

Årsredovisning

för

Ljungskile församling

252004-3460

Räkenskapsåret

2021

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Förändring i eget kapital	11
Noter	12

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Redovisningen sker i svenska kronor och om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor. Uppgifter inom parantes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

Ljungskile församlings (252004-3460) grundläggande uppgift är, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Förutom denna grundläggande uppgift ansvarar församlingen för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Församlingen har sitt säte i Uddevalla kommun.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett presidieutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträder minst 9 gånger per år. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc, tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KREDS:s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys som t.ex. inköp, mot kränkande särbehandling, mot trakasserier och sexuella trakasserier, miljö samt mångfaldspolicy.

Vid årsskiftet 2021-12-31 var antalet invånare i församlingen 10 135 (9 900) personer varav 63,73 % (65,15 %) kyrkotillhöriga.

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst två gånger i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare.

Även under 2021 har vår verksamhet påverkats av de olika restriktionerna som Folkhälsomyndigheten infört. Möjligheten av att delta i olika verksamheter har begränsats. Verksamheten har ställts om och nya möjligheter har tagit form.

Gudstjänst: Den största förändringen gäller firandet av gudstjänster, något som påverkat församlingens liv mycket. Rekommendationerna har varierat under året och vi har försökt förhålla oss till rådande restriktioner på bästa sätt. Under en period spelade vi in gudstjänster som lades ut på hemsidan inför kommande helg. Under en period spelade också kyrkvårdar in "Inför helgen" och "Helgmålsbön". Vi har fortsatt valt att bara fira gudstjänst i Ljungs kyrka under vissa perioder då vi där enkelt kunnat anpassa kyrkorummet med utmärkta sittplatser etc. Vi har också haft "Öppen kyrka" under de perioder då gudstjänst inte har kunnat firas. En präst har då funnits på plats och kyrkklockorna har ljudit. Människor har kommit för enskild andakt och ljuständning, ibland för samtal med präst och enskild nattvard. Vi har också haft Zoom gudstjänster under första halvåret, samt gudstjänstvandringar.

Kyrkliga handlingar: Antalet dop har ökat, då många familjer valt att boka dop under perioder med färre restriktioner. Många dopbarn har varit lite äldre än vanligt eftersom flera familjer inväntat att få vara fler. Konfirmationsgudstjänsterna firades med konfirmanderna själva och begränsat antal anhöriga, samt livestreamades med länk till övriga. Vad gäller vigselgudstjänster har fortsatt en större förändring av antal skett. Vi har vad gäller vigslar inte funnit alternativ som fungerat för brudparen, utan de flesta vigslar har skjutits fram. Många vigslar är framflyttade till sommaren 2022. Det har under hela perioden fungerat bra att ha begravningsgudstjänster.

Verksamhet för barn och unga: Under största delen av året har verksamheterna för barn och unga kunnat pågå som vanligt. Det har funnits tydliga rekommendationer kring vikten av att dessa åldersgrupper fortsatt behöver träffas för en meningsfull fritid.

Verksamhet för vuxna och äldre: Mycket fick finna nya former vad gäller verksamhet och mötesmöjligheter för vuxna under våren. Många av de diakonala samtalen har blivit promenadsamtal. Under sommaren öppnades möjligheten att ha "Sommarcafé" utomhus även detta år. Tipspromenad via särskild app erbjuds också under våren. Några korta vandringar med samtalstema genomfördes också under sommaren, liksom pilgrimsvandring. Körerna har haft svårt att kunna öva i vanlig utsträckning även detta år. Vi kunde tyvärr inte heller genomföra "Somarmusiken" som vanligt. Istället gjorde vi en mindre satsning med "Julimusik" några söndagar i juli, dit man kunde anmäla sig på hemsidan för att kunna hålla maxantal.

	2021	2020	2019	2018	2017
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	9 427	11 013	19 321	21 510	21 531
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	3 594	3 780	8 923	9 875	8 948
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	1 119	789	3 408	2 228	3 296
Antal döpta	64	55	60	60	63
Antal konfirmerade	40	45	75	58	47
Antal begravningsgudstjänster	58	59	54	55	58
Antal vigselgudstjänster	9	11	19	19	15
Antal aktiva inträden	13	11	11	5	8
Antal aktiva utträden	79	55	77	82	81
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	174	132	170	117	221
- varav antal körmedlemmar	61	43	39	11	25
Antal deltagare i vuxenverksamhet	111	127	167	178	285

CM

- varav antal körmedlemmar	76	101	95	115	89
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	1 468	2 190	2 657	2 896	1 868
Antal besökare i vuxenverksamhet	1 114	491	1 212	1 412	1 885
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	250	46	259	108	97

Resultat och ställning

År 2021 var kyrkoavgiften 0,99 kr (0,99).

Årets resultat för församlingen uppgår till 2 203 tkr jämfört med ett budgeterat underskott på -374 tkr. Avvikelsen uppgår till 2 578 tkr.

Verksamhetens intäkter var 2 703 tkr lägre än budget. Två större negativa avvikelser är begravningsverksamhetens resultat på 647 tkr vilket minskar intäkterna på raden för begravningsavgift i resultaträkningen samt att de kommunala bidragen blev 2 811 tkr lägre än budget. De lägre kommunala bidragen beror på att förskolan avslutades i församlingens regi den 31 juli. Det finns även större positiva avvikelser mot budget exempelvis vinst på försäljning av Vällebergsvägen 26 blev 693 tkr bättre än budget.

Verksamhetens kostnader var 5 495 tkr lägre än budget. En stor budgetavvikelse består av personalkostnader där flera har slutat på grund av att förskolan och fritids avslutades 31/7 totalt avser det 2 827 tkr i minskade personalkostnader för förskole och fritidspersonal. Övriga externa kostnader är totalt 2 051 tkr lägre än budget varav 720 tkr avser förskolan och fritids. På kontonivå finns det både positiva och negativa avvikelser bland annat el kostnader som avviker med 369 tkr mer än budget, löpande reparation och underhåll 457 tkr mer än budget, övriga externa tjänster 361 tkr lägre än budget och kyrkoantikvarisk renovering med bidrag 339 tkr mindre än budget.

Årets investeringar i byggnader och inventarier uppgår till 1 557 tkr vilket bland annat avser inköp av skylift samt renovering av ekonomibygnad i Ljung. Försäljning har skett av Vällebergsvägen 26 som uppgick till ett försäljningsvärde på 2 700 tkr, vilket innebär en realisationsvinst på 2 245 tkr. Det har även skett en nedskrivning på utbytt inventarie med ett restvärde vilket innebär en kostnad på 7 tkr.

Begravningsverksamhetens resultat visar ett överskott på 647 tkr, denna skuld återbetalas år 2023. Överskottet förklaras bland annat av en överutbetalning av begravningsavgift på 144 tkr. En annan orsak är 226 tkr mindre i kremeringskostnader på grund av att enheter med krematorie har tagit med kostnaden i sin egen budget och får ersättning direkt via begravningsavgiften, det är en relativt ny hantering och var därmed inte med i budgeten för 2021.

Målsatt kapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 22 500 tkr (20 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 10 842 tkr (11 439 tkr).

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2021	2020	2019	2018	2017
Tillhöriga per den 31 december (antal)	6 460	6 450	6 466	6 359	6 369
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	63,73	65,15	66,90	67,30	68,50
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,99	0,99	0,99	0,99	0,99
Medelantalet anställda	23	33	32	32	29
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	4,09	5,46	4,45	i.u	i.u
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	28 937	30 849	32 957	31 290	29 748
Verksamhetens resultat	2 138	318	-1 446	2 102	1 436
Resultat från finansiella investeringar	66	113	139	722	398
Årets resultat	2 203	430	-1 308	2 824	1 834
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	15 104	15 357	15 400	14 952	14 310
- varav slutavräkning (tkr)	373	808	1 043	1 212	996
Begravningsverksamhetens nettokostnader	-5 238	-4 960	-4 579	-5 206	-4 977
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	53,7	56,7	53,3	53,6	52,8
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	5,0	5,3	4,4	4,1	5,2
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	22 500	20 000	20 000	20 000	20 000
Eget kapital (tkr)	33 342	31 439	31 008	32 316	29 492
Soliditet (%)	74,36	71,14	72,24	72,40	71,70
Värdesäkring av eget kapital (%)	7,01	1,39	-4,05	9,60	6,70
Likviditet (%)	166,72	138,05	136,78	201,10	199,60

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Högsta förvaltningsdomstolens dom fastställde att tillhandahållande av it-tjänster och administrativa tjänster inom Trossamfundet Svenska kyrkan inte utgör näringsverksamhet vilket innebär att församlingen kan köpa och sälja tjänster utan att det blir momspliktigt till andra församlingar, stift och nationella nivå. Exempelvis blir inköp av tjänster från stiftets servicebyrå momsfritt. Domen innebär att församlingen under 2021 erhållit återbetalning av tidigare debiterad moms med 367 tkr.

Coronapandemins effekter på verksamheten, se kommentarer vid verksamhetsinformation.

Förskola och fritidsverksamhet avslutades sista juli.

Forshälla församlingshems övervakning samt prästgård hyrs ut från första augusti.

Med anledning av pensionsavgång drogs en administrativ tjänst ner.

Projektanställd diakon avslutade tjänsten i augusti.

Vällebergsvägen 26 överlämnades till ny ägare första juni.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under 2020 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2021 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 11 072 tkr (9 802 tkr). Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer


	Plan 2024	Plan 2023	Beslutad 2022	Utfall 2021	Förändring 2021 – 2022 (%)
Kyrkoavgift	17 847	17 748	15 548	15 104	2,94
Begravningsavgift	5 104	5 088	5 921	5 238	13,04
Ekonomisk utjämning	-811	-867	-788	-779	1,16
	22 140	21 969	20 681	19 563	

Från 2023 är det räknat med en ökad kyrkoavgift tidigare var det 0,99 kr per skattekrona från 2023 räknas det med 1,1 kr per skattekrona.

Ljungs nya kyrka kommer genomgå en större invändig renovering

Ljungskile församling är en inflyttningsort med ett ökat invånarantal under de senaste åren, vilket också ser ut att fortsätta. Medlemsantalet fortsätter dock procentuellt att sjunka.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Församlingen bedrev fram till sista juli enligt miljöbalken anmälningspliktig verksamhet i form av förskola och fritidshem. 

Kollekter

	2021	2020	2019	2018	2017
Förmedlade rikskollekter	19	19	57	38	40
Förmedlade stiftskollekter	4	4	11	13	12
Förmedlade församlingskollekt	13	12	36	57	42
Församlingskollekt till egen verksamhet	6	5	28	44	48
Summa kollekt	42	40	132	152	142

Kollekt tas upp i samband med gudstjänst. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar 4(5) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 2 137 tkr (1 818 tkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 5 413 tkr (4 950 tkr) per bokslutsdagen 2021-12-31. Under 2021 avslutades Carl Ludvig Magnussons stiftelse.

Stiftelsen Allan och Inga Olssons minne, org.nr: 802423-8498
Anna Katarina Olssons stiftelse, org.nr: 858500-1533
Stiftelsen Olle Emanuel Andréassons minne, org.nr 858501-1102
Carl Ludvig Magnussons stiftelse, org.nr 858500-1368
Stiftelsen Sylvanska fonden, org.nr: 858501-1110

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		15 104	15 357
Begravningsavgift	2	5 238	4 960
Ekonomisk utjämning	3	-779	-841
Utdelning från prästlönetillgångar	4	100	81
Erhållna gåvor	5	13	6
Erhållna bidrag	6	5 275	8 655
Nettoomsättning	7	1 736	2 624
Övriga verksamhetsintäkter		2 251	8
Summa verksamhetens intäkter		28 937	30 849
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-9 827	-11 244
Personalkostnader	8	-15 538	-17 494
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 436	-1 627
Övriga verksamhetskostnader		0	-167
Summa verksamhetens kostnader		-26 800	-30 531
Verksamhetens resultat		2 138	318
Resultat från finansiella investeringar	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		21	17
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		45	97
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-1
Resultat efter finansiella poster		2 203	430
Årets resultat		2 203	430

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	18 031	18 801
Inventarier, verktyg och installationer	11	3 155	2 718
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	169	29
		21 355	21 548
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	8 455	8 440
Summa anläggningstillgångar		8 455	8 440
		29 809	29 989
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		72	440
Övriga fordringar		1 948	2 603
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		596	326
		2 616	3 369
<i>Kassa och bank</i>			
Summa omsättningstillgångar	14	12 415	10 836
		15 031	14 205
SUMMA TILLGÅNGAR		44 841	44 193

Balansräkning

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

	Not	2021-12-31	2020-12-31
Eget kapital			
Balanserat resultat		31 439	31 009
Årets resultat		2 203	430
Summa eget kapital		33 642	31 439
Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld	15	1 835	1 835
Skuld begravningsverksamhet		647	630
Summa långfristiga skulder		2 482	2 465
Kortfristiga skulder			
Skuld begravningsverksamhet		630	1 207
Leverantörsskulder		764	1 075
Gravskötselskuld	15	188	176
Övriga skulder		435	1 571
Villkorade bidrag	16	3 794	3 932
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 905	2 327
Summa kortfristiga skulder		8 716	10 289
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		44 841	44 193

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2020-01-01	32 316	-1 308	31 008
Omföring av föregående års resultat	-1 308	1 308	0
Årets resultat		430	430
Utgående balans 2020-12-31	31 008	430	31 438
Ingående balans 2021-01-01	31 008	430	31 438
Omföring av föregående års resultat	430	-430	0
Årets resultat		2 203	2 203
Eget kapital 2021-12-31	31 438	2 203	33 641

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) ÅRL, begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan, KRED.

Med stöd av 3 kap 5§ fjärde stycket ÅRL har församlingen inte räknat om jämförelsetalen och därmed är tidpunkten för övergången för tillämpning av BFNAR 2012:1 den 1 januari 2017. Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås där svenska kyrkan inte är huvudman för begravningsverksamheten. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade till nominella belopp. Med Leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Skattepliktig näringsverksamhet

Församlingen bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida

beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnader förs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en pensionskostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfundigheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Från 1 augusti 2021 hyrs hela Forshälla prästgård samt över 50 % av Forshälla församlingshem ut till extern förskola. Då det är en förskoleverksamhet som bedrivs i fastigheterna är det ingen fastighetsskatt beräknad. Uthyrningsverksamheten är dock skattepliktig men tillsammans med församlingens övriga skattepliktiga verksamhet blir det ingen skatt att beräkna för 2021.

Utöver uthyrning av fastigheter har församlingen även annan skattepliktig verksamhet i form av en skogsfastighet, försäljning av tjänster till stiftelserna som förvaltas av församlingen samt förskola och fritids. Förskole- och fritids verksamheten bedrevs fram till och med juli 2021. En mindre fastighetsskatt har beräknats för 2021 avseende Vällebergsvägen 26 som under året överläts till ny ägare.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).



För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	15-30 år
Byggnader	20-50 år
Bilar	5 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, verktyg och installationer	5-10 år

Uppdelning i komponenter

I samband med övergången till K3 delades vissa av församlingens materiella anläggningstillgångar upp i komponenter.

Församlingen har använt den förenklingsmodell som Svenska Kyrkans redovisningskommitté (KRED) tagit fram, KRED 2014:3 Materiella anläggningstillgångar enligt K3), för kyrkobyggnader, uppförda före år 2000 och med ett redovisat värde per den 31 december 2017 som understiger 5 miljoner kronor.

Förenklingsmodellen innebär kortfattat att ingående redovisat värde per 1 januari 2017 fastställs som Övergångspost. Övergångsposten skrivs av med 4 % per år med en linjär avskrivning dvs. den är helt avskriven efter 25 år. Tillkommande komponenter på kyrkobyggnaden aktiveras och skrivs av utifrån bedömd nyttjandetid. W

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i not i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav – post för postvärdering


Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, t.ex. så kallade nollkupongsobligationer, beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ledningens uppskattning av de framtida kassaflödena, diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. 

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehåsa kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då det ska infrias. Avsättningen redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagande.

Eventualförpliktelse

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.


En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffar eller uteblir.

Omräkning av utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagskurs, vilket är växelkursen på balansdagen. 

Not 2 Begravningsverksamheten

Ljungskile församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2021	2020
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	5 885	5 590
Övriga intäkter	48	164
Summa verksamhetens intäkter	5 933	5 754
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-2 228	-2 166
Övriga kostnader	-2 355	-2 281
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-665	-643
Summa verksamhetens kostnader	-5 248	-5 090
Finansiella poster		
Räntekostnader	-38	-34
Begravningsverksamhetens överskott	647	630
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	5 885	5 590
Avgående överskott enligt särredovisningen	-647	-630
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	5 238	4 960
Kommentarer till årets verksamhet		
Begravningsverksamhetens resultat visar ett överskott på 647 tkr, denna skuld återbetalas år 2023. Överskottet förklaras bland annat av en överutbetalning av begravningsavgift på 144 tkr. En annan orsak är 226 tkr mindre i kremationskostnader på grund av att enheter med krematorie har tagit med kostnaden i sin egen budget och får ersättning direkt via begravningsavgiften, det är en relativt ny hantering och var därmed inte med i budgeten för 2021.		
Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten		
Ingående skuld	-1 837	-2 097
Reglering av 2018 års överskott		890
Reglering av 2019 års överskott	1 207	
Årets överskott	-647	-630
Utgående skuld	-1 277	-1 837
Varav långfristig skuld	-647	-630
Varav kortfristig skuld	-629	-1 207

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 0,54 % (0,54 %) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2021	2020
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	6	5
Gåva till församlingens verksamhet	6	1
Summa	12	6

Gåvor i form av tjänster

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 250 (267) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

Not 6 Erhållna bidrag

	2021	2020
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	223	408
Övriga bidrag från stiftet	334	343
Driftbidrag till kyrkans förskola	4 269	6 969
Arbetsmarknadsbidrag		47
Övriga bidrag	449	888
Summa	5 275	8 655

Not 7 Nettoomsättning

	2021	2020
Gravskötselintäkter	626	586
Hysesintäkter	220	27
Deltagaravgifter	219	655
Övriga intäkter	671	1 356
	1 736	2 624

Not 8 Personal

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	16	21
Män	7	12
	23	33

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 23 800 kr (23 650 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2021-12-31			Antal på balansdagen 2020-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	4	3	7	4	3	7
Ledande befattningshavare	2	1	3	2	1	3

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2021	2020
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	867	825
Anställda	10 023	11 991
	10 891	12 816

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag

	2021	2020
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	0	47

Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd

	2021	2020
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	17	17

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

	2021	2020
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	715	774
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	3 538	3 634
	4 253	4 408

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 Resultat från finansiella investeringar	2021	2020
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	21	17
Utdelning	21	17
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	44	96
Räntor	44	96

Not 10 Byggnader och mark	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	42 962	43 381
Inköp	531	249
Försäljningar/utrangeringar	-1 232	-798
Omklassificeringar	40	130
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	42 301	42 962
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-213	-110
Årets bidrag och offentliga bidrag		-103
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-213	-213
Netto anskaffningsvärde	42 088	42 749
Ingående avskrivningar	-23 948	-23 675
Försäljningar/utrangeringar	770	756
Årets avskrivningar	-879	-1 028
Utgående ackumulerade avskrivningar	-24 057	-23 947
Försäljningar/utrangeringar	7	42
Årets nedskrivningar	-7	-42
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	18 031	18 801

Fastigheten Backa 1:18, 1:14 (tkr) ingår i Byggnader och mark

	2021	2020
Skogsfastigheten	1 088	1 088
Övriga tillgångar	1 540	2 193
Summa tillgångar	2 628	3 281
Eget kapital	2 713	2 376
Årets resultat	-115	656
Avsättning/Periodiseringsfond	0	0
Skulder	30	249
Summa eget kapital och skulder	2 628	3 281

Avkastningen skall användas till underhåll av Grinneröds kyrka och församlingshem.

Samuel Oskar och Charlotta Pettersson samt Edvin och Sofia Pettersson donerade sina fastigheter till dåvarande Grinneröds församling.

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 833	9 132
Inköp	986	1 002
Försäljningar/utrangeringar	-31	-1 301
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 788	8 833
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-83	-83
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-83	-83
Netto anskaffningsvärde	9 705	8 750
Ingående avskrivningar	-6 031	-6 409
Försäljningar/utrangeringar	31	934
Årets avskrivningar	-549	-556
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 549	-6 031
Utgående redovisat värde	3 155	2 718

Not 12 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående balans	29	24
Utgifter under året	180	135
Under året erhållna bidrag	0	0
Under året färdigställda tillgångar	-40	-130
Utgående balans	169	29

Pågående nyanläggningar avser invändig renovering Ljungs nya kyrka 63 tkr som beräknas vara färdigt under 2024 samt radonfilter till vattenanläggning 106 tkr där vattenanläggningen inväntade provsvar under årsskiftet. Under året har Komposten i Grinneröd färdigställts. *um*

Not 13 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	8	8	20	16
Noterade aktiefonder	3 269	3 250	6 011	4 675
Noterade räntebärande värdepapper	5 000	5 000	5 041	5 111
Onoterade långfristiga placeringar	178	182		
Summa långfristiga värdepappersinnehav	8 455	8 440	11 072	9 802
Summa värdepappersinnehav	8 455	8 440	11 072	9 802
			2021-12-31	2020-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden			8 440	8 424
Investeringar under året			15	16
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden			8 455	8 440
Utgående bokfört värde			8 455	8 440

Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 12 336 tkr (10 818 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 15 Gravskötselskuld

	2021-12-31	2020-12-31
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	63	73
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	1 772	1 762
	1 835	1 835
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	6	7
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	182	169
	188	176
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	8	12
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	1 146	1 163
	1 154	1 175

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Not 16 Villkorade bidrag

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående balans		
Erhållet under året	3 932	4 102
Ianspråktaget under året	40	94
	-178	-264
	3 794	3 932
Specifikation av utgående balans		
Bidrag till anläggningstillgångar	3 531	3 702
Skuldförda bidrag till verksamheten	263	230
	3 794	3 932

Bidrag som inte intäktsförts har följande ansvarsförbindelser:
Anna Katarina Olsson, utdelning: Till diakoniverksamhet i församlingen
Sylvanska fonden, utdelning: Till underhåll av Resteröds kyrka
Andreassons minne, utdelning: Till Prydande av Resteröds kyrka
Otto Hedström, utdelning Forshälla sångkör: Uppmuntran Forshälla sångkör
Arv Göte Olsson: Till underhåll och investeringar på Grinneröds kyrka och församlingshem

Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Församlingspedagog har avslutat sin tjänst, tjänsten kan förhoppningsvis tillsättas med ny tjänsteinnehavare från augusti.

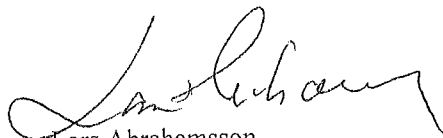
En ny prästtjänst har inrättats för att kunna svara upp mot nya behov efter det att pandemirestriktionerna upphört, med start från första maj.

Kalkylering av kostnader för inre renovering av Ljungs kyrka har påbörjats.

Ljungkile 2022 - 04 - 21



Kristin Egestål
Kyrkorådets ordförande



Lars Abrahamsson
Kyrkorådets vice ordförande



Irene Leonardsson



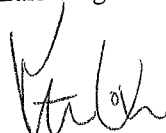
Anna-Lena Lundström



Lars-Magnus Olovson

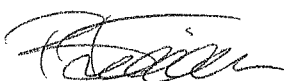


Björn Andersson



Karin Coxner
Kyrkoherde

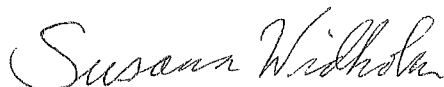
Vår revisionsberättelse har lämnats 2022 - 05 - 16



Bjarne Fredriksson
Auktoriserad revisor
Ernst & Young AB



Per Nordqvist



Susann Widholm