


Kyrkorådet

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

2022-10-27

Plats och tid	Församlingsgården, Boden med början klockan: 16.00 – 16.50.		
Ledamöter och tjänstgörande ersättare	Ordförande:	Christer Carlsson.	
	Närvarande:	Birgit Blombäck, Helge Stålnacke, Lars Wäppling, Harry Hannu, Sven-Olov Grenholm, Tommy Gabrielsson, Kyrkoherde Luisa Landevall.	
	Tjg suppl:	Lisbeth Andersson, Margit Hannu Dyrander, Irene Gustafsson.	
Närvarande ersättare			
Övriga närvarande	Administratör Emma Backlund, Kanslichef Daniel Bensalem, Bitråd. Kyrkoherde Anna Grenholm.		
Justerare	Birgit Blombäck och Helge Stålnacke.		
Underskrifter	Sekreterare	Emma Backlund	Paragrafer 78 - 91
	Ordförande	Christer Carlsson	
	Justerare	Birgit Blombäck	
	Justerare	Helge Stålnacke	

## ANSLAG/BEVIS

Organ	Kyrkorådet i Bodens Pastorat		
Sammanträdesdatum	2022-10-27		
Datum då anslaget sätts upp -	2022-11-04	Datum då anslaget tas ned	2022-11-25
Förvaringsplats för protokollet	Pastoratets kansli		
Underskrift	 Ann-Britt Isaksson Administratör		

BODENS PASTORAT  
Kyrkorådet

§ 78

Diarienummer P

## VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE SAMT DATUM FÖR JUSTERING AV KYRKORÅDETS PROTOKOLL

### Kyrkorådets beslut

Kyrkorådet beslutar att utse Birgit Blombäck och Helge Stålnacke till justerare.

### Presidiets förslag

Presidiet föreslår att

- protokollet justeras av Eva-Britt Larsson och Birgit Blombäck
- eventuella skriftliga reservationer inlämnas till Ann-Britt Isaksson senast den 28 oktober 2022. Reservationen ska anmälas innan sammanträdet har avslutats.
- protokollet justeras av ordförande 1-2 november 2022 och av valda justerare 3-4 november 2022

### Beskrivning av ärendet

Turordningslistan för justering av kyrkorådets protokoll den resterande mandatperioden är

	Justerare	Justerare
Andra sammanträdet 2022	Helge Stålnacke	Hans Grönberg
Fjärde sammanträdet 2022		
Femte sammanträdet 2022		
Sjätte sammanträdet 2022		Eva-Britt Larsson
Sjunde sammanträdet 2022	Birgit Blombäck	Helge Stålnacke

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT

Kyrkorådet

§ 79

Diarienummer P

## GODKÄNNANDE AV DAGORDNING

### Kyrkorådets beslut

Kyrkorådet beslutar att godkänna dagordningen.

### Beskrivning av ärendet

Presidiet föreslår att kyrkorådet tar ställning till om kungörelse samt beskrivning av ärende med tillhörande bilagor publicerade på pastoratets officiella anslagstavla och i teamsrummet sammanträden kan godkännas. Eventuella tillägg till dagordningen anmäls.

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT

Kyrkorådet

§ 80 (fast)

Diarienummer

## FRÅGOR KRING FÖREGÅENDE PROTOKOLL

### Kyrkorådet beslutar

Kyrkorådet beslutar att lägga ärendet till handlingarna.

### Begravnings- och fastighetsutskottets förslag

Begravnings- och fastighetsutskottet föreslår kyrkorådet att lägga ärendet till handlingarna.

### Presidiets förslag

Presidiet föreslår att Begravnings- och fastighetsutskottet rekommenderar kyrkorådet att lägga ärendet till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Beslut i kyrkorådet finns tillgänglig i sammanträdesrummet på teams.

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT  
Kyrkorådet

---

§ 81 (fast)

Diarienummer

## RAPPORTER

### Kyrkorådet beslutar

Kyrkorådet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Begravnings- och fastighetsutskottets förslag

Begravnings- och fastighetsutskottet föreslår kyrkorådet att lägga informationen till handlingarna.

### Presidiets förslag

Presidiet föreslår att Begravnings- och fastighetsutskottet rekommenderar lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Muntliga rapporter lämnas kring

- Reliningen på församlingsgården; har stött på vissa problem som gjort att det tagit längre tid än planerat. Idag är arbetet slutfört och kvar är bara ytskiktet på golvet som ska återställas. Har i dagsläget blivit en fördyring på ungefär 82 000 kr på grund av de ytterligare arbetsmoment som tillkommit.
- Översyn av maskiner och material som inte används för att se om de ska avyttras påbörjas och återrapportering sker till utskottet.

---

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT

Kyrkorådet

§ 82

Diarienummer P

## FRÅGOR KRING FÖREGÅENDE PROTOKOLL

### Kyrkorådet beslut

Kyrkorådet beslutar att lägga ärendet till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kyrkorådet lägga ärendet till handlingarna.

### Presidiets förslag

Presidiet föreslår att arbetsutskottet rekommenderar kyrkorådet lägga ärendet till handlingarna

### Beskrivning av ärendet

Beslut i kyrkorådet finns tillgänglig på pastoratets internwebb och i Nomineringsgruppernas samverkansrum.

Protokoll från 2022 finns i teamsgruppen sammanträden samt på hemsidan.

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT

Kyrkorådet

§ 83

Diarienummer P 2022-

## ÅTERRAPPORTERING DELEGATIONSBESLUT

### Kyrkorådets beslut

Kyrkorådet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kyrkorådet att lägga att lägga informationen till handlingarna.

### Presidiets förslag

Presidiet föreslår att Arbetsutskottet rekommenderar kyrkorådet att lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Biträdande kyrkoherde Anna Grenholm redovisar tagna delegationsbeslut.

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT  
Kyrkorådet

---

§ 84

Diarienummer P 2022-0108

## **BUDGETUPPFÖLJNING JANUARI-AUGUSTI 2022**

### **Kyrkorådets beslut**

Kyrkorådet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### **Arbetsutskottets förslag**

Arbetsutskottet föreslår att kyrkorådet att lägga informationen till handlingarna.

### **Presidiets förslag**




Presidiet föreslår att Arbetsutskottet rekommenderar Kyrkorådet att lägga informationen till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

I bilaga presteras den ekonomiska uppföljningen januari-augusti 2022

---

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		



# BUDGETUPPFÖLJNING

JANUARI - AUGUSTI 2022

BODENS PASTORAT



<b>RESULTATRÄKNING</b>	<b>Budget</b>	<b>Budget</b>	<b>Utfall</b>	<b>Avvikelse</b>	<b>Prognos</b>
	<b>2022</b>	<b>jan-aug</b>	<b>jan-aug</b>	<b>jan-aug</b>	<b>jan-dec</b>
		<b>2022</b>	<b>2022</b>	<b>2022</b>	<b>2022</b>
<b>Verksamhetens intäkter</b>					
Kyrkoavgift	39 542 800	26 361 867	26 374 445	12 578	39 561 600
Begravningsavgift	11 420 800	7 613 867	7 614 290	423	11 421 400
Ekonomisk utjämning	-3 281 500	-2 187 667	-2 178 464	9 203	-3 267 700
Utdelning från prästlönetillg.	54 200	36 133	54 275	18 142	54 200
Erhållna gåvor och bidrag *	126 700	84 467	433 066	348 599	433 100
Nettoomsättning	1 188 600	792 400	791 139	-1 261	1 188 600
Övriga verksamhetsintäkter **			255 000	255 000	255 000
<b>S:a verksamhetens intäkter</b>	<b>49 051 600</b>	<b>32 701 067</b>	<b>33 343 751</b>	<b>642 684</b>	<b>49 646 200</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>					
Externa kostnader ***	-14 501 700	-9 667 800	-8 986 633	681 167	-14 501 700
Personalkostnader ****	-33 722 300	-22 481 533	-21 708 294	773 239	-32 000 000
Av- och nedskrivningar	-3 589 400	-2 392 933	-2 394 160	-1 227	-3 592 000
<b>S:a verksamhetens kostnader</b>	<b>-51 813 400</b>	<b>-34 542 267</b>	<b>-33 089 087</b>	<b>1 453 180</b>	<b>-50 093 700</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>-2 761 800</b>	<b>-1 841 200</b>	<b>254 664</b>	<b>2 095 864</b>	<b>-447 500</b>
<b>Resultat finansiella investeringar</b>					
Res från finansiella anl.tillg.	100 000	66 667	23 389	-43 278	100 000
Övriga ränteintäkter o likn.	250 000	166 667	68 981	-97 686	200 000
Räntekostnader o likn.			-1 355	-1 355	-30 000
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>-2 411 800</b>	<b>-1 607 867</b>	<b>345 679</b>	<b>1 953 546</b>	<b>-177 500</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-2 411 800</b>	<b>-1 607 867</b>	<b>345 679</b>	<b>1 953 546</b>	<b>-177 500</b>

#### Kommentar:

\* Erhållna bidrag och gåvor visar överskott bl a pga en utbetalning av kyrkoantikvarisk ersättning med 32,5 tkr för renovering av mässhakar, en utbetalning på 330 tkr från svenska kyrkan via MUCF (Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor) som ska användas till människor på flykt.

\*\* Övriga verksamhetsintäkter visar överskott med 250 tkr, vilket är vinst vid försäljning av en traktor.

\*\*\* Externa kostnader visar överskott för perioden vilket bl a beror på att det finns budgetäskanden för året som ännu inte är genomförda.

Under sensommaren och tidig höst och ff genomförs relining av spillvattenledningarna i församlingsgården. Anbudssumman är 315 tkr och med vad som tillkommer under arbetets gång borde slutsumman hamna på strax under 400 tkr. Denna summa är inte fakturerad ännu och ingår alltså inte i uppföljningen.

\*\*\*\* Personalkostnader visar ett överskott för perioden som beror på:

- föräldradedighet
- personal som avslutat sin anställning och rekrytering av ny personal har inte följts åt tidsmässigt.
- tjänstledighet för studier, både hel- och deltid
- återbetalning av sjuklönekostnader under pandemin

## KASSAFLÖDESANALYS BODENS PASTORAT

Belopp i tkr	Jan-augsti 2022
<b>Den löpande verksamheten</b>	
Resultat efter finansiella poster	346
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	
Avskrivningar	2 394
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av röreslekapalet</b>	<b>2 740</b>
Kassaflöde från förändring av rörelsekapital	
Minskning av kortfristiga fordringar	627
Minskning av kortfristiga skulder	-1 762
Minskning av långfristig gravskötselskuld	0
Minskning av långfristig skuld till begr.verks.	0
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>1 605</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>	
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-2 222
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-2 222</b>
Periodens kassaflöde	-617
Likvida medel vid årets början	58 686
<b>Likvida medel vid periodens slut</b>	<b>58 069</b>

Specifikation av likvida medel vid periodens slut	Jan-Aug 2022	2021
Kassa och bank	48 016	48 633
Kortfristiga placeringar	10 053	10 053
<b>Likvida medel vid periodens slut</b>	<b>58 069</b>	<b>58 686</b>

### INVESTERINGSBUDGET

Belopp i tkr.

	Budget	Utfall
	2022	jan-aug 2022
<b>Begravningsverksamhet</b>		
Snöslunga	-25	-28
Traktor	-2 025	-2 194
	-2 050	-2 222



BODENS PASTORAT

Kyrkorådet

§ 85

Diarienummer P 2022-0114

## BUDGET 2023, FLERÅRSPLAN 2024-2025 SAMT VERKSAMHETSPLAN 2023

### Kyrkofullmäktiges beslut

Kyrkofullmäktige beslutar

### Kyrkorådets beslut

Kyrkorådet beslutar att rekommendera kyrkofullmäktige att anta föreslagen budget med tillägg att.

- Ej förbrukade budgeterade medel 2022, för renovering av kök i Gunnarsbyn förs över till budget 2023.

### Budgetutskottets förslag

Budgetutskottet föreslår att kyrkorådet beslutar att rekommendera kyrkofullmäktige att anta föreslagen budget.

### Arbetsutskottets samt Begravnings- och fastighetsutskottets förslag

Arbetsutskottet samt Begravnings- och fastighetsutskottet föreslår att Budgetutskottet beslutar enligt Presidiernas förslag.

### Presidiernas förslag

Presidierna föreslår att Arbetsutskottet samt Begravnings- och fastighetsutskottet rekommenderar Budgetutskottet att godkänna bilagan för vidare behandling i Kyrkorådet och Kyrkofullmäktige.

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justefare

BODENS PASTORAT

Kyrkorådet

---

**Beskrivning av ärendet**

I bilaga redovisas förslag till budget 2023 samt flerårsplan 2024-2025 avseende begravningsverksamhet, fastighetsverksamhet och församlingsverksamhet

---

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

# BUDGET och VERKSAMHETSPLAN 2023

FLERÅRSPLAN 2024 – 2025

## BODENS PASTORAT



## INLEDNING

Det var med en viss lättnad som vi tog emot att Covid-19 fr.o.m. 1 april 2022 bedömdes att inte längre vara en allmänfarlig sjukdom. Vi fortsätter dock med att vara försiktiga och ta hand om varandra i enlighet med de uppmaningar regeringen ger oss.

Bodens Pastorat har fått mycket ny personal däribland ny kyrkoherde. Vi gläder oss att människor vill arbeta i Bodens Pastorat. Ny personal innebär också att arbetslag behöver arbeta sig samman i nya gruppkonstellationer och tillsammans strukturera upp den verksamhet som bedrivs. Det blir naturligt att detta påverkar verksamheten men viljan är god och vi ser fram emot att fortsätta utveckla Bodens Pastorat.

Läget i omvärlden är osäkert vilket oroar. Det påverkar ekonomin i Bodens Pastorat då räntorna nu riskerar att skjuta i höjden. Det kan också påverka medlemsantalet om människor av ekonomiska skäl lämnar Svenska Kyrkan.

Medlems statistik:

### Antal tillhöriga per 2022-10-12:

Överluleå församling: 14 957

Sävasts församling: 2625

Gunnarsbyns församling: 454

Edefors församling: 912

### Antal utträden per 2022-10-12:

Överluleå församling: 73

Sävasts församling: 15

Gunnarsbyns församling: 4

Edefors församling: 0

### Antal inträden per 2022-10-12

Överluleå församling: 10

Sävasts församling: 2

Gunnarsbyns församling: 1

Edefors församling: 2

Vi kan konstatera att medlemsantalet är vikande.

Det ser ut som om H2Green Steel kommer att etablera sig i Bodens Kommun. Det innebär inflyttning till kommunen och det innebär även människor som tillfälligt kommer att vistas i Bodens Kommun pga. sitt arbete för H2 Green Steel. Detta kommer också att påverka Bodens Pastorat. Vi behöver visa att Bodens Pastorat är en viktig del av Bodens Kommun och dess #Närhetsliv. Vi vill nå ut med att Bodens Pastorat kan erbjuda många olika typer av gudstjänster och många positiva sammanhang för alla åldrar. Vi behöver också som kyrka ha beredskap för det som kan komma i kölvattnet med en så pass stor etablering. Människor kan hamna i utsatthet av olika slag. Kyrkans diakonala uppdrag kommer att behövas på olika sätt.

## Konfirmation:

Siffrorna för årets konfirmander är hittills:

266 utskick (samtliga ungdomar födda 2008, adresser via SPAR)

52 anmälda (32 st. till sommarkonfirmation, 12 st. till Aktivitetskonfirmation samt 8 st. till Äventyrskonfirmation)

Detta ger 19,5%. Vi är på intet sätt nöjda med 19,5%. Vårt mål är alltid 100%.

Vi har haft personaldagar då vi utvärderat hur den grundläggande uppgiften gestaltas i Bodens Pastorat. Församlingens grundläggande uppgift är enligt Kyrkoordningen:

- Fira Gudstjänst
- Bedriva Undervisning
- Utöva Diakoni
- Utöva Mission

Under dessa dagar blickade vi även framåt och med FIN som grund visionera kring hur den grundläggande uppgiften ska gestaltas framöver i vårt pastorat med dess fyra församlingar. Vi behöver alla, sida vid sida, sprida evangeliet om Jesus Kristus. Det kommer inte an enbart på anställd personal utan alla goda krafter behövs och är lika viktiga.

"Allt förmår jag genom Honom som ger mig kraft" (Filipperbrevet 4:13).

Anna Grenholm

Biträdande kyrkoherde



## Barnkonsekvensanalys budget år 2023

Beslut enligt Kyrkomötet och förändring i Kyrkoordningen innebär att Svenska Kyrkan sedan januari 2013 skall genomföra Barnkonsekvensanalys inför beslut. Enligt Barnkonventionen är barn alla människor mellan 0–18 år. Det finns 54 artiklar som skall tillvarata barns rättigheter. Det finns dock fyra grundläggande principer som skall vara styrande i tolkningen kring barns bästa i all planering och inför beslut:

Artikel 2: förbud mot diskriminering

Artikel 3: barnets bästa i det främsta rummet

Artikel 6: rätten till liv och utveckling

Artikel 12: rätten att få komma till tals

Tolkningsram utifrån de grundläggande principerna i förhållande till verksamhetsplan och budgetförslag inför budget 2023: I budgetberedningen för år 2023 har barnets perspektiv beaktats. Detta arbetssätt har tillämpats sedan budgetberedning 2018. Exempel på hur arbetet med Barnkonsekvensanalysen sker i pastoratet redovisas nedan

Artikel 12. Efter varje konfirmandperiod görs utvärderingar som underlag för kommande års konfirmandundervisning. Dialog med ungdomsgruppen sker löpande för att fastställa verksamhet. Numera finns även ungdomsrummet och utrymmen för barnverksamheten stationärt på över plan i församlingsgården.

Artikel 6. Barnens rätt till liv och utveckling manifesteras i Messy Church i Sävasts församling, i "Gud och spaghetti" i Mikaelskyrkan samt "Middag med mersmak" i Matteuskyrkan. Vi firar i hela pastoratet även familjegudstjänster där barnen får utforska den kristna tron med resten av gudstjänstbesökarna. Vi ber till och lovsjunger Gud tillsammans.

Artikel 3. Barnens främsta i första rummet. Barn och ungas verksamhet prioriteras enligt budget. Barn tillfrågas om medverkan i gudstjänsten på sina egna villkor och om de vill. Att barngruppen Liten och Stor numera är på övre plan i stället för på nedervåningen underlättar att det är enkelt röra sig mellan rummen där verksamheten sker och där fika serveras. Ytorna är öppna vilket inbjuder till lek.

Artikel 28–30. Barn har rätt till sitt språk, sin kultur, sin religion. I mötet med skolan får eleverna stifta bekantskap med vårt kulturarv.

Vi anser att barn och ungdomars behov av lek, vila och fritid (artikel 31) väl uppfylls av den budget som Kyrkorådet samt Kyrkofullmäktige väntas ta för år 2023.

/Barnkonsekvensanalys sammanställd av Anna Grenholm m.fl.

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Inledning.....	
Resultatbudget 2023 och plan 2024 – 2025, <i>Bodens pastorat</i>	1
Kassaflödesbudget 2023 – 2025, <i>Bodens pastorat</i>	1
Resultatbudget 2023 och plan 2024 – 2025, <i>Begravningsverksamhet</i>	2
Planerat underhåll 2023 – 2025, <i>Begravningsverksamhet</i>	3
Investeringsbudget 2023 – 2025, <i>Begravningsverksamhet</i>	4
Fastigheter 2023 – 2025	5
Församlingsverksamhet 2023 – 2025	6-7
Verksamhetsplaner 2023	
- Överluleå församling	8
- Sävasts församling	20
- Gunnarsbyns församling	24
- Edefors församling	26
- Gemensam församlingsverksamhet	29
- Styrning och ledning, stödjande verksamhet	31
- Begravningsverksamhet	32

## RESULTATBUDGET 2023 OCH PLAN 2024 - 2025

	Bokslut 2021	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025
<b>BODENS PASTORAT</b>				
Tkr				
<b>Verksamhetens intäkter</b>				
Kyrkoavgift	40 522	41 491	42 632	42 986
Begravningsavgift	11 129	11 341	11 907	11 578
Ekonomisk utjämning	-3 553	-3 172	-2 821	-2 631
Utdelning från prästlönetillgångar	54	54	54	54
Erhållna gåvor	17	39	39	39
Erhållna bidrag	278	-	-	-
Nettoomsättning	984	1 105	1 100	1 100
Övriga verksamhetsintäkter	468	-	-	-
Förändring varulager	-4	-	-	-
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>49 895</b>	<b>50 858</b>	<b>52 911</b>	<b>53 126</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>				
Övriga externa kostnader	-14 066	-14 986	-16 613	-14 151
Personalkostnader	-30 948	-34 344	-35 000	-35 000
Avskrivningar	-3 557	-3 397	-3 384	-3 384
Övriga verksamhetskostnader	-49	-	-	-
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>-48 620</b>	<b>-52 727</b>	<b>-54 997</b>	<b>-52 535</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>1 275</b>	<b>-1 869</b>	<b>-2 086</b>	<b>591</b>
<b>Finansiella investeringar</b>				
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	12	100	100	100
Övriga ränteintäkter	284	200	200	200
Räntekostnader	-2	-	-	-
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>1 569</b>	<b>-1 569</b>	<b>-1 786</b>	<b>891</b>
<b>KASSAFLÖDESBUDGET</b>				
Tkr				
<b>Den löpande verksamheten</b>				
Resultat efter finansiella poster	-	-1 569	-1 786	891
Just för poster som inte ingår i kassaflödet (avskrivningar)	-	3 397	3 384	3 384
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	-	<b>1 828</b>	<b>1 598</b>	<b>4 275</b>
<b>Investeringsverksamhet</b>				
Årets investeringar	-	-1 030	0	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	-	<b>-1 030</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	-	<b>798</b>	<b>1 598</b>	<b>4 275</b>

## BEGRAVNINGSVERKSAMHET

### Resultatbudget 2023 och plan 2024 - 2025

Tkr

	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025
<b>Budgeterade intäkter</b>			
Övriga intäkter	27	27	27
Interna ersättningar	245	250	255
<b>Summa intäkter</b>	<b>272</b>	<b>277</b>	<b>282</b>
<b>Budgeterade kostnader</b>			
Övriga kostnader	-2 740	-3 117	-2 613
Personalkostnader	-5 783	-5 956	-6 135
Gemensam administration	-921	-921	-921
Övriga interna kostnader	-74	-76	-77
Avskrivningar	-1 836	-1 836	-1 836
<b>Summa kostnader</b>	<b>-11 354</b>	<b>-11 906</b>	<b>-11 582</b>
<b>Budgeterade finansiella poster</b>			
Ränta anläggningstillgångar	-278	-278	-278
Ränta BV:s överskott	19		
Nettokostnad BV	-11 341	-11 907	-11 578
<b>Åskad BV-avgift</b>	<b>11 341</b>	<b>11 907</b>	<b>11 578</b>

**BEGRAVNINGSVERKSAMHET 2023-2025**

<b>Driftbudget, planerat underhåll</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>Gunnarsbyn</b>			
Personalutrymme behöver rustas upp. Inventering	30,0		
Åkgräsklippare		120,0	
Vertikalskärare		27,0	
Såmaskin		10,0	
Björkar		50,0	
Handgräsklippare		16,0	
Batteri elbil		37,0	
<b>Edefors</b>			
Underhåll staket	10,0	10,0	10,0
Värmetråg		20,0	
Gravlåda		42,0	
Gravplank		35,0	
Bänkar		45,0	
<b>Skogskyrkogården</b>			
Häckar	20,0	20,0	20,0
Gravplank		20,0	
Batteripack elbil		37,0	
Jordborr URNA		10,5	
<b>Lundagårds kyrkogård</b>			
Kantsten gräs mot grus	50,0		
Målning staket	20,0		
Tak jordfickor	50,0		
Eldriven handgräsklippare	20,0		
Cementfickor	25,0		
Sopkärl	28,0		
Bevattning (underhåll, förbättring, rep)	15,0	15,0	15,0
Häckar Lundagård och G:la kyrkogården	25,0	25,0	25,0
Häcksax		40,0	
Gravplank		40,0	
Reparation fontän		10,5	
Värmetråg		40,0	
<b>Pastoratets kyrkogårdar</b>			
Trädvårdsunderhåll	50,0	50,0	50,0
<b>Summa</b>	<b>343,0</b>	<b>720,0</b>	<b>120,0</b>

Investeringsbudget	2023	2024	2025
<b>Edefors</b>			
Gräsklippare	105,0		
Ljusbärare	32,5		
<b>Lundagård, G:la kyrkogården</b>			
Redskapsställ	200,0		
<b>Gunnarsbyn</b>			
Ljusbärare	32,5		
<b>Pastoratet</b>			
Bilar	800,0		
<b>Summa</b>	<b>1 170,0</b>		

## FASTIGHETER OCH LOKALER 2023-2025

Driftbudget, planerat underhåll	2023	2024	2025
<b>Gunnarsbyns kyrka</b>			
Slipning och lackning av golv i sakristian	30,0		
Målning kyrkan		444,5	
<b>Gunnarsbyns församlingshem</b>			
Golv i församlingshemmet		106,3	
<b>Överluleå kyrka</b>			
Matta kontor läktare	20,0		
Åtgärd golv orgeltrappa, läktare, musikrum	118,8		
Puts kapell	20,0		
Omläggning stora trappan		500,0	
<b>Överluleå församlingsgård</b>			
Fönster i källaren	100,0		
Ledkonvertering	200,0		
Uteplats	110,0		
<b>Mariakyrkan</b>			
Rusta köket, skåp, matta mm	100,0		
<b>Mikaelskyrkan</b>			
Vitlasering av väggar och tak i kyrksalen		80,0	
<b>Edefors kyrka</b>			
Ledkonvertering	100,0		
Målning kyrkan		1 000,0	
<b>Service</b>			
Ramp till transportern (pick-up)	35,0		
Arbetsbänk garaget församlingsgården	15,0		
Hörstavar till hörslinga Ö-L kyrka	30,0		
Säsongsanställd	90,0		
<b>Summa</b>	<b>968,8</b>	<b>2 130,8</b>	<b>0,0</b>

## FÖRSAMLINGSVERKSAMHET 2023-2025

Driftbudget	2023	2024	2025
<b>Överluleå församling</b>			
Induktionsspis, Matteuskyrkan	8,0		
Lampor, Matteuskyrkan	8,0		
<b>Sävasts församling</b>			
2 bänkbord för utebruk	10,6		
2 hopfällbara bord till serveringen	14,0		
1 alba, samt 2 albor med huva	10,5		
<b>Information/kommunikation</b>			
Hyra digital utomhusskärm vid FG	35,0		
Kampanj och marknadsföring SM-vecka	20,0		
<b>IT</b>			
Utbyte tunna klienter	25,0		
<b>Musik gemensamt i Bodens pastorat</b>			
<b>Gemensam körkonsert med fest för pastoratets körer</b>	20,0	20,0	20,0
<i>Sedan år 2017 har pastoratets körer samlats till en gemensam körkonsert med efterföljande middag (catering) i församlingsgården. Ca 80-100 körsångare brukar delta. Dagen har kommit att bli mycket uppskattad och ett bra tillfälle att stärka gemenskapen bland körsångare och musiker. Det blir också en uppmuntran för körsångarna som lägger mycket ideellt arbete i gudstjänster och konserter. Ansvariga är de anställda musikerna gemensamt.</i>			
<b>Körprojekt</b>	25,0	25,0	25,0
<i>Under 2023 planeras ett körprojekt för sångare ur församlingens körer och andra intresserade. En kördag med avslutande konsert. Det blir ett projekt som kan leda till att nya sångare hittar till våra körer. Till projektet behövs medel för inhyrd körledare eller musiker. Ansvarig för planering är organisten och genomförandet även de anställda musikerna.</i>			
<b>Läktarorgeln i Överluleå kyrka 40 år!</b>	15,0		
<i>Under Mikaelihelgen (första helgen i oktober) fyller den fina läktarorgeln 40 år. Det önskar vi uppmärksamma med en helg fylld med aktiviteter där orgeln får vara i fokus. Konserter, orgelmässa, orgelvisningar, föredrag, happening osv. Medverkande blir musikerna i pastoratet, elever, lokala orgelspelare, gäster med flera. Ansvarig för planering och genomförande är organisten.</i>			



**Konfirmation**

Två speldatorer med kringutrustning

35,0

Äskar medel för inköp av två speldatorer till arbetet med gaming-konfirmander. Detta för att vi sett under de två år pastoratet har haft alternativet gaming att det alltid funnits konfirmander som inte har haft datorer att spela med.

**Summa**

226,1

45,0

45,0

**Bidrag och avtal****Rörvikskyrkan** (enl ekonomiskt avtal)

Personalkostnader

653,3

673,0

693,1

*(församlingskonsulent 100%, husmor 35%, soc.avg.)*

Verksamhetsbidrag

220,0

220,0

220,0

Fastighetsbidrag

468,8

478,2

487,8

**Bidrag**

Internationell diakoni och mission

80,0

80,0

80,0

Act

15,0

15,0

15,0

Skut

5,0

5,0

5,0

Luleå kontraktsråd

10,0

10,0

10,0

Soldathemmet Oskar II

40,0

40,0

40,0

**Avtal**

Strömsundshemmet

49,9

49,9

49,9

RIA

378,2

385,8

393,5

**Summa**

1 920,2

1 956,9

1 994,3

## VERKSAMHETSPLANER 2023

*Beroende på utvecklingen av covid-19 kan verksamhet komma att förändras i enlighet med Folkhälsomyndighetens riktlinjer och råd.*

I hela pastoratet erbjuds begravningar, dop och vigslar enligt fasta tider för att säkerställa att personal finns på plats enligt schemaläggning samt att berörd kyrka/kapell är ledigt. Flexibilitet finns men kräver dialog.

### GRUNDLÄGGANDE UPPGIFT

#### ÖVERLULEÅ FÖRSAMLING

#### CITY

### GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

*Mål: Att erbjuda gudstjänster som tilltalar och får nya människor att hitta till kyrkan*

#### Verksamhetsplan

- Huvudgudstjänst firas i Överluleå kyrka varje söndag samt annandagar och storhelger. Även friluftsgudstjänst firas som huvudgudstjänst.
- Morgonmessa en gång i veckan
- Konfirmationsmässor
- Sinnesromässor
- Andra gudstjänster som till exempel ungdomsgudstjänst vid konfirmationsupptakt, ungdomsmässor, passionsandakter och andra typer av gudstjänster som följer högtider och årets rytm
- Målet är minst 10 kyrkvårdar i Överluleå kyrka
- Doggudstjänster (målet är att erbjuda 2 tider varje lördag samt 1 tid varje söndag i Överluleå kyrka. Dop erbjuds även i andra lokaler (t.ex. bostad/ute/garnisonen)
- Vigseldgudstjänster (efterfrågan styr) i Överluleå kyrka.
- Begravningsgudstjänster (7-8 tider/vecka erbjuds generellt i Överluleå kyrka). Begravningsgudstjänster förekommer även i Skogskapellet och Lundagårdskapellet.
- Konserter i Överluleå kyrka ca 12 ggr/år, varav 4 st är sommarmusik under juli månad. Pastoratets anställda musiker, körer, ideella musiker samt inhyrda solister och grupper medverkar. Andakt önskas av präst/ diakon/ pedagog.
- Lunchkonserter ungefär 10 ggr/år. Pastoratets musiker samt lokala förmågor medverkar.
- Kyrkkaffe varje söndag/ helgdag
- Kyrklunch 2 ggr/termin

### UNDERVISNING

#### Barn- och ungdomsverksamhet

*Mål: Att nå fler barn och ungdomar och öka antal deltagare i befintliga grupper*

## Verksamhetsplan

- Starta ett ungdomsteam som arbetar med samordning och planering av ungdomsverksamheten
- Liten och Stor i Församlingsgården 1 g/vecka
- Barnbibelutdelning 1 g/år med inbjudan till 4-åringar
- Kyrkans unga 1g/vecka
- Ledarutbildning för unga ledare, 7 samlingar/år inklusive kostnadsfritt upptaktsläger på hösten
- Orgelundervisning för barn och ungdomar
- 1-2 musikpraktikanter under sommaren
- Ungdomskör
- Barnkör
- Familjemiddag med pyssel för Barnkören, Liten och stor med familjer

## Skolverksamhet

*Mål: Att nå barn och unga i skolverksamhet med fokus på högstadiet och gymnasiet. Att komma igång med temasamlingar för skolorna i området.*

## Verksamhetsplan

- Temasamlingar för förskoleklass till år 3
- Skolbesök i Vittjärv, Fria Emilia och Noblaskolan
- Riddarskola för årskurs 4 i Mimers brunn (Vittjärv), Noblaskolan och Fria Emilia
- Påsk- och julsamlingar i Överluleå kyrka
- Arbete på gymnasieskolan med teman riktade till varje årskurs
- Arbete på högstadieskolorna (Stureskolan, Fria Emilia och Noblaskolan) i form av värdegrundsarbete
- Skolavslutningar i Överluleå kyrka
- Vid behov, stöd i samband med krishändelser
- Lektionsmedverkan om efterfrågan finns
- Ta emot studiebesök i Överluleå kyrka

## Sommarkyrkan

Se gemensam plan för pastoratet

## Konfirmandverksamhet

Se gemensam plan för pastoratet

## Vuxenverksamhet

*Mål: Att erbjuda människor sammanhang där tro och liv kan mötas*

## Verksamhetsplan

- Anhörigcafé i samverkan med kommunen
- Vardagscafé i församlingsgården
- Kristen djupmeditation. En kurs varje år.
- Stilla dag/retreat
- Samtalsgrupper kring kristen tro
- Frivilligresurser t ex till RIA och gudstjänstvärdar vid äldreboenden
- Överluleå kyrkokör, blandad kör. Medverkan i gudstjänster och konserter. Övar 1 g/vecka.
- Exodus, damkör. Medverkan i gudstjänster och konserter. Övar 1 g/vecka.

- Kördag och konsert med inhyrd körledare/solist och ackompanjator. Riktat sig till pastoratets körsångare och andra intresserade.
- Svenska kyrkan Boden finns med vid lokala marknader såsom skördemarknad.
- Svenska kyrkan Boden finns med vid lokala arrangemang, t ex Pride och Kulturnatta.

## DIAKONAL VERKSAMHET

*Mål: Att genom omvärldsanalys se var hjälpen behövs och om behov finns, styra om arbetet mot utsatta grupper.*

### Verksamhetsplan

- Andakt på Ågården 1 g/månad med diakon och musiker.
- Andakt på Norlandia 1 g/månad med diakon och musiker (i samverkan med Rörvikskyrkan).
- Andakt på korttidsboendet.
- Syföreningen, 1 g/månad.
- Enskilda samtal med präst eller diakon.
- Hjälpa till nödställda, både ekonomiskt och via samtal.
- RIA-ansvar 5 lördagar/år samt veckoandakter på RIA. Jul eller nyårsansvar.
- 3-4 sorgegrupper/år för de som förlorat någon nära anhörig. 1 sorgegrupp för de som förlorat barn/ungdom. Sorgegrupperna har 6 träffar vardera. Vid behov sorgegrupp för barn som drabbats av anhörigs dödsfall.
- Delta i ledningen för Röda korsets besökstjänst.
- Trivselklang, blandad kör för daglediga. Medverka i gudstjänster och konserter. Övar 1 g/vecka.
- Kaffevagnen - en möjlighet för människor i Bodens centrum att mötas för samtal och en kopp kaffe.
- Diakon i city samarbetar med polisen

## MISSION

*Mål: Att synliggöra det internationella arbetet i våra verksamheter, t.ex. barnverksamhet.*

### Verksamhetsplan

- Våffelcafé på församlinggården i samband med fasteinsamlingen. Musikinslag av lokala musiker samt församlingens körer och musiker.
- Paltförsäljning till förmån för ACT.
- Kyrkkaffet där behållningen går till det internationella arbetet.
- Utdelning av "Mirakelpåsen" till familjer med nyfödda barn

## ÖVRIG FÖRSAMLINGSVERKSAMHET

*Under rubriken övrig församlingsverksamhet inryms aktiviteter som inte är direkt knutna till kyrkans grundläggande uppgift men som har en nära koppling till denna uppgift.*

- BIS - integrationsprojekt tillsammans med Bodenbo, Vuxenskolan och Röda Korset i ICA Kanonens gamla lokaler. Från Svenska kyrkan är diakonerna samt två andra personer inblandade.
- Två anställda från Svenska kyrkan i Boden finns representerade i POSOM gällande stöd vid krishändelser.

### Konsertverksamhet

Kyrkan hyrs ut vid några tillfällen per år till konserter med kända artister. Andakt av präst/diakon vid önskemål. Vaktmästare finns alltid med.

## MATTEUSKYRKAN

### GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

**Mål:** Alla ska känna sig välkomna i gudstjänsterna i Matteuskyrkan. För fortsatt gemenskap serverar vi ofta kyrkkaffe eller kyrkfrukost/lunch.

Vi vill ha delaktighet av fler i gudstjänsten vilket vi bla. främjar genom sång och musikinslag, textläsning, bön eller annat.

Ett mål är att alla som kommer till gudstjänsten ska ha blivit sedda och välkomnande av personalen.

#### Verksamhetsplan

- Gudstjänster två till tre söndagar i månaden 18 -24 gudstjänster
- Vardagsmessa 2 gång/mån 16 mässor
- Vardagsgudstjänst en måndag per månad för barn och vuxna. (Gudstjänst för stora och små)
- Erbjuda doptider
- Nyårsbön
- Adventsmys
- Julotta
- Vigslar och begravningar efter önskemål.
- Extra musikinslag vid många gudstjänster.
- 1 pianostämning per år.

### UNDERVISNING

#### Barn- och ungdomsverksamhet

**Mål:** Att nå ut med det kristna budskapet på ett pedagogiskt sätt som barnen kan ta till sig. Att ge barnen erfarenheter och upplevelser av bön och andakt. Förvalta och utveckla barnkörverksamheten. Ta på oss "Barnrättsglasögonen" för att alltid se till barnens bästa.

#### Verksamhetsplan

- Efter plugget 1 gång/vecka Klass 1-3
- Coolkidz 1 gång/vecka klass 4-6
- Liten och stor 1 gång/vecka Vuxna och barn
- Barnkörer 1 gång/vecka 4 – 13 år
- Fortsätta erbjuda undervisning i piano, orgelspel och sång.

#### Skolverksamhet

**Mål:** Att få ett bra samarbete med de skolor och förskolor som finns i vårt närområde. Att vara ett stöd till lärarna och hjälpa till att ge barnen en god grund i kristendomskunskap. Vi vill också nå ut till fler barn än vi gör i vår egen verksamhet.

#### Verksamhetsplan

- Riddarskola, 2 klasser à 8 träffar på Torpgårdsskolan. 1 klass à 8 träffar på Fagernässkolan. Alternativt vår eller höst
- Påsk och julspel för förskolan och lågstadiet för 8 klasser
- 6 dagissamlingar till påsk och jul
- Allhelgonasamlingar för årskurs fem och årskurs tre
- Temasamlingar för lågstadiet och förskolan
- Hjälpa till med skolans luciatåg som hålls i kyrkan

## Konfirmandverksamhet

Personal från distriktet ingår i församlingens konfirmandarbete efter behov.

### Vuxenverksamhet

**Mål:** Att folk ska känna sig välkomna i kyrkan och kunna vara sig själva. Att de ska finna sammanhang/grupper/verksamhet som passar dem både andligt och praktiskt. Att erbjuda verksamhet med "låg tröskel" men också mer "matnyttigt för de som vill fördjupa sin tro.

### Verksamhetsplan

- Musikcafé ca 4 ggr/år
- Soppluncher 2-3 gång per termin.
- Grabbhörnan 1 gång/månad Underhåll och renovering i och utanför kyrkan
- Valborgsmässosfirande och midsommarfirande
- Samtalsgrupp
- Församlingskväll 1 gång per år. Föreläsare/ musik/ kreativt etc.
- Middag med mersmak 1 gång/månad under terminens gång
- Jul- och påskpysselkväll
- Skapardag 1 gång/år
- Medarbetarkväll för ideella medarbetare 1 gång per år
- Gudstjänstvärdsträff 1 gång per termin
- Praktisk arbetsdag 1 gång/termin
- Deltagande i marknader och annan övergripande församlingsverksamhet.
- Viss personal i distriktet deltar i församlingslägren i Jäckvik på höst och vinter
- Sommarutfärd
- Boule och grillkväll
- Projektkör till vissa gudstjänster och evenemang

### DIAKONAL VERKSAMHET

**Mål:** Att se och möta alla människor förutsättningslöst. Stötta, uppmuntra och hjälpa utsatta grupper och enskilda.

### Verksamhetsplan

- Andakter på Svedjebacka och Erikslunds demensboende.
- Distriktets diakon och några frivillig medarbetare deltar i "Hela människans" verksamhet vissa lördagar och vid jul/ nyårsfirande. Lunchandakt vardagar 1–2 gånger i månaden.
- Delaktighet i sorgegrupp i församlingen enligt rullande schema
- Uppvaktningar, besök på gruppboenden och institutioner, hembesök/sjukbesök.
- "Flitiga fingrar" 1 gång/vecka
- Allhelgonahelgen Närvaro på Skogskyrkogården/skogskapellet för samtal vid anhörigas gravbesök. Andakt.
- Själavårdande och stödjande samtal.

## **MISSION**

*Mål: Att nå ut till ny pensionerade människor med information om vilken verksamhet vi har*

*Att nå ut till fler människor med det kristna budskapet.*

*Få fler människor att hitta till kyrkan, att hitta en plats där och att skapa relationer*

### **Verksamhetsplan**

- Försäljning och utlåning av böcker.
- Semmelcafé under våren till förmån för det Internationella arbetet
- Delaktighet i församlingens internationella arbete och svenska kyrkan i utlandets verksamhet i övrigt i församlingen och i stiftet.
- Att nå ut till nyblivna föräldrar och skapa relation genom att dela ut mirakelpåsen

## MIKAELSKYRKAN

Från och med 2022 finns Bredåker med i Mikaelkyrkans verksamhetsplan.

### GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

#### **Mål:**

Målet är att varje verksamhetsgrupp i Mikaelkyrkan ska minst 1ggr/termin vara särskilt inbjudna till gudstjänsten. Fyra gudstjänster/år ska firas utanför kyrkans lokaler. Målet är ökad delaktighet i veckomässan genom att be någon välja psalm och berätta varför just den psalmen valts samt även att fråga om någon vill läsa text och/eller be förbön. Målet är att rekrytera ytterligare 2 gudstjänstvärdar i Mikaelkyrkan under 2023. Målet är att rekrytera en gudstjänstvärd till Bredåkers kyrka under 2023.

#### **Verksamhetsplan**

- Gudstjänst varannan onsdag under terminerna, varav Gud & spagetti 1 gång/månad
- Fika- eller matservering i samband med gudstjänsterna
- Samling vid krubban på julafton
- 2 julottor: 1 i Mikaelkyrkan och 1 i Alträsk
- 1 gökotta
- 1 vårvintergudstjänst
- 1 naturgudstjänst
- 1 Mopedgudstjänst
- 1 Ikonvälsignelsegudstjänst
- 7 gudstjänster i Bredåkers kyrka.
- Fyra gudstjänstvärdar
- En gudstjänstvärd i Bredåkers kyrka
- Vi sjunger in julen
- I hela pastoratet erbjuds begravningar, dop och vigslar enligt fasta tider för att säkerställa att personal finns på plats enligt schemaläggning samt att berörd kyrka/kapell är ledigt. Flexibilitet finns men kräver dialog.

### UNDERVISNING

#### **Barn- och ungdomsverksamhet**

#### **Mål:**

Målet är att erbjuda varierad verksamhet som spänner över åldrarna 0-12 år genom åldersindelade grupper som träffas i huvudsak 1 gång/vecka under terminerna. Vi vill på ett pedagogiskt sätt nå barnen med det kristna budskapet. Vi vill ge barnen möjlighet att reflektera över livsfrågor. Vi vill ge barnen erfarenhet av bön genom att det är andakt varje gång. Vi vill öka barnens delaktighet i verksamheten.

#### **Verksamhetsplan**

- Liten och Stor, daglediga föräldrar med barn, 1 gång/veckan.
- Liten och Stor i Bredåker, daglediga föräldrar med barn. Varannan vecka (i samarbete med medarbetare från Edefors församling)
- Barnkören Draget, 3-6 år, 1 gång/vecka.
- Barnkören Popcorn 7-12 år. 1 gång/vecka.
- Efter Plugget, åk F – åk 2. 1 gång/vecka.
- Efter Plugget, åk 3-4. 1 gång/vecka.



- Onsdagsgänget åk 5-6. 1 gång/vecka.
- En vecka/termin arbetar alla grupper med ett tema inför Gud och spagetti. Det kan vara att förbereda böner, göra någon form av gestaltning, uppföra musik m.m.
- Barngrupp åk F-6 i Bredåker, 1 gång/månad.

### **Skolverksamhet**

#### **Mål:**

*Målet är att erbjuda eleverna i skolan inblick i kyrkans traditioner och högtider. Målet är att samarbeta med skolan och möta deras behov och önskemål både genom att kontinuerligt möta alla barn och vara ett stöd för pedagogerna.*

### **Verksamhetsplan**

- Kontakta skolan för att erbjuda en samlad plan genom alla årskurser.
- Förskolan/förskoleklasserna erbjuds en påsk- och julsamling varje år. Det blir en turné genom pastoratet som blir en överskridande församlingsverksamhet.
- Skolsamling åk 1 bjuds in till dop
- Skolsamling åk 2 bjuds in till vigsel och bröllop
- Skolsamling åk 3 bjuds in till Allhelgonatema i Överluleå kyrka (bussbiljetter tillhandahålls)
- Riddarskola, åk 4, 2 klasser/år.
- Deltagande i temadagar och lägerskola för åk 5 och 6.

### **Sommarkyrkan**

Se gemensam plan för pastoratet

### **Konfirmandverksamhet**

Se gemensam plan för pastoratet.

### **Vuxenverksamhet**

#### **Mål:**

*Målet är att erbjuda gruppverksamhet minst varannan vecka. Målet är att erbjuda gruppverksamhet som riktar sig dels till den som är nyfiken på den kristna tron dels till den som vill fördjupa sin kristna tro. Målet är att rekrytera fler ideella till Mikaelkyrkans vänner. Målet är en ökad delaktighet på vardagsluncherna genom att tillfråga ideella att hålla i programmet. Målet är också körverksamhet i Bredåker.*

### **Verksamhetsplan**

- Musik & lunch, 4 gånger/år.
- Julpysselkväll.
- Bibelsamtalsgrupp efter mässan.
- Måbra dag för kropp och själ
- Mikaelkyrkans vänner 4 gånger/termin.
- Ikonmålning 1gång/månad.
- Församlingsutflykt 1 gång/år.

## **DIAKONAL VERKSAMHET**

*Mål: Att erbjuda tillfällen för såväl sociala som fördjupande samtal och möten, både i gruppverksamhet såväl som enskilt.*

*Att ge plats och tid för att reflektera över livsfrågor för både barn och vuxna.*

*Att tillvarata de ideellas kompetens och tankar kring utvecklandet av Mikaelsskyrkans diakonala verksamhet.*

*Att starta upp en verksamhet för äldre i Bredåker.*

### **Verksamhetsplan**

- Uppvaktningar
- Hembesök
- Självvård och stödjande samtal
- Insatser även i pastoratets diakoniarbete
- Möta barn och ungdomar i reflexion, samtal och gemenskap genom att finnas med i barn-och ungdomsgrupperna
- Ekonomiskt stöd i samarbete med Bodens Diakonifond
- Sorgegrupper erbjuds 2 gånger/termin i pastoratets regi
- Sårutgrupp 1 gång/vecka om livsfrågor och tro
- Verksamhet för äldre i Bredåker 1 gång/månad ( i samarbete med medarbetare i Edefors församling)

## **MISSION**

### **Mål:**

*Att göra Mikaelsskyrkan mer känd i området. Vi ska vara delaktiga i 2 utåtriktade aktiviteter/år. Vi ska via kommunikation i terminsblad, annonser och sociala medier berätta att Mikaelsskyrkan finns och inbjuda till dess gudstjänster och verksamhet. Målet är 1 inlägg/vecka på sociala medier. Vi alternerar mellan Mikaelsskyrkans egen och Svenska kyrkan i Bodens Facebooksida.*

### **Verksamhetsplan**

- Dela ut Mirakelpåsar
- Terminsblad  
Informera om Mikaelsskyrkans aktiviteter på sociala medier.
- Publiceringsansvaret fördelas i arbetslaget så att målet med 1 inlägg/vecka nås.
- Böcker och tidskrifter för utlåning
- Medverka vid lokala marknader t.ex. Hedendagen.
- Kontakta lokala föreningar och organisationer för samarbete.
- 1 familjedag/bakluckeloppis och andra aktiviteter

## RÖRVIKSKYRKAN

### GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

#### **Mål:**

*Att 5 nya familjer regelbundet firar Gudstjänst tillsammans med oss*

*Att starta upp den omarbetade kreativa gudstjänsten med nytt koncept*

#### **Verksamhetsplan**

- Gudstjänst varje söndag, 49 söndagar (bortsett från tre söndagar då vi sammanlyser). 4 övriga helgdagsgudstjänster (skärtorsdag, långfredag, julafton, trettondedag jul).
- Musik- och gudstjänstutskott 4 ggr per år, 5 personer.
- Vara öppna för att låta andra Kristna samfund att fira Gudstjänst i vår kyrka om frågan ställs

### UNDERVISNING

#### **Barn- och ungdomsverksamhet**

##### **Mål:**

*Att de barn som växt ur efterplugget ska fortsätta vara aktiva i kyrkans verksamhet*

*Att fler familjer som har barn aktiva i efterplugget och efterplugget plus ska börja delta i Gudstjänsterna och annan verksamhet*

*Att fler yngre barn 0-4 år ska få möjlighet möta kristen gemenskap*

#### **Verksamhetsplan**

- Söndagsskola varje söndag (bortsett från sommaren och jullovet) ca 35 per år.
- Efter plugget 6-9 år, 1 ggr per vecka under terminerna.
- Efterplugget plus 10-13 åringar på 2 träffar VT och HT
- Barn samling under internationella cafét
- 6 elever i fri musikundervisning.
- Starta upp någon form av stor och litenverksamhet eller baby/barn sång

#### **Skolverksamhet**

##### **Mål:**

*Att alla barn och föräldrar i vårt område ska känna till att vi finns som kyrka och att de är välkomna hit*

#### **Verksamhetsplan**

- Hitta ett koncept och utbildning för regelbundet samarbete med mellanstadie eleverna på prästhalmsskolan och Björns. Exempelvis Riddarskola eller Bibeläventyret
- Skolsamlingar 5 st per år med Prästhalmsskolan och Svartbjörnsbyns skola.
- Upplåta kyrkan till skolans egna samlingar vid behov till exempel Elsystema eller förskolans klapp och klang

#### **Sommarkyrkan**

Gemensam i pastoratet.

#### **Konfirmandverksamhet**

Gemensam i pastoratet.

## Vuxenverksamhet

### Mål:

Att skapa 2 tillfällen under året där de olika verksamhetsgrupperna möts och lär känna varandra  
Att skapa 2 konserter/musiktillfällen som lockar barnfamiljer

### Verksamhetsplan

- 4 st konserter/musikkvällar med andakt.
- 1 st konserter/musikkvällar med andakt som riktar sig mot barnfamiljer
- Kör varannan vecka, orkester varannan vecka (gudstjänstmedverkan 12 st/år).
- Kör och orkesterdag med utflykt.
- Kafékvällar under sommaren, 5 st under sommaren med program
- Tre ansvarsgrupper som ansvarar för mycket av Rörvikskyrkans praktiska arbete.
- Hemgrupp, 1 st som träffas varannan vecka.
- Alphakurs/Bibelstudier höst eller vår.
- 2 tillfällen Al Massira, kristen undervisning på persiska 12 tillfällen á 2h /alt annat koncept med undervisning för nya svenskar/asylsökande
- Bibelstudiesamtal på persiska varje vecka
- Föreningsmöten 3 st.
- Församlingsutfärd 2 st per år.
- 10 styrelsesammanträden, 8 personer.

## DIAKONAL VERKSAMHET

### Mål:

Att 10st fler medlemmar ska få pröva någon volontär syssla  
Att starta ett projekt med övergångsboende för familjer som vill stanna kvar i Boden

### Verksamhetsplan

- Internationella caféet, 51 st per år.
- Andakt Björknäsgården med fika 16 per år.
- Hembesök 30 per år.
- Uppvaktningar ca 10 per år.
- Vara en del av BIS projektet
- 2 utflykter med asylsökanden.
- Ria lördagar, 5 per år. Ria andakter, 6 per år.
- Självavårdssamtal.
- Rådgivning till asylsökande
- Nätverksträffar, organisationer som arbetar med flyktingarbete. 3 ggr per termin
- Öppen kyrka för gemenskap varje dag
- Projektera och starta ett projekt med målet att förvalta ett övergångsboende med målet att hjälpa familjer att stanna i Boden och församlingen.

## **MISSION**

### **Mål:**

*Att komma igång med ljusstilverkning och eller bakning igen eller annan verksamhet för missionen utomlands.*

*Att berätta om Jesus för 30 personer som inte har hittat till kyrkan ännu*

### **Verksamhetsplan**

- Brödbakning, ljusstilverkning eller annan verksamhet till förmån för missionen löpande under året.
- 1 missionsdag per år.
- Medverkan i "Kyrka på stan" och marknader.
- Utdelning av "Mirakelpåsen"
- Berätta om Jesus utanför kyrkans lokaler

## SÄVASTS FÖRSAMLING



### GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

**Mål:** Att ge ett varierat Gudstjänstfirande där människor känner gemenskap, delaktighet och kommer till tro och växa i den.

Att barnen har en särskild delaktighet i gudstjänstrummet.

Att få församlingen att förstå vikten av en gemenskap i gudstjänstlivet över alla åldrar och nationaliteter.

Att under verksamhetsåret kunna dela ut 30 biblar till människor som kommer nya eller vill återuppta sina studier av bibeln och deltar i vårt församlingsliv.

Att prioritera dop och dopfamiljer om flera verksamheter verkar sammanfalla.

### Verksamhetsplan

- 50 huvudgudstjänster samt högtidsbundna gudstjänster.
- Minst 6 gudstjänster med extra mycket musik som tex lovsång, artisttema mm
- Utegudstjänster juni-augusti om vädret tillåter, utanför Mariakyrkan
- 2 gudstjänster i samarbete med Matteuskyrkan, Skotergudstjänst och Fäbodgudstjänst
- 1 gudstjänst i samarbete med någon förening i Sävast
- Andakt på Sturegården ca 12 gånger
- Gudstjänst av familjekaraktär ca 6 gånger per år
- Messy Church – vardagsgudstjänst, som inleds med gemensam middag, ca 8 per år
- Barnens minut i Gudstjänsterna
- Att låta fler språk än svenska höras i Mariakyrkans gudstjänstliv genom tex textläsning eller bön

### UNDERVISNING

#### Barn- och ungdomsverksamhet

##### **Mål:**

Att de som deltar i våra barngrupper ska få en känsla för vad evangelium är och det liv som kyrkan vill erbjuda.

Att barnen ska känna sig hemma och trygga med kyrkan och kyrkorummet.

Att ha en plast och giftfri miljö för våra barn.

Att öka medvetenhet kring återvinning och återbruk.

### Verksamhetsplan

- Liten och Stor, 1 grupp/vecka
- Efter plugget 1 grupp/vecka åk f-åk 3 under pågående skoltermin, ca 5-8 ggr. I samarbete med Matteuskyrkan och projektform. Max antal barn 25 st.
- Efter plugget 2 (Next generation) åk 4-6.1 grupp/vecka under pågående skoltermin, ca 14 ggr. Max antal barn 25 st. I samarbete med Matteuskyrkan
- En övernattnig i kyrkan för de större barnen
- En övernattnig i kyrkan för barnkörbarnen

### Skolverksamhet

**Mål:** Att barn ska få möjlighet att arbeta med värdegrunder – etik och moral, och växa som människa.  
Att få kännedom om kyrkans traditioner och liv med mersmak.

### Verksamhetsplan

- Riddarskola
- temasamlingar i enlighet med fastlagd skolkyrkoplan, om tid finns.
- Vara behjälplig vid skolans avslutningar, luciatåg mm (låg och mellanstadiet) □ I övrigt befrämja samarbete som uppstår spontant.
- Samarbeta med kulturskolan
- Barnkör 1 gång i veckan, sep - maj
- Erbjudna möjlighet till piano/orgelelever, max 5 stycken



### Konfirmandverksamhet

Se gemensam plan för pastoratet.

### Vuxenverksamhet

**Mål:** Att Jesus ska bli känd, trodd, lydd och älskad.  
Att lovsjunga, fördjupa sig och skapa hjärterum för att föra samtal om kristen tro, tvivel och liv.  
Att ha ett varierande och rikt musikliv

### Verksamhetsplan

- Projektkörer tex julkören, Valborgsaftonskören mm
- Kören Sävast Singers
- Musikcafé/musikevenemang/konsert ca 8 gånger under året

- Musikevenemang/ konsert vid annat tillfälle än torsdag och söndag ca 2-4 gånger/år
- Deltar i pastoratets gemensamma musikutbud som tex Lunch i Ök, gemensamma kördagar och projekt.
- Två dagträffar, vardag, med musikarrangemang/ termin tex Snoddas
- Fortbildning för kyrkvårdar i församlingen men även i pastoratet 2 gånger/år.
- Bibelsamtal (sköts av frivilliga)
- Pilgrimsvandring 1 gång/år i samarbete med Matteuskyrkan
- Vi önskar att ordna med 2 fördjupande föreläsning som riktar sig till vuxna, en av dem ska vara HLR utbildning.
- Samarbete med FUB med trivselkvällar med musik och sång, ca 10/termin. De medverkar i 1-2 gudstjänster/år samt någon konsert/år
- Grillkvällar ca 3 gånger innan gudstjänsten sommartid.
- Höst och vårstädning med förtroendevalda, anställda samt volontärer.

### **DIAKONAL VERKSAMHET**

*Mål: Att varje människa som på något sätt söker sig till Sävastförsamling/Mariakyrkan ska bli bemött på ett respektfullt sätt och bli lyssnade på.*

*Att varje individ, oavsett ålder, ska känna sig välkommen och känna att de finns trygghet, öppenhet och är högt i tak.*

*Att det är hela församlingens ansvar att hjälpas åt så att det blir så, och då särskilt alla anställda och förtroendevalda oavsett yrkeskategori eller uppgift.*

### **Verksamhetsplan**

- själavårdande och stödande samtal
- hembesök
- stöd åt asylsökande och särskild tid läggs på speciellt ömmande och svåra fall
- Ekonomiskt stöd i samarbete med Bodens diakonifond
- Ria-verksamhet, schemalagda ansvarslördagar 5-6 per år, vardagsandakter 1 ggr/månad
- Vardagsrummet torsdagar kl.13-15 - andakt, samtal, skapande och musik
- Sorgegrupper erbjuds 4 gånger per år i pastoratet
- Jul-Återbrukarkväll med middag, samvaro och skapande för vuxna, max 40 besökare
- Jul-Återbrukarpysse för familjer, gröt och fika vid ett tillfälle
- Erbjuder 90-åringar kontakt med kyrkan/hembesök i samband med att vi skickar ut ett gratulationskort från Bodens pastorat
- Öppen kyrka under allhelgonadag
- Öppen kyrkan/kyrkorum. När kyrkans flagga står utan för kyrkporten så finns det möjlighet att komma in och ha egen andakt och ljusständning
- Vårda och utveckla Mariakyrkans minnesplats





## MISSION

*Mål: Att Jesus ska bli känd, trodd, och älskad.*

*Att lovsjunga, fördjupa sig och skapa hjärterum för att föra samtal om kristen tro, tvivel och liv.*

*Att nå ut till så många människor som möjligt.*

*Att göra kyrkan till en naturlig del av Sävast och en samarbetspartner att räkna med.*

*Att berätta för människor om ACT Svenska kyrkan och allt hjälparbete som sker och då särskilt "mentormammor" det ACT-projekt som Sävast församling valt att stödja.*

## Verksamhetsplan

- Byaaktiviteter som Midsommarafton, Byaloppis, Majbrasan, samt andra evenemang med andra föreningar i Sävast som önskar ett samarbete.
- Medverka i pastoratets övriga utåtriktade verksamhet som tex skördefesten, Allhelgonadag, kärra på stan.
- Insamlingar till ACT svenskakyrkan, särskilt till "mentormammor" Det projekt som Sävast valt att stödja
- Utdelning av mirakelkassen till de Sävastbor som nyligen fått barn. Ett litet referensbibliotek, böcker och tidningar till utlåning.
- Interaktiv julkrubba utanför Mariakyrkan
- Informera om församlingens aktiviteter på Facebook samt inlägg om verksamheten på instagram.

# GUNNARSBYNS FÖRSAMLING

## GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

*Mål: Att öka antalet besökare på gudstjänsterna*

### Verksamhetsplan

- Huvudgudstjänst 1 ggr/v
- Byagudstjänster 6 ggr/år
- Friluftsgudstjänster
- Miljögudstjänst
- Kyrkvärdsutbildning

## UNDERVISNING

### Barn- och ungdomsverksamhet

*Mål: Att minst hälften av skolans elever ska finnas med i barnverksamheten*

### Verksamhetsplan

- Efter plugget, 1 g/vecka för barn från 6 år
- Familjemiddagar 1g/månad mellan september- maj
- Ungdomsgård i Överstbyn, 1 g/vecka för ungdomar från 10 år
- Påsk- och julpysselkvällar för barn och familjer
- Liten och stor för små barn och föräldrar, 1 g/vecka

### Skolverksamhet

*Mål: Att erbjuda skolans elever minst två tematiska samlingar per år samt jul- och påsksamling*

### Verksamhetsplan

- Skolsamlingar med teman samt jul- och påsksamling i Gunnarsbyns kyrka
- Riddarskola för mellanstadiet
- Vid önskemål kunna gå in i lektionsmedverkan

### Sommarkyrkan

Se gemensam plan för pastoratet

### Konfirmandverksamhet

Se gemensam plan för pastoratet

## Vuxenverksamhet

**Mål:** Att erbjuda verksamhet som får nya människor att hitta till kyrkan. Att erbjuda varierade aktiviteter som tilltalar och engagerar.

### Verksamhetsplan

- 4 st församlingsaftnar
- Grön marknad i september
- Deltagande i Internationell konferens
- Bokcirkel, 2 ggr/månad
- Stickgrupp, 2 ggr/månad

## DIAKONAL VERKSAMHET

**Mål:** Att genom hembesök nå de i bygden som är ensamma och önskar besök av diakon eller ideella

### Verksamhetsplan

- Bokbord
- Hjälp till familjer med särskilda behov
- Sociala och främjande åtgärder för frivilliga, 1-2 arrangemang/år
- Kyrkogårdsdag 1 ggr/år
- Hembesök
- Mat för män, samtal och matlagning
- Tårtfest för de som fyllt 80 år och äldre, 1 ggr/år

## MISSION

**Mål:** Att synliggöra det internationella arbetet i våra andra verksamheter, t.ex. barnverksamhet.

### Verksamhetsplan

- Ljudboksbibliotek
- Fasteinsamling
- Finnas med i bygdens arrangemang, t.ex. Grön marknad och Miljöveckan
- Utdelande av "Mirakelpåsen" till familjer med nyfödda barn

## RÄTTVISEBUTIKEN

**Mål:** Att fler grupper och externa gäster ska hitta till Rättvisebutiken.

### Verksamhetsplan

- Inköp av diverse varor
- Stygrupp för rättvisehandel
- Aktivt göra reklam för Rättvisebutiken genom exempelvis inlägg på sociala medier

## ÖVRIG FÖRSAMLINGSVERKSAMHET

Under rubriken övrig församlingsverksamhet inryms aktiviteter som inte är direkt knutna till kyrkans grundläggande uppgift men som har en nära koppling till denna uppgift.

- 2-3 konserter varje år av såväl externa som lokala musiker
- Scouter 1 g/vecka för barn från 6 år

## EDEFORS FÖRSAMLING

### GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

#### **Mål:**

*Målet är att fira gudstjänst varje vecka.*

*Målet är också att under 2023 bilda en gudstjänstgrupp, bestående av kyrkvårdar, som tillsammans förbereder en gudstjänst/termin.*

#### **Verksamhetsplan**

- Julkonsert på Trettondagen
- Gudstjänst varje vecka, varav 4 med familjeinriktning, minst 2 byagudstjänster, 6 ekumeniska gudstjänster tillsammans med Eumenia kyrkan.
- Predikotexten läses på annat språk än svenska, när behov och möjlighet finns
- Kyrkkaffe efter gudstjänsten.
- Möjlighet att fira 2-3 vardagsgudstjänster/termin. Söndagens gudstjänst utgår då.
- Möjlighet att fira gemensam gudstjänst tillsammans med Mikaelsskyrkan.
- Gudstjänstgrupp, bestående av kyrkvårdar.
- Gudstjänst på ÄlvCentrum, skärtorsdag
- Vi sjunger in våren
- Gökotta
- Minst två friluftsgudstjänster utanför kyrkans område (varav en på Kläppgården Midsommardagen)
- Musik i sommarkväll 1 g/månad under juni-augusti.
- Minnesgudstjänst Allhelgona
- Gudstjänst på ÄlvCentrum, julveckan
- Vi sjunger in julen
- Julnattens evangelium på julaftonskvällen, alternativt julotta juldagsmorgon.

### UNDERVISNING

#### **Barn- och ungdomsverksamhet**

##### **Mål:**

*Målet är att erbjuda utåtriktad, varierad verksamhet, som spänner över åldrarna 0-12 år. Dels genom åldersindelade grupper, som träffas regelbundet under terminerna, alltid med andakt, dels genom helg- och sommar-aktiviteter.*

#### **Verksamhetsplan**

- Liten och stor 1 ggn/vecka. 0-5 år.
- Sångstund för barn på biblioteket 6 ggr/år. Föräldralediga med barn samt förskolans barn och personal deltar
- Barnkör 1 ggr/vecka
- Sommarkul, gemensamt med idrottsföreningen, 2 veckor under sommaren
- Barnaktivitet runt allhelgona

## Skolverksamhet

### Mål:

Målet är att erbjuda elever i skolan, inblick i kyrkans traditioner och högtider samt på olika sätt, ta upp moraliska och etiska frågor.

### Verksamhetsplan

- Riddarskola 2023 (Harads, Svartlå skolor).
- Påsk-, allhelgona- och julsamling för förskola och skola (Harads, Svartlå)
- Deltagande i temadagar där vi blir ombedda att vara med
- Samverkan med skolan för åk 5-6, vilket innebär att vi möter åldrarna 10-12 år

## Sommarkyrkan

Se gemensam plan för pastoratet

## Konfirmandverksamhet

Se gemensam plan för pastoratet.

## Vuxenverksamhet

### Mål:

Målet är att erbjuda en inkluderande, hälsofrämjande växtplats för vuxna i en utåtriktad, varierad verksamhet

### Verksamhetsplan

- Kyrkokör (Projektform)
- Vardagslunch 2-4 ggr/år. Ca 30 deltagare/tillfälle.
- Ekumenisk bibelsamtalsgrupp ca 8 ggr. Ca 10 deltagare
- Kyrkvärd/gudstjänstvärd-träff 1-2 ggn/år, 8 kyrkvärdar.
- En Retreatdag med pilgrimsvandring
- Besöka lokala företag i Edeforsbygden
- Musikcafé alternativt konsert, några ggr under året.

## DIAKONAL VERKSAMHET

### Mål:

Målet är att stötta, de som har diakonala behov, samt aktivt främja integration i Edeforsbygden. Målet är också att glädja, (ge guldkant) genom hembesök och planerad verksamhet på församlingens äldreboenden.

### Verksamhetsplan

- Andakt på Edestrand och Älvstrands äldreboende, 2 ggr/månad, tillsammans med besöksgrupper
- Kyrkans syförening träffas varannan vecka. Ca 8 personer.
- Uppvaktningsgrupper 80,85,90 och 90+
- Hembesök/sjukbesök
- Enskilda samtal
- Edekören - Kör och gemenskap för äldre, daglediga
- Friskvårdspromenad på våren

- Drift av **Mötesplats Klippan**, daglig verksamhet för asylsökande. (Drivs av kyrkans personal tillsammans med frivilliga (volontärer)
  - En aktiv integrationsverksamhet där asylsökande får inblick i Svensk kultur och tradition, vardagskunskap, språkundervisning m m.
  - Klädinsamling och butik, till förmån för asylsökande (återbruk)

## MISSION

### Mål:

*Målet är att vara synlig i lokala evenemang, vara en del av utåtriktade verksamheter, tillsammans med andra aktörer i Edeforsbygden. Via kommunikation i annonser och sociala medier vill vi berätta om Edefors församlings gudstjänster och verksamhet samt sprida det kristna budskapet, på ett enkelt och tilltalande sätt. Målet är 1 inlägg/vecka på sociala medier. Vi alternerar mellan Edefors församlings egen och Svenska kyrkan i Bodens Facebooksida.*

*Vi vill informera om och samla in medel till ACT och SKUT.*

### Verksamhetsplan

- Utdelning av Mirakelkassen till nyblivna föräldrar
- Delaktighet i ACT och SKUT:s verksamhet, i församling och stift.
- Brödbak till förmån för ACT
- Våffelcafé till förmån för ACT
- Kanelbullens dag, kaffeservering på Coop.
- Adventsfika med försäljning till förmån för ACT
- Medarrangör och deltagande i Vinterfestivalveckan, Haradsdagen och andra lokala evenemang
- Annonsering i Edennytt
- Frälsarkransvandring (under sommaren)

## ÖVRIG FÖRSAMLINGSVERKSAMHET

Under rubriken övrig församlingsverksamhet inryms aktiviteter, som inte är direkt knutna till kyrkans grundläggande uppgift, men har en nära koppling till denna uppgift

- Kyrkogårdsdag i maj
- Minnesstunder. Ett snitt på ca 35 personer/minnesstund
- Visningar av kyrkan
- Konserter
- Öppen kyrka under juni-augusti, 9-15 vardagar, utan bemanning. i allhelgonatid, med bemanning.

## GEMENSAM FÖRSAMLINGSVERKSAMHET för hela pastoratet

Här är sådana verksamheter förlagda som relaterar till hela det församlingsvårdande området i pastoratet och inte till någon specifik församling.

### KONFIRMANDVERKSAMHET

**Mål:** Att nå ut med inbjudan till samtliga ungdomar i den aktuella ålderskategorin. Att få fler ungdomar att konfirmera sig genom varierade och lättillgängliga alternativ.

#### Verksamhetsplan

- Konfirmandinbjudan i maj/juni-22 genom utskick till alla ungdomar födda 2008. Påminnelse via utskick i augusti-22.
- Klassbesök i åk 8 med information om möjligheten att konfirmeras (på de skolor vi har möjlighet att besöka)
- Annonsering såväl i annonstidningar som i sociala medier
- Anmälan via webbformulär
- Upptaktsträff för konfirmander och vårdnadshavare i oktober-22.
- Träffar under läsåret för samtliga grupper.
- Starta samtliga grupper med upptaktsläger på hösten-22.
- Ett alternativ med inriktning friluftsliv. Läger i Kvikkjokk i augusti-22 samt ett eller två läger under våren på annan plats. Konfirmation i maj-23.
- Ett alternativ med gemensam undervisning på förmiddagen och därefter valbara alternativ på eftermiddagen (musik, sport och gaming). 1-2 läger under våren. Konfirmation i början av juni-23.
- Ett sommarläger 7 dagar i juni med konfirmation under midsommarhelgen-23.
- Konfirmationsundervisning erbjuds även vuxna, äldre ungdomar och ungdomar med särskilda behov.
- Nattvakter finns med vid alla konfirmandläger.
- Konfirmandundervisningen är kostnadsfri för alla deltagare.

### SOMMARKYRKAN

**Mål:**

#### Gudstjänst

*Målet är att medverka och ibland även ansvara för två gudstjänster varje söndag.*

#### Undervisning

*Målet är att ansvara för SommarKU under tre torsdagar.*

#### Diakoni

*Målet är att ansvara för andakter varje vecka på kommunens äldreboenden*

#### Mission

*Målet är att medverka i utåtriktade aktiviteter som sker i kommunen under Sommarkyrkans period.*

*Målet är också att gå på stan med Kaffevagnen varje vecka.*

#### Verksamhetsplan

- 10 ungdomar samt 2 anställda som arbetar i 3 veckor under juli månad med olika aktiviteter för alla åldrar.
- Både ha uppgifter i gudstjänster såväl som självständigt leda gudstjänster
- Andakter på äldreboenden
- Gå med kaffevagnen på stan.

- Ansvara för SommarKU under tre torsdagskvällar
- Ansvariga för ett sommarcafé i Rörvikskyrkan
- Erbjud barninriktad verksamhet.

### **INTERNATIONELLT ARBETE**

Bidrag till internationell diakoni och mission genom både ideella insatser och kontanta bidrag.  
Pastoratet ska verka för integration.



## STYRNING OCH LEDNING

Inom verksamhetsområdet styrning och ledning ingår kostnader för strategisk styrning och ledning samt övergripande ledning vilket innebär förtroendemannaorganisationen och dess administrativa stöd men även kyrkoherdens och ledningsgruppens tid för gemensam, övergripande operativ verksamhetsstyrning.

## STÖDJANDE VERKSAMHET

1. **Information och kommunikation, församlingsadministration**
2. **Ekonomi och personal, IT/telefoni**
3. **Fastigheter och lokaler**

### 1. Information och kommunikation

- *Hemsida – [www.svenskakyrkan.se/boden](http://www.svenskakyrkan.se/boden):*  
Syfte: Att på ett lättfattligt och användarvänligt sätt erbjuda service samt aktuell information om Svenska kyrkan Boden, och att stärka bilden av Svenska kyrkan Boden som en öppen, närvarande och hoppingivande kyrka.  
Innehåll: Allt som kan vara av intresse eller relevans för någon del av målgruppen.
- *Microsoft Teams:*  
Syfte: Underlätta informationsflödet bland Svenska kyrkan Bodens medarbetare - anställda, förtroendevalda och ideellt engagerade - och stärka dem i deras arbete, uppdrag och engagemang.  
Innehåll: Allt som kan vara av intresse eller relevans för någon del av målgruppen.
- *Sociala medier – Facebook och Instagram:*  
Syfte: Skapa en virtuell mötesplats där medlemmar och allmänhet på ett snabbt och enkelt sätt kan kommunicera med Svenska kyrkan Boden och varandra.  
Innehåll: Nyheter, gudstjänster, verksamhet, evenemang, böner, tankar och reflektioner.
- *Annonsering, t ex Boden Guiden, Boden Gratistidning, arrangemangsbilagor, hemsida, facebook, anslagstavlor:*  
Syfte: Ge aktuell information om Svenska kyrkan Boden men också att stärka bilden av Svenska kyrkan Boden som en öppen, närvarande och hoppingivande kyrka.  
Innehåll: Gudstjänster, verksamhet och andra arrangemang samt budskap av ideologisk karaktär.
- *Marknadsföring:*  
Syfte: Att i positiv bemärkelse stärka Svenska kyrkans Bodens varumärke och identitet som en öppen, närvarande och hoppingivande, men även starkt lokalt förankrad kyrka som vill behålla unga vuxna som kyrkotillhöriga och nå barn och unga för att öka deltagandet vid konfirmation.  
Innehåll: Allmän information om Svenska kyrkan Boden samt kontaktuppgifter såsom telefonnummer och adresser.
- *Pressmeddelanden och andra mediakontakter:*  
Syfte: Ge aktuell information om Svenska kyrkan Boden, samt att stärka bilden av Svenska kyrkan Boden som en öppen, närvarande och hoppingivande, men även transparent kyrka.  
Innehåll: Beror på vad som efterfrågas vid varje enskilt tillfälle.
- *Krisstödkommunikation:*  
Syfte: Att motverka ryktesspridning samt förmedla bilden av Svenska kyrkan Boden som en öppen, närvarande och hoppingivande kyrka.  
Innehåll: Ge en aktuell, saklig och nyanserad bild av den uppkomna situationen samt beskriva Svenska kyrkan Bodens roll i krisstödhanteringen.
- *Fotografering och bildmaterial:*  
Syfte: Att med hjälp av bilder, film och fotografier åskådliggöra aktuellt budskap.

### **Kyrkfönstret**

Syfte: Att i ord och bild belysa olika sidor som kan stärka Svenska kyrkans ideologiska profil, samt ge aktuell information som kan vara av intresse för allmänheten.

Innehåll: Porträtt av människors vardag med koppling till kyrkans tro och tradition, reportage från Svenska kyrkan Bodens breda utbud av verksamhet.

Utgivning: 4 gånger/år i samarbete med förlaget Verbum, till samtliga hushåll inom pastoratet.

## **2. Ekonomi och personal, IT/telefoni**

Ekonomi och lönehantering samt vara ett stöd till den övriga organisationen i ekonomi och lönefrågor samt vara ett stöd i ärenden gällande IT och telefoni.

## **3. Fastigheter och lokaler**

Inom verksamhetsområdet redovisas tid och kostnader som är relaterade till fastigheter (byggnader och mark) och som syftar till att bibehålla och underhålla fastigheternas skick och yta. Det omfattar både administrativa och praktiska arbetsuppgifter och kostnader. Planerat underhåll genomförs i enlighet med bestämda intervaller – underhållsplaner. Akut underhåll genomförs omedelbart sedan ett funktionsfel upptäcks för att undvika oacceptabla konsekvenser.

## **BEGRAVNINGSVERKSAMHET**

- Begreppet begravningsverksamhet används som en sammanfattande benämning på de uppgifter som pastoratet ska svara för i samband med en begravning. Begravningsverksamhetens innehåll och utformning regleras i begravningslagen.

Inom verksamhetsområdet redovisas arbetstid och kostnader som är relaterade till begravningsverksamhet. Det omfattar både administrativa och praktiska arbetsuppgifter, intäkter och kostnader för gravsättning, skötsel av allmänna ytor samt gravar med gravskötselavtal ingångna och påbörjade före år 2000, transporter etc. Här redovisas också intäkter från begravningsavgift. Särskilda gravplatser erbjuds dem som inte tillhör något kristet samfund.

I begravningsverksamheten ingår också att ta emot stoft för förvaring och visning samt tillhandahålla en värdig lokal utan religiösa symboler för begravningscermoni.

Från och med år 2017 har alla orter (med svenska kyrkan som huvudman) en gemensam begravningsavgift.

Pastoratet lämnar en redogörelse för begravningsverksamhetens nettokostnader till Kammarkollegiet och detta blir därmed pastoratets äskande av begravningsavgift. Detta belopp utbetalas därefter av skatteverket efter att avräkning gjorts av tidigare års över- eller underskott.

Från och med år 2018 är Edefors församling en del av Bodens pastorat vilket innebär att pastoratet nu ansvarar för 5 kyrkogårdar, nämligen Edefors, Gunnarsbyn, Skogs-kyrkogården, kyrkogården Lundagård samt kyrkogården vid Överluleå kyrka.

BODENS PASTORAT  
Kyrkorådet

§ 86

Diarienummer P 2022-

## ANSTÄLLNING KYRKOMUSIKER

### Kyrkorådets beslut

Kyrkorådet beslutar att anställa Jonas Öberg som kyrkomusiker.

Punkten blir omedelbart justerad

### Beskrivning av ärendet

Rekryteringsgruppen har haft sammanträde och intervjuat 2 kandidater till tjänsten som musiker. Gruppens förslag är att anställa Jonas Öberg.

---

### *Beslutsexpediering*

Lena Thörnqvist, Jonas Öberg

---

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT  
Kyrkorådet

---

§ 87

Diarienummer P 2022-

## GÅVA, BODEN SVARTLÅ 3:3 SAMT 3:20

**Kyrkofullmäktiges beslut**  
Kyrkofullmäktige beslutar

**Kyrkorådets beslut**

Kyrkorådet beslutar att föreslå kyrkofullmäktige besluta att ge Boden Svartlå 3:3 och Boden Svartlå 3:20 som gåva till Bodens kommun

**Beskrivning av ärendet**

Kyrkorådets ordförande Christer Carlsson föredrar muntligen ärendet om att ge tomt: Boden Svartlå 3:3 och 3:20 som gåva till Bodens kommun.

---

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT

Kyrkorådet

§ 88

Diarienummer

## KOMMANDE REKYTERINGAR/AKTUELLT PERSONALLÄGE

### Kyrkorådets beslut

Kyrkorådet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet föreslår kyrkorådet att lägga informationen till handlingarna.

### Presidiets förslag


Presidiet föreslår att Arbetsutskottet rekommendera kyrkorådet att lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Biträdande kyrkoherde Anna Grenholm redogör muntligen för kommande rekryteringar.

- Jonas Ögren nyanställd kyrkomusiker på Lena Engvalls tjänst.
- Anders Stenman har ännu inte lämnat besked om hans tjänst som kyrkoherde i Jokkmokk kommer att fortsätta eller om han planerar att komma tillbaka till Boden.
- Stig Sörlin är ny diakoniassistens med placering i Matteuskyrkan.
- Luisa Landewall tillträder som kyrkoherde 14/11. Hälsas välkommen i gudstjänst under första advent.
- Finns kommande pensionsavgångar som gör att det behövs göras en genomsyn av personalläge.

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		

BODENS PASTORAT

Kyrkorådet

§ 89

Diarienummer

## DELGIVNINGAR OCH DELEGATIONER

### Kyrkorådets beslut

Kyrkorådet beslutar att lägga ärendet till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet rekommenderar kyrkorådet att lägga ärendet till handlingarna

### Presidiets förslag

Presidiet föreslår att Arbetsutskottet rekommendera kyrkorådet lägga ärendet till handlingarna

### Beskrivning av ärendet

I bilaga finns delgivningar och delegationer presenterade.

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		



## Ärenden: Ärendetitel

P 2022-0105	Kollektansökan BRIS region nord
P 2022-0104	Anslagsäskande för 2022 och kommande år.
P 2022-0103	Avtal mellan Luleå stift och Bodens Pastorat - avseende köp av tjänst som kontaktperson
P 2022-0102	Behörighetsprövning av sökande till tjänst som Kyrkoherde i Bodens Pastorat Delegationsprotokoll 2022-08-17
P 2022-0101	Behörighetsprövning och yttrande över sökande till tjänst som diakon i Bodens Pastorat Delegationsprotokoll 2022-08-17.
P 2022-0099	Kursansökan, ACT "Göra skillnad 2022" 1 - 2 oktober 2022 i Uppsala.
P 2022-0098	Skyddsroundsprotokoll för Bodens Pastorat 23 maj 2022
P 2022-0097	Fråga kring Arbetsprövning
P 2022-0096	Kursansökan, Sociala medier, Nätverksträff på Stiftsgården i Skellefteå den 12 oktober 2022.
P 2022-0095	Intrassekoll om kyrkans deltagande i Julshows marknaden den 10 december 2022.
P 2022-0094	Kursansökan, Ecumenial Youth Gathering (EYG) i Karlsruhe, Tyskland den 2022-08-25 - 2022-08-30 (Ingen kostnad).
P 2022-0092	Skrivelse från Kjell Lindström angående Sävars kyrka.
P 2022-0089	Skrivelse angående rekrytering av fler Kyrkvårdar i Pastoratet och församlingarna
P 2022-0088	Ekonomiskt avtal mellan Bodens Pastorat och EFS Rörvikskyrkan om ekonomiska frågor knutna till samarbetsavtalet rörande samarbetskyrkan Rörvikskyrkan
P 2022-0087	Utbildningsdag Bibeltexter m m i Älvsbyn på Folkhögskolan den 3/9 2022.
P 2022-0086	SKUT-konferens i Skellefteå den 16 - 17/9 2022
P 2022-0085	Kyrkomusikertjänst till Bodens Pastorat
P 2022-0084	Vikarierande präst till Bodens Pastorat
P 2022-0082	Avgång från uppdrag som ledamot i Kyrkofullmäktige i Bodens Pastorat
P 2022-0069	Kursansökan: Retreat på Stiftsgården Skellefteå den 10/11 2022.
P 2022-0068	Behörighetsprövning och yttrande över sökande till tjänst som diakon i Bodens Pastorat Delegationsprotokoll 2022-05-09.



BODENS PASTORAT

Kyrkorådet

§ 90

Diarienummer P 2022-

## KYRKOHERDENS RAPPORT

### Kyrkorådets beslut

Kyrkorådet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet rekommenderar kyrkorådet att lägga informationen till handlingarna.

### Presidiets förslag

Presidiet föreslår att arbetsutskottet rekommendera kyrkorådet att lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Biträdande kyrkoherde Anna Grenholm presenterar aktuella händelser i pastoratet.

- Allhelgona helgen: Ett samlat grepp med aktiviteter i hela pastoratet. Det kommer att vara ljusständning och aktiviteter i kyrkorna och kapellen i hela pastoratet. Personal och förtroendevalda kommer att vara på plats på våra kyrkogårdar och i kapellen. Diakon Annika Berglund är sammanhållande i frågor som rör aktiviteten under helgen.
- Kontakt har tagits från skolan för att kunna få göra besök i kyrkan.

*Beslutsexpediering*

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		



BODENS PASTORAT

Kyrkorådet

---

§ 91

Diarienummer

## ÖVRIGA FRÅGOR

- Harry Hannu vill påminna om inbjudan från Föreningen Norden om Workshop "Visionen om det goda livet" som genomförs den 10/11
- Begravningsombud Eivy Blomdahl lyfter vikten av att det beslut som fattades på kyrkorådet den 24/2 2022, gällande gravsättning av personer ej folkbokförda i Sverige, kommuniceras på ett tydligt sätt.

---

Signatur ordförande	Signatur justerare	Signatur justerare
		