# Rutiner för hantering av vanvårdade gravplatser i Skärstad-Ölmstad församling

**Vanvårdade gravplatser utan skötselavtal**

De vanvårdade gravplatserna fotografers, dokumenteras och markeras i gravboken, FAS kyrkogård. En förteckning över de gravplatser som bedöms vara uppenbart vanvårdade skrivs ut. Förteckningen överlämnas till kyrkoherden för beslut.

**Beslut**

Kyrkoherden beslutar att berörda gravrättsinnehavare ska föreläggas att sätta gravplatsen i stånd inom ett år efter det att hen fått del av föreläggandet och att gravrätten annars kommer att förklaras förverkad.

**Föreläggande att sätta gravplatsen i stånd**

Blanketten FOR8016 ”Föreläggande att sätta gravplatsen i stånd” skrivs ut och skickas till berörda gravrättsinnehavare omedelbart efter kyrkoherdens beslut. En kopia på varje brev/ blankett sparas. Blanketten skickas med rekommenderat brev och med mottagningsbevis alternativt vanligt brev med delgivningskvitto. Registreras i gravboken, FAS kyrkogård, samt att en skylt sätts på graven. Finns det inte någon registrerad gravrättsinnehavare, används samma förfarande som i ”Rutiner för sökande av och hantering av gravrättsinnehavare”.

**Ett år efter utskick av föreläggande att sätta gravplatsen i stånd**

När tidsfristen på ett år har gått ut efter föreläggandet om att sätta gravplatsen i stånd, ska gravplatsen besiktigas. Iståndsatta gravplatser och gravplatser för vilka avtal om gravskötsel har tecknats, stryks från förteckningen och markering om vanvård i gravboken FAS kyrkogård ändras till status. Åtgärdad. Fotot tas bort.

Gravplatser som efter besiktningen fortfarande bedöms som uppenbart vanvårdade, skrivs ut på en ny lista. Listan överlämnas till kyrkoherden som fattar beslut om att gravplatserna ska förverkas.

**Beslut**

Snarast efter kyrkoherdens beslut om förverkande av gravplatser, tillsänds gravrättsinne-
havaren beslutet om förverkande genom blanketten FOR8017 ”Meddelande om att gravrätten förverkats på grund av vanvård” tillsammans med en överklagandehänvisning och rekommenderat med mottagningsbevis. En kopia på varje brev/blankett sparas. Registreras i gravboken, FAS kyrkogård.

**Gravplatsen återtagen**

När tidsfristen för överklaganden gått ut (tre veckor från mottagandet av beslutet) sätts skylt upp på gravplatsen som anger att gravplatsen är återtagen. Registreras i gravboken, FAS kyrkogård.