

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08


Plats och tid Mariasalen, Klostergården kl. 18.00-21.05

Beslutande Se sidan 2

Övriga deltagare Susanne Keyser, kyrkoherde  
Anders Andersson, kyrkogårds- och fastighetschef  
Anna Adler, sekreterare/ekonom

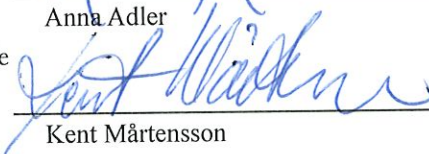
Justeringens tid och plats Onsdagen den 15 juni kl. 13 på Klostergården

Underskrifter Sekreterare

  
\_\_\_\_\_  
Anna Adler

Paragrafer 9-22

Ordförande

  
\_\_\_\_\_  
Kent Mårtensson

Justerande

  
\_\_\_\_\_  
Anita Lundberg Ulla-Britt Persson

**ANSLAG / BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

KYRKOFULLMÄKTIGE

Sammanträdes datum

2022-06-08

Datum för anslags uppsättande

2022-06-16

Datum för anslags nedtagande 2022-07-07

Förvaringsplats för protokollet

Ystad-Sövestads församlings arkiv

Underskrift

  
\_\_\_\_\_  
Anna Adler

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Beslutande

Kent Mårtensson, ordf.  
Annie Kaping, 1:e vice ordf.  
Ann-Chrestin Saedén, 2:e vice ordf.  
Riccard Axtelius  
Birgitta Persson  
Christer Kempe  
Ulla-Britt Persson  
Birgitta Cestrone Nyman  
Tommy Persson  
Anita Lundberg  
Anna-Lena Weberup  
Kerstin Tobiasson  
Elisabeth Tegnhed  
Magnus Holst  
Ingeborg Pålsson  
Julia Cederholm  
Dan Olsson  
Ullabritt Persson  
Susanne Hektor  
Anitha Andersson  
Kent Andersson  
Berth Andersson  
Peter Lindhe  
Paul Svensson

Ersättare

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 9

Öppnande

Ordförande hälsar välkomna och förklarar mötet öppnat.

---

Kf § 10

Upprop

Uppropet ger att 24 ledamöter är närvarande (se närvaroförteckning på sidan 2).

---

Kf § 11

Justering

Anita Lundberg och Ulla-Britt Persson utses att jämte ordförande justera protokollet. Protokollet finns för justering på Klostergården onsdagen den 15 juni kl. 13.

---

Kf § 12

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 13

Utbildningspass med PwC

Anders Thulin, auktoriserad revisor, från PwC höll en utbildning/diskussion kring att läsa en årsredovisning.

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 14

Dnr YSF2022-29

Årsbokslut 2021

Föreligger Ystads pastorats årsredovisning för 2021 och Verksamhetsuppföljning 2021, tidigare behandlade i kyrkorådets arbetsutskott §27 och i kyrkorådet §28. Föreligger även revisionsrapport från PwC.

Kyrkorådets ordförande, ekonomen, kyrkoherden och kyrkogårds- och fastighetschef föredrar ärendet.

Föredragningen godkänns.

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 15

Dnr YSF2022-29

Revisionsberättelse 2021

Föreligger revisionsberättelse för Ystads pastorat för 2021.

Maj-Britt Olsson, vald revisor, föredrar ärendet.

Kyrkofullmäktige beslutar

att lägga revisionsberättelsen till handlingarna.

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 16

Dnr YSF2022-29

Fastställande av resultat- och balansräkning för 2021

Kyrkofullmäktige beslutar

att fastställa resultatet till 1 767 tkr och balansräkningen till 83 441 tkr,  
och

att årets resultat läggs till eget kapital.

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 17

Dnr YSF2022-29

Ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2021

Maj-Britt Olsson, vald revisor, föredrar ärendet.

Kyrkofullmäktige beslutar med tillstyrkan från revisionen

att bevilja kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2021

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 18

Tilläggsanslag för krematorium

Kr § 30

Tilläggsanslag för krematorium

Kr au § 30

Tilläggsanslag för krematorium

Det finns flera åtgärder kvar att göra på krematoriet innan renoveringen kan anses vara klar. För att färdigställa det som finns kvar att göra från förra entreprenören kvarstår en kostnad på 4,5 mkr. För att byta brännare krävs det ytterligare 1,4 mkr. Att ansluta fastigheten till fjärrvärme uppgår till 2,5 mkr. För administration krävs ytterligare 0,3 mkr samt 0,1 mkr för övrigt. För att färdigställa projektet skulle det således behövas ytterligare 8,8 mkr.

Budgeten för renoveringen på krematoriet var från början 8 mkr. Per 31 mars uppgick kostnaderna till 5,5 mkr vilket innebär att det finns 2,5 mkr kvar.

Det skulle krävas ett tilläggsanslag på 6,3 mkr för att kunna göra de ovanstående åtgärderna.

Frågan uppkommer kring hur mycket det kommer gynna församlingen att ansluta sig till fjärrvärme, samt att det uppstår en fråga kring om kostnaden att ansluta till fjärrvärme kan bekostas av begravningsverksamheten.

Kyrkorådets arbetsutskott beslutar

att uppdra åt kyrkogårds- och fastighetschefen att kontrollera ovanstående frågor för att kunna fatta beslut i kyrkorådet 27 april

---

Kr § 30

Det föreligger en ny skrivelse från kyrkogårds- och fastighetschefen som visar på de åtgärder som kvarstår att göra på krematoriet. För att färdigställa det som finns kvar att göra från förra entreprenören kvarstår en kostnad på 4,8 mkr. För att byta

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

brännare krävs det ytterligare 1,3 mkr. För projektledning av besiktning krävs ytterligare 0,3 mkr. Att ansluta fastigheten till fjärrvärme uppgår till 2,6 mkr.

För att färdigställa renoveringen av krematoriet skulle det krävas 6,7 mkr ytterligare och för att utöka projektet till att innefatta även anslutning till fjärrvärme skulle det behövas 2,6 mkr. Totalt sett behövs det ytterligare 9 mkr.

Kyrkogårds- och fastighetschefen redogör för hur systemen i krematoriet fungerar och hänger ihop och redogör vidare för att det finns mycket ur miljösynpunkt att vinna på att byta från olja till fossilfritt bränsle.

Frågan lyfts om det finns omställningsbidrag att söka för att minska investeringskostnaden. Kyrkogårds- och fastighetschefen undersöker möjligheten till att söka bidrag för att kunna minska investeringskostnaden vid anslutning till fjärrvärme.

Budgeten för renoveringen på krematoriet var från början 8 mkr. Per 27 april uppgår kostnaderna till 5,7 mkr vilket innebär att det finns 2,3 mkr kvar av investeringsbudgeten.

Det skulle krävas ett tilläggsanslag på 4,1 mkr för att iordningsställa krematoriet och 2,6 mkr för att utöka för anslutning till fjärrvärme. Totalt sett krävs ytterligare 6,7 mkr till investeringsbudgeten.

Kyrkorådet beslutar rekommendera kyrkofullmäktige

- att i första hand medge tilläggsanslag på 4,1 mkr för att iordningsställa krematoriet så att det uppfyller de krav som ställs för att bedriva verksamhet, och
- att i andra hand utöka projektet med 2,6 mkr för anslutning till fjärrvärme, och
- att finansiering av ovanstående sker med hjälp av upptagande av nya banklån

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 18

Ärendet föredras av kyrkogårds- och fastighetschef Anders Andersson.

Kyrkofullmäktige beslutar

- att i första hand medge tilläggsanslag på 4,1 mkr för att iordningsställa krematoriet så att det uppfyller de krav som ställs för att bedriva verksamhet, och
  - att i andra hand utöka projektet med 2,6 mkr för anslutning till fjärrvärme, och
  - att finansiering av ovanstående sker med hjälp av upptagande av nya banklån
- 

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 19

Riktlinjer för begravningsverksamheten

Kr § 27

Riktlinjer för begravningsverksamheten

Kr au § 34

Riktlinjer för begravningsverksamheten

För varje församling och pastorat som är huvudman för begravningsverksamhet ska det enligt Kyrkoordningen 2 kap § 6a finnas riktlinjer för begravningsverksamheten.

Kyrkogårds- och fastighetschefen föredrar riktlinjerna för begravningsverksamheten.

Efter diskussion och genomgång av riktlinjerna föreslår kyrkorådets arbetsutskott kyrkorådet besluta rekommendera kyrkofullmäktige

att besluta att anta Riktlinjerna för begravningsverksamheten

---

Kr § 27

Kyrkorådet beslutar rekommendera kyrkofullmäktige

att besluta att anta Riktlinjerna för begravningsverksamheten

---

Kf § 19

Kyrkofullmäktige beslutar

att anta Riktlinjer för begravningsverksamheten

---

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 20

Dnr YSF 2022-13

Lokalförsörjningsplan

Kr § 32

Lokalförsörjningsplan

Kr au § 36

Lokalförsörjningsplan

Under kyrkomötet 2016 fattades det beslut om att varje församling ska ha en lokalförsörjningsplan. Numer krävs det även en lokalförsörjningsplan för att kunna söka kyrkoantikvarisk ersättning, KAE och kyrkounderhållsbidrag, KUB.

Barnkonsekvensanalys är upprättad och bifogad ärendet.

Kyrkoherden föredrar lokalförsörjningsplanen.

Sammanfattningen i lokalförsörjningsplanen är att det konstateras att en övertalighet finns i Ystad-Sövestads församling vad gäller kyrkobyggnader. Detta beror på att befolkningsstrukturen ser annorlunda ut idag än när kyrkorna byggdes på 1100-talet.

Tre av kyrkorna på landet används i stort sett enbart till förrättningar. Församlingen ser ingen utvecklingspotential i dessa kyrkor. De är geografiskt placerade så att få människor passerar förbi.

När det gäller församlingsverksamhetens byggnader anses att de är ändamålsenliga och bra placerade.

Ett införskaffande av Hedeskoga lärarbostad skulle tillföra ett stort mervärde för barn- och ungdomsverksamheten. Församlingen skulle också bli mer synliga. Tillgängligheten är bättre än inne i centrum med parkering, bussförbindelse och cykelväg. Lokalen skulle utformas för att passa barn- och ungdomsverksamhet i synnerhet. Närheten till Hedeskoga kyrka är en viktig faktor där kyrkan sätts i fokus på ett nytt sätt.

Begravningsverksamhetens byggnader kommer med de planerade åtgärderna att uppfylla de behov som finns inom en tioårsperiod.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Efter diskussion och genomgång av lokalförsörjningsplanen föreslår kyrkorådets arbetsutskott kyrkorådet besluta rekommendera kyrkofullmäktige

att anta Lokalförsörjningsplanen för Ystad-Sövestads församling

---

Kr § 32

Kyrkoherden redogör för lokalförsörjningsplanen.

Kyrkorådet beslutar rekommendera kyrkofullmäktige

att anta Lokalförsörjningsplanen för Ystad-Sövestads församling

---

Kf § 20

Kyrkoherden föredrar ärendet.

Kyrkofullmäktige beslutar

att anta Lokalförsörjningsplanen för Ystad-Sövestads församling

---

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 21

Placeringspolicy

Kr § 51

Placeringspolicy

Kr au § 55

Placeringspolicy

Föreligger en placeringspolicy framtagen av ekonomen i samarbete med finansenheten inom Svenska kyrkan. Placeringspolicyn anger de riktlinjer som ska följas när församlingens kapital ska förvaltas.

Kyrkorådets arbetsutskott föreslår kyrkorådet besluta rekommendera kyrkofullmäktige

att anta placeringspolicyn för Ystad-Sövestads församling

---

Kr § 51

Ekonomen föredrar ärendet och därefter följer en diskussion om placeringspolicyn.

Kyrkorådet beslutar rekommendera kyrkofullmäktige

att anta placeringspolicyn för Ystad-Sövestads församling

Berth Andersson reserverar sig mot beslutet och lämnar en protokollsanteckning (även som bilaga till protokollet):

Reservation mot att anställda i Ystads Sövestads Församling skall kunna bedriva aktieaffärer utan riktlinjer eller reglemente beträffande beslutsprocessor och kapitalets storlek som kommer från kyrkoavgifter och övrigt kapital. Placering av större belopp skall alltid behandlas i Kyrkofullmäktige.  
Finner det olämpligt att kyrkoavgiften användes för aktieaffärer.  
Berth Andersson.

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 21

Ekonomien föredrar ärendet. Diskussion följer kring placeringspolicyn.  
Ajournering begärs av SD.

Efter ajournering i fem minuter kommer ett yrkande om att återremittera ärendet.  
Återremissyrkandet från SD lyder:  
Vi vill ha en grundläggande utredning om var och i vilka papper som pengarna  
skall placeras i innan vi tar beslut i frågan.

Föreligger förslag att bifalla kyrkorådets förslag till beslut eller att återremittera  
ärendet.

Ordförande ställer de båda förslagen i proposition mot varandra och finner att  
kyrkorådets förslag antagits. Votering begärs. Resultat av votering: 19 röster för  
att avgöra ärendet på sammanträdet och fyra röster för återremiss.

Kyrkofullmäktige beslutar därefter enligt kyrkorådets förslag

att anta placeringspolicyn för Ystad-Sövestads församling

Berth Andersson, Peter Lindhe, Kent Andersson och Paul Svensson reserverar sig  
mot beslutet.

Berth Andersson lämnar följande protokollsanteckning:

Reservation mot att anställda i Ystads Sövestads Församling skall kunna bedriva  
aktieaffärer utan riktlinjer eller reglemente beträffande beslutsprocessor och  
kapitalets storlek som kommer från kyrkoavgifter och övrigt kapital. Placering  
av större belopp skall alltid behandlas i Kyrkofullmäktige.  
Finner det olämpligt att kyrkoavgiften användes för aktieaffärer.

Berth Andersson.

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2022-06-08

Kf § 22

Information från verksamheten

Kyrkoherden informerar om vad som sker i verksamheten i sommar. Sommarkyrkan kommer att vara igång och det kommer att vara visningar av Mariakyrkan, barnverksamhet på Latinskolan samt middagsböner i klosterträdgården (vid regn i Klostergården). Även några friluftsgudstjänster. Efter några års uppehåll kommer det återigen firas gudstjänst i midsommar på Krageholm. Två sommarkonfirmandgrupper konfirmeras i mitten av juli.

Den ekonomiska uppföljningen per maj månad visar ett överskott för perioden på 1,5 mkr mer än budgeterat. Det är såväl övrig budget som personalkostnader som visar överskott.

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande