

PROTOKOLL VID KYRKORÅD
STRÄNGNÄS DOMKYRKOFÖRSAMLING MED ASPÖ
2021-09-15 kl. 18.30-20.45

Plats: Videomöte via Zoom

Närvarande: Ordf. Birgitta Wrede Birgitta Rubenson
Johan Fournér Winghamre Niclas Fournér Winghamre
Marianne Rutgersson
Annika Hedengren Peter Björkman

Domprost Christofer Lundgren

Frånvarande

Patrik Gustavsson
Mats Wendt
Willgott Friström
Jenny Öhman
Karl- Arne Alhqvist
Marianne Eriksson

Övriga närvarande: Biträdande kyrkoherde Jenny Sjögren, förvaltningschef Alf Holmgren, ekonom Linnea Langevik samt projektledare Marie Rydén Davoust

Sekreterare: Anna Stenström Jonsson

§ 55 *Ordföranden hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.*
Kyrkorådets ordförande hälsar nya ledamoten Peter Björkman välkommen till kyrkorådet.

§ 56 *Sekreteraren förrättar upprop.*

§ 57 *Val av protokollsjusterare*
Marianne Rutgersson väljs att justera protokollet.

§ 58 *Fastställande av föredragningslista*
Dagordningen fastställs med kompletteringen att projektledare Marie Rydén Davoust kommer att informerar om domkyrkoberget under ärendet rapporter.

§ 59 *Fastighetsärenden*
Fastighetschef Alf Holmgren kommenterar det aktuella läget inom fastighet och begravningsverksamheten. Arbetet med att sätta upp belysningsstolpar på Södra kyrkogården har blivit försenat men insatsen finns i budget och kommer att färdigställas under hösten.

son MB

En handikapptoalett kommer att göras iordning på Södra kyrkogården. Arkitekt Björn Norman har bistått oss i detta arbete.

Den 20 september kommer arbetet med Lejonporten att inledas. Då handgrävs en yta vid skadan för att en konstruktör ska kunna bedöma skadan. Vi förväntar oss förslag till åtgärd efter den inledande insatsen. Arbetet med lokalförsörjningsplanen pågår. Vi utgår från den mall som finns och har anpassat den efter våra förutsättningar.

Den årliga brand och säkerhetssynen genomfördes igår i domkyrkan och den gav ett lyckat resultat.

Marianne Rutgersson frågar hur det är med belysningen vid Lejonporten eftersom det var problem med den belysningen förra vintern. Det är stiftets ansvar att den ska fungera eftersom den sitter på en av de fastigheter som stiftet hyr av församlingen. Vi kontaktar stiftet för att säkerställa att belysningen fungerar inför hösten.

§ 60

Ekonomisk rapport

Ekonom Linnea Langevik ger en aktuell ekonomisk rapport. 2,1 miljoner plus för församlingsverksamheten är det aktuella läget.

Vi har tagit del av ett statligt bidrag för digital sändning av våra gudstjänster. Tillsammans med några övriga inkomster bidrar detta till det ekonomiska överskottet. Begravningsverksamheten ligger nu också på ett mindre överskott. Personalkostnader och avskrivningar kommenteras också.

Linnea Langevik inkommer med underlag och bilaga till protokollet.

§ 61

Placeringsförslag, dnr F 2021- 0119

Ekonom Linnea Langevik informerar med utgångspunkt från det inför sammanträdet utskickade underlaget gällande placering av församlingens medel i fonder.

Förslaget gällande SEB bankens Ethosfonden förordas av flera ledamöter. Vi bör göra en extra kontroll av att det är etiskt korrekta fonder.

Kyrkorådet beslutar att de medel i som idag ligger oplacerade på Handelsbankens depå konto skall placeras i SEB Ethosfonder, samt att man skall avyttra den Multi Assetfond som församlingen har i Handelsbanken och placera även de medlen i SEB Ethosfonder. Av fria bankmedel beslutar kyrkorådet avsätta 3 miljoner att placera i SEB Ethosfonder. Fördelningen av medlen som ska placeras fördelas lika mellan de 3 tillgängliga Ethosfonderna, en tredjedel i vardera fond.

§ 62

KAE – ansökningar, dnr KAE 2021 0001-0005

I den nyordning som gäller gällande KAE ansökningar behövs i ansökningsförfarandet beslut av kyrkorådet.

Fastighetschef Alf Holmgren informerar om nedanstående ärenden i vilka underlag har skickats ut till ledamöterna inför sammanträdet.

1) Domkyrkobiblioteket, dnr KAE 2021- 0001

Domkyrkobibliotekets bibliotikarie Elin Andersson har lämnat in underlag gällande nedanstående åtgärd.

År 2019 erhöll församlingen KAE-bidrag för dammsugning av samtliga böcker i Domkyrkobiblioteket. Anledningen till saneringen var förekomsten

BW ME

av skadedjur, t.ex. silverfisk, som orsakar skador på böckerna. Arbetet utfördes av konservator i mars 2020.

För att hålla insektsangreppen på så låg nivå som möjligt är det dags att upprepa saneringen, och därför söker församlingen om KAE-bidrag på nytt. Total kostnad för arbetet och revisorsgranskning beräknas uppgå till ca 75 000 kr.

2) Lejonporten, dnr KAE 2021- 0002

Framställan av beslut om kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) gällande reparation och underhåll av Lejonporten med intilliggande mur. Arbetet beräknas göras i etapper.

Ettapp 1

Handgrävning av mark intill skadad grundkonstruktion. Tillstånd från LST finns. Planerad start 20 september

Ettapp 2

Projektering av åtgärder.

Ettapp 3

Entreprenad grundkonstruktion påbörjas 20 september

Tillstånd från LST saknas. LST förbereds med fotografier och skiss för ett snabbt beslut om det behövs.

Ettapp 4

Underhåll av ytskikt och reparation av murens grundkonstruktion.

Utförs våren 2021 om vi inte hinner med allt innan frosten.

Uppskattad total kostnad (är svår) ~ **350 000 kronor**. Inkl. mervärdesskatt exkl. renovering av grindar och sol i bladguld.

3) Renovering utvändig torntrappa domkyrkan, dnr KAE 2021- 0003

Torntrappan finns med på den årliga syn som görs tillsammans med arkitekt. Trappstenar har förskjutits pga. sprickbildningar mellan stenar där vatten trängt ner och frostsprängningar skett över tid. Åtgärd blir att frilägga, återmontera, justera och utföra fogar samt tätningar av trappsteg.

Uppskattad total kostnad 100 000 kr.

4) Lapidarium och murar domkyrkan, dnr KAE 2021- 0004

Lapidarium och murar finns med på årliga syn likväl som ovan. Lapidarium behöver med länsstyrelsens goda minne tas ett beslut om återplacering till sina ursprungliga platser eller vad vi kan/ska göra med dem? Vid återplacering krävs, identifikation, projektering markarbete samt transporter och lyftarbete på domkyrkotomten.

Murar som behöver renoveras är muren mellan benhuset och konsistoriehuset där en stor del av muren raserat, samt ett nytt krönbeslag på hela muren.

Mur har även raserats mot fastigheten Lyktan som Statens fastighetsverk äger.

Mur behöver renoveras mellan Lejonporten och Tryckerihuset i marknivå.

Uppskattad total kostnad 860 000 kr

Don M/L

5) Justering mark och brunn utanför domkyrkans entré, dnr KAE 2021- 0005

Mark behöver justeras vid lilla entrén för en jämnare yta för transporter/tillgänglighet till domkyrkan. Brunnen utanför lilla entren behöver justeras så att det inte blir vattenansamlingar som fryser till is. (viss osäkerhet finns om det här är berättigat till KAE eller KBB)

Uppskattad total kostnad 80 000 kr

Kyrkorådet beslutar tillstyrka samtliga ovanstående KAE – ansökningar.

§ 63

Verksamhetsrapporter

Domkyrkoprojektet

Informationen inleds med att projektledare Marie Rydén Davoust ger en aktuell information gällande domkyrkobergsprojektet. Tävlingsförslaget är numera delvis uppdaterat och de nya förslagen och utformningarna av olika utrymmen presenteras och kommenteras.

En ny antikvarisk kontrollant har knutits till projektet.

Kommunen tror att detaljplanen kan vinna laga kraft 2025. Det kvarstår fortfarande mycket arbete gällande detaljplaneprocessen.

Domprosten påminner om vikten av att få återkoppling från kyrkorådet under den pågående processen.

Projektledare Marie Rydén Davoust tar slutligen upp frågan gällande finansieringen av projektet. Just nu pågår arbetet med att övriga aktörer i projektet ska vara mer delaktiga.

Pappersutskrifter på det underlag som har visats för kyrkorådet kommer att skickas/lämnas ut till kyrkorådet.

Övriga rapporter

Biträdande kyrkoherde Jenny Sjögren rapporterar från verksamheten.

En hel del verksamhet har redan startas upp. Det är väldigt roligt att många deltar i öppen förskola, babysång och vardagsgudstjänster. Vårt nya Tacolov var välbesökt vid det första tillfället.

Det är just nu 72 anmälda konfirmander, uppdelat på fyra grupper.

Körerna har börjat komma igång, tre barnkörer, ungdomskörer och våra vuxenkörer. Äldreboendegudstjänsterna har startas upp igen.

Diakonin fortsätter med en ny diakon på plats, Maria Mibson.

Domprost Christofer Lundgren fortsätter rapporterna med att informera om arbetet med den kommande boken om domkyrkan. En redaktionsgrupp har börjat arbeta med projektet och nu söks bidrag.

Gällande pandemiläget på arbetsplatsen är det lugnt. Vi har inte haft någon smittspridning utan tidigare endast enstaka fall.

Vi har flera dop än vanligt just nu och det blir ytterligare ett dropindop under hösten. Restriktionerna gällande allmänna sammankomster kommer att lyftas i slutet av september. Det är ännu inte klart hur församlingen kommer att agera gällande kommande sammankomster, ledningsgruppen återkommer.

§ 64

Anmälningsärenden

Inga ärenden.

MR *SN*

§ 65

Övriga frågor
Inga ärenden.

§ 66

Sammanträdet avslutning
Ordförande avslutar sammanträdet.

Strängnäs 2021-09-15


Birgitta Wrede
Ordförande


Marianne Rutgersson
Justerare