



**Plats och tid** Tisdagen den 24 januari 2023 kl 18:30 – 21:15, Församlingshemmet, Slöinge

## Beslutande

Stig Agnåker, ordförande  
Sven-Erik Dahlberg  
Markus Svensson  
Ulla Rickardsson  
Barbro Laurén  
Yen Gunnarsson  
Kjell Eriksson

Angela Malmgren  
Connie Kristensson  
Kristin Wikström (ej § 17)  
Irén Karlsson  
Ellinor T Nilsson  
Staffan Orrdal, kyrkoherde  
Irene Hedenbjörk, tj.gör.ersättare § 17

## Ersättare

Ulrika Persson  
Irene Hedenbjörk  
Britt-Mari Johansson

Ann-Margret Kristensson  
Kent Dahlqvist  
Jan-Erik Christensen

## Övriga

Magnus Andersson, Falkenbergs Sparbank (t o m § 5)  
Peter Andersson, Falkenbergs Sparbank (t o m § 5)  
Patric Nordbrandt, Söderberg & Partners (t o m § 5)

Håkan Widepalm, kanslichef, adjungerad  
Malin Svensson, sekreterare

**Utses att justera** Connie Kristensson med ersättare Kristin Wikström

**Justeringens plats och tid** Måndagen den 30 januari 2023 kl 15:00  
Kansliet, Nygatan 41, Falkenberg, §§ 1 – 21

## Underskrifter

  
.....  
Stig Agnåker, ordförande

  
.....  
Malin Svensson, sekreterare

  
.....  
Connie Kristensson, justerare

## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kyrkorådet
Sammanträdesdatum	2023-01-24
Datum för anslags uppsättande	2023-01-30
Datum för anslags nedtagande	2023-02-20
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet, Falkenberg pastorat, Nygatan 41, Falkenberg
Underskrift	 ..... Malin Svensson
Godkännande av	§§ 1 - 21

## Mötets öppnande

§ 1

Ordförande Stig Agnåker förklarar mötet öppnat och hälsar ledamöter och ersättare välkomna. Magnus Andersson, Peter Andersson och Patric Nordbrandt hälsas särskilt välkomna.

Kyrkoherden läser text ur Psaltaren samt leder oss i bön.

---

## Upprop

§ 2

Upprop förrättas av sekreteraren.

---

## Val av justerare

§ 3

Kyrkorådet beslutar

**att** utse Connie Kristensson till justerare av protokollet, med ersättare Kristin Wikström. Justeringens tid och plats måndagen den 30 januari 2023 kl 15:00, Kansliet, Falkenberg.

---

## Godkännande av dagordningen

§ 4

Sven-Erik Dahlberg anmäler fråga angående Microsoft 365 och Angela Malmgren anmäler fråga angående kyrktaxi. Dessa frågor tas upp under punkten *Övriga frågor*.

Kyrkorådet beslutar

**att** godkänna dagordningen.

---



Medelsplacering

§ 5

*Falkenbergs Sparbank*

Magnus Andersson och Peter Andersson, redogör för utvecklingen av pastoratets placeringar samt kort om ränteläget, inflationen och framtidsutsikter.

*Söderberg & Partners*

Patric Nordbrandt redogör för marknadsläget samt för utvecklingen av pastoratets placeringar.

Ordföranden tackar för redogörelsen.

Kyrkorådet beslutar

**att** anteckna informationen.

---

Zachrissons stiftelse

§ 6

Informeras att aktieinnehav försålts i anledning av att antalet andelar varit fler än vad placeringsreglementet tillåter.

Kyrkorådet beslutar

**att** anteckna informationen.

---

Föregående mötes  
protokoll

§ 7

Kyrkorådets protokoll 2022-12-14 anmäls.

Kyrkorådet beslutar

**att** lägga protokollet till handlingarna.

---



Arbetsutskottets  
protokoll

§ 8

Arbetsutskottets protokoll 2023-01-11 anmäls. Kort genomgång därav.

Kyrkorådet beslutar

**att** lägga protokollet till handlingarna.

---

Fastighetsutskottets  
protokoll

§ 9

Fastighetsutskottets protokoll 2022-12-13 anmäls.

Connie Kristensson kommenterar kort kring fortsatta samtal om energisparåtgärder samt beträffande solceller i Skrea.

Kyrkorådet beslutar

**att** lägga protokollet till handlingarna.

---

Kyrkogårdsutskottets  
protokoll

§ 10

Kyrkogårdsutskottets protokoll 2022-12-13 anmäls.

Kyrkorådet beslutar

**att** lägga protokollet till handlingarna.

---

Kyrkogårdsutskottets  
och Fastighetsutskottets  
protokoll

§ 11

Protokoll från gemensamt sammanträde med Kyrkogårdsutskottet och Fastighetsutskottet 2022-12-13 anmäls.



forts § 11

Kyrkorådet beslutar

**att** lägga protokollet till handlingarna.

---

Personalutskottets  
protokoll

§ 12

Personalutskottets protokoll 2022-12-08 anmäls.

Yen Gunnarsson informerar kort om kommande punkter att tas upp i Personalutskottet; bl a punkterna uppföljning av AKKA-undersökning, lönekartläggning och sommarjobb.

Kyrkorådet beslutar

**att** lägga protokollet till handlingarna.

---

Församlingsrådets  
protokoll

§ 13

Följande församlingsrådsprotokoll anmäls.

- Falkenberg 2022-12-05
- Gunnarp 2022-12-08
- Gällared 2022-03-03, 2023-04-20 och 2023-10-05
- Krogsred 2022-12-08
- Källsjö 2022-12-05
- Skrea 2022-12-07
- Stafsinge 2022-12-06
- Susedalen 2022-12-08
- Torup 2022-12-12
- Vessige 2022-11-29
- Vinberg-Ljungby 2022-11-14
- Älvsered 2022-11-23



forts § 13

Kommentarer lämnas angående justering och anslag av protokoll samt ställs fråga beträffande bl a gudstjänstplan. Kyrkoherden redogör för arbetsordningen för gudstjänstplan.

Kyrkorådet beslutar

**att** lägga protokollen till handlingarna.

---

Information

§ 14

Kyrkoherden informerar om de olika beslut som tagits gällande hur pastoratet ska arbeta med energifrågor och anpassningar ute i verksamheterna. Informeras att gudstjänster kommer att firas i både kyrkor och församlingshem en tid framöver.

Informeras att Maria Jonsson, ny områdeschef för Östra området, välkomnas den 5 februari 2023 kl 11 i Ullareds kyrka.

Kyrkorådet beslutar

**att** anteckna informationen.

---

Personalfrågor

§ 15

Kyrkoherden informerar om vakanser och pågående rekryteringar samt tillsatta tjänster.

Kyrkorådet beslutar

**att** anteckna informationen.

---



Driftsredovisning § 16

Redogörelse för driftsredovisning med preliminär resultaträkning för år 2022 enligt *bilaga 1*. Kort genomgång därav.

Kyrkorådet beslutar

att anteckna informationen.

---

Kristin Wikström anmäler jäv och deltar inte i diskussionerna eller beslutsfattandet avseende § 17. Irene Hedenbjörk träder in som tjänstgörande ersättare för Kristin Wikström.

Kurs; Svenska kyrkans grundkurs § 17

Redogörelse för ärendet samt för Arbetsutskottets förslag till beslut;

*Arbetsutskottet föreslår kyrkorådet besluta*

*att tillstyrka att Kristin Wikström får gå kursen Svenska kyrkans grundkurs enligt hemställan, men att pastoratet parallellt arbetar för en kurs i egen regi. Detta alternativ ska erbjudas i första hand, för både Kristin Wikström och för andra ledamöter, som önskar gå kursen.*

Kyrkoherden redogör för de planer som finns om en utbildning i pastoratets regi, med upplägg likt Svenska kyrkans grundkurs. Förhoppningen är att tillsammans med Helsjön få till stånd en utbildning som i första hand riktar sig till pastoratets förtroendevalda. Svenska kyrkans grundkurs riktar sig idag i första hand till anställda eller personer som avser att arbeta i Svenska kyrkan.

Sven-Erik Dahlberg yrkar på återremiss av ärendet och önskar att Arbetsutskottet bereder ärendet vidare avseende kostnadskalkyl och konsekvenser. Kriterier bör tas fram.



forts § 17

Kyrkoherden informerar att kursavgiften är 15 600 kr.

Markus Svensson yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag.

Ulla Rickardsson yrkar bifall till Sven-Erik Dahlbergs yrkande om återremiss.

Ellinor T Nilsson yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag, men att tillägg ska göras om att kriterierna för vem som ska ha möjlighet att söka och varför ska undersökas.

Connie Kristensson yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag.

Vid beslutsfattandet finner ordföranden att följande förslag till beslut föreligger:

Arbetsutskottets förslag till beslut, till vilket Markus Svensson, Ellinor T Nilsson och Connie Kristensson yrkat bifall.

Sven-Erik Dahlbergs och Ulla Rickardssons yrkande om återremiss.

Vid beslutsfattande redogör ordföranden för propositionsordningen enligt följande;

**Alt 1** Ärendet avgörs vid dagens sammanträde

**Alt 2** Återremiss, enligt Sven-Erik Dahlbergs och Ulla Rickardssons yrkande därom

Acklamation genomförs avseende Alt 1 och Alt 2, varvid ordföranden finner att kyrkorådet beslutar att ärendet skall avgöras vid dagens sammanträde (Alt 1).



forts § 17

Ordföranden redogör för Arbetsutskottets förslag till beslut samt för Ellinor T Nilssons tillägg till beslutsförslaget om att kriterier ska undersökas. På fråga finner ordföranden att kyrkorådet beslutar enligt Arbetsutskottets förslag till beslut med Ellinor T Nilssons tillägg om att kriterierna för vem som ska ha möjlighet att söka och varför ska undersökas.

Kyrkorådet beslutar

**att** tillstyrka att Kristin Wikström får gå kursen Svenska kyrkans grundkurs enligt hemställan, men att pastoratet parallellt arbetar för en kurs i egen regi. Detta alternativ ska erbjudas i första hand, för både Kristin Wikström och för andra ledamöter som önskar gå kursen, *samt*

**att** kriterierna för vem som ska ha möjlighet att söka och varför ska undersökas.

---

Kristin Wikström återkommer till sammanträdet och tjänstgöring.

Diskussionspunkt;  
Verksamhetsram 2024

§ 18

Håkan Widepalm redogör för arbetet med Verksamhetsram 1 och 2. Informeras angående vad som görs pastoratsgemensamt utifrån målen Dop, Mission/Att mötas och Gudstjänst samt plan för att nå målen.

Samtal förs kring kommande arbete med Verksamhetsram 2024. Kyrkorådet samtalat bl a om vikten av att verksamheterna ska ha möjlighet att fortsätta sitt påbörjade arbete och att det därför är av vikt att endast små eventuella justeringar görs.



forts. § 18

Kyrkorådet beslutar

**att** anteckna informationen.

---

Sammanträdesplan;  
nu fråga om plats för  
sammanträden 2023

§ 19

Ordföranden informerar om sammanträdesplan med platser för kyrkorådets sammanträden 2023 enligt *bilaga 2*.

Kyrkorådet beslutar

**att** anteckna informationen.

---

Övriga frågor

§ 20

Sven-Erik Dahlberg har fråga om Microsoft Office 365. Det fungerar inte optimalt och det går t ex inte att vidarebefordra dokument till extern mailadress.

Kanslichefen tar med sig frågan avseende dessa problem samt informerar samtidigt att läsplattor är beställda och dessa problem då bör försvinna.

Angela Malmgren har fråga om regler beträffande kyrktaxi. Kan man åka kyrktaxi till konserter inom pastoratet och vilket taxibolag gäller?

Kyrkoherden informerar att kyrktaxi är verksamhetskopplat och att det därför är respektive församling som sköter detta.



forts § 20

Barbro Laurén informerar att man i Morup ställt förfrågan till kyrkvårdar och gudstjänstvärdar om kurs på Helsjön. Kan detta möjligen vara något för hela pastoratet och att kurs i så fall kan ordnas i pastoratets regi istället.

Ordföranden tar med frågan till Arbetsutskottet.

Kent Dahlqvist meddelar att han gärna önskar erhålla Kyrkans tidning som papperstidning, ej digitalt.

Håkan Widepalm informerar att pastoratet betalar för digital prenumeration. För det fall man önskar erhålla tidningen i pappersform, så får man själv stå mellanskillnaden.

Kyrkorådet beslutar

**att** anteckna informationen.

---

Mötets avslutning

§ 21

Ordföranden tackar för dagens sammanträde och avslutar mötet kl 21:15.

---

## Preliminär driftredovisning Falkenbergs Pastorat

Januari-December 2022

	Utgående Värde Dec 2022	Budget Värde 2022	Avvikelse mot Budget 2022	Nyttjad budget Värde 2022
<b>1 - Grundläggande uppgiften</b>	<b>45 288 411</b>	<b>40 564 123</b>	<b>4 724 288</b>	<b>111,7%</b>
<b>101 Verksamhetsgemensamt</b>	<b>85 797 612</b>	<b>84 511 000</b>	<b>1 286 612</b>	<b>101,5%</b>
<b>110 Gudstjänster och kyrkliga handlingar</b>	<b>-18 408 475</b>	<b>-18 937 453</b>	<b>528 978</b>	<b>97,2%</b>
<b>140 Undervisning</b>	<b>-16 443 926</b>	<b>-17 959 921</b>	<b>1 515 995</b>	<b>91,6%</b>
<i>141 Undervisning - övergripande</i>	<i>-211 434</i>	<i>-353 293</i>	<i>141 860</i>	<i>59,9%</i>
<i>150 Barnverksamhet 0-12 år</i>	<i>-7 736 993</i>	<i>-8 221 588</i>	<i>484 595</i>	<i>94,1%</i>
<i>160 Ungdomsverksamhet 13-25 år</i>	<i>-1 040 314</i>	<i>-1 220 900</i>	<i>180 586</i>	<i>85,2%</i>
<i>170 Konfirmandverksamhet</i>	<i>-4 449 560</i>	<i>-4 561 874</i>	<i>112 314</i>	<i>97,5%</i>
<i>180 Vuxenverksamhet</i>	<i>-3 005 626</i>	<i>-3 602 266</i>	<i>596 640</i>	<i>83,4%</i>
<b>210 Diakonal verksamhet</b>	<b>-4 244 303</b>	<b>-5 478 831</b>	<b>1 234 528</b>	<b>77,5%</b>
<b>260 Mission</b>	<b>-1 412 498</b>	<b>-1 570 672</b>	<b>158 175</b>	<b>89,9%</b>
<b>3 - Övrig kyrklig verksamhet</b>	<b>532 014</b>	<b>-3 727 425</b>	<b>4 259 439</b>	<b>-14,3%</b>
<b>310 Övrig församlingsverksamhet</b>	<b>-1 889 728</b>	<b>-4 104 301</b>	<b>2 214 573</b>	<b>46,0%</b>
<b>360 Serviceverksamhet</b>	<b>678 750</b>	<b>-58 009</b>	<b>736 758</b>	<b>-1170,1%</b>
<b>410 Skattepliktig rörelse</b>	<b>1 742 992</b>	<b>434 885</b>	<b>1 308 107</b>	<b>400,8%</b>
<b>5 - Styrning och ledning</b>	<b>-5 369 430</b>	<b>-5 815 331</b>	<b>445 901</b>	<b>92,3%</b>
<b>510 Strategisk styrning</b>	<b>-570 256</b>	<b>-840 720</b>	<b>270 464</b>	<b>67,8%</b>
510 Strategisk styrning	15 849	-258 095	273 944	-6,1%
521 Kyrkofullmäktige	-74 865	-104 250	29 385	71,8%
531 Kyrkoråd	-511 241	-478 375	-32 866	106,9%
<b>540 Revision</b>	<b>-83 798</b>	<b>-168 625</b>	<b>84 827</b>	<b>49,7%</b>
<b>550 Kyrkoval</b>	<b>0</b>	<b>-27 500</b>	<b>27 500</b>	<b>0,0%</b>
<b>571 Församlingskyrkoråd</b>	<b>-1 020 766</b>	<b>-1 488 982</b>	<b>468 216</b>	<b>68,6%</b>
<b>580 Verksamhetsledning</b>	<b>-3 694 610</b>	<b>-3 289 504</b>	<b>-405 106</b>	<b>112,3%</b>

SA 

<b>6 - Stödjande verksamhet</b>	<b>-41 710 829</b>	<b>-40 288 316</b>	<b>-1 422 513</b>	<b>103,5%</b>
<b>610 Församlingsadministration och verksamhetsstöd</b>	<b>-7 681 017</b>	<b>-8 048 882</b>	<b>367 865</b>	<b>95,4%</b>
<b>630 Gemensamma kostnader och administration</b>	<b>-8 255 666</b>	<b>-8 415 703</b>	<b>160 037</b>	<b>98,1%</b>
<b>650 Fastigheter och lokaler</b>	<b>-25 967 834</b>	<b>-24 599 731</b>	<b>-1 368 104</b>	<b>105,6%</b>
<i>651 Fastigheter och lokaler - övergripande</i>	<i>-1 288 217</i>	<i>-1 878 366</i>	<i>590 148</i>	<i>68,6%</i>
<i>660 Kyrkor och kapell</i>	<i>-12 374 201</i>	<i>-12 582 561</i>	<i>208 360</i>	<i>98,3%</i>
<i>670 Kyrkor och församlingslokaler i gemensam byggnad</i>	<i>-2 990 540</i>	<i>-2 008 062</i>	<i>-982 478</i>	<i>148,9%</i>
<i>680 Övriga fastigheter</i>	<i>-9 314 876</i>	<i>-8 130 742</i>	<i>-1 184 134</i>	<i>114,6%</i>
<b>690 Finansiella poster</b>	<b>193 689</b>	<b>776 000</b>	<b>-582 311</b>	<b>25,0%</b>
<b>Resultat församlingsverksamheten</b>	<b>-1 259 834</b>	<b>-9 266 948</b>	<b>8 007 115</b>	
Vakansnivå		3 000 000		
<b>Resultat inkl vakansnivå</b>		<b>-6 266 948</b>		
<b>8 - Begravningsverksamhet</b>	<b>2 464 599</b>	<b>317</b>	<b>2 464 282</b>	
801 Verksamhetsgemensamt	36 724 389	36 721 000	3 389	100,0%
810 Administration och ledning	-9 436 370	-10 066 124	629 755	93,7%
820 Gravsättning och kyrkogårdsskötsel	-18 391 960	-18 637 644	245 684	98,7%
860 Fastigheter och mark	-6 431 461	-8 016 915	1 585 455	80,2%

År 2022 har gett ett preliminärt underskott på 1260 tkr i församlingsverksamheten, vilket är en differens på 8 miljoner från budget. Lönekostnaderna understiger budgeterade kostnader med 2,6 miljoner kronor.

Under verksamhetsgemensamt har vi fått 1,2 miljoner mer i intäkter än budgeterat. Det är den extra utdelningen vi fick ifrån prästlönetillgångarna i maj.

Under verksamheterna gudstjänster, undervisning , diakoni o mission har vi inte använt våra budgeterade medel fullt ut, trots att vi haft full verksamhet hela året. Personalkostnaderna för gudstjänster och mission har varit lägre än budgeterat och ifall vi bortser gudstjänst utnyttjat 99,5% och mission 96,3% av budgeterade medel.

Vuxenverksamheten verkar inte ha kommit igång efter pandemin och endast utnyttjat 83%.

Diakonins siffror kommer att justeras för familjediakonin där ca 500 tkr är ett överskott som diakonerna önskar att sätta över som gåva som tidigare år.

Under övrig kyrklig verksamhet finns ett överskott på 4200tkr. Hälften avser säkring av ej kulturklassade gravar som inte hunnits med.

SA CK

under serviceverksamhet och skattepliktig rörelse saknas de interna kostnaderna för december månad. De hamnar ju som en intäkt i församlingen och påverkar inte församlingsverksamheten i stort.

Fastighetskostnaderna överstiger budget med nästan 2 miljoner kronor. Detta beror delvis på de höga el-och värmekostnaderna som blev ca 900tkr dyrare än budgeterat.

Renoveringen av korfönstren på Falkenbergs kyrka blev nästan 700 tkr dyrare och renoveringen i Vessige på torn samt målning fönster blev 900tkr dyrare.

Dessa extra kostnader tas ifrån vår fastighetsfond.

Begravningsverksamheten ligger preliminärt på ett överskott på 2,5 miljoner kronor. Kostnader för avskrivning och intern administration för december tillkommer och är ca 600tkr.

Budgeterade projekt med murar, trädplaner och digitala kartor har inte kostat så mycket som planerat.

Det har gjorts enklare åtgärder som blivit billigare.



**Sammanträdesschema 2023**

Månad	Kallelse AU	AU (kl 13:00)	Kallelse KR	Kyrkoråd (kl 18:30)	Plats/Anteckning	Kallelse KF	Kyrkofullmäktige (kl 18:30)
Januari	4.1	11.1	17.1	24.1	Slöinge		
Februari	26.1	2.2	16.2	23.2	Ullared	2.2	9.2
Mars	23.2	2.3	15.3	22.3	Ljungby		
April	23.3	4.4	10.4	17.4	Torup		
Maj	27.4	4.5	9.5	16.5	Skrea	24.5	31.5
Juni			8.6	15.6	Info. Budget		
Juni	31.5	7.6	14.6	21.6	Morup		
Juli							
Augusti	7.8	14.8	16.8	23.8	Årstad		
September	29.8	5.9	14.9	21.9	Ätran		
Oktober			5.10	12.10	Info Budget		
Oktober	26.9	3.10	18.10	25.10	Vinberg		
November	30.10	6.11	15.11	22.11	Vessige	1.11	8.11
December	22.11	29.11 kl 9-12	7.12	14.12	Falkenberg		

*SK*