

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2023-02-20

Protokoll fört vid sammanträde med **Mariestads församlings kyrkoråd** den 20 februari 2023.

Tid Kl. 18:00
Plats Konferensrummet Insikten

Närvarande

Gerd Larsson	ordförande
Marianne Kjellquist	
Marianne Johansson	
Claes-Henrik Martinsson	1:e v ordförande
Johannes Ekström	
Karin Lewerin	
Anne-Marie Askerlund	
Britta Johansson	ers
Katarina Ahlgren Brydzinski	tj. ers
Willem-Jan Fens	kyrkoherde

Övriga

Carina Björklund	diakon, § 19
Helene Stengel	HR-specialist, sekreterare

§ 19 Sammanträdet öppnande samt upprop

Ordförande **Gerd Larsson** hälsar kyrkorådet välkommen till dagens sammanträde. Upprop förrättas. Diakon **Carina Björklund** adjungeras till sammanträdet första paragraf.

Med anledning av kommande askonsdag när fastan börjar, läser kyrkoherde **Willem-Jan Fens** Jesaja 58:6; *"Nej, detta är den fasta jag vill se: att du lossar orättfärdiga bojar, sliter sönder okets rep, befriar de förtryckta, krossar alla ok..."* **Willem-Jan Fens** menar att detta är en tydlig instruktion till vad man ska göra under fastan.

Diakon **Carina Björklund** ger en kort presentation av sig själv samt berättar om sina kommande arbetsuppgifter inom församlingen. Bl. a. ska hon starta en livsberättargrupp för 65 plus. Sex deltagare ses vid 10 tillfällen.

§ 20 Justering

Att jämte ordföranden justera dagens protokoll väljs Marianne Johansson.

§ 21 Dagordning

Föredragningslistan justeras och fastställs.

§ 22 Arbetsutskottet

Ordförande **Gerd Larsson** rapporterar från arbetsutskottets sammanträde den 6 februari. Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 16 februari.

- Det finns en uttalad önskan om att det under sommaren ska finnas några förutbestämda tillfällen då guidning erbjuds i Domkyrkan. Ärendet har lämnats vidare till ansvarig för sommarverksamheten. Ingemar Lans har välkomnats att lämna förslag på upplägg.
- Information lämnades från *Inspirationsdag för ideella* som ägde rum i Töreboda den 4 februari. Från Mariestads församling deltog 15 personer och det framfördes ett stort tack till kyrkorådet för en trevlig dag.
- Domkyrkans problem med besökare som inte sköter sig kvarstår till viss del och kyrkan har fram till och med maj begränsade öppettider med stängd toalett när det inte är gudstjänster och konserter.

G L J X

HR-specialist **Helene Stengel** informerar:

- Mariestads församlings sjukstatistik för hela 2022 uppgick totalt till 5,21 %. Siffran är markant högre än för hela 2021 som visade 2,92 %. Sexton personer hade en sjukfrånvaro på över 5 %. Gudstjänst, diakoni och stab har minst sjukfrånvaro eftersom det där finns möjlighet att jobba hemifrån i större omfattning om man känner sig lite sjuk. Kyrkogårdsförvaltningen har ökat sin sjukfrånvaro från 4,97 % (2021) till 10,12 % under 2022. Skyddskommittén har analyserat siffrorna och gör tolkningen att kyrkogårdsförvaltningens sjukfrånvaro inte kommer att vara så hög under 2023. Statistiken grundar sig på 52 personer.
- Församlingens semesterskulden den 31 december 2022 låg på 1 096 597 kronor exkl. sociala avgifter, jämfört 2021 då semesterskulden var 1 276 809 kronor. Semesterskulden har blivit lägre men är ändå för hög. Semesterskulden från sparade dagar från 2021 och tidigare är 910 546 kronor och siffran gäller 30 anställda, varav 13 personer har 20–40 dagar sparade. Arbetsutskottet konstaterade att chefer och arbetsledare fortsatt får se till att berörd personal planerar in extra ledighet under året. Komsaldot per den 31 december 2022 är 91 788 kronor exkl. arbetsgivaravgiften. Komsaldoskulden utgör 8,3 % av den totala semesterskulden. För år 2021 utgjorde komsaldoskulden 10 % av den totala semesterskulden.

§ 23 **Krigsplacering i Svenska kyrkan**

Kyrkorådet **beslutar:**

Att församlingen ska göra framställan om krigsplacering. Detta för att säkerställa tillgång till personal i den verksamhet som Svenska kyrkan genom föreskrift meddelats i lag, förordning eller på annan grund, är skyldig att upprätthålla under höjd beredskap och krig.

Att säkerställa verkställande av beslutet och intern samordning genom att tilldela huvudansvaret för uppgiften till lämplig person i organisationen.

Att tilldela ansvaret till HR-specialist **Helene Stengel**.

De fackliga organisationerna har fått information enligt MBL § 19 den 7 februari 2023.

§ 24 **Begravningsutskottet**

Begravningsutskottets ordförande **Anne-Marie Askerlund** rapporterar från arbetsutskottets sammanträde den 1 februari. Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 16 februari.

- Genomgång av fastigheterna inom kyrkogårdsförvaltningen genomfördes den 24 januari av Magnus Hallén, Anne-Marie Askerlund och fastighetsutskottets ordförande Anders Johansson.
- Av begravningarna som hölls i Skogskapellet under år 2022 var 40 % akt med urna och 55 % var borgerliga.
- Skövde krematorium har fått förfrågan om de har möjlighet att ta över Töreboda pastorats kremationer. Detta för att Mariestads krematorium ska klara sitt tillstånd på 400 kremationer/år.

§ 25 **Fastighetsutskottet**

Ordförande **Gerd Larsson** rapporterar från arbetsutskottets sammanträde den 31 januari. Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 16 februari.

- Arbetet med renoveringen av det femte fönstret i Domkyrkan går enligt plan.
- Upphandlingsunderlaget för arbetet med utbyte av den invändiga belysningen i Domkyrkan förbereds.
- Fönsterrenoveringen på Torsö kyrka är klar och ska besiktigas av antikvarie. Vid samma tillfälle ska antikvarien titta på hängrännorna på Fågelö kapell.
- Två ritningsförslag har tagits fram över hur pentryt i Lilla Salen kan gestaltas. Utredning fortsätter.
- Beslut om ansökan av bygglov för Brygghuset, etapp 2 ska skickas till Mariestads kommun.

§ 26 Val av ny ledamot i fastighetsutskottet

Kyrkorådet **beslutar att** till fastighetsutskottet välja **William Freidlitz (S)** till ordinarie ledamot efter **Sebastian Ekeröth Clausson**.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

§ 27 Internationella utskottet

Ordförande **Gerd Larsson** rapporterar från internationella utskottets sammanträde den 9 februari. Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 16 februari.

- Jennie Fröjd, ersättare i Second Hand-utskottet, var adjungerad till sammanträdet.
- Mariestads församling samlade in totalt 247 520 kronor till ACT Svenska kyrkans Julkampanj under 2022. Totalt för året gav Mariestads församling hela 805 408 kronor, varav 526 000 kronor kom från Second Hand.
- Ing-Marie Svenning besöker Marieholmskyrkan den 23 mars och berättar om projektet *Mentormammor*.
- Den 25 mars, dagen för Earth Hour, håller Gospelkören konsert i Marieholmskyrkan.
- Birgitta Lundquist har anställts som vikarierande butikschef i Second Hand-butiken.
- Preliminärt resultat i Second Hand-butiken för 2022 är 6,1 mkr, med ett överskott på 3,8 mkr.

§ 28 Församlingskollekt

Beslut

Att församlingskollekten den 26 februari, 5 mars, 19 mars samt 29 maj (Annandag pingst) går till **Act Svenska kyrkan – fastekampanjen**.

Att församlingskollekten den 9 april går till **SKUT, Svenska kyrkan i utlandet**.

Att församlingskollekterna den 27 och 28 maj bestäms av konfirmanderna.

Att ingen kollekt upptas på askonsdagen, skärtorsdagen samt långfredagen.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

§ 29 Fördelning av Secondhandöverskott

Kyrkorådet **beslutar att** överskottet för oktober - december 2022, som är 196 000 kronor, fördelas enligt följande:

- 98 kkr till Act Svenska kyrkan
- 98 kkr till Act Svenska kyrkan – akut (jordbävningen i Mellanöstern)

§ 30 Ändrat datum för kyrkorådets sammanträde den 18 december

Kommunfullmäktige i Mariestads kommun har sitt sammanträde den 18 december varför det planerade sammanträdet i kyrkorådet samma datum behöver flyttas. Kyrkorådet **beslutar att** fastställa den 11 december som nytt datum för sammanträdet.

§ 31 Utlämningar av handlingar

Kyrkorådet tog på sitt sammanträde den 23 januari ett felaktigt beslut om utlämning av handlingar (Mkr §16/2023) där man avsåg begära om att få del av arbetsutskottets protokoll. Enligt stiftsjurist **Andreas Fagrell** är protokollen offentlig handling.

Kyrkorådet **beslutar att** man upphäver beslutet som togs den 23 januari och att man lämnar ut begärda handlingar, kyrkorådets och arbetsutskottets protokoll 2018–2022, till en kostnad av 1100 kronor. Summan ska erläggas i förskott, innan arbetet med kopiering, maskning av känsliga uppgifter etc. påbörjas.

§ 32 Riktlinjer om avgift för utlämnande av Svenska kyrkans handlingar

Stiftsjurist **Andreas Fagrell** har informerat om att man inom stiftsorganisationen har antagit riktlinjer för att kunna ta ut en avgift vid begäran om handlingar. **Gerd Larsson** och **Helene Stengel** presenterar ett förslag på riktlinjer om avgift för utlämnande av Svenska kyrkans handlingar.

Kyrkorådet **beslutar**

Att godkänna *Riktlinjer om avgift för utlämnande av Svenska kyrkans handlingar*.

Att skicka riktlinjerna vidare till kyrkofullmäktige för fastställande.

§ 33 Personalärenden

En tid framöver kommer arbetsledande komminister **Olle Ohlsson** att ta tjänstledigt på deltid. Han kommer att fortsätta att arbeta med onsdagspusslet, torsdagskonfirmanderna (inkl., veckomässa emellanåt), begravingar samt gudstjänster enligt ordinarie plan. Under tiden förordnas **Lars Tivemo** till arbetsledande komminister och kommer därför att ingå i församlingens ledningsgrupp. Förordnandet gäller from 1 mars och berörda, fackliga organisationer är informerade.

Komminister **Jenny Anshelm**, som tänkt återkomma efter föräldraledigheten den 1 augusti, har meddelat att hon kommer att ansöka om föräldraledigt tom 31 december 2023.

Jämfört med de två senaste åren har det inkommit många ansökningar till tjänsterna som kyrkogårdsarbetare, säsong. Av dessa har ca 15 personer rätt utbildning och/eller erfarenhet av parkarbete. Intervjuer har genomförts och tre personer har erbjudits anställning och tackat ja. I år utannonserades fyra olika typer av tjänster i samma annons. Det gällde lagbas, säsonganställning, timanställning samt feriearbete. Samtliga tjänster är nu tillsatta med undantag för Lagbas, där sökande nu kommer att kallas till intervju.

Kriminalvården önskar minimum 60 besökstimmar i veckan när utbyggnaden av Rödjan är klar under hösten 2026. Under 2024 kommer de att efterfråga ca 40 timmar/vecka. I nuläget har församlingen 75 % av heltid avsatt till kriminalvården, diakon med 50 % och komminister med 25 %. Kommministern kan öka sin tid upp till 50 % kommande år.

§ 34 Jämställdhetsplanen

HR-specialist **Helene Stengel** redogör för arbetet med *Jämställdhetsplan* för 2023/24.

Jämställdhetsplanen bygger på

- Genomgång AKKA Medarbetarundersökning som gjordes under hösten 2021 samt genomgång med all personal på Flämslätt kursgård den 30 maj 2022
- Lönekartläggningen 2022
- Generell Skyddsronnd gällande arbetsmiljö och brandsäkerhet 2022.

Kyrkorådet tackar för informationen och jämställdhetsplanen läggs därefter till handlingarna.

§ 35 Energibesparingar

Willem-Jan Fens redovisar statistik över församlingens elförbrukning där energibesparingen märks mest:

kWh	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>
Leksbergs församlingshem	4703	4183	3760
Fågelö kapell	2030	2068	700
Marieholmskyrkan *)	38084	32951	31860
Kansliet *)	48724	42099	42260
Domkyrkan *)	28362	23808	23557

*) Fjärrvärme

§ 36 Kaffemaskin till Marieholmskyrkan

Församlingsmedlemmar har lämnat önskemål om att kunna dricka kaffe efter vardagsgudstjänsten, varför förslag om att installera en kaffemaskin uppkommit. Kyrkorådet **beslutar att** för närvarande installeras ingen kaffemaskin i Marieholmskyrkans lokaler.

§ 37 Kurser och konferenser

Skara, Karlstad och Göteborgs stift kommer att hålla en gemensam internationell dag på temat *Dela lika under samma himmel*, lördagen den 4 mar 2023 i Göteborg. Kyrkorådet **beslutar att** församlingen står för resa och anmälningsavgift för max 15 personer. Anmälan görs till **Marie Nielsen** samt över internet.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

§ 38 Inkomna handlingar

Noteras till protokollet följande inkomna handlingar:

- Varma hälsningar och tack för fantastisk bukett, från **Jan Wahn**.
- Stort tack för uppvaktningen på 75-årsdagen, från **Eva Ekman**.

§ 39 Aktuell information

Gerd Larsson informerar:

- MER:s årsmöte äger rum den 30 mars, kl. 19.00 på Second Hand. Berörda är kallade.
- Syföreningsdagarna 2023 äger rum den 25–27 april på Stiftsgården Flämslätt. Som tidigare år ansvarar diakon **Solveig Bäckman** för inbjudan, anmälan mm.
- Fest för ideella äger rum i Marieholmskyrkan, fredagen den 24 februari med temat *Filmfest*.

Willem-Jan Fens informerar:

- Kyrkklockan i Torsö kyrka ringer vardagar kl. 07 samt kl. 18. Under helgdagar ringer den endast kl. 18.
- Ansökan om dispens för att ha pilgrimsmässa under annandag påsk är inskickad till Domkapitlet i Skara.
- Konserten med Göteborgs Baroque i Domkyrkan den 19 februari lockade 235 besökare. Kostnaden uppgick till 25 tkr och John Hedins stiftelse bidrog med 20 tkr till arrangemanget.
- Mariestads församling har från John Hedins stiftelse i år erhållit bidrag till
 - Diakoni, 60 tkr
 - Ljussättning Domkyrkan under Skörde- och kulturfesten, 40 tkr
 - Sommarens kulturverksamhet, 40 tkr
- Första mötet för att förbereda biskopsvisitationen 2024 äger rum den 6 mars.
- Broschyrer över våra kyrkor kan nu läsas in via *QR-koder* som finns uppsatta i Domkyrkan.
- Stiftsjurist **Andreas Fagrell** har meddelat att beslut i fastighetsfrågor ska tas i kyrkorådet.

Vidare lyfter **Willem-Jan Fens** frågan om Mariestads församling ska börja med Swish-polletter, en liten plastpeng som visar QR-koden till kollektändamålets swishnummer, som läggs i kollekthåven. Kyrkorådet är positivt till att detta provas vid gudstjänster i Domkyrkan.

§ 40 Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

§ 41 Sammanträdets avslutande

Ordförande **Gerd Larsson** avslutar sammanträdet.

Vid protokollet

Helene Stengel

Justeras:

Gerd Larsson

Marianne Johansson