# Rutiner för sökande av och information till gravrättsinnehavare i Skärstad-Ölmstad församling

**Skylt på gravplatsen**

Som första åtgärd sätts en skylt upp på den aktuella gravplatsen, med uppmaning om att anhörig ska kontakta pastorsexpeditionen. Datum för när skylten har satts upp ska loggas/antecknas i gravplatsen, FAS Kyrkogård.

**Någon anmäler sitt intresse**

Om någon närstående hör av sig och säger sig vara villig att vara gravrättsinnehavare,
skickas/överlämnas blanketten FOR8051(Anmälan om gravrättsinnehavare) till den person som anmält intresse som gravrättsinnehavare. Datum för utskick av blanketten ska loggas/antecknas i gravplatsen, FAS Kyrkogård. Visar det sig att det finns fler som vill vara gravrättsinnehavare får ett tillägg i gravboken göras efter bedömning.

**Avsluta sökandet – återlämnad**

När ovanstående åtgärder har genomförts och ingen trots detta har hört av sig inom den angivna tiden av två år, ska sökandet avslutas, församlingen kan utgå från att det inte finns någon innehavare av rätten till gravplatsen. Datum för när skylten tas bort ska loggas/an- tecknas i gravplatsen, FAS Kyrkogård.
Gravplatsen får därmed anses som återlämnad men gravplatsen behålls under minst 25 år från senaste gravsättningen i gravplatsen.
Finns det ett gravskötselavtal på gravplatsen och det finns pengar kvar för gravskötsel ska skötselåtagandet fortsätta.

**Rapport**

Sökandet avslutas med utskrift av loggar/anteckningar på gravplatsen, FAS Kyrkogård:

- tidpunkten för när skylten placerades inom gravplatsen
- tidpunkten när skylten togs bort från gravplatsen

I FAS Kyrkogård ändras gravplatsstatus till ”Återtagen (förverkad) gravrätt”.

Samtliga dokument sätts in i GRAVBOKEN i arkivet under den aktuella gravplatsen.