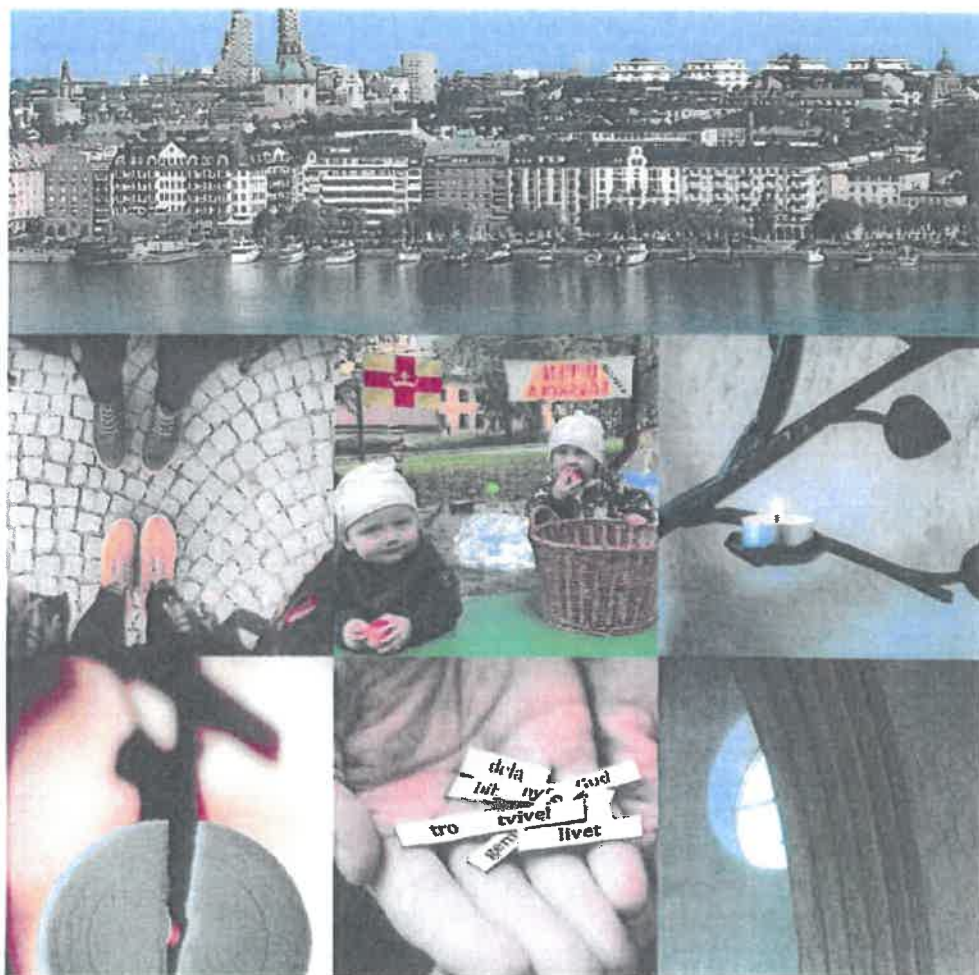


# ÅRSREDOVISNING 2021



VÄSTERMALMS FÖRSAMLING

B

MB

## Årsredovisning för räkenskapsåret 2021

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	7
- balansräkning	8
- förändringar i eget kapital	10
- kassaflödesanalys	11
- noter	12

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.



## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Västermalms församlings (252004-8006) grundläggande uppgift är, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Församlingen har sitt säte i Stockholms kommun.

### Allmän information

Västermalms församling är en församling inom Svenska kyrkan i Stockholms stad och stift. Församlingen bildades 1 januari 2014 genom en sammanläggning av dåvarande Kungsholms, S:t Görans och Essinge församlingar. Folkmängden 31 december 2021 var 70 760 personer varav 51,2% (51,9%) var kyrkotillhöriga. Verksamheten bedrivs i och omkring Kungsholms, S:t Görans och Essinge kyrkor. Medelantalet anställda är 59, vartill kommer ett antal timanställda och volontärer.

Det bör observeras att Västermalms församling inte är huvudman för begravningsverksamheten. Administrationen kring begravningsavgiften berör således inte församlingen.

### Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som bereder ärenden in för kyrkorådets sammanträden. Kyrkorådet sammanträder normalt nio gånger per år. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen arbetar även med att upprätta olika typer av policys för t.ex. jämställdhet.

### Främjande av ändamål

#### Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst flera gånger i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter, exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, själavårdssamtal, vuxengrupper och diakonala verksamheter för att uppfylla den grundläggande uppgiften.



	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)</b>	21 080	21 675	40 816	33 394	32 972
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	12 342	10 591	21 223	21 620	21 659
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	4 576	4 227	11 484	ej redovisat 2017-2018	
<b>Antal döpta</b>	304	216	374	399	396
<b>Antal konfirmerade</b>	94	78	77	45	47
<b>Antal vigselgudstjänster</b>	33	30	58	45	49
<b>Antal begravningsgudstjänster</b>	203	230	210	187	198
<b>Antal aktiva inträden</b>	124	86	93	72	79
<b>Antal aktiva utträden</b>	572	454	557	599	888
<b>Fasta grupper</b>					
<b>Antal deltagare i barn och ungdomsverksamhet</b>	289	506	760	703	737
- varav antal körmedlemmar	150	150	150	136	136
<b>Antal deltagare i vuxenverksamhet</b>	650	448	681	685	678
- varav antal körmedlemmar	326	326	326	328	328
<b>Öppen verksamhet</b>					
<b>Antal besökare i barn och ungdomsverksamhet</b>	2 646	2 628	7 267	7 803	7 070
<b>Antal besökare i vuxenverksamhet</b>	6 194	6 243	12 331	9 118	7 500
<b>Antal enskilda personer som besökts i den diakonala verksamheten</b>	48	80	40	41	ej redovisat 2017

Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare

Ökningen mellan 2018 och 2019 av gudstjänstbesökare torde vara en effekt av en satsning på gudstjänstverksamheten, medan ökningen av antalet deltagare i vuxenverksamheten huvudsakligen beror på förbättring av statistikrapporteringen.

Under åren 2020 och 2021 har verksamheten påverkats av de restriktioner som Folkhälsomyndigheten infört. Möjligheten att delta i olika verksamheter har kraftigt begränsats. Verksamheten har ställts om och delvis utförts med hjälp av digitala alternativ.

**Resultat och ställning**

Årets resultat är en ökning av det egna kapitalet med 3 503 tkr. Därmed uppgår det egna kapitalet till 129 835 tkr. Årets resultat överstiger budgeterat resultat med 12 221 tkr. Största bidragande post till överskottet är effekter av den pågående covid-19-pandemin. Huvuddelen av verksamheterna har inte kunnat genomföras under året eller genomförts digitalt till betydligt lägre kostnader än normalt. Församlingen har fått del av statliga stödåtgärder, såsom sänkt arbetsgivaravgift och ersättning för höga sjuklönekostnader under

8

MB

året. Samtidigt har en stor del av budgeterade deltagaravgifter uteblivit. En större realisationsvinst bidrar till resultatet. Årets resultat avviker från föregående års resultat med - 3 568 tkr. Verksamhetens resultat har minskat från +5,9 mkr 2020 till -1,4 mkr 2021. Huvudsaklig orsak till detta är att 2020 års resultat i högre grad påverkades av effekter av covid-19-pandemin än resultatet 2021 och att 2021 års budget var kraftigt underbalanserad.

### Målsatt kapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 80 000 tkr (80 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 49 835 tkr (46 333 tkr).

### Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Allmänna förutsättningar</b>					
Tillhöriga per den 31 december, (antal)	36 200	37 015	37 590	38 293	38 609
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna), %	51,2	51,9	52,7	53,8	54,7
Kyrkoavgift exkl. begravnings- och stiftsavg., %	0,670	0,670	0,670	0,670	0,670
Begravningsavgift, %	-	-	-	-	-
Medelantalet anställda	59	62	57	64	60
<b>Resultat (tkr)</b>					
Verksamhetens intäkter	74 675	73 343	76 335	78 507	75 395
Verksamhetens resultat	-1 377	5 882	-2 593	5 196	5 133
Resultat från finansiella investeringar	<u>5 163</u>	<u>1 771</u>	<u>2 158</u>	<u>401</u>	<u>3 284</u>
Årets resultat	3 503	7 071	-1 113	5 281	8 437
<b>Kyrkoavgift exkl begravnings- och stiftsavgift, (tkr)</b>					
	97 577	97 047	97 890	99 255	95 788
- varav slutavräkning, (tkr)	3 442	1 822	3 756	5 851	5 410
Personalkostnader/verksamhetens intäkter, %	59,2	55,9	55,8	55,7	55,4
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter, %	4,5	3,5	3,7	3,3	2,9
<b>Ekonomisk ställning</b>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek, (tkr)	80 000	80 000	80 000	50 000	50 000
Eget kapital, (tkr)	129 835	126 332	119 261	120 374	115 093
Soliditet, %	87,1	87,2	84,3	85,7	84,9
Värdesäkring av det egna kapitalet, %	2,7	5,9	-0,9	4,6	7,9
Likviditet, %	113,1	157,3	99,6	95,4	98,8

### Definitioner

- **Kyrko- och begravningsavgift (%)** - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.
- **Varav slutavräkning** - För förklaring se redovisningsprinciper.
- **Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%)** - Uppgiften beräknas som

resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

- **Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- **Soliditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).
- **Värdesäkring av eget kapital (%)** - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.
- **Likviditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Covid-19-pandemin har i hög grad påverkat församlingens verksamhet år 2021. En stor osäkerhet har rått om Folkhälsomyndighetens förutsättningar för verksamheter och flera ändringar har gjorts med kort varsel. Gudstjänster och annan verksamhet har ställts in men delvis ersatts av digitala alternativ, arbete i hemmet eller på andra sätt. Omfördelning av resurser till sjukhuskyrkan och den andliga vården vid Kronobergshäktet har gjorts. Kollektintäkterna har väsentligt minskat på grund av inställda/digitala gudstjänster. En omfattande renovering av gjutjärnsstaketet kring Kungsholms kyrkogård har dock genomförts som planerat. 2021 var också kyrkovalsår, en oerhört viktig möjlighet att lyfta fram Svenska kyrkans demokratiska grundförståelse och styrning. En omfattande satsning på kyrkovalet resulterade bland annat i att Västermalm var den enda av Stockholms innerstadsförsamlingar som lyckades få högre valdeltagande. Under året har en dom i Högsta förvaltningsdomstolen fastställt att tillhandahållandet av IT-tjänster och administrativa tjänster inom trossamfundet Svenska kyrkan inte ska vara momspliktiga.

#### Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente, som fastställts av kyrkofullmäktige under 2019. Riktlinjerna innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval och regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2021 hade församlingens långsiktiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 106 254 (89 823) tkr, medan marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 3 153 (3 251) tkr, totalt 109 407 (93 074) tkr. Församlingen gör årligen en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

#### Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2024	Plan 2023	Beslutad för 2022	Utfall 2021	Förändring mellan 2021 och 2022 (%)
Kyrkoavgift	99 600	96 700	97 892	101 019	-3,1%
Ekonomisk utjämning	-40 599	-40 490	-39 595	-40 376	-2,0%
	<u>59 001</u>	<u>56 210</u>	<u>58 297</u>	<u>60 643</u>	<u>-3,9%</u>

B

Inom Västermalms församling kommer under de närmaste åren befolkningsökningen att fortsätta. Prognoser visar att invånarantalet år 2025 beräknas uppgå till cirka 72 000 personer. Andelen kyrkotillhöriga av församlingsborna minskar för varje år. Det är en utveckling som församlingen noga följer. Församlingen har satsat särskilt tydligt på de pastorala områdena Utsatthet och Gemenskap (Diakoni) och Återhämtning och Fördjupning (Undervisning) samt Service (kulturhistorisk byggnadsvård). Dessa områden har haft stort genomslag under pandemin och lyftes fram i den stora satsningen på kyrkovalskommunikation. När sedvanlig församlingsverksamhet som gudstjänster, kör-, konsert- och barnverksamhet fått gå på sparlåga har församlingens diakonala profil blivit allt tydligare. Arbetet med en övergripande kommunikationsstrategi kommer att understödja och befrämja det goda arbetet på de områden som församlingen lyfter fram. Målsättningen är att församlingens hela verksamhet skall upplevas så positiv att den pågående tillhörighetsutvecklingen motverkas. En effektiv organisation och välplanerade strategiska investeringar och satsningar gör beredskapen för framtiden god.

Vi har särskilt beaktat hur effekterna av covid-19-pandemin kan komma att påverka församlingens framtida utveckling och risker som kan påverka den finansiella rapporteringen framåt. Vi kan i dagsläget inte fullt ut bedöma de långsiktiga effekterna, men gör ändå bedömningen att de ekonomiska effekterna för församlingen på kort sikt bland annat innebär en avsevärd minskning av intäkterna från kyrkoavgiften.

#### Miljöinformation

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

#### Kollekter (tkr)

	2021	2020	2019	2018	2017
Förmedlade rikskollekter	86	54	150	137	149
Förmedlade stiftskollekter	23	18	35	43	35
Förmedlade församlingskollekt	62	41	114	74	106
Förmedlade församlingskollekt till egen verksamhet*	<u>12</u>	<u>28</u>	<u>109</u>	<u>147</u>	<u>84</u>
<b>Summa kollekt</b>	<b><u>183</u></b>	<b><u>141</u></b>	<b><u>408</u></b>	<b><u>401</u></b>	<b><u>374</u></b>

\*) varav 7 tkr till Västermalm hjälper 2021

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs i kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning. Kollektintäkterna under 2021 har påverkats av inställda/digitala gudstjänster på grund av covid19-pandemin.

B

mf

**Västermalms församling**  
**252004-8006**

**Förvaltade stiftelser**

Församlingen förvaltar 11 (11) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 53 535 tkr (51 883 kr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 76 700 tkr (62 281 tkr).

*B*

*mf*



Resultaträkning	Not	2021	2020
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Kyrkoavgift		101 019	97 047
Ekonomisk utjämning	2	-40 376	- 37 343
Erhållna gåvor	3	37	32
Erhållna bidrag	4	4 636	4 847
Nettoomsättning	5, 6	9 249	8 744
Övriga verksamhetsintäkter		<u>110</u>	<u>16</u>
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		74 675	73 343
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	7	- 29 181	- 23 811
Personalkostnader	8	- 44 260	- 41 058
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 611	- 2 569
Övriga verksamhetskostnader		<u>0</u>	<u>- 23</u>
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>		- 76 052	- 67 461
<b>Verksamhetens resultat</b>		- 1 377	5 882
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		5 294	1 807
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		-30	57
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-101</u>	<u>- 93</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		3 786	7 653
Skatt på näringsverksamhet	10	<u>- 283</u>	<u>- 582</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>3 503</u>	<u>7 071</u>

B

**Västermalms församling**  
**252004-8006**

	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>Balansräkning</b>			
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>	11		
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	12, 13	37 078	38 997
Inventarier, verktyg och installationer	14	5 298	5 642
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	<u>458</u>	<u>0</u>
		<u>42 834</u>	<u>44 639</u>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Långfristiga värdepappersinnehav	16	<u>90 260</u>	<u>79 189</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>133 094</u>	<u>123 828</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Varulager		<u>82</u>	<u>23</u>
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		406	159
Övriga fordringar		585	636
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	<u>3 200</u>	<u>2 585</u>
		<u>4 191</u>	<u>3 380</u>
Kortfristiga placeringar	16	<u>3 153</u>	<u>3 251</u>
<u>Kassa och bank</u>	18	<u>8 563</u>	<u>14 253</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>15 989</u>	<u>20 907</u>
<b>Summa tillgångar</b>		<u>149 083</u>	<u>144 735</u>

B

mf

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
<b>Eget kapital och skulder</b>			
<b>Eget kapital</b>			
Balanserat resultat		126 332	119 261
Årets resultat		<u>3 503</u>	<u>7 071</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>129 835</u>	<u>126 332</u>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	19	5 000	5 000
Gravskötselskuld	20	<u>107</u>	<u>113</u>
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<u>5 107</u>	<u>5 113</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		3 137	2 296
Gravskötselskuld	20	8	9
Skatteskulder		0	481
Övriga skulder	21	1 849	1 941
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	<u>9 147</u>	<u>8 563</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<u>14 141</u>	<u>13 290</u>
 <b>Summa eget kapital och skulder</b>		 <u>149 083</u>	 <u>144 735</u>

*B*

**Förändringar i eget kapital (tkr)**

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2020-01-01	120 374	- 1 113	119 261
Omföring av föregående års resultat	- 1 113	1 113	0
Årets resultat		<u>7 071</u>	<u>7 071</u>
<b>Utgående balans 2020-12-31</b>	<b>119 261</b>	<b>7 071</b>	<b>126 332</b>
Ingående balans 2021-01-01	119 261	7 071	126 332
Omföring av föregående års resultat	7 071	- 7 071	0
Årets resultat		<u>3 503</u>	<u>3 503</u>
<b>Eget kapital 2021-12-31</b>	<b>126 332</b>	<b>3 503</b>	<b>129 835</b>

B

mf

<b>Kassaflödesanalys</b>	<b>Not</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		3 786	7 653
<u>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</u>			
Av- och nedskrivningar		2 327	2 471
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet		- 4 133	-286
		1 980	9 838
Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet		- 283	-582
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet</b>		1 697	9 256
<u>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital och långfristiga gravskötselskuld</u>			
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar		- 668	129
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		648	-3 770
Ökning/minskning av långfristiga gravskötselskuld		- 6	-4
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		- 26	-3 645
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar		- 806	- 1 567
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		- 36 320	- 11 567
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		29 666	11 567
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		- 7 460	-1 567
<b>Årets kassaflöde</b>		- 5 789	4 044
<b>Likvida medel vid årets början</b>		17 504	13 460
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	23	11 715	17 504

8

mf

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

#### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

#### Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

#### Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

#### Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

#### Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

#### Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta

B

mf

förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med den 1 januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet. Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3.

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån

*h*

varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-30 år
Byggnader	50-100 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, verktyg och installationer	5-20 år

#### **Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar**

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehåser för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

#### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### *Långfristiga värdepappersinnehav - post för postvärdering*

Innehaven i posten innehåser på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdenedgången bedöms vara bestående och av väsentligt belopp.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella

B



**anläggningstillgångar.**

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, t.ex. så kallade nollkupongsobligationer, beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ledningens uppskattning av de framtida kassaflödena, diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

*Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar*

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

*Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

*Kortfristiga placeringar*

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

*Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

**Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

*B*

*mf*

#### **Varulager**

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in-, först ut-metoden (FIFU). För varulagret ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

#### **Skattepliktig näringsverksamhet**

Församlingen bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas, i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

#### **Uppskattningar och bedömningar**

Uppskattningar och bedömningar gäller komponentindelning och återstående nyttjandetid av befintliga komponenter. Bedömning av vad som är byte av komponent respektive underhåll har gjorts. Bedömningen är att det inte föreligger någon betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år.

#### **Not 2 Ekonomisk utjämning**

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

*mf*

**Not 3 Erhållna gåvor**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<i>Gåvor redovisade i resultaträkningen</i>		
Församlingskollekt till egen verksamhet	5	17
Gåvor till församlingens verksamhet	<u>32</u>	<u>15</u>
	<u>37</u>	<u>32</u>

*Gåvor som inte redovisas i resultat- och balansräkningen*

---

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 102 (122) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

**Not 4 Erhållna bidrag**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Kyrkoantikvarisk ersättning	1 385	870
Kyrkounderhållsbidrag	0	337
Övriga bidrag från stiftet	1 409	1 332
Kommunalt bidrag till begravningsverksamheten	1 212	986
Övriga bidrag	<u>630</u>	<u>1 322</u>
	<u>4 636</u>	<u>4 847</u>

**Not 5 Nettoomsättning**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Gravskötselintäkter	191	148
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	857	817
Hysesintäkter	5 728	5 737
Deltagaravgifter	440	44
Serveringsintäkter momsfri	74	126
Intäkter från näringsverksamhet	769	523
Övriga intäkter	<u>1 190</u>	<u>1 349</u>
	<u>9 249</u>	<u>8 744</u>

*B*

*mf*

**Not 6 Operationella leasingavtal**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Leasetagare</b>		
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	904	1 035
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	408	351
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	1 596	1 966

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler. Avtalet om hyra av lokalen Lindhagen löper på 9 månader och Rålambsgården 6 mån med möjlighet till förlängning.

**Leasegivare**

Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	2 280	2 227
Under perioden erhållna leasingavgifter	5 756	5 737

Församlingen har fastigheter i vilka delar hyrs ut som bostäder. Hyresförhållandet är reglerat i hyreskontrakt med 3 månaders uppsägningstid.

**Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Kvalificerade revisorer</b>		
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	225	221
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	5
	<u>225</u>	<u>226</u>

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

rf

Not 8 Personal

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<i>Medelantalet anställda</i>		
Kvinnor	35	36
Män	<u>24</u>	<u>27</u>
Totalt medelantal anställda	<u>59</u>	<u>63</u>
I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 23 800 kr (23 650 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.		
<i>Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare</i>		
<u>Antal kyrkorådsledamöter på balansdagen</u>		
Kvinnor	6	6
Män	<u>3</u>	<u>3</u>
Totalt	<u>9</u>	<u>9</u>
<u>Antal ledande befattningshavare på balansdagen</u> (kyrkoherde, bitr kyrkoherde, kaplaner, kanslichef, fastighetschef)		
Kvinnor	6	5
Män	<u>1</u>	<u>1</u>
Totalt	<u>7</u>	<u>6</u>
<i>Löner, arvoden och andra ersättningar</i>		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	971	862
Anställda	<u>27 776</u>	<u>28 361</u>
	<u>28 747</u>	<u>29 223</u>
Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkorådet, församlingsrådet m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.		
<i>Arbetsmarknadsbidrag</i>		
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	0	16
<i>Ersättning till ordförande i kyrkoråd</i>		
Till ordförande i kyrkorådet har ersättning utgått med (i beloppet ingår även kyrkvårdsarvode)	47	27

mf

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<i>Pensionskostnader och andra avgifter</i>		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	2 014	2 049
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	<u>9 484</u>	<u>8 531</u>
	<u>11 545</u>	<u>10 623</u>

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

#### Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>Resultat från finansiella anläggningstillgångar</u>		
Räntor	334	375
Utdelning	564	1 024
Realisationsresultat	4 112	310
Nedskrivning	-754	-66
Återföring av nedskrivning	1 038	164
Summa	<u>5 294</u>	<u>1 807</u>
<u>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</u>		
Räntor	69	68
Nedskrivning	<u>- 99</u>	<u>- 11</u>
Summa	<u>-30</u>	<u>57</u>

#### Not 10 Skatt på näringsverksamhet

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>Aktuell skatt</u>	<u>283</u>	<u>582</u>
<b>Skatt på årets resultat</b>	<b>283</b>	<b>582</b>
Redovisat resultat, i skattepliktig verksamhet, före skatt	1 372	2 794
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6%)	283	598
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat i skattepliktig verksamhet (näringsverksamhet)	<u>0</u>	<u>-16</u>
<b>Redovisad skattekostnad</b>	<b>283</b>	<b>582</b>

#### Not 11 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Församlingen innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

**Not 12 Byggnader och mark**

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärde	81 096	79 594
Inköp	0	1 502
Försäljningar och utrangeringar	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	81 096	81 096
Ingående bidrag och offentliga bidrag	- 2 838	- 2 538
Årets bidrag	0	-300
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	- 2 838	- 2 838
Netto anskaffningsvärde	78 258	78 258
Ingående avskrivningar	- 39 261	- 37 369
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-1 919	- 1 892
Utgående ackumulerade avskrivningar	- 41 180	- 39 261
Utgående redovisat värde	<u>37 078</u>	<u>38 997</u>

Ingående ackumulerat anskaffningsvärde har reducerats med 2 838 tkr (2 538 tkr) (ackumulerat) för statliga stöd på kvarvarande byggnader.

**Not 13 Förvaltningsfastigheter**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Redovisat värde	6 033	6 421
Verkligt värde	341 821	274 856

Tre av församlingens fastigheter används såväl för församlingens egen verksamhet som för uthyrning. De delar av fastigheterna som används för uthyrning redovisas som förvaltningsfastigheter. Verkligt värde har beräknats utifrån det allmänna prisläget per kvadratmeter för bostadsrätter enligt marknadsöversikt. Den senaste avstämningen av värdet har utförts den 19 januari 2022.

8

**Not 14 Inventarier, verktyg och installationer**

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärde	14 946	14 713
Inköp	348	364
Försäljningar och utrangeringar	- 48	- 131
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	15 246	14 946
Ingående avskrivningar	- 9 304	- 8 736
Försäljningar och utrangeringar	48	108
Årets avskrivningar	- 692	- 676
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 948	- 9 304
Utgående redovisat värde	<u>5 298</u>	<u>5 642</u>

**Not 15 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar**

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Ingående balans	0	0
Utgifter under året	458	682
Under året erhållna bidrag	0	0
Under året färdigställda tillgångar	0	- 682
Utgående redovisat värde	<u>458</u>	<u>0</u>

Pågående nyanläggning avser installation av brand- och inbrottslarm i Essinge kyrka och beräknas vara färdigställd under 2022.

**Not 16 Värdepappersinnehav**

<b>Värdepappersinnehav (tkr)</b>	<b>Anskaffnings- värde</b>	<b>Bokfört Marknadsvärde värde</b>	<b>Marknadsvärde bokslutsdag</b>
<u>Långfristiga värdepappersinnehav</u>			
Noterade aktier	80	80	1 897
Noterade aktiefonder	30 710	30 710	43 854
Noterade räntefonder	60 564	59 395	60 503
Onoterade långfristiga placeringar	75	75	--
	<u>91 429</u>	<u>90 260</u>	<u>106 254</u>
<u>Kortfristiga placeringar</u>			
Noterade räntefonder	3 648	3 153	3 153
	<u>3 648</u>	<u>3 153</u>	<u>3 153</u>
<b>Summa värdepappersinnehav</b>	<u>95 077</u>	<u>93 413</u>	<u>109 407</u>

B

mf



**Västermalms församling**  
**252004-8006**

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
<b>Förändring av långfristiga värdepappersinnehav</b>		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	80 641	80 817
Investeringar under året	36 319	11 567
Försäljningar/avyttringar	<u>- 25 532</u>	<u>- 11 743</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	91 428	80 641
Ingående nedskrivningar	-1 452	- 2 036
Försäljningar/avyttringar	0	486
Återföring nedskrivningar	1 038	164
Årets nedskrivningar	<u>-754</u>	<u>- 66</u>
Utgående ackumulerade nedskrivningar	<u>-1 168</u>	<u>- 1 452</u>
Utgående redovisat värde	<u>90 260</u>	<u>79 189</u>

**Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Förutbetalda hyror	285	317
Försäkringspremier	413	402
Bidrag från stiftet	1 740	870
Övriga poster	<u>762</u>	<u>996</u>
	<u>3 200</u>	<u>2 585</u>

**Not 18 Kassa och bank**

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

**Not 19 Långfristig skuld**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	0	0

**Not 20 Gravskötselsskuld**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Långfristig gravskötselsskuld</b>		
Begravningsverksamhetens åtaganden	4	4
Församlingsverksamhetens åtaganden (Serviceverksamhet)	<u>103</u>	<u>109</u>
	107	113
<b>Kortfristig gravskötselsskuld</b>		
Begravningsverksamhetens åtaganden	0	0
Församlingens åtaganden (Serviceverksamhet)	<u>8</u>	<u>9</u>
	8	9
<b>Andel av gravskötselsskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen</b>		
Begravningsverksamhetens åtaganden	-	-
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	<u>-</u>	<u>-</u>
	0	0
Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).		

**Not 21 Vidareförmedlade bidrag**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Ingående skuld	1 008	1 167
Under året mottagna bidrag	129	68
Under året förmedlade bidrag	- 262	- 227
Utgående skuld	<u>875</u>	<u>1 008</u>

**Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Förutbetalda hyresintäkter	760	742
Upplupna semesterlöner	2 334	2 333
Upplupna löner	381	286
Upplupna sociala avgifter	2 122	2 035
Upplupna pensionskostnader	2 017	1 803
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	<u>1 533</u>	<u>1 364</u>
	<u>9 147</u>	<u>8 563</u>

B

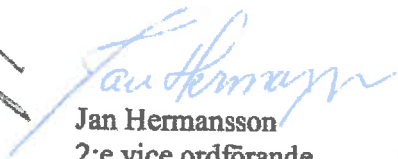
**Not 23 Likvida medel**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<i>Specifikation av likvida medel vid årets slut</i>		
Kassa	17	12
Bank	8 545	14 241
Kortfristiga placeringar	<u>3 153</u>	<u>3 251</u>
	<u>11 715</u>	<u>17 504</u>

Stockholm 2022-04-19

  
Ulla Birgersdotter  
kyrkorådets ordförande

  
Märten Svensson Risdal  
1:e vice ordförande

  
Jan Hermansson  
2:e vice ordförande

  
Irene Dolk Castellanos

  
Patrik Karlsson

  
Catharina Knutsson

  
Michael Persson  
kyrkoherde

  
Yvonne Riddervik

  
Claes Söderqvist

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-05-11.  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

  
Jens Persson  
Auktoriserad revisor

  
Ella Bladh

  
Maria Fränne



# Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Västermalms församling, org.nr 252004-8006

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Västermalms församling för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av församlingens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för församlingen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisoremas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisors sed i Sverige. Vi har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Den andra informationen består av Verksamhetsberättelse för år 2021 som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är kyrkorådet som har ansvaret för den andra informationen.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om stiftet avser att likvidera församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

## De auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Västermalms församling för år 2021.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.





## Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisoremas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorsred i Sverige. Vi har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

## Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

## Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.


Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 11 maj 2022

Öhrtings PricewaterhouseCoopers AB



Jens Persson  
Auktoriserad revisor



Maria Fränne  
Auktoriserad revisor



Ella Bladh  
Auktoriserad revisor