



Plats och tid: Mötet hålls digitalt via zoom.  
2021-01-28 kl. 18.00

Ordinarie: Anneli Kihlstrand, ordförande  
Gun-Britt Penderos, 1:a vice ordförande  
Håkan Dahlgren  
Sven-Åke Persson  
Vlado Somljacan  
Lars-Anders Espert  
Lena Petersson, kyrkoherde

Ersättare, tjänstgörande: Margareta Abelsson

Ersättare: Kristoffer Daag

Frånvarande: Dan Pettersson  
Laila Knudsen  
Zanne Stubkjær Puchleitner  
Pia Malmgren  
Anna-Clara Johannisson  
Lisbeth Jönsson

Övriga deltagare: Anna Christensson, sekreterare  
Eva Brodén, kamrer

Utses att justera: Margareta Abelsson

Justeringens plats och tid: Arlövs församlingshem, 2021-02-04.

Underskrifter: Ordförande .....Paragrafer: 1-14

Justerande .....

---



#### § 1

Mötesordföranden hälsar välkommen och förklarar mötet öppnat.

Mötets öppnande

#### § 2

Upprop förrättas.

Upprop

#### § 3

Till att justera dagens protokoll tillsammans med ordföranden utses Margareta Abelsson. Justering sker 2021-02-04 i Arlövs församlingshem.

Val för justering, tid och plats

#### § 4

Kyrkoherden informerar om församlingslivet. Gudstjänster firas digitalt, diakonin är igång med bokade besök, telefon- och mejlkontakt. Konfirmander, Minior-/Juniorgrupp samt ungdomar träffas digitalt. Övrig verksamhet pausar.

Församlingsverksamheten

#### § 5

Kyrkoherden informerar om personalsituationen och kort om rapporten från företagshälsan, HMC, som visar att vi får mycket gott resultat när det gäller trivsel och relation till kollegor och arbetsledare. För närvarande arbetar flertalet i församlingsenheten hemifrån, medan personal på kyrkogård och förskola är på plats. Två säsongsarbetare på kyrkogården börjar 1 mars.

Personal

#### § 6

Arbetsutskottet har föreslagit att arbetslaget jobbar fram ett förslag på församlingsinstruktion som kyrkorådet sedan kan respondera på. I detta inkluderas handlingsplaner för dop, konfirmander och begravning m. fl., som ska biläggas FIN. Kyrkorådet går med på detta förslag.

FIN

#### § 7

- a) Kamreren rapporterar om ekonomin, där alla enheter ligger väl till i resultatet för 2020. Mer ingående rapport ges vid nästa AU.
- b) Nästa vecka byter vi till ny växel: FLOW, och till ny teleoperatör, Tele2.

Ekonomi och administration.

#### § 8

- a) Just nu är det för kallt för att bedriva arbetet på Arlövs kyrktorn. Ställningarna kommer att vara uppe länge än. AU kommer vid nästa sammanträde att möta projektledare och bygglidare för en genomgång av nuläget och kommande faser.
- b) Nycklar. Nästa fredag börjar bytet av lås till elektromagnetiska lås/nycklar.

Fastigheter



#### § 9

Kyrkoherden rapporterar från förskolan. Även denna enhet hade, när det gäller trivsel, bra resultat vid hälsoundersökningen. För närvarande är det kö för att få plats med barn på förskolan.

Förskolan

#### § 10

Kyrkoherden informerar om arbetet på kyrkogården. Planer finns på att ge utrymme för biodling (och framställning av "egen" honung) på kyrkogården.

Kyrkogårdarna

#### § 11

Kyrkoherden informerar om arbetet i projekt. Projektet i den form det har bedrivits hittills, med EU-bidrag, är nu avslutat. Församlingen avser att fortsätta ta emot arbetstränare genom liknande projekt i egen regi.

Projekt VÄXA

#### § 12

KR-möte: 25 feb, 25 mars, 29 april, 27 maj, 17 juni

Kommande möten

#### § 13

På nationell nivå diskuteras samverkan genom gemensamma administrativa funktioner. Burlöv (kyrkoherden och KR-ordförande) är inbjuden att vara med i en enkät/forum.

Övriga frågor

#### § 14

Mötet avslutas kl. 18.58

Mötets avslutande