

Information och regler vid lokaluthyrning i Almby församling

Allmän information

I Almby församlingshem finns två salar. Stora salen rymmer ca 100 gäster och Lilla salen cirka 25 gäster. Den som hyr har tillgång till kök och köksutrustning. Är salarna uthyrda till olika sällskap delar dessa på köket. I de fall lokalerna hyrs kvällstid får de utnyttjas fram till kl. 23.00. Därefter har ni tid att städa fram till kl. 01.00.

Eventuella skador på lokaler eller inventarier som uppkommit under hyrestiden ska anmälas till församlingshemsvärden och ersättas i samband med återlämning av nyckel och tagg.

Hyresmannen tar själv med mat, dryck, dukar, ljus, servetter etc.

Nycklar

Den som hyr ska i god tid före uthyrningen kontakta husmor/församlingshemsvärd för information om lokaler och larm, nyckel för in- och utpassering mm.

Återlämning sker första vardagen efter uthyrningen, även då via personlig kontakt, eller enligt överenskommelse.

Kontakt

Husmor/församlingshemsvärd: 019-154708

Vaktmästare: 019-154704, 154718

Expedition: 019-154677

Ordningsregler

- Festen skall hållas inomhus på ett sådant sätt att kringboende ej störs. Trädgården ingår inte i hyran.
- Bilparkering inne på gården är inte tillåten. Vi hänvisar till kyrkans parkering längs med Organistvägen.
- Kärl för all sophantering finns i anslutning till cykelparkeringen.
- Rökning får ej ske i någon del av lokalerna, endast utomhus. Eventuella fimpar runt askkoppen ska städas undan av hyresmannen.
- Pälsdjur får ej vistas i lokalerna.
- Det är tillåtet att servera öl och vin till slutna sällskap, dock ej starksprit.
- Flygeln och orgeln får inte flyttas och inget får placeras ovanpå dessa. Flygeln får användas för ackompanjemang om utövaren har kunskap och insikt om instrumentets värde.
- Marschaller får tändas utomhus, men ska då vara placerade i våra marschallhållare.

Utrymningslarm

Läs i förväg igenom brandrutinerna som sitter uppsatta vid ingången till stora salen i församlingshemmet.

Tänk på att inte blockera utrymningsvägarna.

Vid utrymningslarm ska alla personer lämna byggnaden och återsamlas vid affischtavlan vid Almbyvägen.

Obs! Om utrymningslarmet ljuder och brand i byggnaden har konstaterats måste brandkåren larmas på telefon 112. Detta sker alltså inte automatiskt. Uppge församlingshemmets adress Almbyvägen 4.

Om ett falsklarm råkat utlösas: Ring 019-154704 alt. 019-154718 för instruktioner från vaktmästare.

Städning

Den som hyr har endast tillträde till de delar man själv hyrt. Om flera hyresmän vistas i församlingshemmet samtidigt, är det upp till dessa att föra en dialog med varandra både vad det gäller städning och sophantering. Städning måste ske samma dag som lokalen är uthyrd, ej dagen därpå. Möbleringen skall även återställas. Städning skall utföras enligt bifogad checklista.

Otillräcklig städning eller återställning av lokalerna kommer att debiteras hyresmannen. Eventuella skador på lokalen eller inventarier som uppkommit under hyrestiden ska anmälas till församlingshemsvärden och ersättas i samband med återlämning av nyckel och tagg.

Städschema för Almby församlingshem

Här följer en komihåg-lista för städning och återställning efter att lokalerna i Almby församlingshem har utnyttjats.

Entré Dammsug och moppa golvet.

Lilla salen Torka av bord, stolar samt andra använda ytor.

Sopa av och moppa golvytorna.

Återställ möbleringen.

Kontrollera att fönster är stängda och reglade.

Stora salen Torka av bord, stolar samt andra använda ytor.

Sopa av och moppa golvytorna.

Återställ möbleringen.

Kontrollera att fönster och dörrar är stängda och reglade.

Toaletter Töm papperskorgar och ersätt med nya påsar.

Rengör handfat och toalettstolar.

Moppa golvytor.

Kök med Torka av alla använda ytor.

disk- och Moppa golvytorna.

rotsaksrum

Avfall Bär ut och sortera allt avfall. Sopsorteringskärl finns intill cykelparkeringen.

Om reglerna ovan inte har följts eller om städningen inte är väl utförd kommer församlingen att ta kontakt med dig som hyrt lokalen för förnyad städning eller för att debitera städkostnad.

Härmed intygas att

Namn: _____

Personnr: _____

Telefonnr: _____

har accepterat ovanstående regler som gäller vid uthyrning av Almby församlingshem.

Ort: _____ Datum: _____

Uthyres av: Svenskkyrkan Almby församling/

Nyckel: _____