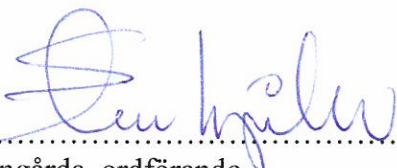



**Protokoll fört vid sammanträde nr 1 2022 med Kyrkorådet i Rönö församling torsdagen den 27 januari 2022 i Runtuna Klockargård och digitalt via Pexip.**

**Beslutande:** Åsa Ingårda, ordförande  
Magnus Dahl  
Sylvia Karlsson Lundahl  
Ida Sundelius  
Jan Hellström  
Sandra Colliander  
Ellinor Svensson, kyrkoherde

**Övriga närvarande:** Eva-Lena Karlsson, ersättare  
Ulla-Britt Zetterholm, ersättare  
Jonas Larsson, ersättare  
Regina Ericson, sekreterare  
Jenny Marmgård Grape, ekonom

**Underskrifter:**

  
.....  
Åsa Ingårda, ordförande

  
.....  
Ida Sundelius, justerare

Datum då anslaget  
sattes upp: 2022-02- 04

Datum då anslaget  
tas ner: 2022-02- 25

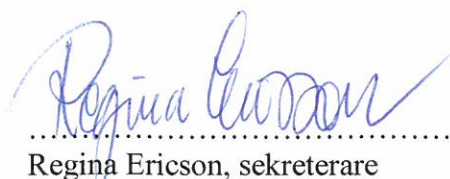
Förvaringsplats  
för protokollet: Församlingsexpeditionen, Runtuna Klockargård

Protokollet finns också på församlingens hemsida: [www.svenskakyrkan.se](http://www.svenskakyrkan.se)

Underskrift:



Ordf. ÅI

  
.....  
Regina Ericson, sekreterare

Sekr. RE



Just. IS

**§ 1 Inledning, upprop, information om tystnadsplikten**

Ordf. förklarar sammanträdet öppnat med att läsa en bön från Björketorps församling.  
Ordförande påminner om kyrkorådets uppdrag och informerar om tystnadsplikten.  
Upprop förrättas.

**§ 2 Justering**

Ordf. informerar att sekreterare i kyrkorådet är Regina Ericson (i tjänsten) och att ekonom Jenny Marmgård Grape närvarar på kyrkorådets sammanträden.

**Kyrkorådet beslutar**

att välja Ida Sundelius att justera dagens protokoll.

**§ 3 Dagordning**

Ordförande informerar om att AU tar fram förslag till dagordning ca två veckor innan resp. sammanträde och påminner om att ledamot som önskar ta upp en fråga meddelar denna i god tid till ordförande.

**Kyrkorådet beslutar**

att fastställa dagordningen för sammanträdet, med tillägg av en punkt om arvoden och en punkt om nästa möte.

**§ 4 Föregående protokoll**

En skrivelse har inkommit till kyrkorådet angående § 64 Kyrkans tidning. Kyrkorådet diskuterar frågan och kommer fram till att beslutet står fast.

Kyrkoherden och ordförande förtydligar planen för arbetet med Lokalförsörjningsplan.

**Kyrkorådet beslutar**

att med godkännande lägga kyrkorådets protokoll 2021-11-23, 2021-11-29 & 2021-12-28 till handlingarna.

**§ 5 Utbildningsplan och introduktion för kyrkorådet**

11 personer är anmälda till stiftets basutbildning för kyrkoråd, ”På stadig grund”, på Stjärnholm 2022-03-11. Övriga tre anmäls till samma utbildning i Katrineholm den 26 mars.

**Kyrkorådet beslutar**

att AU tar fram en plan för fortsatt komplettering och en ev. fördjupningskväll om uppdraget.

**§ 6 Arbetsordning för kyrkorådet**


Arbetet med att ta fram en förtydligad och komplett arbetsordning för kyrkorådet, inklusive utskottens resp. arbetsordning och en årscykel, påbörjades under föregående mandatperiod. AU kommer under våren att slutföra arbetet och presentera ett förslag för kyrkorådet.

**Kyrkorådet beslutar**

- att utöver arbetsutskottet – AU, som består av ordförande, vice ordförande, kyrkoherden och sekreteraren, ha en arbetsordning med sex utskott; Förvaltningsutskottet – FU, Verksamhetsutskottet - VU, Ekonomiutskottet, Internationella utskottet, Personalutskottet och Utbildningsutskottet.
- att kyrkorådets protokoll skall justeras av en person jämte ordföranden.
- att kyrkorådets sammanträden under år 2022 skall ligga på följande dagar klockan 18.30: **måndag 28 februari, torsdag 7 april, onsdag 1 juni, tisdag 16 augusti och tisdag 4 oktober, samt söndag 4 december kl. 18** (med gudstjänst kl. 16 och efterföljande gemensam måltid). Den 29 september, i samband med prostvisitationen, vill kontraktsprosten träffa kyrkorådet.

  
Ordf. ÅI

Sekr. RE  


  
Just. IS



**§ 7 Delegationer och attesträtter**

**Kyrkorådet beslutar**

att fastställa föreslagen delegationsordning och lista över attesträtter, vilka bifogas protokollet.

**§ 8 Val av inventarieansvarig**

**Kyrkorådet beslutar**

att bereda frågan till nästa sammanträde.

**§ 9 Val av kyrkvårdar och klockare**

**Kyrkorådet beslutar**

att till Kyrkvårdar välja

**Ludgo-Spelvik;** Hans Kallvi, Britt-Marie Mattsson, Ulla Öberg och Jenny Marmgård Grape.

**Ripsa;** Sylvia Karlsson Lundahl och Britt-Marie Andersson.

**Runtuna;** Norma Ingårda och Allan Pettersson

**Lid;** Agneta Colliander och Kerstin Eriksson

**Råby-Rönö;** Ingemar Gustafsson, Cecilia Johansson och Veronica Regemar.

att till Klockare välja

**Ludgo-Spelvik;** Leif Marmgård och Eva Roempke Marmgård.

**Lid;** Marie-Louise Ackermark och Irena Höglund Matthews.

**Råby-Rönö;** Kurt Nordström, Ingegerd Böklin och Sven-Inge Pettersson.

Kyrkoherden har även utsett två barnkyrkvårdar; Melinda Larsson, Lid och Emily Grape, Ludgo-Spelvik.

**§ 10 Arvoden**

Kyrkofullmäktige har avsatt 20 tkr till kyrkorådet, att använda till arvoden för utskotten.

Diskuteras hur det varit tidigare och hur frågan ska hanteras.

Kyrkorådet beslutar

att bordlägga frågan till nästa sammanträde.

**§ 11 Val av Förvaltningsutskott**

Magnus Dahl presenterar Förvaltningsutskottets uppdrag, som framförallt handlar om underhåll av församlingens fastigheter.

**Kyrkorådet beslutar**

att till Förvaltningsutskott välja

Magnus Dahl, ordförande, Niklas Mattsson, ledamot, Kurt Nordström, ledamot, Karin

Lindvall, ledamot, Sylvia Karlsson Lundahl, ersättare och Helén Biörklund Gustafsson,

ersättare. Kyrkoherden är självskriven ledamot, ekonomen och vaktmästarna är adjungerade.

**§ 12 Val av Verksamhetsutskott**

Kyrkoherden berättar om Verksamhetsutskottets uppdrag att planera en verksamhet där församlingen möter församlingsborna, något som försvårats av pandemin.

**Kyrkorådet beslutar**

att till Verksamhetsutskott välja

Ida Sundelius, ledamot, Åsa Ingårda, ledamot, Irena Höglund Matthews, ledamot, Helena

Lennstring, ledamot och Sofia Yrvenback Aktergård, ersättare, med kyrkoherden som

självskriven ledamot. Utskottet utser inom sig ordförande.

  
Ordf. ÅI

  
Sekr. RE

  
Just. IS

**§ 13 Val av Ekonomiutskott**

Ekonomen berättar att Ekonomiutskottet tittar över förvaltningen efter Kyrkofullmäktiges medelsplaceringsbeslut.

**Kyrkorådet beslutar**

att till Ekonomiutskott välja

Magnus Dahl, Eva Roempke Marmgård och Jenny Marmgård Grape.

**§ 14 Val av Internationellt utskott och ombud SKUT**

Sandra Colliander redogör för de lokala insatserna, t.ex. insamling och kollekt till ACT Svenska kyrkan. På Palmsöndagen i Lid den 10 april blir det ”Internationellt tema” i gudstjänsten och efterföljande aktivitet i Lids Bygdegård.

**Kyrkorådet beslutar**

att till Internationellt utskott välja

Sandra Colliander och Jenny Marmgård Grape.

att till SKUT-ombud välja

Jenny Marmgård Grape.

**§ 15 Val av Personalutskott**

Ulla-Britt Zetterholm berättar att Personalutskottets uppgift är att stödja kyrkoherden i personalfrågor och att vara behjälpliga när något behöver lyftas. Exempel på frågor som tas upp är rekrytering av ny personal och arbetsmiljöansvar.

**Kyrkorådet beslutar**

att till Personalutskott välja

Sylvia Karlsson Lundahl, Ulla-Britt Zetterholm och Ellinor Svensson, kyrkoherde.

**§ 16 Val av Utbildningsutskott**

Sylvia Karlsson Lundahl informerar att ett Utbildningsutskott behövdes bildas när kommunen efterfrågade dokumenterad kompetens i bl.a. pedagogik, ekonomi och arbetsmiljö hos huvudmannen för förskola/fritidshem.

**Kyrkorådet beslutar**

att till Utbildningsutskott välja

Sylvia Karlsson Lundahl, kyrkorådet, Ulla-Britt Zetterholm, kyrkorådet, Marie-Louise Ackermark, förskollärare & t.f. rektor, Jenny Marmgård Grape, ekonom och Ellinor Svensson, kyrkoherde.

**§ 17 Val av Sockenråd**

Sockenrådets uppdrag diskuteras. Ett äldre dokument, med arbetsinstruktion för sockenråden, finns, men behöver ses över.

Till sockenrådet i Runtuna välkomnas fler intresserade.

**Kyrkorådet beslutar**

att till sockenråd välja

**Ludgo-Spelvik;** Jenny Marmgård Grape, Eva Roempke Marmgård, Ulla Öberg, Britt-Marie Mattsson, Alexandra Trolle Löwen, Hans Kallvi och Anders Ånestrand.

**Ripsa;** Sylvia Karlsson Lundahl, Arne Zetterblom, Britt-Marie Andersson, Sven-Erik Andersson, Sylvia Svensson, Stig Elvemar, Hans Keereweer Andersson, Jessika Keereweer Andersson och Helen Haxner.

**Runtuna;** Mona Bäckbro, Birgitta Oscarsson, Allan Pettersson och Philippa Ploghed.

  
Ordf. ÅI

Sekr. RE



  
Just. IS



**Råby-Rönö;** Ingemar Gustafsson, Stina-Britt Gustafsson, Kurt Nordström, Gunilla Nordström, Sven-Inge Pettersson, Ingegerd Böklin, Anna-Karin Larsson och Henrik Gustafsson.

**Lid;** Agneta Colliander, Marie Dahl, Jan Hellström, Anders Lundgren, Ulla-Britt Zetterholm, Marie-Louise Ackermack, Kerstin Eriksson, Christine Isfält Qvarfordt och Irena Höglund Matthews.

att skicka befintlig instruktion till de valda ledamöterna i sockenråden och be sockenråden inkomma med synpunkter.

## § 18 Förvaltningsutskottet

Magnus Dahl redogör för FU:s protokoll.

Utvärdering av 2021 års projekt och efterfrågan av offerter för årets takarbeten pågår. Nya underhållsplaner för alla kyrkor och kyrkogårdar ska tas fram under våren.

Byggnadslovet är nu klart för utbyggnaden av Råby-Rönö församlingshem och arbetet kan påbörjas.

### Kyrkorådet beslutar

att med godkännande lägga FU:s protokoll 2022-01-18 till handlingarna.

## § 19 Ekonomisk rapport

Ekonomen håller på med bokslutet för 2021.

På Råby-Rönö klockstapel behöver ett myrbo och en murken stege åtgärdas.

### Kyrkorådet beslutar

att söka tillstånd för dessa arbeten hos Länsstyrelsen, samt ansöka om KAE och KUB från Strängnäs stift.

## § 20 Information från Kyrkoherden och Personalutskottet

### Personalinformation

#### Kantor

John Rosenqvist Lidström arbetar sin sista dag den 6 februari. Den 4 april börjar Per Gustafsson sin provanställning i sex månader. Per kommer att under provanställningen vara tjänstledig från sin tjänst i Nyköpings församling.

#### Präst

Tre personer har hört av sig gällande den lediga komministertjänsten. Två av dessa önskar en heltidstjänst, vilket vi inte kan erbjuda. Den tredje personen kommer att hjälpa till några gudstjänster och förrättningar under våren och sommaren.

#### Rektor

Annica Borg kommer att vara tjänstledig under perioden 10/1-10/7. Tillförordnad rektor är Marie-Louise Ackermack.

#### Kyrkogårdschef

Vaktmästare Henrik Gustafsson går nu del två av en ledarutbildning. Kyrkoherden har fört diskussion med SKAO om tillvägagångsätt för att tillsätta en Kyrkogårdschef. En konsekvensanalys och en organisationsförändring krävs, liksom MBL-förhandlingar med de fackliga organisationerna. Kyrkoherden och Personalutskottet går igenom processen.

  
Ordf. AI

Sekr. RE

  
Just. IS

### **Ungdomsledare**

Rose-Marie Lundgren slutar sin tjänst till sommaren och diskussioner om hur hennes arbetsuppgifter ska lösas till hösten pågår.

### **Microsoft 365**

Under 2022 kommer Svenska kyrkan att övergå till ett nytt intranät och den digitala arbetsplatsen ska utvecklas. Det medför att alla församlingar ska gå över till Microsoft 365. Rönö församling kommer att arbeta med detta under våren, den första informationsträffen är den 2 februari. Införandeteamet består av Ellinor Svensson, Regina Ericson, Jenny Marmgård Grape och Ann-Sofie Andersson. En person med särskild datakompetens kommer att knytas till gruppen.

### **Prostvisitation**

Under våren kommer representanter från stiftet att besöka församlingen och bl.a. gå igenom de administrativa systemen och arkivet. Den 15 juni planeras prostvisitationen. Den 29 september kommer kontraktsprosten att under dagen besöka verksamheten och på kvällen träffa kyrkorådet. Den 9 oktober blir det visitationsmessa i Råby-Rönö kyrka.

### **Prästgården**

Den vänstra delen av Prästgården bebos nu av de nya hyresgästerna. I den högra delen håller vaktmästare Philippa på med målningsarbeten

### **Kyrkorådet beslutar**

att kyrkoherden, tillsammans med Personalutskottet, får mandat att utreda frågan om, och ta fram underlag för, inrättande av Kyrkogårdschef som en ny tjänst.

### **§ 21 Ärenden från sockenråden**

Protokoll från Ludgo-Spelvik och Ripsa gås igenom.

### **§ 22 Övriga frågor**

Den planerade jubileumsfesten den 6 januari, då förtroendevalda skulle avtäckas och välkomnas, fick ställas in. Ett nytt datum för avtackning efterfrågas. Kyrkoherden får i uppdrag att ta fram ett nytt datum att presentera i kommande Rönöbrev.

### **§ 23 Nästa möte**

#### **Kyrkorådet beslutar**

att nästa möte, den 28 februari kl. 18.30, hålls i Runtuna Församlingssal och att Jonas, Ida och Åsa förbereder fikat.

att Arbetsutskottet har möte den 14 februari kl. 19.

### **§ 24 Avslutning**

Ordförande förklarar sammanträdet avslutat och kyrkoherden leder oss i bön och välsignelsen.

  
Ordf. AI

Sekr. RE



  
Just. IS



## Delegationer Rönö församling 2022-2025

### **Beslut som ligger hos Kyrkorådet:**

Tillsvidareanställningar. Beslut om uppsägning och avsked.

Krav till tingsrätt och kronofogdemyndighet.

Ärenden gällande upplåning och avskrivning av fordringar.

Beslut om ej budgeterade medel över 30 tusen kronor.

Beslut om flyttning av stoft eller aska.

Beslut om anmälan till polis eller sociala myndigheter.

Arbetsmiljöansvar.

### **Kyrkorådets delegationer:**

#### **Område**

#### **Delegerat till**

#### **Personalärenden:**

Kyrkoherden

Visstidsanställning upp till 12 månader

Fastställa lön för all personal

Omplacering/förflyttning

Avstängning

Skriftlig varning

Förkortning av uppsägningstid

Bevilja semester

Bevilja tjänstledighet

Löneöversyn (efter samråd med Kyrkorådet)

Kyrkoherden/Ekonomen

Övriga personaladministrativa ärenden

Ekonomen/administratören

Schemaläggning

Kyrkoherden/Verksamhetsansvariga

#### **Ekonomiska ärenden:**

Ekonomen

Sluta ramavtal

Upphandling av försäkringar m.m.

Godkännande av ej budgeterad kostnad mellan

5 och 15 tusen kronor

Placering av penningmedel inom ramen för av kyrkorådet utfärdat direktiv

Ekonomiutskottet

Inhandla och beställa förbrukningsinventarier m.m. upp till ett värde av 5 tusen kronor, samt kostnader för beslutade och budgeterade projekt

Fastighetsansvariga vaktmästare

Godkännande av ej budgeterade summor upp till 30 tusen kronor

Förvaltningsutskottet

Rätt att besluta i ärenden som rör projekt som är budgeterade inom det pågående verksamhetsåret, under förutsättning att summorna håller sig inom budget.

Gräns för direktupphandling är satt till 1,5 basbelopp. Vid projekt som går över denna summa skall minst 3 anbud infordras, vid summor under denna gräns kan en enklare prisjämförelse göras.

Diakonikassan	Kyrkoherden
<b>Begravningsverksamhet:</b>	
Medling vid tvist	Kyrkoherden
Upplåta gravrätt, beslut om/ medge anstånd med gravsättning m.m.	Förvaltningsassistent
Förelägganden, överlåtelse, beslut om gravanordning	
<b>Övrigt:</b>	
Kontakter med media	KR ordf. och kyrkoherden
Registerteckning/ PUL	Ekonom
Beslut om utlämnande av allmän handling	
Datasäkerhet	Peter Grape, firma Cor-IT-us
Dataansvar	Peter Grape
Upplåtelse av kyrka	Kyrkoherden

Kyrkoherde: Ellinor Svensson  
Ekonom: Jenny Marmgård Grape  
Förvaltningsassistent: Ann-Sofie Andersson  
Administratör: Regina Ericson





## Attesträtter för Rönö församling mandatperioden 2022-2025

### Firmatecknare, var för sig:

Ordf. Åsa Ingårda  
ersättare: v ordf. Ida Sundelius  
Ekonom Jenny Marmgård Grape  
ersättare: Kh Ellinor Svensson

### Beslutsattest: (se ansvarsområden- konton)

Ordf. Åsa Ingårda  
ersättare: v ordf. Ida Sundelius  
Kyrkoherde Ellinor Svensson  
ersättare: komminister - vakant

### Attesträtt inom sin förvaltning:

Ekonom Jenny Marmgård Grape  
(för kapitalplacering i samråd med Ekonomiutskottet)

### Godkännandeattest inom sina förvaltningar:

Komminister (vakant)  
Kantor John Rosenqvist Lidström t.o.m. 220228  
Per Gustafsson fr.o.m. 220401  
Kyrkvaktmästare Philippa Ploghed  
Kyrkvaktmästare Ann-Sofie Andersson  
Kyrkvaktmästare Henrik Gustafson  
Kyrkvaktmästare Sven-Erik Andersson  
Administration Regina Ericson  
Rektor Marie-Louise Ackermark, tf  
Församlingsgården Rose-Marie Lundgren  
Barnverksamheten Råby Rose-Marie Lundgren  
Köksansvarig Charlotta Sundström

### Ansvarsområden - Konton:

Kyrkoherden: personal/löner, verksamhet, gudstjänster, ADB, tele, vissa inventarier  
Kyrkorådets ordförande: fastigheter, församlingens representation, maskiner, vissa inventarier, kyrkoherdens löneunderlag.  
Ekonom: begravningsclearing, löneunderlag.  
Administratör: kyrkobokföring, kontorsmaterial, porto, annonser