

KYRKORÅDET

2023-06-14

---

**Sammanträdesdatum** 2023-06-14

**Plats o tid** Hyltebruks församlingshem kl. 18.30 – 20.00

**Beslutande** Se bifogad närvarolista

**Närvarande ersättare** Se bifogad närvarolista

**Övriga deltagare** Alexandra Bergh, administratör, sekreterare

**Utses att justera** Sylvia Sjöo

**Underskrifter**

**Sekreterare:**



Alexandra Bergh


**Paragraf nr. 47 – 62**

**Ordförande:**



Jan-Erik Larsson

**Justerande:**



Sylvia Sjöo

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat, justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kyrkorådet i Hyltebruks pastorat

Sammanträdesdatum 2023-06-14

Datum för  
anslags uppsättande 2023-06-

Datum för

anslags nedtagande 2023-07-

Förvaringsplats för protokollet: Kyrkoarkivet i Hyltebruk

---

**Signatur protokollsjusterare**

KYRKORÅDET

2023-06-14

**Närvarolista:**

| Beslutande: | Närv. | Tjänstgörande ersättare |
|-------------|-------|-------------------------|
|-------------|-------|-------------------------|

Levande kyrka i Hyltebruks P

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Maria Bertilsson                  | X |
| Bengt Göran Kjeller, v ordförande | X |
| Karina Johansson                  | X |
| Katarina Åkesson                  | X |
| Jan-Erik Larsson, ordförande      | X |

Socialdemokraterna

|                    |   |
|--------------------|---|
| Ove Gustavsson     | X |
| Kristina Johansson | X |

Gemensam Framtid i Hyltebruks P

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Maj-Britt Lillieberg             | X |
| Sylvia Sjöö                      | X |
| Maria Schulz Wigelsbo kyrkoherde | X |

| Närvarande ersättare | Närv. |
|----------------------|-------|
|----------------------|-------|

Levande kyrka i Hyltebruks P

|                  |     |
|------------------|-----|
| Hans Andersson   | --- |
| Karin Westergren | --- |
| Anna Roos        | --- |
| Susann Källén    | --- |
| Vakant           |     |

Socialdemokraterna

|                    |     |
|--------------------|-----|
| Ingemar Lund       | X   |
| Susan Ehde Larsson | --- |

Gemensam Framtid i Hyltebruks P

|                  |     |
|------------------|-----|
| Stefan Johansson | --- |
| Brigitta Boldt   | --- |

Signatur protokollsjusterare



KYRKORÅDET

2023-06-14

Kyrkoherde Mia Schulz Wigelsbo inleder mötet med andakt.

**KR § 47 Mötets öppnande.**

Kyrkorådets ordförande Jan-Erik Larsson hälsar ledamöter, ersättare och övriga deltagare välkomna och mötet förklarades öppnat. Därefter förrättades upprop.

**KR § 48 Anmälan av ev. övriga ärenden samt godkännande av Föredragningslista.**

Ordföranden föreslår att utsänd lista godkännes.

- § 47 Öppnande
- § 48 Anmälan av ev. övriga ärenden samt godkännande av föredragningslista
- § 49 Val protokolljusterare
- § 50 Revisorernas rapport gällande 2022
- § 51 Tertialrapport april
- § 52 Gåva tomtmark
- § 53 Sponsring HIF
- § 54 Budgetansvar
- § 55 Anmälan av arbetsutskottets protokoll 2023-05-30
- § 56 Kyrkoherden informerar
- § 57 Hyresavtal Kyrkbackens förskola
- § 58 Restaurering altartavlan i Färgaryds kyrka
- § 59 Stöldskyddsprojektet i Långaryd och Femsjö kyrkor
- § 60 Resultat av grupparbeten ang. prioriteringar
- § 61 Ev. övriga ärenden
  - a) Dopgåva omformulering av beslut sedan tidigare
  - b) Kyrkorådets besök hos biskopen 2023-09-21
  - c) Betalning av namnbricka i askgravlunden på Färgaryds kyrkogård
  - d) Eventuell framtida hyreskostnad för pastoratets secondhand affär i Unnaryd
  - e) Möjlighet med surfplattor till kyrkorådet
  - f) Markering av parkeringsrutor vid Hyltebruks församlingshem
  - g) Kyrkogårdsbevättning
  - h) Eventuell fortsatt vinterstängning av kyrkor
  - i) Den dolda nöden är stor
- § 62 Avslutning

**Kyrkorådet beslutar**

Att godkänna föredragningslistan.

\_\_\_\_\_  
Signatur protokolljusterare



KYRKORÅDET

2023-06-14

---

**KR § 49 Val av protokollsjusterare.**

**Kyrkorådet beslutar**

Att utse Sylvia Sjöo att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.  
Protokollet finns tillgängligt för justering den 20 juni.

---

**KR § 50 Revisorernas rapport gällande 2022.**

I stort är revisorerna nöjda med hur pastoratet sköts både administrativt och ekonomiskt. Mer fokus på användning av gåvo – och stiftelsemedel.

Arbetsutskottets förslag

**Kyrkorådet beslutar**

Att lägga revisionsrapporten till handlingarna.  
*Bilaga 1*

---

**KR § 51 Tertialrapport april.**

**Arbetsutskottet beslutar**

Att redovisa rapporten för kyrkorådet. Den uppvisar inget anmärkningsvärt.

Arbetsutskottets förslag

**Kyrkorådet beslutar**

Att lägga tertialrapporten till handlingarna.  
*Bilaga 2*

---

**KR § 52 Gåva av tomtmark.**

**Arbetsutskottet beslutar**

Att informera kyrkorådet kring förslag gällande avyttring av tomtmarken.  
Eventuellt överskott tillförs arbetet med barn och ungdomar i Färgaryds församling.

Arbetsutskottets förslag

**Kyrkorådet beslutar**

Att vid kyrkofullmäktigemötet 28:e augusti rekommendera KF att ge KR mandat att avyttra tomtmarken Örnabäckshult 1:150 vid lämpligt tillfälle.

*Bilaga 3*

---

Signatur protokollsjusterare



KYRKORÅDET

2023-06-14

---

**KR § 53 Sponsring HIF.**

Hyltebruks pastorat har tidigare sponsrat Hyltebruks IF (HIF) med ett årsbelopp om 3000 kr. HIF undrar om pastoratet återigen vill sponsra deras förening.

**Arbetsutskottet beslutar**

Att föreslå kyrkorådet att godkänna sponsringen till HIF.

**Kyrkorådet beslutar**

Att sponsra HIF med ett årsbelopp om 3000 kr.

*Bilaga 4*

*Bilaga 5*

---

**KR § 54 Budgetansvar.**

I och med att kyrkogårds- och fastighetschef Olivia Roman är åter i tjänst kommer det budgetansvar som Stefan Norberg ombesörjt i Olivias ställe under hennes föräldraledighet att återgå till Olivia.

**Kyrkorådet beslutar**

Att notera informationen till dagens protokoll.

---

**KR § 55 Anmälan av arbetsutskottets protokoll 2023-05-30.**

Protokoll från arbetsutskottets möte 2023-05-30 har varit utsänt.

**Kyrkorådet beslutar**

Att lägga protokollet till handlingarna.

---

Signatur protokollsjusterare



KYRKORÅDET

2023-06-14

---

**KR § 56 Kyrkoherden informerar.**

Kyrkoherde Maria Schulz Wigelsbo informerar om aktuell verksamhet varvid följande noteras:

- Tulda Norén Nielsen är från och med den 1/7 fast anställd som kyrkomusiker i på 75% arbetstid. *ssj*
- Maria för samtal med en person som har visat intresse för den vakanta tjänsten som körledare för Femsjö kyrkokör.
- Kyrkomusiker Camilla Ruud Sääf kommer till hösten att överta 15% arbetstid från Fia Forslunds tjänst då Fia kommer att sluta arbeta hos Hyltebruks pastorat. Camilla kommer därmed att från och med i höst arbeta på 90% arbetstid.
- Rekryteringsarbetet med ny församlingsassistent är nu färdigt. Agneta Bengtsson kommer från och med i höst påbörja sin anställning som församlingsassistent i Hyltebruks pastorat på 50% arbetstid. *ssj*
- Pia Johansson och Kristina Lindstén som nyligen har gått i pension har låtit hälsa och tacka för de minnesgåvor som de fick utav pastoratet för sina 25 år respektive 40 år som anställda.
- Lönesamtalen som Maria Schulz Wigelsbo samt Olivia Roman har fört med fackförbunden är nu klara.
- Arbetet med verksamhetsbudgeten har påbörjats. Johan Hulth, ekonom på Växjö stift, kommer sedan att göra en sammanställning av pastoratets budget som han sedan skickar vidare till församlingsråden och andra som är berörda. Måndagen 26/6 kommer Mia och Johan att arbeta med budgeten för församlingarna, pastoratet samt personalbudget. De respektive verksamhetsansvariga samarbetar med varandra och Mia inom sina områden.

**Kyrkorådet beslutar**

Att notera informationen till dagens protokoll.

---

**KR § 57 Hyresavtal Kyrkbackens förskola.**

Hyreskontraktet mellan Hyltebruks pastorat och Föreningen Kristen förskola i Hyltebruk (Kyrkbackens förskola) har uppdaterats och det nya årshyresbeloppet om 216 000 kr började gälla från och med 2023-06-01. Hyltebruks pastorat inväntar en inventarieförteckning från förskolan som ska föras in i det nya hyresavtalet.

**Kyrkorådet beslutar**

Att godta det nya hyresbeloppet gällande hyresavtalet gällande Kyrkbackens förskola.  
Att bordlägga ärendet tills nästkommande kyrkorådsmöte.

*Bilaga 6*

---

Signatur protokollsjusterare



KYRKORÅDET

2023-06-14

---

**KR § 58 Restaurering av altartavlan Färgaryds kyrka.**

Färgaryds församlingsråd har informerat om att en bit av en bokstav som sitter högst upp på altartavlan i Färgaryds kyrka har ramlat av.

Färgaryds församlingsråd önskar att kyrkorådet ansöker om tillstånd att låta göra en lagning/restaurering av altartavlan samt undersöka om medel från Alma och Sidof Svenssons Stiftelse kan användas för detta ändamål.

**Kyrkorådet beslutar**

Att uppdraga kyrkogårds- och fastighetschef Olivia Roman att i samråd med Färgaryds församlingsråd diskutera hur det går vidare med ärendet.

Att uppdraga Olivia Roman ansöka om tillstånd för restaurering av altartavlan i Färgaryds kyrka.

Att nämnd stiftelse kan användas för ändamålet.

*Bilaga 7*

---

**KR § 59 Stöldskyddsprojektet omformulering sedan tidigare.**

*SSJ* För att antikvarie Carolina Lantz Ottosson från Växjö stift ska kunna genomföra stöldskyddsprojektet i Femsjö och Långaryds kyrka behöver beslutet i kyrkorådets protokoll från den 2023-05-17 att formuleras om under § 39. De nya beslutet bör formuleras enligt följande: "Hyltebruks pastorat vill delta i stiftsprojektet för stöldsäkring och säkra två skulpturer i Femsjö kyrka och en skulptur i Långaryds kyrka. Kyrkorådet godkänner Carolina Lantz Ottosson som ombud och antikvarisk medverkan i åtgärden".

**Kyrkorådet beslutar**

Att godkänna Carolina Lantz Ottosson som ombud och antikvarisk medverkan i åtgärden.

Att Hyltebruks pastorat vill delta i stiftsprojektet för stöldsäkring och säkra två skulpturer i Femsjö kyrka och en skulptur i Långaryds kyrka.

---

Signatur protokollsjusterare



KYRKORÅDET

2023-06-14

---

**KR § 60 Resultat av grupparbeten ang. prioriteringar.**

Under kyrkorådsmötet 2023-05-17 diskuterades i grupper hur vi gemensamt skall jobba vidare och förhoppningsvis hitta lösningar på prioriterade ärenden.

Följande svar noterades på de olika prioriteringsområdena:

1. *Jobba på relationen kyrkoråd – församlingsråd-personal så vi inte är 3 skilda organ.*

Det är viktigt att representanter från kyrkoråd, församlingsråd och personal träffas för att kunna samtala kring pastoratet och olika frågeställningar. Förslagsvis bokas det årligen in ett gemensamt möte på våren och ett på hösten.

2. *Överhuvudtaget arbeta för mer ideella och också för ökad delaktighet i gudstjänsterna.*

Våga ställa frågan till personer om de kan tänka sig att arbeta ideellt inom Hyltebruks pastorat. Börja fråga fler personer om det är något de kan tänka sig.

3. *Arbeta på att främja gudstjänstlivet.*

Både musiken och ordet i kyrkan är väldigt viktiga och det är bra om vi kan visa en bredd av detta för att främja gudstjänstlivet.

För att skapa mer delaktighet och underlätta för gudstjänstbesökarna föreslås att det kan finnas en försångare som sjunger med mikrofon första versen i varje psalm så det blir enklare för alla att sjunga med i psalmen. Exempelvis kunde kyrkomusikerna göra detta.

Ett annat förslag är att kyrkomusikern spelar första versen av psalmen utan sång så att alla kan få en chans att lära känna melodin innan sången börjar.

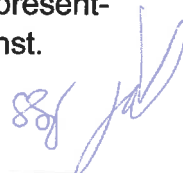
4. *Arbeta på dopstrategi och medlemsfrämjande.*

Kyrkorådet ser positivt på det doperbudande som Hyltebruks pastorat har börjat med under det senaste året vilket innebär att ett presentkort med ett värde om 800 kr i en matbutik delas ut till de familjer som väljer att boka sitt dop i samband med en gudstjänst.

Dock vill kyrkorådet att det ska ändras till att doperbudandet gällande presentkortet gäller om dopet bokas i eller i samband med söndagens gudstjänst.

---

Signatur protokollsjusterare





---

5. *Få kyrkan att bli mer viktig i människors liv igen.*

Satsa på att försöka få de barn och unga som är aktiva i pastoratets olika barn – och ungdomsgrupper att fortsätta vara aktiva i kyrkans verksamhet. Det är viktigt att skapa delaktighet med föräldrarna och kyrkorådet ser exempelvis positivt till de spaghettigudstjänster/spaghettimässor som anordnas i pastoratet som gör att barn, ungdomar, föräldrar med flera möts och firar gudstjänst/mässa ihop.

Lyfta fram alla fördelar som finns med att vara medlem i svenska kyrkan genom marknadsföring.

6. *Fortsätta utforska det digitala.*

Kyrkorådet ser positivt till pastoratet sedan några månader tillbaka har anställt en kommunikatör och tycker att arbetet med att utforska det digitala därmed har gått i rätt riktning och märkt positiva resultat av kommunikatörens arbete.

Det är många som ser på de dagliga andakterna som publiceras på pastoratets Facebook och därmed når vi med hjälp av det digitala ut till fler personer.

7. *Fortsätta arbeta på Vi-känslan inom pastoratet, så att vi är så nära att om vi behöver lägga samma församlingar är det inte så farligt längre.*

Kyrkorådet är eniga om att pastoratets Vi-känsla har förstärkts på senare år och att det är viktigt att fortsätta att verka för att den ska förbli sådan.

8. *Säkerställa, möjliggöra att budgetar innehålls - ekonomin.*

Det är viktigt att sträva efter att hålla lokalförsörjningsplanen i balans då en stor del av budgeten ryms i den.

9. *Marknadsför kyrkan för fler medlemmar – på något sätt få fler att delta i gudstjänsterna och hela kyrkliga livet – få med ungdomarna och barnen.*

Fokusera på att utveckla och värna om de nuvarande barn – och ungdomsgrupperna som är aktiva i pastoratet - "De frön vi sår idag kan någon annan skörda i framtiden".

För att marknadsföra kyrkan för fler medlemmar är det viktigt att försöka fundera ut nya ingångar/nischer där vi kan möta fler personer än de som redan är aktiva i pastoratets olika grupper och aktiviteter.

Börja med oss själva – försöka att ofta själva gå på de gudstjänster och andra aktiviteter som anordnas inom pastoratet. Vårt deltagande visar andra vägen till att också delta i gudstjänsterna och det kyrkliga livet oftare än förut.

10. *Nödvändigt underhåll av fastigheter, värmesystem och inventarier. Tidsenlig ljudanläggning behöver installeras i flera kyrkor.*

Prioritera vad som ska göras och sedan verkställ.

11. *Uppdatera policydokument och göra dem kända.*

Följ de prioriteringsordningar som finns gällande policydokument och gör klart arbetet med de olika policydokumenten ett i taget.

### **Kyrkorådet beslutar**

Att notera informationen till dagens protokoll.

Att uppdraga kyrkorådets ordförande Jan-Erik Larsson och kyrkoherde Maria Schulz Wigelsbo att tillsammans med församlingsråden arbeta vidare med enkätsvaren och återkomma med deras tankar vid ett kommande kyrkorådsmöte.

---

### **KR § 61 Ev. övriga ärenden.**

- a) *Dopgåva omformulering av beslut sedan tidigare*

Vid kyrkorådets möte den 2022-12-14 § 129 beslutade kyrkorådet "att till de som väljer att ha dop i en huvudgudstjänst överlämna ett presentkort om 800 kr".

Kyrkorådet vill nu omformulera beslutet enligt följande "att till de som väljer att ha dop i eller i anslutning till söndagens gudstjänst överlämna ett presentkort om 800 kr per familj".

- b) *Kyrkorådets besök hos biskopen 2023-09-21*

Kyrkorådets medlemmar har blivit inbjudna till ett besök hos biskopen den 2023-09-21. KRAU har föreslagit 20:e juli som senaste anmälningsdag.

*c) Betalning av namnbricka i askgravlunden på Färgaryds kyrkogård*

En anhörig erhöll en faktura avseende kostnaden för den avlidnes namnbricka i askgravlunden redan före gravsättningen hade ägt rum. Den anhörige undrar varför fakturan skulle vara betald redan före gravsättningen ägt rum.

*d) Eventuell framtida hyreskostnad för pastoratets secondhand affär i Unnaryd*

Hyltebruks pastorat bedriver sedan några år tillbaka en secondhandaffär i Unnaryd i en lokal som pastoratet hyr kostnadsfritt utav Hyltebostäder. Nyligen informerade Hyltebostäder att de har för avsikt att försöka att sälja den fastigheten om de hittar potentiella köpare. Om fastigheten blir såld bör Hyltebruks pastorat ha i åtanke att det eventuellt kan bli tal om en hyreskostnad för lokalen.

*e) Möjlighet med surfplattor till kyrkorådet*

För att minska pappersförbrukningen samt underlätta hantering av dokument uppdrogs Stefan Norberg och Alexandra Bergh vid arbetsutskottets möte den 2023-03-27 att ta fram prisförslag på surfplattor/ipads till kyrkorådets medlemmar. Stefan och Alexandra arbetar vidare med prisförslag och återkommer vid ett kommande arbetsutskottsmöte med prisförslag.

*f) Markering av parkeringsrutor vid Hyltebruks församlingshem*

För att parkeringsplatserna framför Hyltebruks pastorat ska användas på ett bättre sätt än vad det görs idag (då bilar ofta är felparkerade) har kyrkorådet tidigare beslutat att det ska göras markerade parkeringsfickor.

*g) Kyrkogårdsbevakning*

Frågor kring om och hur Hyltebruks pastorat bevaknar sina kyrkogårdar har ställts utav en kyrkogårdsbesökare.

*h) Eventuell fortsatt vinterstängning av kyrkor*

Olivia Roman arbetar med att ta fram en rapport gällande hur mycket el som förbrukades i de vinterstängda kyrkorna. Den eventuella ekonomiska vinningen diskuteras och ställs i förhållande till värdet av att låta kyrkorna vara öppna igen på vintertid för att upprätthålla vinterns gudstjänsttraditioner i de olika kyrkorna.

*i) Den dolda nöden är stor*

I dagens samhälle är den dolda nöden stor, många lever på en ekonomisk marginal och har mycket svårt att få ekonomin att gå ihop. Kyrkorådet funderar över hur fler hjälpande insatser kan genomföras.

**Kyrkorådet beslutar**

Att godkänna den nya formuleringen gällande dopgåva.

Att uppdraga förvaltningsassistenten Ann-Charlotte Nykvist att ta fram uppgifter på vad som gäller för betalning gällande namnbricka i askgravlunden på Färgaryds kyrkogård.

Att uppdraga Olivia Roman att arbeta vidare med markering av parkeringsfickor.

Att uppdraga Olivia Roman att ta fram svar på frågorna kring kyrkogårdsbevattningen.

Att invänta kyrkornas elförbrukningsrapport från Olivia Roman.

Att notera informationen till dagens protokoll.

---

**KR § 62 Avslutning.**

Ordföranden Jan-Erik Larsson tackar för visat intresse, hälsar alla en trevlig sommar och förklarar mötet avslutat.

---

