

***Årsredovisning***  
***2020***

## Årsredovisning för räkenskapsåret 2020

Kyrkorådet för Boo församling avger härmed följande årsredovisning.

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Eget Kapital	10
Noter	13

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusental kronor (tkr)

## Förvaltningsberättelsen 2020

### Information om verksamheten

#### Uppgift och Verksamhet

Boo församlings (252000-0924) grundläggande uppgift är, enligt kyrkoordningen för Svenska kyrkan att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Förutom denna grundläggande uppgift ansvarar församlingen för begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingen har sitt säte i Nacka kommun. I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor om inget annat anges.

#### Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträder ca 8 gånger per år. Till sin hjälp har de även utsett ett ekonomiutskott, fastighetsutskott samt kyrkogårdsutskott. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc. tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys för t ex jämställdhet, inköp och resor.

#### Främjande av ändamålet

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, sorgecirklar, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

## Verksamhetsinformation

	2020	2019	2018	2017	2016
Antal gudstjänstbesökare	9 212	13 234	12 884	12 524	12 699
<i>varav konsert besökare</i>	<i>1 789</i>	<i>3 618</i>			
Antal besökare i kyrkl handlingar	6 420	9 333	12 020	12 307	12 797
Antal döpta	106	136	136	142	176
Antal konfirmerade	136	133	111	149	104
Antal begravningsgudstjänster	107	95	141	120	122
Antal vigselgudstjänster	39	43	42	27	28
Antal aktiva inträden	48	18	14	43	25
Antal aktiva utträden	154	167	186	260	230
<b><i>Fasta grupper</i></b>					
Antal deltagare i barn och ungdomsverksamhet	127	85	108	117	192
<i>varav antal körmedlemmar</i>	<i>91</i>	<i>76</i>			
Antal deltagare i vuxenverksamhet	245	109	127	368	455
<i>varav antal körmedlemmar</i>	<i>132</i>	<i>123</i>			
<b><i>Öppen verksamhet</i></b>					
Antal deltagare i barn och ungdomsverksamhet	2 775	4 834	4 858	6 657	6 807
Antal deltagare i vuxenverksamhet	4 200	16 711	16 104	17 569	13 955
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	530	609			

## Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare.

Under 2020 har vår verksamhet påverkats av de restriktioner som Folkhälomyndigheten infört. Möjligheten av att delta i olika verksamheter har kraftigt begränsats. Gudstjänsterna har genomförts digitalt tidvis med ett begränsat antal besökare på plats. Under hösten har kyrkan varit öppen för bön under högmässotid. Övriga kyrkliga handlingar har genomförts med maxbesökare i enlighet med folkhälsomyndighetens rekommendationer.

## Resultat och ställning

Församlingens resultat på 4 350 (2 764 tkr) avviker från det budgeterade resultatet på 168 (642 tkr). Avvikelsen beror på mindre verksamhetskostnader än beräknat främst personalkostnaderna.

## Målkapital

Församlingens mål för det egna kapitalet har fastställts till 42 000 tkr. Eget kapital överstiger fastställt målkapitalet med 22 152 tkr.

## Flerårsöversikt

<b>Allmänna förutsättningar</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Invånare i församlingen 31 december (antal)	34 639	33 655	32 854	32 437	31 844
Tillhöriga per den 31 december (antal)	19 464	19 421	19 553	19 808	20 071
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	56,19	57,71	59,51	61,13	63,03
Kyrkoavgift exklusive stiftsavgift (%)	0,76	0,76	0,76	0,76	0,76
Medelantalet anställda	44	44	44	45	48
<i>varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>6</i>		
<b>Resultat (tkr)</b>					
Verksamhetens intäkter	50 236	50 966	49 566	48 808	45 995
Verksamhetens kostnader	-45 573	-47 734	-48 607	-45 987	-42 491
Resultat från finansiella investeringar	-313	-468	-813	-820	-890
<b>Årets resultat</b>	<b>4 350</b>	<b>2 764</b>	<b>146</b>	<b>2 001</b>	<b>2 614</b>
Kyrkoavgift exklusive stiftsavgift	46 600	46 439	46 942	44 632	42 030
varav slutavräkning	1 626	2 440	3 595	3 072	2 278
Begravningsverksamhetens nettokostnader	10 609	11 545	12 438	12 078	11 368
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	55	54	54	53	55
Av- nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	10	11	12	13	11
<b>Ekonomisk ställning</b>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek	42 000	42 000	42 000	42 000	42 000
Eget kapital	64 152	59 802	57 038	55 298	53 297
Soliditet (%)	57	55	53	51	49
Värdesäkring av eget kapital (%)	7	5	3	4	5
Likviditet (%)	336	357	146		

## Nyckeltalsdefinitioner

- Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.
- Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter
- Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa av verksamhetens intäkter.
- Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- Soliditet (%) - Visar församlingens långsiktiga betalningsförmåga. Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).
- Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som året resultat dividerat med ingående eget kapital.
- Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Församlingens verksamhet har påverkats av Corona epidemin. En del av verksamheten har fått flyttas utomhus och andra verksamhet har församlingen genomfört digitalt. Församlingen har fått tänka om och tänka nytt. De som har möjlighet har kunnat jobba hemifrån.

Under 2020 avslutade Stockholms stift servicebyrå sin verksamhet. Församlingen anställde under hösten en ekonom på halvtid.

Församlingen har under året jobbat med den framtida användningen av Ramsmoramarken. De flesta arrenden har gått igenom och nya kortsavtal har tagits fram. Församlingen har genomfört en projektering inför kommande reovering av Boo kyrka. Prognosen visar på en kostnad på ca 75 milj. kr. Kyrkofullmäktige har beslutat att kyrkorådet får låna upp 60 milj. kr för att kunna genomföra om- och tillbyggnaden. Kyrkorådet arbetar med att större delen av ombyggnaden ska finansieras genom att förädla Ramsmoramarken så att församlingen så långt möjligt slipper ha lån på längre sikt.

## Finansiella instrument

Enligt kyrkoordningen (KO 47:2) ska fullmäktige utfärda bestämmelser om hur församlingens medel ska förvaltas i ett så kallat medelsförvaltningsreglemente, fastställt 2016. Församlingen har likvida medel på 28,5 milj. kr. Församlingen har en skuld på 1,4 milj. kr till begravningsverksamheten. Församlingens investeringar var planerade till 4 milj. kr, Kyrkogården investerade i en ny traktor bättre anpassat för verksamheten som kostade drygt 1 milj. kr mot förväntade 500 tkr. Investering i ny digital orgel skjuts på framtiden. Församlingen har placerats de överlikvida medel på kyrk kontot som gav en genomsnittlig ränta på 0,9 %. Församlingen har dessutom en mindre del placerad i fonder, placerat 470 tkr som vid årets början var värda 1,5 milj. kr och vid årets slut, 1,9 milj. kr. Då församlingen behöver likvida medel för ombyggnad av kyrkan har huvuddelen placerats i på kyrkkontot.

## Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

tkr	Plan 2022	Plan 2021	Beslutad för 2020	Utfall 2019	Förändring 19/20
Kyrkoavgift	47 874	47 476	46 599	46 439	0,3
Ekonomisk utjämning	11 365	10 803	10 871	10 658	2,0

Exempel på väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer:

- Antalet personer som lämnat församlingen har under de senaste åren ökat något men samtidigt har församlingen fortfarande stor inflyttning. Dock märks att trenden att församlingen minskar i antalet kyrkotillhöriga håller i sig och inte visar någon minskning trots inflyttning till församlingen.
- Församlingen har många yngre invånare som inte med automatik blivit medlemmar som om några år kommer upp i arbetsför ålder.

- Ny modell har införts för den ekonomiska utjämningen, osäkerhet i vad det får för konsekvenser för församlingens bidrag till systemet.

## Tillstånd- och anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Boo församling bedriver inte någon verksamhet som är anmälnings- eller tillståndspliktig enligt miljöbalken.

Församlingen källsorterar sina sopor och komposterar sitt trädgårdsavfall. Församlingen använder endast ekologiska bekämpningsmedel och gödsel. Vi använder i möjligaste mån kravmärkta alternativ vid inköp av jord och övrigt material. Vi utför manuell ogräs-bekämpning. Vid inköp av nya maskiner eftersträvas miljövänliga alternativ. En arbetsgrupp inom personalen har sett över och utvecklat systemet för hantering av returpapper, glas, metall och köksavfall. Församlingen komposterar det avfall som är möjligt att kompostera.

Ett så kallat miljöhus är byggt intill Kyrkans hus för att underlätta den sopsorteringen som görs enligt församlingens miljöplan.

## Kollekter

### *Kollekter i kronor*

	2020	2019	2018	2017	2016
Förmedlade rikskollekter	17 178	53 217	47 633	47 518	34 563
Förmedlade stiftskollekter	5 208	11 079	14 211	8 143	16 602
Förmedlade församlingsskollekt	19 545	36 508	34 861	32 619	31 105
Församlingsskollekt till egen verksamhet	110	6 672	7 091	6 402	7 348
<b>Summa kollekt</b>	<b>42 041</b>	<b>107 476</b>	<b>103 796</b>	<b>94 682</b>	<b>89 618</b>

En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingsskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingsskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens/pastoratets resultaträkning.

## Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2020	2019
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Kyrkoavgift		46 599	46 439
Begravningsavgift	2	11 335	12 424
Ekonomisk utjämning	3	-10 871	-10 658
Utdelning från prästlönetillgångar	4	61	46
Erhållna gåvor	5	9	8
Erhållna bidrag	6	587	463
Nettoomsättning	7	2 506	2 210
Övriga verksamhetsintäkter		10	34
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		<b>50 236</b>	<b>50 966</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		-6	-32
Övriga externa kostnader	8 9	-13 191	-14 563
Personalkostnader	10	-27 452	-27 414
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar	13	-4 924	-5 724
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>		<b>-45 573</b>	<b>-47 733</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>4 663</b>	<b>3 233</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	11	203	190
Räntekostnader och liknande resultatposter		-516	-659
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>4 350</b>	<b>2 764</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>4 350</b>	<b>2 764</b>



## Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2020	2019
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	70 322	74 326
Inventarier, verktyg och installationer	13	2 820	3 400
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	5 513	0
		<b>78 655</b>	<b>77 726</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	15	773	473
Långfristig fordran begravningsverksamhet	2	153	0
		<b>926</b>	<b>473</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>79 581</b>	<b>78 199</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		213	224
Fordran begravningsverksamhet	2	0	237
Övriga fordringar		503	534
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	806	581
		<b>1 522</b>	<b>1 576</b>
Kassa och bank	17 23	31 924	28 510
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>33 446</b>	<b>30 086</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>113 027</b>	<b>108 285</b>

**Balansräkning**

<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr</b>	<b>Not</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Eget kapital</b>			
Balanserat resultat		59 801	57 037
Årets resultat		4 350	2 764
<b>Summa eget kapital</b>		<b>64 151</b>	<b>59 801</b>
<b>Avsättningar</b>	18	0	0
<b>Långfristiga skulder</b>	19		
Skulder till kreditinstitut		38 138	37 637
Gravskötselskuld	20	777	751
Skuld begravningsverksamhet	2	0	1 670
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>38 915</b>	<b>40 058</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut		0	1 500
Skuld begravningsverksamhet	2	1 670	0
Leverantörsskulder		2 247	1 511
Gravskötselskuld	20	56	55
Skatteskulder		298	343
Övriga skulder		1 051	1 043
Villkorade bidrag	21	39	28
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	4 600	3 946
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>9 961</b>	<b>8 426</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>113 027</b>	<b>108 285</b>

**Eget kapital**

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 1 januari 2019	55 298	1 739	57 037
Omföring av föregående års resultat	1 739	-1 739	
Årets resultat		2 764	2 764
Utgående balans 31 december 2019	57 037	2 764	59 801

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2020	57 037	2 764	59 801
Omföring av föregående års resultat	2 764	-2 764	
Årets resultat		4 350	4 350
Eget kapital 31 december 2020	59 801	4 350	64 151

## Kassaflödesanalys

Belopp i tkr	2020	2019
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Rörelseresultat	4 663	3 233
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar	4 924	5 724
Ökning/minskning av avsättningar		-92
Resultat vid försäljning av immateriella och materiella anläggningstillgångar	0	0
Erhållen ränta	202	190
Erhållen utdelning	0	0
Erlagd ränta	-516	-659
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	0	0
Summa justeringar	4 610	5 164
Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet	0	0
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet</b>	<b>9 273</b>	<b>8 397</b>
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötseskuld och ändamålsbestämda medel		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	56	-475
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	3 035	28 726
begravningsverksamheten	0	237
Ökning/minskning av långfristig gravskötseskuld	26	82
begravningsverksamheten	-1 669	1 670
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>10 721</b>	<b>38 637</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar	-5 854	-1 985
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	0
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-453	0
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	0	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-6 307</b>	<b>-1 985</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Upptagna lån	0	-31 338
Amortering av lån	-1 000	-1 000
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-1 000</b>	<b>-32 338</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>3 414</b>	<b>4 314</b>

Likvida medel vid årets början	28 510	24 196
Likvida medel vid årets slut	31 924	28 510

Specifikation av likvida medel vid årets slut	2020	2019
Kassa och bank	31 924	28 510
Kortfristiga placeringar	0	0
	31 924	28 510

## Tilläggsupplysningar

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). "

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

#### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

#### Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 gäller enhetlig begravningsavgift i hela landet förutom i Stockholms och Tranås kommuner.

Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställts av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

#### Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

#### Leasing

All leasing redovisas som operationell leasing, d.v.s. leasingavgifterna (inklusive en första förhöjd avgift) redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Detta gäller avsett om församlingen/pastoratet är leasetagare eller leasegivare. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

#### Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

#### Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (199:1229).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig verksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50% används för att främja det allmännyttiga innehållet alternativt att hyresinkomsten har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

#### Materiella anläggningstillgångar

I församlingen/pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomisk fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats enligt den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod tillämpas.

Mark, med undantag för begravningsverksamhetens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-20 år
Byggnader	20-50 år
Bilar	10 år
Datautrustning	4 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5 år

#### Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/positivt kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap. 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap. 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

#### Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas enligt reglerna i K3 kap. 11 vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen/pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen/pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### Långfristiga värdepappersinnehav

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

*Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas betalas in efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

*Kortfristiga placeringar*

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

*Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallodagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallodagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

**Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet eller finansieringsverksamhet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

**Not 2 Begravningsverksamhet**

Boo Församling är huvudman för begravningsverksamheten inom dess geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

**Begravningsverksamhetens särredovisning**

Belopp i tkr	2020	2019
<b>Verksamhetens intäkter</b>		
Begravningsavgift - erhållet för året	11 182	14 094
Övriga intäkter	140	480
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>11 322</b>	<b>14 574</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>		
Personalkostnader	-3 914	-3 536
Övriga kostnader	-4 388	-5 388
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-2 446	-3 101
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>-10 748</b>	<b>-12 025</b>
<b>Finansiella poster</b>		
Räntekostnader	-727	-879
<b>Begravningsverksamhetens överskott/underskott</b>	<b>-153</b>	<b>1 670</b>

**Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen**

	2020	2019
Begravningsavgift- erhållet för året	11 182	14 094
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen	153	-1 670
<b>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</b>	<b>11 335</b>	<b>12 424</b>



*Huvudmannens fordran/skuld avseende  
begravningsverksamheten*

	2020	2019
Ingående fordran (+)/skuld (-)	-1 432	2 464
Reglering 2018-års över-/underskott	-238	-2 226
Årets överskott (-)/underskott (+)	153	-1 670
Utgående fordran (+)/skuld (-)	-1 517	-1 432
Varav långfristig fordran (+)/skuld (-)	153	-1 670
Varav kortfristig fordran (+)/skuld (-)	-1 670	237

**Not 3 Ekonomisk utjämning**

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

**Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar**

Boo församling har 153 (153) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

**Not 5 Erhållna gåvor**

	2020	2019
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	1	8
Gåva till församlingens verksamhet	8	0
	9	8

**Not 6 Erhållna bidrag**

	2020	2019
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	458
Övriga bidrag från stiftet	45	0
Arbetsmarknadsbidrag	98	0
Bidrag till egen specificerad verksamhet	0	5
Övriga bidrag	444	0
	587	463

**Not 7 Nettoomsättning**

	2020	2019
Gravskötselintäkter	552	536
Hysesintäkter	843	551
Deltagaravgifter	1	65
Intäkter från näringsverksamhet	25	124
Övriga intäkter	1 085	934
	2 506	2 210

**Not 8 Operationella leasingavtal**

<b>Uppgifter som leasetagare</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Förfaller till betalning inom ett år	481	731
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	307	556
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	582	759

**Allmän beskrivning**

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Variabla avgifter förekommer inte. Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.

<b>Uppgifter som leasegivare</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Förfaller till betalning inom ett år	337	319
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	128	299
Förfaller till betalning senare än fem år	75	784
Under perioden erhållna leasingavgifter	817	447

**Allmän beskrivning**

Leasingavgifterna avser uthyrning av arrenden och bostäder.

**Not 9 Arvode och kostnadsersättning till revisorer****Auktoriserade revisorer**

<i>Mazars AB</i>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Revisionsuppdrag	120	120
	<b>120</b>	<b>120</b>

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens eller pastoratets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

**Not 10 Personal**

<b>Medelantalet anställda</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Kvinnor	31	30
Män	13	14
	<b>44</b>	<b>44</b>

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 23 650 kr (23 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

<b>Könsfördelning i kyrkorådet, antal på balansdagen</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Kvinnor	3	3
Män	6	6
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare, antal på balansdagen</b>		
Kvinnor	0	0
Män	1	1
Kvinnor i kyrkoråd/ledande befattning totalt	3	3
Män i kyrkoråd/ledande befattning totalt	7	7

Löner, arvoden och andra ersättningar	2020	2019
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	866	917
Anställda	18 982	17 938
	<b>19 848</b>	<b>18 855</b>

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag	2020	2019
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	291	0

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2020	2019
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	51	59

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2020	2019
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 103	1 414
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	5 684	6 185
	<b>6 787</b>	<b>7 599</b>

#### Särskilt om avgångsvederlag

Boo församling har inga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

### Not 11 Resultat från finansiella investeringar

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2020	2019
Räntor	203	190
	<b>203</b>	<b>190</b>

### Not 12 Byggnader och mark

	2020	2019
Ingående anskaffningsvärde (+)	128 624	127 783
Inköp (+)	20	841
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>128 644</b>	<b>128 624</b>
<b>Netto anskaffningsvärde</b>	<b>128 644</b>	<b>128 624</b>
Ingående avskrivningar (-)	-54 298	-50 091
Årets avskrivningar (-)	-4 024	-4 207
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-58 322</b>	<b>-54 298</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>70 322</b>	<b>74 326</b>

### Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2020	2019
Ingående anskaffningsvärde (+)	20 625	19 281
Inköp (+)	320	1 344
Försäljningar och utrangeringar (-)	-678	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>20 267</b>	<b>20 625</b>

Netto anskaffningsvärde	20 267	20 625
Ingående avskrivningar (-)	-17 225	-15 709
Försäljningar och utrangeringar (+)	678	0
Årets avskrivningar (-)	-900	-1 516
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-17 447</b>	<b>-17 225</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>2 820</b>	<b>3 400</b>

**Not 14 Pågående nyanläggning och förskott avs. materiella anläggningstillgångar**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Ingående balans (+)	0	200
Utgifter under året (+)	5 513	520
Under året färdigställda tillgångar (-)	0	-720
<b>Utgående balans</b>	<b>5 513</b>	<b>0</b>

Pågående nyanläggning avser åtgärder avseende Boo Kyrka och beräknas slutföras under 2023.

**Not 15 Värdepappersinnehav**

Värdepappersinnehav (tkr)	Redovisat värde		Marknadsvärde	
	2020	2019	2020	2019
<b>Långfristiga värdepappersinnehav</b>				
Noterade räntefonder	770	470	2 567	1 973
	770	470	2 567	1 973
Onoterade långfristiga placeringar	3	4		0
Summa långfristiga värdepapper	<b>773</b>	<b>474</b>		
<b>Summa värdepappersinnehav</b>	<b>773</b>	<b>474</b>		

**Ideella placeringar**

Boo Församling har en ideell placering med ett bokfört värde på 770 (470) tkr i Swedbank Robur Transition Global. Med detta förstås att Boo Församling avstår avkastning till förmån för internationell diakoni och mission. Placeringen klassificeras som ett långfristigt värdepappersinnehav. Avkastningen på den ideella placeringen var 0 tkr för räkenskapsåret (0 tkr).

<b>Förändring av långfristiga värdepappersinnehav</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Ingående anskaffningsvärden	474	474
Investeringar under året (+)	299	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>773</b>	<b>474</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>773</b>	<b>474</b>

**Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Förutbetalda hyror	116	109
Försäkringspremier	149	116
Upplupna ränteintäkter	144	190
Övriga poster	397	166
	<b>806</b>	<b>581</b>

**Not 17 Kassa och bank**

Av behållningen på kassa och bank utgör 24068 (25464) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

**Not 18 Avsättningar**

Förmånsbestämd ålderspension	2020	2019
Avsättning vid årets början (+)	0	92
Återfört outnyttjat belopp (-)	0	-92
Avsättning vid årets slut	0	0

**Not 19 Långfristig skuld**

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	2020	2019
Skulder till kreditinstitut	38 138	37 637
Gravskötselskuld	777	751
Övriga skulder	0	1 670
	<b>38 915</b>	<b>40 058</b>

**Not 20 Gravskötselskuld**

Långfristig gravskötselskuld Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	2020	2019
	777	751
	<b>777</b>	<b>751</b>

Kortfristig gravskötselskuld Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	2020	2019
	56	55
	<b>56</b>	<b>55</b>

Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	2020	2019
	537	523
	<b>537</b>	<b>523</b>

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör åtaganden för Boo församling (serviceverksamhet).

**Not 21 Villkorade bidrag**

	2020	2019
Ingående balans	28	10
Erhållet under året (+)	24	22
Inspråktaget under året (-)	-13	-4
Summa utgående balans	<b>39</b>	<b>28</b>

Specifikation av utgående balans	2020	2019
Skuldförda offentliga bidrag till verksamheten	39	28
<b>Summa</b>	<b>39</b>	<b>28</b>

#### Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020	2019
Upplupna semesterlöner	1 446	1 319
Upplupna sociala avgifter	502	508
Upplupna pensionskostnader	1 174	1 234
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 478	885
<b>Summa</b>	<b>4 600</b>	<b>3 946</b>

#### Not 23 Likvida medel

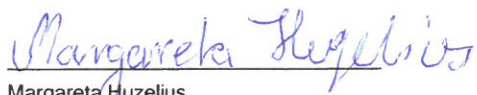
Specifikation av likvida medel vid året slut	2020	2019
Kassa	0	28
Bank	31 924	28 482
<b>Summa</b>	<b>31 924</b>	<b>28 510</b>

#### Not 24 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

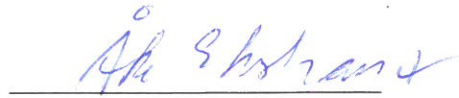
Församlingen har precis som samhället i övrigt drabbats av pandemin. Församlingen har på grund av detta tvingats ställa in verksamhet främst där äldre medverkar i verksamheten. En av konfirmationsgudstjänsterna är framflyttad till slutet av sommaren. Församlingens ledning har med anledningen av den uppkomna situationen dagliga möten där händelseutvecklingen bevakas.

Församlingen ställer i första ledet om sin verksamhet för att om möjligt hjälpa de som är mest utsatta inom församlingen, som hjälp med att handla mat. Inga indragningar av personal är planerade i nuläget. Återbesättning av vakanta tjänster kan komma framflyttas till läget förbättras. Ekonomiskt är det svårt att överblicka vad detta får för konsekvenser på sikt.

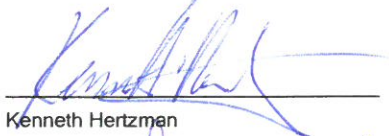
Stockholm 2021-04-15



Margareta Huzelius  
Kyrkorådets ordförande



Åke Ekstrand



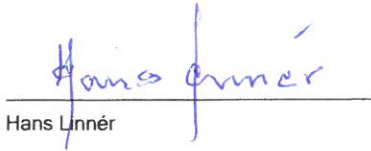
Kenneth Hertzman



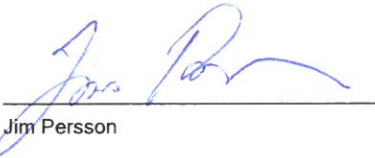
Lars Jildeteg



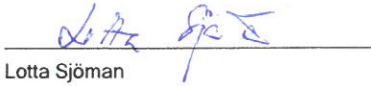
Marika Lindvall



Hans Linnér



Jim Persson

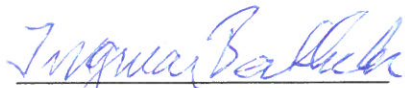


Lotta Sjöman

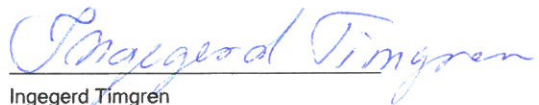


Henrik Roos  
Kyrkoherde

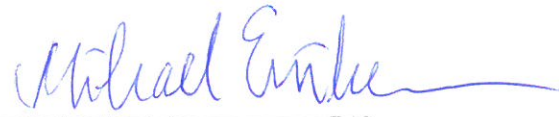
Vår revisionsberättelse har avgivits 2021-04-19



Ingmar Berthelsen  
Förtroendevald revisor



Ingegerd Timgren  
Förtroendevald revisor



Mikael Eriksson  
Förtroendevald revisor

Mazars AB



Karin Westerlund  
Auktoriserad Revisor