

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2023-06-12

Protokoll fört vid sammanträde med **Mariestads församlings kyrkoråd** den 12 juni 2023.

Tid	Kl. 18:00
Plats	Konferensrummet Insikten
Närvarande	
Gerd Larsson	ordförande
Marianne Kjellquist	
Ann-Britt Ohlsson	
Marianne Johansson	
Claes-Henrik Martinsson	1:e v ordförande
Anne-Marie Askerlund	
Anders Johansson	tj. ers
Britta Johansson	tj. ers
Jan Wahn	2:e v ordförande
Anita Ahl	
Willem-Jan Fens	kyrkoherde
Övriga	
Lars Tivemo	komminister, tf. miljösamordnare
Helene Stengel	HR-specialist, sekreterare

§ 95 Sammanträdet öppnande samt upprop

Ordförande **Gerd Larsson** hälsar kyrkorådet välkommen till dagens sammanträde.

Kyrkoherde **Willem-Jan Fens** läser Psalm 754: *När dagen fylls av fågelsång.*

Upprop förrättas. Komminister och tf. miljösamordnare **Lars Tivemo** adjungeras till sammanträdet.

§ 96 Justering

Att jämte ordföranden justera dagens protokoll väljs **Anne-Marie Askerlund**.

§ 97 Dagordning

Föredragningslistan justeras och fastställs.

§ 98 Arbetsutskottet

Ordförande **Gerd Larsson** rapporterar från arbetsutskottets sammanträde den 22 maj. Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 8 juni.

- Christian Fer, som för ca 10 år sedan var utbytesungdom i *Ung i den Världsvida kyrkan*, gifte sig den 6 juni. Beslut togs om att Mariestads församling skulle skänka en gåva till Christian i samband med hans vigsel.

§ 99 Revisionsrapport 2022 års räkenskaper, verksamhet och förvaltning

Under 2022 fokuserade revisionen på vaktmästeri och revisorerna träffade representant från verksamheten som lämnade en redogörelse för denna process. Inga brister noterade.

Revisorernas bedömning är att kyrkorådet och församlingens ledning förmår att planera och följa upp verksamheten mot målsättningar på ett bra sätt.

Två områden där kontrollen kan stärkas ytterligare:

Utbetalningar från bankkonton som görs av kamreren ensam, t ex. att kamreren slutattesterar fakturor.

Serviceverksamheten redovisar underskott. Församlingen rekommenderas vidta åtgärder så att serviceverksamheten redovisar ett +/-0-resultat.

Revisorernas PM läggs till handlingarna.

A. K. A.

PK

§ 100 Serviceverksamheten

Serviceverksamheten har under några år gått back trots prisjusteringar. Kyrkogårdsföreståndare **Magnus Hallén** har på arbetsutskottets uppdrag gjort en genomgång och har troligtvis hittat felet. Varje arbetad timme har internfakturerats med samma belopp som ut till kund, dvs 400 kr. En snittlön för kyrkogårdsarbetare är i år 225 kronor inkl. arbetsgivaravgifter. Ett mer rimligt belopp är att internfaktureringen ligger på 250 kr/timme, då täcks kostnad för kläder osv. Hade den summan fakturerats under förra året hade serviceverksamheten gått med en liten vinst.

Kyrkorådet konstaterar att ingen ytterligare utredning behöver göras för tillfället.

§ 101 Begravningsutskottet

Begravningsutskottets ordförande **Anne-Marie Askerlund** rapporterar från begravningsutskottets sammanträde den 24 maj. Protokoll från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 8 juni.

- Det nya kistkvarteret på Leksbergs kyrkogård är färdigt.
- I höst påbörjas arbetet med QR-vandring på församlingens kyrkogårdar i egen regi.
- Beslut om att kyrkogårdsförvaltningen kan ansluta sig till *Svenska gravar*.

§ 102 Fastighetsutskottet

Fastighetsutskottets ordförande **Anders Johansson** rapporterar från fastighetsutskottets extra sammanträde den 23 maj. Protokoll från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 8 juni. Sammanträdet berörde två punkter; Budget för 2024 samt kyrkoherdeprästgårdens renovering

§ 103 Kyrkoherdeprästgårdens renovering

Kyrkoherdeprästgården är i stort behov av extern renovering. Fastighetsutskottets ordförande **Anders Johansson** presenterar sitt dokument *Kyrkoherdeprästgården – Fasad och miljö i perspektiv* som innehåller historisk beskrivning, förslag till åtgärder och en fördjupad kostnadsanalys. Fasadåtgärderna kan i princip ske på två olika sätt:

1. Rivning av hela träfasaden och därefter ny fasadpanel i nuvarande stil.
2. Rivning av hela träfasaden och därefter ny fasad i puts (revetering).

Kostnadsbedömningen är:

- Puts ca 1,8 mkr
- Trä ca 2,2 mkr

Ombyggnad och förstärkning av balkongen med nytt balkongräcke i smide samt utflyttning/nyttillverkning av fönsterkarmar bedöms ingå i kostnadsbedömningarna.

I båda alternativen kommer såväl bygglov som antikvariskt godkännande att behövas, därav den omfattande historiska beskrivningen.

Kyrkorådet **beslutar att** begära bygglov för revetering av kyrkoherdeprästgårdens fasad samt **att** begära godkännande från antikvariska myndigheter för åtgärden.

Ledamot **Anita Ahl** reserverar sig mot beslutet till förmån för träfasad.

§ 104 Internationella utskottet


Marianne Kjellqvist rapporterar från internationella utskottets sammanträde den 1 juni. Protokoll från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 8 juni.

- Mariestads församling samlade in ca 230 kkr under fasteaktionen. 196 kkr kom från Second Hand. I hela riket insamlades 36,8 mkr.
- Under sommarkampanjen kommer det finnas ett lotteri i caféet i Prästgårdsträdgården.
- Maria Gislén från Little Lamb School har föreläst i Marieholmskyrkan och gjort ett besök i Second Hand-butiken, vilket var mycket uppskattat.
- Församlingens tre SKUT-ombud deltog i SKUT:s årsmöte i Tidaholm i april.
- Broschyerna i Second Hand-butiken som informerar om vart pengarna går ska uppdateras.

ANNA ELT

- § 105 **Val av ordförande i internationella utskottet t o m 2025**
Kyrkorådet **beslutar att** till internationella utskottets ordförande under resterande del av mandatperioden väljs **Ingemar Lans**.
- § 106 **Församlingskollekt**
Kyrkorådet **beslutar att** församlingskollekten den 24 september går till **Världens Barn**.
- § 107 **Personalärenden**
Diakoniassistent **Anna Wallqvist** avslutar sin anställning i Mariestads församling då hon erhållit tjänst i Skövde. Sista arbetsdagen är den 13 augusti.
- Arbetsledare **Tomas Andersson** har inkommit med en ansökan om att från och med den 1 september få arbeta enligt 80-90-100 modellen. Kyrkorådet **beslutar att** arbetsledare **Tomas Andersson** beviljas att arbeta enligt 80-90-100 modellen från och med den 1 september 2023.
- Kyrkogårdsföreståndare **Magnus Hallén** samt kyrkogårdsarbetare **Stefan Hallén** har utbildat sig i kyrkans bokningssystem.
- Daniel Olsson** har anställts som timvikarierande kyrkvaktmästare t o m 31 december. Under höstterminen kommer **Daniel** att parallellt läsa Svenska kyrkans grundkurs.
- § 108 **Biskopsvisitationen**
Biskopsvisitationen i Mariestads församling äger rum den 6–8 februari 2024. **Marie Barrljung** och **Göran Ohlsson** från Skara stift har besökt Mariestads församling vid ett par tillfällen under våren för planering. Arbetsutskottet ser över vilka som inbjudes till lunch under de tre dagarna:
- | | |
|--------------------------|---|
| Tisdagen den 6 februari | representanter från kriminalvården |
| Onsdagen den 7 februari | pastorerna inom Mariestads Ekumeniska Råd |
| Torsdagen den 8 februari | representanter från Mariestads kommun, samhällsbyggnadsförvaltningen som kan informera om stadens kommande utveckling |
- § 109 **Kurser och konferenser**
Kyrkoherde Willem-Jan Fens har på delegation beviljat följande:
- **Grogrund – kristen och personlig utveckling för anställd inom Svenska kyrkan**, Skara stift, tre tillfällen under september 2023 till maj 2024, kanslist **Marie Nielsen** och kommunikatör **Carola Boqvist**.
- § 110 **Inkomna handlingar**
Noteras till protokollet följande inkomna handlingar:
- Tillstånd till ingrepp i fornlämning gällande plantering av rabarber i kyrkoherdeprästgårdens trädgård, från Länsstyrelsen 2023-06-12.
 - Information om biskopsval i Skara stift år 2023–2024, med fokus på val av elektorer och elektorsersättare, från stiftsjurist **Andreas Fagrell**.
 - Avsägelse av förtroendeuppdrag i Mariestads församling på grund av flytt, från **Birgitta Sjö**. Hon skriver att uppdragen i församlingen har varit mycket innehållsrika och givande och att hon kommer att sakna arbetet och gemenskapen.
- § 111 **Information om miljöfrågor inom församlingen**
Tillförordnad miljösamordnare **Lars Tivemo** informerar om församlingens hållbarhetsarbete mot miljödiplomering.
- § 112 **Aktuell information**
Ordförande **Gerd Larsson** informerar om att kyrkofullmäktige fastställt Lokalförsörjningsplanen samt beslutat att Leksbergs församlingshem ska försäljas. Arbetsutskottet kommer under sitt nästa sammanträde den 14 augusti utarbeta förslag om hur ärendet praktiskt ska hanteras.

I årets nationella sommarkampanj för att locka besökare till landets sommaröppna kyrkor så finns Mariestads Domkyrka med på bild som en av endast sex kyrkor som valts ut. Domkyrkan kommer att synas i kampanjen som displayas över hela landet.

AUA


Kyrkoherde **Willem-Jan Fens** informerar:


- Årligt möte äger rum den 15 juni i Mariestad då en genomgång av församlingens utvecklingsområden ska göras.
- Resan med biskopen och kontraktsprostarna till Tyskland under vecka 22 var mycket lyckad.
- Prästgårdens trädgårdscafé håller i sommar öppet under vecka 26–32, tis-tors med temat *Världens kakor*. Även våfflor kommer att serveras.

§ 113 **Övriga ärenden**
Inga övriga ärenden.

§ 114 **Sammanträdets avslutande**
Ordförande **Gerd Larsson** avslutar sammanträdet, tackar för den gångna terminen och önskar alla en trevlig sommar.

Vid protokollet

Justeras:


Helene Stengel


Gerd Larsson


Anne-Marie Askerlund