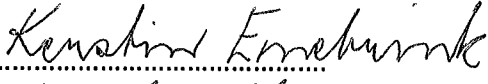

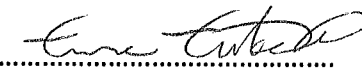



Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 15-23

2023-04-19

Plats och tid	Kyrkans hus, Smedjebacken, den 2023-04-19, kl. 18.30 – 20.00
Beslutande	Kerstin Ernebrink, ordförande, §§ 15-19, 21-23 Lars-Ove Norling, ordförande §20 Thomas Lorentz Rågher Thelin, tjänstgörande ersättare Håkan Söderlund Barbro Ernebrink Anna Granling Lennart Stålberg Emma Eriksdotter, tjänstgörande ersättare Kristina Karlsson Elin Hannus, tillförordnad kyrkoherde
Ersättare	Michaela Snygg Roger Jansson Kerstin Spännar Martin Hannus
Övriga deltagare	Anki T. Olsson sekreterare
Utses att justera	Emma Eriksdotter
Justeringens tid och plats	Kyrkans hus, Smedjebacken måndagen den 24 april 2023 kl 14.00
Underskrifter	
KR ordförande	Kerstin Ernebrink 
Ordförande	Lars-Ove Norling 
Justerande	Emma Eriksdotter 
Sekreterare	Anki T. Olsson 

BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kyrkorådet		
Sammanträdesdatum	2023-04-19		
Datum för anslags uppsättande	2023-04-24	Datum för anslags nedtagande	2023-05-15

Justerande signatur

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 15-23

2023-04-19

Ärendelista

§ 15 Fastställande av dagordning	
§ 16 Barnkonsekvensanalys	<i>Bilaga</i>
§ 17 Bokslut 2022	<i>Bilagor</i>
§ 18 Ekonomisk rapport per 2023-03-31	<i>Bilaga</i>
§ 19 Bestämmelser för pastoratets kyrkogårdar	<i>Bilaga</i>
§ 20 Muralmålning	<i>Bilaga</i>
§ 21 Policy för uthyrning av församlingshemmen	<i>Bilaga</i>
§ 22 Prästgårdens västra flygel	<i>Bilaga</i>
§ 23 Rapporter	

Justerande signatur

KE EE

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 15-23

2023-04-19


§ 15

Fastställande av dagordning

Kyrkorådet beslutar

att godkänna dagordningen.

Justerande signatur

KE 

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 15-23

2023-04-19

§ 16

Barnkonsekvensanalys

Ärendebeskrivning

Barnet har en särställning i kyrkan och därför ska vi alltid göra en barnkonsekvensanalys innan vi fattar beslut.

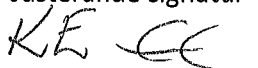
Barnkonsekvensanalysgruppen i Bärke pastorat består av Karin Tahmirpour Björck, Linda Englund och Martin Hannus. Gruppen får ta del av arbetsutskottens protokoll och kallelserna till kyrkoråden och gör varje gång en analys av de ärenden som ska tas upp och ser om de har konsekvenser för barnen i pastoratet.

Tillförordnad kyrkoherde Elin Hannus föredrar
Barnkonsekvensanalysgruppens skrivelse till kyrkorådet, se bilaga.

Kyrkorådet beslutar

att lägga skrivelsen till handlingarna.

Justerande signatur



Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 15-23

2023-04-19

**Arbetsutskottet § 27
§ 17**

Bokslut 2022

Ärendebeskrivning

Lena Jönsson från E&F ekonomikonsult AB föredrar årsredovisningen samt verksamhetsuppföljning för 2022 Bärke pastorat. Bilagor.

I dokumentet årsredovisning 2022 påpekas att en mening på sidan 6 och ett stycke på sidan 7 är felaktiga och därför bör tas bort.

I dokumentet verksamhetsuppföljning 2022 Bärke pastorat korrigeras underhållsbudget och investeringsbudget enligt arbetsutskottets förslag.

Kyrkorådet beslutar

att föreslå kyrkofullmäktige att godkänna bokslut 2022 enligt följande:

Årsredovisning 2022 antas i dess reviderade form.

I Verksamhetsplan 2022 Bärke pastorat flyttas medel från 2022 års bokslut till 2023 års budget enligt följande:

Underhållsbudget

- Trädfällning enligt trädvårdsplan Söderbärke 100 000 kr.
- Renovering av ytterpanel på garaget i Söderbärke 20 000 kr.
- Projektering torn Söderbärke kyrka 100 000 kr.
- Renovering kapprum och toaletter i Söderbärke församlingshem 100 000 kr.
- Nyckelön, renovering gamla stugan, fasad och veranda 100 000 kr.
- Nyckelön, ommålning fasad liten gäststuga 80 000 kr.

Investeringsbudget

- Nytt kors gravkapellet Malingsbo 50 000 kr.
- Planteringslådor 40 000 kr.
- Elverktyg 120 000 kr.
- Nyckelön, hygienutrymmen 50 000 kr.

Samt att överföra återstående överskott i 2022 års bokslut i ny räkning.

Justerande signatur

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 15-23

2023-04-19

§ 18

Ekonomisk rapport per 2023-03-31

Ärendebeskrivning

Lena Jönsson från E&F ekonomikonsult AB redogör för Bärke pastorats ekonomi för första kvartalet 2023.

Rapporten visar på ett överskott på 1 062 244 kr. Bilaga

Kyrkorådet beslutar

att godkänna rapporten samt att fortsättningsvis ska pastoratets ekonomi redovisas vid varje kyrkorådsammanträde.

Justerande signatur

KE 

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 15-23

2023-04-19

**Arbetsutskottet § 28
§ 19**

Bestämmelser för pastoratet kyrkogårdar

Ärendebeskrivning

Ett dokument med bestämmelser för pastoratets kyrkogårdar har arbetats fram av kyrkogårds- och fastighetschef Conny Andersson.

Kyrkogårdsförvaltningen värnar om kyrkogårdarnas utformning och karaktär och månar om att gravplatserna ska utgöra en harmonisk helhet.

Kyrkogårdsförvaltningens mål är att pastoratets begravningsplatser skall vara välvårdade platser, som kan ge ro och tillfälle till eftertanke.

Enligt tidigare beslut i kyrkorådet har dokumentet reviderats av Thomas Lorentz och Conny Andersson. Bilaga

Kyrkorådet beslutar

att fastställa det reviderade bestämmelserna för pastoratets kyrkogårdar.

Justerande signatur



Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 15-23

2023-04-19

Arbetsutskottet § 31
§ 20

Muralmålning

Från Johan Ahlbäckstiftelsen föreligger framställan om bidrag till en muralmålning. Konstnären Jan Gredmark har på uppdrag av Johan Ahlbäckstiftelsen, med värdefullt stöd av Norrbärke Sparbank, skissat på en muralmålning till huset där konstnären Johan Ahlbäcks ateljé från 1951 finns bevarad. Bilaga



Kyrkorådet beslutar

att bevilja 10 000 kr till muralmålningen samt att medlen ska tas från kyrkorådets konto för oförutsedda utgifter

Mot beslutet reserverar sig Kristina Karlsson och Thomas Lorentz.

Kerstin Ernebrik deltar inte i beslutet på grund av jäv.

Justerande signatur

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 15-23

2023-04-19

Arbetsutskottet § 30

§ 21

Policy för uthyrning av församlingshemmen

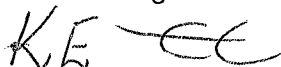
Församlingsråden har åter berett frågan om uthyrning och pastoratets husmödrar har tillfrågats.

Ett reviderat förslag ligger. Bilaga

Kyrkorådet beslutar

att föreslå kyrkofullmäktige att besluta att anta den reviderade policyn.

Justerande signatur



Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 15-23

2023-04-19

Arbetsutskottet § 29

§ 22

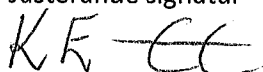
Västra flygeln, Söderbärke prästgård

Arbetsutskottet diskuterade vid sammanträdet 2023-03-21 användningen av västra flygeln vid Söderbärke prästgård. Vidare rekommenderade arbetsutskottet kyrkorådet att prioritera arbetet med att undersöka underhållskostnaderna för samt att en värdering av prästgården görs inför nästa års budgetarbete.

Kyrkorådet beslutar

att undersöka underhållskostnaderna samt göra en värdering av prästgården med flyglar inför 2024 års budgetarbete.

Justerande signatur



Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 15-23

2023-04-19

§23

Rapporter

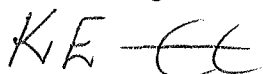
Lennart Ståhlberg och Barbro Ernebrink rapporterar från representantskapsmötet för Stiftsgården i Rättvik 2023-04-15 - 16.

Tf kyrkoherde Elin Hannus rapporterade om det fortsatta arbetet med församlingsinstruktionen.

Kyrkorådet beslutar

atT anteckna rapporterna till protokollet.

Justerande signatur



Smedjebacken 23-04-19

Barnkonsekvensanalysgruppen har tagit del av ärendelistan och handlingar inför kyrkorådet 23-04-19.

Vi har kommit fram till att vi utifrån vår grupps perspektiv inte har några kommentarer angående kvällens ärenden.

Barnkonsekvensanalysgruppen

genom



Karin Tahmirpour Björck

KE — CC

Översiktsrapport TOTAL kostnadsställen

Bärke Pastorat

K-ställe Alla Period 202303 tom ver A 161

Sida 1 av 2

Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31

	DENNA PERIOD 230301-230331	UTG SALDO =>230331	TOTALBUDGET =>231231	AVV.	JMF%
Grundläggande uppgiften					
101 Verksamhetsgemensamt	1 491 024	4 453 351	18 303 000-13 850		24,3
Summa intäkter grundläggande uppgiften	1 491 024	4 453 351	18 303 000-13 850		24,3
Grundläggande uppgiften					
102 Personalutbildning mm	-111 175	-264 512	-1 581 000	1 316	16,7
110 Gudstjänster o kyrkl handl	-124 001	-410 680	-2 139 000	1 728	19,2
111 Musik i gudstjänster	-49 991	-190 961	-807 000	616	23,7
150 Barnverksamhet	-122 833	-329 532	-1 437 000	1 107	22,9
160 Ungdomsverksamhet	-39 150	-101 334	-394 000	293	25,7
170 Konfirmandverksamhet	-21 472	-125 575	-863 000	737	14,6
180 Vuxenverksamhet	-27 319	-82 853	-403 500	321	20,5
182 Retreat	-657	-2 066	-37 000	35	5,6
210 Diakoni	-68 325	-216 351	-1 577 000	1 361	13,7
260 Mission	-12 778	-39 251	-198 000	159	19,8
Summa kostnader grundläggande uppgiften	-577 702	-1 763 113	-9 436 500	7 673	18,7
Summa Grundläggande uppgift	913 322	2 690 238	8 866 500	-6 176	30,3
Övrig kyrklig verksamhet					
311 Övrig kyrklig verksamhet	0	-313 740	-360 000	46	87,2
321 Konsertverksamhet	-23 266	-44 117	-320 000	276	13,8
360 Gravskötsel från och med år 2000	-13 702	748 933	72 000	677	###.#
421 Serveringsverksamhet	63 975	66 659	-207 500	274	-32,1
431 Prästgården Söderbärke	-3 871	-8 798	-219 500	211	4,0
441 Försäljning tjänster begr.byran	-28 185	-90 972	0	-91	0,0
Summa övrig kyrklig verksamhet	-5 048	357 966	-1 035 000	1 393	-34,6
Styrning och Ledning					
510 Kyrkofullmäktige och Kyrkoråd	-30 934	-134 110	-681 000	547	19,7
540 Revison	-460	-1 380	-90 500	89	1,5
580 Verksamhetsledning	-37 081	-105 696	-514 000	408	20,6
Summa Styrning och Ledning	-68 475	-241 187	-1 285 500	1 044	18,8
Stödjande verksamhet					
611 Församlingsadministration	-52 804	-153 820	-638 200	484	24,1
624 Information	-30 891	-87 879	-502 000	414	17,5
626 Husmor	-44 563	-159 180	-356 000	197	44,7
630 Gemensamma kostnader o admin	138 458	-145 757	-1 030 321	885	14,1
642 Församlingsbil	-5 954	-15 195	-78 000	63	19,5
660 Norrbärke Kyrka	-114 261	-274 025	-1 011 000	737	27,1
661 Söderbärke kyrka	-85 653	-172 195	-667 000	495	25,8
662 Malingsbo kyrka	-49 669	-63 937	-235 500	172	27,1
680 Kyrkans Hus	-357 650	-613 659	-2 063 000	1 449	29,7
681 Församlingshem Söderbärke	-58 573	-133 479	-830 000	697	16,1
684 Nyckelön	-15 733	-18 726	-269 000	250	7,0
690 Finansiella poster	0	581	320 000	-319	0,2
Summa Stödjande verksamhet	-677 291	-1 837 273	-7 360 021	5 523	25,0
Övrig gemensam verksamhet					
960 Kapitalkostnader	30 833	92 500	360 430	-268	25,7
999 Resultat mm	0	0	0	0	0,0
Summa Övrig gemensam verksamhet	30 833	92 500	360 430	-268	25,7

Översiktsrapport TOTAL kostnadsställen

Bärke Pastorat

Sida 2 av 2

K-ställe Alla Period 202303 tom ver A 161

Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31

	DENNA PERIOD 230301-230331	UTG SALDO =>230331	TOTALBUDGET =>231231	AVV. JMF%
Summa Församlingsverksamhet	193 341	1 062 244	-453 591	1 516 -234,2
Begravningsverksamhet				
820 Gravsättning o kyrkogårdsskötsel	349 200	1 049 457	0 1 049	0,0
Summa Begravningsverksamhet	349 200	1 049 457	0 1 049	0,0

KE

Bestämmelser för kyrkogårdarna i Bärke pastorat.

Norrbärke, Söderbärke och Malingsbo

Inledning. Dessa bestämmelser är utformade för att våra kyrkogårdar ska vara platser för ro och eftertanke och vara utformade med hänsyn till estetik och säkerhet för såväl besökare som de som arbetar på dem.

Den som är i begrepp att välja gravplats bör noggrant ta del av dessa föreskrifter då det kan vara olika regler/förutsättningar för olika typer av gravar och inom vilket kvarter en grav ligger. Den som känner den minsta osäkerhet bör före beslut samråda med förvaltningen.

Nedan följer först bestämmelser gällande alla gravplatser därefter för varje enskild gravtyp och sist allmänna ordningsregler för kyrkogårdarna. Det som nedan anges är fastställt av kyrkorådet medan kontrollen av att bestämmelserna efterföljs åligger kyrkogårdsförvaltningen.



Alla typer av gravar

- Gravlykter tillåts endast under perioden 1/10 - 30/4.
- Gravlykter av trä medges ej.
- Blinkande och färgat ljus får inte användas.
- Gravljus medges året runt utan extra ljushållare.
- Porslin, keramik, glasföremål och andra material som lätt går sönder får inte placeras vid graven.
- Graven/gravrabatten får inte inhägnas med någon form av ramverk oavsett material, om detta inte följer stenens ritning vid godkännande av gravstenen.
- Redskap som vattenkannor, spadar får inte lämnas vid graven.
- Kyrkogårdsförvaltningen ansvarar inte för skador eller förluster av blommor, kransar, lykter, ljus och liknande som förvaras på gravplatsen oavsett om skadan uppstått via djur (kanadagäss undantagna) eller människa.
- Plastprydnader, leksaker och konstgjorda blommor får inte sättas ut vid graven.

Kist- och urngravar

- Gravrättsinnehavare måste före utsättning av gravanordning (sten, kors) ansöka om tillstånd eftersom storlek och utformning ska harmonisera med övriga gravanordningar inom respektive kvarter.

KE

- Alla gravar måste uppfylla säkerhetsföreskrifter från Centrala Gravårdskommittén till exempel rörande gravanordnings markfäste.
- Det är gravrättsinnehavaren som ansvarar för skötseln av graven inklusive gravanordningen. Vid vanvård kan gravrätten komma att återtas av kyrkogårdsförvaltningen.
- Gravområdet består av gravanordningen plus en rabattyta på upp till 50x50 cm. När mått utöver detta krävs (vid ex. familjegrav), kontaktas förvaltningen för godkännande.
- Grästrimning vid gravanordning/rabatt åligger gravrättsinnehavaren men kyrkogårdsförvaltningen åtar sig detta mot erläggande av som minst grundskötselavgift.
- Plantering av träd eller buskar vid graven är inte tillåten.
- Föremål får inte placeras ovanpå gravanordning. Detta gäller även ovanpå muren till skifferplattorna på området GK-U4 på Norrbärke kyrkogård.



Minneslund

Kyrkogårdsförvaltningen ansvarar för vården av minneslund och dess plantering. Besökare kan medverka till smyckning med gravljus eller snittblommor på därför avsedd plats.

Kyrkogårdsförvaltningen tar bort vissna blommor och utbrända gravljus. Inga gravlyktor eller andra föremål får lämnas i minneslund.



Askgravplatser

Kyrkogårdsförvaltningen ansvarar för vården och all plantering vid askgravplatsen. Växter i kruka eller snittblommor med en största diameter av 15 cm får placeras men ej grävas ner inom respektive sektion. Gravlykta (på pinne) och gravljus får sättas ut i samma område under perioden 1/10 - 30/4.

Allmänna ordningsföreskrifter

- Blomkrukor och andra föremål får inte placeras utanför området för varje enskild grav.
- Vissna blommor och kransar liksom papper och annat skräp skall placeras i därför avsedda tunnor.
- Vattenkannor och lånade verktyg skall återställas på sina förvaringsplatser.
- På kyrkogårdarna får inga transportfordon utom rullstolar och rollatorer användas utan tillstånd av förvaltningen.
- Hundar i koppel får medföras på kyrkogårdarna under förutsättning att ägarna tar hand om eventuellt hundbajs.
- Endast kyrkogårdsförvaltningen får tända marschaller på kyrkogårdarna.
- Alla föremål som enligt dessa bestämmelser placerats eller kvarlämnats på ett felaktigt sätt kommer att avlägsnas av förvaltningen. Om det avser gravlyktor eller motsvarande kommer de att förvaras en kortare tid innan de kasseras.

Funderingar

Har ni frågor eller funderingar kring en gravplats, utsmyckning eller kyrkogårdarna.

Kontakta gärna personalen så skall vi hjälpa er så gott vi kan.

Kontakta:

Vaktmästare: 0240- 48 19 30

Begravningsadministratörer:

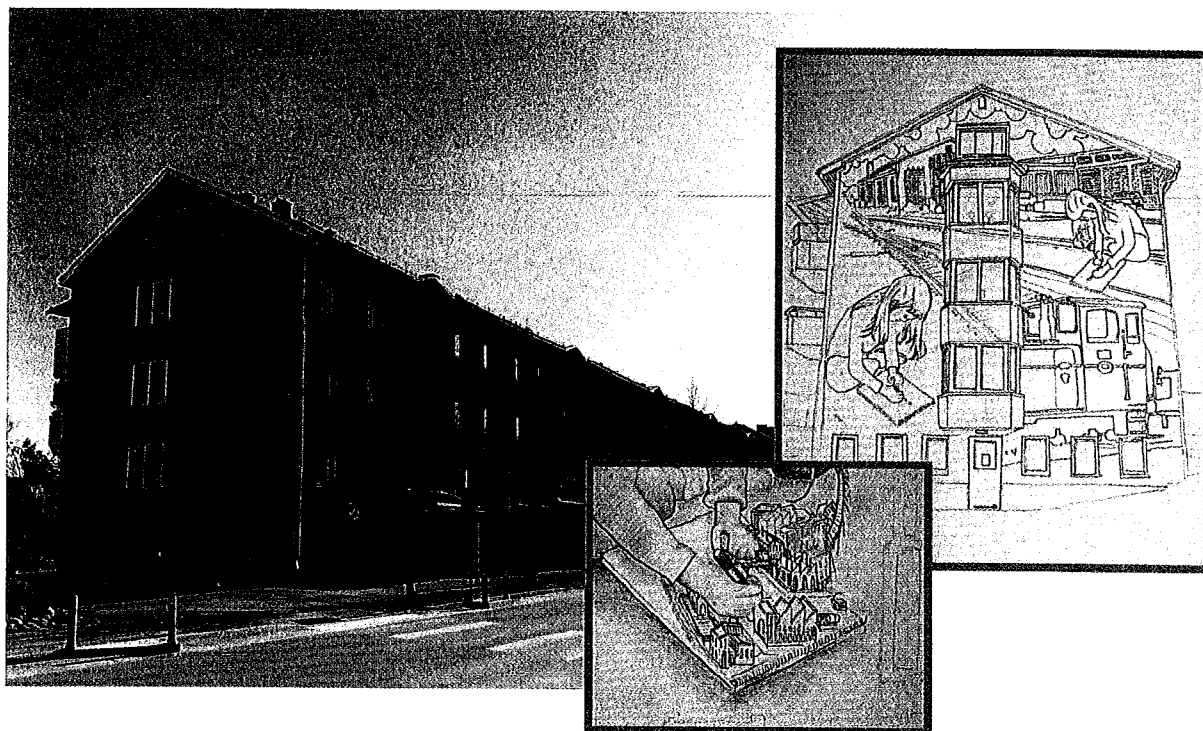
Norrbärke 0240- 48 19 03.

Söderbärke-Malingsbo: 0240- 48 19 02

Kyrkogård och fastighetschef: 0240- 48 19 31

KE - CC

Vill du vara med och göra Smedjebacken ännu finare?



Konstnären Jon Gredmark har på uppdrag av Johan Ahlbäckstiftelsen, med värdefullt stöd av Norrbärke Sparbank, skissat på en muralmålning till huset där konstnären Johan Ahlbäcks ateljé från 1951, finns bevarad. För att processen ska kunna gå vidare från skiss till målning vänder sig Ahlbäckstiftelsen till alla som vill delta i försköningen av Smedjebacken!

Alla bidrag, stora som små, är välkomna - inget bidrag är för litet! Bidrag på 10 000 SEK eller mer kommer att uppmärksammas med bidragsgivarens namn på en skylt i anslutning till muralmålningen. Ahlbäckstiftelsen erbjuder även visningar av den unika ateljén för intresserade personer som önskar skänka ett bidrag. Tanken är att konstnären ska utföra målningen under sommaren 2023.

Låter det intressant? Hör av dig till Ahlbäckstiftelsen så får du veta mer!
Tel 0240-660 283, e-post: johan.ahlback@smedjebacken.se

Johan Ahlbäck, Smedjebacken
JOHAN AHLBÄCKSTIFTELSEN

Bankgiro 5256-3020
Swishnummer 123 308 4621

KE CC Kme

Policy för upplåtelse / uthyrning av församlingshemmen i Bärke pastorat

Med "församlingshemmen" menas i denna policy Kyrkans hus i Norrbärke församling och Söderbärke församlingshem.

För festligheter i samband med dop lånas församlingshemmen ut gratis.

- Lokalerna kan endast upplåtas då annan verksamhet inte pågår.
- Möblering av lokal, samt förtäring ordnas av dopfamiljerna själva.
- I utlåningen av lokal ingår ej disk eller städning.
- Utebliven städning / eventuell skadegörelse debiteras dopfamiljen.
- Blommor, ljus och dukar ingår ej i utlåningen av lokal.
- Alkoholförtäring är ej tillåten i pastoratets församlingshem.
- Upplåtelseavtal skall alltid upprättas.

I samband med begravning, även borgliga, bokas minnesstund via serveringsverksamheten.

- Kostnader för möblering av lokal, förtäring och servering ingår i priset.

Församlingshemmen kan, i mån av tillgänglighet, hyras ut för möten och sammanträden till församling, kommun, företag, ideell förening, mm. enligt nedanstående prislista:

Större samlingsal:	<u>Företag, e. dyl.</u>	<u>Ideell förening</u>
Heldag	2 000 kr	1 000 kr
Halvdag	1 000 kr	500 kr
Mindre mötesrum:	500 kr	500 kr

Servering kan då ingå, efter samråd med pastoratets husmödrar.

Församlingshemmen kan uthyras församlingsmedlemmar för födelsedagskalas eller bröllopfester. Särskilda fall diskuteras med kyrkoherden, som beslutar i frågan.

Alkoholförbud gäller och upplåtelseavtal skall skrivas.

Kostnad: heldag 2 000 kr, halvdag 1 000 kr.