

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2023-03-08

Plats och tid Mariasalen, Klostergården kl. 18.00-20.00

Beslutande Se sidan 2

Övriga deltagare Susanne Keyser, kyrkoherde  
Anders Andersson, fastighetschef  
Rebecka Hansson, kyrkogårdschef  
Anna Adler, sekreterare/ekonom

Justeringens tid och plats Onsdagen den 15 mars, e-signatur

Underskrifter Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer 1-9

Anna Adler

Ordförande

\_\_\_\_\_

Kent Mårtensson

Justerande

\_\_\_\_\_

Ulla-Britt Persson Anitha Andersson

**ANSLAG / BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ KYRKOFULLMÄKTIGE  
Sammanträdes datum 2023-03-08  
Datum för anslags uppsättande 2023-03-16 Datum för anslags nedtagande 2023-04-05  
Förvaringsplats för protokollet Ystad-Sövestads församlings arkiv  
Underskrift

\_\_\_\_\_

Anna Adler

\_\_\_\_\_  
Justerandes signatur

\_\_\_\_\_  
Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2023-03-08

Beslutande

Kent Mårtensson, ordf.  
Håkan Eriksson, 1:e vice ordf.  
Ann-Chrestin Saedén, 2:e vice ordf.  
Riccard Axtelius  
Elisabeth Karlsson  
Christer Kempe  
Ulla-Britt Persson  
Birgitta Cestrone Nyman  
Tommy Persson  
Anita Lundberg  
Anna-Lena Weberup  
Kerstin Tobiasson  
Vera Lingärde  
Magnus Holst  
Ingeborg Pålsson  
Julia Cederholm  
Dan Olsson  
Annie Kaping  
Agne Persson  
Anitha Andersson  
Elisabeth Tegnhed  
Fredrik Wejerhag  
Berth Andersson  
Peter Lindhe  
Christer Nilsson

Ersättare

Christina Forslund  
Susanne Hektor  
Kent Andersson  
Paul Svensson

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2023-03-08

Kf § 1

Öppnande

Ordförande hälsar välkomna och förklarar mötet öppnat.

---

Kf § 2

Upprop

Uppropet ger att 25 ledamöter och fyra ersättare är närvarande (se närvaroförteckning på sidan 2).

---

Kf § 3

Justering

Ulla-Britt Persson och Anitha Andersson utses att jämte ordförande justera protokollet. Protokollet skickas ut för elektronisk signering så att det signeras senast onsdagen den 15 mars.

---

Kf § 4

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

---

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2023-03-08

Kf § 5

Dnr YSF 2023-20

Riktlinjer om avgift för utlämnande av handlingar

Kr § 12

Riktlinjer om avgift för utlämnande av handlingar

Kr au § 10

Riktlinjer om avgift för utlämnande av handlingar

Det föreligger ett dokument om att kunna ta ut avgift för exempelvis papperskopior. Var och en har rätt att ta del av Svenska kyrkans handlingar samt allmänna handlingar som förvaras hos Svenska kyrkan, men församlingen har i sin tur rätt att ta ut en avgift för detsamma.

Kyrkorådets arbetsutskott föreslår kyrkorådet besluta rekommendera kyrkofullmäktige

att anta riktlinjerna om avgift för utlämnande av handlingar

---

Kr § 12

Kyrkorådet beslutar rekommendera kyrkofullmäktige

att anta riktlinjerna om avgift för utlämnande av handlingar

---

Kf § 5

Diskussion om att protokoll från kyrkofullmäktige skulle kunna undantas i riktlinjerna för att kunna ta del av dem avgiftsfritt. Kansliet kontrollerar om just de protokollen kan läggas på hemsidan i stället så att alla kan få ta del av dem digitalt.

Kyrkofullmäktige beslutar

att anta riktlinjerna om avgift för utlämnande av handlingar

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2023-03-08

Kf § 6

Dnr YSF 2023-22

Avgifter för administration av Ystad-Sövestads församlings stiftelser

Kr § 14

Avgifter för administration av stiftelser

Kr au § 12

Avgifter för administration av stiftelser

Under 2022 tog Ystad-Sövestads församling över administration av församlingens fem stiftelser från Ystads kommun som skött det under många år.

Administrationen av stiftelserna, det vill säga den tid som läggs ner av kansliet, ska debiteras stiftelserna. Sedan 2004 finns det ett beslut från kommunstyrelsen i Ystads kommun om hur stiftelserna ska belastas sina kostnader utan att utarma stiftelsens kapital. Idag tas det, enligt beslutet från kommunstyrelsen, ut en årlig avgift motsvarande 2% av fondkapitalet vid årets ingång, dock lägst 500 kronor och ej överstigande 50% av avkastningen från närmast föregående år. För 2021 innebar detta en avgift för stiftelserna som uppgick till ca 38 tkr.

Församlingens förslag är att avgifterna fortsatt beräknas på samma sätt som tidigare.

Kyrkorådets arbetsutskott föreslår kyrkorådet besluta rekommendera kyrkofullmäktige

att den årliga administrativa avgiften för stiftelserna fortsatt ska uppgå till 2% av fondkapitalet vid årets ingång, dock lägst 500 kr och ej överstigande 50% av avkastningen från närmast föregående år.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2023-03-08

Kr § 14

Kyrkorådet beslutar rekommendera kyrkofullmäktige

att den årliga administrativa avgiften för stiftelserna fortsatt ska uppgå till 2% av fondkapitalet vid årets ingång, dock lägst 500 kr och ej överstigande 50% av avkastningen från närmast föregående år.

---

Kf § 6

Kyrkofullmäktige beslutar

att den årliga administrativa avgiften för stiftelserna fortsatt ska uppgå till 2% av fondkapitalet vid årets ingång, dock lägst 500 kr och ej överstigande 50% av avkastningen från närmast föregående år.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2023-03-08

Kf § 7

Information från verksamheten

Kyrkoherden informerar om att nästan all verksamhet är igång igen och att det snart är dags att fira påsk.

Under 2022 fanns det under delar av året flera prästtjänster vakanta men i mitten av mars kommer den sista prästtjänsten vara tillsatt när Björn Jernström börjar sin anställning. Eftersom halva prästarbetslaget är utbytt sedan 2021 så kommer tid läggas på att lära känna varandra och hitta sätt att arbeta på. Det kommer även arbetas vidare med att vara en församling istället för ett pastorat.

Församlingen har även ute ansökan till två diakontjänster, ansökningstiden går ut 31 mars. Eva Kristin Cronqvist går i pension i maj och med budgeten 2023 utökades antalet diakontjänster med en tjänst. Kyrkoherden informerar att det inte är lätt att hitta utbildade diakoner men att det även i år kan anställas en diakoniassistent som läser till diakon under anställningen, om man bara hittar rätt kandidat.

Kyrkogårdschefen informerar om att det nu pågår vårstädning på kyrkogårdarna inför påsken bland annat. Det har även nyrekryterats en kyrkogårdsarbetare som börjar sin anställning i mitten av april.

Arbetet med vård- och underhållsplanerna för kyrkogårdarna fortsätter. I samråd med Länsstyrelsen ska det tas fram planer för hur kyrkogårdarna ska utvecklas och samtidigt bevaras.

Under 2023 kommer det även påbörjas arbete med stensäkring.

Det arbetas även med att uppdatera församlingens kris- och beredskapsplan. Utgångspunkterna är att vara kyrka i kris/krig, kyrkliga inventarier och begravningsverksamheten.

Fastighetschefen informerar om att det genomfördes en besiktning av krematoriet den 25 januari och att systemet har fungerat bra sedan dess. Den 13 mars kommer det att vara efterbesiktning av systemet. I dagsläget levereras spillvärme från krematoriet ut på fjärrvärmenätet utan problem.

Fastighetschefen informerar vidare om tillgänglighet, något som belystes vid förra budgetberedningen. Tillgänglighet finns med i tankarna i samtliga byggnadsprocesser. Fastighetschefen poängterar att det även gäller tillgänglighet i ett vidare perspektiv som exempelvis kyrkobyggnaderna och tillgängligheten i dem.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
Sammanträdesdatum  
**2023-03-08**

Vidare informeras om församlingens elförbrukning, hur den förändrats mellan januari 2022 och januari 2023. Klostergårdens elförbrukning har minskat med 10%, Sövestads med 30%, Högestads med 40%, Baldringes med 37% och Brommas med 36%.

Elförbrukningen för S:ta Maria kyrka kan inte riktigt jämföras eftersom den byggdes om januari 2022. Kyrkogården kan inte heller riktigt jämföras på grund av ombyggnationen av krematoriet.

Rapporten godkändes.

---

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2023-03-08

Kf § 8

Sammanträdesdatum 2023

Föreligger förslag till sammanträdesdagar för kyrkofullmäktige 2023:

(8 mars)  
21 juni  
7 november

Sammanträdena hålls kl 18 i Mariasalen på Klostergården om inget annat anges.

Kyrkofullmäktige beslutar enligt förslaget.

---

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2023-03-08

Kf § 9

Budgetdiskussion

Inför budgeten 2024 förs en budgetdiskussion gruppvis bland de förtroendevalda med den grundläggande uppgiften (gudstjänst, undervisning, diakoni och mission) som utgångspunkt. Kyrkorådets ordförande inleder diskussionen och kyrkoherden går igenom den grundläggande uppgiften i församlingsinstruktionen. Inför diskussionen delas även föregående års protokollspunkt från budgetdiskussionen inför 2023 ut.

Efter diskussionen i grupper sker en redovisning av vad varje grupp diskuterat. Nedan följer en sammanfattning av diskussionspunkterna:

Gudstjänst

Förr var gudstjänsterna långa, nu är de kortare och man tar in människors vardagsliv i predikan och gudstjänster. Det är viktigt att man som gudstjänstdeltagare känner igen sig i sitt liv.

Positivt med sinnesrogudstjänsterna och att det finns olika gudstjänster på vardagarna för olika människor.

Behöver inte ha gudstjänster i en kyrka, ibland kanske man kan mötas någon annanstans.

Kyrkorummet är fortsatt viktigt för att finna ro i vardagens brus. Att komma in i kyrkan för att tända ett ljus och sitta ner i stillheten.

Positivt att kunna få ta del av gudstjänsterna digitalt som det var under pandemin.

Undervisning

Dopundervisningen viktig i åldrarna 3–14 år. Väcka nyfikenheten för kyrkans verksamhet. Många döper inte sina barn idag utan har till viss del namngivningsceremonier i stället. Hur kan vi nå dessa barn?

Utveckla samarbetet med skolan.

Konfirmandundervisningen är nedåtgående även om statistiken för oss ser fortsatt god ut om man jämför med Lunds stift och nationellt.

Viktigt att vi upprätthåller vår goda statistik. Till detta behövs resurser, inte minst personal; präster, pedagoger, musiker, unga ledare och frivilliga.

Under pandemin har mycket av den vuxenpedagogiska verksamheten pausats.

Viktigt att åter få i gång samtalskvällar och föreläsningar, gärna i Latinskolan.

Diakoni

Finns ett stort behov bland ungdomar, det är tufft att vara ung idag. De unga kommer inte till kyrkan, vi behöver komma till dem. Uppsökande verksamhet. Diakoni behövs i alla åldersgrupper, inte bara de äldre och de yngre, utan även för de mitt i livet.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KYRKOFULLMÄKTIGE  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
2023-03-08

Önskvärt att ha som mål att vi aldrig har färre än två diakoner anställda i församlingen. Behovet av diakoni har ökat de senaste åren och kräver mer resurser. Viktigt att ha en kollega för att kunna stötta varandra. Hur når vi männen i den diakonala verksamheten?

Mission

Är vi rädda för att berätta vad vi står för? Viktigt att vi står upp för kyrkans värderingar. När man berättar om allt vad vi gör blir många intresserade. Vi ska exempelvis våga ha andakter även bland vuxen- och barngrupper, utan att vara ängsliga för att vara ”för kyrkliga”. Vi behöver fler mötesplatser, fysiska såsom digitala. Att vi finns med bland församlingsborna.

Kyrkoherden avslutar med att de tankar som nu är framtagna ska syfta framåt och kommer att finnas med i budgetarbetet framöver.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Anna Adler  
DATUM & TID: 2023-03-14 08:16:13 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_09a8afea1c0abcd7ce5a303f86545cad37



NAMN: Kent Mårtensson  
DATUM & TID: 2023-03-14 08:21:46 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_09f6a2216a867a8297d80bee7ae0aada53



NAMN: Anitha Andersson  
DATUM & TID: 2023-03-14 10:35:15 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46722382626)  
IDENTIFIKATIONS-ID: 1f2b2bfe2ec34e03b45a88e11718e09e



NAMN: Ulla-Britt Persson  
DATUM & TID: 2023-03-15 11:03:35 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46707313879)  
IDENTIFIKATIONS-ID: ade2306c5aa74b6f9c7f1a84de2c8ef1



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2023-03-15 11:03:43 +01:00  
Ref: 68461SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)