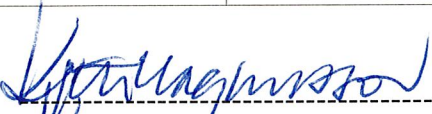
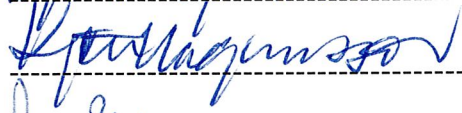
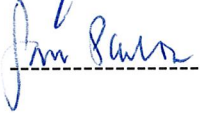
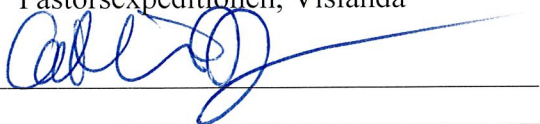


Plats och tid	Församlingshemmet Lyktan, Vislanda 2022-09-06 Kl. 18.30 – 21:30
Beslutande	Kjell Magnusson, ordf. Mats Andersson Anders Gustafsson Johan Lisemark Jonas Rydström Leif Johnsson Sara Paulin Lisbeth Fransson Gösta Karlsson Mats Nilsson Linda Berglund, kyrkoherde
Övriga deltagande	Ina Claesson, §§ 85-89 Håkan Jonasson, kyrkogårdsvandringen
Utses att justera	Sara Paulin
Underskrifter	
Sekreterare	 ----- Paragrafer 85-97
Ordförande	 -----
Justerande	 -----
Anslag/Bevis: Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag	
Organ	KYRKORÅDET
Sammanträdesdatum	2022-09-06
Datum för anslags uppsättande	2022-10-05
Datum för anslags nedtagande	2022-11-04
Förvaringsplats för protokollet	Pastorsexpeditionen, Vislanda
Underskrift	

Kyrkorådet inledde med en vandring på Vislanda kyrkogård under ledning av Håkan Jonasson. Vid KR:s nästa sammanträde kommer ärendet "Kyrkogårdarna inom församlingen" att diskuteras.

KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	

	KR § 85
Beredning	<u>Mötets öppnande.</u> Ordf. hälsar alla välkomna och förklarar sammanträdet öppnat. Att jämte ordföranden justera protokollet väljs Sara Paulin.

kr d

KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	

	KR § 86
Beredning	<u>Fastställande av dagordning.</u> Dagordningen kompletteras och godkänns därefter.



KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	

	KR § 87
Beredning	<u>Föregående protokoll</u> Protokollet har skickats ut till ledamöterna. Inga frågor ställs. Protokollet godkänns därefter och läggs till handlingarna.

kr 88

KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	2022-08-24

	AU § 80
Rapport	<p><u>Ekonomisk rapport</u></p> <p>Den ekonomiska rapporten t o m juli månad 2022 redovisas. Oförutsedda kostnader har under perioden uppgått till 188 tkr. Personalkostnaderna diskuterades. En fördelning av personalkostnaderna mellan olika verksamheter ska om möjligt göras till KR:s nästa sammanträde. Totalt uppvisar den ekonomiska rapporten t o m juli månad ett minus på 122 tkr.</p> <p>Vid KR:s sammanträde den 2022 09 06 kommer en särskild genomgång av ekonomin att göras.</p> <p><u>Fakturascanning</u></p> <p>Den 12 september skickas ett brev till församlingens samtliga leverantörer om att församlingen går över till fakturascanning och byter fakturaadress.</p>
	KR § 88
Rapport	<p>Kyrkokamrer Ina Claesson redovisar den ekonomiska rapporten t o m juli månad 2022. Utfallet för hela verksamheten t o m juli månad är ett minus med 122 tkr. Utfallet diskuteras avseende personalkostnader, energikostnader och oförutsedda kostnader. En oro för energikostnaderna till hösten och vintern framförs. Stiftet har i dagarna skickat ut en skrift om vikten av att spara energi.</p> <p>Resultatrapporterna för församlingen och förskolan bifogas till protokollet.</p>

KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	2022-08-24

	AU § 81
Rapport/ Beredning	<p><u>Budgetarbetet 2023</u></p> <p>Budgetarbetet inför 2023 pågår. Den preliminära uppgiften om kyrkoavgiftens storlek kommer runt månadsskiftet augusti/september.</p> <p><u>Taxor, avgifter, arvoden</u></p> <p>Taxor och tider för gravskötsel diskuterades. Avgifter för olika arbeten diskuterades. Arvoden till förtroendevalda diskuterades.</p> <p><u>Regler vid uthyrning av lokaler</u></p> <p>Reglerna och hyresnivåerna vid uthyrning av lokaler i församlingshemmen diskuterades.</p>
Beslut	<p>AU beslutar föreslå KR att taxor för gravskötsel följer de taxor som tillämpas i Alvesta församling att möjligheten att teckna gravskötselavtal höjs till 10 år att timavgiften för olika arbeten höjs till 500:-/tim. Avgiften för snöskottning höjs till 600:-/tim. att arvoden till förtroendevalda ligger kvar på samma nivå som 2022 att hyran för lokalerna i församlingshemmet Lyktan höjs till 1.500:- och hyran för lokalerna i Blädinge församlingshem höjs till 1.000:-. Ordföranden får i uppdrag att uppdatera blanketterna för uthyrning.</p>
	KR § 89
Rapport/ Beredning	<p>Kyrkokamrer Ina Claesson informerar om det pågående budgetarbetet. Den preliminära uppgiften om kyrkoavgiftens storlek 2023 har inkommit och visar sig vara 70 tkr högre än 2022.</p> <p>En genomgång av AU:s förslag till beslut görs.</p>
Beslut	<p>KR beslutar att taxor för gravskötsel följer de taxor som tillämpas i Alvesta församling att möjligheten att teckna gravskötselavtal höjs till 10 år</p>

att timavgiften för olika arbeten höjs till 500:-/tim. Avgiften för snöskottning höjs till 600:-/tim.
att arvoden till förtroendevalda ligger kvar på samma nivå som 2022
att hyran för lokalerna i församlingshemmet Lyktan höjs till 1.500:-
och hyran för lokalerna i Blädinge församlingshem höjs till 1.000:-
att godkänna de uppdaterade blanketterna för uthyrning.

KR beslutar också att se över och uppdatera avtalen om vilka åtaganden församlingen påtar sig vid externa uppdrag om snöskottning.



KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	2022-08-24

	AU § 78
Rapport	<p><u>Begravningsverksamheten.</u></p> <p>Håkan Jonasson rapporterar från begravningsverksamheten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Staket är nu uppsatt vid dammen på Vislanda kyrkogård. • Ett träd har tagits ned på Vislanda kyrkogård. Efteranmälan ska göras till länsstyrelsen. • Gravstenskontrollerna är klara.
	KR § 90
Rapport	<p>Ordföranden förtydligar och kompletterar rapporterna från AU.</p> <p>KR framför ett tack till Håkan Jonasson för den givande kyrkogårdsvandringen som inledde dagens sammanträde. Vid nästa sammanträde med KR behandlas frågan "Kyrkogårdarna i församlingen".</p> <p>Ett förslag framfördes att i "Tillsammans" lämna information om gravrätter och vad de innebär.</p> <p>Den information som i nuläget finns bifogas till protokollet.</p>

KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	2022-08-24

	AU § 79
Rapport	<p><u>Fastighetsärenden</u></p> <p>Håkan Jonasson rapporterar om aktuella fastighetsärenden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pris för upprustning av ut-och invändiga målningar i Blädinge kyrka har inkommit. Priset blir högre än det som finns upptaget i budget (budget 15 tkr, inkommet pris 52 tkr) • Elmätaren kommer inom kort att bytas i Vislanda prästgård. • Fönsterglasen i Blädinge kyrka är sköra och behöver bytas. Punkten tas upp i fastighetsinventeringen för kommande år. • Belysningen på Blädinge kyrkogård och fasadbelysningen på Blädinge kyrka diskuterades. En mer sparsam belysning än den som varit hittills är att föredra. • En framtida plan för församlingens fastigheter behöver tas fram. • Fiber i Skeppshult kommer att diskuteras vid ett möte i nästa vecka som Mats Andersson deltar i.
	KR § 91
Rapport/ Beredning	Ordföranden förtydligar och kompletterar rapporterna från AU. Mats Andersson informerar från mötet om fiber i Skeppshult och om ett förslag till markupplåtelseavtal för fibergrävning på församlingens mark.
Beslut	KR beslutar att godkänna förslaget till markupplåtelseavtal för fibergrävning på församlingens mark i Skeppshult.

Handwritten signature

KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	2022-08-24

	AU § 83
Rapport	<p><u>Personalärenden</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mätningen av vaktmästartjänsterna pågår. • Tjänstgöringsgraden för värdinnorna beaktas i budgetarbetet inför 2023. • Ett behov av vikarie för städningen av förskolan och övriga lokaler föreligger.
	KR § 92
Rapport	Kyrkoherden förtydligar och kompletterar rapporterna från AU.

KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	2022-08-24

	AU § 84
Rapport	<p><u>Församlingsverksamheten</u></p> <p>En rapport om verksamheten och sommarverksamheten lämnas på KR:s sammanträde.</p> <p><u>Det fortsatta miljöarbetet inom församlingen</u></p> <p>Svenska kyrkans klimatmål och församlingens miljöarbete kommer att diskuteras på KR:s och personalens gemensamma planeringsdag den 4 september.</p>
	KR § 93
Rapport	<p><u>Församlingsverksamheten</u></p> <p>Kyrkoherden presenterar en rapport om sommarverksamheten i församlingen samt en rapport om planeringen av verksamheten under hösten. KR ställer sig bakom planeringen.</p> <p><u>Fastställande av gudstjänstplan under hösten 2022</u></p> <p>Kyrkoherden presenterar ett förslag till gudstjänstplanering t o m nyårsdagen 2023. I planeringen föreslås att gudstjänsten på nyårsdagen sammanlyses till Växjö domkyrka.</p>
Beslut	<p>KR beslutar att fastställa det presenterade förslaget till gudstjänstplan t o m nyårsdagen 2023 att uppdra åt kyrkoherden att hos domkapitlet ansöka om sammanlysning till Växjö domkyrka på nyårsdagen 2023.</p>

KR 88

KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	2022-08-24

	AU § 77
Rapport	<p><u>Förskoleverksamheten</u></p> <p>Mia Wallin rapporterar från förskolan. Personalen på förskolan har varit på uppskattade och givande fortbildningsdagar i Tylösand. Sommaren har fungerat bra. Behovet av barnomsorg har löst sig för alla barnen. För närvarande pågår inskolning av tre nya barn. Arbete pågår med att lösa behovet av vikarie för städningen i förskolan. Önskemål framförs om en småbarnsgunga till förskolans utemiljö samt solskydd över sandlådan. Enligt den ekonomiska rapporten t o m juli månad går förskolan med plusresultat.</p>
	KR § 94
Rapport	Ordföranden och kyrkoherden förtydligar och kompletterar rapporterna från AU.

kv sp

KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	

	KR § 95
Rapport	<u>Miljöarbetet</u> Svenska kyrkans klimatmål och församlingens miljöarbete diskuterades på KR:s och personalens gemensamma planeringsdag den 4 september. Ärendet kommer att diskuteras vidare bl a i samband med budget 2023.

ku

KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	2022-08-24

	AU § 85
Beredning	Övrigt Nästa AU blir den 27/9 2022 kl 15.00.
	KR § 96
Rapport/ Beredning	<u>Ordförande i Arvidssonska stiftelsen</u> Ordförande i Arvidssonska stiftelsen är ett uppdrag som tillfaller kyrkoherden i Vislanda-Blädinge församling. Linda Berglund tillträdde som kyrkoherde i Vislanda-Blädinge församling 2022 08 15. <u>Personalmedverkan på KR:s sammanträden</u> Ett förslag om personalmedverkan på KR:s sammanträden har framförts vid olika tillfällen, senast på KR:s och personalens gemensamma planeringsdag den 4 september 2022. <u>Minnesstunder</u> Församlingen har under några år erbjudit anordnandet av minnesstunder i församlingshemmen vid begravingar. Möjligheterna att i nuläget erbjuda detta behöver diskuteras med tanke på den nuvarande personalsituationen.
Beslut	KR beslutar att utse kyrkoherde Linda Berglund till ordförande i Arvidssonska stiftelsen. att personal deltar på KR:s sammanträde enligt ett rullande schema för att informera om sin verksamhet. Personalens medverkan läggs som första punkt på sammanträdena.

kr

KYRKOFULLMÄKTIGE	
KYRKORÅDET	2022 09 06
ARBETSUTSKOTTET	

	KR § 97
Beredning	<u>Mötets avslutande.</u> Ordföranden förklarar dagens sammanträde avslutat.



Vislanda-Blädinge församling

NÄRVAROLISTA

KYRKORÅDET för tiden 2022 – 2025

Sammanträdesdag och klockslag: 2022 09 06 kl. 18.30 – 21.30

Plats: Församlingshemmet Lyktan, Vislanda

Ledamöter:	Närvaro	Sammanträdes- ersättning	Körda km	Votering:		Anmärkning
				Ja	Nej	
Kjell Magnusson ordf.	X					
Mats Andersson v.ordf.	X					
Anders Gustafsson	X					
Karin Brandi						
Johan Lisemark	X					
Jonas Rydström	X					
Margitta Lennartsson						
Ingela Carlsson Hedstig						
Leif Johnsson	X					
Sara Paulin	X					Justerare
Linda Berglund	X					
Ersättare:						
Lisbeth Fransson	X					Beslutande
Gösta Karlsson	X					Beslutande
Jakob Wikström						
Mats Nilsson	X					Beslutande
Övriga närvarande:						
Bertil Olsson						
Inga-Maj Crona						
Anette Lindell Sjösten						
Ina Claesson	X					§§ 85-89
Håkan Jonasson						

Resultaträkning - Preliminär

2022-08-18 09:00:39

Vislanda - Blädinge församling

IC

Rapport:	RES	Period:	220101 - 220731	Budget:	Budget	Budget	Budget
Kontonr:	3000 - 9999			Summeringsmall:			
KS	- 990		Total	Sortering:	Konto		
Projekt	- 001			Detaljnivå:	Endast konto		
				Bokslutsverifikat:	Ja		
				Ta med verifikat:	Ja		
				Visa Nollrader:	Nej		
Kostnadsställegrupp:				Rapportmottagare:			
Kostnadsbärargrupp:							

	Årsbudget	Utfall	Avvikelse	Förbrukat
Verksamhetens intäkter				
Kyrkoavgift	5 433 505,00	3 179 407,00	-2 254 098,00	58,51
Begravningsavgift	2 420 000,00	1 411 982,00	-1 008 018,00	58,35
Ekonomisk utjämning	-2 294,00	-2 198,00	96,00	95,82
Utdelning från prästlönetillg.	244 200,00	274 725,00	30 525,00	112,50
Erhållna gåvor och bidrag	2 569 000,00	1 826 709,00	-742 291,00	71,11
Nettoomsättning	1 133 200,00	486 024,52	-647 175,48	42,89
Övriga verksamhetsintäkter	0,00	63 472,00	63 472,00	0,00
S:a verksamhetens intäkter	11 797 611,00	7 240 121,52	-4 557 489,48	61,37
Verksamhetens kostnader				
Övriga externa kostnader	-3 921 950,00	-2 582 360,03	1 339 589,97	65,84
Personalkostnader	-7 559 590,00	-4 746 872,76	2 812 717,24	62,79
Av- och nedskrivningar	-605 920,00	-334 986,00	270 934,00	55,29
S:a verksamhetens kostnader	-12 087 460,00	-7 664 218,79	4 423 241,21	63,41
Verksamhetens resultat	-289 849,00	-424 097,27	-134 248,27	146,32
Resultat finansiella investeringar				
Res från finansiella anl.tillg.	254 849,00	291 840,85	36 991,85	114,52
Övriga ränteintäkter o likn.	35 000,00	10 211,44	-24 788,56	29,18
Resultat efter finansiella poster	0,00	-122 044,98	-122 044,98	0,00
ÅRETS RESULTAT	0,00	-122 044,98	-122 044,98	0,00

Resultaträkning - Preliminär

2022-08-18 10:46:36

Vislanda - Blädinge församling

IC

Rapport:	RES	Period:	220101 - 220731	Budget:	Budget	Budget	Budget
Kontonr:	3000 - 9999			Summeringsmall:			
KS	1010 - 6920	FV.		Sortering:	Konto		
Projekt	- 001			Detaljnivå:	Endast konto		
				Bokslutsverifikat:	Ja		
				Ta med verifikat:	Ja		
				Visa Nollrader:	Nej		
				Rapportmottagare:			
Kostnadsställegrupp:							
Kostnadsbärargrupp:							

	Årsbudget	Utfall	Avvikelse	Förbrukat
Verksamhetens intäkter				
Kyrkoavgift	5 433 505,00	3 179 407,00	-2 254 098,00	58,51
Ekonomisk utjämning	-2 294,00	-2 198,00	96,00	95,82
Utdelning från prästlönetillg.	244 200,00	274 725,00	30 525,00	112,50
Erhållna gåvor och bidrag	2 569 000,00	1 959 312,00	-609 688,00	76,27
Nettoomsättning	1 073 200,00	305 683,52	-767 516,48	28,48
Övriga verksamhetsintäkter	0,00	62 043,00	62 043,00	0,00
S:a verksamhetens intäkter	9 317 611,00	5 778 972,52	-3 538 638,48	62,02
Verksamhetens kostnader				
Övriga externa kostnader	-3 219 000,00	-2 257 256,66	961 743,34	70,12
Personalkostnader	-6 101 950,00	-3 864 671,38	2 237 278,62	63,34
Av- och nedskrivningar	-286 510,00	-183 277,00	103 233,00	63,97
S:a verksamhetens kostnader	-9 607 460,00	-6 305 205,04	3 302 254,96	65,63
Verksamhetens resultat	-289 849,00	-526 232,52	-236 383,52	181,55
Resultat finansiella investeringar				
Res från finansiella anl.tillg.	254 849,00	291 840,85	36 991,85	114,52
Övriga ränteintäkter o likn.	35 000,00	10 211,44	-24 788,56	29,18
Resultat efter finansiella poster	0,00	-224 180,23	-224 180,23	0,00
ÅRETS RESULTAT	0,00	-224 180,23	-224 180,23	0,00

Resultaträkning - Preliminär

2022-09-06 16:54:47

Vislanda - Blädinge församling

IC

Rapport:	RES	Period: 220101 - 220731	Budget:	Budget Budget Budget
Kontonr:	3000 - 9999		Summeringsmall:	Konto
KS	8010 - 8600		Sortering:	Endast konto
Projekt	- 001	BV.	Detaljnivå:	Ja
			Bokslutsverifikat:	Ja
			Ta med verifikat:	Ja
			Visa Nollrader:	Nej
			Rapportmottagare:	
Kostnadsställegrupp:				
Kostnadsbärargrupp:				

	Årsbudget	Utfall	Avvikelse	Förbrukat
Verksamhetens intäkter				
Begravningsavgift	2 420 000,00	1 411 982,00	-1 008 018,00	58,35
Erhållna gåvor och bidrag	0,00	21 488,00	21 488,00	0,00
Nettoomsättning	60 000,00	26 250,00	-33 750,00	43,75
Övriga verksamhetsintäkter	0,00	1 429,00	1 429,00	0,00
S:a verksamhetens intäkter	2 480 000,00	1 461 149,00	-1 018 851,00	58,92
Verksamhetens kostnader				
Övriga externa kostnader	-702 950,00	-325 103,37	377 846,63	46,25
Personalkostnader	-1 457 640,00	-882 201,38	575 438,62	60,52
Av- och nedskrivningar	-319 410,00	-151 709,00	167 701,00	47,50
S:a verksamhetens kostnader	-2 480 000,00	-1 359 013,75	1 120 986,25	54,80
Verksamhetens resultat	0,00	102 135,25	102 135,25	0,00
Resultat finansiella investeringar				
Resultat efter finansiella poster	0,00	102 135,25	102 135,25	0,00
ÅRETS RESULTAT	0,00	102 135,25	102 135,25	0,00

Resultatrapport det. - Preliminär

2022-09-06 16:15:01

Vislanda - Blädinge församling

IC

Rapport:	RRUD	Period: 220101 - 220731	Budget:	Budget Budget Budget
Kontonr:	3000 - 9999		Summeringsmall:	
KS	4110 Förskola m komm bidr		Sortering:	Konto
Projekt	- 001		Detaljnivå:	Endast konto
			Bokslutsverifikat:	Ja
			Ta med verifikat:	Ja
			Visa Nollrader:	Nej
Kostnadsställegrupp:			Rapportmottagare:	
Kostnadsbärargrupp:				

		Årsbudget	Utfall	Avvikelse	Förbrukat
Intäkter					
3282	Kommunala bidrag	2 400 000,00	1 756 957,00	-643 043,00	73,21
3287	Övr.bidrag Barnomsorg	0,00	154 091,00	154 091,00	0,00
3289	Övr bidr (tilläggsbel)	144 000,00	36 264,00	-107 736,00	25,18
3670	Deltagaravgifter	240 000,00	0,00	-240 000,00	0,00
3695	Övriga sidointäkter	1 000,00	750,00	-250,00	75,00
	S:a Intäkter	2 785 000,00	1 948 062,00	-836 938,00	69,95
Verksamhetskostnader					
5410	Förbrukningsinventarier	-25 000,00	-32 790,25	-7 790,25	131,16
5460	Förbrukningsmaterial	-20 000,00	-47 379,35	-27 379,35	236,90
5461	Pedagogiskt arbetsmtr	0,00	-4 087,00	-4 087,00	0,00
5480	Arbetskläder/skyddsmaterial	-10 000,00	0,00	10 000,00	0,00
6540	IT-tjänster	-4 000,00	0,00	4 000,00	0,00
6920	Köpta researrangemang	0,00	-1 325,00	-1 325,00	0,00
	S:a Verksamhetskostnader	-59 000,00	-85 581,60	-26 581,60	145,05
Personalkostnader					
7011	Lön	-1 300 250,00	-924 336,00	375 914,00	71,09
7012	Timplön/fyllnadslön/vikarier	-50 000,00	-9 689,00	40 311,00	19,38
7331	Bilersättning skattefri	0,00	-8 993,85	-8 993,85	0,00
7332	Bilersättning skattepliktig	0,00	-7 536,55	-7 536,55	0,00
7410	Pensionsförsäkringspremier	-65 010,00	-50 201,94	14 808,06	77,22
7510	Arbetsgivaravgifter	-408 540,00	-278 763,13	129 776,87	68,23
7533	Särskild lönesk pensionskostn	-15 870,00	-12 178,99	3 691,01	76,74
7570	Premier för arbetsmarknadsförs	-390,00	-267,43	122,57	68,57
7611	Utbildning, personal	-15 000,00	-14 415,50	584,50	96,10
	S:a Personalkostnader	-1 855 060,00	-1 306 382,39	548 677,61	70,42
Avskrivningar m.m.					
Finansiella poster					
	S:A INTÄKTER	2 785 000,00	1 948 062,00	-836 938,00	69,95
	S:A KOSTNADER	-1 914 060,00	-1 391 963,99	522 096,01	72,72
Interna poster					
9020	Intern hyra+mat	-475 000,00	-237 667,00	237 333,00	50,04
	S:a Interna poster	-475 000,00	-237 667,00	237 333,00	50,04
	RESULTAT	395 940,00	318 431,01	-77 508,99	80,42

Begravning och gravar

**- viktigt att veta
om det praktiska**

Begravning och gravsättning

Med ordet begravning menar man både en avskedsceremoni och själva gravsättningen. För den avlidne som tillhörde Svenska kyrkan firar vi en begravningsgudstjänst i kyrkan som alltid är öppen för alla. (Den kallades förr i tiden för jordfästning). Den ska enligt Begravningslagen ske inom 30 dagar och utformas tillsammans med de anhöriga. Därefter kan gravsättningen ske på olika sätt som gäller för alla oavsett vilken församling man tillhör:

Kistbegravning i gravplats på kyrkogården

Detta görs som avslutning på begravningsgudstjänsten. Kistan bärs till graven av ett bärarlag. Präst, kyrkomusiker och vaktmästare är med vid gravplatsen där avskedet tas. När de anhöriga lämnat gravplatsen fylls graven med jord, och jordkullen som bildas smyckas med de blommor som användes i kyrkan. Efterhand som blommorna vissnar tar vaktmästaren bort dem och dekorerar om.

Askbegravning - i gravplats på kyrkogården

Detta, som brukar kallas urnsättning, sker senast 1 år efter kremeringen. Urnan med aska sätts ned på en gravplats i närvaro av de anhöriga. Vaktmästaren deltar och om önskemål finns håller präst en kort andakt. Om begravningsgudstjänsten sker efter kremeringen sätts urnan ner direkt efter gudstjänsten (eller under gudstjänsten om den firas på kyrkogården) och blommorna läggs på graven.

Askbegravning - i Minneslunden i Vislanda

Minneslunden är ett gravskick av anonym karaktär där askans läge inte markeras och de anhöriga inte har något ansvar för skötsel. Begravningen sker senast 1 år efter kremeringen och görs av vaktmästaren utan de anhörigas närvaro. De anhöriga kan dock välja att en namnplatta sätts upp under 25 år på den gemensamma namnskylden. Namnplattan bekostas av de anhöriga.

Askbegravning - i Askgravlunden i Blädinge

Detta sker senast 1 år efter kremeringen och de anhöriga får närvara. En namnplatta ska sättas upp på den gemensamma namnskylden och vara kvar under 25 år, med möjlighet till förlängning. Namnplattan bekostas av de anhöriga.

Vilka tjänster har du rätt till i samband med begravningen?

Allt detta är kostnadsfritt för den avlidne som tillhörde Svenska kyrkan:

Före

- Själaringning 10 minuter i församlingens kyrkklockor, oftast arbetsdagen efter dödsfallet.
- Tacksägelse med förbön och ljuständning i gudstjänsten söndagen efter dödsfallet.
- Hembesök av präst

Under

- Begravningsgudstjänst i kyrkan med präst, kyrkomusiker och vaktmästare
- Lån av bårtäcke
- Processionsbärning av kistan från kyrkan till graven.

Efter

- Lån av församlingshemmet för minnesstund
- Transport av kistan till krematoriet (Växjö)
- Kremering
- Urnedsättning på kyrkogård eller i askgravlund med vaktmästare (och andakt med präst vid önskemål) eller nedgrävande av aska i minneslund av vaktmästaren.

Allt detta är kostnadsfritt för den avlidne som inte tillhörde Svenska kyrkan:

Under

- Lån av bårhuset i Vislanda eller församlingshemmet i Blådinge för avskedsceremoni samt vaktmästare.

Efter

- Transport av kistan till krematoriet (Växjö)
- Kremering
- Urnedsättning på kyrkogård eller i askgravlund med vaktmästare, alt. nedgrävande av aska i minneslund av vaktmästaren.

Gravplats

Alla har rätt till en gravplats. Den upplåts kostnadsfritt under 25 år. Här finns plats för en kista på ett djup av 1,60 m och sex urnor ovanpå på ett djup av 80 cm. Det finns möjlighet att boka gravplats bredvid för anhöriga, en s. k. dubbelgrav. Gravplatsen ligger i öst-västlig riktning och den avlidne begravs med huvudänden mot väster.

Gravanordning/Gravvård/Gravsten

Med detta menas normalt en stående gravsten med plats intill för att sätta blommor och ljus. Denna plats kan vara i form av en rabatt eller en stenplatta alt. grusyta inom en stenram. Gravvården placeras på gravplatsen eller vid dubbelgrav mitt på de båda gravplatserna. En gravsten kan också vara liggande och bara delvis nedgrävd under markytan. Både stenen och ev. plantering intill ska godkännas av kyrkorådet före montering och även de förändringar man kan vilja göra senare i fasta planteringar. Vaser och lyktor ska hållas inom den godkända ytan för att inte förhindra personalens arbete.

Gravrättsinnehavare

Enligt Begravningslagen ska varje gravrätt ha en gravrättsinnehavare som ansvarar för

- att graven är välskött
- att gravstenen är säkert monterad
- att en ny gravrättsinnehavare utses om man själv inte vill vara det
- att antingen återlämna gravrätten efter 25 år eller betalar för förlängning av gravrätten.

Redan före begravningen önskar kyrkorådet veta vem som ska vara gravrättsinnehavare, men enligt lag har man rätt att vänta 6 månader innan man bestämmer sig. Innan dess får inte gravstenen monteras.

Hur skaffar man en gravsten?

Alt 1: Du kontaktar ett stenhuggeri som hjälper till att föreslå en ny gravsten och dess utseende.

Stenhuggeriet skickar sedan in ansökan till kyrkorådet som ska godkänna gravstenen.

Varför behövs en ansökan? Gravstenen måste vara utformad och monterad på ett sätt som inte innebär risk för personal eller förbipasserande. Gravstenen måste också harmoniera med kyrkogårdens karaktär av värdig viloplats som besöks av sörjande medmänniskor och får inte verka stötande.

Efter godkännande monterar stenhuggeriet gravstenen enligt kyrkogårdens regler.

Det är stenhuggeriets ansvar att montera gravstenen på rätt plats, efter rätt tid och enligt gällande säkerhetsföreskrifter. Privatpersoner kan inte själva montera/placera ut gravvårdar eller göra förändringar i den ursprungliga gravvården utan kyrkorådets godkännande.

Alt 2: Ett billigare och miljövänligare alternativ är att du övertar en återlämnad gravsten och låter en stenfirma slipa om den. Kyrkorådet förmedlar dessa stenar mot en låg avgift.

När får man sätta upp gravstenen?

Innan en stående gravsten kan sättas på gravplatsen ska det normalt ha förflutit 6 månader efter gravsättningen om där skett en begravning av kista. Detta eftersom det annars kan bli sättningar i jorden som leder till att gravvården börjar luta åt något håll (och då måste monteras om på gravrättsinnehavarens bekostnad). Det måste också först vara klart vem som ska vara gravrättsinnehavare.

Vad gör man om gravstenen ändå börjar luta?

Kyrkorådet ansvarar för att graven är i "värdigt skick". Om gravstenen lutar mer än "normalt" kontaktas därför gravrättsinnehavaren som får anlita en stenfirma som riktar eller monterar om stenen. Denna tjänst ingår inte längre i gravskötselavtalet eftersom nya statliga regler införts om hur stenar ska vara säkert monterade och kyrkans ansvar blivit att kontrollera att monteringen är rätt gjord.

Hur gör man om man vill förändra en gravsten?

Varje gång en gravsten ska flyttas, t ex för att lägga till ett nytt namn, ska det anmälas till kyrkorådet eftersom vid de flesta förändringar måste stenen flyttas och transporteras till ett stenhuggeri. Därefter krävs ett nytt godkännande eftersom stenen skall vara monterad enl. CGK.

Gravskötsel

Kyrkogårdspersonalen sköter kostnadsfritt klippning av gräsyta och trimning av gräskanter under växtsäsongen. Vill man ha annan skötsel av graven måste man ingå ett s.k. gravskötselavtal. Där ingår idag:

- Vårstädning samt plantering av vår- och sommarblommor
- Ogräsrensning och vattning under sommarmånaderna
- Granris till Allhelgonahelgen och borttagning av vissna snittblommor

Det finns även äldre gällande avtal där det ingår fler tjänster.

Man kan också sköta graven själv. Då är det viktigt att man regelbundet ser till graven så att den inte ser ovårdad ut. Om det inträffar tar personalen kontakt, och om det inte förbättras kan gravrätten förverkas.

Extra tjänster

I viss mån kan enskilda tjänster köpas extra av kyrkogårdspersonalen. Dock inte i sådan omfattning att dessa tjänster ersätter ett avtal om gravskötsel. Sådana tjänster kan vara en mindre justering eller tvättning av stenen eller mindre förändringar av planteringen. Dessa tjänster kan bara beställas av gravrättsinnehavaren. Beställ av Håkan Jonasson, arbetsledande kyrkvaktmästare.

Kom ihåg:

- Alla gravar måste alltid ha en gravrättsinnehavare som ansvarar för den.
- Gravvården måste godkännas av kyrkorådet innan den kan monteras.
- Gravvården monteras normalt inte förrän efter 6 månader (vid kistbegravning)
- Stenhuggeriet ansvarar för att montera på rätt plats, efter rätt tid och enligt gällande säkerhetsföreskrifter.
- Privatpersoner får inte själva montera gravstenar eller pryda gravar på andra sätt utan tillstånd.
- I Minneslunden och Askgravlunden får blommor och ljus endast placeras på de anvisade platserna.

**Låt oss alla hjälpas åt
att hålla våra kyrkogårdar
vackra och välskötta!**

För mer information och service, kontakta i första hand

Håkan Jonasson, arbetsledande

kyrkvaktmästare

072-241 68 58

Cathrine Björkman, kanslist

0472-300 07

Anders Lindow, kyrkoherde

070-288 72 27

Svenska kyrkans ansvar för begravningsväsendet

Staten bestämmer över all begravningsverksamhet i Sverige. Allt är reglerat i Begravningslagen. Alla som bor i Sverige och betalar skatt måste betala en statlig begravningsavgift som ger rätt till en lokal för att ta avsked och en gravplats med gravrätt i 25 år.

På de flesta platser i landet har staten gett i uppdrag åt Svenska kyrkan att sköta det praktiska kring kyrkogårdar och gravsättning. Svenska kyrkan är ingen myndighet men måste fatta beslut åt staten för att begravningslagen ska följas.

Begravning och gravar

**- viktigt att veta
om det praktiska**

Begravning och gravsättning

Med ordet begravning menar man både en avskedsceremoni och själva gravsättningen. För den avlidne som tillhörde Svenska kyrkan firar vi en begravningsgudstjänst i kyrkan som alltid är öppen för alla. (Den kallades förr i tiden för jordfästning). Den ska enligt Begravningslagen ske inom 30 dagar och utformas tillsammans med de anhöriga. Därefter kan gravsättningen ske på olika sätt som gäller för alla oavsett vilken församling man tillhör:

Kistbegravning i gravplats på kyrkogården

Detta görs som avslutning på begravningsgudstjänsten. Kistan bärs till graven av ett bärarlag. Präst, kyrkomusiker och vaktmästare är med vid gravplatsen där avskedet tas. När de anhöriga lämnat gravplatsen fylls graven med jord, och jordkullen som bildas smyckas med de blommor som användes i kyrkan. Efterhand som blommorna vissnar tar vaktmästaren bort dem och dekorerar om.

Askbegravning - i gravplats på kyrkogården

Detta, som brukar kallas urnedsättning, sker senast 1 år efter kremeringen. Urnan med aska sätts ned på en gravplats i närvaro av de anhöriga. Vaktmästaren deltar och om önskemål finns håller präst en kort andakt. Om begravningsgudstjänsten sker efter kremeringen sätts urnan ner direkt efter gudstjänsten (eller under gudstjänsten om den firas på kyrkogården) och blommorna läggs på graven.

Askbegravning - i Minneslunden i Vislanda

Minneslunden är ett gravskick av anonym karaktär där askans läge inte markeras och de anhöriga inte har något ansvar för skötsel. Begravningen sker senast 1 år efter kremeringen och görs av vaktmästaren utan de anhörigas närvaro. De anhöriga kan dock välja att en namnplatta sätts upp under 25 år på den gemensamma namnskylten. Namnplattan bekostas av de anhöriga.

Askbegravning - i Askgravlunden i Blädinge

Detta sker senast 1 år efter kremeringen och de anhöriga får närvara. En namnplatta ska sättas upp på den gemensamma namnskylten och vara kvar under 25 år, med möjlighet till förlängning. Namnplattan bekostas av de anhöriga.

Vilka tjänster har du rätt till i samband med begravningen?

Allt detta är kostnadsfritt för den avlidne som tillhörde Svenska kyrkan:

Före

- Själaringning 10 minuter i församlingens kyrkklockor, oftast arbetsdagen efter dödsfallet.
- Tacksägelse med förbön och ljusständning i gudstjänsten söndagen efter dödsfallet.
- Hembesök av präst

Under

- Begravningsgudstjänst i kyrkan med präst, kyrkomusiker och vaktmästare
- Lån av bårtäcke
- Processionsbärning av kistan från kyrkan till graven.

Efter

- Lån av församlingshemmet för minnesstund
- Transport av kistan till krematoriet (Växjö)
- Kremering
- Urnedsättning på kyrkogård eller i askgravlund med vaktmästare (och andakt med präst vid önskemål) eller nedgrävande av aska i minneslund av vaktmästaren.

Allt detta är kostnadsfritt för den avlidne som inte tillhörde Svenska kyrkan:

Under

- Lån av bårhuset i Vislanda eller församlingshemmet i Blädinge för avskedsceremoni samt vaktmästare.

Efter

- Transport av kistan till krematoriet (Växjö)
- Kremering
- Urnedsättning på kyrkogård eller i askgravlund med vaktmästare, alt. nedgrävande av aska i minneslund av vaktmästaren.

Gravplats

Alla har rätt till en gravplats. Den upplåts kostnadsfritt under 25 år. Här finns plats för en kista på ett djup av 1,60 m och sex urnor ovanpå på ett djup av 80 cm. Det finns möjlighet att boka gravplats bredvid för anhöriga, en s. k. dubbelgrav. Gravplatsen ligger i öst-västlig riktning och den avlidne begravs med huvudänden mot väster.

Gravanordning/Gravvård/Gravsten

Med detta menas normalt en stående gravsten med plats intill för att sätta blommor och ljus. Denna plats kan vara i form av en rabatt eller en stenplatta alt. grusyta inom en stenram. Gravvården placeras på gravplatsen eller vid dubbelgrav mitt på de båda gravplatserna. En gravsten kan också vara liggande och bara delvis nedgrävd under markytan. Både stenen och ev. plantering intill ska godkännas av kyrkorådet före montering och även de förändringar man kan vilja göra senare i fasta planteringar. Vaser och lyktor ska hållas inom den godkända ytan för att inte förhindra personalens arbete.

Gravrättsinnehavare

Enligt Begravningslagen ska varje gravrätt ha en gravrättsinnehavare som ansvarar för

- att graven är välskött
- att gravstenen är säkert monterad
- att en ny gravrättsinnehavare utses om man själv inte vill vara det
- att antingen återlämna gravrätten efter 25 år eller betalar för förlängning av gravrätten.

Redan före begravningen önskar kyrkorådet veta vem som ska vara gravrättsinnehavare, men enligt lag har man rätt att vänta 6 månader innan man bestämmer sig. Innan dess får inte gravstenen monteras.

Hur skaffar man en gravsten?

Alt 1: Du kontaktar ett stenhuggeri som hjälper till att föreslå en ny gravsten och dess utseende.

Stenhuggeriet skickar sedan in ansökan till kyrkorådet som ska godkänna gravstenen.

Varför behövs en ansökan? Gravstenen måste vara utformad och monterad på ett sätt som inte innebär risk för personal eller förbipasserande. Gravstenen måste också harmoniera med kyrkogårdens karaktär av värdig viloplats som besöks av sörjande medmänniskor och får inte verka stötande.

Efter godkännande monterar stenhuggeriet gravstenen enligt kyrkogårdens regler.

Det är stenhuggeriets ansvar att montera gravstenen på rätt plats, efter rätt tid och enligt gällande säkerhetsföreskrifter. Privatpersoner kan inte själva montera/placera ut gravvårdar eller göra förändringar i den ursprungliga gravvården utan kyrkorådets godkännande.

Alt 2: Ett billigare och miljövänligare alternativ är att du övertar en återlämnad gravsten och låter en stenfirma slipa om den. Kyrkorådet förmedlar dessa stenar mot en låg avgift.

När får man sätta upp gravstenen?

Innan en stående gravsten kan sättas på gravplatsen ska det normalt ha förflutit 6 månader efter gravsättningen om där skett en begravning av kista. Detta eftersom det annars kan bli sättningar i jorden som leder till att gravvården börjar luta åt något håll (och då måste monteras om på gravrättsinnehavarens bekostnad). Det måste också först vara klart vem som ska vara gravrättsinnehavare.

Vad gör man om gravstenen ändå börjar luta?

Kyrkorådet ansvarar för att graven är i "värdigt skick". Om gravstenen lutar mer än "normalt" kontaktas därför gravrättsinnehavaren som får anlita en stenfirma som riktar eller monterar om stenen. Denna tjänst ingår inte längre i gravskötselavtalet eftersom nya statliga regler införts om hur stenar ska vara säkert monterade och kyrkans ansvar blivit att kontrollera att monteringen är rätt gjord.

Hur gör man om man vill förändra en gravsten?

Varje gång en gravsten ska flyttas, t ex för att lägga till ett nytt namn, ska det anmälas till kyrkorådet eftersom vid de flesta förändringar måste stenen flyttas och transporteras till ett stenhuggeri. Därefter krävs ett nytt godkännande eftersom stenen skall vara monterad enl. CGK.

Gravskötsel

Kyrkogårdspersonalen sköter kostnadsfritt klippning av gräsyta och trimning av gräskanter under växtsäsongen. Vill man ha annan skötsel av graven måste man ingå ett s.k. gravskötselavtal. Där ingår idag:

- Vårstädning samt plantering av vår- och sommarblommor
- Ogräsrensning och vattning under sommarmånaderna
- Granris till Allhelgonahelgen och borttagning av vissna snittblommor

Det finns även äldre gällande avtal där det ingår fler tjänster.

Man kan också sköta graven själv. Då är det viktigt att man regelbundet ser till graven så att den inte ser ovårdad ut. Om det inträffar tar personalen kontakt, och om det inte förbättras kan gravrätten förverkas.

Extra tjänster

I viss mån kan enskilda tjänster köpas extra av kyrkogårdspersonalen. Dock inte i sådan omfattning att dessa tjänster ersätter ett avtal om gravskötsel. Sådana tjänster kan vara en mindre justering eller tvättning av stenen eller mindre förändringar av planteringen. Dessa tjänster kan bara beställas av gravrättsinnehavaren. Beställ av Håkan Jonasson, arbetsledande kyrkvaktmästare.

Kom ihåg:

- Alla gravar måste alltid ha en gravrättsinnehavare som ansvarar för den.
- Gravvården måste godkännas av kyrkorådet innan den kan monteras.
- Gravvården monteras normalt inte förrän efter 6 månader (vid kistbegravning)
- Stenhuggeriet ansvarar för att montera på rätt plats, efter rätt tid och enligt gällande säkerhetsföreskrifter.
- Privatpersoner får inte själva montera gravstenar eller pryda gravar på andra sätt utan tillstånd.
- I Minneslunden och Askgravlunden får blommor och ljus endast placeras på de anvisade platserna.

**Låt oss alla hjälpas åt
att hålla våra kyrkogårdar
vackra och välskötta!**

För mer information och service, kontakta i första hand

Håkan Jonasson, arbetsledande

kyrkvaktmästare

072-241 68 58

Cathrine Björkman, kanslist

0472-300 07

Anders Lindow, kyrkoherde

070-288 72 27

Svenska kyrkans ansvar för begravningsväsendet

Staten bestämmer över all begravningsverksamhet i Sverige. Allt är reglerat i Begravningslagen. Alla som bor i Sverige och betalar skatt måste betala en statlig begravningsavgift som ger rätt till en lokal för att ta avsked och en gravplats med gravrätt i 25 år.

På de flesta platser i landet har staten gett i uppdrag åt Svenska kyrkan att sköta det praktiska kring kyrkogårdar och gravsättning. Svenska kyrkan är ingen myndighet men måste fatta beslut åt staten för att begravningslagen ska följas.