtvis: *brist*.

Uthålligheten märker vi av både hos personal och församlingsbor som har anpassat sig efter den rådande pandemin. Fokus under 2020 låg på att lyckas med det ursprungliga uppdraget, att fira gudstjänst, att idka diakoni utan att ge avkall på kvaliteten, att besöka äldrevården i helt andra former och att hålla undervisningen igång med såväl konfirmation som dopundervisning i olika former. Uthållighet var alltså ett nyckelord, annars hade vi inte lyckats. Den lilla skolkören i Älvsered har hållit igång en god stund, liksom barnverksamheten i "gula villan" i Ullared. Först när det i samband med "andra vågen" blev omöjligt, förstås.

Påhittigheten i situationen har tagit sig olika uttryck. I Torup har man exempelvis gjort möjligt att i stället för gudstjänst vandra runt kyrkan, och läsa in budskapet, åtskilliga träffar i Gästabudsparken har hållits med musik för att ersätta trivselkvällar i församlingshemmet, och diakonen i Ätran har tillsammans med frivilliga lagt ned stort arbete på att istället för att samla människor, åka ut och besöka dem istället. I Torup har man burit matkassar.

Flexibiliteten när det har gällt gudstjänstarbetet har blomstrat. Tillsammans med medhjälpare från Falkenberg har åtskilliga inspelningar gjorts i olika kyrkor, i flera av pastoratets kyrkor. Så länge som det var tillåtet med 50 i kyrkan lyckades vi med en hel del gudstjänster, och vi höll till och med konfirmationsgudstjänster i Torups och Gunnarps kyrkor – genom att vi konfirmerade några konfirmander åt gången. Det var i september månad. När sedan antalet tillåtna i gudstjänsten krympte till åtta behöll vi det koncept som tillämpats fr o m

våren, att vi helt enkelt inte firade gudstjänst, men höll kyrkan öppen vid vissa tider. När det sedan bestämdes att åtta var antalet att hålla sig till ställde vi om i vissa kyrkor till att hålla smågudstjänster där man fick boka in sig för att komma till gudstjänst, så att inte antalet överskreds.

Uthållighet, påhittighet och flexibilitet kan man alltså säga har präglat verksamheten. Vi har för den skull nu också kunnat börja fira mässa med en tydlig frekvens, dessutom kvällsmässor för att åstadkomma mässa mitt i veckan, vilket vi aldrig tillämpat tidigare! Inspelade gudstjänster har blivit populära. Personalen har dessutom lärt sig en massa teknik med att hålla zoom-möten, såväl APT, som Lilla Rådet, som medarbetarsamling varför också den interna kommunikationen har hållits vid liv.

Inventering av olika slag har genomförts, planeringar för olika framtidsscenario, materialanskaffning och en hel del av omställningsarbeten till nya förhållanden, vilket krävt mycket tid. Vi har fått bli mer tekniskt kunniga än tidigare. Så har vi också lagt möda på utbildning, och personalen har läst in böcker av både Jonna Bornemark och Mariette Lindstein.

Ett är ju klart: körerna har inte kunnat träffas för att sjunga, vilket är en brist. Den öppna verksamheten på Mötesplatsen i Arken har fått stänga, våra kyrkor har haft begränsad tillgänglighet, och besöken har ransonerats. Gudstjänsterna på äldreboendena har blivit starkt beskurna, och barn- och konfirmandverksamhet har gått på kryckor. Vilket är en brist. Och människor har blivit lidande på grund av ökad kontaktlöshet, och förlorade traditioner.

Olof Ringdahl, områdeschef

Fagered, Ullared, Älvsered och Källsjö församlingar

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
1010 - Verksamhetsgemensamt	-84 854	-215 172	130 318	39,4%
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-1 512 892	-1 941 234	428 342	77,9%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	-706 375	-456 602	-249 773	154,7%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år		-25 000	25 000	
1700 - Konfirmandverksamhet	-108 567	-247 825	139 258	43,8%
1800 - Vuxenverksamhet	-185 558	-299 786	114 228	61,9%
2100 - Diakoni	-123 614	-417 919	294 304	29,6%
2600 - Mission		-63 224	63 224	
3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet	-4 200		-4 200	
5710 - Församlingsråd i pastorat	-78 289	-143 293	65 004	54,6%
5800 - Verksamhetsledning	-69 638	-78 694	9 056	88,5%
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-95 017	117 903	22 886	80,6%
6240 - Information/kommunikation	-38 845	62 224	23 379	62,4%
6300 - Gemensamma kostnader och administration	-203 829	136 000	-67 829	149,9%
Summa	- 3 211 679	4 204 875	993 196	76,4%

SA MM

Gunnarp, Gällared och Krogserefs församlingar

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
1010 - Verksamhetsgemensamt	-84 924	-81 423	-3 500	104,3%
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-1 107 625	-1 342 993	235 368	82,5%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	-462 650	-458 628	-4 022	100,9%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år	-1 518	-20 000	18 482	7,6%
1700 - Konfirmandverksamhet	-494 781	-255 504	-239 277	193,6%
1800 - Vuxenverksamhet	-129 041	-176 966	47 925	72,9%
2100 - Diakoni	-135 513	-292 707	157 194	46,3%
2600 - Mission		-5 000	5 000	0,0%
5710 - Församlingsråd i pastorat	-91 980	-146 752	54 772	62,7%
5800 - Verksamhetsledning	-71 625	-78 694	7 069	91,0%
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-170 938	-195 425	24 487	87,5%
6240 - Information/kommunikation	-50 121	-50 892	771	98,5%
6300 - Gemensamma kostnader och administration	-166 945	-126 000	-40 945	132,5%
Summa	-2 967 660	-3 230 984	263 324	91,9%

Torups församling

Verksamhet	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
1010 - Verksamhetsgemensamt	-100 951	-152 927	51 976	66,0%
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-1 189 192	-1 394 039	204 848	85,3%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	-350 519	-495 012	144 493	70,8%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år	-6 787	-25 000	18 213	27,1%
1700 - Konfirmandverksamhet	-342 445	-353 545	11 100	96,9%
1800 - Vuxenverksamhet	-311 680	-401 616	89 936	77,6%
2100 - Diakoni	-192 861	-215 522	22 661	89,5%
2600 - Mission	-22 183	-1 000	-21 183	2 218,3%
5710 - Församlingsråd i pastorat	-56 677	-102 402	45 724	55,3%
5800 - Verksamhetsledning	-69 638	-78 694	9 057	88,5%
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-123 098	-145 135	22 037	84,8%
6240 - Information/kommunikation	-57 605	-27 646	-29 959	208,4%
6300 - Gemensamma kostnader och administration	-184 005	-478 512	294 507	38,5%
Summa	-3 007 640	-3 871 051	863 411	77,7%

Personal

År 2020 har trots pandemin inneburit aktiviteter, löpande verksamhet och flera rekryteringar inom personalområdet.

I januari 2020 sjösattes kansliprojektet i pastoratet vilket innebar en omorganisation avseende administrativa funktioner i områdena och ett förtydligande av kansliets uppdrag om stöd, styrning och kontroll. En del i kansliprojektet var rekrytering av kanslichef, vilken tillträdde sin tjänst under våren 2020.

Arbetsmiljöverket gjorde en inspektion av Falkenbergs pastorats arbete med systematiskt arbetsmiljöarbete, inspektionen inleddes i november 2019 men sträckte sig till och med maj 2020. Inspektionen gav en god genomlysning det systematiska arbetsmiljöarbetet och vilka som behövde förstärkas. I samband med inspektionen fick pastoratet också till sig att den organisatoriska och sociala arbetsmiljön behöver undersökas oftare än vartannat år. Det innebar att under 2020 genomförde pastoratet två undersökningar av arbetsmiljön, en egen enkät om organisatorisk och social arbetsmiljö samt den sedan tidigare planerade AKKA-undersökningen som genomfördes under hösten. Svarsfrekvensen var hög i de båda undersökningarna och än pågår efterarbetet av Akka-undersökningen där varje arbetslag arbetar med att lyfta vissa frågor till en handlingsplan och arbeta vidare med. Falkenbergs pastorat fick godkänt av Arbetsmiljöverket när inspektionen avslutades i maj.

Under 2020 **genomfördes en planerad hälsoundersökning** med hälsoprofil, samt hörselundersökning för vissa yrkesgrupper, vilken pastoratet erbjuder till samtliga medarbetare vart tredje år. Undersökningarna genomfördes av Avonova företagshälsovård och de ger medarbetaren en

individuell genomlysning av hälsoläget och arbetsgivaren får samtidigt en mindre kartläggning av hur medarbetarna upplever sin arbetsmiljö. Cirka 80 medarbetare tackade ja till hälsoundersökningen under 2020.

På grund av pandemin uteblev **löneöversyn 2020**. Huvudförhandlingarna sköts upp och togs upp i digital form först under den andra halvan av hösten. Nytt löneavtal tecknades i december 2020 vilket ger viss utdelning för 2019 men tar främst sitt avstamp i löneöversyn 2021.

75 medarbetare valde att använda av det **friskvårdsbidrag** om 1 500 kronor som arbetsgivaren ger för friskvårdande insatser. Totala kostnaden för det uppgick till 101 263 kronor vilka kan ses som investering i aktiv fritid och hälsa.

Pastoratet har under året haft en del **vakanser**, i område öster och söder samt norr har det saknats tillsvidareanställda präster. Vakanserna har dock fyllts med vikarierande präster varför platserna inte stått tomma. Under hösten skedde rekrytering till två prästtjänster, en i område norr och en i område öster. Pastoratet har fortsatt den goda utvecklingen över årsskiftet med att tillsätta vakanta tjänster, vilket ger goda förutsättningar i verksamheten inför kommande år. Vårvintern 2020 tillträdde ny områdeschef för område norr sin tjänst och vid årets slut fick pastoratet även en ny områdeschef i område söder. Inom musikerkollegiet har pastoratets första tjänst som försteorganist inrättats med placering i Falkenbergs församling.

Begravningsverksamheten

Under 2020 har begravningsverksamheten påverkats precis som samhället i stort av rådande pandemi. Trots detta har det mesta enligt verksamhetsplanerna kunnat genomföras med några få undantag.

Satsningar på personalutveckling och kompetenshöjande åtgärder har av naturliga skäl inte kunnat genomföras enligt plan. Dock finns beredskap inom organisationen att ta tag i frågan så fort restriktionerna lättas.

2018 påbörjades arbetet med att ta fram **digitala kyrkogårdskartor** och under 2020 slutfördes projektet så att samtliga kyrkogårdar nu är digitaliserade! Arbetet kommer framöver bli att revidera kartorna och gravregistret med egen personal och med stöd från Metria.

Under året påbörjades arbetet med att ta fram **trädplaner** som kommer utföras mestadels av egen personal och beräknas vara färdigt till år 2024

Kyrkogårdsutskottet lämnade förstudien av en ny **bisättnings- och ceremonilokal** på Skogskyrkogården till KR.

Ekonomisk analys

Begravningsverksamheten har lämnat ett överskott på 3,5 Mkr vilket främst beror på följande:

- Arbete med trädplaner har påbörjats och mer arbete än planerat har kunnat utföras i egen regi
- Eftersläpning av kulturinventeringarna på grund av Covid 19
- Lägsta elpriserna på nästan ett decennium i kombination med varma vintermånader
- De interna administrations och fastighetskostnaderna minskar i relation till kostnadsminskningen i sin helhet.

Investeringarna har genomförts i stort enligt plan med undantag av oljeavskiljare till verkstaden på Skogskyrkogården. En utredning om verkstadens placering i pastoratet har påbörjats och därför skjuts investeringen på framtiden

Fakta	2017	2018	2019	2020
• Gravar	25 033	26 101	26 101	27 772
• Nya första upplåtelsen	191	108	101	109
• Nya åter upplåtna	17	24	13	10
• Återlämnade/ återtagna gravrätter	119	357	301	311
• Gravsatta urnor	231	251	205	194
• Gravsatta kistor	70	71	71	98
• Gravsatta i minneslund	99	122	115	99
• Gravsatta i askgravlund	62	91	71	79

Serviceverksamheten

Verksamheten är särredovisad från begravningsverksamheten och får inte finansieras av skatteintäkter. Följande ingår i serviceverksamheten:

- Gravskötsel på gravplatser där avtal tecknats från och med år 2000
- Övriga beställningsarbeten

Ekonomisk analys

Intäkterna i serviceverksamheten blev ca 600 tkr högre än budgeterat på grund av fler beställda gravskötseluppdrag än beräknat.

Detta gav utrymme för ett balanserat resultat efter de interna kostnaderna för styrning och ledning samt gemensam administration har bokförts.

Serviceverksamhetens resultat jämfört med budget 2020 i tkr.

	Utfall 2020	Budget 2020
Intäkter	4 187	3 573
Kostnader växter, övr mat.	-1 268	-1 120
Kostnader personal	-2 479	-2 454
Avskrivningar	-2	-2
<u>Intern administration</u>	<u>-461</u>	<u>-</u>
Totalt	-23	-3

Begravningsverksamhetens resultat jämfört med budget 2020 i tkr.

	Utfall 2020	Budget 2020	Avvikelse i kr	Utfall i %
Verksamhetens intäkter	36 370	35 830	540	101,5%
Övriga externa kostnader	-9 098	-11 210	2 112	81,2%
Personalkostnader, lön	-16 923	-16 664	-259	101,6%
Avskrivningar	-2 482	-2 614	132	94,9%
Interna kostnader	-4 387	-5 341	954	82,1%
Totalt	3 480	0	3 480	

SA *MCU*

Fastighetsförvaltning

Förvaltningen av pastoratets fastigheter är en stor uppgift och ett ansvar som har stor betydelse för hur vi i framtiden kommer att kunna verka som kyrka. De beslut vi tar och de åtgärder vi genomför idag kommer att ha betydelse för många år framåt. Fastighetsunderhåll har utförts för cirka 5,4 miljoner kronor fördelat på akutunderhåll, planerat underhåll och KAE-projekt. Det mesta av vårt planerade underhåll har vi utfört med några avvikelser.

Större underhåll har utförts på följande objekt:

- Drängsereds kyrka – tak- och fasadunderhåll
- Torups kyrka – restaurering av en större tavla
- Fyra vård- och underhållsplaner har uppdaterats
- Församlingsgården – målning av fönster
- Kyrkans Hus – renovering av kök
- Renovering av ljuskronor i Fagered och Älvsered
- Arken, Ätran – målning av garage och hus samt byte av dålig panel
- Utvändigt underhåll Krogsreders och Gunnarps kyrkstuga
- Ej godkända avlopp Krogsred, Ståby, Gunnarp och Svarträ är nu godkända
- Slöinge kyrka, byte av värmepump och tillägg av fuktstyrning
- Kinnareds församlingshem, läckage på gavel åtgärdat
- Okome kyrka, asfaltering runt kyrkan

Avvikelse underhåll

Arken, Ätran budgeterat 500 tkr för ventilation och offert landade på 1 miljon. Nu har vi jobbat fram nya lösningar som hamnar närmare 500 tkr för utförande 2021. Tavlan i Torup blev 275 tkr billigare än kalkylerat. Totalt blir resultatet på underhåll ett överskott på 775 tkr.

Investeringar

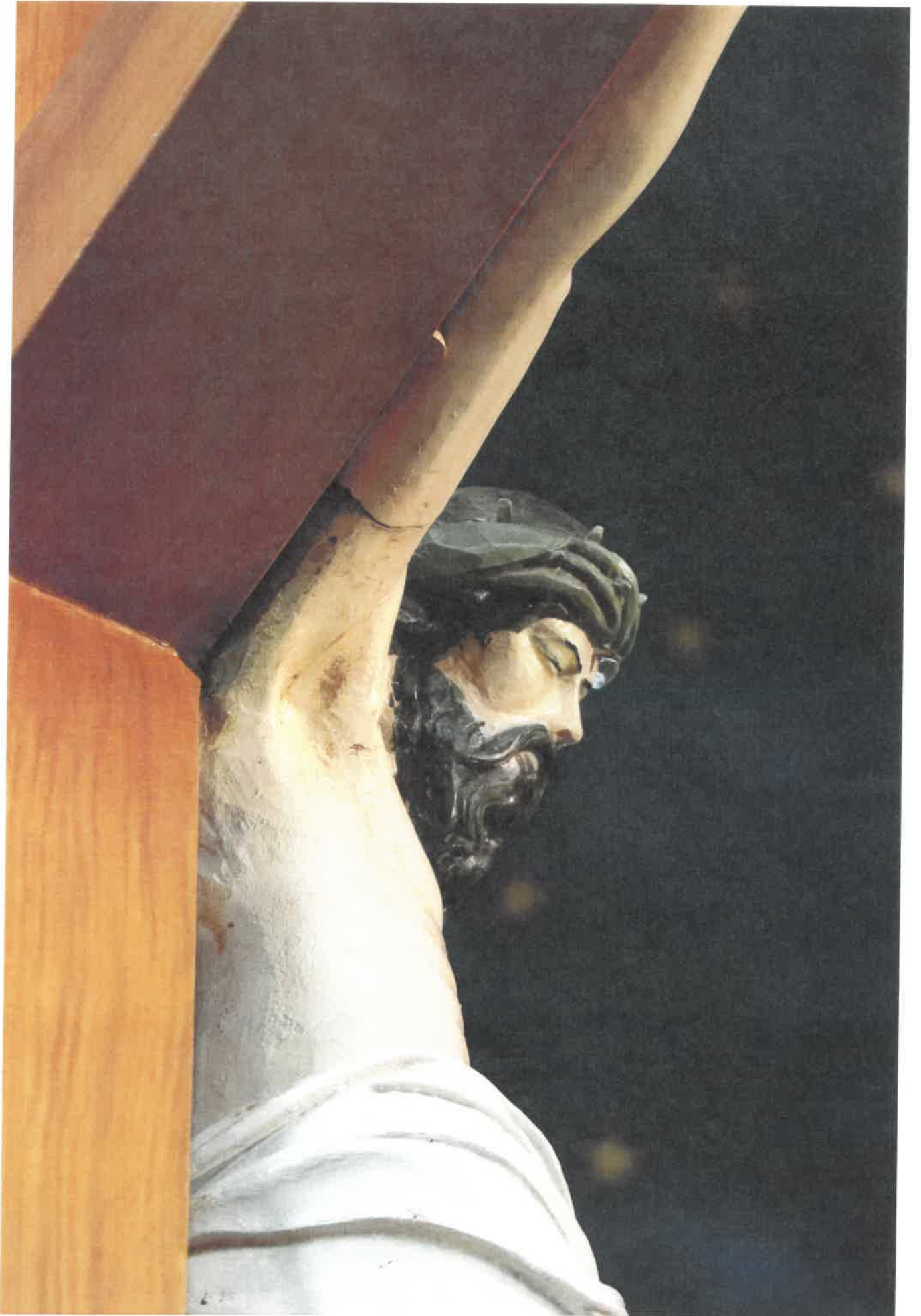
När det gäller investeringar så har vi kommit i mål med flytten av Barnens Ark till Skrea. Vi har påbörjat renovering av kanslilokaler och installation av ny ventilation i Församlingsgården i Falkenberg. Mariagården har handlats upp och beställts. V/A har installerats på fyra tomter i Skrea. V/A har dragits in till tre fastigheter i Efra. Fyra icke godkända avlopp har fått nya godkända lösningar.

- Energiåtgärder, projektet är påbörjat
- Hertings kyrka har fått en barnvänlig utemiljö i ljusgården
- Skrea fritids, anpassade lokaler i Skrea efter flytt från Barnens Ark
- Inkoppling av nytt VA till Skrea tomter
- Inkoppling av nytt VA till Efras tre fastigheter
- Hiss till ljuskronor i Fagereds kyrka

Fastighetsförsäljningar

Björckska vägen, Barnens Ark, försäljningspris 7 450 tkr

SA MM



SA *Am*



Verksamhetsuppföljning 2020

Falkenbergs pastorat

Svenska kyrkan 

SA 2020

Ander B Ohlssons stiftelse
Org.nr 849000-8003

1 (5)

Förvaltaren för Ander B Ohlssons stiftelse får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning. Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall, enligt stadgarna användas till Krogserefs kyrkas underhåll och prydnad. Under året har 11 000 kr använts till inköp av predikstolskläde till Krogserefs kyrka.

Flerårsöversikt (Tkr)

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA SM

Ander B Ohlssons stiftelse
Org.nr 849000-8003

2 (5)

Resultaträkning

Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader		
Övriga externa kostnader	-200	-1 500
Summa stiftelsens kostnader	-200	-1 500
Rörelseresultat	-200	-1 500
Finansiella poster		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	458	178
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar	1 210	-686
Resultat efter finansiella poster	1 468	-2 008
Resultat före skatt	1 468	-2 008
Årets resultat	1 468	-2 008

SA Mu

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	2	408 027	406 817
Summa finansiella anläggningstillgångar		408 027	406 817
Summa anläggningstillgångar		408 027	406 817
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		192 804	203 546
Summa kassa och bank		192 804	203 546
Summa omsättningstillgångar		192 804	203 546
SUMMA TILLGÅNGAR		600 831	610 363
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		596 142	596 142
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		596 142	596 142
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		4 689	14 221
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		4 689	14 221
Summa eget kapital		600 831	610 363
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		600 831	610 363

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	415 788	415 788
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	415 788	415 788
Ingående nedskrivningar	-8 971	-8 286
Återförda nedskrivningar	1 210	
Årets nedskrivningar		-685
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-7 761	-8 971
Utgående redovisat värde	408 027	406 817

Not 3 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	596 142	14 221	610 363
Beviljade anslag		-11 000	-11 000
Årets resultat		1 468	1 468
Belopp vid räkenskapsårets slut	596 142	4 689	600 831

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Ander B Ohlssons stiftelse
Org.nr 849000-8003

5 (5)

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA 

Arvid Svenssons stiftelse Svarträ kyrka
Org.nr 802424-5147

1 (5)

Förvaltaren för Arvid Svenssons stiftelse Svarträ kyrka får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning. Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall, enligt stadgarna bidra till Svarträ kyrkas framtida bestånd, till dess reparationer och underhåll, liksom underhåll och komplettering av dess konstverk, inventarier och prydnadsföremål. Detta gäller även kyrkogården för bevarande av gravar och minnesmärken av kulturhistoriskt värde.

Utdelning ur stiftelsen beslutas av Okome församlingsråd.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA

mu

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-200	-1 500
Summa stiftelsens kostnader		-200	-1 500
Rörelseresultat		-200	-1 500
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 212	814
Resultat efter finansiella poster		1 012	-686
Resultat före skatt		1 012	-686
Årets resultat		1 012	-686

SA

Stu

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		535 180	534 168
Summa kassa och bank		535 180	534 168
Summa omsättningstillgångar		535 180	534 168
SUMMA TILLGÅNGAR		535 180	534 168
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		533 519	533 519
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		533 519	533 519
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		1 661	649
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		1 661	649
Summa eget kapital		535 180	534 168
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		535 180	534 168

SA

AM

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	533 519	649	534 168
Årets resultat		1 012	1 012
Belopp vid räkenskapsårets slut	533 519	1 661	535 180

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Ribert

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

SA 

Arvid Svenssons stiftelse Svartrå kyrka
Org.nr 802424-5147

5 (5)

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA

AM

Axetornska stiftelsen
Org.nr 849000-7971

1 (5)

Förvaltaren för Axetornska stiftelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs pastorat i form av anknuten förvaltning.

Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall, enligt stadgarna användas dels till prydande av Köinge kyrka, dels till utdelning vid jultiden åt behövande inom Köinge församlings nuvarande område. Utdelningen ur stiftelsen beslutas av Okome församlingsråd.

Under året har 23 000kr utbetalats åt behövande i Köinge församlings nuvarande område samt en utbetalning för två bänkar med belysning till Köinge kyrkogård för 26 393 kr.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA *SA*

Axetornska stiftelsen
Org.nr 849000-7971

2 (5)

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-1 499	-1 500
Summa stiftelsens kostnader		-1 499	-1 500
Rörelseresultat		-1 499	-1 500
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		-11 290	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		146	62
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar		14 383	1 319
Resultat efter finansiella poster		1 740	-119
Resultat före skatt		1 740	-119
Årets resultat		1 740	-119

SA *Alu*

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	2	433 937	530 843
Summa finansiella anläggningstillgångar		433 937	530 843
Summa anläggningstillgångar		433 937	530 843
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		18 804	13 762
Summa kassa och bank		18 804	13 762
Summa omsättningstillgångar		18 804	13 762
SUMMA TILLGÅNGAR		452 741	544 605
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	3		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		133 228	133 228
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		133 228	133 228
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		319 513	367 166
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		319 513	367 166
Summa eget kapital		452 741	500 394
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		0	44 212
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		0	-1
Summa kortfristiga skulder		0	44 211
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		452 741	544 605

SA

MU

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	569 425	569 425
Försäljningar	-111 290	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	458 135	569 425
Ingående nedskrivningar	-38 581	-39 900
Återförda nedskrivningar	14 383	1 319
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-24 198	-38 581
Utgående redovisat värde	433 937	530 844

Not 3 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	133 228	367 166	500 394
Beviljade anslag		-49 393	-49 393
Årets resultat		1 740	1 740
Belopp vid räkenskapsårets slut	133 228	319 513	452 741

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

SA

AM

Axetornska stiftelsen
Org.nr 849000-7971

5 (5)

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA

AM

Emil Johanssons stiftelse
Org.nr 849000-8128

1 (5)

Förvaltaren för Emil Johanssons stiftelse får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning. Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall, enligt stadgarna användas till kyrkliga ändamål i Gällareds församling. Avkastningen får användas till gravskötsel av Emil Johanssons, hans föräldrars och syskons gravar.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA

AM

Emil Johanssons stiftelse
Org.nr 849000-8128

2 (5)

Resultaträkning

Not

2020-01-01
-2020-12-31

2019-01-01
-2019-12-31

Stiftelsens kostnader

Övriga externa kostnader

-1 500

-1 500

Summa stiftelsens kostnader

-1 500

-1 500

Rörelseresultat

-1 500

-1 500

Finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

71

28

Resultat efter finansiella poster

-1 429

-1 472

Resultat före skatt

-1 429

-1 472

Årets resultat

-1 429

-1 472

ST *AM*

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		29 910	31 340
Summa kassa och bank		29 910	31 340
Summa omsättningstillgångar		29 910	31 340
SUMMA TILLGÅNGAR		29 910	31 340
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		26 428	26 428
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		26 428	26 428
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		3 482	4 912
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		3 482	4 912
Summa eget kapital		29 910	31 340
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		29 910	31 340

SA *[Signature]*

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	26 428	4 911	31 339
Årets resultat		-1 429	-1 429
Belopp vid räkenskapsårets slut	26 428	3 482	29 910

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

SA *lu*

Emil Johanssons stiftelse
Org.nr 849000-8128

5 (5)

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA All

Falkenbergs församlings samfund för sociala ändamål
Org.nr 849000-8169

1 (5)

Förvaltaren för Falkenbergs församlings samfund för sociala ändamål får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen Falkenbergs församlings samfund för sociala ändamål förvaltas av Falkenbergs Pastorat. Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Ändamålet med stiftelsen är att disponibel avkastning används till förmån för behövande inom Falkenbergs församling.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA *SAW*

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Summa stiftelsens intäkter		0	0
Rörelseresultat		0	0
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		534	0
Resultat efter finansiella poster		534	0
Resultat före skatt		534	0
Årets resultat		534	0

SA KAU

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		1 300	1 300
Summa kortfristiga fordringar		1 300	1 300
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		255 954	255 420
Summa kassa och bank		255 954	255 420
Summa omsättningstillgångar		257 254	256 720
SUMMA TILLGÅNGAR		257 254	256 720
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		258 020	258 020
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		258 020	258 020
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		-766	-1 300
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		-766	-1 300
Summa eget kapital		257 254	256 720
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		257 254	256 720

SA *mu*

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	258 020	-1 300	256 720
Årets resultat		534	534
Belopp vid räkenskapsårets slut	258 020	-766	257 254

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

SA

Yen

Falkenbergs församlings samfund för sociala ändamål
Org.nr 849000-8169

5 (5)

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA 

Gunnar o Agnes Andersson, Prästliden, Kjellstorps stiftelse
Org.nr 849000-8193

1 (5)

Förvaltaren för Gunnar o Agnes Andersson, Prästliden, Kjellstorps stiftelse får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Syskonen Gunnar och Agnes Andersson, Prästliden, Källstorps stiftelse förvaltas av Falkenbergs Pastorat.
Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Ändamålet med stiftelsen är att disponibel avkastning skall användas till ändamål som Skrea församlingsråd bestämmer.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

ST km

Gunnar o Agnes Andersson, Prästliden, Kjellstorps
stiftelse
Org.nr 849000-8193

2 (5)

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Rörelseresultat		0	0
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		206	0
Resultat efter finansiella poster		206	0
Resultat före skatt		206	0
Årets resultat		206	0

SA M

Gunnar o Agnes Andersson, Prästliden, Kjellstorps
stiftelse
Org.nr 849000-8193

3 (5)

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		98 681	98 475
Summa kassa och bank		98 681	98 475
Summa omsättningstillgångar		98 681	98 475
SUMMA TILLGÅNGAR		98 681	98 475
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		100 000	100 000
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		100 000	100 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		-1 319	-1 525
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		-1 319	-1 525
Summa eget kapital		98 681	98 475
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		98 681	98 475

SR Allu

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	100 000	-1 525	98 475
Årets resultat		206	206
Belopp vid räkenskapsårets slut	100 000	-1 319	98 681

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

SA

Yen

Gunnar o Agnes Andersson, Prästliden, Kjellstorps stiftelse
Org.nr 849000-8193

5 (5)

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA *AM*

Julia Jönssons stiftelse
Org.nr 849000-8136

1 (5)

Förvaltaren för Julia Jönssons stiftelse får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning. Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall, enligt stadgarna användas till Krogsereds kyrka eller andra för Krogsereds församling nyttiga ändamål.

Under året har 19 165 kronor använts till piedestaler för blomsterarrangemang samt förbättring av altartavlans belysning i Krogsereds kyrka.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

ST

ku

Julia Jönssons stiftelse
Org.nr 849000-8136

2 (5)

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-1 500	-1 500
Summa stiftelsens kostnader		-1 500	-1 500
Rörelseresultat		-1 500	-1 500
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		90	38
Resultat efter finansiella poster		-1 410	-1 462
Resultat före skatt		-1 410	-1 462
Årets resultat		-1 410	-1 462

SA RM

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		22 687	41 963
Summa kassa och bank		22 687	41 963
Summa omsättningstillgångar		22 687	41 963
SUMMA TILLGÅNGAR		22 687	41 963
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		12 722	12 722
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		12 722	12 722
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		8 665	29 241
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		8 665	29 241
Summa eget kapital		21 387	41 963
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		1 300	0
Summa kortfristiga skulder		1 300	0
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		22 687	41 963

SA *Mu*

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	12 722	29 241	41 963
Beviljade anslag		-19 165	-19 165
Årets resultat		-1 410	-1 410
Belopp vid räkenskapsårets slut	12 722	8 666	21 388

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

SA *mu*

Julia Jönssons stiftelse
Org.nr 849000-8136

5 (5)

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA *mu*

Karl Albin Nilsson Håkangårds stiftelse
Org.nr 849000-2006

1 (5)

Förvaltaren för Karl Albin Nilsson Håkangårds stiftelse får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning. Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall, enligt stadgarna disponeras enligt följande:

1. Vård av Karl A Nilssons grav samt hans broder och föräldrars grav
2. Hjälp åt behövande sjuka personer bosatta inom Årstads församling.
3. Studiehjälp åt behövande studerande ungdomar bosatta inom Årstads församling.

Skötsel av Karl A Nilssons grav har under året kostat 1200 kronor.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA LM

Karl Albin Nilsson Håkangårds stiftelse
Org.nr 849000-2006

2 (5)

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-7 900	-8 750
Summa stiftelsens kostnader		-7 900	-8 750
Rörelseresultat		-7 900	-8 750
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		4 118	2 772
Resultat efter finansiella poster		-3 782	-5 978
Resultat före skatt		-3 782	-5 978
Årets resultat		-3 782	-5 978

SA KLU

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		1 813 381	1 819 213
Summa kassa och bank		1 813 381	1 819 213
Summa omsättningstillgångar		1 813 381	1 819 213
SUMMA TILLGÅNGAR		1 813 381	1 819 213
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		1 800 000	1 800 000
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		1 800 000	1 800 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		6 531	11 513
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		6 531	11 513
Summa eget kapital		1 806 531	1 811 513
Kortfristiga skulder			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		6 850	7 700
Summa kortfristiga skulder		6 850	7 700
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 813 381	1 819 213

SA *AM*

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	1 800 000	11 513	1 811 513
Beviljade anslag		-1 200	-1 200
Årets resultat		-3 782	-3 782
Belopp vid räkenskapsårets slut	1 800 000	6 531	1 806 531

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

SR
Karl

Karl Albin Nilsson Håkängårds stiftelse
Org.nr 849000-2006

5 (5)

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Henrik Ahlgren
Auktoriserad revisor

SA 

Kuylenstiernska stiftelsen
Org.nr 849000-3376

1 (5)

Förvaltaren för Kuylenstiernska stiftelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning. Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall, enligt stadgarna efter att en femtedel lagts till kapitalet användas till underhåll av den Kuylenstiernska familjegraven med plantering och inhägnad. Av återstoden användes två tredjedelar till hjälp åt fattiga i församlingen och en tredjedel åt uppfostran av värlösa, behövande barn,

Under året har 12 000 kr använts till periodiskt understöd till nödställda i Gunnarps församling.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

St 

Kuylenstiernska stiftelsen
Org.nr 849000-3376

2 (5)

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-200	-1 500
Summa stiftelsens kostnader		-200	-1 500
Rörelseresultat		-200	-1 500
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		82	34
Resultat efter finansiella poster		-118	-1 466
Resultat före skatt		-118	-1 466
Årets resultat		-118	-1 466

SA

AM

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		25 695	37 813
Summa kassa och bank		25 695	37 813
Summa omsättningstillgångar		25 695	37 813
SUMMA TILLGÅNGAR		25 695	37 813
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		25 000	25 000
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		25 000	25 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		695	12 813
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		695	12 813
Summa eget kapital		25 695	37 813
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		25 695	37 813

SA AM

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	25 000	12 813	37 813
Beviljade anslag		-12 000	-12 000
Årets resultat		-118	-118
Belopp vid räkenskapsårets slut	25 000	695	25 695

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

St *Yen*

Kuylenstiernska stiftelsen
Org.nr 849000-3376

5 (5)

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

ST All

Ruth Johanssons stiftelse till kyrkans körverksamhet i Falkenberg
Org.nr 849000-8177

1 (5)

Förvaltaren för Ruth Johanssons stiftelse till kyrkans körverksamhet i Falkenberg får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat.
Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Ändamålet med stiftelsen är att disponibel avkastning skall användas till körverksamheten i Falkenberg.

Under året har 22 000 kr använts till verksamhet i Falkenbergs Motettkör.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA *[Signature]*

Ruth Johanssons stiftelse till kyrkans körverksamhet i
Falkenberg
Org.nr 849000-8177

2 (5)

Resultaträkning

	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		0	-1 300
Summa stiftelsens kostnader		0	-1 300
Rörelseresultat		0	-1 300
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		645	0
Resultat efter finansiella poster		645	-1 300
Resultat före skatt		645	-1 300
Årets resultat		645	-1 300

SA

AM

Ruth Johanssons stiftelse till kyrkans körverksamhet i
Falkenberg
Org.nr 849000-8177

3 (5)

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		309 014	330 369
Summa kassa och bank		309 014	330 369
Summa omsättningstillgångar		309 014	330 369
SUMMA TILLGÅNGAR		309 014	330 369
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		308 169	308 169
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		308 169	308 169
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		845	22 200
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		845	22 200
Summa eget kapital		309 014	330 369
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		309 014	330 369

SA nu

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	308 169	22 199	330 368
Beviljade anslag		-22 000	-22 000
Årets resultat		645	645
Belopp vid räkenskapsårets slut	308 169	844	309 013

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

SA *MW*

Ruth Johanssons stiftelse till kyrkans körverksamhet i Falkenberg
Org.nr 849000-8177

5 (5)

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA *Jan*

Ruth och Erik Karlssons stiftelse
Org.nr 849000-7955

1 (5)

Förvaltaren för Ruth och Erik Karlssons stiftelse får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning, Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall, i första hand användas till Ruth och Erik Karlssons gravplats bevarande och underhåll. Därutöver skall avkastningen gå till Köinge kyrka och kyrkogårds förskönande.

Utdelning ur stiftelsen beslutas av Okome församlingsråd.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

ST *[Signature]*

Ruth och Erik Karlssons stiftelse
Org.nr 849000-7955

2 (5)

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-1 300	-1 300
Summa stiftelsens kostnader		-1 300	-1 300
Rörelseresultat		-1 300	-1 300
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		0	-1 222
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		26	0
Resultat efter finansiella poster		-1 274	-2 522
Resultat före skatt		-1 274	-2 522
Årets resultat		-1 274	-2 522

ST M

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	2	50 765	50 764
Summa finansiella anläggningstillgångar		50 765	50 764
Summa anläggningstillgångar		50 765	50 764
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		10 381	11 656
Summa kassa och bank		10 381	11 656
Summa omsättningstillgångar		10 381	11 656
SUMMA TILLGÅNGAR		61 146	62 420
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	3		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		51 904	51 904
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		51 904	51 904
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		7 942	9 216
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		7 942	9 216
Summa eget kapital		59 846	61 120
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		1 300	1 300
Summa kortfristiga skulder		1 300	1 300
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		61 146	62 420

SA AM

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	50 765	62 987
Försäljningar		-12 222
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	50 765	50 765
Utgående redovisat värde	50 765	50 765

Not 3 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	51 904	9 216	61 120
Årets resultat		-1 274	-1 274
Belopp vid räkenskapsårets slut	51 904	7 942	59 846

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

St Agnåker

Ruth och Erik Karlssons stiftelse
Org.nr 849000-7955

5 (5)

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA *mu*

Stiftelsen Anna Tjäderbergs hjälpfond
Org.nr 849000-8219

1 (5)

Förvaltaren för Stiftelsen Anna Tjäderbergs hjälpfond får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av kyrkorådet i Falkenbergs Pastorat.
Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Ändamålet med stiftelsen är att disponibel avkastning skall användas av församlingsdiakonin i Falkenbergs församling för utdelning till hjälpbehövande.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA MM

Stiftelsen Anna Tjäderbergs hjälpfond
Org.nr 849000-8219

2 (5)

Resultaträkning

	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Rörelseresultat		0	0
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		280	0
Resultat efter finansiella poster		280	0
Resultat före skatt		280	0
Årets resultat		280	0

SA *Mu*

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		134 230	133 950
Summa kassa och bank		134 230	133 950
Summa omsättningstillgångar		134 230	133 950
SUMMA TILLGÅNGAR		134 230	133 950
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		135 250	135 250
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		135 250	135 250
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		-1 020	-1 300
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		-1 020	-1 300
Summa eget kapital		134 230	133 950
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		134 230	133 950

SA
Ann

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	135 250	-1 300	133 950
Årets resultat		280	280
Belopp vid räkenskapsårets slut	135 250	-1 020	134 230

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

SA

AM

Stiftelsen Anna Tjäderbergs hjälpfond
Org.nr 849000-8219

5 (5)

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

ST Ann

Stiftelsen Köinge församlings samfond
Org.nr 849000-7948

1 (5)

Förvaltaren för Stiftelsen Köinge församlings samfond får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning. Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning får användas för kristen församlingsverksamhet bland barn och ungdom, ålderstigna och andra som är i behov av omvårdnad. Disponibel avkastning får inte användas till ändamål som ska tillgodoses med utdebiterade medel.

Utdelning ur stiftelsen beslutas av Okome församlingsråd.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA LM

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-1 300	-1 300
Summa stiftelsens kostnader		-1 300	-1 300
Rörelseresultat		-1 300	-1 300
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		-561	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		11	0
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar		940	264
Resultat efter finansiella poster		-910	-1 036
Resultat före skatt		-910	-1 036
Årets resultat		-910	-1 036

SA Au

Balansräkning

Not

2020-12-31

2019-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav

2

36 655

41 276

Summa finansiella anläggningstillgångar

36 655

41 276

Summa anläggningstillgångar

36 655

41 276

Omsättningstillgångar

Kassa och bank

Kassa och bank

3 935

224

Summa kassa och bank

3 935

224

Summa omsättningstillgångar

3 935

224

SUMMA TILLGÅNGAR

40 590

41 500

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

3

Bundet eget kapital

Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början

14 361

14 361

Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut

14 361

14 361

Fritt eget kapital

Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början

26 229

27 139

Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut

26 229

27 139

Summa eget kapital

40 590

41 500

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

40 590

41 500

SA *kur*

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	42 685	42 685
Försäljningar	-5 561	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	37 124	42 685
Ingående nedskrivningar	-1 409	-1 673
Återförda nedskrivningar	940	264
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-469	-1 409
Utgående redovisat värde	36 655	41 276

Not 3 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	14 361	27 139	41 500
Årets resultat		-910	-910
Belopp vid räkenskapsårets slut	14 361	26 229	40 590

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

SA MM

Stiftelsen Köinge församlings samfond
Org.nr 849000-7948

5 (5)

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA *Jan*

Stiftelsen Torvalds minne
Org.nr 849000-5447

1 (5)

Förvaltaren för Stiftelsen Torvalds minne får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning.
Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall användas till att hjälpa handikappade barn i Morups församling samt till hjälp att lindra och bekämpa sjukdomar och svält i Sverige och ute i världen.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA *han*

Stiftelsen Torvalds minne
Org.nr 849000-5447

2 (5)

Resultaträkning

	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-200	-200
Summa stiftelsens kostnader		-200	-200
Rörelseresultat		-200	-200
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 950	1 941
Resultat efter finansiella poster		1 750	1 741
Resultat före skatt		1 750	1 741
Årets resultat		1 750	1 741

SA MM

Balansräkning

Not

2020-12-31

2019-12-31

TILLGÅNGAR

Omsättningstillgångar

Kassa och bank

Kassa och bank

768 982

767 432

Summa kassa och bank

768 982

767 432

Summa omsättningstillgångar

768 982

767 432

SUMMA TILLGÅNGAR

768 982

767 432

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

2

Bundet eget kapital

Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början

766 561

766 561

Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut

766 561

766 561

Fritt eget kapital

Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början

2 421

671

Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut

2 421

671

Summa eget kapital

768 982

767 232

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

0

200

Summa kortfristiga skulder

0

200

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

768 982

767 432

SA *Am*

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	766 561	671	767 232
Årets resultat		1 750	1 750
Belopp vid räkenskapsårets slut	766 561	2 421	768 982

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kristin Wikström

Kjell Eriksson

Angela Malmgren

Lars Raning

SA
M

Stiftelsen Torvalds minne
Org.nr 849000-5447

5 (5)

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA *Jan Johansson*

Stiftelsen Vessige församlings samfond
Org.nr 849000-7880

1 (5)

Förvaltaren för Stiftelsen Vessige församlings samfond får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning. Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Avkastningen i stiftelsen skall utdelas till behövande personer bosatta inom Vessige församling.

Utdelning ur stiftelsen beslutas av Vessige församlingens råd.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

ST *[Signature]*

Stiftelsen Vessige församlings samfund
Org.nr 849000-7880

2 (5)

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Rörelseresultat		0	0
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		199	76
Resultat efter finansiella poster		199	76
Resultat före skatt		199	76
Årets resultat		199	76

SA *AM*

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		88 070	87 871
Summa kassa och bank		88 070	87 871
Summa omsättningstillgångar		88 070	87 871
SUMMA TILLGÅNGAR		88 070	87 871
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		89 100	89 100
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		89 100	89 100
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		-1 030	-1 229
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		-1 030	-1 229
Summa eget kapital		88 070	87 871
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		88 070	87 871

SA *huc*

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	89 100	-1 229	87 871
Årets resultat		199	199
Belopp vid räkenskapsårets slut	89 100	-1 030	88 070

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kristin Wikström

Kjell Eriksson

Angela Malmgren

Lars Raning

SA MM

Stiftelsen Vessige församlings samfund
Org.nr 849000-7880

5 (5)

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA *du*

Stiftelsen Zachrissons stipendiefond
Org.nr 849000-8326

1 (5)

Förvaltaren för Stiftelsen Zachrissons stipendiefond får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning. Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning är avsedd för stipendier till studiebegåvade skötsamma ungdomar mantalsskrivna i Svarträ socken som söka inträde i eller är elever vid seminarium, realskola, läroverk eller med dessa likvärdig undervisningsanstalt och må årligt stipendium tilldelas samma elev för en tid av upptill tre till fyra år.

Av fondens avkastning skall jämväl anslås erforderliga medel för vård av Zachrissons familjegrav å Svarträ kyrkogård.

Utdelning ur stiftelsen beslutas av Okome församlingsråd.

Under året har stipendier på 9000 kronor betalats ut till studerande ungdomar i Svarträ socken.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA *SA*

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-1 300	-1 300
Summa stiftelsens kostnader		-1 300	-1 300
Rörelseresultat		-1 300	-1 300
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		241	246
Resultat efter finansiella poster		-1 059	-1 054
Resultat före skatt		-1 059	-1 054
Årets resultat		-1 059	-1 054

SA *[Signature]*

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	2	162 321	162 321
Summa finansiella anläggningstillgångar		162 321	162 321
Summa anläggningstillgångar		162 321	162 321
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		85 332	95 391
Summa kassa och bank		85 332	95 391
Summa omsättningstillgångar		85 332	95 391
SUMMA TILLGÅNGAR		247 653	257 712
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		241 225	241 225
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		241 225	241 225
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		6 428	16 487
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		6 428	16 487
Summa eget kapital		247 653	257 712
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		247 653	257 712

SA
ben

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	162 321	162 321
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	162 321	162 321
Utgående redovisat värde	162 321	162 321

Not 3 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	241 225	16 487	257 712
Beviljade anslag		-9 000	-9 000
Årets resultat		-1 059	-1 059
Belopp vid räkenskapsårets slut	241 225	6 428	247 653

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

SA
Yen

Stiftelsen Zachrissons stipendiefond
Org.nr 849000-8326

5 (5)

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kristin Wikström

Kjell Eriksson

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA

SA

Strömwallska stiftelsen
Org.nr 849000-8094

1 (5)

Förvaltaren för Strömwallska stiftelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning.
Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall, enligt stadgarna användas till något för Gällareds eller Gunnarps församlingars välgörande ändamål.

Under året har 40 000 kronor till föreläsning som äger rum under kommande år .

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

S.T. M.U.

Strömwallska stiftelsen
Org.nr 849000-8094

2 (5)

Resultaträkning

	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-200	-1 500
Summa stiftelsens kostnader		-200	-1 500
Rörelseresultat		-200	-1 500
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		166	69
Resultat efter finansiella poster		-34	-1 431
Resultat före skatt		-34	-1 431
Årets resultat		-34	-1 431

SA *km*

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		38 103	78 136
Summa kassa och bank		38 103	78 136
Summa omsättningstillgångar		38 103	78 136
SUMMA TILLGÅNGAR		38 103	78 136
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		37 500	37 500
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		37 500	37 500
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		603	40 636
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		603	40 636
Summa eget kapital		38 103	78 136
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		38 103	78 136

SA AM

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	37 500	40 636	78 136
Beviljade anslag		-40 000	-40 000
Årets resultat		-33	-33
Belopp vid räkenskapsårets slut	37 500	603	38 103

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kristin Wikström

Kjell Eriksson

SA
KEM

Strömwallska stiftelsen
Org.nr 849000-8094

5 (5)

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA 

Syskonen Svenssons stiftelse
Org.nr 849000-8110

1 (5)

Förvaltaren för Syskonen Svenssons stiftelse får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs Pastorat i form av anknuten förvaltning. Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall, enligt stadgarna användas till kyrkliga ändamål i Gällareds församling. Avkastningen får även användas till gravskötsel av Syskonen Svenssons och deras föräldrars gravar.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA MM

Syskonen Svenssons stiftelse
Org.nr 849000-8110

2 (5)

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-1 500	-1 500
Summa stiftelsens kostnader		-1 500	-1 500
Rörelseresultat		-1 500	-1 500
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		83	33
Resultat efter finansiella poster		-1 417	-1 467
Resultat före skatt		-1 417	-1 467
Årets resultat		-1 417	-1 467

ST MM

Balansräkning

Not

2020-12-31

2019-12-31

TILLGÅNGAR

Omsättningstillgångar

Kassa och bank

Kassa och bank

35 438

36 855

Summa kassa och bank

35 438

36 855

Summa omsättningstillgångar

35 438

36 855

SUMMA TILLGÅNGAR

35 438

36 855

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

2

Bundet eget kapital

Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början

23 267

23 267

Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut

23 267

23 267

Fritt eget kapital

Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början

12 171

13 588

Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut

12 171

13 588

Summa eget kapital

35 438

36 855

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

35 438

36 855

SS AU

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	23 267	13 588	36 855
Årets resultat		-1 417	-1 417
Belopp vid räkenskapsårets slut	23 267	12 171	35 438

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

Stig Agnåker

Syskonen Svenssons stiftelse
Org.nr 849000-8110

5 (5)

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Förtroendevald revisor

SA Am

Årsbokslut för Matilda o Oskar Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Förvaltaren för Matilda och Oskar Johanssons stiftelse får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2020

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs pastorat i form av anknuten förvaltning.

Stiftelsen avkastning skall, enligt stadgarna användas till behövande, sjuka, gamla och ensamma i Ullareds församling enligt beslut i Ullareds församlingsråd.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Främjande av ändamål

Stiftelsens redovisade resultat för räkenskapsåret och ställningen 2020-12-31 hänvisas till följande sammanställning av intäkter och kostnader samt sammanställning av tillgångar och skulder.

ST M

Årsboks slut för Matilda o Oskar Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Resultaträkning	2020-12-31	2019-12-31
Rörelsens intäkter		
Räntor	255	205
Summa intäkter	255	205
Rörelsens kostnader		
Övriga utgifter	- 1 300	- 434
Summa utgifter	- 1 300	- 434
Årets resultat	- 1 045	- 229

SA MM

Årsboks slut för Matilda o Oskar Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Balansräkning

TILLGÅNGAR

Omsättningstillgångar

Bank	130 850	130 595
Skattekonto	742	742
Summa omsättningstillgångar	131 592	131 337
SUMMA TILLGÅNGAR	131 592	131 337

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital	36 000	36 000
Fritt eget kapital	94 292	95 337
Summa eget kapital	2 130 292	131 337

Skulder

Kortfristiga skulder	1 300	0
Summa skulder	1 300	0
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	131 592	131 337

SA AM

Årsboks slut för Matilda o Oskar Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Specifikation av förändring av eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital (Disp. Medel)
Belopp vid årets ingång	36 000	95 337
Resultat		- 1 045
Belopp vid årets utgång	36 000	94 292

Falkenberg 2021-04-21

Stig Agnåker

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Stig Agnåker
Yen Gunnarsson

Årsboks slut för Matilda o Oskar Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal/kyrkoherde

Min revisionsberättelse har angivits den 2021-05-02

Jan Johansson

Förtroendevald revisor

SA M

Årsbokslut för Matilda o Oskar Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Revisionsberättelse

Jag har granskat årssammanställningen, räkenskaperna samt Styrelsens förvaltning för 2020. Granskningen har utförts enligt god redovisningssed.

Årsredovisningen har upprättats enligt stiftelselagens bestämmelser.

Falkenberg 2021-05-02

Jan Johansson

Förtroendevald revisor

SA *Jan*

Årsredovisning för Matilda och Albin Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Förvaltaren för Matilda och Albin Johanssons stiftelse får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2020

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs pastorat i form av anknuten förvaltning.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Främjande av ändamål

Stiftelsens avkastning skall, enligt stadgarna användas till gravskötsel samt för barmhärtiga och kyrkliga ändamål i Ullareds församling.

Stiftelsens redovisade resultat för räkenskapsåret och ställningen 2020-12-31 hänvisas till följande sammanställning av intäkter och kostnader samt sammanställning av tillgångar och skulder.

SA 

Årsredovisning för Matilda och Albin Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Resultaträkning	2020-12-31	2019-12-31
Rörelsens intäkter		
Räntor	88	70
Summa intäkter	88	70
Rörelsens kostnader		
Övriga utgifter	- 1 300	- 433
Summa utgifter	- 1 300	- 433
Årets resultat	- 1 212	- 433

SA *Mu*

Årsredovisning för Matilda och Albin Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Balansräkning

TILLGÅNGAR

Omsättningstillgångar

Bank	44 228	44 140
Skattekonto	260	260
Summa omsättningstillgångar	44 488	44 400
SUMMA TILLGÅNGAR	44 488	44 400

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital	7 690	7 690
Fritt eget kapital	28 048	36 710
Summa eget kapital	2 35 738	44 400

Skulder

Kortfristiga skulder	8 750	0
Summa skulder	8 750	0
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL	44 488	44 400

So Allu

Årsredovisning för Matilda och Albin Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Specifikation av förändring av eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital (Disp. Medel)
Belopp vid årets ingång	7 690	36 710
Resultat		- 1 212
Beviljat anslag		- 7 450
Belopp vid årets utgång	7 690	28 048

Falkenberg 2021-04-21

Stig Agnåker

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

SA MM

Årsredovisning för Matilda och Albin Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

Staffan Orrdal/kyrkoherde

Mån revisionsberättelse har angivits den 2021-05-03

Jan Johansson

Förtroendevald revisor

SA MM

Årsredovisning för Matilda och Albin Johanssons Stiftelse, orgnr. 849000-9456

Revisionsberättelse

Jag har granskat årssammanställningen, räkenskaperna samt Styrelsens förvaltning för 2020. Granskningen har utförts enligt god redovisningssed.

Årsredovisningen har upprättats enligt stiftelselagens bestämmelser.

Falkenberg 2021-05-03

Jan Johansson

Förtroendevald revisor

ST *Jan*

Annie och John Johanssons stiftelse
Org.nr 849000-9456

1 (5)

Förvaltaren för Annie och John Johanssons stiftelse får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltas av Falkenbergs pastorat i form av anknuten förvaltning.

Stiftelsen har sitt säte i Falkenberg.

Främjande av ändamålet

Stiftelsens avkastning skall, enligt stadgarna användas till gravskötsel och underhåll av Mariagården.

Under året har inga pengar disponerats ur stiftelsen.

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

SA M

Annie och John Johanssons stiftelse
Org.nr 849000-9456

2 (5)

Resultaträkning	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Stiftelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-1 300	-433
Summa stiftelsens kostnader		-1 300	-433
Rörelseresultat		-1 300	-433
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		537	430
Summa finansiella poster		537	430
Resultat efter finansiella poster		-763	-3
Resultat före skatt		-763	-3
Årets resultat		-763	-3

SA Ma

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		1 566	1 566
Summa kortfristiga fordringar		1 566	1 566
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		276 033	275 496
Summa kassa och bank		276 033	275 496
Summa omsättningstillgångar		277 599	277 062
SUMMA TILLGÅNGAR		277 599	277 062
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	2		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		76 299	77 062
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		76 299	77 062
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		200 000	200 000
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		200 000	200 000
Summa eget kapital		276 299	277 062
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder		1 300	0
Summa kortfristiga skulder		1 300	0
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		277 599	277 062

SA *mu*

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	200 000	77 062	277 062
Årets resultat		-763	-763
Belopp vid räkenskapsårets slut	200 000	76 299	276 299

Falkenberg den 21 april 2021

Stig Agnåker
Ordförande

Yen Gunnarsson

Ingrid Dahlberg

Ulla Rickardsson

Markus Svensson

Lisbeth Riberth

Sven-Erik Dahlberg

Göran Karlsson

Kjell Eriksson

Kristin Wikström

Angela Malmgren

Lars Raning

ST MM

Annie och John Johanssons stiftelse
Org.nr 849000-9456

5 (5)

Staffan Orrdal
Kyrkoherde

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2021

Jan Johansson
Revisor

SA *Jan*

Barnkonsekvensanalys

Ärende:

- Årsredovisning med Verksamhetsuppföljning 2020, Falkenbergs pastorat
- Årsredovisningar 2020, förvaltade stiftelser

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- *Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.*
- *Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.*
- *Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.*
- *Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.*

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Analys:

Bedömning görs att ovan antecknade ärende ej påverkar barn och ungdomar, varför särskild utredning ej har genomförts inför ifrågasvarande beslut.

Falkenberg 2021-04-12



Malin Svensson, kanslisekreterare

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:
Nygatan 41
311 31 Falkenberg
Tel: 0346-552 00

Fakturaadress:
Fack 77800183
Box 15018
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865



Förslag till fastställt årligt belopp akuta fastighetsunderhåll

ANSVARIG ENHET		DATUM	
Kyrkoråd Falkenbergs pastorat		21 april 2021	
MÖTESINSTANS			
Kyrkorådets Arbetsutskott			
SAMMANTRÄDESDATUM	DAGORDNINGSNUMMER	TYP AV ÄRENDE	
Välj datum	Skriv dagordningsnummer	Beslut	
HANDLÄGGARE		ÄRENDENUMMER	
Marie Hederström & Håkan Widepalm		Skriv ärendenummer	
<input type="checkbox"/>	Barnkonsekvensanalys genomförd		

Förslag till beslut

Kyrkorådets arbetsutskott föreslår kyrkorådet besluta

- att** fastställa att Fastighetsutskottet får möjlighet att göra ett årligt uttag ur Fastighetsfonden till max 50 procent av fondens tillgångar vid föregående års bokslut för akuta åtgärder.

Ärendebeskrivning

Kyrkorådet beslutade vid sammanträde i januari 2021 (§2021:17) att tillsätta en fastighetsfond för akuta fastighetsunderhåll. Meningen är att fastighetsutskottet ska förfoga över fonden till ett av kyrkorådet på förhand fastställt belopp.

Förslaget ger fastighetsutskottet möjlighet att årligen förfoga över 50% av fastighetsfondens värde vid föregående års bokslut.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet anses inte ha påverkan på barn.

SS Am

Barnkonsekvensanalys

Ärende: Fastighetsfond; nivå

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- *Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.*
- *Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.*
- *Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.*
- *Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.*

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Analys:

Bedömning görs att ovan antecknade ärende ej påverkar barn och ungdomar, varför särskild utredning ej har genomförts inför ifrågavarande beslut.

Falkenberg 2021-04-14



Malin Svensson, kanslisekreterare

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:
Nygatan 41
311 31 Falkenberg
Tel: 0346-552 00

Fakturaadress:
Fack 77800183
Box 15018
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865





Kyrkogårdsutskottet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2021-02-02

Sidan 1 av 4

Plats och tid Zoom digitalt möte, tisdagen den 2 februari 2021
klockan 13.00 – 16.00

Beslutande Göran Karlsson, ordförande
Gösta Svensson, Begravningsombud
Uno Kristensson
Stig Johansson
Iren Karlsson
Gunnel Johansson

Övriga Håkan Widepalm, Kanslichef
Patrik Blomberg, kyrkogårdsspecialist

Utses att justera Uno Kristensson

Justeringens plats och tid § 1 - 12
Skogskyrkogården, 2021-02-08, 13.00

Underskrifter

Ordförande


Göran Karlsson

Sekreterare


Patrik Blomberg

Justerande


Uno Kristensson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kyrkogårdsutskott för Falkenbergs pastorat

Sammanträdesdatum

2021-02-02

Datum för anslags uppsättande

2021-02-08

Datum för anslags nedtagande

2021-02-08

Förvaringsplats för protokollet

Skogskyrkogården

Underskrift


Patrik Blomberg

§ 1 - 12

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





Godkännande av dagordningen § 1
Utskottet beslutar
att godkänna dagordningen med förändringen att punkt 10, skrivelse från södra området flyttas till 6. Punkt 6, utredning av gravskick flyttas till nästa möte

Upprop § 2
Upprop förrättas av sekreteraren

Val av justerare § 3
Utskottet beslutar
att utse Uno Kristensson som justerare.

Föregående protokoll § 4
genomgång av föregående protokoll daterad 2020-11-03

Utskottet beslutar
att lägga protokollet till handlingarna

Rapport § 5
Fordon/maskinplan
Reparatör Dennis Bernhardsson redovisade förslag på nya planer för maskiner och fordon inom hela pastoratet.

Utskottet beslutar
att anteckna informationen

Skrivelse § 6
Skrivelse inkommit från Lennart Nordh, arbetsledare i södra området om akut behov av byte av två gräsklippare under 2021. Bilaga 1

Kyrkogårdsspecialist Patrik Blomberg informerade om att ytterligare 1 gräsklippare i Norra området är i akut behov, således är det 3 maskiner som behöver ersättas för att undvika stora underhållskostnader under året.

Reparatör Dennis Bernhardsson förklarade att samtliga tre klippare är i mycket dåligt skick och för att förhindra problem i verksamheterna så bör de bytas ut omgående.

Utskottet beslutar
att föreslå fullmäktige att tillsätta medel för investering av tre gräsklippare till en total kostnad av 290 000 kr

Tilläggs äskande 2021

ANSVARIG ENHET

Kyrkoråd Falkenbergs pastorat

MÖTESINSTANS

KU

SAMMANTRÄDESDATUM

2 februari 2021

HANDLÄGGARE

Lennart Nordh

DATUM

18 januari 2021

DAGORDNINGSNUMMER

Bilaga 1

TYP AV ÄRENDE

Beslut

ÄRENDENUMMER

Skriv ärendenummer

Barnkonsekvensanalys genomförd

Gräsklipparna i Okome och Årstad kyrkogård är avskrivna sedan lång tid och så pass slitna att det har blivit orimligt att underhålla dessa.

Samråd har förts med verkstadsmekaniker Dennis Bernhardsson om att dessa maskiner som är av modellen "Walker" behöver bytas ut mot en enklare och billigare maskin och meningen var att de skulle läggas in i maskinplanen som investering 2021. Tyvärr så föll äskandet bort från planen och det är därför vi nu begär rättelse och beslut om investering.

Genom dessa byten kommer vi att minska investerings och underhållskostnaderna väsentligt samt få färre driftsstörningar i södra områdets verksamheter.

Förslag till beslut; Inköp av 2 st gräsklippare till en total kostnad av 190 000 kr under 2021.

Lennart Nordh

Arbetsledare i södra området



Barnkonsekvensanalys

Ärende: Tilläggsäskande – tre gräsklippare

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- *Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.*
- *Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.*
- *Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.*
- *Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.*

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Analys:

Bedömning görs att ovan antecknade ärende ej påverkar barn och ungdomar, varför särskild utredning ej har genomförts inför ifrågavarande beslut.

Falkenberg 2021-04-14



Malin Svensson, kanslissekreterare

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:

Nygatan 41

311 31 Falkenberg

Tel: 0346-552 00

Fakturaadress:

Fack 77800183

Box 15018

750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865



Beslut ny Ceremoni- och bisättningslokal med kostnadsram

ANSVARIG ENHET

Kyrkofullmäktige Falkenbergs pastorat

DATUM

27 maj 2021

MÖTESINSTANS

AU

SAMMANTRÄDESDATUM

6 april 2021

DAGORDNINGSNUMMER

Skriv dagordningsnummer

TYP AV ÄRENDE

Beslut

HANDLÄGGARE

Patrik Blomberg & Håkan Widepalm

ÄRENDENUMMER

Skriv ärendenummer

Barnkonsekvensanalys genomförd

Förslag till beslut:

Kyrkorådets arbetsutskott föreslår kyrkorådet besluta

Att kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

Att bygga ny ceremoni- och bisättningslokal på Skogskyrkogården i Falkenberg med en kostnadsram på 70.000.000kr inkl inredning. Samt att riva nuvarande ceremonilokal.

Bakgrund

Bisättningslokalen på Skogskyrkogården byggdes 1953 för att tillgodose förvaring av kistor och urnor inom dåvarande Falkenbergs församling. På grund av ändrad lagstiftning och allmänhetens krav på trosneutral lokal för ceremonier utvidgades fastigheten med ett kapell 1997.

Kapellet utrustades enligt de krav och förutsättningar som fanns då med en begränsning på 65 personer, en toalett och ett litet väntrum. På grund av fastighetens läge blev man tvungna att placera ingången till kapellet bredvid intaget för bisättningen vilket har lett till en negativ påverkan av båda verksamheterna.

Falkenberg Skrea pastorat konstaterade de brister lokalen hade 2016 och samtal fördes med Falkenbergs kommun samt Fabo för att diskutera andra alternativ till lokaler. Dock blev slutsatsen att det inte fanns något bra alternativ inom kommunens fastighetsbestånd.

Utredning

Kyrkogårdsutskottet (KU 2018-09-14 § 88) fick i uppdrag av KRAU (KRAU 2018:105) att utreda anpassning av befintligt kapell och bisättningsutrymmen efter verksamhetens krav idag och för framtiden.

KU utsåg en arbetsgrupp bestående av Göran Karlsson ordförande, Berith Hultén ledamot KU och Patrik Blomberg kyrkogårdssamordnare. Senare utvidgades gruppen med Hans-Erik Karlsson-Jarnvall ledamot KU och Gösta Svensson begravningsombud.

I tidigt skede i utredningen besökte man Varberg, Mölndal och Nybro för att få inspiration hur andra pastorat har byggt kapell och bisättningsutrymmen.

SA 

Ett rumsprogram togs fram som fastställde att totala behovsytan för verksamheterna var betydligt större än vad befintlig lokal och markyta kunde erbjuda. Största problemet var att man inte kunde bygga bort det faktum att all logistik och besök hamnar bredvid varandra och kommer därför påverkas negativt av varandra.

Utredningen resulterade i att nuvarande lokaler inte heller efter utbyggnad skulle kunna anpassas efter verksamhetens krav och behov. De tekniska krav som bisättningen ställer, samt möjligheten att rymma flera verksamheter samtidigt kunde ej uppfyllas. En utbyggnad på befintlig plats var inte möjlig. Istället påbörjades planerna av nybyggnation av ceremonilokal och en utredning kring det startades.

Kyrkogårdsutskottet (KU) skickade till kyrkorådet, (KR 2019-05-14 § 112) ett förslag på inriktningsbeslut där man påvisade de problem som finns med nuvarande fastighet och att detta kan endast lösas genom att bygga nya lokaler på annan plats.

Förstudie

Kyrkorådet (KR 2019:112) gav KU i uppdrag att starta en förstudie om ny ceremoni och bisättningsbyggnad med placering på Skogskyrkogården.

KU utsåg en arbetsgrupp bestående av Göran Karlsson ordförande KU, Gösta Svensson begravningsombud, Fredrik Almlöf arkitekt, Marie Hederström fastighetsförvaltare samt Patrik Blomberg kyrkogårdsspecialist.

Förutom protokollförda möten så har gruppen haft samrådsmöten med andra trossamfund samt olika yrkeskategorier internt inom pastoratet.

Då utredningen fann det som inte möjligt att bygga på befintlig plats, och på det sätt som verksamheten kräver, har gruppen kommit fram till att ny placering ska vara i området på Skogskyrkogården längs Halmstadvägen i anslutning till den stora parkeringen. Fördelarna med denna placering är flera. Framst ökar tillgängligheten för besökaren med direkt anslutning till parkering och busshållplats, samt fler tillfartsvägar möjliggörs och flera verksamheter kan därmed pågå samtidigt i lokalen.

Förhandsbesked är ansökt hos kommunen och det är positivt. I förhandsbeskedet påtalas att hänsyn ska tas till bevarandeträd i miljön.

I förstudien identifierades också de behov som ställs på ceremoni- och bisättningslokal för att på bästa sätt tillmötesgå dagens och framtidens behov. Det centrala är en ceremonilokal som rymmer fler besökare och där flera verksamheter kan bedrivas samtidigt. Likväl som begravningsgudstjänster och begravningsceremonier, samt även visningsrum och förberedelserum. Ceremonisalen behöver kunna rymma större sällskap, men kännas nära och intimt vid mindre sällskap. Behoven på bisättningsrummet är att kunna rymma fler kistor med en effektivare och mindre energikrävande kylning än idag, visningsrum, tvagningsrum samt förberedelserum. Byggnaden behöver också inrymma vissa personalutrymmen.

Behovsbeskrivningen har mynnat ut i rumsprogram som ger knappt 900m². Med väggar ger det en total byggyta på ca 1100m².

Ekonomi

Jämförelse med nyligen byggda ceremonilokaler på andra håll i Sverige (Söderhamn och i Nybro) ger en jämförelsekostnad per kvadratmeter. Ceremonilokalen förväntas bli drygt 1100m² och total byggnadskostnad med tillhörande inredning och teknik förväntas bli 70.000 tkr, dvs 63tkr/m². Hela byggkostnaden ska belasta begravningsverksamheten och lån för hela kostnaden tas.

SS *AM*

Sammanfattning

Kyrkogårdsutskottets förslag är väl genomarbetat utifrån verksamheternas krav och behov.

En ny byggnad möjliggör att flera verksamheter kan fungera samtidigt samt att separera ceremonier från personliga avsked vilket leder till ökad service till allmänheten.

Ceremonisalen utformas för att ge ett fint avsked i lugn och stämningsfull miljö, såväl för det stora som det mindre sällskapet.

Bisättningslokalerna är funktionella och anpassade för att ge god arbetsmiljö och anpassade för såväl framtiden som kristider. Det finns moderna och effektiva kylmöjligheter.

Med solceller, god isolering och ventilation med värmeåtervinning ska byggnaden bli energisnål.

En ny fastighet tillgodoser begravningslagens krav på pastoratet som huvudman och kommer således att finansieras helt av begravningsverksamhetens skatteintäkter och inte kyrkans medlemsavgifter.

Den gamla bisättningslokalen har en olämplig placering och renovering av densamma blir mycket kostsam att det mest lämpliga blir att riva fastigheten och använda marken till alternativa gravplatser

En ny ceremonilokal på Skogskyrkogården kommer tjäna verksamheten väl och möta framtiden i begravningsverksamheten. För att på bästa sätt tjäna verksamheten krävs en byggyta på ca 1100m².

Till handlingen biläggs även följande bilagor:

- Bilaga 1 Rumsprogram
- Bilaga 2 Skiss Bisättningsdel
- Bilaga 3 Skiss Ceremonidel
- Bilaga 4 Situationsplan Skogskyrkogården
- Bilaga 5 Fasad v-n
- Bilaga 6 Fasad ö-s
- Bilaga 7 Fasad a-a
- Bilaga 8 Förteckning på bilagor

SA MM

Rumsprogram

Utredningsmaterial

Ceremonibyggnad på Skogskyrkogården
Falkenberg Hertig 1:14

SKISS 21-03-30

Drottninggatan 3
SE-252 21 Helsingborg
fojab.se

Mobil: +46 733-12 08 67; E-mail: fredrik.almlof@fojab.se

SA *Am*

FÖRKLARING AV PROJEKTET	3
BESTÄLLARE	3
BESTÄLLARENS OMBUD, ARKITEKT	3
ÖVERSIKTLIG ORIENTERING OM PROJEKTET	3
DOKUMENTBESKRIVNING	4
OM KORTFATTAT RUMSPROGRAM.....	4
OM SITUATIONSPLAN A00:01	4
OM BEFINTLIG BYGGNADSYTOR & BEHOVSIDÉER OM NYA YTOR	4
RUMSPROGRAM GENERELLT	5
NUVARANDE SITUATION.....	5
GENERELLA BEHOV OCH ÖNSKEMÅL	5
KONTAKTER	7
KONTAKTER BESTÄLLARLED	7
KONTAKTER KONSULTLED	7
RUMSPROGRAM OFFENTLIGT BESÖKARE	8
CEREMONISAL STOR.....	8
FÖRRUM CEREMONISAL	8
KAPPRUM	9
WC OCH HWC.....	9
ENTRÉ VINDFÅNG	10
VISNINGSSAL / TVAGNING	10
VISNINGSSAL.....	10
RUMSPROGRAM "PRIVAT" PERSONAL	12
CEREMONISAL FÖRRÅD.....	12
PENTRY	12
AV-RUM TILLSYNSRUM	12
FÖRBEREDELSESERUM	13
BISÄTTNINGSSUTRYMME	13
FRYS.....	14
URNRUM	14
VINDFÅNG.....	14
GARAGE	14
STÅD	15
PERSONALRUM / OMKLÄDNING / VILRUM.....	15
KONTOR OMKL OFFICANT	15
HWC / DUSCH	15
TEKNIK.....	15
ENTRÉTORG BESÖKARE	16
MOTTAGNINGSPLATS VERKSAMHET.....	16
TOTALA YTOR	17

BEFINTLIGT KAPELL NUVARANDE TOTALA YTOR.....	17
BEHOV AV NYA YTOR SUMMERADE	17
SKISS YTOR RITNINGAR DATERADE 21 03 03.....	17
ATT TÄNKA PÅ.....	18
BRANDFRÅGOR UTRYMNING.....	18
AVFALL SOPOR HYGIEN	18

FÖRKLARING AV PROJEKTET

BESTÄLLARE

Begravningsverksamheten Falkenbergs pastorat

Kontaktperson:

Samordnare för Kyrkogårdsverksamheten
Patrik Blomberg
Telefon: +46 346 552 71
E-post: patrik.blomberg@svenskakyrkan.se

BESTÄLLARENS OMBUD, ARKITEKT

Fredrik Almlöf Arkitekt SAR / MSA
Mobiltelefon: +46 733 120867
fredrik.almlof@fojab.se

FOJAB
Drottninggatan 3
SE-252 21 Helsingborg
fojab.se

ÖVERSIKTLIG ORIENTERING OM PROJEKTET

Nytt kapell Skogskyrkogården Falkenberg

- 1 Utredning av behov lokalplanering
- 2 Lokalprogram
- 3 Översiktlig undersökning om möjlig ombyggnad av befintlig lokal
- 4 Alternativ med nybyggnad
- 5 Ansökan om förhandsbesked för att undvika detaljplaneändring
- 6 Underlag för grovkalkyl 100 delar med uppdaterat lokalprogram och förenklad materialbeskrivning

DOKUMENTBESKRIVNING

OM KORTFATTAT RUMSPROGRAM

Detta kortfattade rumsprogram är ett "levande" dokument som uppdateras kontinuerligt för att beskriva behov, rumsstorlekar, rumssamband och särskilda behov.

Kontinuerligt ska vi arbeta med olika intressenter så att vi kommer så nära på målet som är: Vackra, välfungerande och respektfullt rum för avsked. Vi arbetar med kontakt med olika trosuppfattningar samt med olika expertgrupper som kommer i kontakt med lokalerna på olika sätt. Dessa möten redovisas inte i detta dokument.

Rumsprogrammet uppdateras av Arkitekt Fredrik Almlöf

Synpunkter samlas in av Patrik Blomberg och Fredrik Almlöf
vi är tacksamma för synpunkter, bättre att tänka efter före.

OM SITUATIONSPLAN A00:01

På situationsplanen beskrivs förslag på placering av nytt kapell mm

På planen beskrivs vägen till befintligt kapell, som ligger placerat ganska mitt på kyrkogården och vägen till den eventuella placering som valts för ett eventuellt nytt kapell. Det nya kapellets placering i anslutning till parkeringsplats. Lätt tillgängligt för både publik och verksamhet utan att störa verksamheten på kyrkogården.

OM BEFINTLIG BYGGNADSYTOR & BEHOVSIDÉER OM NYA YTOR

En utredning om befintliga lokaler är gjord. Utredningen presenteras inte i detta material

RUMSPROGRAM GENERELLT

NUVARANDE SITUATION

Falkenbergs Skogskyrkogårdskapell ligger i en mycket vacker kyrkogård. Kapellet har idag plats för max 65 personer enligt brandmyndigheten, praktiskt fungerar lokalen max för 50-55 personer. I dag är behovet av en ceremonisal med möjlighet till 150 besökare möjligen fler. Även behovet av platser i bisättningsrummet behöver ökas.

I dagsläget har man i kapellet omkring 145 ceremonier varav 100 är borgliga; 40 kristna och 5 muslimska. Därutöver har man omkring 400 gravsättningar / år

Begravningar sker mestadels på vardagar.

Det finns möjlighet till tre tider / dag.

De senaste åren ser man en 8-10 procentig ökning av ceremonier / år.

Det finns i dag ett större behov av snabba begravingar beroende på olika trosuppfattningar.

Det finns också behov av visningar inför begraving för mindre sällskap och för rituell tvagning inför begraving för muslimska begravingar. Detta ska ske snabbt efter dödsögonblicket.

Det befintliga kapellet ligger svårtillgängligt och besökare går ofta fel. Trafiken till kapellet är störande. Möjlighet till visning eller tvagning finns inte i kapellet i dag.

GENERELLA BEHOV OCH ÖNSKEMÅL

I dagslägen kan inte begravningslagens intensioner uppfyllas. Dagens kapell är underdimensionerat.

Behovet är ett trosneutralt begravningskapell som kan hysa 150 besökare och samtidigt kunna fungera för visningar och ceremoniel tvagning.

Lokalerna ska vara fullständigt tillgänglighetsanpassade

En önskan finns att arbeta långsiktigt hållbart med material som åldras med värdighet och som är bra för miljön.

Byggnaden ska vara ett stöd i en sorgprocess och gestaltas på ett sätt som hjälper den sörjande.

Det är viktigt att vi tar hänsyn till och respektera olika trosuppfattningar och icke troende. Vi ska skapa värdiga rum som ska vara inkluderande utan att bli "urvattnade". Vackra rum för värdiga avsked.

Det är också viktigt att tänka långsiktigt hållbart

KONTAKTER**KONTAKTER BESTÄLLARLED**

Namn	Representerar	Mail	Telefon
Göran Karlsson	Ordförande Kyrkogårdsutskottet	go.karl68@gmail.com	+46 709 546936
Patrik Blomberg	Samordnare för Kyrkogårdsverksamheten	patrik.blomberg@svenskakyrkan.se	+46 346 371 23
Håkan Widepalm	Kanslichef	hakan.widepalm@svenskakyrkan.se	+46 346 371 02 (SMS +46 724 653211)
Marie Hederström	Fastighetsförvaltare Falkenbergs pastorat	marie.hederstrom@svenskakyrkan.se	+46 724 653218 +46 346 371 09
Gösta Svensson	Begravningsombud	gosta.svensson@pol.falkenberg.se	+46 705 914157
Anki Lidén	Verksamhetschef område Väst Falkenberg Pastorat Falkenberg / Skrea församling	anki.liden@svenskakyrkan.se	+46 346 371 32 +46 724 653226
Berith Hultén	Begravningsentreprenör	berith.hulten@fonus.se	+46 346 821 18

KONTAKTER KONSULTLED

Namn	Representerar	Mail	Telefon
Fredrik Almlöf	Ansvarig Arkitekt FOJAB Drottninggatan 3 SE-252 21 Helsingborg	Fredrik.Almlof@fojab.se	+46 733 120867
Jefta van Bellen	FOJAB Drottninggatan 3 SE-252 21 Helsingborg	Jefta.vanBellen@fojab.se	+46 766 776272

Drottninggatan 3
SE-252 21 Helsingborg
fojab.se

Mobil: +46 733-12 08 67; E-mail: fredrik.almlof@fojab.se

SA MM

RUMSPROGRAM OFFENTLIGT BESÖKARE

CEREMONISAL STOR

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Antal besökare: Max i lokal enligt brand 65 praktiskt max 50-55 personer.	Antal besökare: Max antalbesökare 150 personer möjligen fler nästan 3 gånger dagens kapacitet
Kvadratmeter: 68 m ² vilket ger c:a 1,05 m ² / person vid 65 personer. Detta är ganska liten yta / person	Kvadratmeter: Om samma antal kvadratmeter / person som idag ger det en yta på c:a 160 m² betydligt större behövs snarare runt 210 m²
	Ett trosneutralt rum som med värdighet kan hysa olika typer av ceremonier, främst begravningar. Dagsljus och utblick
Idag saknas direkt samband med förrådsrum	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Förberedelserum 2. Förrum, Entré 3. "Ceremonisalsförråd"
	Behov i rummet AV utrustning Gärna cirkulärt flöde som möjliggöra att ett sällskap samlas medan ett annat lämnar

FÖRRUM CEREMONISAL

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Antal besökare: Max i lokal enligt brand 65 praktiskt max 50-55 personer. I dag är förrummet för litet och fungerar inte vid maxantal besökare Brandberäkning grundar sig på ceremonilokalen.	Antal besökare: Max antalbesökare 150 personer nästan 3 gånger dagens behov Förrummet ska kunna fungera för att samlas innan besökarna går in i ceremonilokalen utan att man öppnar dörrarna. Detta för att förberedelsearbete ska kunna ske samtidigt som besökare kommer
Kvadratmeter: 20 m ² vilket är alltför litet	Kvadratmeter: För samma kvadratmeter / per som i dag 46 m ² men det är alltför litet för att fungera som ett "mingelrum" Förslagsvis min 70-100 m²
	Ett trosneutralt rum som med värdighet, där men kan samlas innan och efter ceremonin Dagsljus och utblick

SA M

	Möjliggör att ett sällskap samlas och ett lämnar samtidigt. Särskilda behov för div trosuppfattningar ?
	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Ceremonisal 2. Kapprum 3. Besöks WC 4. Kontakt med utvändigt "gård", "entréplats" Eventuellt med ett kontor som kan samutnyttjas men förråd.

KAPPRUM

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Antal besökare: Max 55 personer	Antal besökare: Max 150 personer
Kvadratmeter: 6,5 m²	Kvadratmeter: 30-40 m²
	Kappavgångning med låsbara skåp
	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Entré 2. WC

WC och HWC

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Antal besökare: Max 55 personer I dag ett HWC	Antal besökare: Max 150 personer Behov 5-6 WC varav min 1 HWC
Kvadratmeter: 4,7 m²	Kvadratmeter: c:a 15 m²
	Tillgänglighetsanpassning Skötbord
	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Entré 2. Kapprum

--	--

ENTRÉ VINDFÅNG

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Kvadratmeter:	Kvadratmeter: Del av flytande entrérum c:a 25 m ²
	Rummet ska stå i samband med: 1. Förrum 2. Kapprum 3. WC 4. Ev. Visningsrum
	En Entré som möjliggör ett smidigt flöde och mottagande

VISNINGSSAL / TVAGNING

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Antal besökare:	Antal besökare: 3-6 personer enstaka tillfällen fler då även förgård kan användas Plats för 2 "vagnar, katafalker"
Kvadratmeter: Möjlighet till visning saknas idag.	Kvadratmeter: 25 m ² + ev förrum c:a 10 m ²
	Ett trosneutralt rum som med värdighet kan hysa olika typer av visningar och även användas för ceremoniell tvagning mm.
	Rummet ska stå i direkt samband med: Egen entré om möjligt placeras på källarplan möjligen eget förrum med WC

VISNINGSSAL

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Antal besökare:	Antal besökare: 20 personer

	Plats för 2 "vagnar, katafalcker"
Kvadratmeter: Möjlighet till visning saknas idag.	Kvadratmeter: 25-35 m² + ev förrum c:a 10 m²
	Ett trosneutralt rum som med värdighet kan hysa olika typer av visningar och även användas för ceremoniell tvagning mm.
	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Egen entré om möjligt Placering källarplan

RUMSPROGRAM "PRIVAT" PERSONAL**CEREMONISAL FÖRRÅD**

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
I dag finns material till Ceremonisalen på olika platser. I kontoret finns material till tjänstgörande präst. I städförråd finns bårtäcke. AV utrustning finns i Ceremonisalen mm	Ett generellt förråd för allt som behövs till Ceremonisalen. Ett förråd som möjliggör förvaring av allt som behövs på en och samma plats. Bl.a. stolar, bord mm Bårtäcken 2 st min 3-4 m långa
Kvadratmeter: Saknas i dag m ²	Kvadratmeter: 25-40 m²
	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Ceremonisal 2. Bra om det har förbindelse med förberedelserum eventuellt också med entré Om möjligt uppdelat på flera utrymmen

PENTRY

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
	Ett generellt
Kvadratmeter: Saknas i dag m ²	Kvadratmeter: 15 m²
	Rummet ska stå i direkt samband med:

AV-RUM TILLSYNSRUM

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Saknas	Ett
Kvadratmeter: Saknas i dag m ²	Kvadratmeter: 10 m²
	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Ceremonisal

FÖRBEREDELSEKAMMAREN

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Förberedelse för 4 begravningar samtidigt? Förberedelsekammaren är i dag för litet.	Förberedelse för 3 begravningar samtidigt? baserat på maxantal begravningar(ceremonier) / dag. Även 2 plats för förberedelse för visning / tvagning. Om möjligt 6 kistplatser 3 blomstervagnar
Kvadratmeter: 18 m²	Kvadratmeter: 60-70 m²
	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Ceremonisal 2. Bisättningsrum 3. Entré för personal, begravningsentreprenörer, blomsterbud

BISÄTTNINGSPÅSÄTTNING

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
I dagsläget har man en kapacitet av 33 platser Hela rummet måste hela tiden hållas kylt om man har en eller flera kroppar spelar ingen roll. I anslutning till Bisättningslokalen finns ett frysrum även detta rum måste när det utnyttjas gå på full effekt hela rummet. Lokalen är kostsamt att hålla kylt då hela rummet alltid måste hållas kylt även när det har en eller ett fåtal platser utnyttjade.	36 platser i förvaringskylskåp. 3 platser i kyl som kan fungera som frys 3 platser för avlämning i leveransentré Möjlighet till utbyggnad av ytterligare 15 platser mer om behov finns beror på val av lösning. Stora diskussioner om hur mycket extracapacitet som behövs att ha en "katastrof" beredskap. Möjliga 5 extrakylar med vardera 3 platser
Kvadratmeter: 52 m² + 10 m² Bisättningsrum + frysrum Kylrum kräver mindre yta än rum med kylskåp men	Kvadratmeter: 90-100 m²

är mer resurskrävande i längden.	
	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Förberedelserum 2. Verksamhetsentré

FRYS

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Befintligt frysrum	Skåp som kan fungera som frys
Kvadratmeter: 11 m²	Kvadratmeter: behov finns ej då man har "kylskåp" med frysfunktion

URNRUM

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Befintligt urnrum	Inte behov av större yta
Kvadratmeter: 5,7 m²	Kvadratmeter: 6 m²
	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Hall entré

VINDFÅNG

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Befintligt Vindfång	
Kvadratmeter: 1,9 m²	Vindfång: 4-6 m²
	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Hall Entré

GARAGE

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Finns ej i dag m	Garageplats för en "likbil" storlek personbil
Kvadratmeter:	Kvadratmeter 30 m²

	Rummet ska stå i direkt samband med: 1. Den "privata" entrén.

STÄD

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Befintligt städ förråd	Städrum med förråd ev. fler platser.
Kvadratmeter: 10,4 m²	Kvadratmeter: förslagsvis 6m² ev uppdelad på två st

PERSONALRUM / OMKLÄDNING / VILRUM

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Saknas	Personalrum Omklädning Vilrum
Kvadratmeter:	Kvadratmeter: förslagsvis 7-10m²

KONTOR OMKL Officiant

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Saknas	Plats att sitta ner och förbereda sig Nu placerad i flexibelt utrymme med pentry
Kvadratmeter:	Kvadratmeter: förslagsvis 10 m²

HWC / DUSCH

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Saknas	
Kvadratmeter:	Kvadratmeter: förslagsvis 5m²

TEKNIK

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
Befintligt teknik	Värme, ventilation, vatten, el, data
Kvadratmeter: 11,4 m²	Kvadratmeter: förslagsvis 25-30 m²

ENTRÉTORG BESÖKARE

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
	Platser under tak ? Plats för taxi "flexlinje färdtjänst" mm

MOTTAGNINGSPLOTS VERKSAMHET

BEFINTLIGT	BEHOV önskemål
	Angöring begravningsbilar Soppantering Snöröjning

TOTALA YTOR

BEFINTLIGT KAPELL NUVARANDE TOTALA YTOR

Sammanställning rumsytor utan ytter och innerväggar c:a 230 m²

Total yta c:a 280 m²

Väggar utgör c:a 18 % av byggnadsytan

BEHOV AV NYA YTOR SUMMERADE

Sammanlagda rumsytor som ett ungefärligt behov c:a 660-810 m²

+ kommunikationsytor offentliga rum c:a 20% och väggar c:a 18%

C:a 930 – 1140

SKISS YTOR ritningar daterade 210303

Totala ytor skiss c:a 1144 m²

+ Förgård 83 m²

I detta ingår att vi har två våningar vilket medför hiss och trappor. Samt utökade kommunikationsytor för tvåplanslösning och att det är en publik representativ byggnad.

Förslaget är en vidarebearbetning av Skiss till Förhandsbesked.

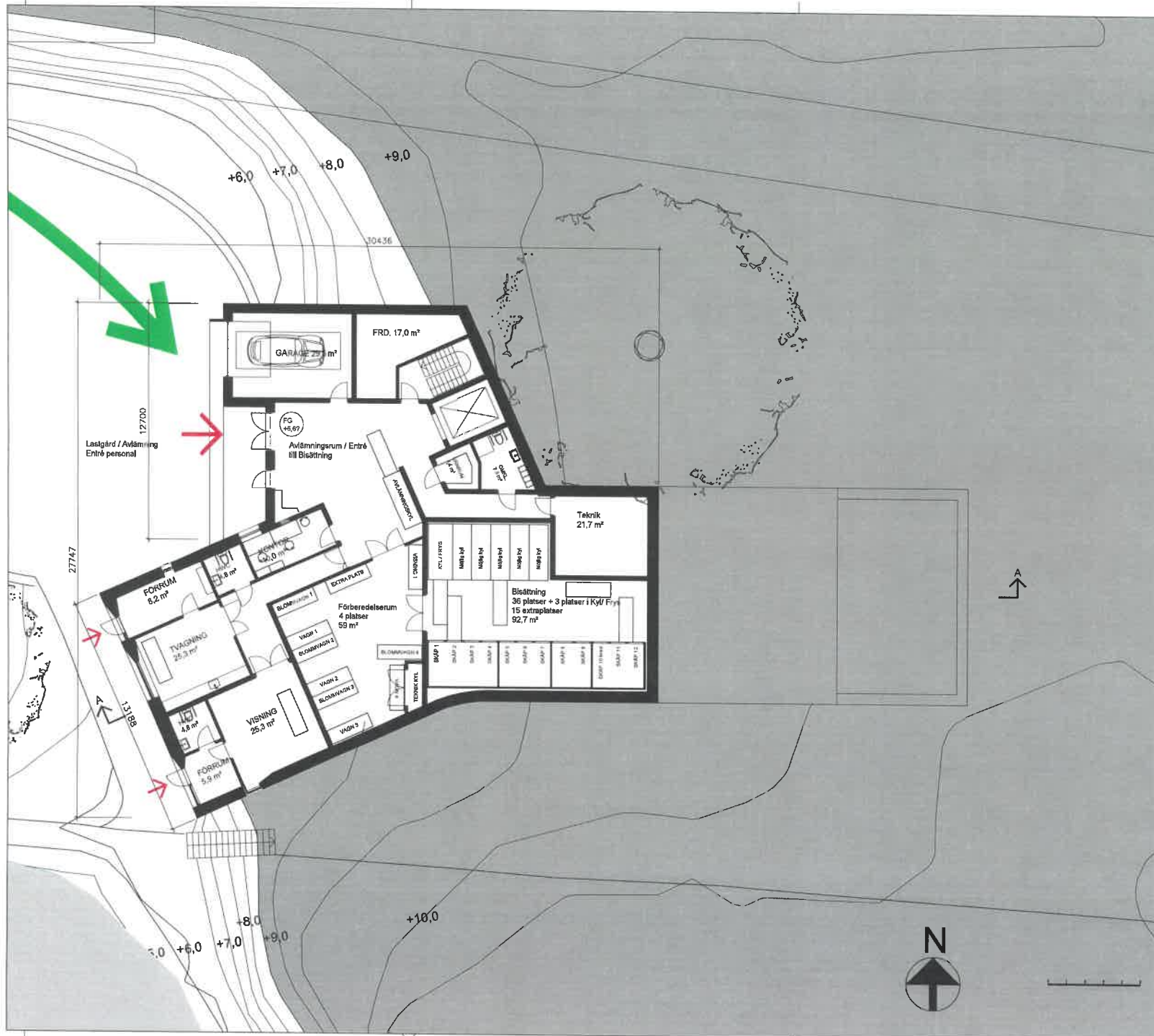
ATT TÄNKA PÅ

BRANDFRÅGOR UTRYMNING

Ej studerat

AVFALL SOPOR Hygien

Ej studerat, Kolla med Länsstyrelsen ang Bisättningslokaler



Se plan

FÖRHANDSKOPIA
under arbete
21-03-30

REV	ANT	REVIDERINGEN AVSER	DATUM

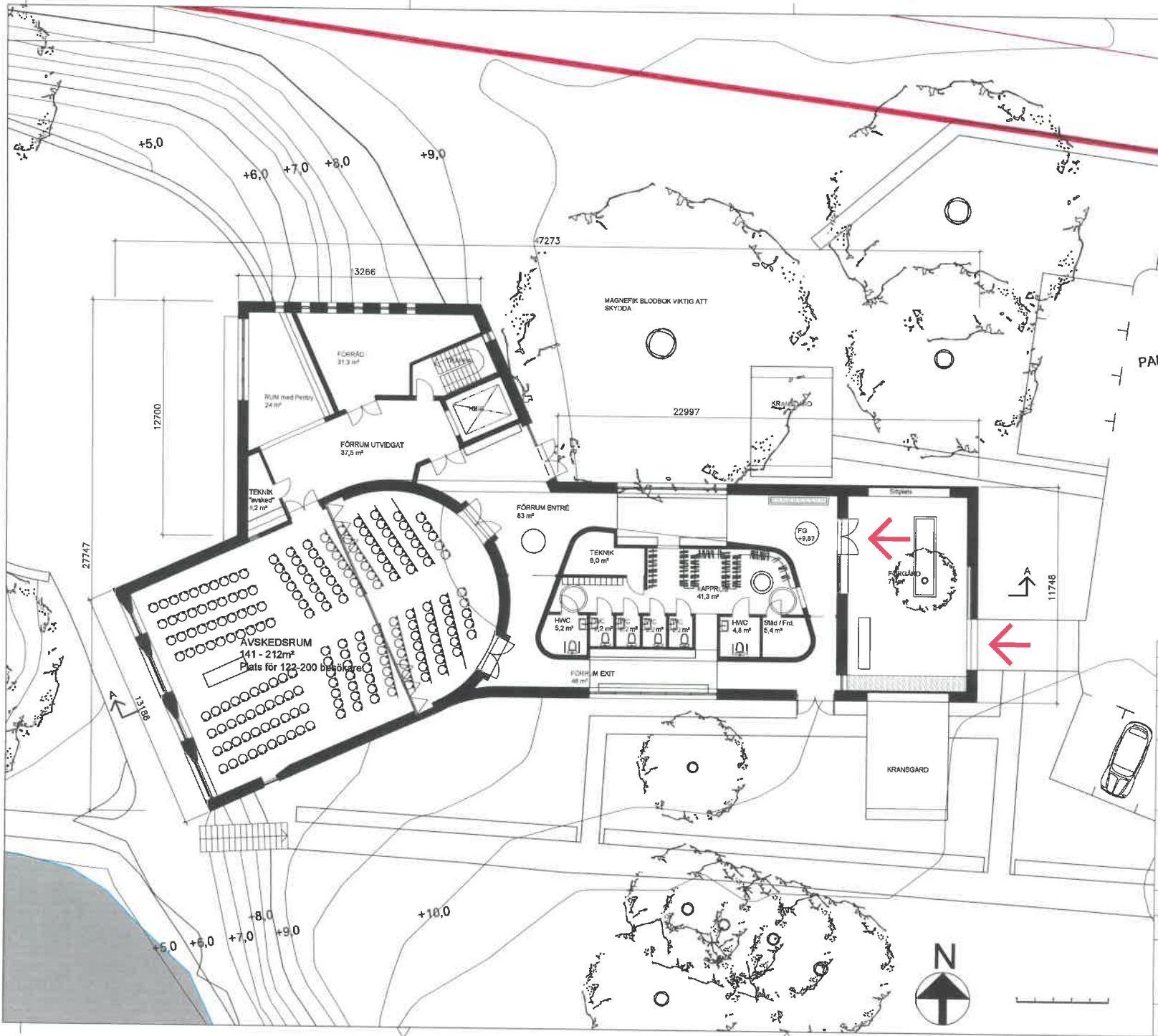
SKISS 21-03-30

Driftbyggnad 3
220 001 Helsingborg
www.fojab.se

Kontakt FÖJAB: Fredrik Almlöf, Teknik SAR/MSA
Tel: +46 733 12085
fredrik.almlof@fojab.se

UPPDRAG NR 11720-0300	ITAD AV FA / JvB	HANDLÄGGARE JvB
DATUM 2020-xx-xx	ANSVARG Fredrik Almlöf	
Heting 1:8; 1:9 & 1:14 Skogskyrkogården Falkenberg Avskedsrum på Skogskyrkogården Suterrängplan / Källare		
SKALA 1:200/A3	RITN. NUMMER A01:01	REV

SA
M

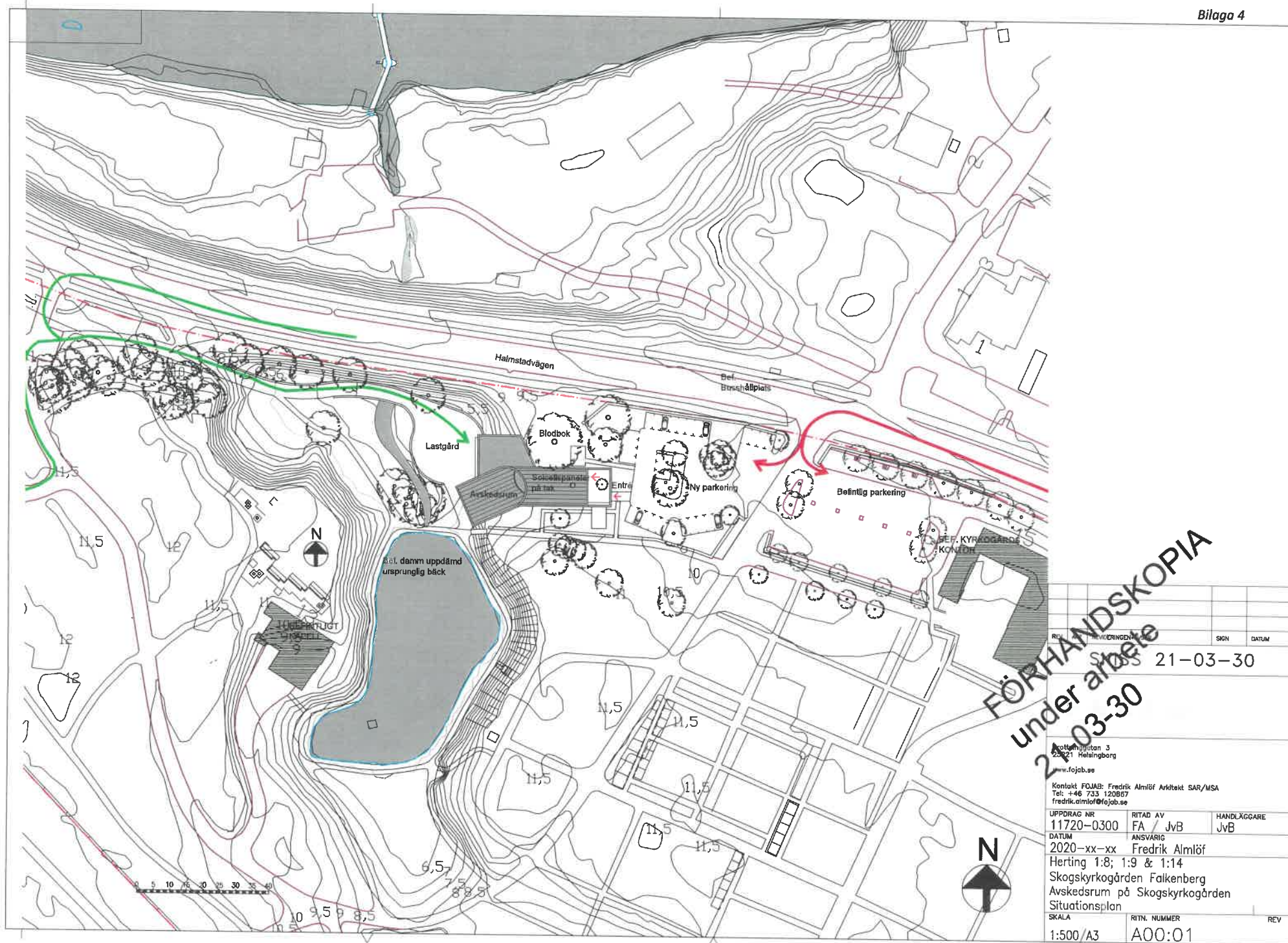


REV	ANT	REVIDERINGEN AVSER	DATUM
		SKISS 21	30

Drottninggatan 25221 Falkenberg	
Kontakt: FOJAB: Fredrik Almiöf / Fredrik SAR/MSA	
Tel: +46 7334 2307 / fredrik.almiof@fojab.se	
UPPDRAG NR: 11720-030	ANSVARIG: JvB
DATUM: 2020-xx-xx	HANDLÖGGÄRE: JvB
Heting 1:8; 1:9 & 1:14	
Skogskyrkogården Falkenberg	
Avskedsrum på Skogskyrkogården	
Entréplan	
SKALA: 1:200/A3	RITN. NUMMER: A01:02

FÖRHANDSKOPIA
 Förhandsarbete
 2021-03-30

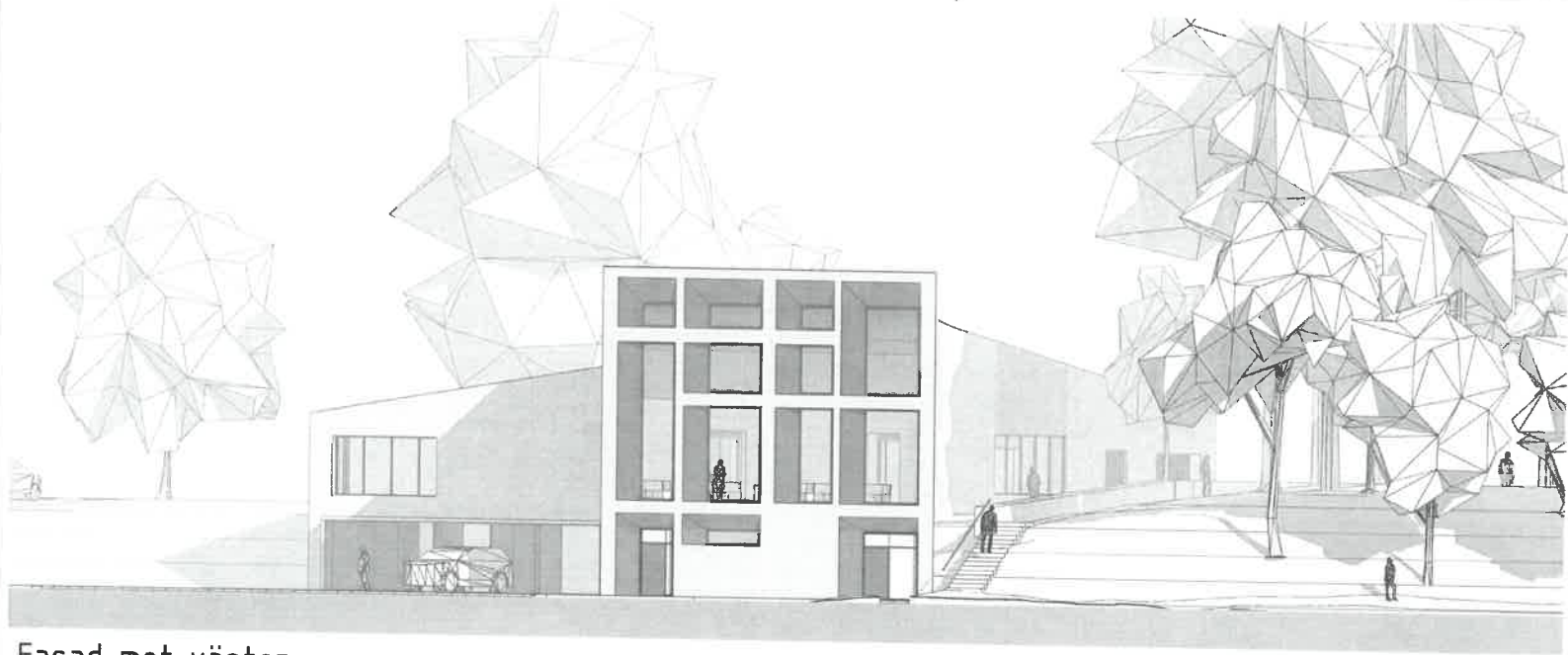
ST
NW



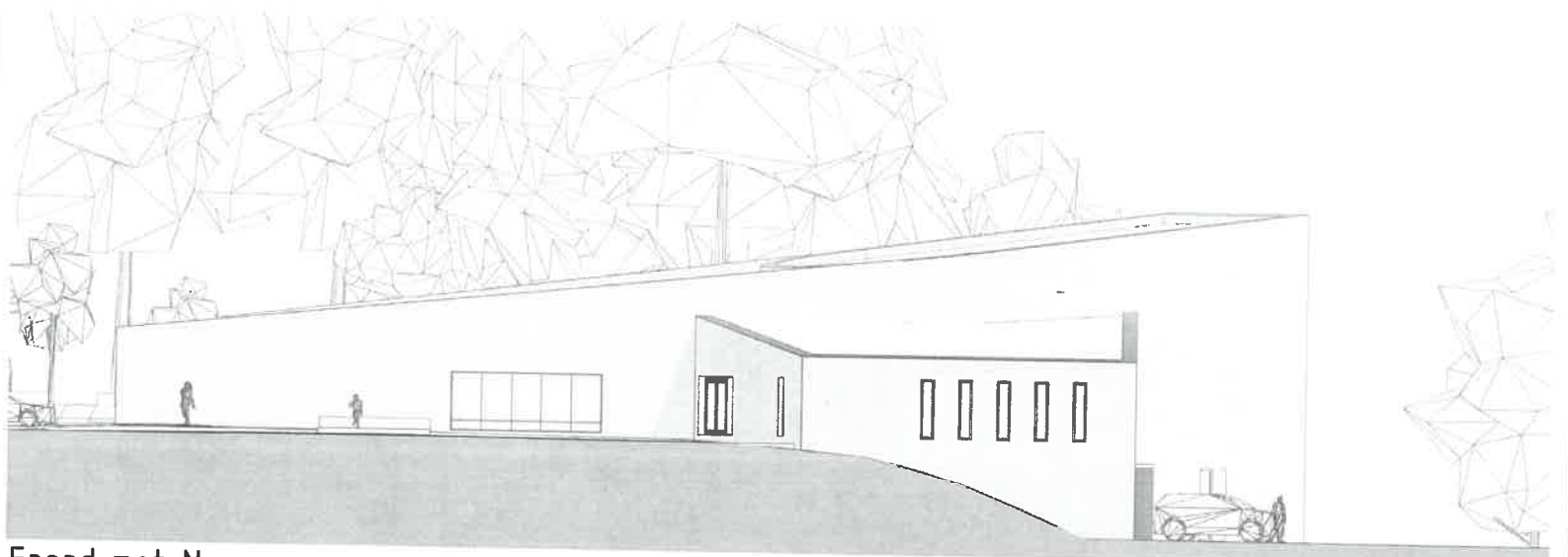
FÖRHANDSKOPIA
under arbete
21-03-30

RITAD AV	FA / JvB	HANDLÄGGARE	JvB
DATUM	2020-xx-xx	ANSVARIG	Fredrik Almlöf
Herting 1:8; 1:9 & 1:14 Skogskyrkogården Falkenberg Avskedsrum på Skogskyrkogården Situationsplan			
SKALA	1:500/A3	RITN. NUMMER	A00:01
UPPDRAG NR 11720-0300		RITAD AV	FA / JvB
DATUM 2020-xx-xx		ANSVARIG	Fredrik Almlöf
Kontakt FOJAB: Fredrik Almlöf Arkitekt SAR/MSA Tel: +46 735 120867 fredrik.almlof@fojab.se		www.fojab.se	
Datum: 21-03-30		Rev: 01	

SA
M



Fasad mot väster



Fasad mot Norr

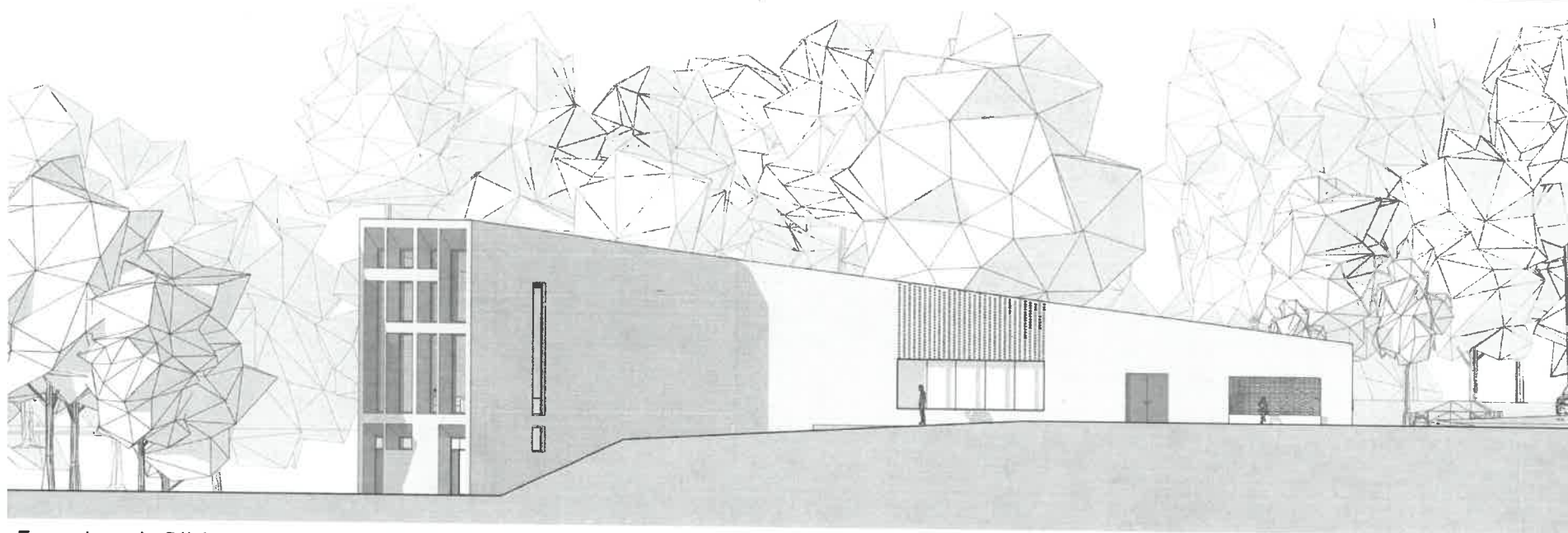
SKALA 1:200



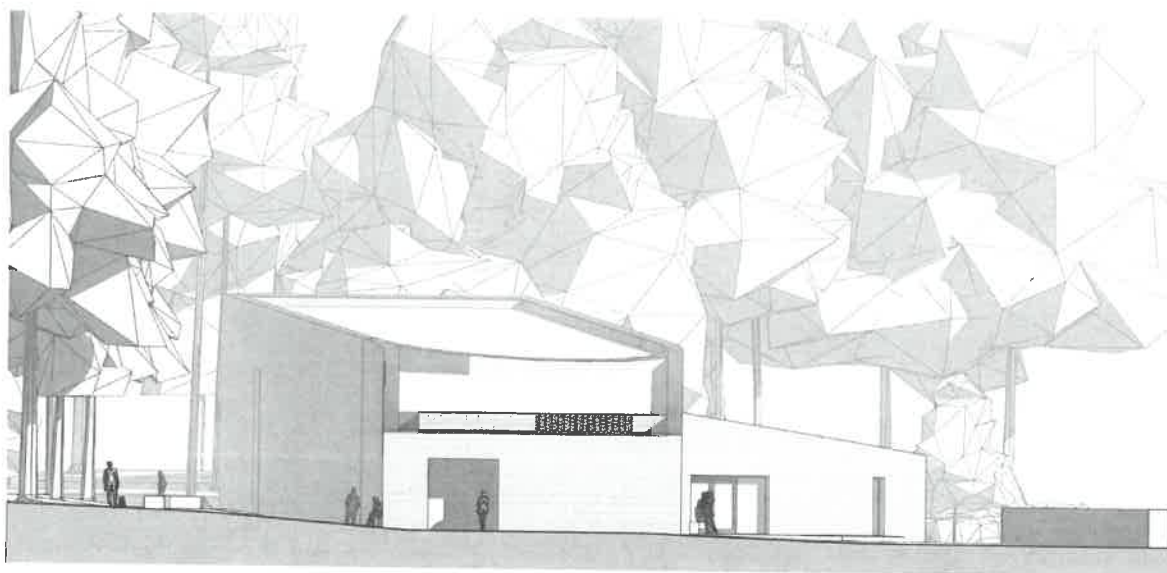
METER

REV	ANT	REVIDERINGEN AVSER	DATE
		SKISS	2020-03-30
<p>FÖRHANDSKOPIA Funderarbete 21-03-30</p>			
<p>Objekt: Skogskyrkogården 3 2311 Helsingborg www.fobjob.se</p>			
<p>Kontakt FÖR: Fredrik Almlöf, Arkitekt SAR/MSA Telt: +46 735 12085 fredrik.almlof@fojob.se</p>			
JPPDRAG NR	11720-0300	AVTAD AV	FA / JvB
JATUM	2020-xx-xx	ANSVARIG	Fredrik Almlöf
<p>Heting 1:8; 1:9 & 1:14 Avskedsrum på Skogskyrkogården Fasad mot Väster och Norr</p>			
SKALA	1:200/A3	RITN. NUMMER	A02:01
			REV

SAR/MSA

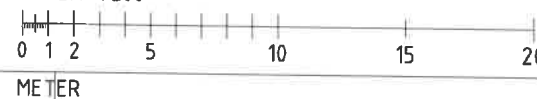


Fasad mot Söder



Fasad mot Öster

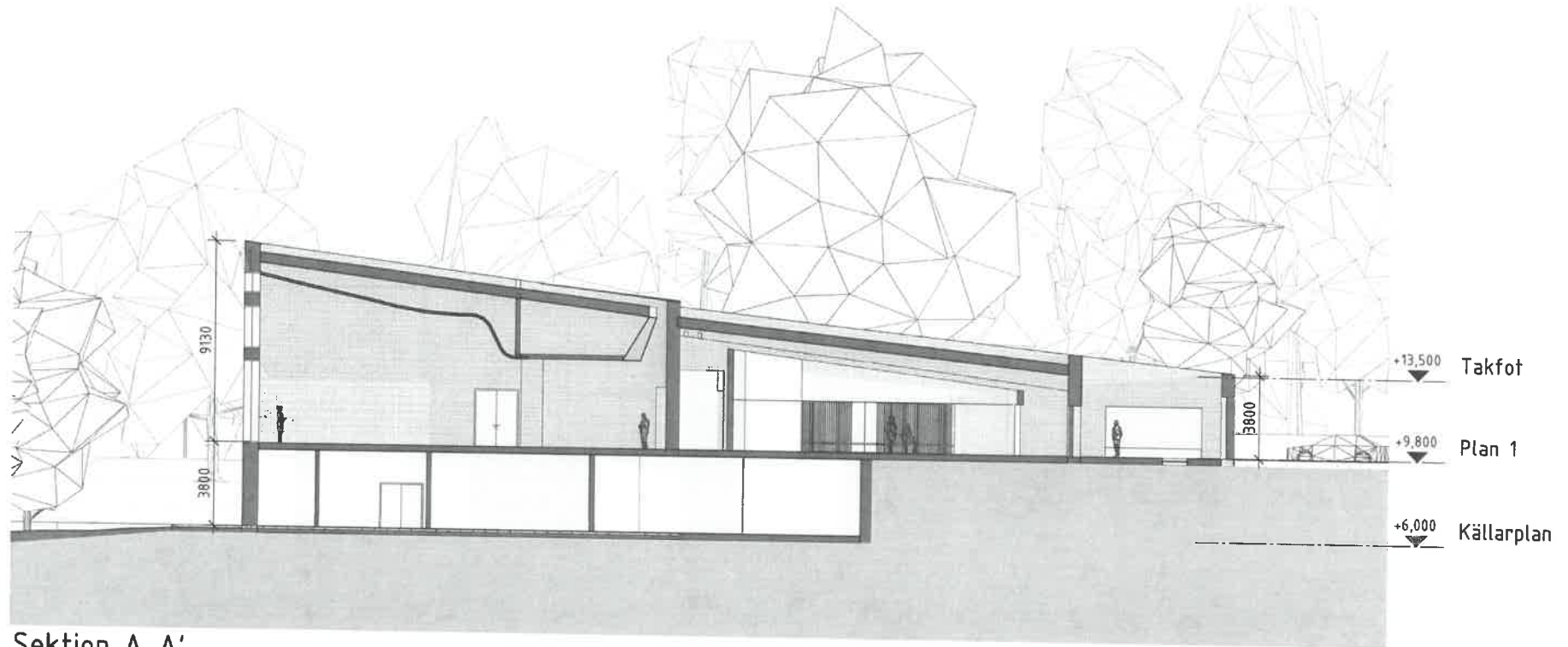
SKALA 1:200



FÖRHANDSKOPIA
under arbete

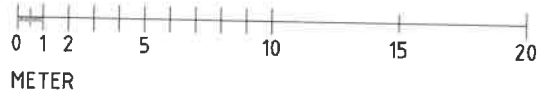
REV	ANT	REVIDERINGEN AVSER	DATUM
			2020-03-30
SKISS 2020-03-30 25 Helsingborg www.fejab.se Kontakt FÖRÄB: Fredrik Almlöf, arkitekt SAR/MSA Tel: +46 735 120867 fredrik.almlof@fo			
UPPDRAG NR	11720-0300	UTAD AV	FA / JvB
DATUM	2020-xx-xx	ANSVARIG	Fredrik Almlöf
Heting 1:8; 1:9 & 1:14 Skogskyrkogården Falkenberg Avsödsrum på Skogskyrkogården Fasader mot Öster, Entré och Söder			
SKALA	1:200/A3	RITN. NUMMER	A02:02
			REV

SAR
MSA



Sektion A-A'

SKALA 1:200



REV	ANT	REVIDERINGEN AVSER	DATUM
		SKISS	21-03-30
FÖRHANDSKOPIA under arbete			
25 Helsingborg www.fcjobb.se Kontakt FÖHANSKOPIA: Fredrik Almlöf, arkitekt SAR/MSA Tel: +46 735 12086 fredrik.almlof@fcjobb.se			
UPPDRAG NR	ITAD AV	HANDLÄGGARE	
11720-0300	FA / JvB	JvB	
DATUM	ANSVARIG		
2020-xx-xx	Fredrik Almlöf		
Heting 1:8; 1:9 & 1:14 Skogskyrkogården Falkenberg Avskedsrum på Skogskyrkogården Sektion A-A			
SKALA	RITN. NUMMER	REV	
1:200/A3	A03:01		

Avskedsrum Ceremonibyggnad
Skogskyrkogården Falkenberg

Uppdragsnr: 11720,0300

Handlingsförteckning
SKISS

Författare: Fredrik Almlöf
Datum: 2021 -XX-XX
Rev.datum

Avskedsrum/ Ceremonibyggnad Skogskyrkogården Falkenberg Hertin 1:8: 1:9 & 1:14

Handlingsförteckning SKISS 21-03-itningar

Ritn. nr	Bet	Innehåll	Skala	Datum	Rev. datum
		ÖVERSIKT			
		Handlingsförteckning denna handling	A4		
A00:01		Situationsplan	1:500 / A3	2021 03 30	
A01:01		Plan Suterrängvåning / Källare	1:200 / A3	2021 03 30	
A01:02		Plan Entrévåning	1:200 / A3	2021 03 30	
A02:01		Fasad mot Väster; Fasad mot Norr	1:200 / A3	2021 03 30	
A02:02		Fasad mot Öster, Entré ; Fasad mot Söder	1:200 / A3	2021 03 30	
A03:01		Sektion A-A	1:200 / A3	2021 03 30	
		Rumsprogram Utredningsmaterial	A4	2021-03-30	
		Avskedsrum Skogskyrkogården Beskrivning Samlande beskrivande	A3	2021-03-31	

FOJAB
Malmö
Hallenborgs gata 1A
211 19 Malmö
040-27 98 00

FOJAB
Stockholm
S:t Eriksgatan 46
112 34 Stockholm
08-31 61 00

FOJAB
Helsingborg
Drottninggatan 3
252 21 Helsingborg
040-27 98 00

info@fojab.se
fojab.se

H:\11720 Ceremonibyggnad Skogskyrkogården
Falkenberg\05 UT\210330-delpresenation\Avskedsrum-
Skogskyrkogården-Handlingsförteckning.docx

SA *Am*



**Avskedsrum Skogskyrkogården
Falkenberg 2021.03.31**

Bilaga 9

Fredrik Almlöf
Ansvarig Arkitekt
+46 733 12 08 67
fredrik.almlof@fojab.se

Jefta van Bellen
+46 766 77 62 72
jefta.vanbellen@fojab.se

SA
MUC

*”De som begrundar jordens skönhet
finner sina kraftreserver
som kommer att räcka lika länge som livet
Det finns något oändligt helande
i naturens återkommande refränger -
det betryggande i att gryning kommer efter natt,
och våren efter vintern”*

**- RACHEL CARSON
(TYST VÅR)**



Ett avskedsrum/ceremonisal på Skogskyrkogården i Falkenberg.
Vi tar utgångspunkt i naturen och skapar rum för ett värdigt
avsked. Vi vill skapa en vacker avskedsplats.



Bakgrund, en kort översikt

På Skogskyrkogården i Falkenberg planeras en ceremonisal med bisättnings och visningslokaler med tillhörande parkering för begravningsverksamheten Falkenbergs Pastorat för Falkenbergs kommun.

Bakgrunden är att dagens ceremonisal är alltför liten och omodern för verksamheten.

I dagsläget kan inte Skogskyrkogården med sitt lilla kapell uppfylla begravningslagen och då man ser en ökning av 8-10 % begravingar per år är det omöjligt att uppfylla de krav och öns-

kemål som finns hos kommunens invånare. Befintlig lokal måste antingen byggas ut och om eller en ny ceremonibyggnad måste byggas.

Befintlig ceremonisal har idag max plats för 65 besökare enligt brandregler för lokalen, men i praktiken är det mycket svårt att ta emot mer än 50-55 personer.

Bisättningsutrymmen och förberedelseytor är för små och omoderna. Bisättningslokalen är energislukande då hela rummet måste kylas oavsett hur

många platser som utnyttjas i lokalen.

Lokalerna är också svårarbetade och förrådsutrymmen saknas.

Som ett första steg har vi ansökt om förhandsbesked av kommunen. Då den tänkta tomten ligger på prickmarkerat område var detta ett sätt att undvika en detaljplaneändring.

Kommunen har givit ett positivt förhandsbesked med vissa förbehåll bl.a. trycker man på att miljöskapande träd är viktiga för tomten och Falkenberg.

Det initiala förslaget som förhandsbeskedet grundar sig på förutsätter att vissa stora träd måste fällas. Kommunen vill därför se ett omarbetat förslag där träden bevaras bättre främst en stor blodbok som är relativt centralt placerad på tomten. Vidare har stor hänsyn tagits för att bevara mesta möjliga antal träd på parkeringen.



Förutsättningar

Behov av ett trosneutralt Ceremonirum med möjlighet att ta emot 150 möjligen ännu fler besökare. Behovet är också stort av därtill hörande funktioner och flexibla bisättningsutrymmen, som kan förvara 42 kistor i dagsläget men med möjlighet till ytterligare platser. Till detta kommer en katastrofberedskap som också är önskvärd, aktualiserad särskilt i dagsläget.

En bakgrundsstudie av behov och befintliga lokaler har gjorts.

I materialet framgår tydligt att det blir mycket svårt om inte omöjligt att bygga om och till befintligt kapell, vidare framgår att det nuvarande kapellets

plats är svår att hitta och skapar onödigt långa flöden genom kyrkogården.

Den valda placeringen på Skogskyrkogården underlättar avsevärt flöden på skogskyrkogården och kontakten till övriga existerande funktioner som behövs för verksamheten. Placeringen blir också tydlig för besökare som kan utnyttja redan befintlig parkering som kompletteras. Den valda placeringen är kopplad till befintlig lokaltrafik med existerande busshållplatser. Adressen är väl inarbetad vilket är en fördel. Detta minskar också den ökande trafikmängden som byggnadens funktion medför.

Den befintliga dammen har sitt ursprung i en bäck. Bäckens har vid planeringen av kyrkogården "förädlats" till en damm som enligt uppgift är gjuten i betong. Dammen fylls kompletterande på, när vattenståndet är lågt, med vatten från Åtran via en pumpanläggning. Vattenflödet från dammen bibehålls ner mot Åtran och kulverteras lokalt vid ny tillfartsväg till Lastgården bakom byggnaden i souterrängplan. Viss styrning av bäckens flöde behöver åtgärdas. En geologisk underökning bör göras.



**inmurade fågel- och
fladdermusholkar**



vatten



**rum för biologisk
mångfald**



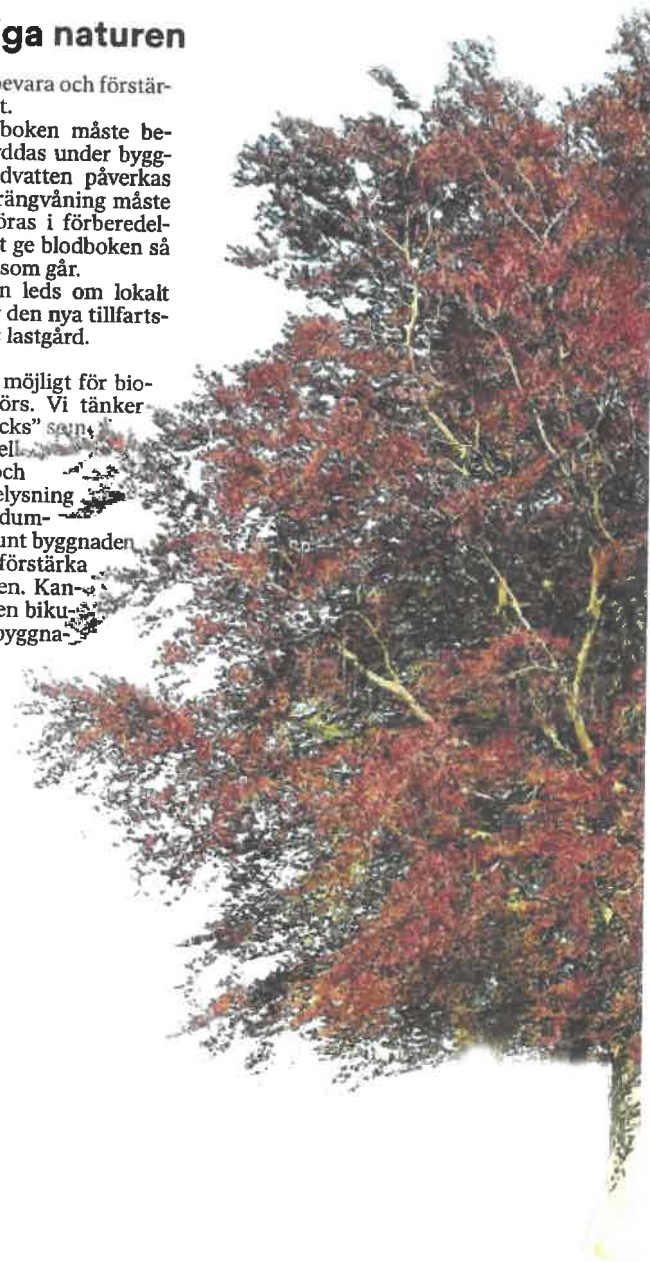
spara befintlig natur

Den befintliga naturen

Tanken är att vi ska bevara och förstärka naturen runt huset.

Den magnifika blodboken måste bevaras och därför skyddas under byggtiden. Då bl.a. grundvatten påverkas av byggnadens suterrängvåning måste särskilda åtgärder göras i förberedelse inför bygget för att ge blodboken så goda förutsättningar som går. Bäckens från dammen leds om lokalt och kuverteras under den nya tillfartsvägen till byggnadens lastgård.

Element som gör det möjligt för biologisk mångfald tillförs. Vi tänker oss inmurade "beebricks" som inmurade insektshotell och inmurade fågel och fladdermusholkar. Belysning anpassas för detta. Sedumtak och bitar av äng runt byggnaden är också tänkta att förstärka samspelet med naturen. Kan det finnas även bikapor i anslutning till byggnaden.





Intryck



Avtryck



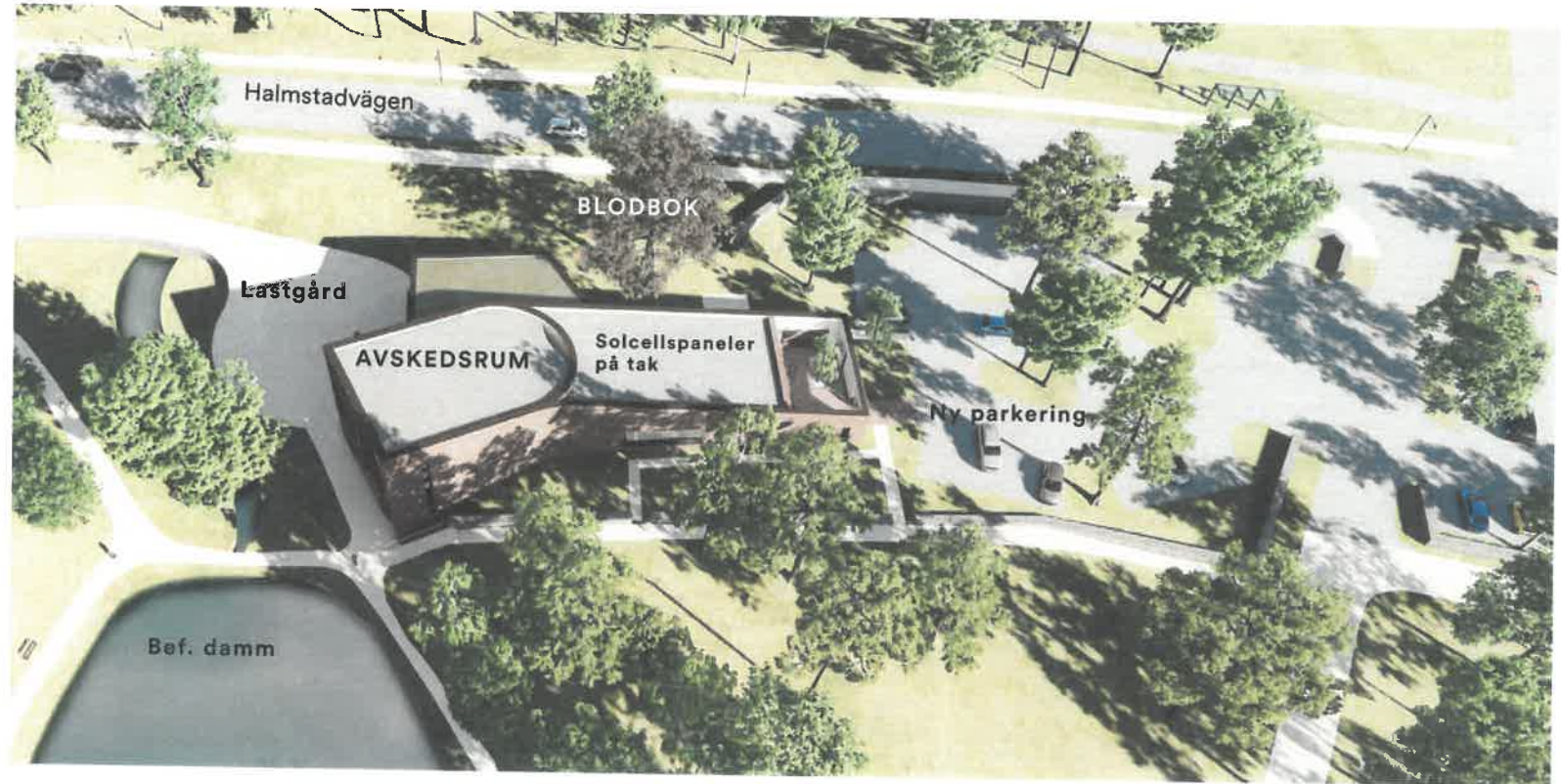
Uttryck

Gestaltning

Skogskyrkogården i Falkenberg är en fin plats med en varierande och mycket vacker natur.

Vi vill ta utgångspunkt i naturen på platsen och skapa vackra rum för avsked.

I dag kan ett avsked se ut på många sätt och ta utgångspunkt i olika traditioner. Vi vill med de förutsättningarna skapa "neutrala" rum men likväl skapa rum som berör oss på ett allmänmänniskt plan. Rum som hjälper oss att ta ett värdigt farväl. Vi försöker fokusera på saker som binder oss samman vi tror att just natur och ljus är sådana värden. Att arbeta med långsiktigt hållbara lösningar är också viktigt. Huset ska vara ett föredöme och något som alla i vårt samhälle kan känna sig bekväma i och förhoppningsvis med sin gestalt-



ning skapa ett lugn och en trygghet för värdiga avsked av nära och kära.

Vi har som koncept arbetet med idén av att rum ger INTRYCK genom AVTRYCK och UTTRYCK. Rent faktiskt leker vi med att t.ex. fönsterpartier ger avtryck i interiörerna och skapar rum i dessa avtryck. Metaforiskt vill vi att avtrycket blir ett vackert minne av ett avsked. Vi vill skapa uttrycksfulla rumsliga upplevelser som känns. Exteriöra värden blir närvarande i de interiöra upplevelsen. Bl.a. har den magnifika blodboken blivit en central gestalt i förrummet genom varsamt placerade fönsterpartier och bänkar.

Vi har valt att skapa en sekvens av olika rum som ska hjälpa den sörjande att

finna ett lugn i en stund av sorg. Vi tror att det är något vi alla önskar i samband med ett sorgearbete.

Element som vatten och växtlighet använder vi tillsammans med värdiga gedigna tidlösa material som används på ett modernt sätt, vilande i en tradition av liknande rum. Vi tar inspiration från klassiska byggnader av Alvar Aalto, Ragnar Östberg och Sigurd Lewerentz men även av andliga rum från olika trosuppfattningar. Vi inspireras också av materialen själva. Hållbara material som kan varieras i det oändliga och som åldras med värdighet.

Ytorna blir viktiga, golvmaterial, undertak och textila material skapar olika rum och platser i rummen.

Huset är långsiktigt hållbart med bl.a. stor mängd återbrukade material i form av bl.a. återbrukat tegel och miljöförbättrad betong. Vi tar om hand dagvatten och utnyttjar delar av taken till, om möjligt, helintegrerade solcellspaneler. Huset är i sin utformning funktionellt och "vänlig" mot besökare och de som har huset som sin arbetsplats. Befintliga träd bevarar i möjligaste mån. Tak mot norr bekläs med sedum. Vi tänker oss att murverken innehåller bl.a. fågel- fladdermusholkar och insektshotell. Belysning ska vara anpassad för detta.

Vi vill arbeta klimateffektivt och om vi får möjligheten att fortsätta projektet är avsikten att göra LCA beräkningar på huset i tidigt skede.

Lokalen ska vara flexibel och kunna fungera både för de större begravningsarna och de mindre. Byggnaden består av en långsmal kropp som viker av mot dammen och gräver sig ner i slänten.

Till denna volym angör en sidokropp också av tegel och bidrar till att skapa vridningen av huvudkroppen. Husets västra del bildar en hög fasad som öppnar sig mot skogskyrkogårdens fina natur med dammen i förgrunden. Kropparna är tunga enkla och värdiga, förhoppningsvis på ett kontemporärt men ändå tidlöst sätt. Detaljer är gjorda av bronserad plåt och vitek.

SA
Mm



Situationsplan

Huset ligger utmed Halmstadsvägen vid Skogs kyrkogårdens redan inarbetade adress här finns redan parkering som kompletteras och busshållplats för lokaltrafiken.

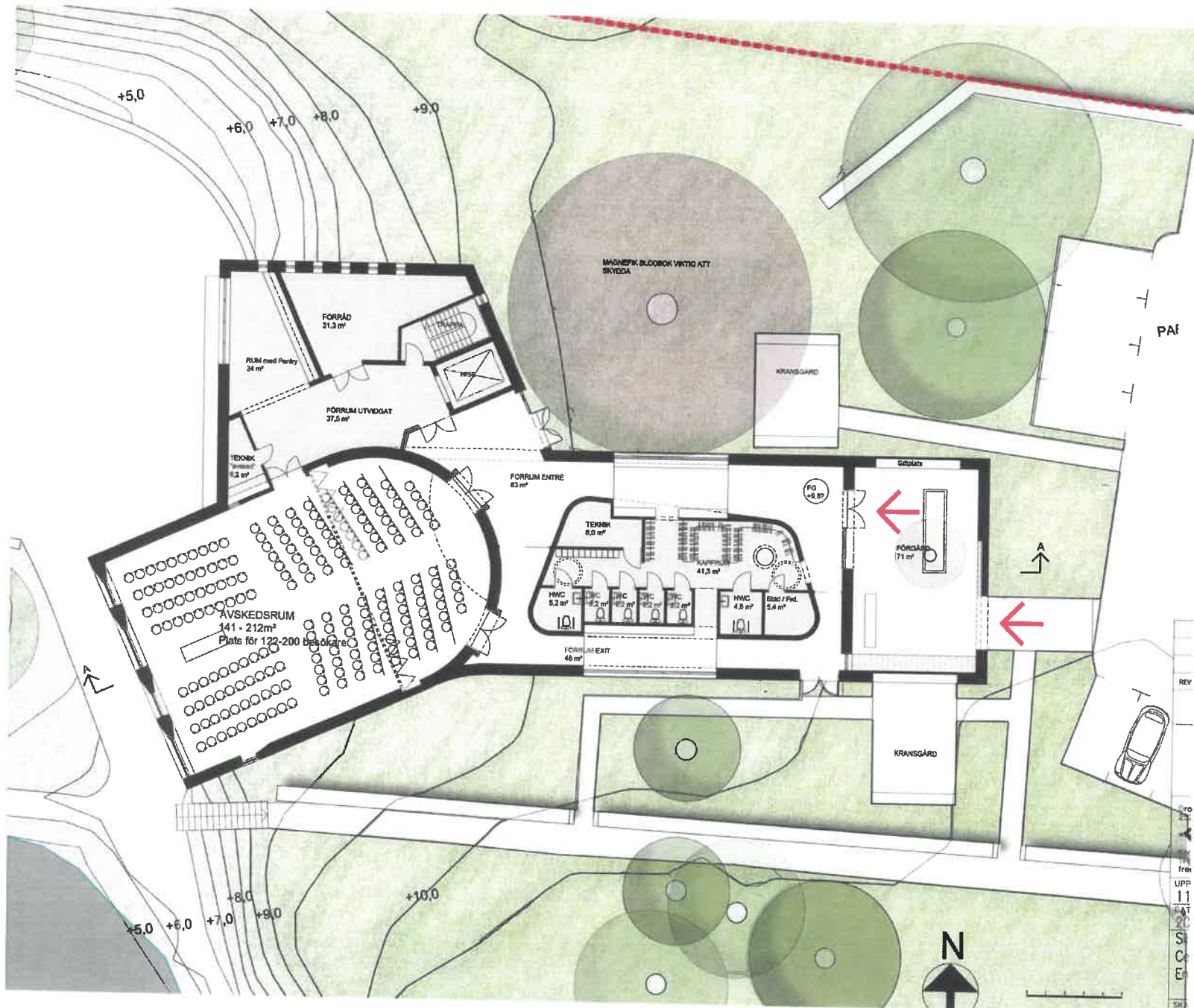
Huset ligger i en sluttning ner mot den befintliga dammen. Suterrängvåningen utnyttjas till Bisättnings och servande

lokaler men där finns också visningsrum och rum för rituellt tvättning.

Suterrängvåningen servas från en lastgård. Med en tillfartsväg från väster. Entréplan består av Avskedsrum med därtill hörande lokaler. En entrégård skapar en samlande yta innan man går in i huset. Söder och norr om huset ligger

ger "kransgårdar" med möjlighet att sitta ned.

Den magnifika blodboken blir ett centralt element i upplevelsen. Parkeringen ligger bland de befintliga träderna som kan kompletteras med ytterligare träd som björk och tall vilket i dag utgör basen för vegetationen på skogs kyrkogården.



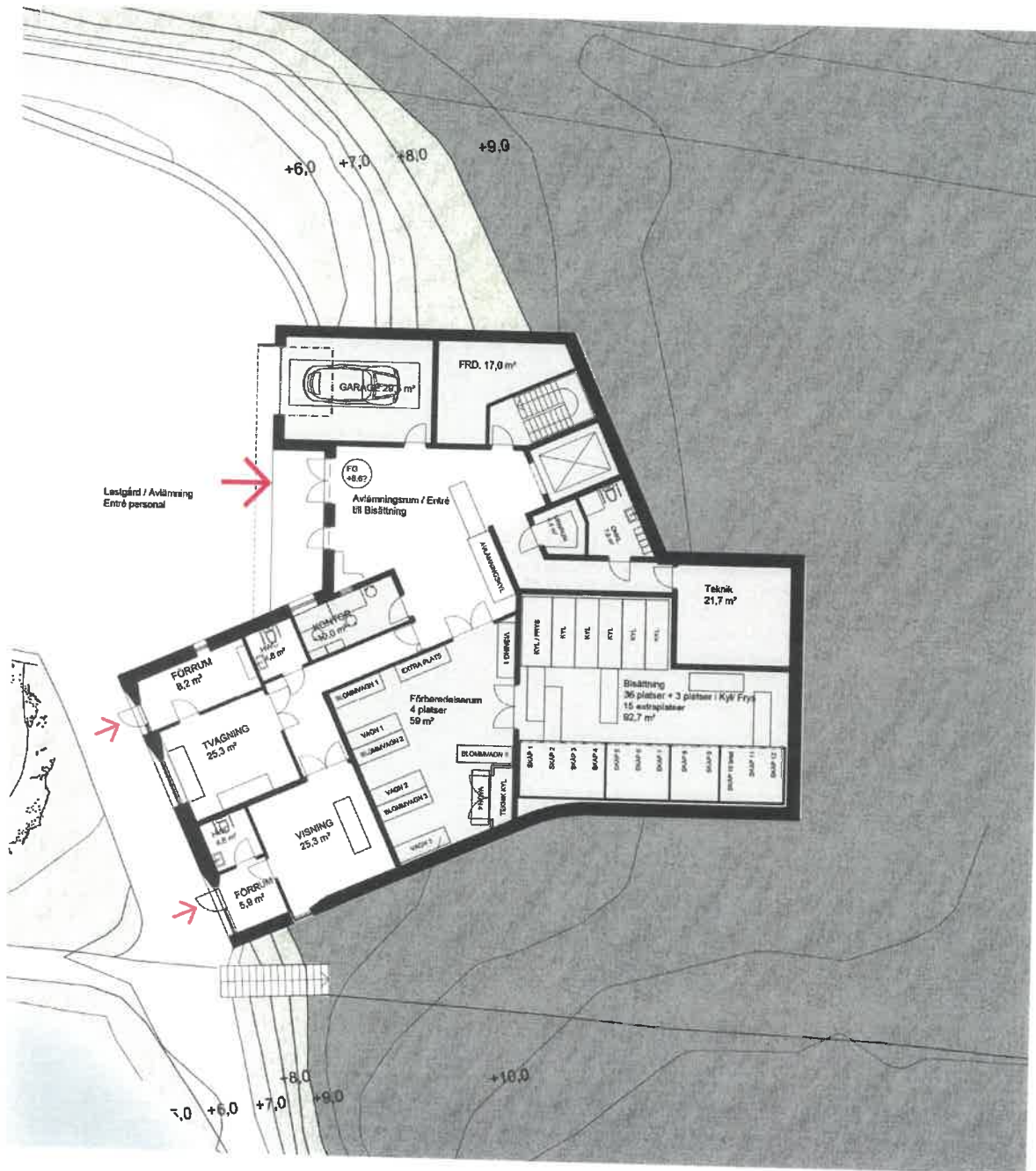
Entréplan

Byggnaden för avsked ligger vacker placerad i öst-västlig riktning. Besökaren närmar sig byggnaden från öster och möts först av entrén till en förgård som blir en samlade plats innan man kliver in i byggnaden. Förgården med murar av säckskurat tegel och marktegel har ett centralt placerat vårdträd och porlande vatten. Sittplatser på bänkar av tegel med sittyta av ek. Den kompletterande parkeringen ligger bland de befintliga träden och marken består av någon typ av armerat gräs med inslag av grus för att skapa känslan av natur.

Entrén till Avskedsrummet ligger i entrégårdens nord västliga hörn. Dörrarna är tänkta att vara av brons.

Förrummet består av ett "flytande" rum med flera platser att sätta sig ner och samla sig innan ceremonin. Rummet har utblickar mot omgivningen och blodboken utanför ramas in av glaspartier med fasta bänkar. Kapprummet med toaletter ligger som en central kropp omringat av förrummet som kan delas av till ett entrérum och ett utgångsrum för att kunna ta hand om två sällskap efter varandra. Ceremonisalen eller Avskedsrummet kan delas av med vikväggar och så sätt bilda ett mindre Avskedsrum med ett förrum. Ett flexibelt rum med pentry finns. Ett rum som kan användas till många ändamål vidare finns förråd teknik hiss och trappa till suterrängplan.

SA MM



Suterrängplan

Bottenvåningen som ligger i suterräng består i huvudsak av bisättningslokal och förberedelserum för Ceremonier. I Bisättningsrummet finns kylplatser för 36 kistor det finns också en kyl som kan fungera som frys för ytterligare 3 platser. Det finns också plats för ytterligare 15 platser, möjligen fler. I förberedelserummet kan 4 begravningar förberedas samtidigt vidare kan visning och förberedelse för tvagning förberedas. I avlämningsrummet kan leverans av kistor ske även när övriga delar av lokalerna är stängda i rummet finns en kyl med plats för tre kistor. I

avlämningsrummet kan även hämtning och lämning av urnor ske. Ett kontor står i direkt förbindelse med avlämningsrummet.

I bottenplan finns visningsrum och rum för tvagning båda med förrum och med tillgång till WC. De båda publika rummen har entréer från fasaden i sydväst. I källarlocalerna finns också garage, förråd och teknikutrymmen. Entrén till Suterrängplanet nås från en Lastgård där leverans av kistor kan ske. Till lastgården byggs en väg. Bäckens kulverteras lokalt.





1) Perspektiv från Sydost



2) Perspektiv av Entregården



Tegel

Vi har tänkt oss att arbeta med återbrukat tegel om möjligt återbruk så lokalt som möjligt. Vi vill arbeta med teglets mått och partier av fasaderna ska vara mönstermurade med viss reliefverkan. Se fasader perspektiv och inspirationsbilder. Tanken är att Ytterväggar och "huvudväggen" runt det centrala Avskedsrummet in och utvändigt är av tegel men att insidan säckskuras för att skapa ett lugnare intryck. Detta ger oss också möjligheten att arbeta lättare med återbrukat tegel som inte nödvändigtvis måste vara av samma sort. Säcksskurningen gör att vi kan arbeta

med blandad sten och ändå få en enhetlig yta.

Förgården blir ett övergångsrum där det interiöra möter det exteriöra och där säckskuras också teglet som en del av det interiöra uttrycket. Vi har tänkt oss ett rödaktigt tegel som passar bra i den Halländska kulturmiljön men detta beror på vad vi finner att återbruka. Viss mönstermurning ska vara perforerande så att det blir ljusinsläpp till förgården.

De tjocka tegelväggarna skapar nischer att sitta i och utvidgar lokalt rummen.



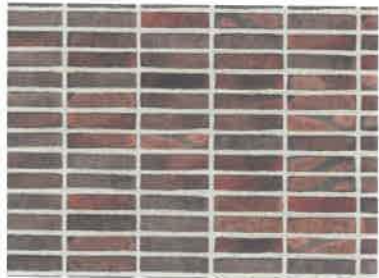
Rött Tegel

Vi tänker os fasaderna i återbrukat rött tegel.



Säckskurad Tegel

En tunn infärgad vit puts täcker teglet.



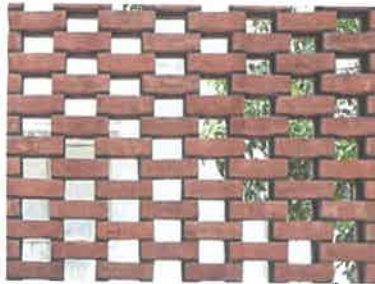
Marktegel

Marktegel besläktat med fasadtegel används eventuellt återbrukat om möjligt.



Tegeldetaljer

Mönstermurar i fält perforerade ytor skapas.



Bronsanodiserade fönsterpartier

Fönster och övriga glaspartier har en bronserad yta



Brons

Brons i nischer mot Väster



Sedumtak

Volymen mot Halmstadvägen bekläs med tak av sedum. Ett tak som skiftar färg under året och bidrar till att öka biologisk mångfald och samtidigt blir ett bidrar till dagvattenhanteringen.

Material

Grund och bärande väggar:

En kombination av tegel och klimatförbättrad betong är tänkt som bärande konstruktion. Även bärande stål är tänkt i väggen mot väster. En "låda" av betong "skjuts" in i slutningen i den bygger vi huset. En geologisk undersökning bör göras.

Hampakalk och träregelväggar:

Icke bärande Innerväggar i suterrängvåning och även på entréplan är tänkta att främst vara putsade väggar av hampakalk men också delvis av träregelstomme klädd med träpanel. Vi tänker oss att den organiskt planformade

rumsggruppen i entrén som består av kapprum och toaletter delvis ska bestå av väggar som spaljéer för att ge indirekt ljus till Kapprummet.

Yttertak:

Taken på byggnadskroppen med avskedsrum och förrum kläs med solcellspaneler. Volymen mot norr och Halmstadsvägen bekläs med sedumtak. Vi tänker oss takljus till Avskedsrummets bakre del och även ett runt takljus i kapprummet, dagsljuset utnyttjas och "skulptera" rummen dynamiskt.

Innertak:

I Avskedsrummet är Innertak av träribbor med infälld belysning. Taket i den östliga delen av rummet som också kan delas av med vikväggar i ek och bli en del av ett "förrum" är lägre och viker sedan mjukt av mot yttertaket och följer sedan taklutningen upp mot rummets högsta punkt. Innertak i övriga rum är släta gipstak med infälld belysning. I rum med pentry samt i visningsrum återfinns träribbtaket.

Glaspartier och Ytterdörrar:

Glaspartier och glasade ytterdörrar utförs med bronserad yta även "nischer-

na" i väggen mot väster bekläs med bronserad plåt. Portar och ytter dörrar med bronserad yta alternativt i massiv ek.

Golv:

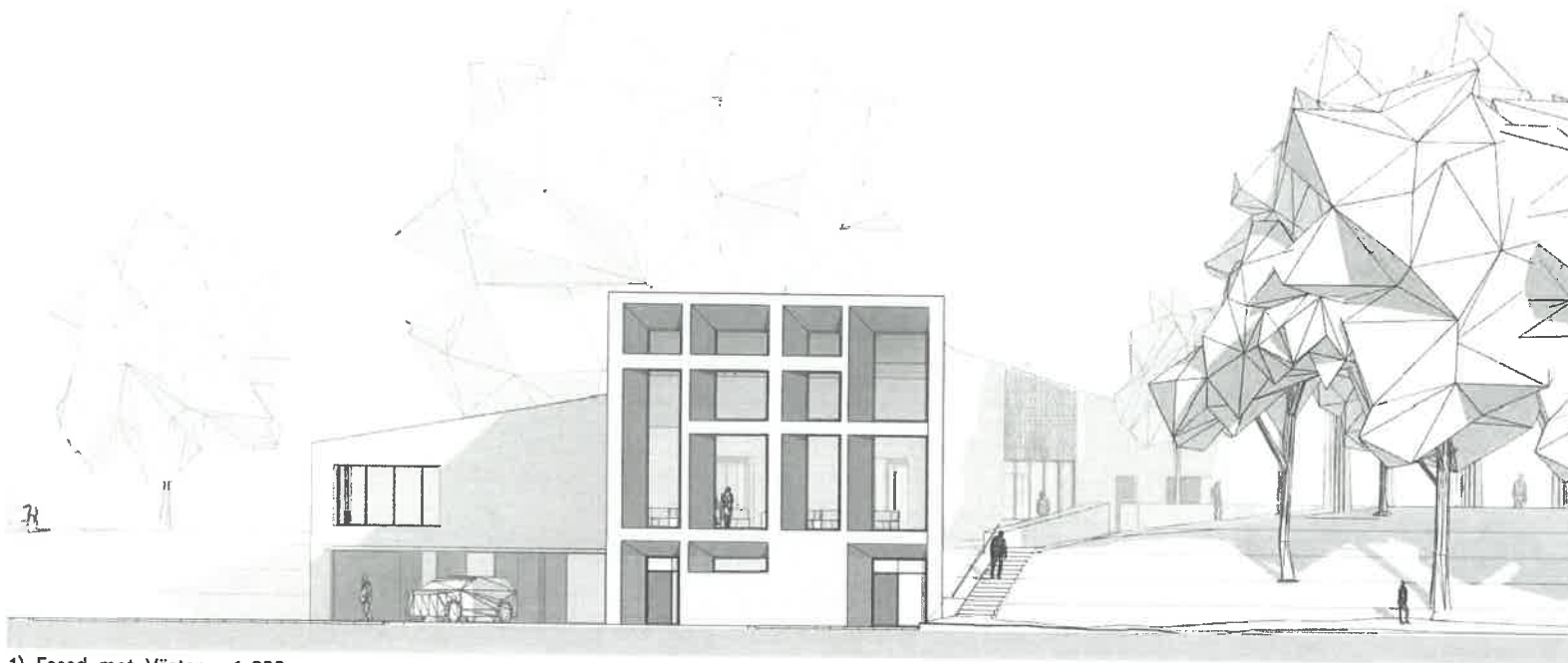
Generellt har vi tänkt golvtegel i entréplan samt i ceremonirum på suterrängvåning. Suterrängvåningen är i övrigt tänkt att vara stålslipad betong men hygienkrav måste beaktas med tanke på verksamheten.

SA
MM

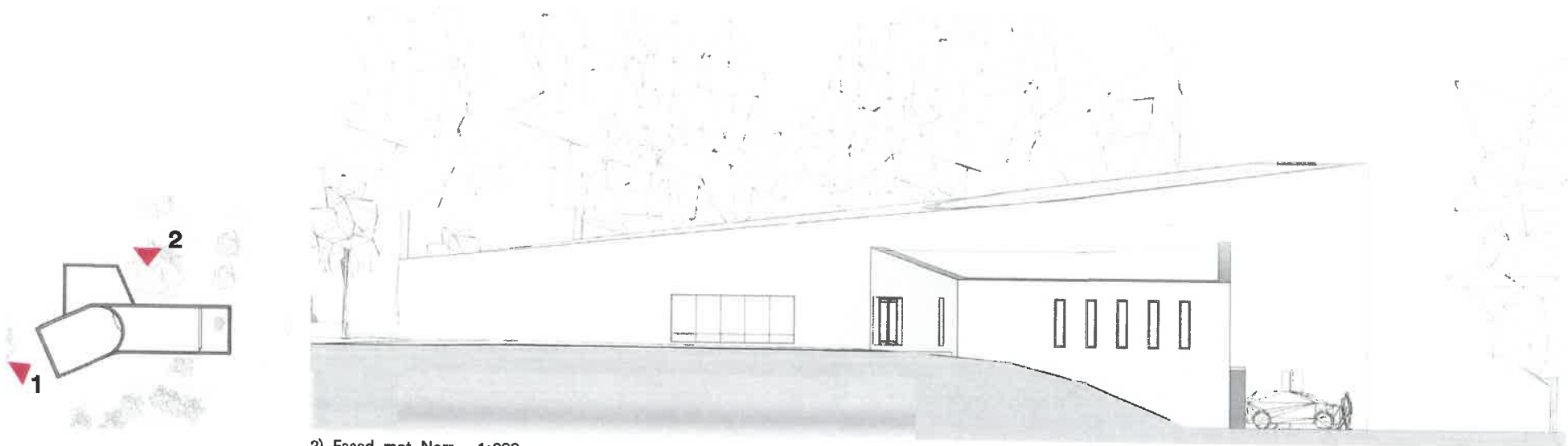
Fasader

Husets fasad mot väster har en utsikt över dammen. Skogskyrkogården natur blir en del i Avskedsrummet.

Fasaden mot Norr och Halmstadvägen är förhållandevis sluten med registrerade utblickar. Bl.a. är fönster placerade för att rama in den praktfulla blodbocken som ligger framför fasaden. Framför fasaden finns också en kransgård.



1) Fasad mot Väster - 1:200



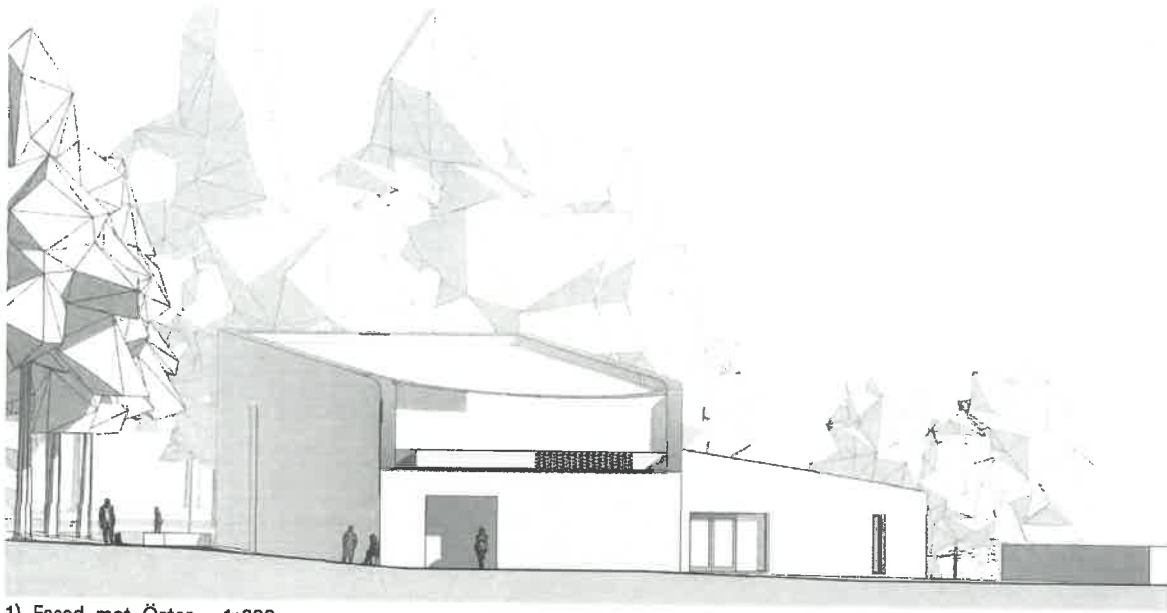
2) Fasad mot Norr - 1:200



1) Perspektiv från Nordväst



SA MM



1) Fasad mot Öster - 1:200



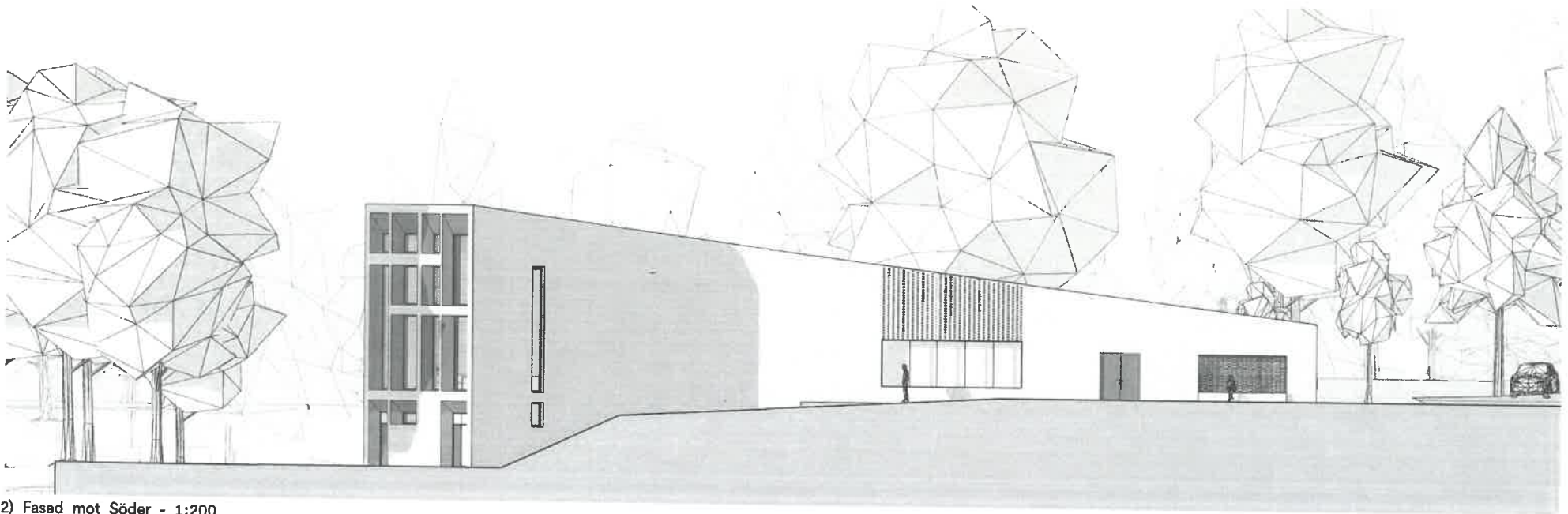
Fasader

Fasad mot Öster:

Entréfasaden mot öster bjuder in till en förgård som leder vidare till Husets huvudentré.

Fasad mot Söder:

Fasaden mot söder vetter in mot skogskyrkogården. En nisch i fasaden har en sittbänk och framför den ligger en kransgård.

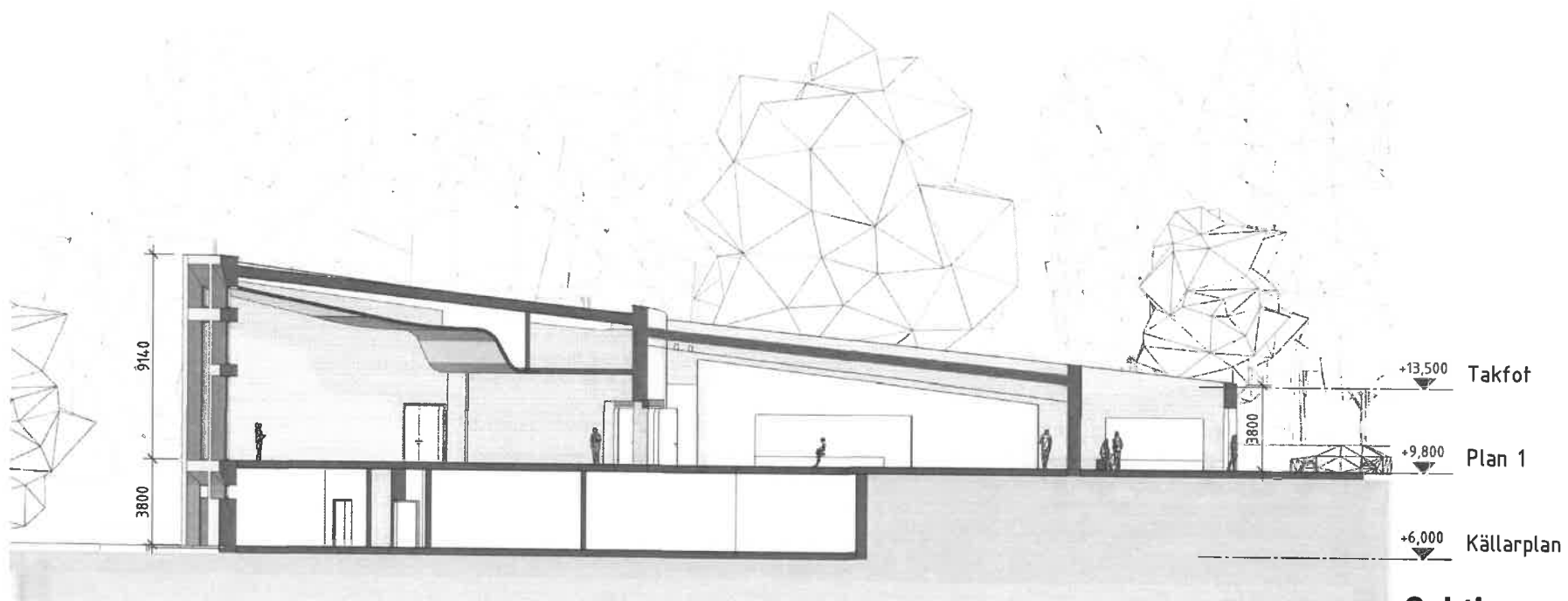


2) Fasad mot Söder - 1:200



1) Perspektiv av Entregården

SA Me



Sektion

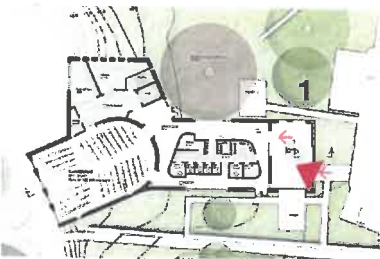
Husets längdsnitt gör ett crescendo mot väster där en utsikt mot skogsparti och damm blir en vacker utblick. I suterräng/ källarplan finns servande funktioner men också visningsrum.



1) Perspektiv av Entregården

Entregård

Entrétorget blir en övergång från det exteriöra till det interiöra. Marktegel blir en heltäckande matta i rummet. Mitt i rummet står ett litet vådräd och bänkar av tegel med sittyta av ek skapar platser att slå sig ner på. Vägarna är delvis säckskurade lika interiöra väggar. Vatten bidrar till lugnet i rummet.





Trä undertak

Undertak av trä skapar mjuka former i Avskedsrummet.



Brons

Bronserade ytor på fönster och glaspartier eventuellt och också på ytterdörrar.



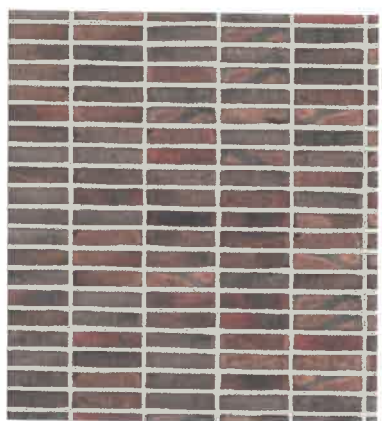
Säckskurat Tegel

En ljus vitgrå tunnputs där teglet svagt ansas i bakgrunden.



Träpaneler

Träpaneler klär väggarna kring det centrala kapprummet i entrén. Delar av väggen består bara av trälameller för att ge ett indirekt ljus in i kapprummet.



Mark Tegel

Ett rött marktegel lika ytterfasaderna bildar golv och mattor inne och ute. Samma marktegel interiört och exteriört på förgården och på kransgårdarna.



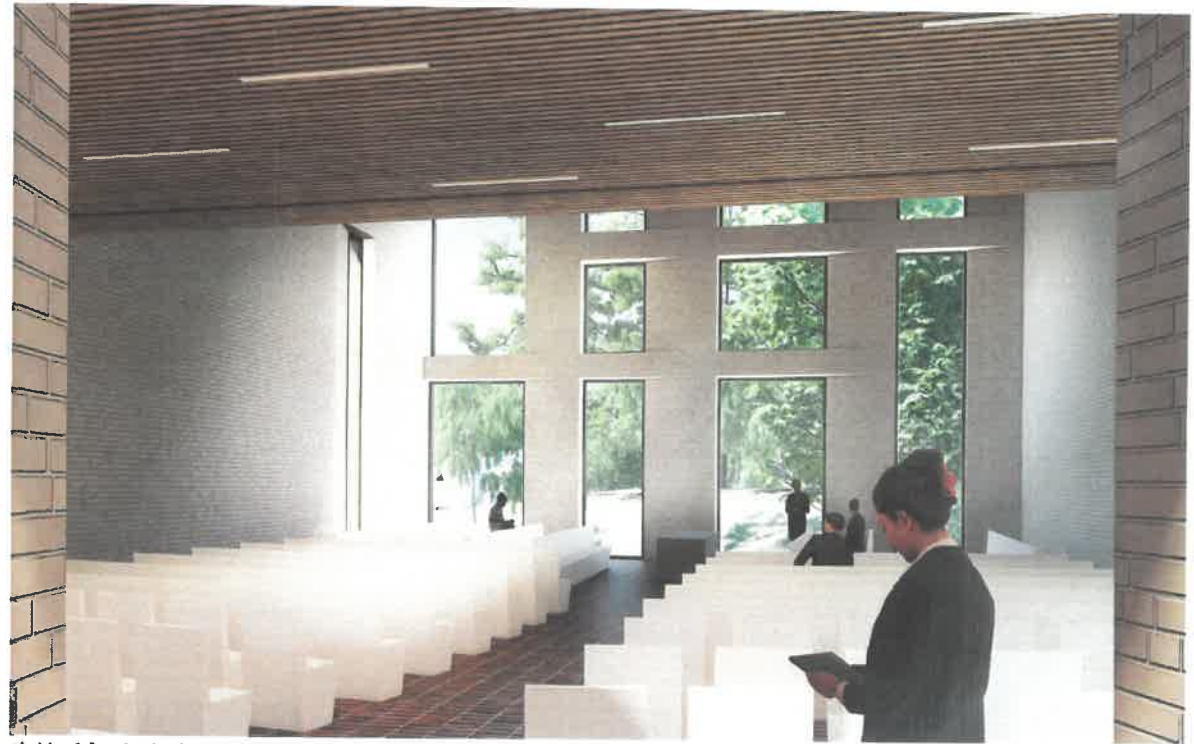
Hampakalk

Väggar av Hampakalk putsas med kulör lika det säcksskurade teglet.

Interiöra Material



1) Vy från entrén in mot Avskedsrummet



2) Vy från Avskedsrummets ingångsdörr



3) Vy mot Avskedsrummets entrédörrar

Interiör

Vy från entrén in mot Avskedsrummet:

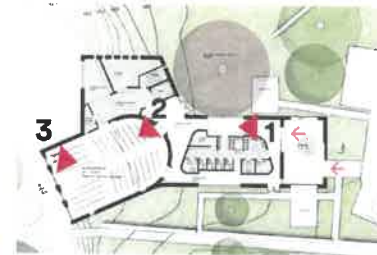
Fönsterpartier vetter ut mot den stilliga blodboken. Interiört finns fasta sittplatser av olika typ i entrén

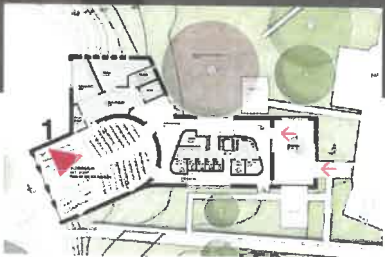
Vy från Avskedsrummets ingångsdörr:

Rummet reser sig mot väster och mot den fina utsikten där dammen skimtar. Takljus ger ett vackert sken vid entrédörren.

Vy mot Avskedsrummets entrédörrar:

Undertaket böljar mjukt ner mot entrén. Rummet kan delas av.





1) Perspektiv av Ceremonisalen

SA MM

Barnkonsekvensanalys

Ärende: Ceremoni och bisättningslokal med kostnadsram

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- *Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.*
- *Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.*
- *Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.*
- *Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.*

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Bakgrund

Kyrkorådet har att fatta beslut om huruvida ärendet skall överlämnas till Kyrkofullmäktige för beslut. Kyrkofullmäktige har att fatta beslut om att starta projektet samt om kostnadsram för projektet. Bakgrund, utredning och information från förstudien finns närmare antecknat i bilaga 20.

Analys:

Bedömningen görs att barn och ungdomars intressen är tillvaratagna, eftersom ceremoni- och bisättningslokalen är tänkt att vara en plats där människor, oavsett kultur eller religion, skall kunna få ett fint avsked i en stämningsfull miljö.

Falkenberg 2021-04-14



Malin Svensson, kanslisekreterare

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:
Nygatan 41
311 31 Falkenberg
Tel: 0346-552 00

Fakturaadress:
Fack 77800183
Box 15018
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865



Barnkonsekvensanalys

Ärende: Verksamhetsåtgärder, dop

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- *Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.*
- *Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.*
- *Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.*
- *Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.*

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Bakgrund:

I kyrkorådet 2021-03-23 uppkom fråga huruvida extra verksamhetsåtgärder skall tillsättas, eftersom dopfrekvensen under år 2020 minskat markant. Arbetsutskottet har berett frågan vid sitt sammanträde den 6 april 2021 och har då kommit fram till att åtgärder redan är gjorda i denna del, eftersom Kyrkorådet redan givit uppdrag via verksamhetsram 1 att satsa på en höjning av dopfrekvensen, samt därutöver avsatt extra medel för uppstart. Därför föreslås att inga ytterligare medel avsätts för verksamhetsåtgärder gällande dop.

Analys:

Bedömning görs att ovan antecknade ärende ej kommer att påverka barn och ungdomar, eftersom kyrkorådet satt mål med inriktning på dop. Även ytterligare medel är avsatta för verksamhetsåtgärder. Särskild utredning har ej genomförts inför ifrågavarande beslut.

Falkenberg 2021-04-14



Malin Svensson, kanslisekreterare

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:
Nygatan 41
311 31 Falkenberg
Tel: 0346-552 00

Fakturaadress:
Fack 77800183
Box 15018
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865

