

# Oscars församling

Org nr 252000-0585

får härmed avge

## Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2022

Innehåll:	sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Noter	12
Underskrifter	19

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Oscars församlings (252000-0585) grundläggande uppgift är, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Församlingen har sitt säte i Stockholms kommun.

I årsredovisningen anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

### Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet sammanträder ca tio gånger per år. Kyrkorådet har sex utskott; arbetsutskottet, barn- och ungdomsutskottet, diakoniutskottet, kommunikationsutskottet, kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet samt musik- och internationella utskottet. Dessa har enligt kyrkorådets arbetsordning till uppgift att följa och inspirera verksamheten inom sitt respektive område, att fatta beslut enligt delegation samt att förbereda förslag och ärenden till kyrkorådet. Dessa sammanträder sammanlagt ca femtio gånger per år.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar, tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan (KRED):s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys för t.ex. jämställdhet, inköp och arbetsmiljö.

### Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal andra aktiviteter för att uppfylla den grundläggande uppgiften, exempelvis barn- och ungdomsgrupper, konfirmandverksamhet, sorgegrupper, besöksverksamhet, själavård mm.

I nedanstående tabell framgår hur församlingen har främjat ändamålet. Pandemin påverkade verksamheten främst under åren 2020 och 2021, vilket innebar omställd eller delvis inställd verksamhet. 

## Oscars församling 252000-0585

Verksamhetsinformation	2022	2021	2020	2019	2018
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	42 937	17 241	12 527	48 696	51 653
varav deltagare i kyrkliga handlingar	17 199	10 415	8 274	24 452	28 064
varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	3 526	1 127	1 046	6 646	5 009
Antal dopgudstjänster	169	152	103	178	208
Antal konfirmerade på församlingens läger	106	95	84	67	72
Antal begravningsgudstjänster	256	138	177	170	195
Antal vigselgudstjänster	68	56	50	91	97
<b>Fasta grupper</b>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamheten	288	335	547	259	241
varav körmedlemmar barn och ungdom	210	225	204	204	205
Antal deltagare i vuxenverksamhet		772	688	861	838
varav körmedlemmar vuxna	250	170	232	232	250
Antal körer	11	11	11	11	11
Antal körmedlemmar totalt	460	395	436	436	455
<b>Öppen verksamhet</b>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamheten	1 552	465	2 638	6 359	8 605
Antal deltagare i vuxenverksamhet	1 303	2 766	2 359	6 143	6 762
Antal enskilda personer som besökts i den diakonala verksamheten	i.u.	70	200	620	620

## Resultat och ställning

Resultatet för 2022 blev ett överskott på 6 441 tkr. Budgeterat årsresultat var ett underskott på 33 tkr, vilket medförde en differens mot budget på 6 408 tkr. Denna differens beror i huvudsak på att församlingens kostnader blev lägre än budgeterat.

Övriga externa kostnader uppgick till 23 988 tkr. Av dessa är 12 735 tkr fastighetskostnader och 11 253 tkr övriga verksamhetskostnader. Fastighetskostnaderna underskred budgeten med 2 543 tkr. Främsta orsak till detta låga utfall var att kostnaderna för planerat underhåll av fastigheterna endast uppgick till 540 tkr, men var budgeterade med 5 160 tkr. Församlingen bytte fastighetsförvaltare den 1 april, vilket innebar att fokus låg på överlämning av förvaltningen. Vissa av de planerade renoveringsprojekten är dessutom avhängiga de beslut om församlingens framtida lokalanvändning, som håller på att arbetas fram.

Däremot har kostnaderna för löpande underhåll överskridit budget med 536 tkr.

Externa kostnader som inte är fastighetskostnader underskred budgeten med 206 tkr.

Personalkostnaderna under 2022 uppgick till 30 665 tkr, vilket är lägre än förra årets kostnad på 30 701 tkr. Vid bokslutet löstes 1 000 tkr av den skuldförda avsättningen till förmånsbestämd pension upp. Detta gjorde att kostnaderna minskades med motsvarande belopp och detta utgör således en jämförelsestörande post. Anledningen till upplösningen är att Kyrkans pensionskassa har rabatterat premien tre år i rad och därmed har avsättningen blivit betydligt större än de förväntade fakturorna. Resterande skuld kommer att avvecklas under 2023 i och med att de sista fakturorna skickas ut.

### Mållkapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 15 000 tkr. Eget kapital överstiger fastställt mållkapital med 41 268 tkr (34 826 tkr).

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Församlingsverksamheten återgick till den normala efter två år präglade av pandemi.

Kriget i Ukraina bröt ut i februari 2022, vilket medförde stora insamlingsaktiviteter för att samla in pengar till de drabbade. Församlingen startade upp ett samarbete med Frälsningsarmén Templet, där församlingen bidrog med pedagoger och lekmaterial till en lekhörna samt till hygienartiklar. Stiftsmedel erhöles för att förstärka samarbetet och en ukrainsk pedagog anställdes som tolk till barnhörnan.

Församlingen upphandlade en ny fastighetsförvaltare och sedan den 1 april sköts förvaltningen av näringsfastigheterna och kyrkorna i samarbete med Vimini förvaltning och Projektledning AB.

En ny mandatperiod inleddes och två nya utskott bildades: Kommunikationsutskottet och Kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet. Den 1 augusti genomfördes en organisationsförändring, där en kanslichefsroll inrättades och rollen som biträdande kyrkoherde permanterades. Ledningsgrupp och verksamhetsråd ombildades.

Under våren 2022 genomfördes resterande delar av den biskopsvisitation som påbörjades 2019, men som fick avbrytas i och med att pandemin bröt ut.

## Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2011. Vid utgången av 2022 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 9 306 tkr (9 5162 tkr). Dessa värdepapper härstammar från Wennerbergs kvarlåtenskap. I testamentet föreskrivs att tillgångarna ska placeras i inflationsbeständig egendom, t ex. aktier. *W2*

## Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Allmänna förutsättningar</b>					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	23 354	23 540	23 914	24 023	23 951
Befolkning per den 31 december (antal)	39 676	39 755	39 685	39 610	39 045
Tillhöriga (andel av invånarna, %)	58,9	59,2	60,3	60,6	61,3
Antal aktiva inträden	46	76	60	61	57
Antal aktiva utträden	215	278	218	253	326
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,69	0,69	0,69	0,66	0,66
Medelantalet anställda	43	41	41	41	43
<b>Resultat (tkr)</b>					
Verksamhetens intäkter	62 961	58 587	58 665	56 377	57 647
Verksamhetens resultat	6 791	5 616	6 452	3 418	3 236
Resultat från finansiella investeringar	-125	-220	-120	51	59
Årets resultat	6 441	5 396	6 332	3 469	3 295
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (tkr)	67 468	62 504	61 621	61 279	62 701
varav slutavräkning (tkr)	3 152	714	457	2 890	4 653
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	48,7	52,4	48,6	55,1	53,4
Av- och nedskrivn./verksamhetens intäkter (%)	2,4	2,3	1,3	1	1,2
<b>Ekonomisk ställning</b>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	15 000	15 000	15 000	12 000	12 000
Eget kapital (tkr)	56 267	49 826	44 430	38 098	34 629
Soliditet (%)	64,7	59,0	58,9	73,7	76
Värdesäkring av eget kapital (%)	12,9	12,1	16,6	10	10,5
Likviditet (%)	339,8	241,9	286,8	153,8	309,3

Kyrkoavgift (%) - anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - för förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%) - uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder. *u2*

## Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

tkr	Plan 2025	Plan 2024	Beslutad 2023	Utfall 2022	Förändring mellan 2022 och 2023 (%)
Kyrkoavgift	76 100	74 300	72 879	67 468	8,0%
Ekonomisk utjämning	-30 000	-28 800	-27 725	-26 029	6,5%
Nettoutbetalning	46 100	45 500	45 154	41 439	9,0%

Kyrkoavgiften ökade med 4 964 tkr jämfört med 2021 och uppgick till 67 468 tkr. Den ekonomiska utjämningen ökade med 1 842 tkr till 26 029 tkr, vilket innebär att 39 % av medlemmarnas avgifter betalades in direkt till utjämningsystemet. Avgiften för ekonomisk utjämning till rikskyrkans utjämningsystem är den enskilt största kostnadsposten för församlingen efter personalkostnader (30 665 tkr) och den kan inte påverkas av församlingen. En ny modell för utjämning infördes successivt under åren 2018-2021 och effekten av denna blev en ökad kostnad med drygt 1 000 tkr per år. För att kompensera för denna kostnadsökning beslutade Kyrkofullmäktige att höja kyrkoavgiften med 3 öre från och med år 2020.

Utvecklingen inför framtiden innehåller flera osäkerhetsfaktorer. En ovisshet är hur antalet tillhöriga och dess sammansättning kommer att utvecklas, vilket direkt påverkar intäkterna av kyrkoavgiften. Antalet medlemmar uppgick till ca 23 300 vid årsskiftet, vilket kan jämföras med 25 000 medlemmar för tio år sedan. Andelen tillhöriga av befolkningen i församlingen har under samma tidsperiod minskat från 66 % till 59 %.

Svenska kyrkan på nationell nivå har ett ansvar för att möta, påverka och motverka denna utveckling. Både rikskyrkan och Stockholms Stift agerar för att åstadkomma detta med attitydpåverkan i en mängd olika kanaler bland annat via media, och genom egen forskning. Församlingen har också ett ansvar för att påverka medlemsutvecklingen. Vi står naturligtvis inte opåverkade av generella tendenser i samhället i stort, men det finns även faktorer där ansvaret vilar på oss som enskild församling inom Svenska Kyrkan. Lokalt vill vi att församlingen skall framstå som en relevant part med låga trösklar att nå fram till. Detta manifesteras i medvetet generöst öppethållande av kyrkorna med gott om tider för dop, vigslar och begravningar samt beredskap för extraordinärt öppethållande och närvaro vid kriser.

Församlingen arbetar också långsiktigt och uthålligt med att nya generationer skall välkomnas att vara medlemmar i kyrkan. Oscars församling har en högre andel konfirmerade än många andra församlingar både i storstad och i hela riket. Denna satsning gör vi väl medvetna om hur angeläget det är att ungdomar skall få insikt i de värden kyrkan kan ha för dem. Vi vet också att sannolikheten för att föräldrar skall döpa sina nyfödda barn är avsevärt högre om föräldrarna eller en av dem är konfirmerade. Vår breda barnverksamhet är likaså ett sätt att skapa vägar in till församlingen. *W2*

Nya bostäder kommer att byggas inom församlingen, vilket kommer att medföra ett ökat antal medlemmar på sikt. Hur stort antalet blir är idag osäkert med tanke på vikande kyrkotillhörighet. 2023 påbörjas arbetet med en detaljplan för Loudden, med en byggstart 2028 och stadens plan är att cirka 4 000 bostäder och 2 000 arbetsplatser ska byggas här, och vara färdigbyggt runt 2038. För Frihamnen påbörjas planarbetet troligen 2024 och kommer inrymma ca 1 700 bostäder och 4 000 arbetsplatser. Även Värtahamnen är på gång att bebyggas. En detaljplan har tagits fram och byggnation kan påbörjas runt 2027. I Värtahamnen planeras också ca 1 700 bostäder och 20 000 arbetsplatser. Utifrån vad vi vet idag kan detta totalt innebära 10-20 000 nya invånare i församlingen mot slutet av 2030-talet. Detta medför behov av planering för församlingsverksamhet för dem som flyttar in i de nybyggda bostadsområdena.

Förväntad löneökningstakt och inflation är andra faktorer som påverkar församlingens framtida intäkt- och kostnadsutveckling. Lågkonjunkturen påverkar sysselsättningen negativt och hushållen har genom inflationen fått sjunkande reallöner. Detta kan i sin tur göra att benägenheten till utträden kan öka.

En annan osäkerhetsfaktor är framtida fastighetskostnader. Betydande belopp har under åren satsats och kommer under de närmaste åren att behöva satsas i underhåll av församlingens kyrkor och övriga fastigheter. För fastigheten Stångkusken pågår en projektering av stambyte m fl åtgärder. Kalkyler och analyser håller på att färdigställas. Oscarskyrkan har avrinnings- och fuktproblematik, som kommer att behöva åtgärdas inom de kommande åren. Vård- och underhållsplaner kommer återigen att behöva uppdateras. Ytterligare banklån kommer att behövas tas upp för att finansiera kommande kapitalbehov.

Kyrkorådet bevakar utvecklingen och arbetar för en långsiktigt hållbar ekonomisk utveckling. Arbetet pågår med att uppdatera församlingsinstruktionen så att tydliga mål formuleras för de kommande åren. Den fastställda lokalförsörjningsplanen ligger till grund för att se över hur församlingen utnyttjar sitt lokalbestånd på mest effektiva sätt. En utökad extern uthyrning har påbörjats under 2023.

Kyrkorådet har tillsammans med kyrkorådet i Hedvig Eleonora församling påbörjat en utredning som syftar till att kartlägga hur samverkan mellan församlingarna kan utökas och utvecklas. Även alternativen att bilda ett tvåförsamlingspastorat eller ett enförsamlingspastorat ska ingå i kartläggningen. Målsättningen är att respektive kyrkoråd ska fatta ett inriktningsbeslut i oktober 2023, för att i november informera kyrkofullmäktige om detta.

### **Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken**

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet. *WJ*

## Kollekter

tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Förmedlade rikskollekter	65	42	25	71	76
Förmedlade stiftskollekter	26	5	6	23	31
Förmedlade församlingskollekt	327	124	38	251	246
Församlingskollekt till egen verksamhet	6	12	4	7	5
Summa kollekt	424	183	73	352	358

Kollekter tas upp i samband med gudstjänst. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

## Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar 12 (12) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital på 160 914 tkr (157 243 tkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 161 220 tkr (186 268 tkr). Under året delades 3 014 tkr (1 576 tkr) ut till ändamål av diakonal och social karaktär. *W*



## Resultaträkning

tkr	Not	2022	2021
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Kyrkoavgift		67 468	62 504
Ekonomisk utjämning	2	-26 029	-24 187
Erhållna gåvor	3	29	23
Erhållna bidrag	4	4 925	5 272
Nettoomsättning	5	16 396	14 768
Övriga verksamhetsintäkter		172	207
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		<b>62 961</b>	<b>58 587</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-23 988	-20 941
Personalkostnader	6	-30 665	-30 702
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-1 517	-1 328
Övriga verksamhetskostnader		-	-
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>		<b>-56 170</b>	<b>-52 971</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>6 791</b>	<b>5 616</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	7	7	7
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		164	72
Räntekostnader och liknande resultatposter		-296	-299
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>6 666</b>	<b>5 396</b>
Bokslutsdispositioner	8	-141	-
Skatt på näringsverksamhet		-84	-
<b>Årets resultat</b>		<b>6 441</b>	<b>5 396</b>

**Balansräkning**

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	38 672	38 416
Inventarier, verktyg och installationer	10	2 414	2 414
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	4 357	5 164
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>45 443</b>	<b>45 994</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	12	4 959	4 778
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>4 959</b>	<b>4 778</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>50 402</b>	<b>50 772</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 325	361
Övriga fordringar		403	2 754
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		950	852
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>2 678</b>	<b>3 967</b>
<i>Kassa och bank</i>	13	33 848	29 660
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>36 526</b>	<b>33 627</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>86 928</b>	<b>84 399</b> <i>u2</i>

**Balansräkning**

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>Eget kapital</b>			
Balanserat resultat		49 826	44 430
Årets resultat		6 441	5 396
<b>Summa eget kapital</b>		<b>56 267</b>	<b>49 826</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	14	141	-
<b>Avsättningar</b>		420	1 122
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	15	19 350	19 550
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>19 350</b>	<b>19 550</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut		200	200
Leverantörsskulder		1 975	3 854
Övriga skulder		2 350	1 991
Villkorade bidrag	16	123	170
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		6 102	7 686
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>10 750</b>	<b>13 901</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>86 928</b>	<b>84 399</b>

<b>Eget kapital</b>	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2021-01-01	38 098	6 332	44 430
Omföring av föregående års resultat	6 332	-6 332	
Årets resultat		5 396	5 396
<b>Eget kapital 2021-12-31</b>	<b>44 430</b>	<b>5 396</b>	<b>49 826</b>
Eget kapital 2022-01-01	44 430	5 396	49 826
Omföring av föregående års resultat	5 396	-5 396	
Årets resultat		6 441	6 441
<b>Eget kapital 2022-12-31</b>	<b>49 826</b>	<b>6 441</b>	<b>56 267</b>

u2

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisnings-lagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan, KRED. Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

#### **Intäktsredovisning**

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

#### **Kyrkoavgift**

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

#### **Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag**

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

#### **Ersättning till anställda**

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

#### **Inkomstskatt**

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen. Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet. Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt urformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå) göra detta moms- och skattefritt. *U2*

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

### **Skattepliktig näringsverksamhet**

Församlingen bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

### **Materiella anläggningstillgångar**

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3. Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde). För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld. De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet. Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	15-50 år
Fibernät	10 år
Flygel	20 år
Orgel	50 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5 år

### ***Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar***

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27.

De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i not i förekommande fall.

### ***Finansiella instrument***

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### ***Långfristiga värdepappersinnehav - post för postvärdering***

Innehasen i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

### ***Kundfordringar och övriga fordringar***

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### ***Låneskulder och leverantörsskulder***

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### ***Avsättningar***

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagande. *WJ*

**Not 2 Ekonomisk utjämning**

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

**Not 3 Erhållna gåvor**

<i>Gåvor redovisade i resultaträkningen</i>	2022	2021
Församlingskollekt till egen verksamhet	6	12
Gåvor till verksamheten	23	11
Summa	29	23

*Gåvor som inte redovisats i resultat- och balansräkningen*  
Församlingen har inte erhållit några gåvor.

*Gåvor i form av tjänster*

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har 143 (101) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

**Not 4 Erhållna bidrag**

<i>Bidrag redovisade i resultaträkningen</i>	2022	2021
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	0
Övriga bidrag från stiftet	66	0
Driftbidrag till kyrkans förskola	3 835	3 996
Övriga bidrag	1 024	1 276
Summa	4 925	5 272

**Not 5 Nettoomsättning**

	2022	2021
Hysesintäkter	11 604	11 052
Clearingintäkter	2 156	1 943
Deltagaravgifter	1 121	796
Entréavgifter	576	402
Övriga intäkter	939	575
Summa	16 396	14 768

**Not 6 Personal**

<i>Medelantalet anställda</i>	2022	2021
Kvinnor	27	26
Män	16	15
Totalt medelantal anställda	43	41

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 24 150 kr (23 800 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11. *U2*

Oscars församling 252000-0585

Könsfördelning i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal 2022-12-31			Antal 2021-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	5	4	9	5	4	9
Ledande befattningshavare		1	1		1	1

	2022	2021
<i>Löner, arvoden och andra ersättningar</i>		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 627	1 230
Anställda	20 640	20 177

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, utskott m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

	2022	2021
<i>Ersättning till ordföranden i kyrkoråd</i>		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	185	157

	2022	2021
<i>Pensionskostnader och andra sociala avgifter</i>		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	714	1 450
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	6 832	6 854
	7 546	8 304

Den skuldförda avsättningen till förmånsbestämd pension minskades med 1 000 tkr, vilket reducerar kostnaden och utgör en jämförelsestörande post.

*Utfästelser om avgångsvederlag eller liknande till förmån för personer i ledande ställning*

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

**Not 7 Resultat från finansiella investeringar**

	2022	2021
<i>Resultat från finansiella anläggningstillgångar</i>		
Utdelning	7	7

	2022	2021
<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
Räntor	164	72

**Not 8 Bokslutsdispositioner**

	2022	2021
Förändring av periodiseringsfond	-141	0

00



**Not 9 Byggnader och mark**

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	63 153	53 826
Omklassificeringar	1 582	9 327
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	64 735	63 153
Ingående avskrivningar	-24 737	-23 585
Årets avskrivningar	-1 326	-1 152
Utgående ackumulerade avskrivningar	-26 063	-24 737
Utgående redovisat värde	38 672	38 416

**Not 10 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	6 456	6 420
Inköp	192	36
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 648	6 456
Ingående bidrag	-324	-324
Årets bidrag	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	-324	-324
Netto anskaffningsvärde	6 324	6 132
Ingående avskrivningar	-3 719	-3 543
Årets avskrivningar	-191	-176
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 910	-3 719
Utgående redovisat värde	2 414	2 413

**Not 11 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar**

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	5 164	9 308
Utgifter under året	775	5 183
Under året färdigställda tillgångar	-1 582	-9 327
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 357	5 164

Pågående nyanläggning avser stamreovering på Stångkusken (4 285 tkr) och tillgänglighetsanpassning av Oscarskyrkan (72 tkr). Tillgänglighetsanpassningen beräknas bli färdigställd under 2023 eller 2024. Två hissar i Hornblåsaren färdigställdes under året (1 582 tkr). *U2*

**Not 12 Värdepappersinnehav**

<i>Långfristiga värdepappersinnehav</i>	Redovisat värde	Marknadsvärde
Noterade aktier	1 803 (1 803)	3 270 (3 069)
Noterade aktiefonder	2 986 (2 805)	6 036 (6 447)
Summa	4 789 (4 608)	9 306 (9 516)
Onoterade långfristiga placeringar	170 (170)	
Summa värdepappersinnehav	4 959 (4 778)	

<i>Förändring av långfristiga värdepappersinnehav</i>	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	4 778	4 488
Investeringar under året	181	290
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 959	4 778
Utgående redovisat värde	4 959	4 778

**Not 13 Kassa och bank**

Församlingen har en outnyttjad checkräkningskredit på 5 000 tkr (5 000 tkr).

<i>Ställda säkerheter för checkräkningskredit</i>	2022	2021
Fastighetsinteckningar i Stallmästaren 11	5 587	5 587

**Not 14 Obeskattade reserver**

	2022	2021
Periodiseringsfond	141	0

**Not 15 Långfristig skuld**

*Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än fem år efter balansdagen*

	2022	2021
Skulder till kreditinstitut	18 350	18 550

<i>Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut</i>	2022	2021
Fastighetsinteckningar i Stångkusken 1	20 000	20 000

**Not 16 Villkorade bidrag**

	2022	2021
Ingående balans	170	174
Erhållet under året	9	8
lanspråktaget under året	-56	-12
Summa utgående balans	123	170

<i>Specifikation av utgående balans</i>	2022	2021
Bidrag till anläggningstillgångar	0	0
Skuldförda bidrag till verksamheten	123	170
Summa	123	170

*W*

## Underskrifter


Stockholm 2023-04-24



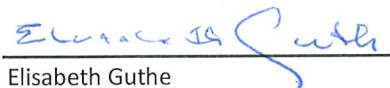
Annette Lundquist Larsson, kyrkorådets ordförande



Leif Syrstad



Gaby Borglund



Elisabeth Guthe



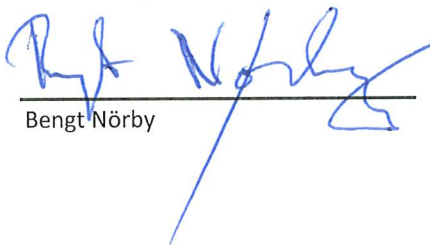
Göta Glemme



Hanna Hesser Nordin



Leif Krafft



Bengt Nörby



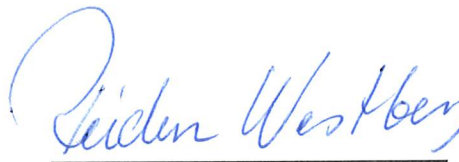
Hans Rhodin, kyrkoherde

## Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-05-05



Hans Krook



Reidun Westberg

Mazars AB



Karin Westerlund, auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## LEIF SYRSTAD

Justerare

Serienummer: 19490417xxxx

IP: 78.72.xxx.xxx

2023-07-20 17:12:09 UTC



## MONIKA HALLSTENSSON

Sekreterare

Serienummer: 19690401xxxx

IP: 89.253.xxx.xxx

2023-07-24 07:24:42 UTC



## Leif Börje Roland Krafft

Justerare

Serienummer: 19430613xxxx

IP: 31.211.xxx.xxx

2023-07-30 10:57:00 UTC



## KLAS WEIDSTAM

Ordförande

Serienummer: 19500112xxxx

IP: 82.183.xxx.xxx

2023-07-30 12:27:11 UTC



Penneo dokumentnyckel: VZXS-FVEGU-JKFT-CLH8Y-55JEI-QVICV

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datogenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>