

Plats och tid	Laholms församlingshem, 2023-06-14, klockan 18.30-19.00	
Beslutande	Anne Kjerstin Löfstedt Schulz Rut Jonsson Britt-Louise Svahn Irene Persson Bernt Samuelsson Bengt-Åke Nilsson Christer Sjöberg Anne-Lis Gemhagen Gerd Bexell Gunnel Nilsson Annita Asplid Ing-Britt Gustafsson, ersätter Kjell Henriksson	Lars Stedt Denny Bengtsson Kenth Holmberg Jan-Anders Evertsson Inger Henriksson Levi Johansson Kristina Jönsson Mikael Risenfors Inger Stenberg Per Ivansson Ann-Heléne Djivjak Henriksson
Övriga deltagande	Eva Bohlin Tommy Jacobson, revisor Anders Knutsson, kyrkoherde	
Utses att justera	Anne Kjerstin Löfstedt Schulz och Annita Asplid Paragrafer 1-13	

Underskrifter:


Sekreterare


Lisbeth Nilsson

Ordförande


Denny Bengtsson

Justerande


Anne Kjerstin Löfstedt Schulz


Annita Asplid
BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kyrkofullmäktige i Laholms pastorat

Sammanträdesdatum

2023-06-14

Datum för anslags
uppsättande

2023-08-15

Datum för anslags
nedtagande

2023-09-06

Förvaringsplats för
protokollet

Kyrkans hus, Laholm

Underskrift


Lisbeth Nilsson

KF**§ 1 Val av protokolljusterare.**

Till att jämte ordf. justera dagens protokoll utses Anne Kjerstin Löfstedt Schulz och Annita Asplid.

KF**§ 2 Godkännande av dagordning.**

Kyrkofullmäktige beslutar att godkänna utsänd dagordning.

KF**§ 3 Årsredovisning samt verksamhetsberättelse för år 2022.****KR****§ 39 Årsredovisning för år 2022.**

Ekonom Birgitta Läckström från Göteborgs stifts servicebyrå som tagit fram förslag till årsredovisning för räkenskapsåret 2022, har redovisat detta förslag gemensamt för kyrkofullmäktige och kyrkoråd, se § 34.

Begravningsombud Bo Fritzson uppger att han inte har några anmärkningar mot framlagt förslag till årsredovisning för år 2022.

Kyrkorådet beslutar

att godkänna Årsredovisning för Laholms pastorat för räkenskapsåret 2022 (Bilaga 1) och överlämna denna tillsammans med Verksamhetsberättelse 2022 (Bilaga 2) till kyrkofullmäktige.

Årsredovisningen för räkenskapsåret 2022 har upprättats av ekonom Birgitta Läckström från stiftets servicebyrå i Göteborg. Kyrkoråd och kyrkofullmäktige har varit kallade till ett gemensamt möte den 26 april 2023 då Birgitta Läckström redovisade framtaget förslag till årsredovisning.

Detta förslag var liksom verksamhetsberättelsen för 2022 utskickat inför mötet den 26 april.

Inga synpunkter kring årsredovisning eller verksamhetsberättelse för år 2022 framförs vid dagens sammanträde.

Ordf. sign.

Just. sign.

Just. sign.

Utdragsbestyrkande

KF**§ 4 Revisionsberättelse för år 2022.**

Revisor Tommy Jacobson redovisar lämnad revisionsberättelse avseende räkenskapsåret 2022 av vilken bl.a. framgår att revisorerna tillstyrker att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen samt att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Revisionsberättelsen är utsänd tillsammans med kallelsen till dagens sammanträde.

Bernt Samuelsson påtalar ett skrivfel i revisionsberättelsen, på ett flertal ställen står *församlingen* i stället för *pastoratet*.

Lisbeth Nilsson uppger att PwC i mejl meddelat att nämnda fel upptäckts i den redan underskrivna revisionsberättelsen men att detta inte föranleder någon ändring.

Kyrkofullmäktige beslutar

att lägga revisionsberättelsen för räkenskapsåret 2022 till handlingarna.

Bilaga 1.

KF**§ 5 Fastställande av årsredovisningens resultat- och balansräkning.****Kyrkofullmäktige beslutar**

att godkänna upprättad årsredovisning för Laholms pastorat för räkenskapsåret 2022, samt


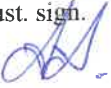
att fastställa årsredovisningens resultaträkning och balansräkning.

Bilaga 2.

KF**§ 6 Beslut om ansvarsfrihet.****Kyrkofullmäktige beslutar**

att bevilja kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.

Anne Kjerstin Löfstedt Schulz, Lars Stedt, Rut Jonsson, Britt-Louise Svahn, Kenth Holmberg, Irene Persson, Bernt Samuelsson, Inger Henriksson, Bengt-Åke Nilsson, Levi Johansson, Kristina Jönsson, Mikael Risenfors, Gerd Bexell, Inger Stenberg, Gunnel Nilsson, Per Ivansson, Annita Asplid, Eva Bohlin och Ing-Britt Gustafsson, som alla var ledamöter eller ersättare i kyrkorådet under år 2022, är jäviga och deltar därför inte i vare sig handläggning eller beslut i detta ärende.

Ordf. sign. 	Just. sign. 	Just. sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

KF**§ 7 Fyllnadsväl av ledamot i kyrkorådet.**

Kyrkofullmäktige har att förrätta fyllnadsväl av ledamot i kyrkorådet efter Mikael Risensfors som lämnar sina uppdrag som förtroendevald i Laholms pastorat den 30 juni 2023.

Nomineringsgruppen Kyrklig Samverkan föreslår genom Christer Sjöberg att Jan Svedenfors väljs till ledamot i kyrkorådet. Kyrkans Framtid, företrädd av Anne Kjerstin Löfstedt Schulz, instämmer i förslaget.

Ann-Helène Djivjak (SD) föreslår att Christer Sjöberg väljs till ledamot i kyrkorådet. Christer Sjöberg meddelar att han avstår från att kandidera.

Således kvarstår endast ett förslag, nämligen att Jan Svedenfors väljs till ledamot i kyrkorådet.

Kyrkofullmäktige beslutar

att välja Jan Svedenfors till ledamot i kyrkorådet i Laholms pastorat fr.o.m. 2023-07-01 och återstoden av mandatperioden 2022-2025.

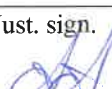
KF**§ 8 Val av vice ordförande i kyrkorådet.**

Kyrkofullmäktige har att välja ny vice ordförande i kyrkorådet efter Mikael Risensfors som lämnar detta uppdrag den 30 juni 2023.

Nomineringsgruppen Kyrklig Samverkan föreslår genom Christer Sjöberg att Gerd Bexell väljs till vice ordförande i kyrkorådet. Kyrkans Framtid, företrädd av Anne Kjerstin Löfstedt Schulz, instämmer i förslaget.

Kyrkofullmäktige beslutar

att välja Gerd Bexell till vice ordförande i kyrkorådet i Laholms pastorat fr.o.m. 2023-07-01 och återstoden av mandatperioden 2022-2025.

Ordf. sign. 	Just. sign. 	Just. sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

KF**§ 9 Fyllnadsväl av ledamot i Skummeslövs församlingsråd.**

Kyrkofullmäktige har att förrätta fyllnadsväl av ledamot i Skummeslövs församlingsråd efter Mikael Risenfors som lämnar detta uppdrag den 30 juni 2023. Nomineringsgruppen Kyrklig Samverkan föreslår genom Christer Sjöberg att Jan Svedenfors väljs till ledamot i Skummeslövs församlingsråd. Kyrkans Framtid, företrädd av Anne Kjerstin Löfstedt Schulz, instämmer i förslaget.

Kyrkofullmäktige beslutar

att välja Jan Svedenfors till ledamot i Skummeslövs församlingsråd fr.o.m. 2023-07-01 och återstoden av mandatperioden 2022-2025.

KF**§ 10 Val av ordförande i Skummeslövs församlingsråd.**

Kyrkofullmäktige har att välja ny ordförande i Skummeslövs församlingsråd efter Mikael Risenfors som lämnar detta uppdrag den 30 juni 2023. Nomineringsgruppen Kyrklig Samverkan föreslår genom Christer Sjöberg att Jan Svedenfors väljs till ordförande i Skummeslövs församlingsråd. Kyrkans Framtid, företrädd av Anne Kjerstin Löfstedt Schulz, instämmer i förslaget.

Kyrkofullmäktige beslutar



att välja Jan Svedenfors till ordförande i Skummeslövs församlingsråd fr.o.m. 2023-07-01 och återstoden av mandatperioden 2022-2025.

KF**§ 11 Val av vice ordförande i valnämnden.**

Kyrkofullmäktige har att välja ny vice ordförande i valnämnden efter Kristina Jönsson som avsagt sig detta uppdrag men som avser att vara kvar som ledamot i valnämnden. Rut Jonsson föreslår att Anne Kjerstin Löfstedt Schulz väljs till vice ordförande i valnämnden.

Kyrkofullmäktige beslutar

att välja Anne Kjerstin Löfstedt Schulz till vice ordförande i valnämnden i Laholms pastorat för återstoden av mandatperioden 2022-2025.

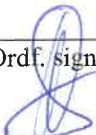


Ordf. sign. 	Just. sign. 	Just. sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

KF**§ 12 Information.**

Kyrkoherde Anders Knutsson meddelar att Jesper Watanen kommer att lämna sin tjänst som komminister i Laholm eftersom han ska tillträda tjänsten som kyrkoherde i Vårgårda.

KF**§ 13 Sammanträdet avslutas.**

Ordförande Denny Bengtsson avslutar sammanträdet och riktar ett särskilt tack till Mikael Risenfors för gott arbete under tiden som förtroendevald i Laholms pastorat.

Ordf. sign. 	Just. sign. 	Just. sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Laholms Pastorat, org.nr 252003-6985

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Laholms Pastorat för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av församlingens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för församlingen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisoremas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De icke-auktoriserade revisoremas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Den andra informationen består av en verksamhetsberättelse som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är kyrkorådet som har ansvaret för den andra informationen.

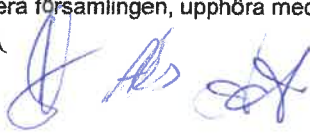
Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om stiftet avser att likvidera församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta. 

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.


Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De icke-auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Laholms Pastorat för år 2022. 



Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisoremas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen.

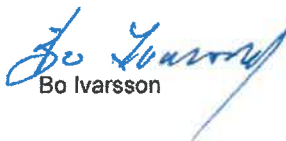
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Laholm den 10 maj 2023



Tommy Jacobsson



Bo Ivarsson

Malmö den 10 maj 2023

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Anders Thulin
Auktoriserad revisor

Årsredovisning

för

Laholms Pastorat

252003-6985

Räkenskapsåret

2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Förändringar i eget kapital	10
Noter	11 _{pp}



Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

I Laholms Pastorat, 252003-6985, belägen inom Göteborgs stift, samverkar Laholms församling, 252001-3679 och Skummeslöv församling, 252001-3703 och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan.

Uppgift och verksamhet

Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, resurshushållning, service samt begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Laholms kommun.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkofullmäktige består av 25 ledamöter (varav 2 tomma stolar under 2022) och 13 ersättare (varav 7 tomma stolar under 2022).

Kyrkorådet är pastoratets styrelse som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet består av 10 valda ledamöter och 10 ersättare.

Kyrkorådet har tillsatt ett beredningsutskott bestående av 5 ledamöter.

I varje församling finns ett församlingsråd som ska ha omsorg om församlingens liv och som gemensamt med kyrkoherden har ansvar för att församlingens grundläggande uppgift blir utförd. Församlingsrådet i Laholms församling består av 6 valda ledamöter och 6 ersättare.

Församlingsrådet i Skummeslövs församling består av 6 valda ledamöter och 6 ersättare.

Kyrkoherden leder all verksamhet i församlingarna respektive pastoratet och är enligt kyrkoordningen självskriven ledamot i församlingsråd och kyrkoråd. Kyrkoherden har utsett en av pastoratets komminister att i kyrkoherdens ställe vara ledamot i församlingsråden i Laholms respektive Skummeslövs församling.✓

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc. tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED:s rekommendationer och församlingsinstruktion. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policys.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i pastoratet firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

Verksamhetsinformation

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	13 666	9 659	9 366	23 401	18 466
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	6 116	1 628	3 616	7 078	6 347
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	2 197	497	1 381	3 793	2 797
Antal döpta	52	68	54	76	79
Antal konfirmerade	31	49	51	39	61
Antal begravningsgudstjänster	85	77	110	92	86
Antal vigselgudstjänster	12	10	8	15	15
Antal aktiva inträden	8	13	12	13	11
Antal aktiva utträden	50	105	95	95	87
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	85	85	75	89	111
- varav antal körmedlemmar	32	47	13	9	20
Antal deltagare i vuxenverksamhet	285	221	200	261	216
- varav antal körmedlemmar	125	131	70	115	112
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	2 364	597	540	2 497	2 371
Antal besökare i vuxenverksamhet	750	190	903	3 362	2 477
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	160	136	50	203	175 _N

Resultat och ställning

Pastoratet visar ett resultat för verksamhetsåret 2022 på -353 tkr vilket är 858 tkr bättre än budget (-1 211 tkr). Verksamhetsresultatet är -1 932 tkr vilket är 523 tkr sämre än budget (-1 409 tkr).

Resultatet beror på att

- Övriga externa kostnader är lägre än budget med ca 1 600 tkr främst pga. lägre kostnader för reparation och underhåll och förbrukningsinventarier/material samt att man fått återbetalning av moms som man tidigare betalt för 2017-2019 ifrån Göteborgs stift för redovisningskostnader. Dock har man under året haft högre kostnader för el- och energikostnader och annonseringskostnader än budgeterat.

-Personalkostnader är högre än budget med ca 800 tkr pga. en ökning av tjänster, dels en ny vaktmästartjänst samt att timanställningarna ökat pga. korttidssjukdom främst för administration och barnverksamheten. Kostnader för personalrekrytering samt utbildning har också varit högre än budgeterat.

-Resultat från finansiella investeringar har genererat ett överskott med 1 381 tkr bättre än budget. Budgeten var av försiktighetsskäl lågt beräknad.

Begravningsverksamheten visar ett överskott med 1 164 tkr främst pga. lägre kostnader för reparation och underhåll samt förbrukningsinventarier/material.

Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 34 000 tkr (34 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 22 328 tkr (22 681 tkr).

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2022	2021	2020	2019	2018
Tillhöriga per den 31 december (antal)	8 817	8 793	8 762	8 889	8 918
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	60,63	61,39	62,45	63,60	65,60
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	1,08	1,08	1,08	1,08	1,08
Medelantalet anställda	31	30	28	28	28
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	8	8	7	7	0
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	31 429	30 581	33 011	30 696	29 980
Verksamhetens resultat	-1 932	-546	-140	994	-76
Resultat från finansiella investeringar	1 579	6 100	1 234	1 121	1 738
Årets resultat	-353	5 554	1 093	2 056	1 662
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	20 948	20 736	20 514	20 674	20 701
- varav slutavräkning (tkr)	554	587	673	1 110	1 534
Begravningsverksamhetens nettokostnader	8 813	8 129	8 462	8 176	7 298
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	61,38	58,12	51,28	54,75	57,20
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	7,32	7,29	6,82	6,78	7,00

Ekonomisk ställning

Fastställt mål för det egna kapitalets storlek

(tkr)	34 000	34 000	34 000	34 000	34 000
Eget kapital (tkr)	56 328	56 681	51 126	50 033	47 977
Soliditet (%)	78,40	79,70	78,10	77,57	81,10
Värdesäkring av eget kapital (%)	-0,60	10,86	2,19	4,29	3,60
Likviditet (%)	486,80	485,02	427,80	429,50	355,01

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Med anledning av kriget i Ukraina har man under året haft en manifestation för fred tillsammans med Laholms manskör.

De höga elpriserna har påverkat oss och för att åtgärda detta har vi stängt ner Kyrkans hus och Mellbystrandsgården i slutet av året och även början på 2023 för att spara el.

Arbetet med att förbereda för ett nytt församlingshem i Skummeslöv pågår med främst arkeologiska utgrävningar av Hallands Läns museer. Även arbetet med planering och projektering för Kyrkogårdsförvaltningens fastighet, Plommonet 5, intill kyrkogården fortskrider.

I Skogaby har arbetet med planering av mark för begravningsplats för andra religioner fortsatt. Komposteringsplatsen är klar och tagen i bruk.

Installering av nytt fast streamingsystem har påbörjats och beräknas vara klart i början på 2023 i både S:t Clemens och Skummeslövs kyrka.

Ny hiss och ventilation har installerats i Kyrkans Hus. Man planerar även för en utbyggnad av personalkök i fastigheten.

Högsta förvaltningsdomstolens dom fastställde tidigare att tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster inom Trossamfundet Svenska kyrkan inte utgör näringsverksamhet. Detta har under året gjort att momsens rättats på fakturor från Göteborgs stift för åren 2017-2019 och återförts till ett belopp på 300 tkr. ✓

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2010 med uppdatering under 2016 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Denna gäller för placeringar på Swedbank. Vid överflytt från Handelsbanken till Länsförsäkringar under 2021 antogs nytt Reglemente för medelsförvaltning. Vid utgången av 2022 hade pastoratets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 509 tkr (515 tkr). Marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 32 681 tkr (38 418 tkr), totalt 33 190 tkr (38 934 tkr). Pastoratet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2025	Plan 2024	Beslutad 2023	Utfall 2022	Förändring 2022 -- 2023 (%)
Kyrkoavgift	22 960	22 092	21 253	20 948	1,46
Ekonomisk utjämning	-267	-218	-195	-525	-62,86
	22 693	21 874	21 058	20 423	

Invånarantalet i pastoratet ökar samtidigt som andelen kyrkotillhöriga minskar. Varje utträde ur Svenska kyrkan innebär ett inkomstbortfall. Då merparten av pastoratets kostnader är fasta kommer utträden att påverka förmågan att tillhandahålla verksamhet i samma omfattning som tidigare.

På grund av det rådande kriget i Ukraina, ränteläget och inflationen påverkas aktiemarknaden negativt, så även Laholms pastorats värdepappersinnehav.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Pastoratet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Kollekter

	2022	2021	2020	2019	2018
Förmedlade rikskollekter	44	24	35	43	51
Förmedlade stiftskollekter	11	7	10	15	10
Förmedlade församlingskollekt	92	22	26	52	75
Församlingskollekt till egen verksamhet	68	39	22	83	74
Summa kollekt	215	92	93	193	210

Kollekter tas upp i samband med gudstjänst. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar 2 (2) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 424 tkr (426 tkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 429 tkr (430 tkr).

Resultaträkning	Not	2022-01-01	2021-01-01
Tkr		-2022-12-31	-2021-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		20 948	20 736
Begravningsavgift	2	8 813	8 129
Ekonomisk utjämning	3	-525	-396
Utdelning från prästlönetillgångar	4	209	111
Erhållna gåvor	5	71	75
Erhållna bidrag	6	540	879
Nettoomsättning	7	1 351	897
Övriga verksamhetsintäkter		22	150
Summa verksamhetens intäkter		31 429	30 581
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-11 769	-11 121
Personalkostnader	8	-19 292	-17 776
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 300	-2 230
Summa verksamhetens kostnader		-33 361	-31 127
Verksamhetens resultat		-1 932	-546
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	9	-7	3
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 736	6 215
Räntekostnader och liknande resultatposter		-150	-118
Resultat efter finansiella poster		-353	5 554
Årets resultat		-353	5 554_N

Balansräkning

Tkr

Not 2022-12-31 2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	10	30 489	30 836
Inventarier, verktyg och installationer	11	3 977	3 949
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	4 249	1 475
		38 715	36 260

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav	13	509	515
		509	515
Summa anläggningstillgångar		39 224	36 775

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		100	415
Övriga fordringar		51	176
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		542	355
		693	946

<i>Kortfristiga placeringar</i>	13	31 864	31 632
---------------------------------	----	--------	--------

<i>Kassa och bank</i>	14	43	1 757
Summa omsättningstillgångar		32 600	34 335

SUMMA TILLGÅNGAR **71 824** **71 110** ✓

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

56 681

51 127

Årets resultat

-353

5 554

Summa eget kapital

56 328

56 681

Långfristiga skulder

15

Checkräkningskredit

16

1 097

0

Skulder till kreditinstitut

4 917

5 134

Gravskötselskuld

17

1 622

1 573

Skuld begravningsverksamhet

1 164

643

Summa långfristiga skulder

8 800

7 350

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

218

216

Skuld begravningsverksamhet

643

1 606

Leverantörsskulder

1 666

1 799

Gravskötselskuld

17

246

251

Övriga skulder

594

599

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

3 329

2 608

Summa kortfristiga skulder

6 696

7 079

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

71 824

71 110 *h*

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Församlings- kyrkas fastighetsfond	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2021-01-01	50 034	0	1 093	51 127
Omföring av föregående års resultat	1 093		-1 093	0
Årets resultat			5 554	5 554
Utgående balans 2021-12-31	51 127	0	5 554	56 681
Ingående balans 2022-01-01	51 127	0	5 554	56 681
Omföring av föregående års resultat	5 554		-5 554	0
Årets resultat			-353	-353
Eget kapital 2022-12-31	56 681	0	-353	56 328 ✓

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

Skattepliktig näringsverksamhet

Pastoratet bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas, i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där. *m*

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Pastoratets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstlagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Pastoratet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-50 år
Byggnader	30-50 år
Bilar	5 år
Datautrustning	5 år
Övriga inventarier, verktyg och installationer	5-30 år

Uppdelning i komponenter

I samband med övergången till K3 delades vissa av pastoratets materiella anläggningstillgångar upp i komponenter.

Pastoratet har använt den förenklingsmodell som Svenska Kyrkans redovisningskommitté (KRED) tagit fram, KRED 2017:2 Materiella anläggningstillgångar enligt K3), för kyrkobyggnader, uppförda före år 2000 och med ett redovisat värde per den 31 december 2016 som understiger 5 miljoner kronor.

Förenklingsmodellen innebär kortfattat att ingående redovisat värde per 1 januari 2017 fastställs som Övergångspost. Övergångsposten skrivs av med 4,76 % per år med en linjär avskrivning dvs. den är helt avskriven efter 21 år. Tillkommande komponenter på kyrkobyggnaden aktiveras och skrivs av utifrån bedömd nyttjandetid.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehåller för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i not i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Pastoratet har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.


Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelse på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet. 



Eventualförpliktelse

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom pastoratets kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom pastoratets kontroll, inträffar eller uteblir. ✓



Not 2 Begravningsverksamheten

Laholms pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2022	2021
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift-erhållet för året	9 978	8 772
Övriga intäkter	303	444
Summa verksamhetens intäkter	10 281	9 215
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-4 031	-3 814
Övriga kostnader	-3 762	-3 573
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-1 065	-1 020
Summa verksamhetens kostnader	-8 858	-8 407
Finansiella poster		
Ränteintäkter	11	0
Räntekostnader	-269	-165
Begravningsverksamhetens överskott	1 164	643
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	9 978	8 772
Avgående överskott enligt särredovisningen	-1 164	-643
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	8 813	8 129
Kommentarer till årets verksamhet		
Begravningsverksamhetens överskott beror på att reparationer och underhåll har budgeterats högre än utfall. Även förbrukningsmaterial/inventarier är lägre än budgeterat.		
Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten		
Ingående skuld	-2 249	-2 802
Reglering av 2019 års kvarvarande underskott		1 196
Reglering av 2020 års underskott	1 606	
Årets överskott	-1 164	-643
Utgående skuld	-1 807	-2 249
Varav långfristig skuld	-1 164	-643
Varav kortfristig skuld	-643	-1 606

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 17 358 tkr vilket motsvarar 50 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

Finansiering av anläggningstillgångar

Pastoratet har en extern upplåning hos kreditinstitut på 5 135 tkr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten. ✓

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 0,598 (0,598) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat, resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2022	2021
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	68	39
Gåva till församlingens verksamhet	3	36
Summa	71	75

Not 6 Erhållna bidrag

	2022	2021
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	168	130
Övriga bidrag från stiftet	0	348
Arbetsmarknadsbidrag	116	152
Övriga bidrag	257	249
Summa	540	879

Not 7 Nettoomsättning

	2022	2021
Gravskötselintäkter	774	453
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	7	0
Hysesintäkter	16	9
Deltagaravgifter	214	128
Intäkter från näringsverksamhet	109	102
Övriga intäkter	231	204
	1 351	897

Not 8 Personal

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	22	20
Män	9	10
	31	30

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 24 150 kr (23 800 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2022-12-31			Antal på balansdagen 2021-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	5	6	11	7	4	11
Ledande befattningshavare	0	1	1	0	1	1

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2022	2021
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 015	1 028
Anställda	12 305	11 361
	13 321	12 389

Arbetsmarknadsbidrag

	2022	2021
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	257	249

Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd

	2022	2021
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	46	56

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

	2022	2021
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	816	852
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	4 160	3 779
	4 976	4 631

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	2022	2021
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	1	3
Utdelning	303	355
Realisationsvinster	1 432	5 860
Nedskrivning	-7	0
	1 729	6 218

Not 10 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	74 405	72 764
Inköp	814	704
Försäljningar/utrangeringar		-263
Omklassificeringar	559	1 201
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	75 779	74 405
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-2 883	-2 883
Årets bidrag	-87	0
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	2 970	2 883
Netto anskaffningsvärde	72 809	71 522
Ingående avskrivningar	-40 686	-39 292
Försäljningar/utrangeringar		256
Årets avskrivningar	-1 633	-1 651
Utgående ackumulerade avskrivningar	-42 319	-40 686
Ingående nedskrivningar	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	-6
Återförda nedskrivningar	0	6
Omklassificeringar		0
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	30 489	30 836

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 871	12 049
Inköp	710	935
Försäljningar/utrangeringar	-87	-1 113
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 494	11 871
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-60	-60
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	60	60
Netto anskaffningsvärde	12 434	11 811
Ingående avskrivningar	-7 862	-8 402
Försäljningar/utrangeringar	72	1 113
Årets avskrivningar	-667	-572
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 457	-7 862
Utgående redovisat värde	3 977	3 949



Not 12 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående balans	1 475	1 423
Utgifter under året	3 334	1 253
Under året erhållen Kyrkoantikvarisk ersättning (KAE)		0
Omklassificerat till underhåll		0
Under året färdigställda tillgångar, omklassificering	-559	-1 201
Utgående balans	4 249	1 475

Pågående nyanläggningar avser ny ekonomibygnad Plommonet 6, nytt församlingshem i Skummeslöv, muslimsk kyrkogård Skogaby, utbyggnad kök Kyrkans Hus, fast streamingsystem S:t Clemens och Skummeslöv kyrka. Dessa arbeten beräknas vara färdigställda under 2023-2024. Under året har högtalarsystem i S:t Clemens kyrka, hiss i Kyrkans hus samt komposteringsanläggning i Skogaby aktiverats.

Not 13 Värdepappersinnehav

Långfristiga värdepappersinnehav	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Övriga långfristiga placeringar	509	515	509	515
Summa långfristiga värdepappersinnehav	509	515	509	515
Kortfristiga placeringar				
Noterade aktier		0		0
Noterade aktiefonder	29 979	24 659	30 790	31 519
Noterade räntebärande värdepapper		0		0
Noterade räntefonder	1 886	6 973	1 891	6 900
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	31 864	31 632	32 681	38 418
Summa värdepappersinnehav	32 373	32 148	33 190	38 934
			2022-12-31	2021-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden			750	750
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden			750	750
Ingående ackumulerade nedskrivningar			-235	-235
Årets nedskrivningar			-7	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar			-241	-235
Utgående bokfört värde			509	515

Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 15 Långfristig skuld

	2022-12-31	2021-12-31
Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	4 051	4 268
Gravskötselskuld, begravningsverksamhetens åtagande	23	28
Gravskötselskuld, serviceverksamhetens åtagande	715	677
	4 789	4 973
Generell säkerhet		
Pantbrev i fastigheten Laholm Hummern 15 (670 tkr)		

Not 16 Checkräkningskredit

	2022-12-31	2021-12-31
Pastoratet har en beviljad checkräkningskredit på	2 500	2 500
Utnyttjad checkräkningskredit	1 097	0
	1 097	0

Not 17 Gravskötselskuld

	2022-12-31	2021-12-31
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	84	95
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	1 537	1 478
	1 622	1 573
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	10	17
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	236	234
	246	251
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	23	28
Församlingens åtagande (serviceverksamheten)	715	677
	738	705

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet). ✓

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Portföljvärdet (marknadsvärdet) på portföljen i Länsförsäkringar har pga omständigheterna i Europa och Ukraina sjunkit under anskaffningsvärdet men delvis återhämtat sig under de första månaderna 2023. ✓



Laholm 2023-05-10



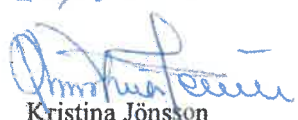
Lars Stedt
Kyrkorådets ordförande
2023-04-26



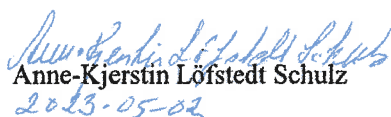
Annita Aspflid
10/5 2023



Levi Johansson
26/4 2023



Kristina Jönsson
2023-04-26



Anne-Kjerstin Löfstedt Schulz
2023-05-02



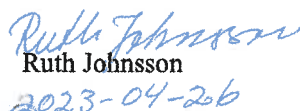
Anders Knutsson
Kyrkoherde
2023-04-26



Mikael Risénfors
2023-04-26



Gerd Bexell
2023-04-26



Ruth Johansson
2023-04-26



Bernt Samuelsson
2023-04-26




Bengt-Ake Nilsson
2023-04-26

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-05-10.


Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Anders Thulin
Auktoriserad revisor



Tommy Jacobson
Revisor



Bo Ivarsson
Revisor

