


Kyrkofullmäktige 2022-05-18

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats och tid	Församlingsgården, Boden, med början klockan: 18.30 – 20.00.		
Ledamöter och tjänstgörande ersättare	Ordförande:	Ann-Charlotte Kassberg.	
	Närvarande:	Birgitta Mörk, Sven-Olov Grenholm, Christer Carlsson, Lennart Synnergren, Ivar Sundström, Michael Engström, Birgit Blombäck, Irene Gustafsson, Susanne Ström, Lars Wäppling, Karin Sandling, Lisbeth Andersson, Per-Erik Simma, Margit Hannu Dyrander, Helena Nordvall, Anette Lund, Eva-Britt Larsson, Gunnar Mörk, Birgitta Rensfeldt, Arne Gustafsson, Geyton Gröhn.	
	Tjg suppl:	Kent Barkestedt, Jan Selberg, Hans Grönberg och Gerd Forsén.	
Närvarande ersättare	Närv suppl:	Bengt Sveder, Eberth Gustafsson, Tommy Gabrielsson, Per Olof Samuelsson, Kerstin Brännström.	
Övriga närvarande	Kamrer Lena Thörnqvist, Kyrkoherde Hans Johansson samt Eivv Blomdahl.		
Justerare	Eva-Britt Larsson och Arne Gustafsson.		
Underskrifter	Sekreterare	Lena Thörnqvist	Paragrafer 39 - 51
	Ordförande	Ann-Charlotte Kassberg	
	Justerare	Eva-Britt Larsson	
	Justerare	Arne Gustafsson	

ANSLAG/BEVIS

Organ	Kyrkofullmäktige i Bodens Pastorat		
Sammanträdesdatum	2022-05-18		
Datum då anslaget sätts upp	2022 - 05-31	Datum då anslaget tas ned	2022 - 06-20
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet		
Underskrift	 Ann-Britt Isaksson Administratör		

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 39

Diarienummer

VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE SAMT DATUM FÖR JUSTERING AV KYRKOFULLMÄKTIGES PROTOKOLL

Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar att utse Eva-Britt Larsson och Arne Gustafsson till justerare.



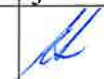
Beskrivning av ärendet

- eventuella skriftliga reservationer inlämnas till Ann-Britt Isaksson senast den 19 maj 2022. Reservationen ska anmälas innan sammanträdet har avslutats.
- ordförande undertecknar protokollet den 24-25 maj 2022.
- justerare undertecknar protokollet den 30-31 maj 2022.

Förslaget till turordningslista för justering av kyrkofullmäktiges protokoll är

	Justerare	Justerare
Första sammanträdet 2022	Centerpartiet	Sverigedemokraterna
Andra sammanträdet 2022	Borgerligt Alternativ	Frimodig Kyrka
Första sammanträdet 2023	Boden Alternativet	Socialdemokraterna
Andra sammanträdet 2023	Kyrkans Väl	Centerpartiet
Första sammanträdet 2024	Sverigedemokraterna	Borgerligt Alternativ
Andra sammanträdet 2024	Frimodig Kyrka	Boden Alternativet
Första sammanträdet 2025	Socialdemokraterna	Kyrkans Väl
Andra sammanträdet 2025	Centerpartiet	Sverigedemokraterna

	Planerad plats för sammanträdet
Andra sammanträdet 2022	Edefors församlingshem
Första sammanträdet 2023	Gunnarsbyn församlingshem
Andra sammanträdet 2023	Mariakyrkan Sävast

	Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
			

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 40

Diarienummer

GODKÄNNANDE AV KUNGÖRELSE**Kyrkofullmäktiges beslut**

Kyrkofullmäktige beslutar att godkänna kungörelsen.

Presidiet föreslår att:




Kyrkofullmäktige godkänner utskickad och anslagen kungörelse.
Eventuella tillägg till kungörelse anmäls.

Beskrivning av ärendet

Kungörelsen anslogs på anslagstavla i Församlingsgården och information skickats till ledamöter och ersättare per post den 5 maj 2022. Kungörelsen är utskickat på mail till ledamöter och ersättare samt är presenterat i samverkansrummet.

Enligt kyrkoordningens 3 kapitel 15 § ska kungörelsen ska anslås minst en vecka före sammanträdesdagen på församlingens anslagstavla. Den ska inom samma tid också lämnas till varje ledamot och ersättare på ett lämpligt sätt.

Beslutsexpediering

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 41

Diarienummer P 2022-0046

ÅRSREDOVISNING 2021

Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för 2021.

Presidiet föreslår att:

Kyrkofullmäktige beslutar i enlighet med Kyrkorådets förslag att godkänna årsredovisningen för 2021.

Kyrkorådets beslut




Kyrkorådet beslutar rekommendera Kyrkofullmäktige att godkänna årsredovisning för 2021.

Beskrivning av ärendet

I bilaga redovisas årsredovisning för 2021.

Beslutsexpediering

Avföres

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

ÅRSREDOVISNING 2021

BODENS PASTORAT



Foto: Hämtat från messy churchs engelska sida



Foto: Magnus Aronsson



Foto: Annika Berglund



Foto: Pixnio

ÅRSREDOVISNING 2021 BODENS PASTORAT

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Inledning

Svenska kyrkan har rum för alla, för den sökande och tvivlande, för den trosvisse, för den som hunnit kortare eller längre på trons väg. Svenska kyrkan är gemenskap och stöd i glädje och sorg, i vardag och högtid, här hemma och långt borta.

Att bära hopp till världen är en av kyrkans viktiga uppgifter. Församlingarna i Bodens pastorat arbetar diakonalt och socialt. Genom Svenska kyrkans internationella arbete vill vi i våra församlingar ge människor världen över förutsättningar för ett bra liv. Detta sker i rättvisans tecken med arbete för frihet, miljö, fred, försoning, utveckling och människovärde.

Information från verksamheten

Organisationsnummer:

Bodens pastorat org.nr: 252003-0491
Överluleå församling org.nr: 252002-5582
Sävasts församling org.nr: 252002-6374
Gunnarsbyns församling org.nr: 252002-5590
Edefors församling org.nr: 252002-5608

Uppgift och verksamhet

I Bodens pastorat (252003-0491) samverkar Överluleå församling (252002-5582), Sävasts församling (252002-6374), Gunnarsbyns församling (252002-5590) och fr o m 1/1 2018 även Edefors församling (252002-5608) och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan.

Församlingarnas grundläggande uppgift är "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbredas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Bodens kommun.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- * har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- * ska anställa och avlöna den personal som behövs
- * anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- * får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- * får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till grundläggande uppgift
- * har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Beslutsorganisation

Kyrkofullmäktige är benämningen på pastoratets högsta beslutande organ och väljs vid kyrkovalet vart fjärde år. Kyrkofullmäktige fastställer kyrko- och begravningsavgift, budget, årsredovisning och ansvarsfrihet.

Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse). Kyrkorådet ansvarar för pastoratets ekonomi, personal-, fastighets- och begravningsverksamhet och är övergripande tillsynsmyndighet, om ej kyrkofullmäktige beslutat annat. Kyrkorådets arbetsutskott, med kansliet som hjälp, utreder, bereder och avger yttranden och förslag i ärenden för vidare handläggning och beslut.

Kyrkoråd och kyrkoherde är gemensamt ansvariga för den grundläggande uppgiften vilken skall beskrivas i en församlingsinstruktion. Församlingsinstruktionen skall ses som ett instrument för stiftets tillsynsuppgift över församlingarna, samtidigt som den ger stiftet insyn i det lokala arbetet.

Utöver gällande lagstiftning och förordning etc, tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion samt olika typer av policys som t ex jämställdhet.

Personal

Pastoratet tillämpar Svenska kyrkans kollektivavtal. Det innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar, bland annat tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring och arbetsskade- och olycksfallsförsäkring. Vid sidan av detta finns även ett omställningsavtal som träder in vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till utbildning mm

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i pastoratet firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter som t ex konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, sorgegrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal för att uppfylla den grundläggande uppgifter.

Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2021	2020	2019	2018	2017
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstj)	16 960	18 271	28 429	15 111	18 638
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	5 249	8 180	13 594		
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	2 259	3 086	4 491		
Antal döpta	126	100	163	157	156
Antal konfirmerade	56	31	56	47	66
Antal begravningsgudstjänster	240	235	243	225	238
Antal vigselgudstjänster	34	20	53	57	51
Antal aktiva inträden	21	23	21	22	21
Antal aktiva utträden	209	175	191	200	289

	2021	2020	2019	2018	2017
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungd.verks.	536	517	541	527	435
- varav antal körmedlemmar	102	68	69	60	
Antal deltagare i vuxenverksamhet	287	321	482	260	410
- varav antal körmedlemmar	137	132	158	115	
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal deltagare i barn- och ungd.verks.	267	122	417	338	
Antal besökare i vuxenverksamhet	783	362	494	219	
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	372	192	664	1082	

Resultat och ställning

Verksamhet	Budget	Redovisning	Överskott/ underskott	Kommentar till avvikelse
Kyrkoavgift	40 476	40 522	46	
Begravningsavgift	11 950	11 129	-821	*
Ekonomisk utjämning	-3 553	-3 553	0	
Utdelning prästlönetillgångar	50	54	4	
Erhållna gåvor och bidrag	44	295	251	**
Nettoomsättning	1 173	985	-188	
Övriga verksamhetsintäkter		467	467	***
Förändring varulager		-4	-4	
S:a verks. Intäkter	50 140	49 895	-245	
Övriga externa kostnader	-15 315	-14 066	1 249	
Personalkostnader	-32 845	-30 948	1 897	****
Avskrivningar	-3 690	-3 557	133	
Övriga verksamhetskostnader		-49	-49	
S:a verks. Kostnader	-51 850	-48 620	3 230	
Res finansiella tillgångar	100	12	-88	
Övriga ränteintäkter	260	284	24	
Räntekostnader		-2	-2	
Årets resultat	-1 350	1 569	2 919	

* Skillnaden mellan budgeterad och redovisad begravningsavgift beror på att begravningsverksamhetens överskott har eliminerats från pastoratets resultaträkning. Effekten av detta blir att den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften är den summa som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet.

** Överskott bidrag beror bl a på bidrag från Luleå stift med 110 tkr för att bedriva flyktingverksamhet samt stiftsbidrag för konfirmandverksamhet med 34 tkr.

*** Överskott övriga verksamhetsintäkter är inbyte av div gräsklippare för 106 tkr, inbyte grävmaskin 51 tkr samt försäljning av fastigheterna i stiftelsen kyrkkläppen för 310 tkr.

**** Överskott personalkostnader beror bl a på barnledigheter, sjukskrivningar, studieledighet, deltidsarbete, sänkta sjuklöne- och arbetsgivarkostnader under pandemin, medarbetare som avslutat sin tjänstgöring under året och tjänster inte hunnit bli tillsatta under året.

Målkapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek fastställts till 60 000 tkr (60 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 29 338 tkr (27 769 tkr).

Flerårsöversikt**Allmänna förutsättningar ***

	2021	2020	2019	2018	2017
Tillhöriga per den 31/12 (antal)	19 193	19 502	19 882	20 220	19 451
Tillhöriga per den 31/12 (andel av invånare %)	68,2	69,5	70,8	72	75,7
Kyrkoavgift exklusive begravningsavgift och stiftsavgift (%)	0,90	0,90	0,90	0,90	0,85
Medelantalet anställda	58	58	59	57	51

Resultat (tkr)*

Verksamhetens intäkter	49 895	52 856	53 031	54 778	47 947
Verksamhetens kostnader	-48 620	-48 053	-50 548	-54 048	-57 993
Resultat från finansiella investeringar	294	2 203	423	412	311
Årets resultat	1 569	7 006	2 906	1 142	-9 735

Kyrkoavgift exkl. begravnings- och stiftsavgift (tkr)	40 521	41 279	42 488	42 406	36 686
- varav slutavräkning (tkr)	86	588	1 794	2 303	1 583
Personalkostn./verksamhetens intäkter (%)	62,0	56,8	58,4	56,3	56,4
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	7,1	7,0	6,9	6,5	7,5

Ekonomisk ställning

Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	60 000	60 000	60 000	60 000	60 000
Eget kapital (tkr)	89 338	87 768	80 762	71 059	71 059
Soliditet (%)	91,8	91,2	88,6	88,0	88,0
Värdesäkring av eget kapital (%)	1,8	8,7	3,7	1,2	1,2
Likviditet (%)	897	717	535	324	324

* År 2017 är enbart Bodens pastorats underlag.

Definitioner

Kyrko- och begravningsavgift (%) - Anges i procent av den kommunala beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetsens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital/balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen):

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat/ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2021 påverkades pastoratet och all verksamhet av den pågående pandemin och covid-19. I och med att vaccinationerna påbörjades i början på året kunde restriktionerna minskas i början på sommaren. Nya varianter av covid-19 viruset medförde mot slutet av året ökad smittspridning och med nya restriktioner.

Under restriktionstiden påverkades verksamheter och samlingar med många personer negativt och begränsades till ett fåtal personer. I några fall ställdes verksamhet in. Verksamheter som kunde ställas om förändrades och genomfördes, ibland på annan plats eller utomhus för att minska smittrisen. Pastoratets närvaro på sociala medier och möjlighet att delta i verksamhet digitalt har fortsatt varit hög om än lägre när restriktionerna togs bort.

Vi ser att deltagandet i gudstjänster under 2021 varit lägre och att de äldre åldersgrupperna inte kommit upp i samma nivå som innan pandemin.

Taket på församlingsgården åtgärdades under 2021 vilket medförde extra kostnader.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

tkr	Plan 2024	Plan 2023	Beslutad 2022	Utfall 2021	Förändring mellan 2021 och 2022 (%)
Kyrkoavgift	41 001	40 268	39 543	40 522	-2,3%
Ekonomisk utjämning	-2 935	-2 935	-3 281	-3 553	-7,6%
	38 066	37 333	36 262	36 969	

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

För pastoratet finns ett antal faktorer som medför en osäkerhet inför det framtida arbetet.

- Kyrkoherden slutar sin tjänst och ny kyrkoherde rekryteras under 2022.
- Rysslands krig mot Ukraina medför stora flyktingströmmar i hela Europa och kommer att påverka pastoratet under överskådlig tid.
- Behov av minskning av pastoratets utgifter för att komma i balans till nytt ekonomiskt läge 2030.
- Minskning av antalet anställda motsvarande 5 helårstjänster fram till 2026.
- Svårighet att rekrytera personal inom den grundläggande uppgiften.
- Minskade behov av lokaler i enlighet med lokalförsörjningsplan.
- Etablering av stor industri i Norra Svartbyn med ökad inflyttning som följd.

Kollekter

Kollekter (tkr)	2021	2020	2019	2018	2017
Förmedlade rikskollekter	59,6	46,0	78,3	70,4	53,1
Förmedlade stiftskollekter	19,5	18,8	21,6	23,6	19,2
Förmedlade församlingskollekt	54,5	51,0	128,1	65,8	69,9
Församlingskollekt till egen verksamhet	1,5	1,9	4,1	6,3	4,9
	<u>135,1</u>	<u>117,7</u>	<u>232,1</u>	<u>166,1</u>	<u>147,1</u>

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Församlingarna förvaltar sex stiftelser/fonder med ett totalt utgående eget kapital om 1 653,0 tkr (1 743,7 tkr).

Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 2 090,6 tkr (1 861,1 tkr).

RESULTATRÄKNING

Belopp i tkr	Not	2021	2020
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		40 522	41 279
Begravningsavgift	2	11 129	10 182
Ekonomisk utjämning	3	-3 553	-3 859
Utdelning från prästlönetillgångar	4	54	48
Erhållna gåvor	5	17	16
Erhållna bidrag	6	278	4 037
Nettoomsättning	7	984	862
Övriga verksamhetsintäkter		468	305
Förändring av lager		-4	-15
Summa verksamhetens intäkter		49 895	52 856
Verksamhetens kostnader			
Kostnad varor, material, vissa köpta tjänster samt externa kostnader	8	-14 066	-14 336
Personalkostnader	9,10	-30 948	-30 008
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-3 557	-3 708
Övriga verksamhetskostnader		-49	
Summa verksamhetens kostnader		-48 620	-48 052
Verksamhetens resultat		1 275	4 804
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	11	12	331
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		284	1 907
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2	-35
Resultat efter finansiella poster		1 569	7 007
ÅRETS RESULTAT		1 569	7 007

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2021-12-31	2020-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	27 309	29 557
Inventarier, verktyg och installationer	13	5 638	5 783
		<u>32 947</u>	<u>35 340</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	14	4 237	4 238
		<u>4 237</u>	<u>4 238</u>
Summa anläggningstillgångar		37 184	39 578
Omsättningstillgångar			
Varulager		210	214
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		51	111
Övriga fordringar		452	407
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	692	2 810
		<u>1 405</u>	<u>3 542</u>
Kortfristiga placeringar	14	10 053	9 913
Kassa och bank	16	48 634	43 199
Summa omsättningstillgångar		60 092	56 654
Summa tillgångar		97 276	96 232

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2021-12-31	2020-12-31
Eget kapital			
Balanserat resultat		87 769	80 762
Årets resultat		1 569	7 007
Summa eget kapital		89 338	87 769
Avsättningar			
		0	0
Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld	17	1	2
Skuld begravningsverksamhet		1 238	563
Summa långfristiga skulder		1 239	565
Kortfristiga skulder			
Skuld begravningsverksamhet		563	1 439
Leverantörsskulder		1 097	2 631
Övriga skulder	18	2 052	973
Villkorade bidrag	19	191	189
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	2 796	2 667
Summa kortfristiga skulder		6 699	7 899
Summa eget kapital och skulder		97 276	96 233

KASSAFLÖDESANALYS

Belopp i tkr	2021	2020
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	1 569	7 007
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar	3 557	3 708
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	49	
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av röreslekapitalet	5 175	10 715
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamhet.		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	2 136	-2 069
Minskning/ökning av kortfristiga skulder	-1 199	-1 092
Minskning/ökning av långfristig gravskötselskuld	-1	-1
Minskning/ökning långfr.skuld till begr.verks.	675	-875
Kassaflöde från den löpande verksamheten	6 786	6 678
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-1 212	-2 324
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		2 152
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 212	-172
Årets kassaflöde	5 574	6 506
Likvida medel vid årets början	53 113	46 607
Likvida medel vid årets slut	58 687	53 113
	Not 21	

Not 1 Redovisning- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaks. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget dvs det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 4.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Pastoratets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap.inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamheten kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50% används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Pastoratet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då pastoratets ändamål är religiös verksamhet.

Pastoratet har använt den förenklingsmodell som Svenska kyrkans redovisningskommitté (KRED) har tagit fram, KRED 2014:3 *Materiella anläggningstillgångar enligt K3*, för kyrkobyggnader uppförda före år 2000 och med ett redovisat värde per den 31 december 2013 som understiger 5 miljoner kronor.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under ett halvt prisbasbelopp har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag och offentliga bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde. En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark:	50 år
Markanläggning	30 år
Byggnader:	25 - 50 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg:	3 - 10 år

Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad tilläggsupplysning i föremetod för nedskrivningar beskrivs i kommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och pastoratet har överfört och pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de skall infrias. Avsättningen redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar pastoratets in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar pastoratet, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga placeringar som är noterade på marknadsplats.

Eventulförpliktelse

En eventulförpliktelse är:

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtidshändelser som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. För varulagret ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

Not 2 Begravningsverksamheten (Begravningslagen 1990,1144, K3 2,8)**Begravningsverksamhetens resultatsammanställning**

Bodens pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2021	2020
<i>Verksamhetens intäkter</i>		
Begravningsavgift - likvid erhållet under året från skatteverket	10 928 191	9 329 153
Justering för regleringspost för resultat 2019 (2018)	1 438 788	1 416 451
Begravningsavgift - erhållet för året	= 12 366 979	10 745 604
Övriga intäkter	272 580	333 685
<i>Summa verksamhetens intäkter</i>	<i>12 639 559</i>	<i>11 079 289</i>
<i>Verksamhetens kostnader</i>		
Personalkostnader	-5 385 728	-5 214 964
Övriga kostnader	-4 136 053	-3 366 499
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-1 832 725	-1 787 683
<i>Summa verksamhetens kostnader</i>	<i>-11 354 506</i>	<i>-10 369 146</i>
<i>Finansiella poster</i>		
Ränteintäkter	0	0
Räntekostnader	-47 063	-146 904
<i>Begravningsverksamhetens överskott</i>	<i>1 237 990</i>	<i>563 239</i>

	2021	2021
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	12 366 979	10 745 604
Avgående överskott enligt särredovisningen	-1 237 990	-563 239
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	11 128 989	10 182 365

	2021	2020
Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten		
Ingående skuld	-2 002 027	-2 855 240
Regering 2019 års överskott	1 438 788	1 416 452
Årets överskott	-1 237 990	-563 239
Utgående skuld	-1 801 229	-2 002 027
Varav långfristig skuld	-1 237 990	-563 239
Varav kortfristig skuld	-563 239	-1 438 788

Not 3 Ekonomisk utjämning (K3 2,8KO 44)

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämning.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångarna (K3 2,8, Lag om införande av lagen om Svenska kyrkan 10§)

Pastoratet har 0,558 (0,558) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50% av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor (K3 37.29 - 30)

	2021	2020
Församlingskollekt till egen verksamhet	1,5	1,9
Gåva till församlingens verksamhet	15,7	13,5
	17,2	15,4

Not 6 Erhållna bidrag (K3 37.29, 37.31)

	2021	2020
Kyrkoantikvarisk ersättning		1 961,0
Kyrkounderhållsbidrag		779,0
Övriga bidrag från stiftet	143,6	571,6
Kompensation för sjuklönekostnader (statligt bidrag)	26,7	172,1
Arbetsmarknadsbidrag	107,8	104,1
Statligt bidrag (coronastöd)		70,0
Strukturstöd		379,4
Summa bidrag	278,1	4 037,2

Not 7 Nettoomsättning (Art 5:47)

	2021	2020
Clearingintäkt dop	24,1	47,9
Clearingintäkt begravning	115,7	68,7
Clearingintäkt vigsel	8,9	6,6
Försäljning rättvisebutik	64,6	50,4
Gravskötselintäkter	369,8	352,2
Serveringsintäkter	87,1	91,2
Deltagaravgift	12,8	13,2
Övriga intäkter	301,4	232,1
Summa	984,4	862,3

Not 8 Operationella leasingavtal (K3 20.14, 20.25)

	2021	2020
<i>Leasetagare</i>		
Framtida minimileasingavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	751,5	756,0
Förfaller till betalning senare än ett år men inom fem år	169,0	131,1
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	753,0	746,9

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Inventarier leasas oftast på fem år.

Not 9 Arvode och kostnadsersättning till revisorer (ÅRL 5:48, K3 8.19A)

	2021	2020
<i>Aukoricerade revisorer</i>		
Grant Thornton		
Revisionsuppdrag	55,9	78,9
<i>Övriga valda revisorer</i>		
Revisionsuppdrag	7,0	0,0

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på pastoratets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Not 10 Personal (ÅRL 5:20, 37-41, K3, 8.6b, 8,7,K3 8.9-16, K3 37.33, BFNAR 2006:11)

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	33,6	32,5
Män	23,6	25,8
Totalt medeltal anställda	57,2	58,3

I medeltalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 23 800 kr (23 650 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	2021			2020		
	Antal på balansdagen		Totalt	Antal på balansdagen		Totalt
	Kvinnor	Män		Kvinnor	Män	
Kyrkorådsledamöter	7	5	12	7	5	12
Ledande befattningshavare		1	1	1	1	

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2021	2020
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	944,7	877,9
Anställda	21 370,6	21 311,7
	22 315,3	22 189,6

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkorådet, församlingsråden m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag, tkr	2021	2020
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	107,8	104,1
Ersättning till ordföranden i kyrkoråd, tkr	2021	2020
Till ordförande i kyrkorådet har ersättning utgått med	25,0	24,2
Pensionskostnader och andra sociala avgifter, tkr	2021	2020
Pensionskostnader exkl särskild löneskatt	1 235,3	1 204,6
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	6 823,4	6 228,1
	8 058,7	7 432,7

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 11 Resultat från finansiella investeringar (FAR RedR1 punkt 4.8 10 och 11)

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2021	2020
Resultat försäljning	0,0	331,5
Utdelning	12,0	0,0
Nedskrivning	0,0	0,0
	12,0	331,5
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2021	2020
Räntor	144,0	276,0
Utdelning	140,3	649,7
Resultat försäljning	0,0	981,9
	284,3	1 907,6

Not 12 Byggnader och mark (ÅRL 4:3-5, 5:8, K3 17.23, K3 25.6-7, K3 24.8, K3 20.12, K3 24.2, K3 37.9)

	2021	2020
Ingående anskaffningsvärden	79 360,5	79 360,5
Inköp	0,0	0,0
Försäljningar	0,0	0,0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	79 360,5	79 360,5
Ingående ackumulerade avskrivningar	-49 803,5	-47 423,8
Försäljningar	0,0	0,0
Årets avskrivningar	-2 248,2	-2 379,7
Utgående ackumulerade avskrivningar	-52 051,7	-49 803,5
Utgående redovisat värde	27 308,8	29 557,0

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer (ÅRL 4:3, 5:8, K3 17.23, K3 25.6-7, K3 24.8, K3 20.12, K3 24.2, K3 37.9)

	2021	2020
Ingående anskaffningsvärden	24 420,2	22 096,0
Inköp	1 212,3	2 324,2
Försäljningar och utrangeringar	-46,0	0,0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 586,5	24 420,2
Ingående ackumulerade avskrivningar	-18 637,1	-17 308,5
Utrangering under året	-2,7	0,0
Årets avskrivningar	-1 308,5	-1 328,6
Utgående ackumulerade avskrivningar	-19 948,3	-18 637,1
Utgående redovisat värde	5 638,2	5 783,1

Not 14 Värdepappersinnehav (ÅRL 5:3, KO 47:10)

Värdepappersinnehav (tkr)	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
<i>Långfristiga värdepapper</i>				
Noterade aktier	51,1	(51,1)	165,6	(134,5)
Noterade aktiefonder	4 186,0	(4 186,0)	6 153,1	(5 278,0)
Övr långfristiga placeringar	0,7	(0,7)		
Summa långfristiga värdepappersinnehav	4 237,8	(4 237,8)		
<i>Kortfristiga placeringar</i>				
Noterade aktiefonder	4 027,6	(3 887,3)	11 038,7	(8 346,0)
Noterade räntebärande vp	6 025,4	(6 025,4)	7 731,9	(6 550,9)
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	10 053,1	(9 912,7)		
S:a värdepappersinnehav	14 290,9	(14 150,5)		
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav				
Ingående anskaffningsvärden	4 774,9		6 926,7	
Investeringar under året	0,0		0,0	
Avyttringar			-2 151,8	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 774,9		4 774,9	
Ingående nedskrivningar	-537,2		-537,2	
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-537,2		-537,2	
Utgående redovisat värde	4 237,7		4 237,7	

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter (ÅRL 3:8)

	2021	2020
Försäkringspremier	306,3	253,3
Kyrkoantikvarisk ersättning	0,0	1 894,0
Extra ränta kyrkkontot	34,8	202,4
Övrigt	351,4	460,0
	692,5	2 809,7

Not 16 Kassa och bank (ÅRL 2:3)

Av behållningen på kassa och bank utgör 43 066,3 tkr (37 589,2 tkr) behållning på det sk kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 17 Gravskötselskuld (Begravningslagen, ÅRL 2:3)

	2021	2020
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	1,1	1,4
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	0,0	0,4

Ingen del av gravskötselskulden förfaller senare än 5 år efter balansdagen.

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Not 18 Vidareförmedlade bidrag (K3 37:31)

	2021	2020
Ingående skuld	1,7	48,5
Under året mottagna bidrag	182,0	124,0
Under året förmedlade bidrag	-173,3	-170,8
Utgående skuld	10,4	1,7

Not 19 Villkorade bidrag (K3 37:29)

	2021	2020
Ingående balans	188,6	190,3
Erhållet under året	50,0	0,0
lanspråktaget under året	-47,3	-1,7
Summa utgående balans	191,3	188,6
Specifikation av utgående balans	2021	2020
Skuldförda bidrag till verksamheten	191,3	188,6
Summa	191,3	188,6

Not 20	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter (ARL 3:8)	2021	2020
	Upplupna semesterlöner	2 411,1	2 321,0
	Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	384,4	346,0
		2 795,5	2 667,0

Not 21	Likvida medel (K3 7.18-19)		
	Specifikation av likvida medel vid årets slut	2021	2020
	Kassa, Bank	48 633,4	43 199,7
	Kortfristiga placeringar	10 053,1	9 912,7
		58 686,5	53 112,4

Not 22	Eventualförpliktelser	2021	2020
	Eventualförpliktelser	Inga	Inga
	Ställda säkerheter	Inga	Inga

Boden 2022-04-28


Christer Carlsson
Ordförande


Helge Stålnacke
Vice ordförande


Birgit Blombäck


Birgitta Mörk


Lars Wäppling


Eva-Britt Larsson


Bo Lindström


Sven-Olof Grenholm

VAKANT / Oli
Lis-Marie Nilsson


Tommy Gabrielsson

Susanne Ström

Hans Grönberg


Hans Johansson
Kyrkoherde


Susanne Ström



Vår revisionsberättelse har lämnats 2022 - 05 - 09

Bo Hultin
Bo Hultin
~~Ordförande~~ Ersättare

Ingegerd-Lifbom
Ingegerd-Lifbom

Ivar Sundström
Ivar Sundström

Gunilla Niska
Gunilla Niska
Auktoriserad revisor

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 42

Diarienummer P 2022-00

REVISIONSBERÄTTELSE 2021

Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar att med godkännande lägga revisionsberättelsen för 2021 avseende Bodens pastorat till handlingarna.

Presidiet föreslår att:


Kyrkofullmäktige med godkännande lägger revisionsberättelsen för 2021 avseende Bodens pastorat till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

I bilaga redovisas revisionsberättelse för 2021 avseende Bodens pastorat.

Beslutsexpediering

Avföres

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

REVISIONSBERÄTTELSE

Till kyrkofullmäktige i Bodens Pastorat
Org.nr. 252003-0491

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bodens Pastorat för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Bodens Pastorats finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Den auktoriserade revisorns ansvar" samt "Den förtroendevalda revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingen förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna i enlighet med stiftelselagen.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Bodens Pastorat för år 2021.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorsd i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltning av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Boden den 9 maj 2022



Gunilla Niska

Auktoriserad revisor



Bo Hultin

Förtroendevald revisor / Ersättare



Ivar Sundström

Förtroendevald revisor



Ingegerd Lifbom

Förtroendevald revisor

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 43

Diarienummer P 2022-

FASTSTÄLLANDE AV RESULTATRÄKNING OCH BALANSRÄKNING 2021

Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar att fastställa resultat- och balansräkningen för år 2021 avseende Bodens Pastorat.

Presidiet föreslår att:

Kyrkofullmäktige fastställer resultat- och balansräkningen för år 2021 avseende Bodens Pastorat.

Beskrivning av ärendet

Kyrkofullmäktige har att besluta om resultaträkningen och balansräkningen för år 2021 avseende Bodens pastorat skall fastställas.

Beslutsexpediering

Avföres

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 44

Diarienummer P 2022-

ANSVARSFRIHET FÖR ÅR 2021

Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar att bevilja kyrkorådet ansvarsfrihet för 2021.

- Närvarande kyrkorådsledamöter anmäler jäv och ersättare presenteras:

Birgitta Mörk, ersätts av Kent Barkestedt
Sven-Olov Grenholm ersätts av Gerd Forsén
Christer Carlsson, ingen ersättare
Birgit Blombäck, ingen ersättare
Irene Gustafsson ersätts av Bengt Sveder
Susanne Ström, ingen ersättare
Lars Wäppling, ingen ersättare
Margit Hannu Dyrander, ingen ersättare
Lisbeth Andersson, ingen ersättare
Anette Lund ersätts av Per-Olov Samuelsson
Gunnar Mörk, ingen ersättare
Eva-Britt Larsson, ingen ersättare
Emma-Maria Pretty, ingen ersättare
Jan Selberg, ingen ersättare
Hans Grönberg, ingen ersättare
Tommy Gabrielsson, ingen ersättare

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

Presidiet föreslår att:

Kyrkofullmäktige beviljar Kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för år 2021.

Beskrivning av ärendet

Kyrkofullmäktige har att besluta om att Kyrkorådets ledamöter skall beviljas ansvarsfrihet för år 2021

Beslutsexpediering

Avföres

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 45

Diarienummer: P 2020-0043

ARBETSORDNING FÖR KYRKOFULLMÄKTIGE

Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar att anta den framlagda reviderade arbetsordningen.

Presidiet föreslår att:

Presidiet föreslår kyrkofullmäktige att anta den framlagda reviderade arbetsordningen.

Kyrkorådets beslut

Kyrkorådet beslutar godkänna den reviderade arbetsordning för vidare godkännande av kyrkofullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Kyrkofullmäktige uppdrog till det nyvalda Kyrkorådet 2022-2025 revidera Kyrkofullmäktiges arbetsordning för kommande mandatperiod 2022-2025, till Kyrkofullmäktige i maj 2022.

I bilaga presenteras den reviderade arbetsordningen.

Beslutsexpediering

Avföres

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

Arbetsordning för Kyrkofullmäktige i Bodens Pastorat

Antagen av kyrkofullmäktige 2022-05-18

ORDFÖRANDE

§ 1 Det år då ordinarie direkta kyrkoval ägt rum väljer de nyvalda kyrkofullmäktige bland ledamöterna en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande (presidium). Presidiet väljs för samma tid som övriga ledamöter.

§ 2 Tills presidievalen har förrättats, tjänstgör som ordförande den som har varit ledamot i kyrkofullmäktige längst tid (ålderspresidenten).

Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid skall den äldste av dem vara ålderspresident.

TID OCH PLATS FÖR SAMMANTRÄDEN

§ 3 Vid årets sista sammanträde beslutar fullmäktige när ordinarie sammanträden skall hållas under det kommande året.

§ 4 Om det föreligger särskilda skäl för det, får ordföranden efter samråd med vice ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde skall ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde skall ändras, låter ordföranden snarast underrätta varje ledamot och ersättare om beslutet. Uppgift om beslutet skall snarast och minst en vecka före den bestämda sammanträdesdagen anslås på församlingens anslagstavla.

FÖRLÄNGNING AV SAMMANTRÄDE OCH FORTSATT SAMMANTRÄDE

§ 5 Om kyrkofullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde på den utsatta sammanträdesdagen, kan kyrkofullmäktige besluta att avbryta sammanträdet och att hålla fortsatt sammanträde en senare dag för att behandla de ärenden som återstår. I ett sådant fall beslutar kyrkofullmäktige genast, när och var sammanträdet skall fortsätta.

Om kyrkofullmäktige beslutar att hålla fortsatt sammanträde, utfärdar ordföranden en kungörelse om det fortsatta sammanträdet på vanligt sätt.

Om sammanträdet skall fortsätta inom en vecka, behöver någon kungörelse inte utfärdas. I ett sådant fall låter ordföranden dock underrätta de ledamöter och ersättare som inte är närvarande när sammanträdet avbryts om tiden och platsen för det fortsatta sammanträdet.

HANDLINGAR TILL SAMMANTRÄDENA

§ 6 Kyrkorådets förslag till beslut eller yttranden i de ärenden som tagits in i kungörelsen bör i pappersform skriftligen delges varje ledamot och ersättare före fullmäktigesammanträdet.

Ordföranden bestämmer i vilken omfattning övriga handlingar i ett ärende skall tillställas ledamöter och ersättare för sammanträdet.

Frågor enligt 21 § bör tillställas samtliga ledamöter och ersättare före det sammanträde vid vilket de avses bli ställda.

DELTAGANDE PÅ DISTANS

§ 7 Kyrkofullmäktige, kyrkoråd och församlingsråd samt ingående utskott och nämnder får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans om det sker genom ljud- och bildöverföring i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor.

Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Den som är ordförande för sammanträdet får inte delta på distans.

En ledamot som deltar på distans ska anses vara närvarande.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast fyra dagar i förväg anmäla detta till pastoratsexpeditionen.

ANMÄLAN AV HINDER FÖR TJÄNSTGÖRING OCH INKALLANDE AV ERSÄTTARE

§ 8 En ledamot som är hindrad att delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast anmäla detta till kyrkofullmäktiges sekreterare. Ordföranden eller sekreteraren låter kalla in den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

Om tiden medger det, skall ersättaren kallas skriftligt.

§ 9 Om en ledamot utan föregående anmälan uteblir från ett sammanträde eller hinder uppkommer för en ledamot att vidare delta i ett pågående sammanträde, kallar ordföranden in den ersättare som är tillgänglig och står i tur att tjänstgöra. Ledamot ska anmäla till presidiet om hen avser avvika från sammanträdet.

§ 10 Det som sagts om ledamot i 7 och 8 §§ gäller också för ersättare, som kallas till tjänstgöring.

§ 11 Ordföranden bestämmer, när en ledamot eller en ersättare skall träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast om det föreligger särskilda skäl för det bör dock inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

UPPROP

§ 12 En uppopslista som utvisar de ledamöter och ersättare som tjänstgör skall finnas tillgänglig under hela sammanträdet.

I början av varje sammanträde låter ordföranden förrätta uppprop enligt uppopslistan.

Upprop förrättas också i början av varje ny sammanträdesdag, vid fortsatt sammanträde och när ordförande anser att det behövs.

PROTOKOLLJUSTERARE

§ 13 Ordföranden bestämmer tiden och platsen för justeringen av protokollet från sammanträdet.

Sedan uppropet har förrättats enligt 12 §, väljer kyrkofullmäktige två ledamöter att tillsammans med ordföranden justera protokollet från sammanträdet och att i förekommande fall biträda ordföranden vid röstsammanräkningar.

YTTRANDERÄTT VID SAMMANTRÄDEN

§ 14 Ordföranden och vice ordföranden i kyrkorådet får delta i överläggningen.

§ 15 Revisorerna får delta i överläggningen när kyrkofullmäktige behandlar revisionsberättelsen och årsredovisningen.

Revisorerna får också delta i överläggningen, när kyrkofullmäktige behandlar ett ärende som berör revisorernas egen förvaltning.

TALARORDNING VID SAMMANTRÄDEN

§ 16 Den som har rätt att delta i kyrkofullmäktiges överläggningar får ordet i den ordning i vilken han eller hon anmält sig och blivit uppropad.

Han eller hon har också rätt till ett kort inlägg på högst två minuter för ett genmäle med anledning av vad en talare anfört. Inlägget görs omedelbart efter den talare som har ordet då begäran om att få göra inlägget framställs.

Om någon i sitt yttrande skulle avlägsna sig från ämnet och inte efter tillsägelse av ordföranden rättar sig får ordföranden ta ifrån honom ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare under hans anförande.

YRKANDEN

§ 17 När kyrkofullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats rätt.

Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller återtas, om inte kyrkofullmäktige beslutar medge det enhälligt.

Om ordföranden anser att det behövs skall den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

OMRÖSTNINGAR

§ 18 När omröstningar genomförs, biträds ordföranden av de två ledamöterna som har utsetts att justera protokollet.

Omröstningarna genomförs så, att ledamöterna avger sina röster efter upprop. Uppropet sker enligt uppordslistan.

Ordföranden avger alltid sin röst sist.

Sedan omröstningen har avslutats, befäster ordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får inte någon ledamot avge sin röst. Inte heller får någon ledamot ändra eller återta en avgiven röst efter klubbslaget.

Om oenighet uppstår om resultatet av en öppen omröstning, skall en ny omröstning genomföras omedelbart.

§ 19 En valsedel som avlämnas vid en sluten omröstning skall uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt, enkel och sluten.

En valsedel är ogiltig

1. om den upptar namnet på någon som inte valbar,
2. om den upptar flera eller färre namn än det antal som skall väljas,
3. om den upptar ett namn som inte klart utvisar vem som avses.

Det som sagts nu gäller inte vid val som sker med tillämpning av proportionellt valsätt. För sådana val finns särskilda föreskrifter i kyrkoordningen.

MOTIONER

§20 En motion skall vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en eller flera ledamöter.

Ämnen av olika slag får inte tas upp i samma motion.

En motion väcks genom att den ges in till pastoratsexpeditionen.

En motion får också lämnas vid ett sammanträde med kyrkofullmäktige.

En ersättare får väcka en motion bara när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde.

FRÅGOR

§ 21 En fråga skall vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en ledamot.

Den bör ges in till kyrkofullmäktiges ordförande eller sekreterare senast sju dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

Frågan bör besvaras under det sammanträde då den ställdes.

JUSTERING AV PROTOKOLLET

§22 Protokollet justeras av ordföranden och två ledamöter.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde, justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som ordföranden har lett.

Kyrkofullmäktige får besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen skall redovisas skriftligt, innan fullmäktige justerar den.

EXPEDIERING

§ 23 Kyrkorådet och församlingens revisorer skall alltid tillställas hela protokollet.

Utdrag ur protokollet skall dessutom tillställas de nämnder, andra organ och personer som berörs av besluten i protokollet.

Ordföranden undertecknar och sekreteraren kontrasignerar kyrkofullmäktiges skrivelser och de andra handlingar som upprättas i fullmäktiges namn, om inte fullmäktige beslutar annat.

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 46

Diarienummer P 2019-0003

LOKALFÖRSÖRJNINGSPLAN

Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar att anta lokalförsörjningsplanen.

Presidiet föreslår att:

Kyrkofullmäktige beslutar i enlighet med Kyrkorådets förslag att anta lokalförsörjningsplanen för att sedan den sedan skickas till stiftet för kännedom.

Kyrkorådets beslut

Kyrkorådet beslutar att föreslå Kyrkofullmäktige att anta lokalförsörjningsplanen

I bilaga presenteras lokalförsörjningsplanen.

Beslutsexpediering

Luleå Stift, Kyrkoherde Bodens pastorat, Kanslichef, avföres

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BV-id	FO-id	Förvaltningsområdesnamn	Funktion	Byggnadsverksamhet	Typ	Finansieringskälla	Innehavsform	Bruksarea(m ²)	Uppvärmningsform	Miljömärkt el	Markarea(m ²)	KBR-id
102825	10406	Edefors	Kyrka/kapel	Edefors kyrka	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	509,2	Direktverkande el	Nej	36541	
102826	10406	Edefors	Församlingshem	Edefors församlingshem	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	488,7	Värmepump – Bergvärme	Nej		
102827	10406	Edefors	Personalyggnad	Edefors personal- och garage	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	109,8	Värmepump – Luft/luft	Nej		
102828	10406	Edefors	Bårhus	Edefors bårhus	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	36,8	Uppvärmning saknas	Nej		
102829	10406	Edefors	Förrådsbyggnad	Edefors likbod	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	44,8	Uppvärmning saknas	Nej		
102830	10406	Edefors	Förrådsbyggnad	Edefors förråd	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	113,8	Uppvärmning saknas	Nej	10035 30999	
102831	10406	Edefors	Begravningsplats	Edefors gamla kyrkogård	Mark	Begravningsverksamhet	Ägd	0			8034 31000	
102832	10406	Edefors	Begravningsplats	Edefors nya kyrkogård	Mark	Begravningsverksamhet	Ägd	0			8163 31001	
102833	10406	Edefors	Begravningsplats	Skogskyrkogården	Mark	Begravningsverksamhet	Ägd	0			1296	
102834	10406	Edefors	Ovrigt	Harads 10:15	Mark	Församlingsverksamhet	Ägd	0			36631	
102835	10408	Gunnarsbyn	Kyrka/kapel	Gunnarsbyns kyrka	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	347,3	Värmepump – Ytjord	Bra miljöval	36632	
102836	10408	Gunnarsbyn	Klockstapel	Gunnarsbyns klockstapel	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	0				
102837	10408	Gunnarsbyn	Församlingshem	Gunnarsbyns församlingshem	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	227,9	Värmepump – Ytjord	Bra miljöval		
102838	10408	Gunnarsbyn	Bårhus	Gunnarsbyns kapell	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	45,7	Uppvärmning saknas	Bra miljöval		
102839	10408	Gunnarsbyn	Personalyggnad	Gunnarsbyns personal- och garage	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	91,2	Direktverkande el	Bra miljöval		
102840	10408	Gunnarsbyn	Förrådsbyggnad	Gunnarsbyns förråd	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	97,8	Uppvärmning saknas	Bra miljöval	10245 31094	
102841	10408	Gunnarsbyn	Begravningsplats	Gunnarsbyns kyrkogård	Mark	Begravningsverksamhet	Ägd	0			36997	
102842	10410	Sävast	Kyrka/kapel	Maria kyrkan	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	599,9	Värmepump – Ytjord	Bra miljöval	36998	
102843	10410	Sävast	Klockstapel	Maria kyrkans klockstapel	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	0				
102844	10410	Sävast	Förrådsbyggnad	Maria kyrkans stora förråd	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	51,9	Värmepump – Ytjord	Bra miljöval		
102845	10410	Sävast	Förrådsbyggnad	Maria kyrkans lilla förråd	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	11,9	Uppvärmning saknas	Nej		
102846	10412	Överluleå	Kyrka/kapel	Överluleå kyrka	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	123,9	Fjärrvärme	Bra miljöval	36630	
102847	10412	Överluleå	Förrådsbyggnad	Gav kapellet	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	52,5	Uppvärmning saknas	Bra miljöval		
102848	10412	Överluleå	Förrådsbyggnad	Gamla kyrkogårdens förråd	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	33,7	Uppvärmning saknas	Bra miljöval		
102849	10412	Överluleå	Församlingshem	Överluleå församlingsgård	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	1149,1	Fjärrvärme	Bra miljöval		
102850	10412	Överluleå	Förrådsbyggnad	Församlingsgårdens sopbod	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	6,8	Uppvärmning saknas	Nej	37163	
102851	10412	Överluleå	Kyrka/kapel	Matteuskyrkan	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	374,5	Fjärrvärme	Bra miljöval		
102852	10412	Överluleå	Klockstapel	Matteuskyrkans klockstapel	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	0				
102853	10412	Överluleå	Förrådsbyggnad	Matteuskyrkans stora förråd	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	32	Direktverkande el	Bra miljöval		
102854	10412	Överluleå	Förrådsbyggnad	Matteuskyrkans lilla förråd	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	9,8	Uppvärmning saknas	Nej		
102855	10412	Överluleå	Kyrka/kapel	Mikaelskyrkan	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	369,8	Fjärrvärme	Bra miljöval	37165	
102856	10412	Överluleå	Klockstapel	Mikaelskyrkans klockstapel	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	0				
102857	10412	Överluleå	Förrådsbyggnad	Mikaelskyrkans förråd	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	10,3	Uppvärmning saknas	Nej		
102858	10412	Överluleå	Förrådsbyggnad	Mikaelskyrkans sopbod	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	4,4	Uppvärmning saknas	Nej		
102859	10412	Överluleå	Kyrka/kapel	Skogskapellet	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	438,9	Värmepump – Bergvärme	Bra miljöval	31089	
102860	10412	Överluleå	Klockstapel	Skogskyrkogårdens klockstapel	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	0				
102861	10412	Överluleå	Personalyggnad	Nya personalbyggnaden Skogs	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	162,7	Värmepump – Bergvärme	Bra miljöval		
102862	10412	Överluleå	Förrådsbyggnad	Gamla personalbyggnaden Skogs	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	132,7	Direktverkande el	Bra miljöval		
102863	10412	Överluleå	Garage	Garage- och spohall Skogs	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	404,6	Värmepump – Bergvärme	Bra miljöval		
102864	10412	Överluleå	Kyrka/kapel	Lundagårdskapellet	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	89,1	Direktverkande el	Bra miljöval	31086	
102865	10412	Överluleå	Klockstapel	Lundagårds klockstapel	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	0				
102866	10412	Överluleå	Garage	Lundagårds personal och garage	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	244,8	Värmepump – Bergvärme	Bra miljöval		
102867	10412	Överluleå	Förrådsbyggnad	Lundagårds förråd	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	104,9	Uppvärmning saknas	Bra miljöval		
102868	10412	Överluleå	Kyrka/kapel	Bredåkers kyrka	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	242,3	Direktverkande el	Bra miljöval	37161	
102869	10412	Överluleå	Klockstapel	Bredåkers kyrkas klockstapel	Byggnad	Församlingsverksamhet	Ägd	0			37162	
102870	10412	Överluleå	Förrådsbyggnad	Bredåkers förråd	Byggnad	Begravningsverksamhet	Ägd	17,6	Uppvärmning saknas	Nej		
102871	10412	Överluleå	Begravningsplats	Gamla kyrkogården	Mark	Begravningsverksamhet	Ägd	0			8003 31092	
102872	10412	Överluleå	Ovrigt	Kyrkläppenområdet	Mark	Församlingsverksamhet	Ägd	23976			23976	
102873	10412	Överluleå	Begravningsplats	Kyrkogården Lundagård 1	Mark	Begravningsverksamhet	Ägd	10120			31087	
102874	10412	Överluleå	Begravningsplats	Kyrkogården Lundagård 2	Mark	Begravningsverksamhet	Ägd	7411			31090	
102875	10412	Överluleå	Begravningsplats	Kyrkogården Lundagård 3	Mark	Begravningsverksamhet	Ägd	6117			6117	
102876	10412	Överluleå	Begravningsplats	Kyrkogården Lundagård 4	Mark	Begravningsverksamhet	Ägd	20560			20560	
102877	10412	Överluleå	Begravningsplats	Kyrkogården Lundagård 8	Mark	Begravningsverksamhet	Ägd	1069			1069	
102878	10412	Överluleå	Begravningsplats	Skogskyrkogården	Mark	Begravningsverksamhet	Ägd	191970			191970	

AV-id	FÖ-id	Förvaltningsområdesnamn	Funktion	Byggnadsverksamhet	Typ	Adress	Planerat underhåll 0-5 år
102825	10406	Edelfors	Kyrka/kapel	Edelfors kyrka	Byggnad	Utsiktsvägen 18, 960 24 Harads	Golv under utredning
102826	10406	Edelfors	Församlingshem	Edelfors församlingens hem	Byggnad	Edelforsvägen 72, 960 24 Harads	Målning fönster fh i närtid 50.000:- uppskattad kostnad egen regi
102827	10405	Edelfors	Personalbbyggnad	Edelfors personal- och garage	Byggnad	Utsiktsvägen 16, 960 24 Harads	UA
102828	10406	Edelfors	Bårhus	Edelfors bårhus	Byggnad		UA
102829	10406	Edelfors	Förrådsbyggnad	Edelfors likbod	Byggnad		Luftvärmepump? 25.000:- uppskattat
102830	10406	Edelfors	Förrådsbyggnad	Edelfors förråd	Byggnad		UA
102831	10405	Edelfors	Begravningsplats	Edelfors gamla kyrkogård	Mark		UA
102832	10406	Edelfors	Begravningsplats	Edelfors nya kyrkogård	Mark		UA
102833	10406	Edelfors	Begravningsplats	Skogskyrkogården	Mark		UA
102834	10406	Edelfors	Övrigt	Harads 10:15	Mark		UA
102835	10408	Gunnarsbyn	Kyrka/kapel	Gunnarsbyns kyrka	Byggnad	Klockstapelvägen 3, 961 97 Gunnarsbyn	Åtgärdar lärmynstern, kostnad okänd, Toaktt under åtgärd 30.000:-
102836	10408	Gunnarsbyn	Klockstapel	Gunnarsbyns klockstapel	Byggnad	Service 4000:-	Service 4000:-
102837	10408	Gunnarsbyn	Församlingshem	Gunnarsbyns församlingens hem	Byggnad	Klockstapelvägen 1, 961 97 Gunnarsbyn	Åtg golv blivande kontor 25.000:- uppskattat
102838	10408	Gunnarsbyn	Bårhus	Gunnarsbyns kapell	Byggnad		UA
102839	10408	Gunnarsbyn	Förrådsbyggnad	Gunnarsbyns personal- och garage	Byggnad		UA
102840	10408	Gunnarsbyn	Förrådsbyggnad	Gunnarsbyns förråd	Byggnad		UA
102841	10408	Gunnarsbyn	Begravningsplats	Gunnarsbyns kyrkogård	Mark		UA
102842	10410	Savast	Kyrka/kapel	Mariakyrkan	Byggnad		UA
102843	10410	Savast	Klockstapel	Mariakyrkans klockstapel	Byggnad	Tränga gatan 25	Utsädrare NY, kostnad okänd
102844	10410	Savast	Förrådsbyggnad	Mariakyrkans stora förråd	Byggnad	Tränga gatan 25	Belysning, renovering kök uppskattat 150.000:-, målning inneväggar samt ytterdörr s-läge 60.000:-, arbeten minnesplats 10.000:-
102845	10410	Savast	Förrådsbyggnad	Mariakyrkans lilla förråd	Byggnad	Tränga gatan 25	Service 4000:-
102846	10412	Övertuleå	Kyrka/kapel	Övertuleås kyrka	Byggnad		UA
102847	10412	Övertuleå	Förrådsbyggnad	Grawkapellet	Byggnad		UA
102848	10412	Övertuleå	Förrådsbyggnad	Gamla kyrkogårdens förråd	Byggnad		UA
102849	10412	Övertuleå	Församlingshem	Övertuleås församlingens förråd	Byggnad		UA
102850	10412	Övertuleå	Förrådsbyggnad	Församlingsgårdens sobod	Byggnad		UA
102851	10412	Övertuleå	Kyrka/kapel	Matteuskyrkan	Byggnad		UA
102852	10412	Övertuleå	Klockstapel	Matteuskyrkans klockstapel	Byggnad		UA
102853	10412	Övertuleå	Förrådsbyggnad	Matteuskyrkans stora förråd	Byggnad		UA
102854	10412	Övertuleå	Förrådsbyggnad	Matteuskyrkans lilla förråd	Byggnad		UA
102855	10412	Övertuleå	Kyrka/kapel	Mikaelskyrkan	Byggnad		UA
102856	10412	Övertuleå	Klockstapel	Mikaelskyrkans klockstapel	Byggnad		UA
102857	10412	Övertuleå	Förrådsbyggnad	Mikaelskyrkans förråd	Byggnad		UA
102858	10412	Övertuleå	Förrådsbyggnad	Mikaelskyrkans sobod	Byggnad		UA
102859	10412	Övertuleå	Kyrka/kapel	Skogskapellet	Byggnad		UA
102860	10412	Övertuleå	Klockstapel	Skogskyrkogårdens klockstapel	Byggnad		UA
102861	10412	Övertuleå	Personalbbyggnad	Nya personalbyggnadens Skogs	Byggnad		UA
102862	10412	Övertuleå	Förrådsbyggnad	Gamla personalbyggnadens Skogs	Byggnad		UA
102863	10412	Övertuleå	Garage	Garage- och sporthall Skogs	Byggnad		UA
102864	10412	Övertuleå	Kyrka/kapel	Lundagårdskapellet	Byggnad		UA
102865	10412	Övertuleå	Klockstapel	Lundagårdens klockstapel	Byggnad		UA
102866	10412	Övertuleå	Garage	Lundagårdens personal och garage	Byggnad		UA
102867	10412	Övertuleå	Förrådsbyggnad	Lundagårdens förråd	Byggnad		UA
102868	10412	Övertuleå	Kyrka/kapel	Bredåkers kyrka	Byggnad		UA
102869	10412	Övertuleå	Klockstapel	Bredåkers kyrkas klockstapel	Byggnad		UA
102870	10412	Övertuleå	Förrådsbyggnad	Bredåkers förråd	Byggnad		UA
102871	10412	Övertuleå	Begravningsplats	Gamla kyrkogården	Mark		UA
102872	10412	Övertuleå	Övrigt	Kyrklappensområdet	Mark		UA
102873	10412	Övertuleå	Begravningsplats	Kyrkogården Lundagård 1	Mark		UA
102874	10412	Övertuleå	Begravningsplats	Kyrkogården Lundagård 2	Mark		UA
102875	10412	Övertuleå	Begravningsplats	Kyrkogården Lundagård 3	Mark		UA
102876	10412	Övertuleå	Begravningsplats	Kyrkogården Lundagård 4	Mark		UA
102877	10412	Övertuleå	Begravningsplats	Kyrkogården Lundagård 8	Mark		UA
102878	10412	Övertuleå	Begravningsplats	Skogskyrkogården	Mark		UA
						TOTAL UPSPKATTAD PRISBILD	649.000:-

Lokalförsörjningsplan Bodens pastorat 2022 - 2032

Innehåll

Lokalförsörjningsplan Bodens pastorat 2022 - 2032.....	1
1. Inledning.....	4
2. Mål och planeringsförutsättningar.....	5
Mål och utgångspunkter i församlingsinstruktionen.....	5
Kyrkobyggnadernas särställning.....	5
Kyrkofullmäktiges mål för lokalförsörjningen.....	6
3. Omvärldsbeskrivning.....	7
Befolkningsutveckling och planerat bostadsbyggande.....	7
Risk och sårbarhet samt krisberedskap.....	7
Konsekvenser för församlingarnas verksamheter.....	7
4. Verksamhetens utveckling samt behov av mark, byggnader och anläggningar.....	9
Bodens pastorat.....	9
Församlingsverksamheten.....	10
Begravningsverksamheten.....	10
Kommunikation.....	11
Befolknings- och medlemsutveckling.....	11
Ekonomisk utveckling.....	12
Personal.....	12
Församlingsverksamhetens utveckling och behov av mark, byggnader och anläggningar.....	12
Edefors församling.....	12
Verksamhetens utveckling - kyrkobyggnader.....	12
Övriga byggnader.....	12
Gunnarsbyns församling.....	13
Verksamhetens utveckling – kyrkobyggnader.....	13
Övriga byggnader.....	13
Sävast församling.....	14
Verksamhetens utveckling – kyrkobyggnader.....	14
Övriga byggnader.....	14
Överluleå församling.....	15
Verksamhetens utveckling – kyrkobyggnader.....	15
Övriga byggnader.....	15
Begravningsverksamhetens utveckling och behov av mark, byggnader och anläggningar.....	16
5. Bestånd av mark, byggnader och anläggningar.....	17
Kulturvärden.....	17

Begravningsverksamhet	19
Ändamålsenlighet och teknisk status	19
6. Energi och miljö.....	21
Församlingsverksamheten	21
Begravningsverksamheten.....	21
7. Sammanfattning med kommentarer	22
8. Åtgärdsplan och konsekvensanalys.....	23
Planerade åtgärder.....	23
Prognoser 2020–2030.....	24
Ekonomisk utveckling	24
Medlemsutveckling	26
Personalutveckling	26
Konsekvenser för barn	27

1. Inledning

Denna lokalförsörjningsplan gäller Bodens pastorat, som omfattar Edefors församling, Gunnarsbyns församling, Sävasts församling samt Överluleå församling. Lokalförsörjningsplanen fastställdes av kyrkofullmäktige den xx xx 2022 (dnr 2022:xxxx) och omfattar perioden 2022–2032.

Enligt kyrkoordningen ska varje pastorat eller församling som inte ingår i ett pastorat ha en lokalförsörjningsplan. Lokalförsörjningsplanen ska fastställas av kyrkofullmäktige, och kyrkorådet ska minst vart fjärde år pröva om den ska ändras (kyrkoordningen 3 kap. 2 § och 47 kap. 12 §). Närmare bestämmelser finns i Svenska kyrkans bestämmelser om lokalförsörjningsplaner (Sv KB 2018:8).

Lokalförsörjningsplanen för Bodens pastorat är upprättad i enlighet med kyrkoordningen och Svenska kyrkans bestämmelser. Enligt bestämmelserna ska lokalförsörjningsplanen innehålla redogörelser för:

- kyrkofullmäktiges mål för lokalförsörjningen.
- verksamhetens utveckling samt behov av mark, byggnader och anläggningar.
- bestånd av mark, byggnader och anläggningar.
- planerade åtgärder.
- konsekvensanalys.

Planeringsperioden ska vara minst tio år.

Lokalförsörjningsplanen omfattar både församlings- och begravningsverksamheten. De analyser och prognoser som redovisas i planen utgår från utfallet 2020.

Detta är pastoratets första lokalförsörjningsplan, och förhoppningen är att planen ska vara ett redskap som underlättar och stödjer genomförandet av församlingens vision, uppdrag och kallelse. Innehållet i planen kommer att vidareutvecklas efter hand, liksom rutinerna för att uppdatera och revidera planen.

Lokalförsörjningsplanen har upprättats av pastoratets processledare för lokalförsörjningsplaner i samverkan med arbetsgruppen för lokalförsörjningsplanering. Överväganden och prioriteringar har gjorts av pastoratets samplaneringsfunktion, som består av kyrkoherden och verksamhetsansvariga från respektive församling. Beredningen av planen har skett i samverkan med kyrkorådet och församlingsråden enligt de rutiner som gäller inför beslut i kyrkofullmäktige.

2. Mål och planeringsförutsättningar

Kapitlet innehåller en sammanfattning av de mål och förutsättningar som ligger till grund för upprättandet av lokalförsörjningsplanen, inklusive en redogörelse för kyrkofullmäktiges mål för lokalförsörjningen.

Mål och utgångspunkter i församlingsinstruktionen

Enligt Svenska kyrkans bestämmelser ska lokalförsörjningsplanen relatera till församlingsinstruktionen. Det betyder att lokalförsörjningsplanen ska bidra till att församlingarna kan utföra sitt uppdrag och sin kallelse i lokaler som är ändamålsenliga med en långsiktigt hållbar resurshushållning.

Bodens pastorats församlingsinstruktion lyfter fram församlingens grundläggande uppgift, fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission. Allt som pastoratet gör utgår och vilar i dop- och missionsbefallningen. Pastoratet är genom det en gemenskap som delar uppgiften att göra Kristus känd och bekänd.

Pastoratet kännetecknas av:

- Öppenhet
- Delaktighet
- Idealitet
- Samverkan
- Ett rikt musikliv
- Kreativitet och skapande

I Bodens pastorat finns ett antal perspektiv som ska beaktas i all verksamhet:

- Barn och ungas rätt till andlighet
- Integration
- De som inte känner delaktighet och tillhörighet
- Jämställdhet
- Hållbarhet
- Mångfald

Kyrkobyggnadernas särställning

Enligt Svenska kyrkans bestämmelser ska kyrkobyggnadernas särställning beaktas i lokalförsörjningsplaneringen. Kyrkobyggnaderna har en unik betydelse för församlingarnas möjlighet att utföra det grundläggande uppdraget. De är också viktiga identitetsbärare för såväl enskilda församlingar som hela Svenska kyrkan. En viktig utgångspunkt för lokalförsörjningsplanen är att kyrkorna och det kyrkliga kulturarvet som helhet representerar ett av de mest värdefulla inslagen i kulturmiljön.

De kyrkobyggnader som ägdes av Svenska kyrkan år 2000 är skyddade enligt kulturmiljölagen och särskild hänsyn tas till de kyrkobyggnader som tillkommit innan 1939. Samtliga kyrkor inom pastoratet är skyddade enligt kulturmiljölagen. För skyddade kyrkobyggnader, begravningsplatser och

kyrkotomter gäller att de ska vårdas och underhållas så att deras kulturhistoriska värden inte minskar och deras utseenden och karaktärer inte förvanskas. De får inte på något sätt väsentligt förändras utan tillstånd av länsstyrelsen.

Kyrkofullmäktiges mål för lokalförsörjningen

Inför upprättandet av lokalförsörjningsplanen har kyrkofullmäktige fastställt följande inriktningsmål:

- Den grundläggande uppgiften för församlingarna ska kunna utföras i ändamålsenliga lokaler med en långsiktig hållbar resursanvändning.
- Pastoratets byggnader ska kunna värmas med förnybar energi.
- Produkter och material ska ha lång teknisk livslängd.
- De fastigheter som inte längre behövs ska avyttras när så är möjligt.

3. Omvärldsbeskrivning

I kapitlet redogörs för faktorer i omvärlden som väntas få betydelse för församlingarnas lokalförsörjning under de kommande tio åren. Omvärldsbeskrivningen baseras på den som togs fram inför upprättandet av församlingsinstruktionen, på den egna verksamhetsstatistiken samt på analyser av kommunens översiktsplan, bostadsbyggnadsplan och befolkningsprognoser.

Befolkningsutveckling och planerat bostadsbyggande

Bodens pastorat sammanfaller till ytan med Bodens kommun som 2019 hade 28 080 invånare vid årsskiftet. Enligt kommunens befolkningsprognos väntas antalet invånare öka till 30 000 till år 2025. Omkring 60 procent av kommunens befolkning bor i Boden, som är kommunens servicecentrum.

I och i närheten av Bodens centralort inklusive Sävast väntas befolkningen öka med 13–25 procent. I övriga kommunen väntas befolkningsantalet minska. Befolkningsprognosen förutsätter en nybyggnation av cirka 950 lägenheter till år 2025.

Arbete, skola och fritid

Boden erbjuder arbetstillfällen inom både privat och offentlig sektor. De flesta inom försvaret, vård och omsorg, byggverksamhet samt handel. Även grannkommunen Luleå, med regionsjukhuset samt stålindustrin, är viktiga arbetsgivare för invånarna i Bodens kommun. Arbetslösheten i ålderna 18–64 år låg 2019 på 6,4 procent, vilket var i nivå med Sveriges medeltal (7,0 procent).

Boden har skolundervisning för alla årskurser. Det finns också ett gymnasium i kommunen.

Föreningslivet domineras av idrottsföreningar inom fotboll, handboll, ishockey samt skidåkning.

Andra kristna kyrkor är Pingstkyrkan, Nya Korskyrkan.

Risk och sårbarhet samt krisberedskap

I kommunens risk- och sårbarhetsanalys framgår det att Boden har översvämningsrisk om någon av Lule älvs dammar skulle brista. Om någon av dammarna i Sourva eller Seitevare brister skulle Bodens tätort nås av vattnet efter cirka 24 timmar. Om Messauredammen brister tar det cirka 9 timmar.

År 2015 beslutade regeringen att återuppta planeringen för civilt försvar, vilket ställer krav på förmåga att utföra verksamhet vid höjd beredskap och krig. Ordinarie kyrklig verksamhet förväntas öka vid krishändelse rent allmänt i kyrkorna samt församlingsgården. Kommunen har en POSOM-grupp i vilken Bodens pastorat medverkar. POSOM står för psykiskt och socialt omhändertagande vid kriser och händelser.

Konsekvenser för församlingarnas verksamheter

Utvecklingen som väntas medföra en ökad koncentration till Bodens tätort påverkar också Svenska kyrkan. En av kyrkorna i pastoratet väntas stängas/säljas de närmsta tio åren. Detta på grund av att antalet besökare samt medlemmar minskar samtidigt som driftkostnaderna blir större. I varje församling ska en kyrkobyggnad finnas. Edefors, Gunnarsbyns och Sävasts församlingar har bara en kyrkobyggnad vardera varför den kyrka som väntas avyttras finns i Överluleå församling, förutsatt att Bodens pastorat fortsättningsvis utgörs av fyra församlingar. I och med att kommunens befolkningsutvecklingsprognos visar på att fler flyttar mot centrum och Bodens tätort medan invånarna i kringliggande byar som Gunnarsbyn och Harads minskar i befolkning följer inte lokalförsörjningsplanen de förväntade omflyttningarna av medlemmar och invånare i Bodens pastorat.



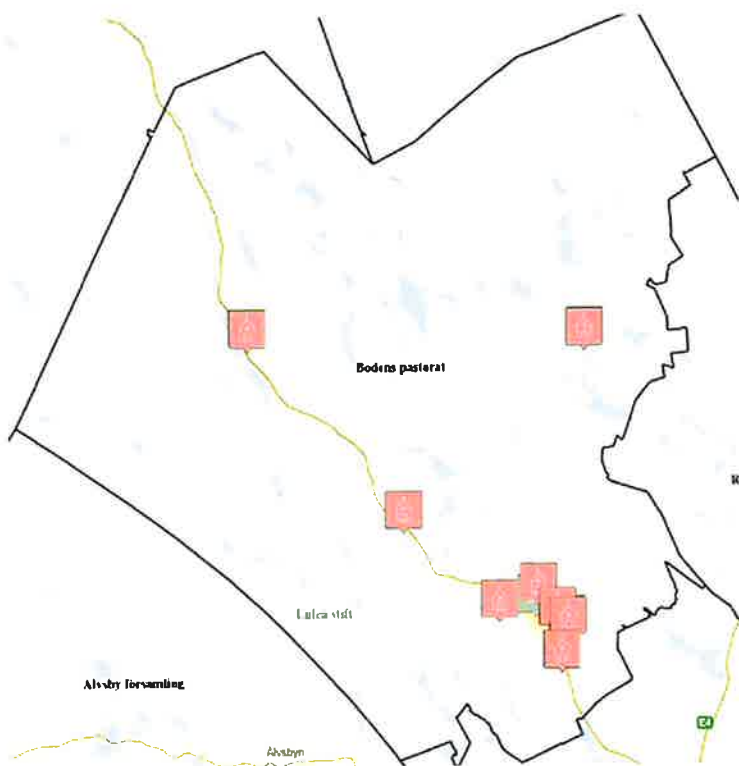
4. Verksamhetens utveckling samt behov av mark, byggnader och anläggningar

I kapitlet sammanfattas planerade verksamhetsförändringar som bedöms påverka behovet av mark, byggnader och anläggningar under perioden 2019–2028. Kapitlet innehåller också en bedömning av lokalbehov utifrån de aktiviteter och volymer som församlingarna planerar för. Bedömningen har gjorts utan hänsyn till befintligt bestånd, för att tydliggöra hur de verkliga lokalbehoven ser ut.

Uppgifterna om verksamhetens utveckling är hämtade från församlingsinstruktionen, församlingarnas verksamhetsplaner, protokoll och övriga styrdokument samt från arbetsmöten med kyrkoherden och verksamhetsansvariga.

Bodens pastorat

Bodens pastorat sammanfaller geografiskt med Bodens kommun och omfattar Överluleå församling, Sävasts församling, Gunnarsbyns församling samt Edefors församling.



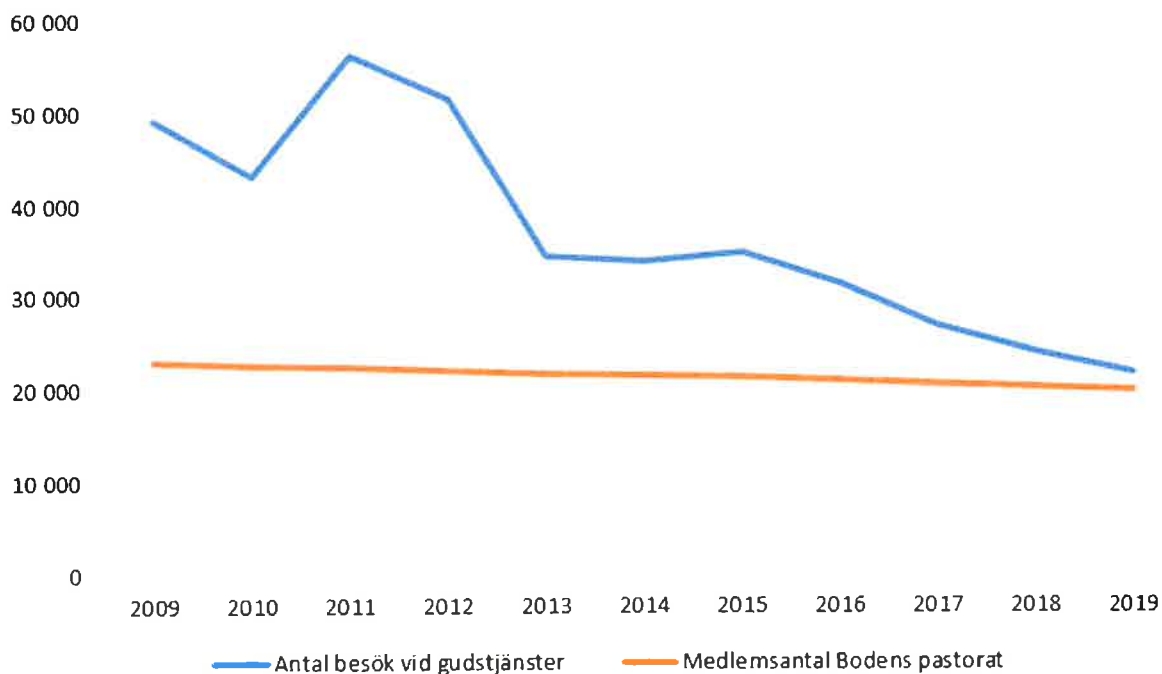
Figur 1. Bodens pastorat sammanfaller med Bodens kommun och omfattar Överluleå församling, Sävasts församling, Gunnarsbyns församling samt Edefors församling.

Församlingsverksamheten

Befolkningen i Bodens kommun väntas ökas från 28 080 år 2019 till 30 000 år 2025. Antalet kyrkotillhöriga väntas däremot minska från 19 790 till 18 250 och andelen kyrkotillhöriga från 70 procent till 61 procent under samma period.

Vid årsskiftet 2019 uppgick befolkningen i Bodens kommun till 28 080 personer med en ungefärlig medelålder på 44 år. Kommunen siktar på 30 000 invånare till 2025 och bedömer att målet kan nås. Enligt Svenska kyrkans matrikel 2019 bor 22 563 personer i Överluleå församling varav 15 697 (69,5%) står som medlemmar. Den relativa mängden medlemmar är högre i de övriga församlingarna inom Bodens pastorat där Gunnarsbyns församling har flest medlemmar sett till hur många invånare församlingen har. Gunnarsbyns församling har 568 invånare varav 456 (80,2%) står som medlemmar. Sävasts församling har 3 607 invånare varav 2 688 (74,5%) står som medlemmar. Edefors församling har 1 312 invånare varav 949 (72,3%) står som medlemmar. Likt Svenska kyrkan i övrigt visar prognoserna för Bodens pastorat på ett fortsatt minskat medlemsantal där även generationsväxlingen om några år tydligt slår igenom.

Kommunen har haft en årlig folkökning sedan 2010 och de kommande åren väntas en fortsatt ökning. Orsaken till den ökande befolkningen handlar om ett positivt flyttsaldo. För att kompensera för den positiva inflyttningen räknas det med att det måste tillkomma 950 lägenheter i form av småhus och flerbostadshus.



Antalet medlemmar och antalet besök vid gudstjänster i Bodens pastorat.

Begravningsverksamheten

I den centrala administrationsbyggnaden finns välfungerande, gemensamma lokaler med expedition, kontor samt mötesrum, musikrum samt kontor. Personalutrymmen finns även i anslutning till kyrkogårdarna. De flesta kyrkliga begravningar sker i Överluleå kyrka men förläggs efter önskemål till övriga kyrkolokaler/kapell förutom Lundagårdskapellet som endast är öppet under sommaren.

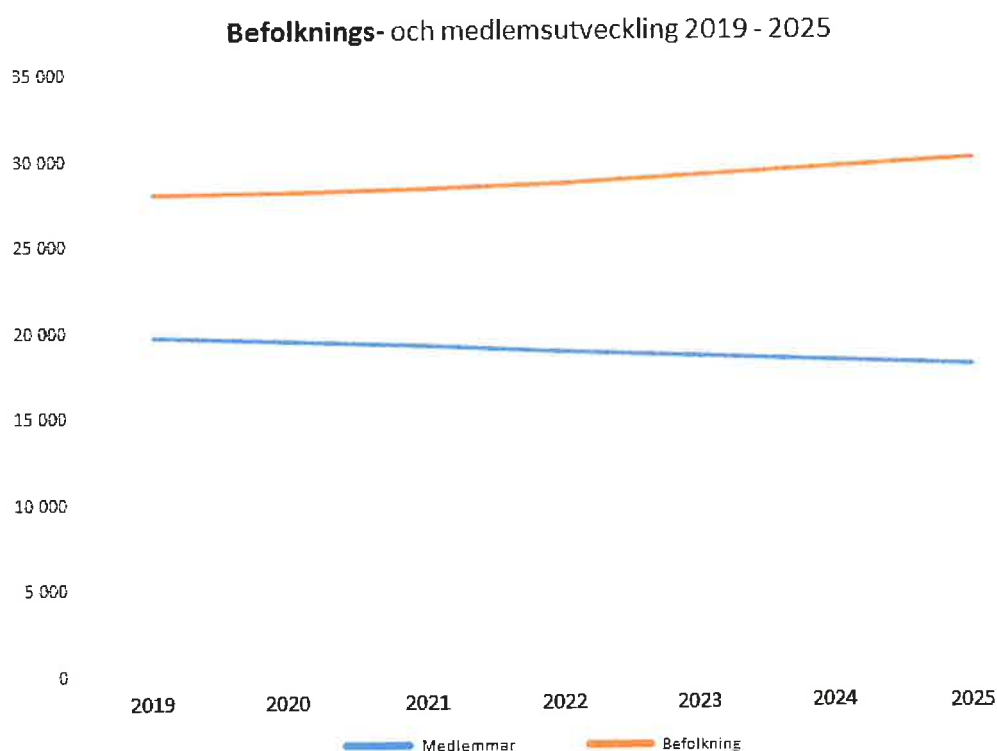


Kommunikation

Kommunen har pendlingsförbindelse med Luleå i form av pendeltåg samt riksväg 97. Riksväg 97 går även norrut till Jokkmokk. Knutpunkten för regionsbusstrafiken finns i Boden och det finns förbindelser till kringliggande kommuner samt orter som till exempel Luleå, Jokkmokk, Älvsbyn, Harads samt Gunnarsbyn. I övriga kommundelar är busstrafiken inte lika utbyggd. Genom nya kommunikationsvägar i form av livesända gudstjänster och andra digitala medel når Svenska kyrkan i Boden ut på ett bra sätt.

Befolknings- och medlemsutveckling

Medan kommunens prognos för befolkningsutvecklingen ligger på en tillväxt av i snitt 300 personer per år de närmaste fem åren går prognosen för antalet medlemmar i Svenska kyrkan i Bodens pastorat i motsatt riktning. De nya förutsättningarna utifrån coronaviruset beräknas påskynda medlemstappet då arbetslösheten kommer att öka markant de närmaste åren. Om några år slår dock generationsväxlingen igenom, d.v.s. det döps färre som blir nya medlemmar än det finns äldre medlemmar som avlider.



Figur 2.

Befolknings- och medlemsutveckling i Bodens pastorat 2019-2025.

Ekonomisk utveckling

Minskningen av antalet medlemmar väntas medföra minskade intäkter för församlingsverksamheten från 42 miljoner kronor år 2019 till 39 miljoner kronor år 2025. År 2025 riskerar församlingsverksamheten att gå med underskott då totala kostnader år 2019 var 39 miljoner kronor. Det gör att församlingsverksamheten behöver minska sina kostnader med 3 miljoner kronor till år 2025 för att ha en ekonomi i balans. Intäkterna från begravningsavgifter väntas öka under perioden och täcka begravningsverksamhetens kostnader.

Personal

Under 2019 hade pastoratet 59 anställda. Antalet årsarbeten uppgick till 57,8. Den gemensamma administrationspersonalen har sina arbetsplatser på församlingsgården. Församlingsverksamhetens personal har sina arbetsplatser i församlingsgården, Gunnarsbyns församlingsgård, Edefors församlingsgård, Mikaelkyrkan, Matteuskyrkan och Mariakyrkan. Begravningsverksamhetens personal är fördelad på fyra arbetslag som i nuläget utgår från respektive servicebyggnad i anslutning till kyrkogårdarna.

Församlingsverksamhetens utveckling och behov av mark, byggnader och anläggningar

Den bedömning som finns år 2021 är att Bodens pastorat inte har några behov att utöka beståndet av mark, byggnader eller anläggningar. Pastoratet har tillfredsställande lokaler som fyller behoven för personal och verksamhet

Ett minskande medlemsantal under perioden kan medföra minskade behov av lokaler framför allt i Gunnarsbyns- och Edefors församlingar.

Edefors församling

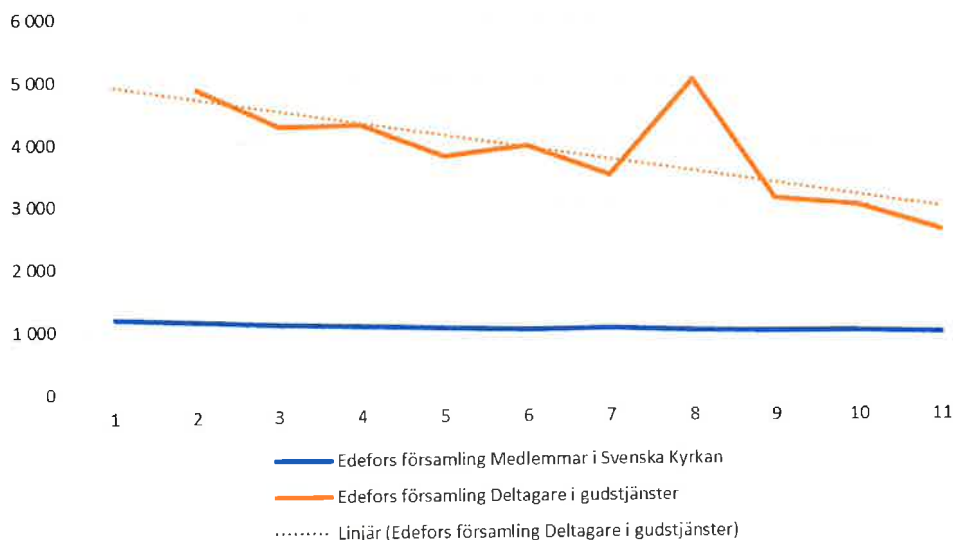
Edefors församling bedriver verksamhet i Harads och byar inom församlingen. Den 31 december 2019 hade församlingen 949 medlemmar.

Verksamhetens utveckling - kyrkobyggnader

I Edefors församling finns en kyrka: Edefors kyrka. Där firas gudstjänst, kyrkliga handlingar och övriga sammankomster.

Övriga byggnader

I församlingen finns även ett församlingshem där verksamhet bedrivs. I anslutning till församlingshemmet i Harads hyr pastoratet en lägenhet där verksamhet bedrivs. Garage och utrymmen för vaktmästeri finns i anslutning till kyrkan.



Gunnarsbyns församling

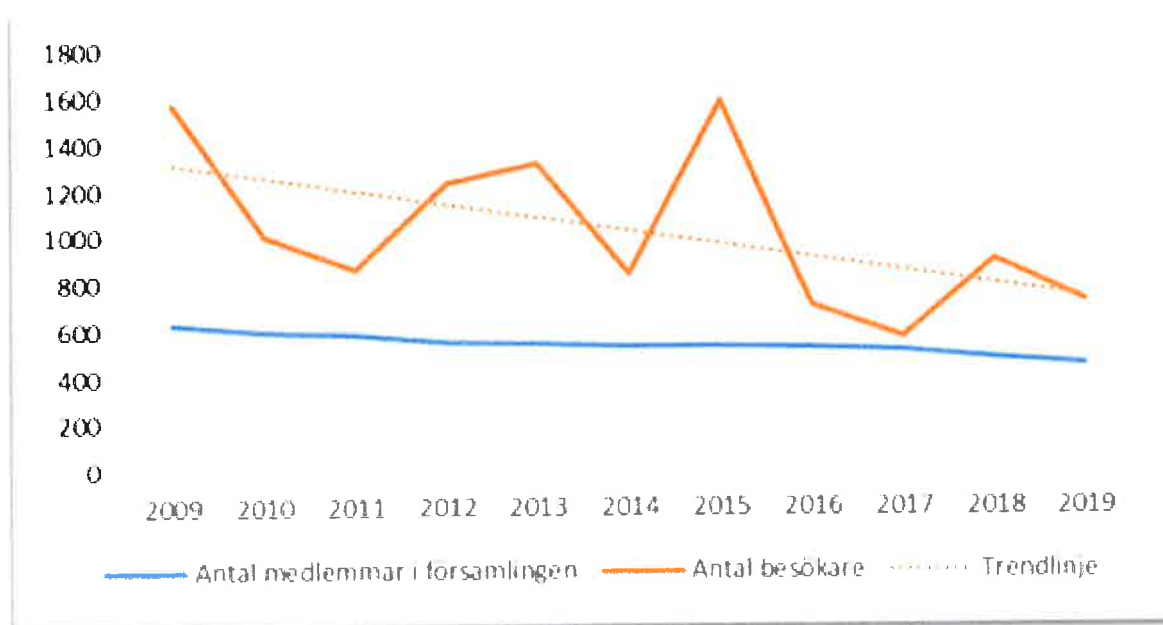
Gunnarsbyns församling bedriver verksamhet i Gunnarsbyn. Den 31 december år 2019 hade församlingen 456 medlemmar.

Verksamhetens utveckling – kyrkobyggnader

I Gunnarsbyns församling finns det en kyrka: Gunnarsbyns kyrka. I kyrkan firas gudstjänster och kyrkliga handlingar.

Övriga byggnader

I församlingen finns även ett församlingshem där verksamhet bedrivs. I anslutning till församlingshemmet i Gunnarsbyn hyr pastoratet ett utrymme för expeditionen där personalutrymmen också finns. Garage och utrymmen för vaktmästeri finns i anslutning till kyrkan.



Antalet medlemmar och antalet besök vid gudstjänster i Gunnarsbyns församling.

Sävasts församling

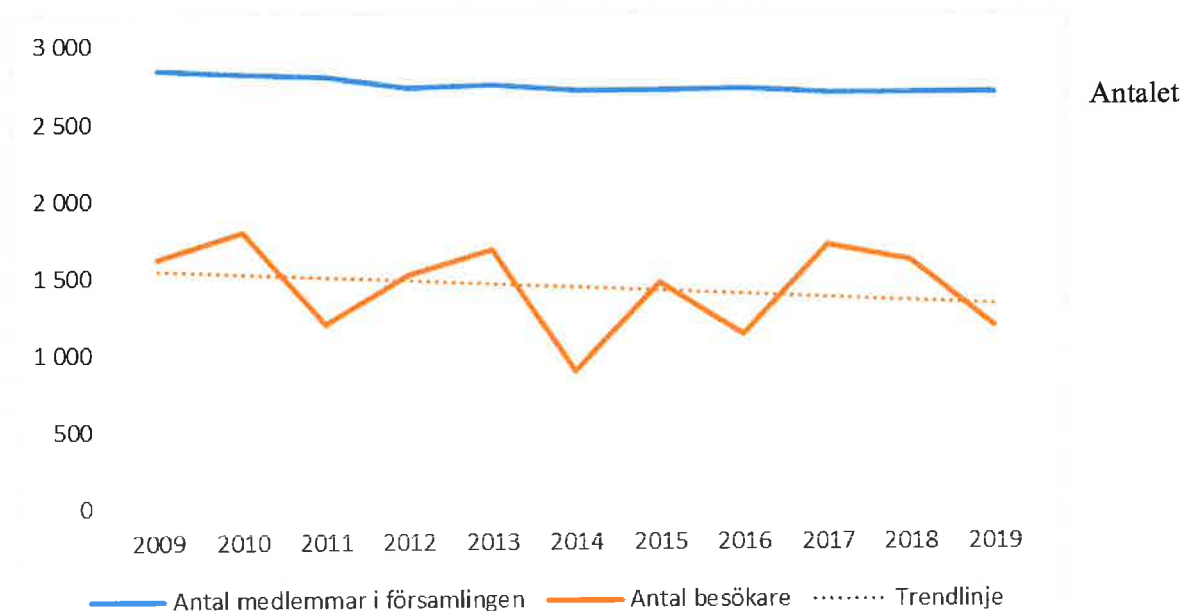
Sävasts församling bedriver verksamhet i Sävast. Den 31 december år 2019 hade församlingen 2 688 medlemmar.

Verksamhetens utveckling – kyrkobyggnader

I Sävasts församling finns en kyrka: Mariakyrkan. Mariakyrkan inrymmer förutom kyrksal andra utrymmen för verksamhet och personal.

Övriga byggnader

Ytterligare byggnader saknas i Sävasts församling.



medlemmar och antalet besökare vid gudstjänster i Sävasts församling.

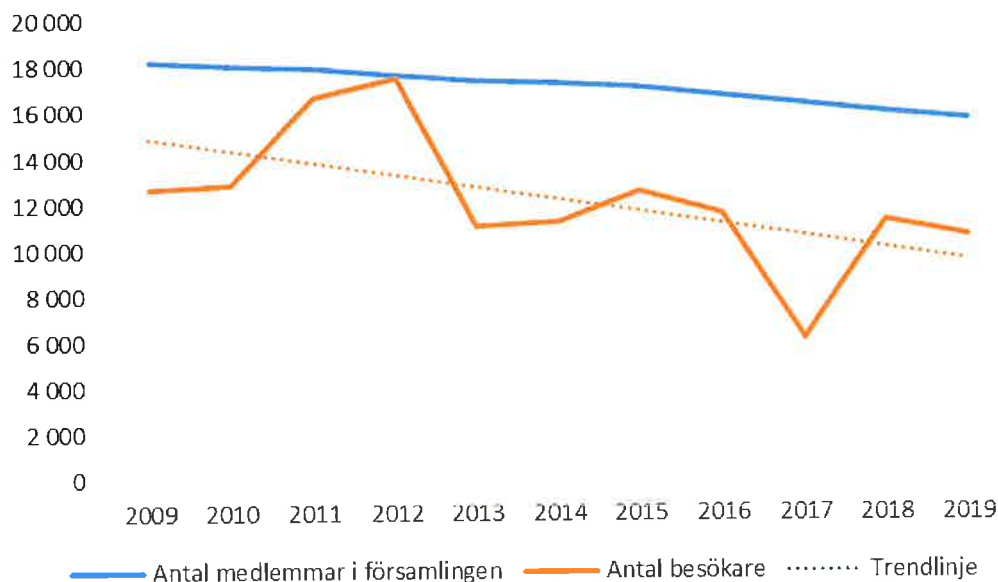
Överluleå församling

Verksamhetens utveckling – kyrkobyggnader

I Överluleå församling finns fyra kyrkor. Bredåkers kyrka, Mikaelsskyrkan, Matteuskyrkan samt Överluleå kyrka. I Mikaelsskyrkan och Matteuskyrkan finns förutom kyrksal även utrymme för verksamhet och personal.

Övriga byggnader

I Överluleå församling finns församlingsgården som utgör arbetsplats för närmare 20 anställda. I församlingsgården finns utrymmen för verksamhet.



Antalet medlemmar och antalet besökare vid gudstjänster i Överluleå församling.

Begravningsverksamhetens utveckling och behov av mark, byggnader och anläggningar

Antalet begravningar väntas öka något under de kommande tio åren. Ökningen bedöms inte medföra något ökat behov av kyrkogårdsmark eller förändrade personalbehov under 2022–2032.

5. Bestånd av mark, byggnader och anläggningar

Nedan följer en beskrivning av pastoratets mark, byggnader och anläggningar.

År 2019 omfattade beståndet 7 881 m² bruksarea ägda lokaler och 3 10 000 m² markareal. En översiktlig sammanställning från fastighetsregistret finns som särskild bilaga där fördelningen mellan församlingsverksamhet och begravningsverksamhet tydligt framgår (**bilaga MBA20220301**). I denna första lokalförsörjningsplan läggs större fokus på de större fastigheterna men behovet av de mindre fastigheterna behöver omprövas fortlöpande så att onödiga kostnader kan tas bort.

Pastoratets verksamhetskostnader uppgick 2019 till 9 176 800 kr fördelat på församlingsverksamhet 7 753 100 kr (84%) och begravningsverksamhet 1 423 700 kr (16%). En allmän underhållsplan finns för fastigheterna (**bilaga UHplan**) i pastoratet fram till 2045. Denna bör ses över löpande.

Vård- och underhållsplaner uppdateras eftersom.

Kulturvärden

I Gunnarsbyns församling är det främst Gunnarsbyns kyrka som är av stort kulturhistoriskt intresse. Kyrkan invigdes år 1928 och uppfördes efter ritningar av Torben Grut. Byggnaden har en stomme av trä som vilar på en låg sockel av huggen sten. Fasaderna är klädda med vitmålad, stående panel. Det branta sadeltaket var från början täckt med spån som senare byttes ut till skivplåt. Altartavlan är utförd av Gunnar Torhamn. Nuvarande orgel tillkom år 1978.

I Edefors församling är det främst Edefors kyrka som är av kulturhistoriskt intresse. Edefors församling bildades den 1 maj 1890 genom delning av Överluleå församling. Den 8 juli 1888 invigdes den första kyrkan, som var en mycket stor träbyggnad. Den ödelades emellertid fullständigt genom brand den 4 maj 1918. Man beslöt därefter att utlysa en arkitektävling genom annons i Dagens Nyheter. Man fick endast två tävlande: arkitekt Gunnar Holmdahl, Stockholm och byggmästare Waldemar Granlund, Luleå. Församlingens byggnadskommitté förordade Granlunds förslag, men det underkändes av Byggnadsstyrelsen. Sex år senare tog kommittén direktkontakt med Byggnadsstyrelsen och John Åkerlund fick uppdraget att bygga den nya kyrkan. Edefors kyrka uppfördes 1927–1928 av byggmästare Uno Lindgren, Boden, efter ritningar av John Åkerlund. Den invigdes midsommardagen 1928 av biskop Olof Bergqvist. Det är en bred och låg långkyrka med ett sidoställt lågt torn, som kröns av en smal spira. Byggnaden är uppförd med stomme av bilat, liggande timmer. Fasaderna är klädda med stående lockpanel. De var ursprungligen målade i rödbrunt, men är sedan 1940-talet vitmålade. Taket är spånklätt och avsmalnat mot kortsidorna med två takfall.

Takstolen vilar dels mot väggen, dels på stolpar en bit utanför ytterväggen. Ingång sker genom tornets högra sida. Långhuset har rektangulära fönster. Kyrkorummet är klätt med träpanel. Det klöverbladsvälvda taket har målade dekorationer av Erik Jerkhe, Stockholm. Altaret är placerat i en rektangulär nisch. Sakristia och brudkammare inreddes 1969 under läktaren.

I Sävasts församling är Mariakyrkan församlingskyrka. Kyrkan är uppförd 1994 efter ritningar av arkitekt Olle Meethz och invigd 28 augusti samma år. Kyrkobyggnaden har en stomme av trä och vilar på en grund av sten. Ytterväggarna är rödmålade. Kyrktaket kröns med ett förgyllt kors. Utanför kyrkan finns en fristående klockstapel vars form är inspirerad av tidigare klockstapel vid Nederluleå kyrka. I stapeln hänger två kyrkklockor gjutna av Bergholtz klockgjuteri i Sigtuna.

I Överluleå församling finns fyra kyrkor: Överluleå kyrka, Bredåkers kyrka, Mikaelsskyrkan samt Matteuskyrkan.

Överluleå kyrka är församlingskyrka. Kyrkan, som ritades av arkitekten Jacob Wilhelm Gerss, uppfördes av byggmästare Olof Gustav Alm från Hedens by och Israel Rönberg från Altersbruk, Piteå. Byggnationen skedde 1827–1831 och det upprättades 18 775 dagsverken (det arbete en arbetare gör på en dag). Byggnadskostnaderna uppsteg till 62 653 Riksdaler banco, varav 49 981 in natura och resten 12 672 i form av kontoutlägg. Invigningen skedde den 17 juli 1831.

Mitt i kyrkan ligger det så kallade Mariakoret som är omgivet av ljustråd. På kyrkans baksida mittemot tornet finns en utbyggnad som tidigare var sakristia men som sedan 1953 används som columbarium.

På läktaren står en orgel på 53 stämmor tillverkad 1983 av Grönlunds Orgelbyggeri. Orgelfasaden är från 1894. Predikstolen är från 1832 då kyrkan invigdes. Ljudtaket är från 1951. Duvan skuren av konstnären Hjalmar Rönnbäck. Altartavlan är målad av konstnären Harald Lindberg med motiv från Jesu bergspredikan (Matt 5:8). De tolv apostlarna står i två grupper på ömse sidor om altaret. Figureerna ingick ursprungligen i 1931 års kor, men fick ny placering vid 1951 års renovering.

Bredåkers kyrka är från början en församlingsgård som började uppföras i januari 1968 och invigdes 22 september 1968 av biskop Stig Hellsten. 1996 bytte församlingsgården namn till Bredåkers kyrka. En klockstapel uppfördes och invigdes på Alla helgons dag den 31 oktober 1998. Altartavlan är målad på trä av en okänd norsk konstnär. Motivet är en kvinna vid Jesu grav som möter den uppståndne Jesus. Dopfunten är tillverkad av Nils Juhlin. Orgeln är byggd av kantorn i Överluleå, N.O. Alm, vid slutet av 1800-talet. 1968 skänktes orgeln till församlingsgården och renoverades av Grönlunds Orgelbyggeri. Ännu en renovering utfördes 1997–1998 av Carl-Anders Markström, dåvarande organist i Överluleå församling. En kormatta är tillverkad av Signe Enberg.

Matteuskyrkan. När villaområdet Södra Svartbyn byggdes ut under 1960–70-talet, uppstod ett behov av kyrklig verksamhet i området. Samtidigt växte kraven på en kommunal fritidsgård i samma område. Bodens kommun och Överluleå församling kom då överens om att samordna behoven. Bygget påbörjades 1976 och färdigställdes året därpå. Invigningen skedde 30 september 1977 och huset gavs namnet Torpgårdangården.

Under 1980-talet visade det sig att olika aktiviteter ibland störde varandra och tankarna på en uppdelning av byggnaden väcktes. Under våren 1994 genomfördes delningen mellan kommun och kyrkan. 1996 förrättade biskop Rune Backlund en vigning av lokaleman som då gavs namnet Matteuskyrkan. Namnet syftar på bibelordet ”Ty där en eller två är församlade i mitt namn är jag mitt bland dem”.

År 2000 skänktes en kyrkklocka till Matteuskyrkan. Det var en av frivilliggrupperna, Grabbhörnan, som skänkte klockan. Den hade före renovering stått i Notviken.

Under våren 2003 fick så kyrksalen sitt nuvarande utseende. Då genomfördes en renovering där den konstnärliga utsmyckningen gjordes av Marianne Öqvist från Luleå.

Mikaelsskyrkan är tänkt att fungera som ett aktivitetshus. Kyrksalen invigdes den 18 oktober 1987 av biskop Gunnar Weman.

Vid altaret i kyrksalen finns ikoner uppförda av Uno Öhlund. En klockstapel med kyrkklocka skänktes år 2000.

Begravningsverksamhet

Lundagårds kapell uppfördes 1913 efter ritningar av G. Janezén vid Lundagårds kyrkogård. De sevärda glasmålningarna som bland annat föreställer Jesu uppståndelse är utförda av N. P. Ringström. Klockstapeln restes 1987.

Skogskyrkogården med tillhörande kapell byggdes under senare delen av 1970-talet. Kapellet togs i bruk 1978 och är inte invigt utan möjligt för alla att bruka.

Ändamålsenlighet och teknisk status

De kyrkor och tillhörande församlingslokaler som används i församlingsverksamheten underhålls regelbundet för att kunna fungera så ändamålsenligt som möjligt:

Överluleå kyrka fick 2015 förbättrad tillgänglighet samt en handikapparkering för att öka tillgängligheten. Under 2018 genomfördes underhåll av kyrkans fasad, trappa, dörrar och räcken. År 2020 sågs avloppet på kyrkans västra sida över för att få det att fungera som det ska. Som huvudkyrka med central placering, i gott skick med nyputsad fasad samt med många besökare till gudstjänster av olika slag, fyller Överluleå kyrka sin uppgift.

Överluleå församlingsgård: Efter problem med att vatten läkt in så lagades 2015 stuprörsavlopp samt ett takläckage. År 2017 gjordes markarbeten runt församlingsgården. 2019 byggdes takfoten ut. Samma år gjordes även dränering. Källaren sanerades även efter en vattenskada 2019. 2021 lades ett nytt papptak på församlingsgården.

Församlingsgården i Boden fyller en viktig funktion, församlingsexpeditionen samt kansli med ekonomi- och löneadministration är belägna i församlingsgården. Församlingsgården inrymmer även arbetsplatser för vaktmästeri, kontor för präster, musiker och annan församlingspersonal. Här finns även mötesrum som är bokningsbara.

Gunnarsbyns kyrka fick 2015 uppdaterad ventilation för att kyrkan skulle hålla samma standard som övriga kyrkor. Samma år togs några av de bakre bänkraderna bort för att göra ett kyrktorg för att möjliggöra kyrkkaffe med mera. 2019 målades kyrkan in- och utvändigt. Kapprummet byggdes om samma år. Allt detta för att kyrkan ska kunna fungera väl och ändamålsenligt. Gunnarsbyns kyrka fyller sin funktion.

Bredåkers kyrka anpassades 2015 för tempstyrning på distans med hjälp av nya radiatorer samt utvändigt målning för att fräscha upp kyrkan. Bredåkers kyrka fyller trots låg utnyttjande grad funktionen.

Matteuskyrkan fick 2015 nytt dörrparti som målades samma år. 2016 målades det om invändigt för att fräscha upp och göra fint. 2019 genomföres en översyn av nedersta stockvarvet på klockstapeln. Då

Matteuskyrkan har barngrupper, musik, dop och vigslar så fyller kyrkan flera funktioner och på ett bra sätt.

Mikaelskyrkan fick 2015 ett ommålat pysselrum. Även hängrännorna reparerades runt kyrkan. Ribborna i taket på den så kallade "kotthallen" (rummet mellan kapprum och kyrkorum) åtgärdades då en ribba ramlat ned då verksamhet pågick i kyrkan. 2017 målades fönstren om. Mikaelskyrkan fyller flera funktioner i och med att man har barngrupper, mat, gudstjänster, samtalsgrupper med mera. Kyrkan kan göra detta på ett ändamålsenligt sätt.

Mariakyrkan fick 2016 lagat tak, justerade dörrar samt fogat klinker. 2017 målade man om barnrummet. Man har även bytt värmepump. Mariakyrkan fyller flera funktioner i och med att man har barngrupper, mat, gudstjänster, samtalsgrupper med mera. Kyrkan kan göra detta på ett ändamålsenligt sätt.

Edefors kyrka fick nytt tak och målades om 2017. Just nu planeras för borttagande av bänkrader längst bak i kyrkan för att möjliggöra mer verksamhet i anslutningar till gudstjänster och konserter. Under vintern ställs temperaturen ner i kyrkan för att spara energi, vissa gudstjänster förläggs då till församlingsgården. Edefors kyrka är viktig för församlingsliv och bygd. Kyrkan fyller flera funktioner och inte minst som en viktig mötesplats vid större påfrestningar av samhället.

Edefors församlingshem fick 2018 ny ljudanläggning, nytt mätarskåp samt att man målade och tapetserade i stora salen. Edefors församlingshem fyller flera funktioner i och med att man har barngrupper, mat, gudstjänster, samtalsgrupper med mera. Kyrkan kan göra detta på ett ändamålsenligt sätt.

Begravningsverksamheten

Skogskapellet är ett väl vårdat begravningskapell som även används för begravingar i såväl Svenska kyrkans ordning som begravingar i annan ordning.

Lundagårdskapellet är ett mindre kapell för kyrkliga begravingar beläget på Lundagårds kyrkogård och används endast under den varmare perioden av året.

6. Energi och miljö

Församlingsverksamheten

Svenska kyrkan i Boden har arbetat för miljödiplomering och är diplomerade för fas 1 och fas 2.

Sedan flera år använder pastoratet miljömärkt el i samtliga fastigheter. Uppvärmningen av lokaler har anpassats så att vi använder, fjärrvärme, jordvärme, bergvärme i de fall det finns möjlighet. I Bredåkers kyrka används luftvärmepump för underhållsvärme och direktverkande el vid verksamhet. I Edefors kyrka används direktverkande el men under vintern sänks temperaturen i kyrkorummet då kyrkan inte används.

Begravningsverksamheten

Uppvärmningen av kyrkogårdsförvaltningens personalbyggnader på Skogskyrkogården och Lundagård sker med jordvärme.

Garage och personalbyggnader i Edefors och Gunnarsbyn uppvärms med direktverkande el. Installation av luftvärmepump är planerad men ej genomförd.

7. Sammanfattning med kommentarer

Svenska kyrkan i Boden har ett stort antal byggnader och fastigheter varav många underhållits fortlöpande och är i gott skick. Värmesystemen har setts över så den energi som används är i huvudsak förnybar och energiåtgången har minskat. Fjärrvärme är installerad där det varit möjligt och värmepumpar används där så är möjligt.

Pastoratet fortsätter sin miljösjatsning, i november 2021 miljödiplomerades pastoratet för fas 2. I kommande faser kommer utredningar för ytterligare hållbara lösningar att utredas och om möjligt genomföras.

Tak på församlingsgården i Boden har åtgärdats och ventilationssystemet i församlingsgården är under översyn. För en fortsatt församlingsverksamhet på dagens nivå behövs samtliga utrymmen i församlingsgården.

Det är personalen som med sina 65 % av 2022 års budget som utgör den stora kostnaden jämfört med fastighetskostnaderna på 10 %. Med ett beräknat underskott på 2,6 mkr 2022, utifrån fortsatt verksamhet på nuvarande nivå, blir det nödvändigt att se över såväl personalsituationen som fastighetsbeståndet.

Färre personal behöver färre arbetsplatser. Det förändrade arbetssättet med pastoratsövergripande funktioner, samarbeten av olika slag och en ökad digitalisering bidrar också till detta. Utifrån de gudstjänster som firas och den veckoverksamhet som bedrivs finns risken att Bodens pastorat kommer att få en överkapacitet på lokaler. De sammantagna utvecklingstendenserna visar inte på någon utökning av den totala verksamheten framöver. (Denna plan har inte tagit hänsyn till eventuella nyetableringar av industrier fokuserade på hållbar utveckling.)

Utifrån gudstjänststatistiken skulle det redan nu vara tillräckligt med sittplatser om endast Överluleå kyrka ensam användes för gudstjänster. Eftersom Bodens pastorat är ett pastorat med fyra församlingar finns dock kravet på gudstjänster i samtliga församlingar alla kyrkliga helgdagar om inte församlingsinstruktionen säger annat. Veckoverksamheten för barn kan utvecklas ytterligare men närheten till församlingshem, distriktskyrka är önskvärd även i framtiden.

Verksamheter i hyrda lokaler i Edefors församling kan med tiden tvingas flytta till befintliga lokaler i Edefors.

Bredåkers kyrka är föremål för en utredning för att se om kyrkan kan avvecklas eller om kyrkan ska vara kvar. Under 2023 bör kyrkorådet fatta inriktningsbeslut kring kyrkan. Om kyrkan avvecklas kan gudstjänster och övrig verksamheterna flyttas till bygdegården i Södra Bredåker förutsatt att verksamheten utvecklas i önskvärd riktning.

8. Åtgärdsplan och konsekvensanalys

I kapitlet redovisas åtgärdsplanen för åren 2020–2030. Åtgärdsplanen bygger på en samlad bedömning och prioritering av de behov och åtgärder som identifierats under planeringsarbetet. Därefter redovisas prognoser för den förväntade utvecklingen om åtgärdsplanen genomförs. Sist i kapitlet sammanfattas de förväntade konsekvenserna ur olika perspektiv.

Åtgärderna nedan har värderats och prioriterats av pastoratets ledning samt beretts i församlingsråden och kyrkorådet inför kyrkofullmäktiges fastställande av lokalförsörjningsplanen.

Det är angeläget att noga följa den ekonomiska utvecklingen och att kyrkoråd och kyrkofullmäktige fattar erforderliga beslut i tid. Utifrån den ekonomiska prognos som finns tillgänglig, de samtal som förts och de bedömningar som gjorts utifrån övrigt material ser prioritetsordningen för hanteringen av kyrkor och övriga fastigheter ut som följer. Efter att beslut fattats angående prioriteringsordningen nedan för avveckling av överflödiga lokaler fattas därefter separata beslut för varje kyrka enligt den beslutsordning som gäller.

Förutom de konkreta förslagen nedan gällande några av kyrkobyggnaderna behöver förbättringar ske fortlöpande när det gäller energiåtgång och nyttjande av pastoratets olika lokaler. Möjligheter och villkor för uthyrning och därmed intäkter behöver också beaktas framöver.

Planerade åtgärder

1. **Hyreslokal i Harads.** Utredning för att hitta finansiering av lokaler avseende Klippans verksamhet behöver ske 2022. Underlag för att flytta verksamheten vid Klippan i Edefors församling tas fram under 2023–2024. Verksamhet som finns vid Klippan rekommenderas att flyttas till församlingshemmet och att tider för öppethållande ses över.
2. **Bredåkers kyrka.** Lokal för gudstjänster och verksamheter. 2021 fattade församlingsrådet i Överluleå beslut om att intensifiera och kraftsamla för att starta upp verksamheter i Bredåkers kyrka. Detta var ett projekt på två år för att se om det finns tillräckligt intresse för pastoratets verksamhet i området. Beslut kring Bredåkers kyrkas framtid behöver fattas senast 2023.
3. **Expedition i Gunnarsbyn.** Beslut om uppsägning av hyresavtal för församlingsexpedition i Gunnarsbyn bör fattas under 2022.

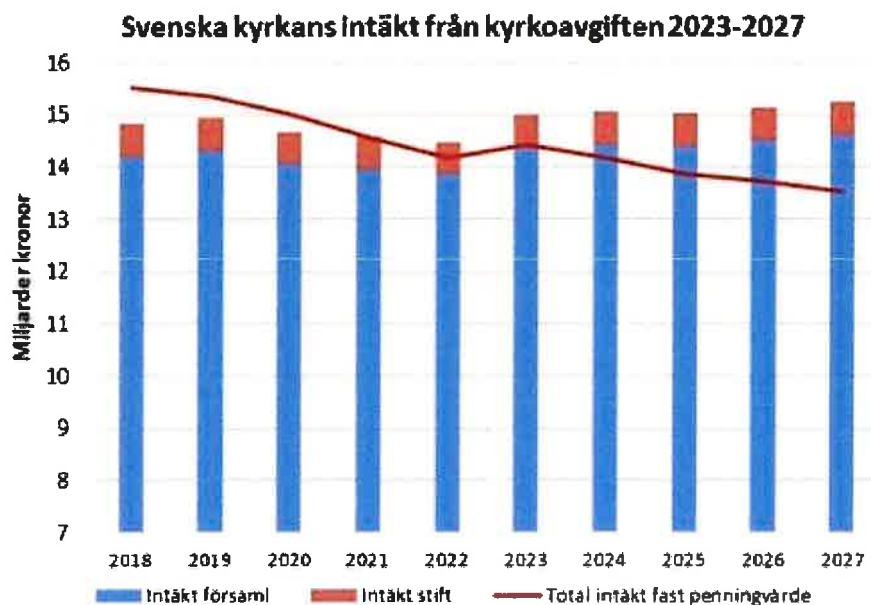


Prognoser 2020–2030

Ekonomisk utveckling

De prognoser som finns tillgängliga sträcker sig fram till 2027.

Nationellt kommer kyrkoavgiften att minska, utifrån nominellt penningvärde, även om de samlade intäkterna förväntas ligga på oförändrad nivå.

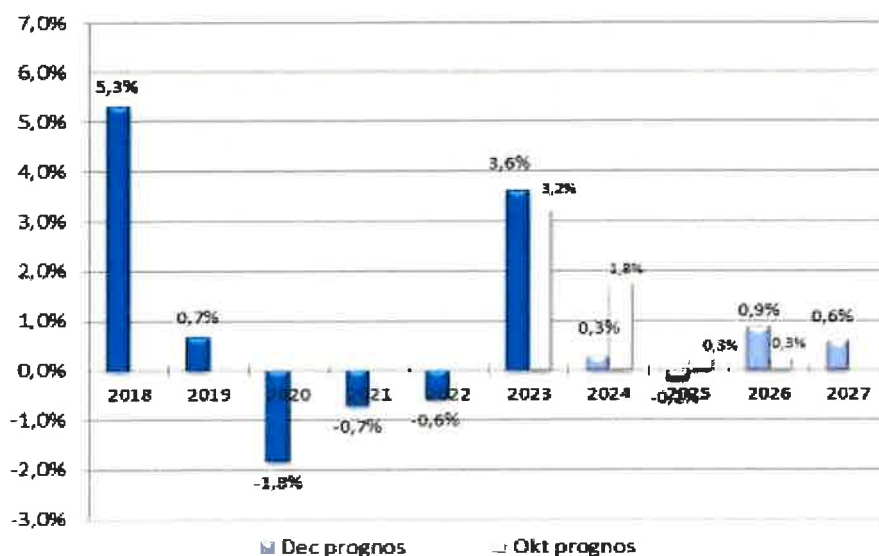


Eftersom utbetalningarna av kyrkoavgifterna har en eftersläpning på två år innan de slutavräknas kommer ett flertal prognoser under varje år. Dessa tar hänsyn till löneutveckling, arbetslöshet och hur medlemsantalet förändras. Pandemiåren 2020 och 2021 förväntades ge betydligt minskade intäkter för Svenska kyrkan. Tack vare de stora stödåtgärderna och en något minskad grad av utträden från Svenska kyrkan blir den prognostiserade kyrkoavgiften högre än förväntat för 2023 vilket i prognosen får ses som ett undantag från den trend som i övrigt präglar prognosen.

Prognoseerna ligger på nationell nivå varför ganska stora variationer kan finnas lokalt beroende på etableringar och lokala satsningar från stat, region och kommun som medför större förändringar i medlemstal och arbetslöshetsnivå.

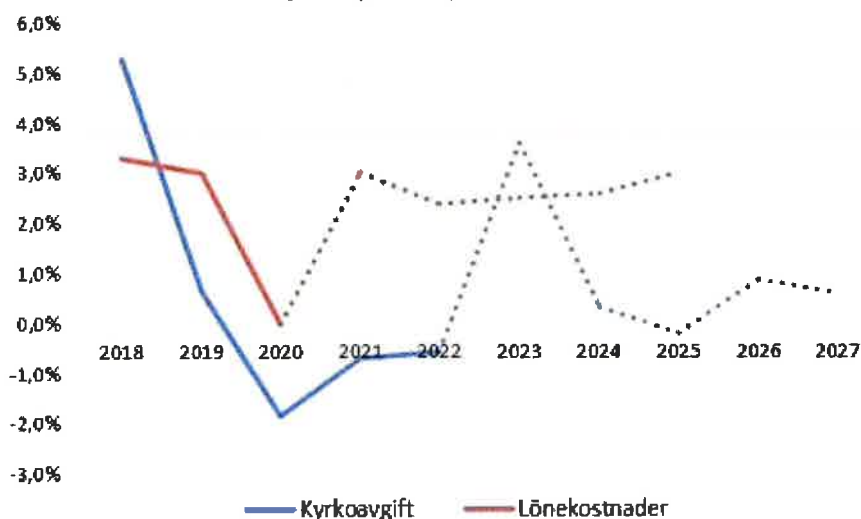
Denna prognos har inte tagit hänsyn till den inflyttning som de industrisatsningar som eventuellt kommer att genomföra i närområdet kommer att ge upphov till.

Årlig förändring av intäkt från kyrkoavgiften 2023-2027



Under slutet av 2021 och början av 2022 har inflationen tagit ny fart och är på den högsta nivån under prognosperioden. Vilka slutliga effekter det kommer att få för kyrkans ekonomi återstår att se. Det som med största sannolikhet kommer att inträffa är att lönekostnaderna kommer att öka mer än tidigare år. Detta kopplas även till att det för närvarande är brist på arbetskraft inom de flesta av kyrkans yrken.

Förändring av kyrkoavgift och lönekostnader



Medlemsutveckling

Medlemsutvecklingen har allt sedan år 2000 då kyrkan och staten skildes åt varit negativ. Olika kampanjer och händelser har bara marginell påverkan på antalet inträden. Olika organisationer och företag arbetar aktivt för att förmå medlemmar att lämna kyrkan, inte minst av ekonomiska skäl.

Dopen som sedan 1996 är medlemsgrundande har minskat och dopfrekvensen är nu nere på ungefär 60 %. Sammantaget, mortalitet, aktiva utträden och minskad återväxt av medlemmar genom dopet, leder det till att Svenska kyrkan lokalt i Bodens pastorat minskar med ca 1 % per år.

Ökad inflyttning till pastoratet bedöms påverka medlemsantalet mindre än invånarantalet. Orsaken till det är att inflyttning sker från områden där medlemsantalet är lägre än i Boden samt att man tenderar att utträda från kyrkan i samband med flytt och nyetablering på annan ort.

Personalutveckling

Personalen är av största vikt för pastoratet och Svenska kyrkan i Bodens förmåga att utföra den enligt Kyrkoordningen grundläggande uppgiften. Personalantalet i pastoratet behöver anpassas till det minskande medlemsantalet. Kyrkorådet i Bodens pastorat har därför beslutat att anpassa personalstaten till ca 46 helårsanställda vid 2025 års utgång.

Med tanke på att vigningstjänsten kommer att ha underskott av vigda präster och diakoner under de kommande åren behöver särskild hänsyn tas till att säkerställa att kyrkoherde, präster och diakoner anställs.

Konsekvenser för barn

BARNKONSEKVENSANALYS

De föreslagna åtgärder som föreligger i lokalförsörjningsplanen kan förväntas ha endast små/inga effekter för barn och unga. Detta gäller: Hyreslokal Harads, Bredåkers kyrka samt Expedition Gunnarsbyn.

För Hyreslokal Harads och Bredåkers kyrka innebär uppsägning av hyresavtal och avyttring att vissa lokaler avsedda för barnaktiviteter kan försvinna och därmed försvåra för barnverksamhet. Dock kan utrymmen i församlingshemmet Harads användas i högre utsträckning för barnverksamhet om hyreslokalen sägs upp. I Bredåker flyttas verksamheten vid eventuell avyttring av Bredåkers kyrka till bygdegård i Södra Bredåker.

När det gäller expeditionslokal i Gunnarsbyn medför uppsägning av hyresavtalet att personalutrymmen behöver inrymmas i församlingshemmet i Gunnarsbyn. För att inte minska verksamhetslokaler för barn och unga föreslås därför att Rättvisehandeln avlutas och Rättvisehandels utrymmen används till personalutrymme.

Genom att flytta personalutrymmen till församlingshemmet i Gunnarsbyn ökas vuxnas närvaro även då det förekommer barn- och ungdomsverksamhet i församlingshemmet.

Genom att säga upp hyresavtalen kan resurser flyttas från lokaler till verksamhet som kommer barn och unga till del.

Ett av pastoratets prioriterade områden är barn- och unga. Ett annat område är att arbeta med hållbarhet. Ett av målen med lokalförsörjningsplanen är att minska miljöavtrycken genom att öka nyttjandegraden i egna lokaler.

Eftersom det är dagens barn som en gång ska ta över efter oss är det av yttersta vikt att vi rent konkret redan nu vidtar alla resursbesparande åtgärder vi kan för att det överhuvudtaget ska finnas något att ta över. Lika viktigt är dock att vi i alla våra verksamheter också ständigt har ett tydligt och synligt miljötänk som barn och unga kan ta till sig av och senare förvalta.

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 47

Diarienummer P 2022-0047

VERKSAMHETSUPPFÖLJNING 2021

Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar att lägga verksamhetsuppföljningen för 2021 till handlingarna.

Kyrkorådets beslut

Kyrkorådets beslutar rekommendera kyrkofullmäktige att lägga Verksamhetsuppföljningen för 2021 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetsuppföljningen för 2021 ligger i bilaga.

Beslutsexpediering

Avföres

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

VERKSAMHETSUPPFÖLJNING 2021

SVENSKA KYRKAN BODEN



Foto: Johannes Frandsen

VERKSAMHETSUPPFÖLJNING 2021

GRUNDLÄGGANDE UPPGIFT	ÖVRIG KYRKLIG VERKSAMHET	STYRNING OCH LEDNING	STÖDJANDE VERKSAMHET	BEGRAVNINGS-VERKSAMHET
Verksamhets-gemensamt Gudstjänster och kyrkliga handlingar Undervisning Diakoni Mission	Service-verksamhet Skattepliktig verksamhet	Strategisk styrning Verksamhets-ledning	Församlings-administration och verksamhets-stöd Gemensamma kostnader och administration Fastigheter och lokaler	Verksamhets-gemensamt Administration och ledning Gravsättning och kyrkogårdsskötsel Fastigheter och Mark

GRUNDLÄGGANDE UPPGIFT

VERKSAMHETSGEMENSAMT

Här redovisas gemensamma uppgifter som är svåra att härleda direkt till någon specifik verksamhet inom den Grundläggande uppgiften eller är gemensam för hela pastoratet som t ex församlingsöver-skridande lägerverksamhet, kursverksamhet samt olika projekt som drivs med riktade församlings-bidrag från t ex stiftet.

KONFIRMANDVERKSAMHET

Verksamhetsmål

Att nå ut med inbjudan till samtliga ungdomar i den aktuella ålderskategorin.

Måluppföljning

Vi kunde skicka inbjudan till samtliga ungdomar i aktuell åldersgrupp.

- Konfirmandinbjudan i maj/juni-20 genom utskick till alla ungdomar födda 2006..
- Informationsträff för åk 8 i september-20 med aktivitetsdag på Alcatraz (Luleå)

- Klassbesök i åk 8 med information om möjligheten att konfirmeras (på de skolor vi har möjlighet att besöka)
- Upptaktsträff för konfirmander och föräldrar i oktober-20.
- Annonsering såväl i annonstidningar som i sociala medier.
- Anmälan via webbformulär.
- Träffar under läsåret, för det mesta koncentrerat till lovveckorna.
- Ett alternativ med inriktning friluftsliv. Läger i Kvikkjokk i augusti-20 och även under sportlovet på annan plats. Konfirmation på Pingstdagen.
- Ett alternativ med gemensam undervisning på förmiddagen och därefter fyra valbara alternativ på eftermiddagen (musik, motor, sport och gaming). Läger under sportlovet. Konfirmation på Nationaldagen.
- Ett sommarläger i juni med konfirmation under midsommarhelgen.
- Konfirmationsundervisning erbjuds även vuxna, äldre ungdomar och ungdomar med särskilda behov.
- Nattvakter finns med vid alla konfirmandläger.
- Konfirmandundervisningen är kostnadsfri för alla deltagare.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Konfirmandinbjudan i maj/juni-20 genom utskick till alla ungdomar födda 2006..
- Upptaktsträff för konfirmander och föräldrar i oktober-20.
- Annonsering såväl i annonstidningar som i sociala medier.
- Anmälan via webbformulär
- Informationsträff för åk 8 i september-20 med aktivitetsdag på Alcatraz (Luleå)
Ungefär 20 ungdomar kom till denna dag.
- Ett alternativ med inriktning friluftsliv. Läger i Kvikkjokk i augusti-20 och även under sportlovet på annan plats. Konfirmation på Pingstdagen.
14 ungdomar konfirmerades (inga siffror för 2020 eftersom detta alternativ var nytt)
- Ett sommarläger i juni med konfirmation under midsommarhelgen.
27 ungdomar konfirmerades (22 st år 2020)
- Konfirmandundervisningen är kostnadsfri för alla deltagare.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Ett alternativ med inriktning friluftsliv. Läger i Kvikkjokk i augusti-20 och även under sportlovet på annan plats. Konfirmation på Pingstdagen.
Det fungerade att ha läger i Kvikkjokk, men under sportlovet var det restriktioner som gjorde att det inte gick att genomföra läger med övernattning. Däremot hade gruppen "dagläger" i tre dagar, mestadels utomhus vid några av pastoratets kyrkor. I maj kunde ett läger med övernattning genomföras på Strömsundshemmet.
- Ett alternativ med gemensam undervisning på förmiddagen och därefter fyra valbara alternativ på eftermiddagen (musik, motor, sport och gaming). Läger under sportlovet. Konfirmation på Nationaldagen.
Alternativet blev av, men med endast två av de valbara alternativen (sport och gaming). 9 konfirmander (inga siffror för 2020 då detta alternativ var nytt)
- Träffar under läsåret, för det mesta koncentrerat till lovveckorna.
Vi fick alternera mellan fysiska och digitala träffar med konfirmandgrupperna detta år. De blev inte koncentrerade till lovveckorna för samtliga grupper utan spreds ut över året.
- Klassbesök i åk 8 med information om möjligheten att konfirmeras (på de skolor vi har möjlighet att besöka)
På grund av covid-19 var skolorna väldigt restriktiva med besök av utomstående. Därför kunde vi endast besöka en högstadieskola och en klass.
- Nattvakter finns med vid alla konfirmandläger, 2 st/läger

Vi har inte kunnat genomföra alla läger vi hade planerat, men på sommarlägret i juni fanns 2 nattvakter med.

Följande verksamhet tillkom under året

- Digitala konfirmandträffar
Då vi inte kunde träffas fysiskt men ändå ville hålla igång gruppen så testade vi under våren-21 att ses via Zoom och Teams. Det fungerade hyfsat även om det inte var optimalt.

Följande verksamhet blev inte av som planerat

- Konfirmationsundervisning erbjuds även äldre ungdomar och ungdomar med särskilda behov. Ingen aktiv inbjudan har skickats till ungdomar i årskurs 9 och uppåt detta år.

KONFIRMANDSAMORDNARENS KOMMENTAR

År 2021 blev ännu ett märkligt år ur konfirmandsynpunkt. Då restriktionerna för om och hur man kunde träffas fysiskt ändrades ganska ofta så var det svårt att planera verksamheten. Mycket fick förändras i sista stund, men å andra sidan så var både ungdomar, vårdnadshavare och ledare otroligt flexibla och förstående utifrån rådande situationer.

Två av grupperna fick genomföra sina konfirmationer utan anhöriga på plats i kyrkan men med digital sändning av gudstjänsten på Facebook. Sommargruppen genomförde sin konfirmation utomhus med bra sektionering mellan grupperna av anhöriga.

Anna Karlsson, församlingspedagog och konfirmandsamordnare i Svenska kyrkan i Boden

SOMMARKYRKAN

Allmän info:

- Period 5–25 juli
- Sommarkyrkan bestod av 10 ungdomar, 1 st. 15 åring, 3 st. 16 åringar, 4 st. 17 åringar, 2 st. 18 åringar
- En ordinarie musiker, två anställda (diakon o pedagog) och en ungdomsmusiker som var anställd i pastoratet men fanns tillgänglig för Sommarkyrkan.
- Arbetsveckan pågick mellan måndag och söndag. Lediga dagar fredag och lördag.
- Stor del av tiden tillbringade vi i Matteuskyrkan men vi var också i Församlingsgården. Varje dag startade vi med morgonbön som ungdomarna själv ansvarade för. Vi deltog också i morgonmässan i Överluleå kyrka, övade sång och planerade för verksamheten.

Verksamheter:

- Samarbeta med hembygdsföreningen kring barnaktiviteter på hembygdsområdet under två dagar.
- Sång på 43:ans innergård, kvarteret Kungsfågeln, Smörblomman, utanför äldreboenden i Boden och Harads. Vi skulle även ha sjungit i Stadsparken och på Gågatan men på grund av tekniska problem och dåligt väder gick det ej att genomföra.
- Liksom tidigare år har vi haft KU-kvällar och Liten o Stor.
- "Kärran" med kaffe, te och kakor rullade vi ut med.
- Gudstjänster oftast på två ställen varje söndag där ungdomarna deltog, skrev förböner, läste texter och var delaktiga i predikan.
- Vi var med och firade Överluleå kyrkas födelsedag och ordnade med tipspromenad.
- Vi har haft tre konserter i Rörvikskyrkan, Mariakyrkan och Edefors kyrka
- För egen uppbyggelse har vi också haft bibelstudium

Slutsats:

- Eftersom Coronapandemin fortfarande pågick var vi fortsatt tvungna att vara en del utomhus vilket gjorde att viss verksamhet fick ändras och vi fick hitta nya platser att vara på.
- Bra med samarbete med Hembygdsföreningen
- Viktigt med minst två anställda med tanke på gruppens storlek och att man ibland behövde dela på den. Dessutom om en av de anställda är diakon kan andra uppgifter av diakonal karaktär dyka upp. Det gör det sårbart eftersom diakonen då måste avvika.
- Uppskattat med anställd musiker som fanns med hela tiden.
- Mycket uppskattat med den fina ljudanläggningen vi använde
- Viktigt att komma ihåg att det behövs sångkunniga deltagare eftersom stor del av Sommarkyrkan handlar om att sjunga. I år var det en musikaliskt duktig grupp där vi dessutom fick förstärkning av två elever från Musikgymnasiet.
- Viktigt att ha minst tre bilar för transport av sommarkyrkan, ljudanläggning och instrument. Därför känns det relevant att Sommarkyrkan kan nyttja kyrkans lånebil.
- Som anställd krävs det god förberedelse innan och hela tiden vara steget före i planering och ta de kontakter som krävs för verksamheten. Viktigt för ledarteamet att avsätta tid för samplanering.
- Beach-flaggor viktigt på offentliga platser.

- **Att tänka på till nästa år:**
- Se till att boka kyrkbilen och de lokaler som behövs.

Boden 25 juli 2021

Charlotte Unée Diakon

Anna Karlsson Församlingspedagog

Julia Magnusson Kantor

Kyrkliga handlingar per lokaler i pastoratet.

Lokal	Dop	Vigsel	Begravning	
Överluleå kyrka	36	9	110	
Matteuskyrkan	6			
Mikaelskyrkan	4			
Rörvikskyrkan	2			
Bredåkers kyrka	3			
Skogskapellet			72	
Lundagårdskapellet			4	
Mariakyrkan	13		4	
Gunnarsbyns kyrka	1	1	6	
Edefors kyrka	2		14	
Övriga lokaler	12	3		

PERSONALLÄGE

Pedagog i Mariakyrkan

- Föräldraledig 25% 1/1 – 28/2
- Föräldraledig 50% 1/3 – 31/5
- Föräldraledig 25% 1/6 –

Två volontärer 1/9 2020 – 31/5 2021

En volontär 1/9 2021 – 31/5 2022

Komminister i Rörvikskyrkan

- Föräldraledig 20% 1/1 – 3/3
- Föräldraledig 100% 4/3 – 25/3
- Föräldraledig 100% 5/4 – 10/9
- Föräldraledig ca 50% 11/9 – 31/12

Pedagog i City

- Studieledig 20% fr o 6/9 – 5/12

Musiker i Matteuskyrkan

- Studieledig 100% 1/9 2021 – 31/5 2022

Vik musiker i Matteuskyrkan

- 100% 1/9 2021 – 31/5 2022

Komminister i Mikaelskyrkan/Edefors

- Avslutad tjänstgöring 17/10

Diakoniassistent i Edefors

- Utökad tjänstgöringsgrad från 75% till 100% 1/9 2021 – 31/5 2022

Organist

- Tjänstledig för studier 20% 1/9 – 10/12

Komminister i Mariakyrkan

- Avslutar tjänstgöring 28/12

Diakoniassistent i Gunnarsbyn

- 100 % 1/8 2021 – 31/8 2023

Kraftig ökning av lönekostnader för ferieungdomar

- Från 63 kr/tim till 107 kr/tim för 16-åringar och 121 kr/tim för 17-åringar

I övrigt har det varit en del sjukskrivningar och VAB vilket pga. GDPR inte redovisas här eftersom det går att härleda till specifika personer.

GUDSTJÄNSTER I BODENS PASTORAT 2021

Restriktionerna kring pandemin gjorde att vi fick fortsätta tänka nytt kring gudstjänstfirandet i pastoratet. Gudstjänster har firats men inte helt på det sätt som anges i verksamhetsplaneringarna inför 2021. För att mer överskådligt redovisa gudstjänstfirandet i pastoratet finns detta dokument.

Under perioden 3/1–7/2 sändes livesända gudstjänster i pastoratet. Inga besökare på plats. De första söndagarna livesändes endast en gudstjänst kl.11.00. Den gudstjänsten var pastoratets huvudgudstjänst. Från 17/1 livesändes två gudstjänster: en kl.11.00 och en kl.18.00. Dessa två livesända gudstjänster fördelades mellan församlingarna. Den gudstjänst som inte firades som mässa var pastoratets huvudgudstjänst.

3/1 Mariakyrkan

6/1 Gunnarsbyns kyrka

10/1 Mariakyrkan

17/1 Överluleå kyrka kl.11.00. Mariakyrkan kl.18.00 (Mässa)

24/1 Edefors kyrka kl.11.00. Gunnarsbyns kyrka kl. 18.00 (Mässa)

31/1 Matteuskyrkan kl.11.00 (Mässa). Gunnarsbyns kyrka kl.18.00

7/2 Mariakyrkan kl.11.00. Edefors kyrka kl.18.00 (Mässa)

Perioden 14/2–28/3: restriktionerna tillät nu att 8 personer fick samlas. Vi fortsatte med en livesänd gudstjänst varje söndag som var pastoratets huvudgudstjänst. Utöver den livesända gudstjänsten hade övriga kyrkor gudstjänster och mässor med föransmälning max 8 personer. Dessa gudstjänster planerades att vara korta gudstjänster för att möjliggöra flera gudstjänster efter varandra om föransmälningarna skulle bli många. Ingen föransmälning till de livesända gudstjänsterna eftersom vi inte hade besökare på plats på dessa.

Nedan redovisas de livesända gudstjänsterna. I övriga kyrkor firades alltså kortare gudstjänster med föransmälning.

14/2 Matteuskyrkan kl.11.00

21/2 Mariakyrkan kl.11.00

28/2 Gunnarsbyns kyrka kl.11.00

7/3 Överluleå kyrka kl.11.00

14/3 Edefors kyrka kl.11.00

21/3 Mariakyrkan kl.11.00

28/3 Gunnarsbyns kyrka kl.11.00

Fr.o.m. Stilla veckan och under resten av våren kunde församlingen föransmäla sig även till de livesända gudstjänsterna. Under Stilla veckan till och med Annandag påsk livesändes gudstjänsterna enbart från Överluleå kyrka eftersom ny utrustning för livesändning skulle prövas. I övriga kyrkor

fortsatte föränmälan till de kortare gudstjänsterna. De livesända gudstjänsterna var pastoratets huvudgudstjänster.

Livesända gudstjänster från Överluleå kyrka under påsk:

- 1/4 Skärtorsdag
- 2/4 Långfredag
- 4/4 Påskdagen
- 5/4 Annandag påsk

Efter påsk

De livesända gudstjänsterna fortsatte och de gjorde även gudstjänsterna med föränmälan. De livesända gudstjänsterna var pastoratets huvudgudstjänster. Nedan redovisas de livesända gudstjänsterna. I övriga kyrkor fortsatte föränmälan till de kortare gudstjänsterna. Föränmälan fortsatte även till de livesända gudstjänsterna.

- 11/4 Mariakyrkan kl.11.00
- 18/4 Gunnarsbyns kyrkan kl.11.00
- 25/4 Edefors kyrka kl.11.00
- 2/5 Överluleå kyrka kl.11.00
- 9/5 Mariakyrkan kl.11.00
- 13/3 Matteuskyrkan kl.8.00 (Kristi himmelsfärds dag)
- 16/5 Gunnarsbyns kyrka kl.11.00
- 23/5 Edefors kyrka kl.11.00.
- 23/5 Överluleå kyrka. Två konfirmationsmässor livesändes: kl.13.00 och kl.15.00. Inga deltagare på plats.
- 30/5 Överluleå kyrka kl.11.00

Fr.o.m. 1/6 upphörde föränmälan max 8 personer eftersom restriktionerna förändrades. Antalet besökare anpassades efter lokalens storlek dock max 50 personer

Efter 13/6 följde gudstjänsterna respektive församlings verksamhetsplanering och redovisas i församlingarnas verksamhetsuppföljning. Där finns även uppföljning av eventuella förändringar från det som planerats. Livesändningarna pausades eftersom vi ville och hoppades att våra församlingsbor skulle hitta tillbaka till kyrkobyggnaderna.

De tre nedanstående gudstjänsterna livesändes dock:

- 6/6 Överluleå kyrka. Två konfirmationsmässor livesändes: kl. 11.00 och kl. 14.00. Max 50 deltagare.
- 13/6 Edefors kyrka kl.11.00. Livesänd gudstjänst. Max 50 deltagare.
- 27/6 Konfirmationsmessa utanför Överluleå kyrka. Besökare på plats enligt restriktionerna samt livesändning.

ÖVERSKRIDANDE FÖRSAMLINGSVERKSAMHET

- Deltagande i Skördemarknaden i augusti
- Deltagande i Pridehelgen i oktober
- Allhelgonahelgens utåtriktade verksamhet och gudstjänster. Öppet för ljusständning i pastoratets huvudkyrkor samt i kapellen på Lundagård och Skogskyrkogården. Personal på plats och musikaliska inslag under helgen.
- Personal tjänstgjorde som vaccinationsvärdar efter förfrågan från Region Norrbotten
- Sommarkollo i Rörvikskyrkan och Mariakyrkan. Två veckor på varje ställe, tisdag-torsdag. I Rörvikskyrkan deltog 12 barn första veckan och 11 barn andra veckan. I Mariakyrkan deltog 22 barn bägge veckorna.
- Påsksamling genomfördes digitalt gemensamt i pastoratet.
- Digital Liten och stor under vårterminen vid 4 tillfällen.
- Julsamling genomfördes gemensamt i Pastoratet i Överluleå kyrka.
- Sorggrupp. Två under hösten. Den ena gruppen hade 4 deltagare. Den andra hade 3 deltagare.
- Sorggrupp för barn under vårterminen. 2 deltagare.
- Var en julängel. Under advent o jul hade vi även detta år en änglainsats där möjlighet fanns att vara ängel för en dag eller få hjälp av en ängel. I år blev det nästan 50 hushåll som fick en gåva och 40 personer som gav ett bidrag. Även detta år kunde julmat och julklappar köpas in.
- Erbjudande om Mirakelpåsar:
Överluleå församling 160 (Här har vi ingen exakt uppgift på hur många som hämtades av de 160 som blev erbjudna)
Sävasts församling 35 stycken (Delades ut)
Gunnarsbyns församling 4 stycken (Delades ut)
Edefors församling 3 stycken (Delades ut)

ÖVERLULEÅ FÖRSAMLING CITY

GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

Versamhetsmål

Att erbjuda varierade gudstjänster som tilltalar och får nya människor att hitta kyrkan och dess verksamhet

Måluppfyllelse

Då covid-19 medförde restriktioner för antal besökare i kyrkan så genomfördes gudstjänster digitalt via livesändning under januari. Från början av februari hade vi gudstjänster med föransmälan fram till restriktionerna blev så att vi kunde vara fler än 8 personer. Gudstjänstdeltagandet på söndagar och kyrkliga helgdagar var i snitt 31 personer/gudstjänst. Vid morgonmässor var antalet deltagare i snitt 10 personer/morgonmessa. I deltagarantalet ingår tjänstgörande personal. Under våren fram till början av juni var alla gudstjänster begränsade till max 8 deltagare med föransmälan.

Verksamhetsplan

- 62 huvudgudstjänster i Överluleå kyrka (inkl. annandagar samt storhelger) varav 3 konfirmationsmässor och 2 friluftsgudstjänster. Dessutom 9 Sinnesromässor, 1 ungdomsgudstjänst vid konfirmationsupptakt, 4 ungdomsmässor, 7 söndagsgudstjänster i Bredåker, 52 morgonmässor och 3 passionsandakter.
- Målet är minst 10 kyrkvårdar i Överluleå kyrka och 1 gudstjänstvärd i Bredåkers kyrka.
- Dopgudstjänster (målet är att erbjuda 2 tider varje lördag samt 1 tid varje söndag i Överluleå kyrka. Dop erbjuds även i Bredåkers kyrka och övriga lokaler (t.ex. bostad/ute/garnisonen)).
- Vigselgudstjänster (efterfrågan styr) i Överluleå kyrka.
- Begravningsgudstjänster (7-8 tider/vecka erbjuds generellt i Överluleå kyrka). Begravningsgudstjänster förekommer även i Skogskapellet, Lundagårdskapellet och Bredåkers kyrka.
- Arbetslaget medverkar i 4 gudstjänster/år
- Konserter i Överluleå kyrka ca 12 ggr/år, varav 4 st är sommarmusik under juli månad. Pastoratets anställda musiker, körer, ideella musiker samt inhyrda solister och grupper medverkar. Andakt efter önskemål eller när tillfälle finns.
- Lunchkonserter ungefär 10 ggr/år. Pastoratets musiker medverkar.
- Kyrkkaffe 2 ggr/månad.

I hela pastoratet erbjuds begravingar, dop och vigslar enligt fasta tider för att säkerställa att personal finns på plats enligt schemaläggning samt att berörd kyrka/kapell är ledigt. Flexibilitet finns men kräver dialog. **Se särskilt dokument angående kyrkliga handlingar i Bodens pastorat**

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Gudstjänster i Överluleå kyrka söndagar januari-november. (se nedan).
- Sinnesromässor och morgonmässor blev av från januari till november. (se nedan)
- Passionsandakterna genomfördes som planerat.
- Friluftsgudstjänst genomfördes under sommaren på hembygdsområdet.
- Ungdomsgudstjänst vid konfirmandupptakt
- Målet är minst 10 kyrkvårdar i Överluleå kyrka och 1 gudstjänstvärd i Bredåkers kyrka. I Överluleå kyrka finns 10 kyrkvårdar men ingen gudstjänstvärd i Bredåker.
- Dopgudstjänster (målet är att erbjuda 2 tider varje lördag samt 1 tid varje söndag i Överluleå kyrka. Dop erbjuds även i Bredåkers kyrka och övriga lokaler (t.ex bostad/ute/garnisonen).
- Vigseldgudstjänster (efterfrågan styr) i Överluleå kyrka.

- Begravningsgudstjänster (7-8 tider/vecka erbjuds generellt i Överluleå kyrka). Begravningsgudstjänster förekommer även i Skogskapellet, Lundagårdskapellet och Bredåkers kyrka.

Dop och vigslar har minskat under året. Det är dock en del som valt att skjuta fram datumet till 2021 för att kunna ha de gäster med som man önskar. Begravningarna har i större utsträckning hållits i Överluleå kyrka pga att den lokalen är rymlig och det går att hålla säkert avstånd.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

För perioden 1/1-13/6, se även särskilt dokument

- Hela vårterminen ställdes Sinnesromässor in pga covid-19
- Under vårterminen genomfördes morgonmässor och gudstjänster med föranmälan. Livesändningar av gudstjänster förekom regelbundet under våren.
- Konfirmationsmässor
Då det var restriktioner på 8 personer under vårens konfirmationer så valde vi att dela gruppen i mindre grupper och ha konfirmationsmässor utan anhöriga och församlingsbor närvarande. Tre konfirmationsmässor genomfördes i maj/juni och dessa livesändades på Facebook för de som ej kunde närvara i kyrkan. Konfirmationsmässan för sommarkonfirmanderna hölls utomhus och med tydlig sektionering av anhöriga.
- Arbetslaget medverkar i 4 gudstjänster/år
Under året var inte hela arbetslaget delaktiga i 4 gudstjänster, men delar av arbetslaget fanns med vid något tillfälle.
- Konserter i Överluleå kyrka ca 12 ggr/år, andakt
Det har varit 12 konserter i Överluleå kyrka varav 10 st lunchkonserter och 4 st Sommarmusik. Flera av dem digitala.
- Kyrkkaffe 2 ggr/månad.
Under våren utgick kyrkkaffe. Därefter genomfördes det enligt plan. Ungefär en gång per månad i snitt fanns församlingsvärd med och höll i servering.

Följande verksamhet tillkom under året

- Familjeinriktade gudstjänster
En gudstjänst med små och stora samt en mässa med små och stora genomfördes under året. Där medverkade barnkörerna.
- Förtintelsens minnesdag 27/1 firades med en digital gudstjänst och musik.
- Överluleå kyrkas födelsedag firades den 17 juli med gudstjänst. Sommarkyrkans ungdomar medverkade samt konsert kl 18 med Ibrahim och ensemble ur Överluleå kyrkokör.
- FN-gudstjänst den 24 oktober. Efter gudstjänsten inbjöds församlingen till kyrklunch med föredrag om Dag Hammarskjöld.
- Allhelgonahelgen
Minnesgudstjänst, öppet för ljuständning i Överluleå kyrka samt i kapellen på Lundagård och Skogskyrkogården. Personal på plats och musikaliska inslag under helgen.
- Digital ljuständningsgudstjänst med musik i Överluleå kyrka på allhelgonalördagen
- Andaktsvandring runt Överluleå kyrka – möjlighet att fira egen andakt genom att gå en vandring med text, bön och tankar för varje vecka. Under stilla veckan och påsk fanns det möjlighet för både vuxna och barn att delta.
- Kortare konserter i Lundagårdskapellet under sommaren samt allhelgonalördagen

Följande verksamhet blev inte av

- Ungdomsmässor – det var inte möjligt att ha några ungdomsmässor under året pga restriktioner i antal deltagare och den höga smittspridningen.

UNDERVISNING

BARN- OCH UNGDOMSVERKSAMHET

Verksamhetsmål

Att få fler deltagare i ungdomsgruppen och ungdomskören

Måluppfyllelse

Ungdomskören har startat upp under hösten och har blivit en stadig kärna av ungdomar. Det har kommit fler deltagare till ungdomsgruppen då många konfirmander hittat dit. Många var också med under sommar-KU.

Verksamhetsplan

- Ungdomsteam som arbetar med dessa frågor.
- Liten och Stor i Församlingsgården 1 g/vecka, ca 20 deltagare.
- Barnbibelutdelning 1 g/år med inbjudan till 4-åringar.
- Kyrkans unga 1g/vecka.
- Ledarutbildning för unga ledare, 8 samlingar/år inkl. kostnadsfritt upptaktsläger.
- Orgelundervisning för 5 barn och ungdomar. 1 lektion/vecka à 30 min.
- Ungdomskör
- Barnkör
- Julmiddag med pyssel för Barnkören, Liten och stor med familjer

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Ungdomsteam som arbetar med dessa frågor.
- Liten och Stor i Församlingsgården 1 ggr/vecka, ca 20 deltagare. (ca 20 deltagare 2020)
Mellan januari och maj var gruppen inte gång som vanligt (se nedan)
- Barnbibelutdelning 1 ggr/år med inbjudan till 4-åringar.
- Kyrkans unga 1ggr/vecka. Genomfördes som vanligt från augusti. (se nedan) Många deltagare under sommaren, under terminen ett snitt på 10-15 deltagare/fredag. (8-10 st 2020)
- Orgelundervisning för 5 barn och ungdomar. 1 lektion/vecka à 30 min. Uppehåll pga covid perioder under vt.
- Barnkörer – 10 barn deltog (12 st 2020). Från mitten av mars hade barnkören verksamhet. (se nedan)
- Ungdomskör

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Under vårterminen valde vi att inte ha Liten och stor på församlingsgården pga hög smittspridning och restriktioner på antal deltagare i grupper. Under den tiden hade vi digitala livesändningar på Facebook vid några tillfällen (se dokument över församlingsövergripande verksamhet). Mellan september och december var verksamheten i gång igen.
- I september bytte barnkören ledare och dag. Det innebar att några inte hade möjlighet att vara med under detta år, men andra tillkom. 5 deltagare i vardera kör.
- Ledarutbildning för unga ledare ca 30 st/år med 8 samlingar/år inkl. kostnadsfritt upptaktsläger.
Under våren var det svårt att få till några träffar och höstens start blev senarelagd. Det blev inte heller något upptaktsläger under hösten. 7 deltagare (4 st 2020)

Följande verksamhet tillkom under året

- Middag med små och stora
I oktober bjöd vi in barnkörerna och orgeleleverna med familjer samt Liten & stor till en kväll med mat, pyssel och andakt med sång. Tanken var att ha två tillfällen under hösten, men det gick endast att genomföra ett. (se nedan) Ungefär 25 personer deltog (40 st 2020)
- Sommar-KU
Vi genomförde ungdomskvällar på torsdagar hela sommaren. Under tre veckor i juli var det Sommarkyrkan som ansvarade för dessa och resten av kvällarna ansvarade anställda från pastoratet. God uppslutning, framför allt av hemvändande äldre ungdomar och nykonfirmerade.
- Två musikpraktikanter under sommaren handledda av organisten. Medverkade i gudstjänster, konserter, sommarkyrkan och övriga musikverksamheten.
- Luciacafé genomfördes för medlemmar och Liten och stor. Genomfördes dagtid.

Följande verksamhet blev inte av

- Julmiddag med pyssel för barnkörerna, och Liten och stor med familjer
Gick ej att genomföra pga covid-19

SKOLVERKSAMHET

Verksamhetsmål

Att nå elever på högstadiet och gymnasiet. Att komma i gång med temasamlingar för skolorna i området.

Måluppfyllelse

Vi har inte kommit i gång med temasamlingar för lägre årskurser som önskat. Det var planerat för träffar med gymnasieklasser, men pga covid så kunde vi inte genomföra dem.

Verksamhetsplan

- Temasamlingar för förskoleklass till år 3.
- Skolbesök i Vittjärv, Fria Emilia och Noblaskolan.
- Riddarskola för årskurs 4 i Vittjärv, Noblaskolan och Fria Emilia.
- Påsk- och julsamlingar i Överluleå kyrka.
- Arbete på gymnasieskolan med teman riktade till varje årskurs.
- Arbete på högstadieskolorna (Stureskolan, Noblaskolan och Fria Emilia).
- Skolavslutningar i Överluleå kyrka.
- Vid behov, stöd i samband med krishändelser.
- Lektionsmedverkan om efterfrågan finns

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Vid behov, stöd i samband med krishändelser.
- Lektionsmedverkan om efterfrågan finns
Studiebesök i Överluleå kyrka med gymnasieklasser genomfördes. (se nedan)
- Julsamling i Överluleå kyrka Två tillfällen med ca 100 barn och pedagoger.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Påksamling i Överluleå kyrka.
Då vi inte kunde bjuda in barnen till kyrkan så valde vi att göra en digital variant, en film som lades på Facebook och hemsidan. Alla rektorer och förskolechefer i kommunen fick mail med uppmaning att be pedagoger och barn titta på filmen. Detta togs emot väldigt positivt. (se dokument för övergripande församlingsverksamhet)

Följande verksamhet blev inte av, pga covid-19

- Temasamlingar för förskoleklass till år 3.
- Skolbesök i Vittjärv, Fria Emilia och Noblaskolan.
- Riddarskola för årskurs 4 i Vittjärv, Noblaskolan och Fria Emilia.
- Skolavslutningar, 25-600 barn beroende på skola.

Sommarkyrkan

Se gemensam plan för pastoratet

Konfirmandverksamhet

Se gemensam plan för pastoratet.

VUXENVERKSAMHET

Verksamhetsmål

Att finnas med i sammanhang ute i samhället där vi kan marknadsföra oss och möta många människor

Måluppföljning: Pga covid-19 har det inte funnits så många sammanhang där vi kunnat mötas då marknader och många andra kulturarrangemang blivit inställda.

Verksamhetsplan

- Anhörigcafé i samverkan med kommunen.
- Torsdagslunch 1 g/månad under januari-maj samt september-november
- Kristen djupmeditation. En kurs varje år.
- Stilla dag/retreat
- Samtalsgrupp kring kristen tro, 6 träffar
- Frivilligresurser t ex till RIA och gudstjänstvärdar vid äldreboenden.
- Överluleå kyrkokör, blandad kör. Medverkan i gudstjänster och konserter ca 10 ggr/år. Övar 1 g/vecka.
- Exodus, damkör, övar 1 gång/vecka.
- Kördag och konsert med inhyrd körledare/solist och ackompanjatör. Riktat sig till pastoratets körsångare och andra intresserade.
- Svenska kyrkan i Boden finns med vid lokala marknader såsom skördemarknad.
- Svenska kyrkan i Boden finns med vid lokala arrangemang, t ex Pride och Kulturnatta.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Kristen djupmeditation. En kurs varje år med 10-12 deltagare/kurs.
- Samtalsgrupp kring kristen tro, 6 träffar genomfördes digitalt
- Överluleå kyrkokör, blandad kör med 25-30 medlemmar. Medverkan i gudstjänster och konserter ca 10 ggr/år. Övar 1 ggr/vecka.
- Exodus, damkör, övar 1 gång/vecka, ca 10-15 medlemmar. Medverkat i gudstjänster och konserter.
- Svenska kyrkan i Boden finns med vid lokala arrangemang, t ex Pride.
- Svenska kyrkan i Boden finns med vid lokala marknader såsom skördemarknad
- Kördag och konsert för pastoratets körer med Britta Bergström och Kerstin Ryhed.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Kyrkokören hade uppehåll under vt-21. Endast en mindre ensemble ur kören kunde träffas april-juni. From september övningar som vanligt.
- Exodus ställdes in under vårterminen.

- Torsdagslunch 2 ggr/termin under januari-maj samt september-december med i genomsnitt ca 45 deltagare. Under hösten-21 ordnades två luncher med 48 deltagare på den ena och 50 deltagare på den andra. I höst har det även funnits möjlighet att äta soppa i Överluleå kyrka när det varit lunchmusik. Ingen anmälan och det har varit mellan 25-35 deltagare.

Följande verksamhet tillkom under året

- Livsstegen, 12 steg till inre hälsa, samtalsgrupp 5 deltagare.
- Start av "Eftermiddag på Församlingsgården". Onsdagar mellan 13–15

Följande verksamhet blev inte av

- Gudstjänstvärdar vid äldreboenden.
- Svenska kyrkan i Boden finns med vid lokala arrangemang, Kulturnatta. Blev inställt. Anhörigcafé i samverkan med kommunen har varit inställt

DIAKONAL VERKSAMHET

Verksamhetsmål

Att genom omvärldsanalys se var hjälpen behövs och om behov finns, styra om arbetet mot utsatta grupper.

Måluppföljning: Detta år har behovet av hjälp blivit större och i och med det har de diakonala resurserna riktats mot de människor som varit i behov av olika hjälpinsatser.

Verksamhetsplan

- Andakter på Ågården 1 g/månad med diakon och musiker, 10 deltagare.
- Andakter på Björknäsgården 1 g/månad med diakon, 10 deltagare.
- Andakt på korttidsboendet.
- Syföreningen, 2 ggr/månad, 20 deltagare.
- Hembesök ca 250 st/år. Enskilda samtal med präst och diakon ca 150 st/år.
- Hjälptillnödstillda, både ekonomiskt och via samtal.
- RIA-ansvar 5 lördagar/år samt veckoandakter på RIA. Jul- eller nyårsansvar.
- 2 sorgegrupper/år för dem som förlorat make/maka. 1 sorgegrupp för de som förlorat barn/ungdom. Sorgegrupperna har 6 träffar vardera. Varierande antal deltagare. Vid behov sorgegrupp för barn som drabbats av anhörigs dödsfall.
- Delta i ledningen för Röda korsets besöksjänst.
- Trivselklang övar 1 g/vecka. Sjunger upp vid 8 tillfällen.
- "Kaffevagnen" – en möjlighet för människor i Bodens centrum att mötas för samtal och en kopp kaffe..
- Diakon i city samarbetar med polisen

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Hembesök ca 250/år. Enskilda samtal med präst och diakon ca 150/år
Det blev ca 175 st hembesök och 170 st enskilda samtal
- Hjälptillnödstillda, både ekonomiskt och via samtal – 195 personer fick hjälp
- Trivselklang övar 1 ggr/vecka. Sjunger vid gudstjänster och konserter – pausade under vt.
- Under vår-sommar och tidig höst finns en mötesplats för människor i Bodens centrum, för samtal och kaffeservering, "Kaffevagnen". I pandemitider har den varit extra viktig

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Trivselklang pausade under vt.
- 2 sorgegrupper/år för dem som förlorat make/maka. 1 sorgegrupp för de som förlorat barn/ungdom. Sorgegrupperna har 6 träffar vardera. Varierande antal deltagare. Vid behov sorgegrupp för barn som drabbats av anhörigs dödsfall. Sorgegrupperna finns med under "Överskridande församlingsverksamhet" då det är något som hela pastoratet ansvarar för.
- Vid behov samarbetar diakoner med polisen – pga covid-19 har inte diakonen haft möjlighet att verka hos polisen lika mycket som planerat

Följande verksamhet tillkom under året

- Änglakampanj-under perioden från första advent till mitten av december ordnande diakonerna en gemensam insats för Bodenbor. Det fanns då möjlighet att få julmat och julklappar (till barnen). Genom att ringa eller besöka oss på Entergalleria kunde önskemål lämnas. Möjlighet fanns även att ge en gåva. Totalt 50 hushåll fick en gåva och 40 st gav en gåva. Se även dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet".

Följande verksamhet blev inte av

- Andakter på Ågården 1 ggr/månad med diakon
- (Missionsarbetskretsen) Kyrkans syförening, varannan tisdag, 20 deltagare – blev ej av pga covid-19
- RIA-ansvar 5 lördagar/år samt veckoandakter på RIA. Jul- eller nyårsansvar. – blev ej av pga covid-19
- Andakter på Björknäsgråden, 2ggr/månad med diakon och musiker – i samverkan med Rörvikskyrkan.
- Delta i ledningen för Röda korsets besökstjänst – inga träffar blev av men arbetet fortgår.

MISSION

Verksamhetsmål

Att synliggöra det internationella arbetet i våra andra verksamheter, t.ex. barnverksamhet.

Måluppföljning: Vi har inte uppfyllt målen då det har varit svårt att genomföra ex. fasteinsamlingar detta år.

Verksamhetsplan

- Våffelcafé på församlingsgården i samband med fasteinsamlingen
- Kyrkkaffen där behållningen går till det internationella arbetet.
- Syföreningen samlar in pengar till förmån för det internationella arbetet.
- Utdelning av "Mirakelpåsen" till familjer med nyfödda barn

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Ingen notering

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Utdelning av "Mirakelpåsen" till familjer med nyfödda barn
Vi skickade ut kort per post och erbjöd familjer att hämta en påse.

Följande verksamhet tillkom under året

- Paltförsäljning - drive-in.
- Digitalt våffelcafé i samband med fasteinsamlingen.

Följande verksamhet blev inte av

- Våffelcafé på församlingsgården i samband med fasteinsamlingen
Gick inte att ordna våffelcafé pga covid-19.
- Kyrkkaffet där behållningen går till det internationella arbetet – blev ej av då vi inte hade så många tillfällen för kyrkkaffe under året
- Kyrkans syförening samlar in pengar till förmån för det internationella arbetet och arbete med nödställda – blev ej av pga att den gruppen inte har varit igång under året

ÖVRIG FÖRSAMLINGSVERKSAMHET

Under rubriken övrig församlingsverksamhet inryms aktiviteter som inte är direkt knutna till kyrkans grundläggande uppgift men som har en nära koppling till denna uppgift.

- BIS - integrationsprojekt tillsammans med Bodenbo, Vuxenskolan och Röda Korset i ICA Kanonens gamla lokaler. Från Svenska kyrkan är diakonerna samt två andra personer inblandade.
- Två anställda från Svenska kyrkan i Boden finns representerade i POSOM gällande stöd vid krishändelser.

Konsertverksamhet

Kyrkan upplåts vid några tillfällen per år till konserter med kända artister. Andakt av präst/diakon vid önskemål.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Integrationsprojekt tillsammans med Bodenbo, Vuxenskolan och Röda Korset i ICA Kanonens gamla lokaler. Från Svenska kyrkan är diakonerna samt tre andra personer inblandade. BIS (Boden integration och samverkan) fortsätter sin verksamhet. Förutom diakonerna så finns två personer med i arbetet från Svenska kyrkans sida.
- Två anställda från Svenska kyrkan i Boden finns representerade i POSOM. Stöd vid krishändelser.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Ingen notering

Följande verksamhet tillkom under året

- Ingen notering

Följande verksamhet blev inte av

- Ingen notering

ARBETSLEDARENS KOMMENTAR

Ännu ett pandemiår läggs till handlingarna. Under våren var restriktionerna stora men med en ökande vaccinationsgrad öppnades det upp i början av juni. Verksamheten har i många stycken gått att genomföra med små justeringar för att genomföras på ett säkert sätt. Efter att fått en höst utan restriktioner ökade samhällssmittan och nya restriktioner infördes den 23 december. Vi tar med oss lärdomar och erfarenheter från detta år och ser framåt med tillförsikt.

MATTEUSKYRKAN

GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

Verksamhetsmål

- Alla ska känna sig välkomna i gudstjänsterna i Matteuskyrkan. För fortsatt gemenskap serverar vi alltid kyrkkaffe eller kyrkfrukost/lunch. Vi vill ha delaktighet av fler i gudstjänsten vilket vi bla. främjar genom sång och musikinslag, textläsning, bön eller annat.
- Ett mål är att alla som kommer till gudstjänsten ska ha blivit sedda och välkomnande av personalen.
- Att öka delaktigheten genom att samtalsgruppen väljer en önskesalm inför söndagens gudstjänst.

Måluppföljning

Så långt det var möjligt med hänsyn till pandemi och restriktioner, har vi haft kyrkkaffe efter varje gudstjänst. Vi har också haft sång och musikinslag på nästan varje gudstjänst. De digitala gudstjänster vi har gjort har involverat fler medverkande och vi har ägnat längre tid åt planering. Samtalsgruppen har inte aktivt föreslagit någon psalm men det kanske kan vara ett stående moment vid varje gudstjänst att fråga efter önskesalm. Vi tycker att vi lever upp till vårt mål att se och välkomna de som kommer till våra gudstjänster.

Verksamhetsplan

- Gudstjänster två av fyra söndagar, 18 gudstjänster
- Vardagsmässor 2 gång/mån 16 mässor
- Vardagsgudstjänst en måndag per månad för barn och vuxna. (*Gudstjänst för stora och små*)
- Erbjuder dop
- Nyårsbön
- Adventsmys
- Julotta
- Vigslar och begravningar efter önskemål.
- Musikinslag vid varje gudstjänst.
- 1 pianostämning per år.
- Friluftsgudstjänst i samarbete med Sävasts församling under vår-vintern och på hösten
- En bygudstjänst per år i Brobyn

I hela pastoratet erbjuds begravningar, dop och vigslar enligt fasta tider för att säkerställa att personal finns på plats enligt schemaläggning samt att berörd kyrka/kapell är ledigt. Flexibilitet finns men kräver dialog. **Se särskilt dokument om kyrkliga handlingar och gudstjänster i Bodens pastorat**

Följande verksamhet utfördes som planerat

När det gäller Gudstjänster under våren (perioden 3/1- 13/6) hänvisar vi till dokumentet "Gudstjänster i Bodens pastorat" för förtydligande angående gudstjänstfirande i Bodens pastorat under denna tid.

- 13 Gudstjänster under hösten varav 1 livesändes *
- 7 vardagsmässor under hösten
- 4 vardagsgudstjänster under hösten (*Gudstjänst för stora och små*)
- I snitt 15 deltagare/gudstjänst
- Inga mässfall

* "Kärlekens mäsas" den 31/10 livesändes som avslutning på Boden pride

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat, pga restriktionerna kring Covid-19.

- Friluftsgudstjänst i samarbete med Sävast församling under vår-vintern blev inte av utan vi hade istället friluftsgudstjänst vid Matteuskyrkan med enbart Matteuskyrkans arbetslag

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionerna kring Covid-19.

- Ingen byagudstjänst i Brobyn

UNDERVISNING

BARN- OCH UNGDOMSVERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Att nå ut med det kristna budskapet på ett pedagogiskt sätt som barnen kan ta till sig.
- Att ge barnen erfarenheter och upplevelser av bön och andakt.
- Förvalta och utveckla barnkörverksamheten.
- Ta på oss "Barnrättsglasögonen" för att alltid se till barnens bästa.

Måluppföljning

Detta år har vi fortsatt att tänka nytt för att kunna uppnå våra mål. Vi har gjort det vi kunnat för att nå ut och anpassat våra verksamheter i den mån det varit möjligt. Vi behöver bli bättre på att använda "Barnrättsglasögonen" i alla sammanhang och inte bara i barnverksamheten.

Verksamhetsplan

- Efter plugget 1 gång/vecka Klass 1-2.
- Coolkidz 1 gång/vecka klass 3-4.
- Liten och stor 1 gång/vecka Vuxna och små barn
- Tre barnköer 1 gång/vecka 4 – 13 år
- Fortsätta erbjuda undervisning i piano och orgelspel

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Efter plugget genomfördes med arbetslaget i Mariakyrkan*. 5 veckor på vardera platsen under hösten 2021, ca 20 barn (ca 15 barn 2020)
- Coolkidz klass 3-4 genomfördes i halvgrupp under vårterminen och i helgrupp under höstterminen, ca 18 barn (ca 15 barn 2020)
- Liten och stor var igång under hösten, ca 20-35 per vecka (ca 1-8 familjer per vecka 2020)
- Barnkören var igång under hösten, ca 20-30 barn /vecka (ca 5-25 barn/ vecka 2020, det varierade väldigt under året, se verksamhetsuppföljning för 2020)

**I EP-gruppen samarbetar pedagogerna genom att dela upp terminen. Så i några veckor är man i Mariakyrkan och några veckor på Matteuskyrkan. Det gör att pedagogerna kan hjälpas åt med barngrupperna.*

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat, pga restriktionerna kring Covid-19.

- Efter plugget ställdes in under våren
- Coolkidz träffades i halvgrupp från februari 2021
- Liten och stor ställdes in under våren
- Barnkören ställdes in under våren

Följande verksamhet tillkom under året

- Vi deltog i sommarkollo tillsammans med övrig personal i pastoratet tre veckor i juni/juli. (Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet")
- Pedagogen deltog i Liten och stor livesändningar (Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet")

SKOLVERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Att få ett bra samarbete med de skolor och förskolor som finns i vårt närområde.
- Att vara ett stöd till lärarna och hjälpa till att ge barnen en god grund i kristendomskunskap.
- Vi vill också nå ut till fler barn än vi gör i vår egen verksamhet.

Måluppföljning

- Det har varit en utmaning att uppnå målet under Pandemin. Vi har i alla fall försökt genom att göra digitalt påskspel riktat till skolåldern.

Verksamhetsplan

- Riddarskola, 2 klasser å 8 träffar på Torpgårdsskolan. 1 klass å 8 träffar på Fagernässkolan. Alternativt vår eller höst
- Påsk och julspel för förskolan och lågstadiet för 8 klasser
- 6 dagissamlingar till påsk och jul
- Allhelgonasamlingar för årskurs fem och årskurs tre
- 20 temasamlingar per år för lågstadiet och förskolan
- Hjälpa till med skolans luciatåg som hålls i kyrkan

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Allhelgonasamling för åk.3 två klasser på Skogskyrkogården och två samlingar för åk.5
- Riddarskoleträffar på Fagernässkolan på hösten
- Julsamling för förskolan
- Julspel

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat, pga restriktionerna kring Covid-19.

- Ingen riddarskola på våren
- Delar av personalen deltog i digitalt påskspel (se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet").

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionerna kring Covid-19.

- Ingen påksamling för förskolan
- Inga temasamlingar
- Inget luciafirande för Torpgårdsskolan på Matteuskyrkan

Sommarkyrkan

Pedagogen i distriktet deltar i sommarkyrkan vissa somrar.

Konfirmandverksamhet

Pedagogen i distriktet ingår i församlingens konfirmandarbete efter behov.

VUXENVERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Att folk ska känna sig välkomna i kyrkan och kunna vara sig själva.
- Att de ska finna sammanhang/grupper/verksamhet som passar dem både andligt och praktiskt.
- Att erbjuda verksamhet med "låg tröskel" men också mer "matnyttigt" för de som vill fördjupa sin tro.

Måluppföljning

- I grunden tycker vi att vi uppfyller målen med verksamhet som både erbjuder djup och bredd. Vi har gjort det som varit möjligt med hänsyn till rådande pandemiläge

Verksamhetsplan

- Te Deum-kören 1 gång/vecka
- Musikcafé ca 4 ggr/år
- Soppluncher 1 gång/månad under terminens gång
- Grabbhörnan 1 gång/månad Underhåll och renovering i och utanför kyrkan
- Valborgsmässofirande och midsommarfirande
- Samtalsgrupp 20 gånger per år
- Församlingkväll 1 gång per termin. Föreläsare/ musik/ kreativt etc.
- Middag med mersmak 1 gång/månad under terminens gång
- Jul- och påskpysselkväll
- Skapardag 1 gång/år
- Fördjupningsdag 1 gång per år, exempelvis retreatdag, meditation mm
- Medarbetarkväll för ideella medarbetare 1 gång per år
- Gudstjänstvärdsträff 1 gång per termin
- Praktisk arbetsdag 1 gång/termin
- Deltagande i marknader och annan övergripande församlingsverksamhet.
- Pedagogerna i distriktet deltar i församlingslägren i Jäckvik på höst och vinter
- Sommarutfärd
- Pilgrimsvandring 1 gång per år i samarbete med Sävasts församling.
- Boule och grillkväll
- Trivselträffen Vuxenkör
- Pärlgruppen

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Sopplunch under hösten
- Grabbhörnan träffade sporadiskt utomhus men med få deltagare eftersom de flesta tillhör riskgruppen 2-5 deltagare.
- Samtalsgruppen träffades 6 gånger under hösten, 3-4 deltagare
- Middag med mersmak 4 gånger under hösten 30-70 deltagare
- En skapardag i juni med Akvarellmålning. Begränsat antal deltagare som satt utspridda i kyrkan. 10 deltagare.
- Gudstjänstvärdsträff en gång per termin 5-10 st.
- En praktisk arbetsdag i början på juni och i slutet av september. Endast få deltagare.
- Deltagande vid skördemarknaden, **Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet"**.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat, pga restriktionerna kring Covid-19.

- Ett livesant musikcafé under våren och ett fysiskt under hösten.
- Grabbhörnans träffar anpassades och deltagarna minskade

- 6 gånger av samtalsgruppen ställdes in under våren
- Fyra middagar med mersmak ställdes in både på våren och hösten

Följande verksamhet tillkom under året

- Utskick till påsk till ideella medarbetare vilket var väldigt uppskattade
- En vuxenkör startades under hösten, 2–4 deltagare
- Viss personal har varit vaccinationsvärdar, **Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet"**.
- Deltagande vid kyrkans verksamhet vid Boden pride, **Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet"**.
- Matteuskyrkans vänner hade en digitalträff under våren och en fysisk träff under hösten med god uppslutning

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionerna kring Covid-19.

- Te Deumkören ställdes in under våren och ersattes av en nystartad vuxenkör under hösten
- Valborgsmässofirandet
- Midsommarfirandet
- Ingen församlingskväll
- Påskpysselkvällen
- Fördjupningsdagen
- Inget deltagande i marknader eller annan församlingsgemensam verksamhet
- Inget Jäckviksläger under våren där pedagogen i distriktet brukar delta
- Ingen sommarutfärd för medarbetare och församlingsbor
- Ingen Pilgrimsvandring i samarbete med Sävast församling
- Trivselträffens och Pärlgruppens verksamhet har inte varit i gång under 2021

DIAKONAL VERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Att se och möta alla människor förutsättningslöst.
- Stötta, uppmuntra och hjälpa utsatta grupper och enskilda.

Måluppföljning

Det var en viss utmaning och krävde ett visst nytänk för att uppfylla målen under pandemin.

Verksamhetsplan

- Andakter på Svedjebacka och Erikslunds demensboende.
- Riaverksamhet 6 lördagar per år och vid jul/ nyårsfirande. Lunchandakt vardagar 1-2 gånger i månaden.
- Delaktighet i sorgegrupp i församlingen enligt rullande schema
- Uppvaktningar, besök på gruppboenden och institutioner, hembesök/sjukbesök.
- "Flitiga fingrar" 1 gång/vecka
- Allhelgonahelgen Närvaro på Skogskyrkogården/skogskapellet för samtal vid anhörigas gravbesök. Andakt.
- Själavårdande och stödjande samtal.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Riaverksamhet under julhelgen
- Flitiga fingrar var igång under året med 10-13 deltagare

- Närvaro på Skogskyrkogården och i Skogskapellet under allhelgonahelgen. Samtal, kaffe, pysselhörna för barnen , utdelning av ljus och reflexer. Reflexjakt för barnen. **Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet"**.
- Många själavårdande och stödjande samtal via telefon
- Sorggrupp **Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet"**.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat, pga av restriktionerna kring Covid-19.

- Inga andakter på Svedjebacka och Erikslunden under året
- Ingen Ria-verksamhet under året annat än vid julhelgen
- Uppvaktningar via post

Följande verksamhet tillkom under året

- Vi har haft många samtal per telefon och diakonen har också haft många själavårdande samtal ute.

Följande verksamhet blev inte av, pga av restriktionerna kring Covid-19.

- Inga besök på gruppboenden och institutioner.

MISSION

Verksamhetsmål

- Att nå ut till ny pensionerade människor med information om vilken verksamhet vi har
- Att nå ut till fler människor med det kristna budskapet.
- Få fler människor att hitta till kyrkan, att hitta en plats där och att skapa relationer

Måluppföljning

Detta har varit svårt under Pandemin. Vi har varit sparsamma med direkta inbjudningar då mycket varit inställt, särskilt för riskgrupperna. Däremot har vi digitalt nått ut till människor som vanligtvis inte kommer till våra verksamheter.

Verksamhetsplan

- Försäljning och utlåning av böcker.
- Semmelcafé under våren till förmån för det Internationella arbetet
- Delaktighet i församlingens internationella arbete (ACT) och Svenska Kyrkan i utlandets verksamhet (SKUT) i övrigt i församlingen och i stiftet.
- Att nå ut till nyblivna föräldrar och skapa relation genom att dela ut mirakelpåsen
- Direkt rikta post till människor så att de hittar till kyrkan

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Viss del försäljning och utlåning av böcker
- Väldigt liten del internationellt arbete ACT och Skut
- Utdelande av Mirakelpåsar (**se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet"**)
- Distriktsblad i början av vårterminen till alla som tillhör vårt distrikt.
- Matteusnytt varje månad till medarbetare och andra intresserade.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat, pga av restriktionerna kring Covid-19.

- Semmelcafé genomfördes digitalt och det fanns möjlighet att beställa och hämta sina semlor,, mycket gott utfall, 120 semlor såldes och det var mycket uppskattat
- Mindre försäljning och utlåning av böcker
- Inga större samlingar eller evenemang till förmån för ACT och SKUT
- En digital utbildningskväll för Skutombud istället för en fysisk

Följande verksamhet tillkom under året

- Ingen notering

Följande verksamhet blev inte av

- Ingen notering

Arbetslagets kommentar

Årets glädjeämnen:

- Att vi inte tappat modet, och istället utmanats av att tänka om
- Att det har funnits en stor följsamhet i de ibland tvära kasten vecka för vecka när nya direktiv har kommit
- Att det varit en stor glädje i att kunna genomföra verksamheter, att kunna mötas, fira gudstjänst,
- Att det funnits en stor längtan hos våra församlingsbor att komma till kyrkan
- Att nya människor har hittat till kyrkan och våra evenemang via digitala forum, och verkar uppskatta det vi gör
- Att vi i arbetslaget har haft bibelstudier tillsammans

Årets utmaningar:

- Hitta sätt att hålla kontakten med och uppmuntra kyrkvårdar som inte kan/"behöver" tjänstgöra
- Hitta vägar att erbjuda gemenskapsfrämjande aktiviteter utan att bli för många
- Hitta sätt att behålla kontakten med församlingsbor

MIKAELSKYRKAN

GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

Verksamhetsmål

Målet är att varje verksamhetsgrupp i Mikaelsskyrkan ska minst 1 ggn/termin vara särskilt in bjudna till gudstjänsten. Fyra gudstjänster/år ska firas utanför kyrkans lokaler. Målet är att rekrytera ytterligare två kyrkvårdar under 2021.

Måluppföljning

Pga. av restriktionerna kring Covid-10 och omsorg om riskgrupper var det svårt att varje verksamhetsgrupp särskilt skulle inbjudas till gudstjänsten. De grupper som bjöds in särskilt var: Liten och stor, barnkörerna Draget och Popcorn som under hösten inbjöds till Gud och spaghetti.

Verksamhetsplan

- Gudstjänst varannan onsdag under terminerna.
- Fika- eller matservering i samband med gudstjänsterna
- Samling vid krubban på julafton
- 2 julottor: 1 i Mikaelsskyrkan och 1 i Alträsk
- 1 gökotta
- 1 skotergudstjänst

- 1 skördegudstjänst på Hedendagen.
- 1 Ikonvälsignelsegudstjänst
- Fyra gudstjänstvärdar
- Vi sjunger in julen
- I hela pastoratet erbjuds begravningar, dop och vigslar enligt fasta tider för att säkerställa att personal finns på plats enligt schemaläggning samt att berörd kyrka/kapell är ledigt. Flexibilitet finns men kräver dialog. **Se särskilt dokument om kyrkliga handlingar i Bodens pastorat.**

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Gudstjänst varannan onsdag under terminerna. Se även nedan
- Fika- eller matservering i samband med gudstjänsterna. Se nedan.
- Deltagare i genomsnitt på Vardagsmässorna: 6 besökare/ggn. I de tre Gud och spaghetti vi kunde genomföra var det ett genomsnitt på 40 besökare/ggn. Inget mässfall.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Gudstjänst varannan onsdag under terminerna. Pga. av restriktionerna kring Covid-19 var det föransmälan max 8 personer under vårterminen
- Fika- eller matservering i samband med gudstjänsterna. Under vårterminen hade vi inte servering pga. restriktionerna kring Covid-19.

Följande verksamhet blev inte av som planerat

- Samling vid krubban på julafton pga. restriktionerna kring Covid-19
- 2 julottor: 1 i Mikaelsskyrkan och 1 i Alträsk pga. restriktionerna kring Covid-19
- 1 gökotta pga. restriktionerna kring Covid-19
- 1 skotergudstjänst pga. restriktionerna kring Covid-19
- 1 Ikonvälsignelsegudstjänst pga. restriktionerna kring Covid-19
- 1 skördegudstjänst på Hedendagen pga. av att det inte var någon Hedendag
- Fyra gudstjänstvärdar. Svårt att rekrytera under en pandemi.
- Vi sjunger in julen pga. restriktionerna kring Covid-19

Följande verksamhet tillkom under året

- Friluftsgudstjänst firades i samband med församlingsutfärd. Se nedan under Vuxenverksamhet och Verksamhet som tillkom utöver planerat

UNDERVISNING

BARN- OCH UNGDOMSVERKSAMHET

Verksamhetsmål

Målet är att erbjuda varierad verksamhet som spänner över åldrarna 0-12 år genom åldersindelade grupper som träffas i huvudsak 1 ggn/vecka under terminerna. Alltid andakt.

Måluppföljning

Med anpassning pga. restriktionerna kring Covid-19 har barn-och ungdomsverksamheten genomförts så långt det varit möjligt. Alltid andakt.

Verksamhetsplan

- Liten & Stor, daglediga föräldrar med barn, 1 gång/veckan.
- Barnkören Draget, 3-6 år, 1 gång/vecka.
- Barnkören Popcorn 7-10 år.
- Efter Plugget, 6-8 år, 1 gång/vecka.
- Efter Plugget, 9-10 år, 1 gång/vecka.
- Onsdagsgänget 11-12 år, 1 gång/vecka.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Liten & Stor, daglediga föräldrar med barn, 1 gång/veckan. Se nedan.
- Barnkören Draget, 3-6 år, 1 gång/vecka. Se nedan.
- Barnkören Popcorn 7-10 år, 1gång/vecka. Se nedan
- Efter Plugget, 6-8 år, 1 gång/vecka. Se nedan
- Efter Plugget, 9-10 år, 1 gång/vecka. Se nedan.
- Onsdagsgänget 11-12 år, 1 gång/vecka. Se nedan.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Liten & Stor, daglediga föräldrar med barn, 1 gång/veckan. Inställt under vårterminen men då deltog personal i digital Lite och Stor. Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet." 10 deltagare/ggn under höstterminen. (2020: 10 deltagare/ggn under vårterminen. 20-25 deltagare/ggn under höstterminen.)
- Barnkören Draget, 3-6 år, 1 gång/vecka. Inställt under vårterminen. 7 deltagare/ggn under höstterminen. (2020: 19 deltagare/ggn under vårterminen. 21 deltagare/ggn under höstterminen)
- Barnkören Popcorn 7-10 år. 1 gång/vecka. Inställt under vårterminen. 22 deltagare/ggn under höstterminen (2020: 19 deltagare/ggn under vårterminen. 21 deltagare/ggn under höstterminen)
- Efter Plugget, 6-8 år, 1 gång/vecka. Inställt tom v.14, v.15-v.21 21 deltagare/ggn under vårterminen. 18 deltagare/ggn under höstterminen. (2020: 19 deltagare/ggn under vårterminen. 16 deltagare/ggn under höstterminen)
- Efter Plugget, 9-10 år, 1 gång/vecka. Inställt tom v.14, v.15-v.21 12 deltagare/ggn. 25 deltagare/ggn under höstterminen. (2020: 23 deltagare/ggn under vårterminen. 12 deltagare/ggn under hösten)
- Onsdagsgänget 11-12 år, 1 gång/vecka. Inställt tom v.14, v.15-v.21 15 deltagare/ggn. 14 deltagare/ggn under höstterminen. (2020: 9 deltagare/ggn under vårterminen för åk 5-6. 25 deltagare/ggn under höstterminen. Gruppen delades upp på detta sätt under året)

Förändringarna ovan beror på restriktionerna kring Covid-19.

Följande verksamhet blev inte av under året

- Sommarkul för barn 6–12 år, 3 eftermiddagar i augusti. I stället deltog personalen i Sommarkollo. Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet".

Följande verksamhet tillkom under året

- Liten och Stor i Bredåker. Startade upp under höstterminen. 1ggn/vecka. 3–7 barn med vuxna. Leddes av personal från Edefors församling. Se även Edefors församlings verksamhetsuppföljning.
- Barngrupp i Bredåker. Startade upp under höstterminen. 1 ggn/månaden. 14 barn. 6–11 år. Leddes av personal från Mikaelsskyrkan.

SKOLVERKSAMHET

Verksamhetsmål

Målet är att erbjuda eleverna i skolan inblick i kyrkans traditioner och högtider.

Måluppföljning

Med anpassning pga. restriktionerna kring Covid-19 har skolverksamheten genomförts så långt det varit möjligt.

Verksamhetsplan

- Skolsamlingar åk 1-3, 2 gånger/år.
- Riddarskola, åk 4, 2 klasser/år.
- Förskolan/förskoleklasserna, påsk- och julsamling, 2 tillfällen/år.

Följande verksamhet utfördes om planerat

- Riddarskola med 2 klasser
- Förskolan/förskoleklasserna, påsk- och julsamling, 2 tillfällen/år. Se nedan

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Påsksamling genomfördes digitalt gemensamt i pastoratet. Julsamling genomfördes gemensamt i Pastoratet i Överluleå kyrka. Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet".

Följande verksamhet blev inte av

- Skolsamlingar
- Deltagande i temadagar och andra av skolan arrangerade verksamheter där vi blir tillfrågade att finnas med. Vi blev inte tillfrågade detta år.

Följande verksamhet tillkom under året

- Inget att meddela.

Sommarkyrkan

Se gemensam plan för pastoratet

Konfirmandverksamhet

Se gemensam plan för pastoratet.

VUXENVERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Målet är att erbjuda gruppverksamhet minst varannan vecka.
- Målet är att starta en bibelsamtalsgrupp.

Måluppföljning

Med anpassning pga. restriktionerna kring Covid-19 har vuxenverksamheten genomförts så långt det varit möjligt. Personalresurser påverkade också genomförande av verksamheten.

Verksamhetsplan

- Vardagslunch, 6 gånger/år.
- Julpysselkväll.
- Bibelsamtalsgrupp innan mässan.
- Mikaelsskyrkans vänner 2 gånger/termin.
- Samtalsgrupp varannan vecka.
- Ikonmålning 1ggr/månaden.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Vardagslunch, 6 gånger/år. Se nedan.
- Bibelsamtalsgrupp innan mässan. Se nedan.
- Mikaelsskyrkans vänner 2 gånger/termin. Sen nedan.
- Samtalsgrupp varannan vecka. Se nedan

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Vardagslunch, 6 gånger/år. Pga. av restriktionerna kring Covid-19 hade vi ingen vardagslunch under vårterminen. Under höstterminen hade vi 2 vardagsluncher. En tredje lunch som var planerad under hösten fick ställas in eftersom golvet slipades.
- Bibelsamtalsgrupp innan mässan. Pga. av restriktionerna kring Covid-19 hade vi bibelsamtalen innan mässan enbart under hösten med start v. 36. 5-8 personer (2020: 5 personer)
- Samtalsgrupp varannan vecka. Samtalsgrupp enbart under våren pga. begränsade personalresurser. 7 deltagare.
- Mikaelkyrkans vänner 2 gånger/termin. Mikaelkyrkans vänner träffades 6 gånger under året varav ett möte började med att personalen och Vännerna städade utemiljön utanför Mikaelkyrkan.

Följande verksamhet blev inte av som planerat

- Ikonmålning 1ggr/månaden

Följande verksamhet tillkom under året

- Surströmmingskväll tillsammans med Mikaelkyrkans vänner där den nye prästen fick presentera sig.
- Församlingsresa till Rikti-Dokkas. Ett samarbete med Mikaelkyrkans Vänner och Föreningen Norden i Boden. Friluftsgudstjänst firades. 15 deltagare.
- Måndagsträffen. En mötesplats i Bredåker för daglediga. Startade upp under höstterminen. 1ggn/månaden. 15 deltagare. Leddes av personal från Edefors församling. Se även Edefors församlings verksamhetsuppföljning.

DIAKONAL VERKSAMHET

Verksamhetsmål

Målet är att erbjuda tillfällen för såväl sociala som fördjupande möten. Både i gruppverksamhet som enskilt.

Måluppföljning

Med anpassning pga. restriktionerna kring Covid-19 har den diakonala verksamheten genomförts så långt det varit möjligt.

Verksamhetsplan

- Uppvaktningar
- Hembesök
- Självård och stödjande samtal
- Insatser även i pastoratets diakoniarbete
- Möta barn och ungdomar i reflexion, samtal och gemenskap genom att finnas med i barn-och ungdomsgrupperna
- Erbjuder en dagretreat under det kommande verksamhetsåret
- Ekonomiskt stöd i samarbete med Bodens Diakonifond
- Sorggrupper erbjuds 2 gånger/år i pastoratets regi. Se särskilt dokument.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Uppvaktningar. Se nedan
- Hembesök
- Självård och stödjande samtal
- Insatser även i pastoratets diakoniarbete

- Möta barn och ungdomar i reflexion, samtal och gemenskap genom att finnas med i barn-och ungdomsgrupperna
- Ekonomiskt stöd i samarbete med Bodens Diakonifond
- Sorgegrupper erbjuds 2 gånger/år i pastoratets regi. Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet".

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Uppvaktningar i form av telefonkontakt och brevuppvaktning. Pga. av restriktionerna kring Covid-19.

Följande verksamhet blev inte av som planerat

- Erbjudna en dagretreat under det kommande verksamhetsåret. Pga. av restriktionerna kring Covid-19.

Följande verksamhet tillkom under året

- Inget att meddela

MISSION

Verksamhetsmål

- Målet är att göra Mikaelkyrkan mer känd i området.
- Vi ska vara delaktiga i 2 utåtriktade aktiviteter/år.
- Vi ska via kommunikation i terminsblad, annonser och sociala medier berätta att Mikaelkyrkan finns och inbjuda till dess gudstjänster och verksamhet.
- Målet är 1 inlägg/vecka på sociala medier. Vi alternerar mellan Mikaelkyrkans egen och Svenska kyrkan i Bodens Facebooksida.

Måluppföljning

Kommunikation kring gudstjänster och verksamhet i Mikaelkyrkan har genomförts på ett tillfredsställande sätt. Dock hade vi inte 1 inlägg/vecka på sociala medier. Pga. av restriktionerna kring Covid-19 kunde vi inte vara delaktiga i 2 utåtriktade aktiviteter/år.

Verksamhetsplan

- Dela ut Mirakelpåsar
- Terminsblad
- Informera om Mikaelkyrkans aktiviteter på sociala medier.
- Böcker och tidskrifter för utlåning
- Medverka vid lokala marknader t.ex. Hedendagen.
- Medverka med lokala föreningar

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Terminsblad (tack vare insats av Mikaelkyrkans Vänner och ett par frivilliga då personalresurserna under en period var begränsade)
- Informera om Mikaelkyrkans aktiviteter på sociala medier.
- Böcker och tidskrifter för utlåning
- Dela ut Mirakelpåsar. Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet".

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Informera om Mikaelkyrkans aktiviteter på sociala medier. Det blev 15 inlägg under året.

Följande verksamhet blev inte av som planerat

- Medverkan vid lokala marknader t.ex. Hedendagen. Pga. av restriktionerna kring Covid-19 var det inga lokala marknader.
- Medverkan med lokala föreningar. Detta blev svårt pga. restriktionerna kring Covid-19.

ÖVRIG FÖRSAMLINGSVERKSAMHET

Under rubriken övrig församlingsverksamhet inryms aktiviteter som inte är direkt knutna till kyrkans grundläggande uppgift men som har en nära koppling till denna uppgift.

Arbetslagets kommentar.

Årets glädjeämnen:

Ännu ett år har verksamheten påverkats av restriktionerna kring Covid-19. Men vi gläds över det vi har kunnat genomföra. Vi har haft gudstjänster under hela året. Under hösten kunde mycket av det vi planerat genomföras. Vi gläds över att starta upp verksamhet i Bredåker tillsammans med Edefors arbetslag. Arbetslaget är också glada över det goda samarbetet med Mikaelkyrkans Vänner och deras engagemang. Vi har från 1/11 hälsat vår nye präst välkommen. Denne är en välkänd präst i pastoratet och ändrade tjänstgöring från City-Gunnarsbyn till Mikaelkyrkan-Edefors. Vi har tagit avsked av förra prästen om slutade sin tjänst 17/10.

Årets utmaningar:

Att även detta år påverkades av restriktionerna kring Covid-19. Det är en utmaning att präst och musiker har delade

RÖRVIKSKYRKAN

Vad gäller pastoratsgemensamma och överskridande verksamhet för 2021 se gemensamt dokument

GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

Verksamhetsmål i focus

- Att 5 nya familjer regelbundet firar Gudstjänst tillsammans med oss
- Att alla som inte kunnat fira Gudstjänst på plats under Corona hittar tillbaka
- Att starta upp den omarbetade kreativa gudstjänsten med nytt koncept

Måluppföljning

- På grund av de restriktioner för samlingar som fanns under första halvåret 2021 uppnåddes inte målet om 5 nya familjer. Dock kom 3 nya familjer att bli en del av den gudstjänstfirande församlingen under andra halvåret. Tyvärr har ca 5 familjer flyttat under året så det totala antalet familjer har tyvärr inte ökat.
- De flesta kom tillbaka och firade gudstjänst tillsammans med oss under andra halvåret. Några hade inte kunnat gå på gudstjänsten på 1,5 år. Det var med stor glädje vi fick återse dem.
- På grund av covid-19 har vi inte kunnat starta upp den omarbetade kreativa gudstjänsten under året

Verksamhetsplan

- Gudstjänst varje söndag, 49 söndagar (bortsett från tre söndagar då vi sammanlyser). 4 övriga helgdagsgudstjänster (skärtorsdag, långfredag, julafton, trettondedag jul).
- Musik- och gudstjänstutskott 4 ggr per år, 5 personer.
- Vara öppna för att låta andra Kristna samfund att fira Gudstjänst i vår kyrka om frågan ställs

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Gudstjänster och tillhörande kyrkfika genomfördes som planerat andra halvåret. 37 deltagare i snitt (32 i snitt hela 2020)
- 1st Musik och Gudstjänst utskotts möte.

När det gäller kyrkliga handlingar: Se särskilt dokument om kyrkliga handlingar i Bodens pastorat.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Gudstjänsterna fick firas utan efterföljande kyrkfika under första halvåret
- Gudstjänsterna var digitala med max 8 besökare under första halvåret
- 3st Musik och Gudstjänst utskottsmöten genomfördes digitalt.

Följande verksamhet tillkom under året

- Glädjande var att en grupp katolska ungdomar och unga vuxna började träffas hos oss varannan lördag under våren för att studera bibeln och sjunga tillsammans. De fortsätter låna kyrkans lokaler för att träffas.

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionen kring Covid-19

- Kyrkfika januari till sista juni
- Uppstart av kreativa gudstjänster

UNDERVISNING

BARN- OCH UNGDOMSVERKSAMHET

Verksamhetsmål i focus

- Att de barn som växt ur efterplugget ska fortsätta vara aktiva i kyrkans verksamhet
- Att fler familjer som har barn aktiva i efterplugget och efterplugget plus ska börja delta i Gudstjänsterna och annan verksamhet
- Att fler yngre barn 0-4 år ska få möjlighet möta kristen gemenskap

Måluppföljning

- Många av de barn som växt ur efterplugget har deltagit i Efterplugget plus samlingarna under året. Alla har inte deltagit så målet är delvis uppfyllt
- Fler familjer har inte deltagit i andra verksamheter under året. Vi har inte bjudit in efterplugget familjerna specifikt till gudstjänster där efterplugget barnen skulle få en stor roll som tanken var. Detta på grund av pandemin
- Tyvärr kunde vi inte starta upp stor och liten verksamhet varför vi inte nått målet om att fler barn till 0-4år fått möta kristen gemenskap

Verksamhetsplan

- Söndagsskola varje söndag (bortsett från sommaren och jullovet) ca 35 per år.
- Efter plugget 6-9 år, 1 ggr per vecka under terminerna.
- Efterplugget plus 10-13 åringar på 3-4 träffar VT och HT
- Barn samling under internationella café
- 6 elever i fri musikundervisning.
- Starta upp någon form av stor och litenverksamhet

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Söndagsskola varje söndag augusti -december med i snitt 5 barn
- Efter plugget 6-9 år, 1 ggr per vecka från och med mars med i snitt 15 barn (12 i snitt 2020)
- Efterplugget plus 1 samlingar för 10-13 åringar på VT och 1 Ht med 20 barn i snitt (15 i snitt 2020)
- 6 elever i fri musikundervisning från och med april

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionen kring Covid-19

- Söndagsskola januari till maj då gudstjänsterna var digitala med max 8 besökare
- 2 efterplugget plus fick ställas in.
- Efterplugget var pausat januari till mars.
- Barnsamlingar vid internationella cafeet ställdes in under året. Föräldrarna fick själva ansvara för barnen.
- Elever i musikundervisning pausades under första kvartalet.

SKOLVERKSAMHET

Verksamhetsmål i focus

- Att alla barn och föräldrar i vårt område ska känna till att vi finns som kyrka och att de är välkomna hit

Måluppföljning

- I och med att skolsamarbetet i stort legat nere under året så har vi inte uppnått målet tillfredställande

Verksamhetsplan

- Riddarskola, 3 klasser under 2021 och , 7 tillfällen var.
- Skolsamlingar 5 st per år med Prästhalmsskolan och Svartbjörnsbyns skola.
- Upplåta kyrkan till Elsystema, skolans sociala musikverksamhet 7 kvällar under året
- Upplåta kyrkan till förskolans klapp och klang 16 tillfällen under året

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Skolsamling kring påskens tema förändrades till att bli digital i samverkan med övriga pastoratet. Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet."

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionen kring Covid-19

- Lärarnas jullunch
- Riddarskola, 3 klasser
- Skolsamlingarna
- Upplåtning av kyrkan för elsystema

VUXENVERKSAMHET

Verksamhetsmål i focus

- Att skapa 4 tillfällen under året där de olika verksamhetsgrupperna möts och lär känna varandra
- Att skapa 2 konserter/musiktillfällen som lockar barnfamiljer

Måluppföljning

- Tyvärr kunde vi inte ordna dessa gruppöverskridande träffar på grund av pandemin, så målet är ej uppfyllt.
- 1 konsert ordnades där musikelever uppträdde vilket lockade deras familjer. Målet inte uppfyllt men ett försök gjordes utifrån vår musikers förutsättning

Verksamhetsplan

- 4 st konserter/musikkvällar med andakt.
- 2 st konserter/musikkvällar med andakt som riktar sig mot barnfamiljer
- Kör varannan vecka, orkester varannan vecka (gudstjänstmedverkan 12 st/år).
- Kör och orkesterdag med utflykt.
- Kafékvällar under sommaren, 5 st under sommaren med program
- Tre ansvarsgrupper som ansvarar för mycket av Rörvikskyrkans praktiska arbete.
- Hemgrupp, 1 st som träffas varannan vecka.
- Alphakurs/Bibelstudier 10 kvällar VT 2021.
- 2 tillfällen Al Massira, kristen undervisning på persiska 12 tillfällen á 2h /alt annat koncept med undervisning för nya svenskar/asylsökande
- Bibelstudiesamtal på persiska varje vecka
- Föreningsmöten 3 st.
- Församlingsutfärd 2 st per år.
- 10 styrelsesammanträden, 8 personer.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- 2 st konserter/musikkvällar med andakt.
- Kör varannan vecka, orkester varannan vecka andra halvåret, gudstjänstmedverkan 3 st.
- Kafékvällar under sommaren, 3 st under sommaren med program
- Tre ansvarsgrupper som ansvarar för mycket av Rörvikskyrkans praktiska arbete.
- Alphakurs/Bibelstudier HT 2021.

- 1 tillfällen Al Massira, kristen undervisning på persiska 12 tillfällen á 2h
- Föreningsmöten 1 st.
- 10 st styrelsesammanträden, 8 personer.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Hemgrupp, 1 st som träffas varannan vecka första kvartalet var digital under första halvåret
- 1 omgång av Al-Massira utfördes via digitala verktyg

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionen kring Covid-19

- 4st konserter eller musikkvällar ställdes in
- Körövningar och orkester övningar ställdes in första halvåret

DIAKONAL VERKSAMHET

Verksamhetsmål i focus

- Att 10st fler medlemmar ska få pröva någon volontär syssla
- Att stärka teamkänslan bland personalen
- Att vara en del av utvecklingsarbetet på Ria

Måluppföljning

- 5 st nya medlemmar provade på volontärsysslor, framförallt i värdskapet och textläsning kring gudstjänsten och internationella caféet.
- Vi påbörjade ett arbete med att stärka teamkänslan bland personalen under Ht. Arbetet fortsätter
- Vi har fortsatt vara en del av utvecklingsarbetet på Ria oasen hela människan i Boden.

Verksamhetsplan

- Internationella caféet, 51 st per år.
- Andakt på Björknäsgården med fika 16 per år.
- Hembesök 30 per år.
- Uppvaktningar ca 10 per år.
- Vara en del av BIS projektet
- 2 utflykter med asylsökanden.
- Ria lördagar, 5 per år. Ria andakter, 6 per år.
- Självavårdssamtal.
- Rådgivning till asylsökande
- Nätverksträffar, organisationer som arbetar med flyktingarbete. 3 ggr per termin
- Öppen kyrka för gemenskap varje dag

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Internationella caféet andra halvåret med ett snitt på 25 besökare
- Hembesök 30 st .
- Vara en del av BIS projektet, Bis har hållt igång och vidare utvecklats under hela året.
- Ria lördagar, 3st Ria andakter, 5 st.
- Självavårdssamtal.
- Rådgivning till asylsökande
- Nätverksträffar, organisationer som arbetar med flyktingarbete. 3 ggr per termin
- Öppen kyrka för gemenskap varje dag

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Julfesten med julklappsutdelning ändrades till en öppen eftermiddag då drygt 60 barn fick komma med sina föräldrar och hämta julklapp som fanns under granen.
- Internationella caféet ändrades till att bara vara en andakt, under första halvåret, cafédelen fick då pausas, i snitt 12 deltagare vid varje tillfälle.

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionen kring Covid-19

- Andakt på Björknäsgården med fika 16 per år.
- 2 utflykter med asylsökanden
- 2 st Ria lördagar ställdes in

MISSION

Verksamhetsmål i focus

- Att komma igång med ljusstillverkning och eller bakning igen eller annan verksamhet för missionen utomlands.
- Att berätta om Jesus för 30 personer som inte har hittat till kyrkan ännu

Måluppföljning

- Vi fortsatte försäljning av kristna tillbehör såsom kors, armband, reflexer och änglar till förmån för missionen. Men har inte utvecklat det vidare med fler aktiviteter
- Vi har berättat om Jesus för mer än 30 personer så målet är uppfyllt

Verksamhetsplan

- Brödbakning, ljusstillverkning eller annan verksamhet till förmån för missionen löpande under året.
- 1 missionsdag per år.
- Medverkan i "Kyrka på stan" och marknader.
- Utdelning av "Mirakelpåsen"
- Berätta om Jesus utanför kyrkans lokaler

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Medverkan i marknader

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Medverkan i "Kyrka på stan" ändrades till vandringar på stan

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionen kring Covid-19

- Brödbakning och ljusstillverkning till förmån för missionen löpande under året.
- 1 missionsdag per år.
- Utdelning av "Mirakelpåsen"

ARBETSLAGETS KOMMENTARER

Glädjeämnen

- Att vi fick återse så många av de äldre gudstjänstbesökarna under höstterminen.
- Att fler barn kom till vår efterplugget verksamhet under året.
- Att Hela människan Ria oasen i Boden har kunnat utveckla sin verksamhet i de nya lokalerna på Johanneskyrkan.
- Att vi hade glädjen att ha Bodil Andersson nybliven diakon som en extra resurs placerad hos oss under andra halvåret.
- Att vi kunnat reovera och utveckla våra lokaler då vi hade mer tid och utrymme för detta under året.

Utmaningar

- Att många i vår församling engagerade asylsökande familjer tvingades söka sig från Boden och Sverige.
- Att covid restriktionerna gjorde att många gemenskaps givande verksamheter inte kunde genomföras under första halvåret så som kyrkfika, samtalsgrupper och körer. Även personalens teamkänsla har påverkats negativt av färre personalsamlingar på plats, hemarbete

SÄVASTS FÖRSAMLING



GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

Verksamhetsmål

- Att ge ett varierat Gudstjänstfirande där människor känner gemenskap, delaktighet och kommer till tro och växa i den.
- Att barnen ska kunna finnas och vara välkomna i gudstjänstrummet och få församlingen att förstå vikten av en gemenskap över alla åldrar.
- Att under verksamhetsåret kunna dela ut 30 stycken biblar till människor som kommer nya eller vill återuppta sina studier av bibeln och deltar i vårt församlingsliv. (Då är inte barnbibelutdelningen inräknad.)
- Att prioritera dop och dopfamiljer om flera verksamheter verkar sammanfalla.

Verksamhetsplan

- 52 huvudgudstjänster samt högtidsbundna gudstjänster.
- 4 musikgudstjänster
- 4 utegudstjänster på sommaren (utanför Mariakyrkan)(Midsommarfirande)
- 2 gudstjänster i samarbete med Matteuskyrkan, Skotergudstjänst och Fäbodgudstjänst
- 1 gökotta på Gruvberget (i samarbete med BKS)
- 1 gudstjänst på Sävastdagen
- Andakt på Sturegården ca 12 gånger
- Lovsångsgudstjänst 2 gånger/år
- Gudstjänst av familjekaraktär ca 3 gånger per år
- Messy Church – vardagsgudstjänst, som inleds med gemensam middag, speciellt utformad för barnfamiljer ca 8 per år

I hela pastoratet erbjuds begravningar, dop och vigslar enligt fasta tider för att säkerhetsställa att personal finns på plats enligt schemaläggning samt att berörd kyrka/kapell är ledigt. Flexibiliteten finns men kräver dialog. *Se särskilt dokument angående kyrkliga handlingar i Bodens Pastorat*

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Det första halvårets redovisning av gudstjänstverksamhet hänvisar vi till pastoratets dokument "Gudstjänster i Bodens pastorat 2021". Vårt att notera är att inget var inställt utan omställt efter rådande pandemirestriktioner. Vi har samlat Sävast församling till gudstjänst alla söndagar vi fått enligt restriktionerna. Under en period hade vi två, 8 persons, gudstjänster, klockan 10.00 och klockan 11.00 och båda var oftast fullsatta.
- Gökottan var sammanlyst till en livegudstjänst i Matteuskyrkan.

- De fyra utegudstjänsterna omställdes till att bli sommargudstjänster utomhus hela juni, juli och augusti. Skotergudstjänsten och Fäbogudstjänsten ställdes om och blev utegudstjänst vid vår eldstad vid Mariakyrkan.
- Vi har genomfört tre gudstjänster av familjekaraktär. Två musikgudstjänster, en med sommartema och en inspirerad av Johnny Cash.
- Under året har vi haft extra mycket lovsång, sång och musik. Särskilt kring de livesända gudstjänsterna.
- Vi genomförde tre fullsatta Messy Church.
- Vi delade ut ca 20 biblar under året.

Statistik:

(Notera att det är ytterst speciella förhållande för siffrorna för 2021 pga pandemin)

- Totalt har vi genomförts 68 gudstjänster i Mariakyrkan 2021 som ger ett snitt på 19 personer/gudstjänst. Räkna vi in Fridsförbundet är det 78 stycken med ett snitt på 18 personer/gudstjänst. *De har genomfört få gudstjänster under året i Mariakyrkan.*
- Messy Church har med sina tre tillfällen som gått att genomföra ett snitt på 78 personer/tillfälle.
- Om vi tar bort de tre Messy Church tillfällena och Fridsförbundets gudstjänster från totalen får vi ett snitt på 17 personer/ gudstjänst.

Följande verksamhet blev inte av

- Ingen Sävst dag genomfördes pga. pandemin där av ingen gudstjänst.
- Inga andakter på Sturegården pga. pandemin och kommunens restriktioner.
- Fem Messy Church kunde inte genomföras pga. pandemirestriktionerna.

Arbetslagets kommentar av verksamhetsmålen:

Vi kan se att vi trots vårens pandemiregler kring gudstjänster så har vi haft ett rikt gudstjänstliv. Det som inte genomförts har helt varit utanför vår egen möjlighet till påverkan. Vi kan även tydligt se att vår Messy Church firande församling vill ha just det konceptet med att åka direkt efter jobbet, dela måltid, skapa och avsluta med samling. När vi försökt att vara innovativa och mötas på annat sätt och annan dag tex via zoom så anmälde sig ingen. Vi har delat ut ca 20 av 30 biblar.

UNDERVISNING

BARN- OCH UNGDOMSVERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Att de som deltar i våra barngrupper ska få en känsla för vad evangelium är och det liv som kyrkan vill erbjuda.
- Att barnen ska känna sig hemma och trygga med kyrkan och kyrkorummet.
- Att ha plast och giffri miljö för våra barn. Att öka medvetenhet kring återvinning och återbruk.

Verksamhetsplan

- Liten och Stor, 1 grupp/vecka
- Efter plugget 1 grupp/vecka åk f-åk 3 under pågående skoltermin, ca 5-8 ggr. *I samarbete med Matteuskyrkan och projektform. Maxantal 25 st.
- *Efter plugget 2 (Next generation) åk 4-6. 1 grupp/vecka under pågående skoltermin, ca 14 ggr. Maxantal 25 st. I samarbete med Matteuskyrkan

*I den yngre EP-gruppen samarbetar pedagogerna genom att dela upp terminen. Så i några veckor är man i Mariakyrkan och några veckor på Matteuskyrkan. Det gör att pedagogerna kan hjälpas åt med barngrupperna. I den äldre EP-gruppen får vi hjälp av ungdomsvolontären i Matteuskyrkan.

SKOLVERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Att barn ska få möjlighet att arbeta med värdegrunder – etik och moral, och växa som människa. Att få kännedom om kyrkans traditioner och liv med mersmak.

Verksamhetsplan

- Riddarskola och temasamlingar i enlighet med fastlagd skolkyrkoplan.
- Vara behjälplig vid skolans avslutningar, luciatåg mm (låg och mellanstadiet)
- I övrigt befrämja samarbete som uppstår spontant.
- Samarbeta med kulturskolan
- Barnkör
- Erbjudna möjlighet till piano/orgelelever

Följande verksamhet utfördes som planerat

Våren -21:

- Var barnkören igång i några veckor 20 aktiva medlemmar
- Efter plugget-grupperna hade sporadiskt några träffar 17 barn
- Liten och stor blev omställt till gemensamma digitala sändningar i Bodens pastorat. Se *"överskridande församlingsverksamhet"*

Hösten 21:

- September månad hade vi all barnverksamhet igång och den kunde genomföras utifrån planen och de rådande pandemirestriktionerna. Anmälda till Next generation 16. Anmälda till Efter plugget 27
- Liten och Stor för barn och föräldrar.
- Barnkören som fått fler medlemmar är nu 25 stycken.
- Vår musiker har haft 4? elever på piano.
- Vi har varit behjälpliga för skolans luciafirande.
- Jul- och påskspel var digital inspelning gemensamt med pastoratet, se *"Överskridande församlingsverksamhet"*.
- Vi har delat ut 15 barnbiblar i samband med barnbibelutdelningen första advent.

Följande verksamhet blev inte av

- Riddarskolan
- Samarbetet med kulturskolan,
- Temasamlingar och skolavslutningar.

Följande verksamhet tillkom under året

- Vid skolavslutningen inför sommarlovet ordnade pedagogen ett "klotterplank" där barnen fick skriva/måla hälsningar till varandra. Det blev mycket uppskattat.
- Pastoratsgemensamt sommarkollo under två veckor i början på sommarlovet i Mariakyrkan och i Rörvikskyrkan. Se *"Överskridande församlingsverksamhet"*

Arbetslagets kommentar:

Utifrån den verksamhet som gick att genomföra så kan vi se att vi når målen vad gäller innehåll i vår verksamhet. Men vi har tappat en del kring vårt arbete kring skolan efter som restriktionerna inte har tillåtit samarbete i den grad vi är vana vid. Vi fortsätter att tänka på återbruk och plast och giffri miljö i vår verksamhet.

Konfirmandverksamhet

Se gemensam plan för pastoratet.

VUXENVERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Att Jesus ska bli känd, trodd, lydd och älskad.
- Att lovsjunga, fördjupa sig och skapa hjärterum för att föra samtal om kristen tro, tvivel och liv.
- Att ha ett varierande och rikt musikliv

Verksamhetsplan

- Projektkörer tex julkören
- Kören Sävast Singers
- Musikcafé/musikevenemang/konsert 8 gånger under året
- Fortbildning för kyrkvårdar i församlingen men även i pastoratet 2 gånger/år.
- Bibelsamtal (sköts av frivilliga)
- Pilgrimsvandring 1 gång/år i samarbete med Matteuskyrkan
- Vi önskar att ordna med 2 fördjupande föreläsning som riktar sig till vuxna, en av dem ska vara HLR utbildning.
- Samarbete med FUB med trivselkvällar med musik och sång, ca 10/termin. De medverkar i 1–2 gudstjänster/år samt någon konsert/år

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Under året har musikerna bjudit in sångare till mindre projekt. Särskilt inför livesändningar.
- Kören Sävast Singer har varit igång delar av våren och hösten utifrån de rådande pandemirestriktionerna. De har även medverkat vid några gudstjänster och pastorats överskridande musikevenemang.
- Vi har haft 11 tillfällen av musikcafé/konserter. Vid fem av dessa tillfällen så var det livesändning med eller utan besökare.
- En kyrkvårdsträff med middag genomfördes under hösten. Då alla åldrar kunde vara kyrkvård och träffas igen.
- FUB kunde inte träffas irl men har haft 7 digitala träffar där de fått önska sig sånger.

Följande verksamhet blev inte av

- Bibelsamtal, ledaren är i riskgrupp och kunde inte starta upp verksamheten.
- Pilgrimsvandringen
- HLR utbildning till föräldrar
- Ingen projektkör under jul.

Arbetslagets kommentar av verksamhetsmålen

Vi känner glädje i att verkligen ha ett rikt musikliv, både i gudstjänster och musikevenemang, som öppnar för samtal i tro och liv. De livesända musiktillfällena har varit mycket uppskattade under pandemin. Det som vi inte har kunnat genomföra har varit beslut utifrån pandemirestriktioner.

DIAKONAL VERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Att varje människa som på något sätt söker sig till Sävastförsamling/Mariakyrkan ska bli bemött på ett respektfullt sätt och bli lyssnade på.
- Att varje individ, oavsett ålder, ska känna sig välkommen och känna att de finns trygghet, öppenhet och är högt i tak.
- Att det är hela församlingens ansvar att hjälpas åt så att det blir så, och då särskilt alla anställda och förtroendevalda oavsett yrkeskategori eller uppgift.

Verksamhetsplan

- själavårdande och stödjande samtal
- hembesök
- stöd åt asylsökande och särskild tid läggs på speciellt ömmande och svåra fall
- Ekonomiskt stöd i samarbete med Bodens diakonifond
- Ria-verksamhet, schemalagda ansvarsördagar 5–6 per år, vardagsandakter 1 ggr/månad
- Vardagsrummet torsdagar kl.13-15 - andakt, samtal, skapande och handarbete
- Sorgegrupper erbjuds 2 gånger per år i pastoratet
- Återbrukarjul med middag, samvaro och skapande, max 40 besökare
- Själavårdande samtal på häktet i Luleå 4 timmar/vecka i mån av möjlighet/behov.
- Erbjuder 90-åringar kontakt med kyrkan/hembesök i samband med att vi skickar ut ett gratulationskort från Bodens pastorat

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Själavårdande och stödjande samtal med fler tillfällen via telefon, messinger eller promenader.
- Hembesöken var färre men förekom där det var bästa lösningen och gick att genomföra utifrån pandemirestriktionerna.
- Stöd åt asylsökande, och då särskilda fall som är papperslösa, har fortsatt och varit mer frekvent under pandemin.
- Ekonomiskt stöd har delats ut i samarbete med Bodens diakonifond.
- Under våren var Ria stängt för besök. Under hösten har vi genomfört två Ria-lördagar. Sävast församling tog även ansvaret för nyårsafton och nyårsdagen. Under hösten genomfördes även två andakter.
- Vardagsrummet var inställt under våren men under hösten har vi haft ca 6 besökare/tillfälle. Vi har hela tiden haft telefonkontakt med dem som inte kunnat närvara.
- Sorgegrupp - se "Överskridande församlingsverksamhet"
- Återbrukarjul genomfördes utifrån rådande pandemirestriktioner
- 90-åringar har erbjudits kontakt enligt ovan. Få som bor kvar i Sävast.

Följande verksamhet blev inte av

- Präst Victoria Svärd Wärmes tjänst som själavårdare på häktet avslutades helt i början av året. Tjänsten har gått över till annan präst i Luleå Stift.

Följande verksamhet tillkom under året

- Vaccinationsvärd, se "Överskridande församlingsverksamhet"
- Boka vaccinationstider åt dem som inte har personnummer eller svårighet att boka själva via telefon.
- Julängelkampanjen, se "Överskridande församlingsverksamhet".

Arbetslagets kommentar av verksamhetsmålen

Det är svårt att veta om man når upp till målen efter som det endast är den som tar kontakt med Mariakyrkan som kan avgöra det. Men vi hoppas och tror att vi gjort vårt yttersta för att möjliggöra att alla som kommer hit ska känna sig välkomna, sedda och lyssnade till. Vissa saker har vi kanske fått göra annorlunda men vår dörr har varit öppen och med ett gott samarbete i arbetslaget har vi en god atmosfär att förmedla till våra församlingsbor som söker sig till Mariakyrkan.

MISSION

Verksamhetsmål

- Att Jesus ska bli känd, trodd, och älskad.
- Att lovsjunga, fördjupa sig och skapa hjärterum för att föra samtal om kristen tro, tvivel och liv.
- Att nå ut till så många människor som möjligt.
- Att göra kyrkan till en naturlig del av Sävast och en samarbetspartner att räkna med.
- Att berätta för människor om ACT Svenska kyrkan och allt hjälparbete som sker och då särskilt "mentormammor" Det ACT-projekt som Sävast församling valt att stödja.

Verksamhetsplan

- Byaaktiviteter som Midsommarafton, Sävastdagen, Majbrasan, samt andra evenemang med Sävast byautveckling eller andra föreningar.
- Medverkan i pastoratets övriga utåtriktade verksamhet
- Insamlingar till ACT svenska kyrkan, särskilt till "mentormammor" Det projekt som Sävast valt att stödja
- Utdelning av mirakelkassen
- Boksnummer, ett litet referensbibliotek, böcker och tidningar till utlåning.
- Sopplunch 6 gånger per år
- Informera om församlingens aktiviteter på Facebook samt inlägg om verksamheten på instagram.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Midsommarafton ställdes om och genomfördes med ICA-nära i Sävast. Vi iordningställde aktivitetsboxar med instruktioner för genomförande av aktiviteter bland annat dans kring midsommarstången. Aktiviteterna fick vara ute hela midsommarhelgen. Sävastborna kunde komma och gå när de ville och de som fyllde i ett tävlingsformulär hade chans att vinna fina priser från oss och ICA-Sävast. Det blev mycket uppskattad. Ett 50-tal personer deltog i själva tävlingen.
- Mariakyrkans arbetslag medverkar i alla pastorats övergripande verksamheter som tex Skördemarknaden, Priedhelgen, Allhelgonahelgen, utdelande av Mirakelpåsar mm se "Överskridande församlingsverksamhet"
- Vi har fortsatt att stödja ACT och projektet "Mentormammor"
- Vi har böcker för utlåning som numera är i bokhyllan i foajén.
- Vi är aktiva på FB, Instagram och vår hemsida uppdateras regelbundet.

Följande verksamhet blev inte av

- Två soppluncher kunde erbjudas under hösten men inga anmälde sig. Vi tro att det har mycket att göra med pandemiläget.
- Majbrasa och Sävastdagen anordnades inte pga pandemiläget.

Följande verksamhet tillkom under året

- Påskvandring kring kyrkan med mobilen till hjälp
- Julkrubban fick fler figurer och ställdes ut i "Stallet" över jul till trettondagsafton.
- Flaggan är ute! Kyrkorummet har varit öppet under veckorna för ljusständning och stilla, egen bön när personal har funnits i Mariakyrkan. Den röda Svenskakyrkan flaggan har då stått ute vid porten som ett tecken att det är öppet.
- Livesändningar med internationella Messy Church. Micke, Annika, Barry och Manfred sände live som kunde ses runt om i världen. Micke hade även senare ett eget tillfälle.
- Sammarbetstillfälle med Messy Church i Piteå.

Arbetslagets kommentar av verksamhetsmålen

Vi har trots pandemin hittat vägar för att nå människor och ändå följt restriktionerna tex med julkrubban, midsommaraktiviteter mm Att välkomna församlingsbor in i kyrkorummet och göra den mer tillgänglig under veckorna har väckt något i arbetslaget. Att våga prova, vara tillgänglig och med öppet sinne ta emot människor och själva låta dem upptäcka kyrkan i sin egen takt. Vi har fått till oss att våra aktiviteter under pandemin har gjort att vi verkligen känns som Sävast kyrka på riktigt. Genom att vara ute kommer man in. Inspiration till öppen kyrka kom från biskop Åsas ord om kyrkorummet under pandemin:

"Kom gärna in och sätt dig när inget annat pågår. Rummet är stort, det är lätt att hålla långa avstånd till varandra. Det är ditt rum, bygdens kyrka och Guds hus. Här får du känna dig hemma. Här ryms alla dina tankar och känslor som du får vända till bön. Just så har rummet fungerat i generationer före. Tänd ett ljus, sitt en stund, låt tankarna vandra. Vet att Gud ser, känner och lyssnar"

GUNNARSBYNS FÖRSAMLING

GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

Verksamhetsmål

- Att öka antalet besökare på gudstjänsterna

Måluppföljning

Då covid-19 medförde restriktioner under vårterminen hade vi föranmälan och livesändningar. De livesändningar som gjordes var välplanerade och varierade. Fler människor nåddes men vi vet inte om det är människor som skulle kommit till kyrkan annars. Under sommar och höst återgick vi till fysiska gudstjänster.

Gudstjänstdeltagandet var i snitt 7 personer/gudstjänst. I deltagarantalet ingår tjänstgörande personal. Vid 9 tillfällen uteblev besökare till gudstjänsten. Under våren och hösten deltog kyrkvårdarna sporadiskt.

Verksamhetsplan

- Huvudgudstjänst 1 ggr/v.
- Byagudstjänster 1ggr/mån.
- Friluftsgudstjänster.
- Miljögudstjänst.
- Kyrkvärdsutbildning.

I hela pastoratet erbjuds begravningar, dop och vigslar enligt fasta tider för att säkerställa att personal finns på plats enligt schemaläggning samt att berörd kyrka/kapell är ledigt. Flexibilitet finns men kräver dialog. **Se särskilt dokument angående kyrkliga handlingar i Bodens pastorat**

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Huvudgudstjänst 1 ggr/v. Under våren med begränsat deltagande och livesänt.
- Friluftsgudstjänster. 3 st friluftsgudstjänster genomfördes under året
- Miljögudstjänst. Med max 8 personer.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

För perioden 1/1-13/6, se även särskilt dokument

- Huvudgudstjänst 1 ggr/v.
Under restriktionerna som pågick fram till början av juni hade vi gudstjänster där man kunde anmäla sig till med begränsningen på max 8 personer.

Följande verksamhet tillkom under året

- Ett antal digitalt livesända gudstjänster från Gunnarsbyns kyrka under våren
- 3 st vardagsgudstjänster under hösten
De firades första onsdagen i varje månad september-november och de veckorna ersatte de följande söndagsgudstjänst.

Följande verksamhet blev inte av

- Byagudstjänster 1ggr/mån.
- Kyrkvärdsutbildning
- Gökottan ställdes in.
- Kyrkvårdarnas närvaro var sporadisk under året.

UNDERVISNING

BARN- OCH UNGDOMSVERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Att minst hälften av skolans elever ska finnas med i barnverksamheten

Måluppföljning

Under 2021 gick ca 30 barn på skolan i Gunnarsbyn. Vi hade 15 barn inskrivna i vår verksamhet och i snitt 12 som deltog per vecka.

Verksamhetsplan

- Efter plugget, 1 ggr/vecka för barn från 6 år. (13 barn 2020)
- Familjemiddagar 1ggr/månad mellan september- maj.
- Ungdomsgård i Överstbyn, 1 ggr/vecka för ungdomar från 10 år.
- Påsk- och julpysselkvällar för barn och familjer

Följande verksamhet genomfördes som planerat

- Efter plugget, 1 ggr/vecka för barn från 6 år. 15 barn inskrivna och ungefär 12 st deltagare per vecka.
- Ungdomsgård i Överstbyn, 1 ggr/vecka för ungdomar från 10 år.
- Ingen verksamhet på vårterminen men däremot igång på hösten. Ungefär 10 deltagare per vecka.
- Påsk- och julpysselkvällar för barn och familjer
- Påskpysselkvällen blev inställd, men däremot genomfördes en julpysselkväll med ca 25 deltagare.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- I november ställde vi in Efter Plugget gruppen resten av året pga covid-19
- Familjemiddagar 1ggr/månad mellan september- maj. (40-50 delt 2019)
Vi kunde genomföra 3 familjemiddagar under året innan vi fick ställa in den verksamheten pga covid-19. Ungefär 75 personer deltog.

Följande verksamhet tillkom under året

- Liten och stor.
- Verksamhet för föräldrar och små barn som startades i oktober. Deltagarantalet har inte varit jättestort, men det har kommit ungefär 4 deltagare per vecka i snitt.

Följande verksamhet blev inte av

- Familjemiddagar 1ggr/månad mellan september och maj.
Kunde inte genomföras pga restriktionerna om antal deltagare som fanns större delen av året.

SKOLVERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Att erbjuda skolans elever minst två tematiska samlingar per år samt jul- och påksamling

Måluppföljning

- Gick inte att genomföra samverkan med skolan under detta år

Verksamhetsplan

- Skolsamlingar med teman 4 ggr/år
- Vid önskemål kunna gå in i lektionsmedverkan

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Ingen.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Påsksamling genomfördes digitalt gemensamt i pastoratet. Vi gjorde en film av påskspelet som vi skickade ut till samtliga rektorer för vidarebefordring till pedagoger i skola och förskola. Detta i och med att vi inte kunde bjuda in barnen till kyrkan. Se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet."

Följande verksamhet tillkom under året

- Ingen

Följande verksamhet blev inte av

- Skolsamlingar med teman 4 ggr/år
- Vid önskemål kunna gå in i lektionsmedverkan

Det fungerade inte att ha någon samverkan med skolan under 2021 pga att utomstående inte fick komma in i skolan. Därmed var det svårt att genomföra skolsamlingar och medverkan vid luciahögtid samt skolavslutning där vi tidigare funnits med.

Sommarkyrkan

Se gemensam plan för pastoratet

Konfirmandverksamhet

Se gemensam plan för pastoratet.

VUXENVERKAMHET

Verksamhetsmål

- Att erbjuda verksamhet som får nya människor att hitta till kyrkan. Att erbjuda varierade aktiviteter som tilltalar och engagerar.

Måluppföljning

Pga covid-19 har det varit svårt att erbjuda verksamhet på plats i våra lokaler under våren. Många tillhör riskgrupp pga ålder och de flesta samverkanstillfällen har ställts in.

Verksamhetsplan

- Tisdagsträff 1 ggr/månad (30 deltagare).
- 1 församlingsresa,
- Vardagscafé onsdag-fredag året om (sommartid även helger).
- 4 st Församlingsaftnar
- Grön marknad i september.
- Våffelcafé på sommaren
- Deltagande i Internationell konferens.
- Kyrkokör (10 deltagare) 1 ggr/månad.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- 2 st Församlingsaftnar genomfördes under hösten.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Grön marknad
Då Grön marknad infaller under våren då restriktioner fanns så blev vårt enda deltagande att livesända miljögodstjänsten i samband med den digitala veckan.

Följande verksamhet tillkom under året

- Bokcirkel hösten varannan vecka från och med september
- Stickcafé hösten varannan vecka från och med september
- Digital samtalsgrupp. Under våren..

Följande verksamhet blev inte av

- Tisdagsträff 1 ggr/månad (30 delt).
- 1 församlingsresa,
- Vardagscafé onsdag-fredag året om (sommartid även helger).
- Våffelcafé på sommaren
- Deltagande i Internationell konferens.
- Kyrkokör (10 delt) 1 ggr/månad.

DIAKONAL VERKSAMHET

Verksamhetsmål

- Att genom hembesök nå de i bygden som är ensamma och önskar besök av diakon eller ideella

Måluppföljning

Diakonen kunde genomföra en hel del samtal under hösten, både via telefon men också hembesök

Verksamhetsplan

- Bokbord.
- Hjälp till familjer med särskilda behov.
- Julkalender 24 ggr (börjar 1:a advent).
- Sociala och främjande åtgärder åt frivilliga, härunder 1-2 frivilliga arrangemang/år.
- Kyrkogårdsdag 1 ggr/år.
- Återvinningsmarknad i samverkan med RÅEK

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Bokbord.
- Sociala och främjande åtgärder för frivilliga, genomfördes under hösten.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Ingen

Följande verksamhet tillkom under året

- Allhelgonaaktiviteter dagtid, kvällstid, Fika, öppen kyrka, ljusstudering, änglajakt. Samtal. Se även dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet."
- Mat för män under hösten.
- Julklappsudelning 80 +
- Hembesök aug – dec.

Diakoniassistenten genomförde 45 hembesök, och ett 50-tal samtal.

Följande verksamhet blev inte av

- Hjälp till familjer med särskilda behov.
- Julkalender 24 ggr (börjar 1:a advent).
- Kyrkogårdsdag 1 ggr/år.
- Återvinningsmarknad i samverkan med RÅEK

MISSION

Verksamhetsmål

- Att synliggöra det internationella arbetet i våra andra verksamheter, t.ex. barnverksamhet.

Måluppföljning

Vi har inte uppfyllt målen då det har varit svårt att genomföra ex. fasteinsamlingar detta år.

Verksamhetsplan

- Ljudboksbibliotek.
- Fasteinsamling.
- Diverse besöksresor till församlingen med föreläsning.
- Finnas med i bygdens arrangemang, t.ex. Grön marknad och Miljöveckan.
- Utdelande av "Mirakelpåsen" till familjer med nyfödda barn

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Ljudboksbibliotek.
- Utdelande av "Mirakelpåsen" till familjer med nyfödda barn
- Deltog i Grön marknad.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Fasteinsamling genomfördes endast digitalt.

Följande verksamhet tillkom under året

- Månadsblad började produceras och distribueras via affären och RÅEK.

Följande verksamhet blev inte av

- Diverse besöksresor till församlingen med föreläsning.
- Finnas med i bygdens arrangemang, t.ex. Grön marknad och Miljöveckan..

RÄTTVISEBUTIKEN

Verksamhetsmål

- Att fler grupper och externa gäster ska hitta till Rättvisebutiken.

Måluppföljning

Pga covid-19 har det varit svårt att göra reklam för Rättvisebutiken och därmed få fler besökare.

Verksamhetsplan

- Inköp och import av diverse varor. Ja.
- Styrgrupp för rättvisehandel. Ja
- 1 årlig kurs för rättviseambassadörer. Nej
- 2 cafévärdsträffar/år. Bara en träff.
- Aktivt göra reklam för Rättvisebutiken genom exempelvis inlägg på sociala medier.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Inköp och import av diverse varor.
- Styrgrupp för rättvisehandel.
- 1 cafévärdsträff genomfördes.
- Aktivt göra reklam för Rättvisebutiken genom exempelvis inlägg på sociala medier.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Inköp och import av diverse varor.
- Styrgrupp för rättvisehandel.
Rättvisebutiken har varit öppen under året, men pga pandemin så har det inte varit särskilt många som handlat. Varor har köpts in, men betydligt mindre än vanligt.

Följande verksamhet tillkom under året

- Ingen

Följande verksamhet blev inte av

- 1 årlig kurs för rättviseambassadörer

ÖVRIG FÖRSAMLINGSVERKSAMHET

Under rubriken övrig församlingsverksamhet inryms aktiviteter som inte är direkt knutna till kyrkans grundläggande uppgift men som har en nära koppling till denna uppgift.

Konsertverksamhet

2-3 konserter varje år.

Annan verksamhet

Scouter barn från 6 år. 1 ggr/v.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Scouter barn från 6 år. 1 ggr/v.

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat

- Ingen

Följande verksamhet tillkom under året

- Deltagande i samverkansgruppen i Gunnarsbyn.
- Miljögruppen deltagande.

Följande verksamhet blev inte av

- Konserter genomfördes ej.

ARBETSLEDARENS KOMMENTAR

2021 bjöd på ännu ett pandemiår. Under våren då vaccinationerna tog fart var restriktionerna hårda och begränsande. När dessa lättades under försommaren var många ännu ovaccinerade vilket medförde att verksamheten inte fick fart på nytt. Hösten andades normalitet fram till december då nya restriktioner infördes den 23 december.

EDEFORS FÖRSAMLING

GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

Verksamhetsmål

Målet är att fira tre vardagsgudstjänster/termin. Vid dessa tillfällen utgår söndagens gudstjänst. Målet är också att under 2021 få till stånd en gudstjänstgrupp bestående av gudstjänstledare och frivilliga som tillsammans förbereder två gudstjänster/termin.

Verksamhetsplan

- Julkonsert på Trettondagen
- Gudstjänst varje vecka, varav 4 med familjeinriktning, 4 byagudstjänster. 6 ekumeniska gudstjänster tillsammans med Eumenia kyrkan.
- Kyrkkaffe efter gudstjänsten.
- 3 Vardagsgudstjänster/termin
- När behov och möjlighet finns läses predikotexten på annat språk än svenska
- Gudstjänstgrupp
- Gudstjänst på ÄlvCentrum påsk och jul.
- Vi sjunger in våren
- Gökotta
- Friluftsgudstjänst på Kläppgården Midsommardagen
- Musik i sommarkväll 1 g/månad under juni-augusti.
- Minnesgudstjänst Allhelgona
- Vi sjunger in julen
- Julnattens evangelium på julaftonskvällen

I hela pastoratet erbjuds begravningar, dop och vigslar enligt fasta tider, för att säkerställa att personal finns på plats, enligt schemaläggning, samt berörd kyrka/kapell är ledigt. Flexibilitet finns, men kräver dialog.

Se särskilt dokument angående kyrkliga handlingar i Bodens pastorat

Följande verksamhet utfördes som planerat

Perioden 1/1-13/6, se särskild dokument

- Gudstjänst varje vecka
 - 2 gudstjänster med familjeinriktning (30/9, och 11/11)
 - 2 ekumeniska gudstjänster (26/9, 12/12)
- Kyrkkaffe efter gudstjänsten, under hösten.
- 2 Vardagsgudstjänster på hösten (30/9 och 11/11)
- Predikotexten har lästs på annat språk än svenska, när behov funnits.
- Musik i sommarkväll 1 g/månad under juni-augusti.
- Minnesgudstjänst på Allhelgona (62 st deltagare)
- Vi sjunger in julen (36 st)
- Julnattens evangelium på julaftonskvällen (51 st)

Följande verksamheter förändrades från det som var planerat

Perioden 1/1-13/6, se särskild dokument.

- Endast 2 ekumeniska gudstjänster på hösten p g a resursbrist (präst avslut av tjänst)
- Endast 2 vardagsgudstjänster på hösten, p g a personalförändring (präst avslut av tjänst)
- Friluftsgudstjänst på Kläppgården blev friluftsgudstjänst utanför församlingshemmet i stället (midsommarfirandet Kläppgården inställt)

Följande verksamheter blev inte av

Perioden 1/1-13/6, se särskild dokument

- Gudstjänstgrupp (resursbrist, präst avslut tjänst)
- Gudstjänst på ÄlvCentrum påsk och jul (ej önskvärt från Äldreboenden, pga Covid 19)
- Planerad byagudstjänst i december, ställdes in p g a nya restriktioner Covid 19.

Utvärdering

Under perioden 14/2-28/3, gudstjänster med föransmäljan, ställdes 1 gudstjänst in (14/2), inga anmälningar till denna. Dock hade man två kortare gudstjänster efter varandra, vid ett par tillfällen, när fler än 8 anmält sig.

1/1 -13/6, låg snittet för antal gudstjänstbesökare på 12 personer.

20/6 - 31/12, låg snittet för gudstjänstbesökare på 22 personer

Under vårterminen kunde inte målen uppfyllas alls, p g a restriktioner runt Covid-19.

Det som inte genomfördes, under hösten, enligt plan, berodde till stor del på personalförändringar (präst avslut av tjänst).

Julgudstjänst på ÄlvCentrum, genomfördes inte eftersom ansvariga där inte ville samla de boende.

UNDERVISNING

BARN- OCH UNGDOMSVERKSAMHET

Verksamhetsmål

Målet är att erbjuda varierad verksamhet som spänner över åldrarna 0-9 år genom åldersindelade grupper, som träffas 1ggn/vecka under terminerna. Alltid andakt. Målet är en utåtriktad verksamhet.

Verksamhetsplan

- Liten och stor 1 ggr/vecka. 0-5 år.
- Barnkörläger.
- Sångstund för barn på biblioteket 6 ggr/år. Föräldralediga med barn samt förskolans barn och personal deltar.
- Barnkören Himlakul 1 ggr/vecka.(3-6 år) träffas 17.00-18.00. 1730-18.00 är det pyssel med Körkul (7-12 år) Körkul sjunger 18.00-18.30

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Liten och stor 1 ggr/vecka. 0-5 år. Endast under hösten (ca 7 barn). (2020 ca 10 barn)
- Sångstund för barn på biblioteket. Genomfördes 2 ggr under hösten (ca 10-15 barn). (2020 10-15 barn).
- Barnkör 1ggr/vecka. (6-11 år). Under hösten (17 barn som mest). (2020 18 barn)

Följande verksamheter förändrades från det som var planerat, pga restriktionerna kring Covid-19

- Liten och stor inställt under vårterminen
- Sångstund på biblioteket inställt under våren. 1 sångstund på hösten inställd p g a resursbrist
- Barnkörerna Körkul och Himlakul, slogs ihop (p g a resursbrist) och blev Körkul, (6-11 år) fr om höstterminen, 1 ggr/vecka, med körsång och pyssel.

Följande verksamheter tillkom under året

- Medverkan i Sommarkul på Kamrum i samarbete med Harads IF, 2 veckor i juni-juli. (20 barn)
- Barnens Allhelgona, reflexvandring och pyssel i kyrkan fredag och lördag. (12 barn)
- Liten och stor, i Bredåker, startades upp under hösten 1 ggr/vecka (3-7 barn), leddes av personal från Edefors församling

Följande verksamhet blev inte av

- Barnkörläger p g a pandemi på våren, resursbrist på hösten.

Utvärdering

Vi nådde verksamhetsmålet då vi erbjöd varierad verksamhet till barn 0-9 år, men endast under hösten. På våren var allt inställt p g a Covid-19.

Medverkan i Sommarkul var utåtriktad verksamhet.

SKOLVERKSAMHET

Verksamhetsmål

Målet är att erbjuda elever i skolan, inblick i kyrkans traditioner och högtider. Målet är även att, på olika sätt, ta upp moraliska och etiska frågor.

Verksamhetsplan

- Riddarskola våren 2021 (Harads, Svartlå skolor)
- Förskolornas samt skolans påsk- och julsamling.
- Deltagande i temadagar där vi blir ombedda att vara med
- Samverkan med skolan för åk 5-6, vilket innebär att vi möter åldrarna 10-12 år.

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Julsamling med förskoleklass samt klass 1 och 2 (ca 30 barn)
- Deltagande i Tema FN-dagen, där vi mötte samtliga elever, som medverkade i gudstjänst, med utställning b l a.

Följande verksamhet tillkom under året

- Utdelning av Barnens bibel "Julevangeliet" till förskoleklassen och klass1-3.

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionerna kring Covid-19.

- Riddarskolan
- Förskolornas samt skolans påsk-samling.

Utvärdering

Eftersom påsk-samlingen ställdes in, p g a restriktioner kring Covid-19, hade vi svårt uppnå målet; att erbjuda eleverna inblick i kyrkans olika traditioner och högtider.

Temadagen om FN, gjorde det möjligt att försöka nå de uppställda målen om moral och etik.

Sommarkyrkan

Se gemensam plan för pastoratet

Konfirmandverksamhet

Se gemensam plan för pastoratet.

VUXENVERKSAMHET

Verksamhetsmål

Målet är en ekumenisk bibelsamtalsgrupp som träffas 4 gånger/termin. Målet är en bibelsamtalsgrupp för asylsökande, som träffas 3 ggr/termin. Målet är också att erbjuda en Retreatdag under 2021.

Verksamhetsplan

- Edekören (projektform).
- Kyrkokören (Projektform)
- Vardagsluncher 2-4 ggr/år
- Bibelsamtalsgrupp ca 8 ggr
- Kyrkvårds- gudstjänstvärds träff 1-2 ggr/år 8 kyrkvårdar.
- 1 Retreatdag
- Bibelsamtalsgrupp för asylsökande ca 6 ggr

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Edekören (projektform). Ca 5-8 personer. 7 övningar

- Kyrkokören (Projektform). *Ca 7-8 personer. 8 övningar*
- Bibelsamtalsgrupp 2 ggr (*5-7 deltagare*).

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat, pga restriktionerna kring Covid-19

- Inga bibelsamtal på vårterminen. Bibelsamtalsgrupp endast 2 ggr, på hösten, inga fler p g a personalförändring (präst avslut av tjänst)
- Edekören träffades inte alls under vårterminen
- Kyrkokören träffades inte alls under vårterminen

Följande verksamhet tillkom under året

- Musikcafé i kyrkan. 3 tillfällen under hösten (*ca 20 deltagare*)

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionerna kring Covid-19

- Kyrkvårdsträffar. Dels p g a Covid 19, dels p g a personalförändringar (*präst avslut av tjänst*)
- Retreatdag
- Vardagsluncher
- Bibelsamtalsgrupp för asylsökande

Utvärdering

Målet med vuxenverksamheten nåddes inte, p g a restriktioner kring Covid-19, samt personalförändringar under hösten.

Viss verksamhet genomfördes dock i möjligaste mån.

DIAKONAL VERKSAMHET

Verksamhetsmål

Målet är aktiv integrationsverksamhet 5 ggr/veckan (vardagar) av antingen personal eller volontärer. Målet är utåtriktad verksamhet på församlingens äldreboenden varannan vecka.

Verksamhetsplan

- Andakt på Edestrand och Älvstrand 2 ggr/månad, tillsammans med besöksgrupper
- Kyrkans syförening varannan vecka, som även deltar i besök på dagverksamheten.
- Uppvaktningsgrupper 80,85,90 och 90+
- Besök på äldreboende och gruppboende samt Dagverksamheten. Besöken sker varje vecka eller efter behov.
- Hembesök/sjukbesök
- Enskilda samtal
- Mötesplats Klippan, daglig verksamhet för asylsökande
- Julpyssel på Klippan
- Internationellt café på Klippan varannan vecka. Börjar i kyrkan med andakt.
- Friskvårdspromenad på våren (flyttas till övrig församlingsverksamhet)

Följande verksamhet utfördes som planerat

- Kyrkans syförening varannan vecka. (*7 personer*).
- Uppvaktningsgrupper 80,85,90 och 90+. Alla blev uppvaktade av kyrkan på något sätt, genom brevhälsning eller telefonkontakt, samt några Covid-19 säkra hembesök.
- Hembesök/sjukbesök. Endast ett fåtal.
- Enskilda samtal (dagligen). Dessa skedde via telefon, men även några Covid-19 säkra möte.
- Mötesplats Klippan, daglig verksamhet för asylsökande.
- Internationellt café på Klippan varannan vecka, på höstterminen. (8 ggr)

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat, pga restriktionerna kring Covid-19.

- Kyrkans syförening (*7 st, 70+*) kunde inte träffas under våren, endast på hösten.

- Mötesplats Klippan, daglig verksamhet för asylsökande. Ej öppet under våren, endast på hösten (13 vckor)
Internationellt café, förändrades från att man först samlades i kyrkan och sen gick till Klippan till att man samlades på Klippan direkt.

Följande verksamhet tillkom under året

- Måndagsträffen i Bredåker, 1 ggr/månad, mötesplats för daglediga, startades upp under höstterminen. Leddes av personal från Edefors församling (*ca 15 deltagare*)

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionerna kring Covid-19.

- Andakter på Edestrand och Älvstrand
- Inga besök på äldreboende och gruppboende

Utvärdering

De viktiga, frivilliga medhjälpare (volontärer), som är en del av den aktiva integrationsverksamheten, tillhör alla 70+. Endast ett par stycken, deltog under hösten p g a restriktionerna kring Covid 19. Besök på äldreboenden tilläts inte heller. Det påverkade möjligheten att uppfylla målen för verksamheten till fullo

MISSION

Verksamhetsmål

Målet är att finnas med i 3 lokala evenemang och utåtriktade verksamheter/år. Via kommunikation i annonser och sociala medier vill vi också berätta om Edefors församlings gudstjänster och verksamhet. Målet är 1 inlägg/vecka på sociala medier. Vi alternerar mellan Edefors församlings egen och Svenska kyrkan i Bodens Facebooksida.

Vi har 3 aktiviteter/år vars fokus är ACT och/eller SKUT

Verksamhetsplan

- Försäljning och utlåning av böcker
- Utdelning av Mirakelkassen till nyblivna föräldrar
- Delaktighet i ACT och SKUT:s verksamhet i församling och stift.
- Våffelcafé till förmån för ACT
- Kanelbullens dag, kaffeservering på Coop
- Fairtrade-försäljning
- Adventsfika med försäljning till förmån för ACT
- Deltagande i Vinterfestivalveckan, Haradsdagen och andra lokala evenemang

Följande verksamhet genomfördes som planerat

- Försäljning och utlåning av böcker, i mycket liten skala
- Utdelning av Mirakelkassen till nyblivna föräldrar, 3 st (se dokumentet "Överskridande församlingsverksamhet")
- Delaktighet i ACT och SKUT:s verksamhet, genom kyrklunch 5/12 (30 st)
- Deltagande i Vinterfestivalveckan, genom Hantverksutställning i kyrkan.
- 78 inlägg på Edefors församlings Facebook sida.
- Kanelbullens dag på COOP
- Adventsfika med försäljning till förmån för ACT
- Deltagande i höstmarknaden utanför Kläppgården och julmarknaden på Edeborg

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat, pga restriktionerna kring Covid -19

- Väldigt lite försäljning och utlåning av böcker, eftersom vi hade stängt församlingshemmet under vårterminen och därmed få besökare.

Följande verksamhet tillkom under året

- Konstutställning i kyrkan, i samverkan med EDEK-kultur, 19/11-5/12.

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionerna kring Covid-19

- Våffelcafé till förmån för ACT
- Ingen fairtrade-försäljning p g a låg besöksfrekvens i församlingshemmet

Utvärdering

P g a restriktionerna kring Covid-19 ställdes Haradsdagen in. Men vi deltog i 2 lokala evenemang, samt var medarrangör i hantverks- och konstutställning. När det gäller inlägg på sociala medier uppfyllde vi målet med "råge" eftersom 78 inlägg registrerades. Det blev bara 2 aktiviteter, inte 3, med fokus på ACT och/eller SKUT.

ÖVRIG FÖRSAMLINGSVERKSAMHET

Verksamhetsmål

Under rubriken övrig församlingsverksamhet inryms aktiviteter, som inte är direkt knutna till kyrkans grundläggande uppgift men, som har en nära koppling till denna uppgift

Verksamhetsplan

- Friskvårdspromenad på våren
- Kyrkogårdsdag
- Minnesstunder. Ett snitt på ca 35 personer/minnesstund
- Visningar av kyrkan
- Konserter

Följande verksamhet genomfördes som planerat

- Friskvårdspromenad på våren.
- Visningar av kyrkan (*ca 10 ggr*)

Följande verksamhet förändrades från det som var planerat, pga restriktionerna kring Covid-19

- Minnesstunder. Blev endast 1 minnesstund (*12/11*) i egen regi. (*12 anmälda*)

Följande verksamhet tillkom under året

hänvisar även till dokument Överskridande församlingsverksamhet

- Öppen kyrka under Allhelgonahelgen, fikaservering, musik och möjlighet till samtal. (*5,6/11, ca 30 besökare varje dag*)
- Adventskalender för *förbipasserande*, med tävling, i ett av församlingshemmets fönster, Ny "lucka" varje dag i december.
- Vi advents- julpyntade också i ett annat fönster, som ändrades, utifrån söndagens namn, 1:a, 2:a advent, Lucia o s v. Detta med tanke på, att det skulle kunna ses av *förbipasserande*.

Följande verksamhet blev inte av, pga restriktionerna kring Covid-19

- Kyrkogårdsdag

ARBETSLAGETS KOMMENTAR

Glädjeämnen 2021

- 2021 är ännu ett verksamhetsår, som till stor del påverkats av olika restriktioner kring Covid-19. Vi gläds dock över det vi kunnat genomföra.

- Gudstjänster har vi kunnat fira under hela året och annan verksamhet har ställts om, inte ställts in, ibland med kort varsel. Det goda samarbetet i arbetslaget och med förtroendevalda gör att mycket har fungerat ändå, med vissa justeringar.
- Fr om 1/11 har vi ny präst som har sin tjänstgöring i Edefors och Mikaelkyrkan. Våldigt roligt att en verksamhet i Bredåker har startat upp.

Utmaningar 2021

- Delad tjänst Edefors-Mikaels, för präst och musiker är fortfarande en utmaning.
- Förändringar i restriktioner ang Covid -19, har varit en utmaning för alla under hela året. Att entusiastiskt planera för verksamhet, som ibland inte blivit av och istället planera för något annat, har tagit en del energi. Mycket tid har gått till "omtänk" och omplanering.

ÖVRIG KYRKLIG VERKSAMHET

SERVICEVERKSAMHET

Serviceverksamhet är skötselverksamhet för gravskötselavtal som är tecknade och påbörjade från och med år 2000 och som finansieras genom särskilda avgifter, ofta benämnda gravskötselavgifter.

Avtal om gravskötsel är inte reglerat i begravningslagen och är därför inte begravningsverksamhet utan hör till pastoratets serviceverksamhet.

Gravrättsinnehavaren kan personligen ta hand om gravskötseln eller köpa tjänsten av pastoratet eller annan aktör på marknaden.

STYRNING OCH LEDNING

Styrning och ledning delas in i dels **strategisk styrning** och dels **verksamhetsledning**.

Strategisk styrning omfattar styrnings- och ledningsfunktioner som kyrkoordningen fastställer, dvs hela förtroendemannaorganisationen och dess administrativa stöd med undantag för begravningsutskottet som återfinns under begravningsverksamheten.

Verksamhetsledning omfattar den strategiska operativa ledningen som utförs av kyrkoherden och 1:e komminister i samråd med ledningsgruppen. Det handlar om övergripande ledningsansvar som omfattar alla verksamhetsområden.

STÖDJANDE VERKSAMHET

Församlingsadministration och verksamhetsstöd

Församlingsexpedition – kyrkobokföring, service till medlemmar och icke medlemmar, bokning av kyrkliga handlingar etc.

Information

1. Församlingsadministration och information

- Hemsida – www.svenskakyrkan.se
*Vill på ett lättfattligt och användarvänligt sätt erbjuda service samt aktuell information om Svenska kyrkan Boden, och att stärka bilden av Svenska kyrkan Boden som en öppen, närvarande och hoppningivande kyrka.
Innehåller allt som kan vara av intresse eller relevans för medlemmar och allmänhet.*
Under året har vi löpande uppdaterat hemsidan med nytt text- och bildmaterial. *Nyhetsflödet* har levererat 77 artiklar, vilket är en ökning med ungefär 24% mot 2020. Anledningen till ökningen beror delvis på att det har varit kyrkoval men också på det ökade trycket av information med anledning av pandemin av covid-19. Varje vecka har ett varierande antal nya puffar med annonsering om kommande verksamhet publicerats i *aktuellt-flödet*. Anledningen till den fortsatt stora variationen av puffar har, liksom ovan, berott på pandemin och dess konsekvenser för Svenska kyrkan Bodens verksamhet.

- **Intranät – intern**www.svenskakyrkan.se/boden
Vill underlätta informationsflödet bland Svenska kyrkan Bodens medarbetare - anställda, förtroendevalda och ideellt engagerade - och stärka dem i deras arbete, uppdrag och engagemang.
Innehåller allt som kan vara av intresse eller relevans för anställda, förtroendevalda och frivilliga medarbetare.
 Under 2021 har kyrkoherdens information "Aktuellt från kyrkoherden" samt personalens nyhetsbrev "VeckoNytt" publicerats regelbundet. I övrigt har intranätet uppdaterats löpande med text- och bildmaterial, som kan vara till nytta för anställda och förtroendevalda.
 Mot slutet av 2021 påbörjades sedan avvecklingen av det lokala intranätet, som kommer att ersättas av ett organisatoriskt team i Microsoft 365 Teams.
- **Sociala medier – Facebook och Instagram**
Vill en virtuell mötesplats där medlemmar och allmänhet på ett snabbt och enkelt sätt kan kommunicera med Svenska kyrkan Boden och varandra.
Innehåller nyheter, gudstjänster, verksamhet, evenemang, böner, tankar och reflektioner.
 Under 2021 gjordes ca 390 inlägg av varierande karaktär från Svenska kyrkan Bodens facebook-sida, en minskning med ca 17% mot 2020. Å andra sidan gjordes i stället ca 70 evenemang, vilket är en ökning med 875%. Andelen inlägg med rörlig bild, d.v.s live, bildspel eller video, har med anledning av pandemin ökat till nästan 1/3 (1/4 år 2020), och det är naturligtvis den ökade mängden livesändningar som ligger bakom dessa siffror. Antalet följare ökade visserligen, men endast med drygt 250 personer, från 2603 stycken 2020, till 2859 stycken 2021. Årets bästa inlägg sett till antal likes, "Avtackning av Victoria Svärd Wärme", fick 173 likes, medan årets bästa inlägg sett till räckvidd, "Drop in-vigsel i Överluleå kyrka", nådde ut till ca 14 700 människor.
 Under 2021 gjordes också ca 140 inlägg (140 st under 2020), på Svenska kyrkan Bodens Instagramkonto och kontot ökade från ca 430 till 570 följare.
- **Annonsering**
Vill aktuell information om Svenska kyrkan Boden men också att stärka bilden av Svenska kyrkan Boden som en öppen, närvarande och hoppningivande kyrka.
Innehåller gudstjänster, verksamhet och andra arrangemang samt budskap av ideologisk karaktär.
 Under 2021 har vi fortsatt att annonsera i Boden-Guiden, Boden Gratistidning samt på anslagstavlor, hemsidan och facebook. Däremot annonserade vi bara i predikaturerna i NSD och Kuriren fram till och med den 31 maj efter att beslut hade tagits om att dessa skulle upphöra under 2021. Detta beslut ligger i linje med beslut i andra församlingar inom Luleå stift (ex. Piteå, Luleå, Umeå). Utöver annonserna har vi även fortsatt med att publicera tänkvärda texter och krönikor i Boden Guiden (alla nummer) och Boden Gratistidning (ca 1 gång/månad).
- **Marknadsföring**
Vill i positiv bemärkelse stärka Svenska kyrkans Bodens varumärke och identitet som en öppen, närvarande och hoppningivande, men även starkt lokalt förankrad kyrka som vill behålla unga vuxna som kyrkotillhöriga och nå barn och unga för att öka deltagandet vid konfirmation.
Innehåller allmän information om Svenska kyrkan Boden samt kontaktuppgifter såsom telefonnummer och adresser.
 - Under 2021 deltog Svenska kyrkan Boden vid Skördefesten, Pride Boden och Allhelgona.
 - Vi har skickat en särskild inbjudan till konfirmation till samtliga ungdomar i aktuell årskull i Boden.

- Vi har erbjudit 160 stycken *Mirakelkassar*, med information om dopet och en inbjudan till Svenska kyrkan i Bodens barnverksamhet "Liten och stor", till nyfödda bebisar med en tillhörig förälder inom Bodens pastorat.

Kyrkfönstret

Vill i ord och bild belysa olika sidor som kan stärka Svenska kyrkans ideologiska profil, samt ge aktuell information som kan vara av intresse för allmänheten.

Innehåller porträtt av människors vardag med koppling till kyrkans tro och tradition, reportage från Svenska kyrkan Bodens breda utbud av verksamhet.

Utges 4 ggr/år via Verbum till samtliga hushåll inom pastoratet.

Under 2021 har vi framför allt fokuserat på att öka bredden och kvaliteten på våra reportage. Vi har även fortsatt med våra årliga redaktionsmöten med alla skribenter, och med att publicera Kyrkfönstrets reportage och artiklar som nyheter på hemsidan ihop med ett "puffande" inlägg på Svenska kyrkan Bodens facebookside. Detta har fortsatt att ge positiva effekter för kännedomen om tidningens existens samt antalet läsare av enskilda reportage.

Investeringar under 2021:

- iPhone 11 Pro till alla facebook-redaktörer som gör livesändningar.
- Underhåll, reparation och ersättning av medieutrustning.
- Kompletterande utrustning för livesändningar.
- Diverse profilprodukter att använda och dela ut vid marknader och andra arrangemang.
- Marknadsföring Kyrkovalet 2021.

IT/telefoni

- Utbyte stationära datorer och samtliga tunna klienter t5740 och t610.
- Migrering till digital arbetsplats med Microsoft 365 och nya fjärrskrivbordet.
- Inköp av webbkameror till alla enheter som saknade sedan tidigare.

GEMENSAMMA KOSTNADER OCH ADMINISTRATION

Ekonomi- och personaladministration, lönehantering, gemensamma och centrala inköp, arbete med IT och telefoni, posthantering etc.

FASTIGHETER OCH LOKALER

Följande större underhållsarbeten genomfördes som planerat

- Rengöring av tak och väggar i columbarium i Överluleå kyrka
- Slipning och lackning av kyrksalsgolvet i Mikaelsskyrkan
- Belysning till kyrksalen (för kyrkokören) i Matteuskyrkan

Följande större underhållsarbeten tillkom under året

- Vård- och underhållsplaner för Gunnarsbyns kyrka (Piteå museum)
- Vård- och underhållsplaner för Edefors kyrka (Piteå museum)
- Antikvarisk medverkan angående borttagande av kyrkbänkar i Edefors kyrka
- Rep av tak på församlingsgården i Boden

Följande större underhållsarbeten blev inte av

- Ny ytterdörr i Gunnarsbyns kapell
- Spotlights till kyrksalen i Mariakyrkan
- Mörkläggningsgardiner med motordrift i stora salen i församlingsgården Boden

BEGRAVNINGSVERKSAMHET

Begreppet begravningsverksamhet används som en sammanfattande benämning på de uppgifter som pastoratet ska svara för i samband med en begravning. Begravningsverksamhetens innehåll och utformning regleras i Begravningslagen,

Begravningsverksamheten finansieras via begravningsavgiften, en form av uppbörd, som betalas av alla som är skrivna i Sverige och som har en kommunal beskattningsbar förvärvsinkomst, oavsett trostillhörighet. Pastoratet ska anordna och hålla med tillräckligt antal gravplatser. Särskilda gravplatser erbjuds dem som inte tillhör något kristet samfund. I begravningsverksamheten ingår också att ta emot stoft för förvaring och visning, att sköta kremering och gravsättning samt tillhandahålla en värdig lokal utan religiösa symboler för begravningsceremoni.

För att kunna utföra detta krävs bland annat personal, maskiner, redskap, administration och förtroendevald organ med förvaltningsansvar. Begravningsavgiften har inget att göra med medlemskap i Svenska kyrkan. Begravningsavgiften och kyrkoavgiften (det som ofta kallas medlemsavgift) är därför separerade på skattsedeln.

Till verksamheten hör:

Kyrkogården Lundagård med tillhörande byggnader
Skogskyrkogården med tillhörande byggnader
Gamla kyrkogården vid Överluleå kyrka
Gunnarsbyns kyrkogård med tillhörande byggnader
Edefors kyrkogård med tillhörande byggnader

Riksdagen beslutade att det fr.o.m. 2017 ska införas en gemensam begravningsavgift på alla orter i landet där Svenska kyrkan är huvudmän. Det betyder att alla invånare får betala begravningsavgift efter en och samma begravningsavgiftssats. För 2021 blev begravningsavgiftssatsen 25,3 öre per hundralapp.

Följande större åtgärder genomfördes som planerat

- Garageportar till gamla garaget på Skogskyrkogården
- Ny möbel för urnförvaring
- Rep tak samt målning av klockstapeln på Skogskyrkogården
- Klimatanläggning i personalbyggnadens lunchrum på Lundagårds kyrkogård
- Garageportar till garage på Gunnarsbyns kyrkogård
- Digitala kyrkogårdskartor till Edefors och Lundagårds kyrkogårdar
- Utebelysning (led) på garageplan på Skogskyrkogården

Följande större åtgärder genomfördes inte som planerat

- Dörr till f.d. personalbyggnad på Skogskyrkogården
- Komplettering av gravnummerskyltar på samtliga kyrkogårdar
- Gravplank med beklädnad till Gunnarsbyns kyrkogård
- Avgassug till garage Gunnarsbyns kyrkogård
- Trädfällning, plantering och beskärning på G:la kyrkogården i väntan på en ny bedömning av trädvårdsplan våren 2022

Följande investeringar genomfördes som planerat

- Grävare till Edefors
- Städmaskin för vår- och höststädning
- Åkgräsklippare
- Multiskopa
- Högtryckstvätt för varmvatten
- Eltrimmer

Följande investeringar genomfördes inte som planerat

- Tjänstebil till Edefors (delas mellan begr.verks. och förs.verks.)
- Kistsänkare till Lundagårds kyrkogård
- Snöslunga till G:la kyrkogården (delas med fast.förv.)

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 48

Diarienummer P 2022-0052

INKOMNA MOTIONER**Kyrkofullmäktiges beslut**

Kyrkofullmäktige beslutar i enlighet med presidiets förslag att uppdra åt valnämnden att bereda inkommen motion.

Presidiet föreslår att:

Presidiet föreslår kyrkofullmäktige att besluta att uppdra åt valnämnden att bereda inkommen motion.

Eventuellt ytterligare inkomna motioner behandlas och sänds på beredning till kyrkorådet.

Beskrivning av ärendet

Motion inkommen från Kyrkans väl och Bodernalternativet "Översyn inför kommande kyrkoval"

Motionen presenteras i bilaga.

Eventuellt ytterligare inkomna motioner behandlas och sänds på beredning till kyrkorådet.

Beslutsexpediering

Presidiet valnämnden, Kyrkoherde Bodens pastorat

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

Motion till:

Kyrkofullmäktige

Bodens pastorat

Översyn inför kommande kyrkoval

Bakgrund/Motiv:

Valdistrikt utgör ett geografiskt område där de röstberättigade finns upptagna i röstlängden och därmed röstar i samma vallokal. Varje församling utgör ett valdistrikt om inget annat beslutas. Det kan inte ske en sammanslagning av flera församlingar till ett valdistrikt

Vid senaste kyrkovalet 2021 framkom att en reviderad valdistriktsindelning samt översyn av röstmottagningslokaler är önskvärd. Kyrkofullmäktige bör ge Valnämnden uppdrag att snarast påbörja en översyn av valdistriktsindelning och antal vallokaler samt genomföra en översyn av röstmottagningslokaler. Översynen sker med beaktande av nödvändiga formella beslut.

Vi yrkar att:

Kyrkofullmäktige tillser att valnämnden snarast påbörjar en översyn av valdistriktsindelning och antal vallokaler samt genomför en översyn av röstmottagningslokaler.

Boden 2022-05-12

Erika Sjöo

Kyrkans Väl

Michael Engström

Boden Alternativet

BODENS PASTORAT

Kyrkofullmäktige

§ 49

Diarienummer P 2022-

FYLLNADSVÄL TILL ÖVERLULEÅ FÖRSAMLINGSRÅD

Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar efter sluten votering att välja:

- Geyton Gröhn till ordinarie ledamot i Överluleå församlingråd

Geyton Gröhn 23 röster

Irene Gustafsson 2 röster

Blank 1 röst

Kyrkofullmäktige beslutar att välja:

- Lars Berg till ersättare i Överluleå församlingråd

Beskrivning av ärendet

Lis-Marie Nilsson har avsagt sig uppdraget som ordinarie ledamot i Överluleå församlingråd och fyllnadsväl ska därför genomföras.

Avsägelse av uppdrag ligger i bilaga.

Beslutsexpediering

Geyton Gröhn, Lars Berg, Ann-Britt Isaksson, presidiet Överluleå församlingråd

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

Här med utsäger jag
Lis-Marie Nilsson mina
uppdrag i kyrko rådet
och församlings rådet. överluleå

Boden 4/4-22



Lis-Marie Nilsson

Närvaro- och voteringslista för
KYRKOFULLMÄKTIGE
 2022-2025

Sammanträde den / 201

Tid

Justerare

Justerare

Ordinarie ledamöter	Närv.	Frånv.	Ärende § 49		Ärende §		Resor Minst 10 km Enkel väg
			Ja	Nej	Ja	Nej	
1 Ann-Charlotte Kassberg <i>ordf.</i> (s)	/		/				
2 Birgitta Mörk (s)	/		/				
3 Sven-Olov Grenholm (kv)	/		/				
4 Christer Carlsson (s)	/		/				
5 Helge Stålnacke (cp)		/					
6 Lennart Synnergren (s)	/		/				
7 Ivar Sundström (borga)	/		/				
8 Michael Engström Bodalt	/		/				
9 Birgit Blombäck (s)	/		/				
10 Irene Gustafsson (kv)	/		/				
11 Susanne Ström (sd)	/		/				
12 Lars Wäppling (s)	/		/				
13 Karin Sandling <i>V.ordf.</i> (cp)	/		/				
14 Lisbeth Andersson (s)	/		/				
15 Per-Eric Simma (fk)	/		/				
16 Margit Hannu Dyrander (s)	/		/				
17 Helena Nordvall (borga)	/		/				
18 Harry Hannu (s)		/					
19 Erika Sjöö (kv)		/					
20 Anette Lund Bodalt	/		/				
21 Ann-Christin Pretty (s)		/					
22 Eva-Britt Larsson (cp)	/		/				
23 Gunnar Mörk (s)	/		/				
24 Birgitta Rensfeldt (s)	/		/				
25 Arne Gustafsson (sd)	/		/				
26 Geyton Gröhn (kv)	/		/				
27 Erland Johansson (s)		/					

Antal kvinnor: 14

Antal män: 13

Närvaro- och voteringslista för
KYRKOFULLMÄKTIGE
 2022-2025

	Ersättare/Tjänstgörande ersättare	Närv.	Frånv.	Ärende §		Ärende §		Resor Minst 10 km Enkel Väg
				Ja	Nej	Ja	Nej	
	Socialdemokraterna							
1	Lis-Marie Nilsson		/					
2	Kent Barkestedt	Tjg.		/				
3	Jenny Hansson		/					
4	Jan Selberg	Tjg.		/				
5	Inga-Britt Wahlström		/					
6	Hans Grönberg	Tjg.		/				
7	Emma-Maria Pretty		/					
	Kyrkans Väl							
1	Gerd Forsén	Tjg.		/				
2	Bengt Sveder	Tjg.						
	Centerpartiet							
1	Kerstin Engström		/					
2	Matilda Lundström		/					
	Borgerligt Alternativ							
1	Eberth Gustafsson							
2	Johan Sellin		/					
	Bodenalternativet							
1	Tommy Gabrielsson	/						
2	Per Olof Samuelsson	/						
	Frimodig kyrka							
1	Bror Esberg		/					
2	Kerstin Brännström	/						

Antal kvinnor: 7
 Antal män: 8

En ersättare från en nomineringsgrupp får inte gå in och tjänstgöra i stället för en ordinarie ledamot från en annan nomineringsgrupp

Övrigt närvarande	Närv.
1 Emma Backlund	/
2 Hans Johansson	/
3 Lena Thörngvist	/
4 Eivy Blomdahl	/

Antalet ledamöter och ersättare:

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 50

Diarienummer P 2022-

FYLLNADSVÄL TILL KYRKORÅDET

Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar att välja

- Harry Hannu till ordinarie ledamot i kyrkorådet.

Beskrivning av ärendet

Lis-Marie Nilsson har av sagt sig uppdraget som ordinarie ledamot i Kyrkorådet och fyllnadsval ska därför genomföras.

Avsägelse av uppdrag ligger i bilaga.

Beslutsexpediering

Harry Hannu, Ann-Britt Isaksson, presidiet kyrkorådet

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

Här med utsäger jag
Lis-Marie Nilsson mina
uppdrag i kyrko rådet
och församlings rådet. Överluleå

Boden 4/4-22



Lis-Marie Nilsson

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

§ 51

Diarienummer P 2022-

NYVAL AV REVISORER OCH ERSÄTTARE UNDER MANDATPERIODEN 2022-2025

Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar att välja

Till ordinarie

- Leif Nordström
- Rigmor Åström




Till ersättare

- Åke Carlsson
- Per-Olof Samuelsson

Presidiets förslag

Presidiet föreslår Kyrkofullmäktige beslutar att valda revisorers uppdrag upphör i enlighet med Revisionslagens 21 §, punkt 2.

Nyval av två ordinarie revisorer jämte två ersättare i enlighet med Kyrkoordningens 43 kapitel. Mandatperioden är 2022-2025.

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT
Kyrkofullmäktige

Beskrivning av ärendet

Under valfullmäktige i december 2021 valdes följande personer till revisorer och ersättare

	ordinarie	ersättare
Socialdemokraterna	Leif Nordström (sammankallande)	Vakant
Centerpartiet	Vakant/Avstod	Vakant
Kyrkans väl	Rigmor Åström	Sara Bjerregaard
Borgerligt Alternativ	Åke Carlsson	Vakant
Boden Alternativet	Per-Olof Samuelsson	Vakant
Frimodig kyrka	Vakant/Avstod	Vakant
Sverigedemokraterna	Vakant/ Avstod	Vakant

Efter konsultation med handläggare på Luleå stift framkom att valfullmäktige i december 2021 inte följt Kyrkoordningens bestämmelser om hur val av revisorer ska gå till.

Ur kyrkoordningen

48 kap. Revision och granskning av församlingar och pastorat

Inledande bestämmelser

1 § Om en församling ingår i ett pastorat gäller det som sägs i detta kapitel om församlingar i stället pastoratet. (SvKB 2003:9; 2011:2; 2012:14) Kyrkoordning Lydelse 1 januari 2022 128 Val av revisorer

2 § Kyrkofullmäktige ska utse en auktoriserad revisor för att granska verksamheten under en tidsperiod om längst fyra år. Till sådan revisor får även ett registrerat revisionsbolag utses.

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		



BODENS PASTORAT

Kyrkofullmäktige

Kyrkofullmäktige ska, utöver den revisor som ska utses enligt första stycket, välja ytterligare två revisorer. Valet ska förrättas av nyvalda kyrkofullmäktige det år ordinarie kyrkoval har ägt rum, för att granska verksamheten under de fyra följande åren. Den revisor som utses enligt första stycket ska även utses till revisor för dotterföretag. (SvKB 2011:2; 2014:7). Enligt kyrkoordningens mening klassas revisorerna inte som förtroendevalda. Detta innebär att frågan om deras entledigande inte regleras i kyrkoordningen utan hanteras av Revisionslagen (1999:1079).

Revisionslagen (1999:1079).

Revisorns mandattid

21 § Uppdraget som revisor gäller för bestämd tid eller tills vidare.

[Hos oss vet vi att det är en bestämd tid som gäller, i enlighet med kyrkoordningen.]

Förtida avgång m.m.

22 § Ett uppdrag att vara revisor för bestämd tid upphör i förtid, om

- 1. revisorn anmäler att uppdraget ska upphöra, eller*
- 2. den som har utsett revisorn entledigar honom eller henne på saklig grund och anmäler att uppdraget ska upphöra.*

[Saklig grund är att vi inte följt Kyrkoordningen vid tillsättning av revisorer och nu fattar beslut i enlighet med Kyrkoordningens 48 kapitel]

Beslutsexpediering

Leif Nordström, Rigmor Åström, Åke Carlsson, Per-Olof Samuelsson, Sara Bjerregaard, Lena Thörnqvist

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare