

Bestämmelser om arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda m fl år 2018

Boo församling

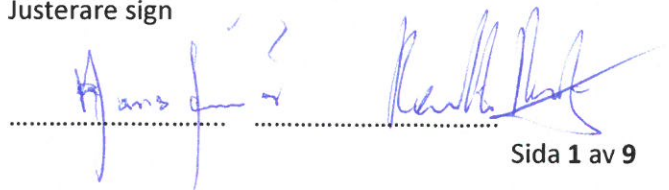
Beslut: Kyrkofullmäktige 2018-11-14, § 51

Beredd av kyrkorådet 2018-10-25, § 127, ändring s.4 och s. 8 (kursiv fet stil)

Ordförande sign



Justerare sign



Innehållsförteckning

1. DEFINITIONER	3
1.1. Förtroendevald.....	3
1.2. Särskilt om kyrkoherde	3
2. Arvoden och ersättningar	3
2.1. Årsarvode	3
2.2. Sammanträden	4
2.3. Sammanträdesarvode	4
2.4. Sekreterararvode.....	4
2.5. Justeringsarvode	4
2.6. Ersättning vid utbildningar, konferenser	5
2.7. Ersättning för förlorad arbetsförtjänst.....	5
2.8. Reseersättning, traktamente	5
2.9. Särskilda ersättningar för funktionshindrade.....	6
2.10. Ersättning för barntillsyn	6
2.11. Ersättning för anhörigvård mm.....	6
2.12. Ersättning kyrkvärd och gudstjänstvärd.....	6
2.13. Övriga arvoden	6
2.14. Underlag - utbetalning av arvoden	6
3. Allmänna bestämmelser	7
3.1. Arbetsuppgifter som skall utföras inom ramen för ordförandens årsarvode	7
3.1. Arbetsuppgifter som skall utföras inom ramen för vice ordförandens årsarvode	7
4. Ersättning för telefoni, data samt övriga tekniska hjälpmedel.....	8
5. Årliga arvoden.....	8
6. Ersättningar till kyrkvärdar och gudstjänstvärdar	9
6.1. Kyrkvärdar	9
6.2. Gudstjänstvärdar	9

1. DEFINITIONER

1.1. Förtroendevald

1. vald ledamot och ersättare i kyrkofullmäktige
2. vald ledamot och ersättare i kyrkorådet
3. vald ledamot i av kyrkorådet utsett utskott
4. vald ledamot och ersättare i valnämnden
5. av kyrkofullmäktige valda ombud till Arbetsgivareförbundet

1.1.1. Övriga

Revisorer och kyrkvårdar samt gudstjänstvärdar är inte förtroendevalda men behandlas i ersättningshänseende enligt dessa bestämmelser.

1.2. Särskilt om kyrkoherde

Kyrkoherden har inte rätt till arvode för sitt ledamotskap i kyrkoråd. Att vara ledamot i kyrkorådet är en del av kyrkoherdens uppgifter. För detta utgår avtalsenlig lön. Samma principer gäller även för kyrkoherden i ett eventuellt ledamotskap eller närvaro i utskott under kyrkoråd.

2. Arvoden och ersättningar

Arvoden och ersättningar behandlas som lön. Förtroendevald som önskar högre skatteavdrag har att själv meddela detta till Stockholms stifts servicebyrå.

Förtroendevald ska själv meddela servicebyrån till vilket konto denne vill ha sitt arvode insatt på.

Förtroendevald skall även ange till Boo församlings huvudbank (fn Nordea) till vilket konto denne önskar få sitt arvode utbetalt till enligt särskild blankett.

Blanketter finns att hämta på församlingens kansli.

2.1. Årsarvode

Arvode med fast årligt belopp:

Ordförande och vice ordförande i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, kyrkorådets utskott samt valnämnd.

Avgår ordförande under tjänstgöringsperioden fördelas arvodet mellan avgående ordförande och ny ordförande i förhållande till den tid var och en av dem innehaft uppdraget.

Om förtroendevald med årsarvode pga. sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för tid, som överstiger 30 dagar skall arvodet minskas i motsvarade mån. Har ersättare utsetts uppbär ersättaren arvode som motsvarar tjänstgöringstiden.

2.2. Sammanträden

Sammanträde med de organ som nämns under punkten "Förtroendevalda" där kallelse utgått och protokoll eller minnesanteckning förs.

2.3. Sammanträdesarvode

Arvoden vid sammanträde med kyrkofullmäktige, valnämnden, kyrkorådet eller något av utskotten under kyrkorådet:

Arvode utgår per påbörjar 30 min.

- Första timmen ersätts med 450 kr
- Andra, tredje timmen med 200 kr vardera
- Maximalt 850 kr kan utgå som arvode vid ett sammanträde enligt ovan. Vid två eller fler sammanträden under en dag utgår maximalt 1 200 kr för hela dagen.
- Vid ordinarie och vice ordförandes frånvaro väljer mötet ordförande och då utgår dubbel sammanträdesersättning, maximalt 1 500 kr.

Arvoden vid studieresa, utbildning, förhandling, överläggningar, etc.

- Ersättning som vid sammanträde – maximalt 850 kr per dag
- Vid övernattningsdygn utgår ersättning med 1 500 kr per övernattningsdygn oavsett när man slutar nästa dag

2.4. Sekreterararvode

Förtroendevald som tjänstgör som sekreterare vid sammanträde erhåller dubbelt sammanträdesarvode maximalt 1 500 kr.

2.5. Justeringsarvode

Justeringsarvode utgår med 200 kronor vid justering på beslutat tid.

Om justeraren inte infinner sig vid avtalad tidpunkt utan kommer vid ett senare tillfälle utgår 100 kr i justeringsarvode.

2.6. Ersättning vid utbildningar, konferenser

Ledamot eller ersättare som av protokollsbeslut har blivit utsedd att delta i utbildning eller konferens utgår ersättning enligt 2.3. sammanträdesarvode.

Om ledamot eller ersättare erbjuds att delta i utbildning eller konferens utgår ingen ersättning.

Revisorn får ersättning enligt denna handling för deltagande i kurser mm efter beslut, minnesanteckning från revisionsmöte. Om utbildning anordnas av församlingen utgår arvode om revisor inbjudits att delta.

2.7. Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Till den förtroendevald som så begär skall, förutom sammanträdesersättning även utbetalas ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

För egenföretagare beräknas dagersättningen för förlorad arbetsförtjänst till 1/260 av senaste taxerade inkomst för näringsverksamhet.

Timersättning för egenföretagare beräknas med 1/8 av dagersättningen.

Dagersättningens maximibelopp för förlorad arbetsförtjänst för såväl anställd som för egen företagare uppgår till 3,5 % av gällande inkomstbasbelopp (2018 = 62 500 kr)

För den som begär förlorad arbetsförtjänst krävs att intyg inlämnas där det framgår hur stort avdraget är per timme.

2.8. Reseersättning, traktamente

Reseersättning utbetalas mot uppvisande av kvitto. Ersättning ska normalt motsvara kostnaden för billigaste resesätt. I möjligaste mån ska förtroendevald resa kommunalt inom Stockholms län.

Reseersättning med egen bil ersätts med 18,50 kr/mil om resans längd överstiger 3 km.

Vid sammanträde eller uppdrag inom församlingen utges ingen ersättning för resekostnader.

Inga traktamenten utgår.

2.9. Särskilda ersättningar för funktionshindrade

Till funktionshindrad förtroendevald utgår ersättning för de särskilda utlägg som föranletts av uppdraget. Häri ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och liknande.

2.10. Ersättning för barntillsyn

Till förtroendevald utgår ersättning för betald vård och tillsyn av barn under 15 års ålder som föranletts av uppdraget med 75 kr per timme.

Ersättning utgår ej om tillsyn utförs av familjemedlem eller av sammanboende och inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala/privata barnomsorgen.

Ersättningskraven ska inlämnas i samband med sammanträdet.

2.11. Ersättning för anhörigvård mm

Till förtroendevald utgår ersättning för betald vård och tillsyn av anhörig som kräver särskild vård och tillsyn med 50 kr per timme. Ersättning utgår ej om tillsyn utförs av familjemedlem eller av sammanboende.

Ersättningskraven ska inlämnas i samband med sammanträdet.

För andra utgifter än de som avses av ovanstående kan ersättning utbetalas om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dem.

2.12. Ersättning kyrkvärd och gudstjänstvärd

Kyrkvärd	400 kr/tjänstgöringstillfälle/person
Gudstjänstvärdar	300 kr/tjänstgöringstillfälle/person

2.13. Övriga arvoden

För andra ledamöter eller ersättare än ordförande eller vice ordförande som deltar i överläggningar, anställningsintervjuer utgår arvode enligt denna arvodesstat. Det skall av beslutande organ framgå i protokoll vem som utsett, ändamål och tid som arvode utbetalas för.

2.14. Underlag - utbetalning av arvoden

Årsarvode utbetalas kvartalsvis enligt av kyrkofullmäktige fastställd nivå.

Utbetalning av sammanträdesarvoden och övriga ersättningar sker varje kvartal, förutsatt att underlag har inkommit senast den fjärde i samma månad. Kansliet ansvarar att arvoden för sammanträden kommer servicebyrån till del.

Övriga ersättningar ansvarar den förtroendevalde själv för.

De av församlingen anvisade blanketterna ska användas.

3. Allmänna bestämmelser

Bestämmelserna om sammanträdes- och förrättningsarvoden äger tillämpning på såväl kvälls- som dagsammanträden.

Sammanträdes- och förrättningsarvoden revideras av kyrkofullmäktige i samband med budgeten.

Tolkning och tillämpning av bestämmelserna prövas av ekonomiutskottet eller av kyrkofullmäktige särskilt utsett organ.

3.1. Arbetsuppgifter som skall utföras inom ramen för ordförandens årsarvode

1. Beredning av kallelse och beredning inför sammanträde samt ordförandeberedningen
2. Protokolljustering
3. Överläggning med sekreterare och/eller chef/kyrkoherde
4. Representationsuppgifter ej protokollförda
5. Kontakter med massmedia, kommun, allmänhet, telefonsamtal och dylikt
6. Deltagande som företrädare vid budgetberedning, revisionssammanträden och motsvarande
7. Rutinmässigt följa förvaltningens arbete
8. Överläggning med anställda.
9. Besök på förvaltningen för information, utanordning eller påskrift av handling
10. Anställningsintervjuer, möte med anledning av pågående byggen
11. Inspektioner inom enheten

3.1. Arbetsuppgifter som skall utföras inom ramen för vice ordförandens årsarvode

1. Vid ordförandes tillfälliga frånvaro, beredning av kallelse och beredning inför sammanträde samt protokolljustering samt ev ordförandeberedningen.
2. Rutinmässigt följande av förvaltningens arbete
3. Överläggning med ordförande, b.la. inför kallelser
4. Representationsuppgifter, ej protokollförda
5. Deltagande som företrädare vid budgetberedning, revisionssammanträden och motsvarande.
6. Överläggning med anställda.
7. Besök på förvaltningen för information, utanordning eller påskrift av handling

4 Ersättning för telefoni, data samt övriga tekniska hjälpmedel

Församlingen ska tillhandahålla en tjänstetelefon, E-postadress inom svenska kyrkan och läsplatta till arbetsutskottet.

5. Årliga arvoden

Kyrkofullmäktiges ordförande	8 000 kr
1:e vice ordförande	3 000 kr
2:e vice ordförande	3 000 kr
Kyrkorådets ordförande	40 000 kr
1:e vice ordförande	15 000 kr
Kyrkogårdsutskottets ordförande	10 000 kr
Vice ordförande	5 000 kr
Fastighetsutskottets ordförande	8 000 kr
Vice ordförande	3 500 kr
Ekonomiutskottets ordförande	8 000 kr
Vice ordförande	2 000 kr
Valnämndens ordförande, valår	8 000 kr
Valnämndens ordförande, icke valår	800 kr
Vice ordförande, valår	3 000 kr
Vice ordförande, icke valår	300 kr
Revisorer	4 000 kr

I arvodet för valnämndens ordförande och vice ordförande ingår inte ersättning för tjänstgöring på valdagen. Storleken på arvode till valförrättare samt ordförande och vice ordförande i valdistrikt bestäms vid kyrkofullmäktiges budgetsammanträde i enlighet med Nacka kommuns regler. Vid valnämndens utbildning av valförrättare utgår arvode för valnämndens ledamöter vid sammanträde enligt 2.3.

Fast arvode till valda revisorer och deras ersättare inkluderar sammanträdesarvode.

6. Ersättningar till kyrkvårdar och gudstjänstvårdar

6.1. Kyrkvårdar

Kostnader för kyrkvårdars resor och kläder samt vissa övriga utgifter ersätts med ett belopp om 400 kr per tjänstgöringstillfälle. Ersättningen utbetalas i juni och december efter inkommen räkning attesterad av kyrkoherden.

Kyrkvårdars tjänstgöring framgår av schema som fastställs terminsvis. Vid varje tillfälle (gudstjänst, konsert eller annan sammankomst där kyrkvård behövs) ersätts normalt högst två kyrkvårdar.

Två till tre gånger per år kallas kyrkvårdarna till gemensamma överläggningar under ledning av kyrkoherden och/eller annan präst. Ingen ersättning utgår vid dessa tillfällen. Vid resa, utbildning eller studiebesök som anordnas för kyrkvårdar står församlingen för eventuella kostnader – dock utgår inget arvode.

6.2. Gudstjänstvårdar

Kostnader för gudstjänstvårdars resor och kläder samt vissa övriga utgifter ersätts med ett belopp om 300 kr per tjänstgöringstillfälle. Ersättningen utbetalas i juni och december efter inkommen räkning attesterad av kyrkoherden.

Vid resa, utbildning eller studiebesök som anordnas för gudstjänstvårdar står församlingen för eventuella kostnader – dock utgår inget arvode.