

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 38-46

2022-05-17

**Plats och tid**  
**Beslutande**

Församlingshemmet i Söderbärke kl. 18.30 – 19.50  
Kerstin Ernebrink, ordförande  
Lars-Ove Norling  
Thomas Lorentz  
Anna Granling  
Rågher Thelin, tjänstgörande ersättare  
Håkan Söderlund  
Martin Hannus, tjänstgörande ersättare  
Malin Midér  
Lennart Stålborg  
Kristina Karlsson  
  
Elin Hannus, tf kyrkoherde

**Ersättare**

Maria Söderlund  
Kerstin Spännar  
Krister Torssell

**Övriga deltagare**

Anki T. Olsson sekreterare

**Utses att justera**

Malin Midér

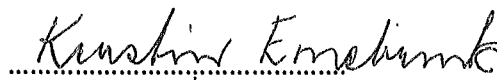
**Justeringens tid  
och plats**

Kyrkans hus, Norrbärke tisdagen den 23 maj 2022 kl 16.00

**Underskrifter**

**KR ordförande**

Kerstin Ernebrink



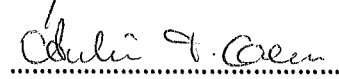
**Justerande**

Malin Midér



**Sekreterare**

Anki T. Olsson



---

**BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**

Kyrkorådet

**Sammanträdesdatum**

2022-05-17

**Datum för anslags  
uppsättande**

2022-05-24

**Datum för anslags  
nedtagande**

2022-06-14

Justerande signatur

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 38-46

2022-05-17

**Ärendelista**

- § 38 Fastställande av dagordning
- § 39 Presentation av Prästkollegiet m.m *Bilaga*
- § 40 Barnkonsekvensanalys *Bilaga*
- § 41 Policy uthyrning/ utlåning församlingshem *Bilaga*
- § 42 Hyra västra flygeln, Prästgården Söderbärke *Bilaga*
- § 43 Församlingsråden, förlorad arbetsinkomst
- § 44 Disposition av överskott Bokslut 2021
- § 45 Rapporter
- § 46 Övriga frågor

Justerande signatur

*KE MM*

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 38-46

2022-05-17



**§ 38**

**Fastställande av dagordning**

**Kyrkorådet beslutar**

**att godkänna dagordningen.**

Justerande signatur

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 38-46

2022-05-17

**§ 39**

**Presentation av Prästkollegiet m.m**

Komminister Charlotta Wähner och tf kyrkoherde Elin Hannus presenterar prästkollegiets verksamhet.

Kyrkogårds- och fastighetschef Conny Andersson informerar om att efter att ha inventerat behoven av underhåll och arbetsinsatser inom sitt område föreslår han nyrekrytering av ytterligare en heltidsanställd kyrkogårdsarbetare/kyrkvaktmästare till Bärke pastorat inför året 2023, se bilaga.

Justerande signatur

KE MM

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 38-46

2022-05-17

**§ 40**

**Barnkonsekvensanalys**

Elin Hannus föredrar Barnkonsekvensanalysgruppens skrivelse till kyrkorådet.

**Kyrkorådet beslutar att lägga skrivelsen till protokollet.**

Justerande signatur

KE M

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 38-46

2022-05-17

**AU § 35**

**§ 41**

**Policy uthyrning församlingshem**

Katarina Frisk har tagit fram ett förslag till policy för utlåning av Bärke pastorats församlingshem, se bilaga.

Kyrklig samverkan yrkar att höja hyran för företag e.dyl. till 2 000 kr heldag och 1 500 kr halvdag.

Yrkanden

Lars-Ove Norling yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Kristina Karlsson yrkar bifall till Kyrklig samverkans förslag.

Efter framställd proposition mellan arbetsutskottets förslag och Kyrklig samverkans förslag förklarar ordförande att kyrkorådet beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kyrkorådet beslutar således enligt AUs förslag**

Justerande signatur

*KE M*

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 38-46

2022-05-17

**AU § 24 & 32**

**§ 42**

**Hyra västra flygel, Prästgården Söderbärke**

Katarina Frisk har tagit fram ett förslag för uthyrning av västra flygeln vid prästgården i Söderbärke, se bilaga.

Lokalen hyrs i dagsläget av Vävrumporna och ett nytt hyresavtal måste skrivas mellan Vävrumporna och Bärke pastorat.

Det nya hyresavtalet täcker pastoratets kostnader för flygelbyggnaden vad gäller el, värme och vatten.

Ett förslag till ändring är att uppsägningstiden skall vara tre månader i stället för en månad som i förslaget från Katarina Frisk.

**Kyrkorådet beslutar**

**att** godkänna AUs förslag med ändringen till tre månaders uppsägningstid

samt att

Då en olikhet finns i hyran mellan den östra flygeln och den västra flygeln bör en utredning av hyressättningen göras.

Kristina Karlsson anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Justerande signatur

*KE M*

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 38-46

2022-05-17

**AU § 34**

**§ 43**

**Församlingsråden, ersättning för förlorad arbetsinkomst**

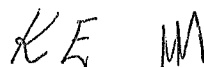
AU har diskuterat möjlighet till ersättning för förlorad arbetsinkomst för medlemmarna i pastoratets församlingsråd.

**Kyrkorådet beslutar att föreslå kyrkofullmäktige**

**att** ersättning för förlorad arbetsinkomst för medlemmar i församlingsråden, mot uppvisande av arbetsgivarintyg ska utgå

**att** hänskjuta frågan om ersättning till ledamöterna och ersättarna i församlingsråden till budgetberedningen

Justerande signatur





Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 38-46

2022-05-17

**AU § 40**

**§ 44**

**Disposition av överskott Bokslut 2021**

Norrbärke och Söderbärke församlingar gjorde år 2021 ett överskott på sammanlagt 2 798 000 kr.

Av dessa medel önskar AU disponera:

- 600 tkr för renovering av personalutrymmen och arkiv i källarplan, församlingshemmet Söderbärke.
- 150 tkr för inventering och upprättande av åtgärdsplan gällande fuktskada i Norrbärke kyrkas golv.
- 350 tkr för markarbeten vid Norrbärke kyrkas huvudentré.
- 200 tkr för förvärvande av flygel i Söderbärke kyrka, som idag ägs av privatperson.
- 200 tkr att lägga till redan budgeterade 100 tkr för "kyrkorådets oförutsedda medel"

**Kyrkorådet beslutar att föreslå kyrkofullmäktige besluta**

**att** totalt 1,3 mkr används till ovanstående satsningar under 2022

**att** 200 tkr läggs till redan budgeterade 100 tkr för "kyrkorådets oförutsedda medel"

**att** ge kyrkorådet i uppdrag att efter samråd med fondförvaltare investera 1 mkr enligt Svenska Kyrkans investeringspolicy

**att** överföra 298 tkr i ny räkning.

Justerande signatur

KE M

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 38-46

2022-05-17

## § 45

### Rapporter

Malin Midér rapporterar från Familjerådgivningen om fortsatt verksamhet och att det fortfarande är en del digitala möten. Ett önskemål finns om att komma och presentera sig för kyrkorådets ledamöter.

Elin Hannus rapporterar:

- Budgetarbetet i pastoratet pågår. Lena Jönsson från E&F ekonomikonsult har varit till pastoratet och haft kurs med ekonomiansvariga.
- På onsdag denna vecka ska en planering av höstens verksamheter göras.
- Bärke pastorat är tillsammans med Smedjebackens kommun en del av arbetet med flyktingar från Ukraina. Det finns nu 33 personer från Ukraina i Smedjebacken varav 13 st är barn. Det finns plats för 93 personer i Smedjebacken
- Roger Hemming har tagit initiativet till att sälja lådor med förnödenheter som skickas till Ukraina via posten. Lådorna kostar 300 kr och ett flertal är redan sålda.

Lars-Ove Norling rapporterar att Kyrkans Begravningsbyrå i Söderbärke och Smedjebacken jobbar tillsammans.

En ny begravningsbil är inköpt med lån från pastoratet.

Elin Hannus är vald till ny VD i Interregnum AB/ Kyrkans Begravningsbyrå efter Katarina Frisk.

**Kyrkorådet beslutar att anteckna rapporterna till protokollet.**

Justerande signatur

KE MM

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 38-46

2022-05-17

**§ 46**

**Övriga frågor**

Ersättaren Krister Torssell tar upp frågan om gudstjänsttiderna i Söderbärke kyrka.

Tf kyrkoherden Elin Hannus meddelar att hon ska utvärdera ärendet i höst.

Justerande signatur

*KE MM*

---

# Projekt

---

## Kyrkorna

### Norrbärke:

- Entréfasad rasad
- Glasruta entré,
- Golv Sakristia, rötskada/mikrobiell påväxt (KAE)
- Ett lyft av läktare
- Målning pentry
- Upprustning av vapenhus
- Upprustning av bänkar (senare 23/24)
- Rengöring hängrännor

### Tidsplan

### Kostnad:

Arbetstid  
Arbetstid/färg  
Se offert  
  
ca 18 000:-

### Malingsbo:

- Målning dörr Sakristia
- Målning panelfot
- Torrhetsproblem
- Orgel inte 100% (Stämmer ur sig)

Arbetstid/Färg  
Arbetstid/Färg  
Kontroll av lämplig åtgärd  
Kontroll av lämplig åtgärd

### Söderbärke:

- Takplåt (pågående)
- Tornet + plåtskador (KAE)
- Stuprör (Godkänd, ej offert)
- Ny minneslund (Godkänd, ej klar)

se offert

## Kyrkogårdarna

### Norrbärke:

- Kulturhistorisk inventering
- Trädvårdsplan löpande (behöver fällas träd 2022)
- Borttagning av stenar
- Gångar (renovering dåligt underhåll)
- Gångar (Eventuell asfaltering)
- Fontäner
- Skyltsystem/färgsystem
- Översiktskarta samtliga ingångar
- Nya ordningsskyltar med relevanta regler
- Batterilådor (Hundlådor kommun)
- Kulturgravar
- Entrégång (omläggning vår 2022)
- Trasigt bodtak
- Renovering stenkistor
- Åtgärd markspridare
- Ny minneslund (BRÅDIS)

Begär offert  
100-500tkr årligen  
Arbetstid  
Entreprenör?  
Entreprenör?  
  
Ta in offert

- Näst sista minneslunden
- Renovering skifferplattor (samtliga)
- Skapa rutin för tornet, leta reda på smörjnipplar m.m. Arbetstid
- Urtavlor (Korrosion)
- Räcke till trapp?
- Ny ramp (eller fixa gammal)
- El till värmare, samt lyktstolpar. (nydragning)
- Rikta gravstenar på Norra sidan kyrkan Arbetstid
- Åtgärd Lilla parkering
- Murar närmast kyrkans hus (2023?) 582 000:-
- Planteringslådor (Skall beställas) 40 000:-
- Justering Karta (Askgravplatser) 15 000:-
- Ortofoto 42 000:-
- Gång Minneslund (Tjälskott)
- Reparation av sten vi skadat x 2
- 

#### Malingsbo:

- Översiktskarta
- Nya ordningsskyltar
- Informationslåda
- Kulturgravar
- Åtelkameror (tillstånd)

#### Söderbärke:

- Skyltsystem
- Uppdaterad översikt?
- Kulturgravar
- Kompostfack (asfaltering) 170 000:-
- Trädvårdsplan (Ny eller uppdatera befintlig)
- Gäss

#### Kapellen

##### Nörrbärke:

- Rasad fasad utanför kist-intag
- Vattenskada tak i källare (pågående) Självrisk
- Skapande av urnrum (pågående) 500 000:-??
- Kisthissproblem

##### Malingsbo:

- Fuktproblem (Vatten från gård)
- Kors på tak (spricka)

##### Söderbärke:

- Åtgärdande av fönster (Målning)
- Kisthissproblem

## Verkstäderna

### Norrbärke:

- Eliminering av gammalt och miljöfarligt
- Kontroll av befintlig utrustning, inventarier
- Märkning av platser och redskap
- Reparation av tvätthall
- Ny panel/Målning gavel 35 000:-

### Malingsbo:

- Behöver kontrolleras, rensas och ordnas.
- 

### Söderbärke:

## Verkstadsgård (Norrbärke)

- Kompostfack (asfaltering) 170 000:-
- Renovering av grusfack
- Nytt staket (Gammalt nedtaget) 95 000:-
- Renovering brunn (våren 2022)

## Nyckelön

- Renovering
- Røjning
- Åtelkamera (Tillstånd)

## Prästgården

- Skorstensplåt (pågående)
- Mögel Arkiv södra flygel (
- Tak på båda flyglarna
- Värmeproblem (P och F)
- Ta ned 5-7 träd, återplantering? Länsstyrelsen?
- Målning Samtliga fastigheter

## Församlinghemmen

### Söderbärke

- Fönster (Målning)
- Angrepp på fasad
- Avfuktare arkiv
- Pump källare

### Smedjebacken

- Fixa belysning
- Laddbox
- Belysning miljöbod

Ca 29 000:- minus miljöbidrag

KE MM

## Personal

### Norrbärke:

- Genomgång med säsongare
- Genomgång med sommarjobbare
- Arbetsträning
- Planera semester
- Se över kapacitet

### Malingsbo:

### Söderbärke:

- Genomgång med säsongare
- Planera semester
- Se över kapacitet

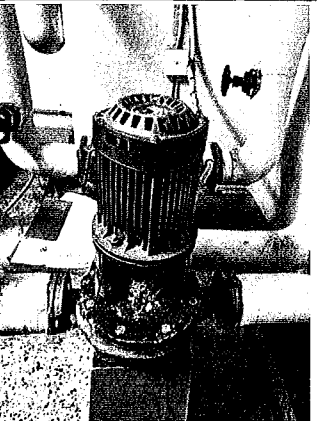
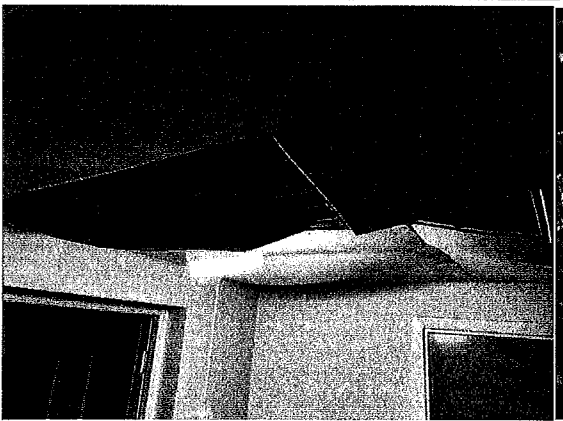
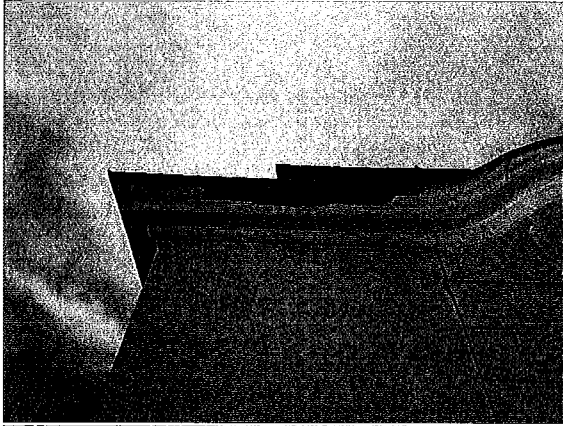
### Fordon/Maskiner

- Lyftarm Wille 455 (pågående)
- Service Kubota (Beställd)
- Service Walker x 2 (Beställd)
- Service + Montering Alkolås Dacia (beställd)
- Högtryckstvätt (eventuellt både i Söderbärke och Norrbärke)
- El-verktyg (Söderbärke)
- Eventuella maskiner i Malingsbo, Service?

### Tidigare:

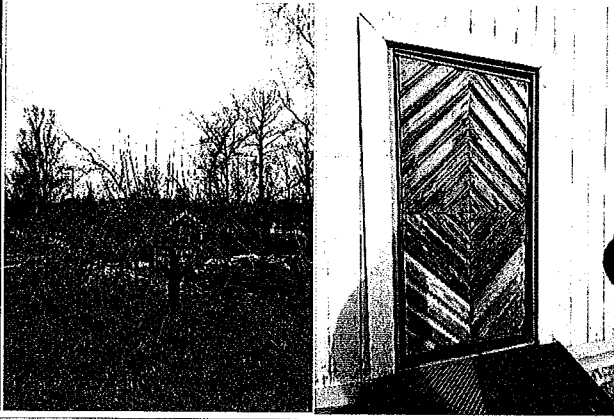
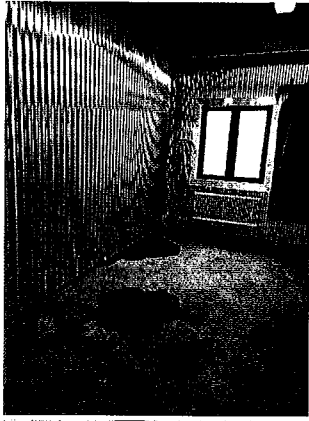
- Renoverad fasad verkstadsbyggnad ( klart april 2022) 35 000:-
- Renovering/dränering Stora parkering och brunnar på lilla parkering (2021)
- Ny trapp på till parkering (klart 2021)
- Renovering/dränering källare gravkapell (2021) Ca 300 000:-
- Godkännande av trädvårdsplan (2021)
- Takreparation kapellets Norra sida ( Klart Mars 2022)
- Nytt kist-intag (klart april 2022) Satt offert + löpande utgifter
- Beställ motor lövvagn (Klart April 2022)

KE MM



KE MM





KE

Smedjebacken 2022-05-16

Barnkonsekvensanalysgruppen har tagit del av ärendelistan och material inför kyrkorådet 22-05-17.

**Dagordningens Punkt 7-** Policy för upplåtelse/uthyrning av församlingshemmen i Bärke  
Pastorat:

Vad gäller utlån av lokal i samband med **festligheter för dop** vill vi att man tar upp till diskussion vad som ska gälla om två dopfamiljer vill låna lokal samma dag, vilket har hänt vid några tillfällen (i Norrbärke). Det går inte logistiskt att ha två dopfester samma dag.

Detta är en rättvisefråga, då alla dopbarn/familjer borde få samma chans, inte bara den familj som är "först till kvarn". I Norrbärke har man vid de aktuella tillfällena löst det så att den familj som blivit utan lokal i församlingshemmet har fått lokalhyran betald (inom rimlighetens gräns värdemässigt) hos extern lokaluthyrare. Hur vill vi göra fortsättningsvis i Bärke Pastorat?

Vi har i övrigt inget att erinra emot innehållet i denna policy.

**Dagordningens Punkt 8** -Hyra västra flygeln, Prästgården i Söderbärke

BKA-gruppen har inget att erinra emot innehållet det nya hyresavtalet.

Vi vill däremot att man vid tillfälle tar upp till diskussion frågan om att västra flygeln istället för att hyras ut, framåt kan användas till t ex barn/konfirmander/ungdom.

Det vore mycket intressant att undersöka den möjligheten anser vi.

**Dagordningens punkt 10-** Disposition av överskott, bokslut 2021

BKA-gruppen anser att förslagen på hur medel i överskottet ska disponeras är goda och noterar att de föreslås gå vidare till Kyrkofullmäktige för beslut.

Barnkonsekvensanalysgruppen

genom



Karin Tahmirpour Björck

KE M

## Policy för upplåtelse / uthyrning av församlingshemmen i Bärke pastorat

Med "församlingshemmen" menas i denna policy Kyrkans hus i Norrbärke församling och Söderbärke församlingshem.

### För festligheter i samband med dop lånas församlingshemmen ut gratis.

- Lokalerna kan endast upplåtas då annan verksamhet inte pågår.
- Möblering av lokal, samt förtäring ordnas av dopfamiljerna själva.
- I utlåningen av lokal ingår ej disk eller städning.
- Utebliven städning / eventuell skadegörelse debiteras dopfamiljen.
- Blommor, ljus och dukar ingår ej i utlåningen av lokal.
- Alkoholfortäring är normalt ej tillåten i pastoratets församlingshem. I särskilda fall kan kyrkoherden fatta annat beslut.

### I samband med begravning bokas minnesstund via serveringsverksamheten.

- Kostnader för möblering av lokal, förtäring och servering ingår i priset.

Församlingshemmen kan, i mån av tillgänglighet, hyras ut för möten och sammanträden till församling, kommun, företag, ideell förening, mm. enligt nedanstående prislista:

Större samlingsal:	<u>Företag, e. dyl.</u>	<u>Ideell förening</u>
Heldag	1 500 kr	1 000 kr
Halvdag	1 000 kr	500 kr
Mindre mötesrum:	500 kr	500 kr

Servering kan då ingå, efter samråd med pastoratets husmödrar.

Församlingshemmen uthyres normalt ej till privatpersoner för födelsedagskalas eller bröllopsfester. Särskilda fall diskuteras med kyrkoherden, som beslutar i frågan.

## Hyresavtal

### Parter:

Hyresgäst: Hantverkscirkeln Vävrumpona (nedan kallad hyresgästen / hantverkscirkeln)

Hyresvärd: Bärke pastorat (nedan kallad pastoratet / hyresvärden)

### Omfattning

Hantverkscirkeln disponerar våningsplanet i markplan, västra flygeln vid Prästgården (Lillstugan) för studiecirkelverksamhet: vävning och textilhantverk.

### Ordning och skötsel

Hyresgästen ska hålla god ordning i våningsplanet och ta vederbörlig hänsyn till grannar och till pastoratets verksamhet.

Hyresgästen ska genast anmäla eventuella skador till hyresvärden.

Hyresgästen får inte hålla upplag på tomten.

Hyresvärden ansvarar för snöröjning och halkbekämpning vid behov.

Hyresgästen ska vid avflyttning lämna våningsplanet väl rengjort och välkött samt överlämna samtliga nycklar till hyresvärden.

### Hyrestid och uppsägning

Detta avtal gäller från och med 2022-09-01 och tills vidare. För varje nytt avtalsår räknas hyresnivån upp med KPI, med första uppräkningsdagen 2023-09-01. Uppsägning kan göras av vardera parten senast 1 kalendermånad före varje ny hyresperiod. Uppsägningen ska göras minst 1 månad före hyrestidens utgång. Avtalet ska sägas upp skriftligen.

### Hyra

För våningsplanet utgår en hyra med 1 500 kr per månad. Hyran faktureras en månad i taget. I hyran ingår värme, el och vatten. I samband med större renoveringar av fastigheten kan ytterligare hyreshöjning förekomma.

### Försäkring

Fastigheten försäkras av hyresvärden. Hyresgästen försäkrar sina ägodelar, med en ordinär hemförsäkring.

Detta avtal har upprättats och underskrivits i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit varsitt. Hyresgästen bekräftar med sin underskrift att denne har tagit del av avtalet för fastighetens gällande föreskrifter.

**Smedjebacken, 2022-**

.....  
**NN, Kyrkoherde**

.....  
**NN, Vävrumporna**