

Årsredovisning 2022



Ny ljuskrona i vapenhuset (kyrkan)

Innehåll

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Tilläggsupplysningar & noter.....	10
Revisionsberättelse	21

av

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Värmdö församlings (org nummer: 252000-0122) grundläggande uppgift är enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen att ”fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission”. Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen och församlingen har under sommaren en stor verksamhet.

Förutom den grundläggande uppgiften ansvarar församlingen för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Församlingen har sitt säte i Värmdö Kommun. Värmdö församling utgör ett eget pastorat. Visst samarbete sker inom Värmdö kontrakt. Församlingen hör till Stockholm stift som har både en tillsyns roll och en stödjande funktion.

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år (tre under 2022). Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) och sammanträder minst fyra gånger per år. Kyrkoherden ingår i Kyrkorådet och har ansvar att leda all verksamhet. Kyrkorådet har utsett tre utskott som bereder ärenden eller agerar på delegation: arbetsutskott, kyrkogårdsutskott och personalutskott.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar tillämpar församlingen det inomkyrkliga regelverket såsom kyrkoordningen (KO) och Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED, församlingsinstruktionen och medelförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys för t.ex. delegationsordning, löner/löneriktlinjer, jämställdhet, inköp och resor, friskvård med flera.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan, samt utförs kyrkliga handlingar. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, besöksverksamhet, körverksamhet, vuxenverksamhet, diakoni, integration med flera.

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal besökare huvudgudstjänster och kyrkliga handlingar	13 396	7 704	6 717	14 278	13 673
Antal besökare huvudgudstjänster	4 934	2 015	1 795	5 810	5 393
Antal dopgudstjänster	105	98	66	89	97
Antal vigselgudstjänster	36	18	28	38	38
Antal begravningsgudstjänster	69	66	67	57	52
Antal konfirmerade av församlingen	47	40	49	45	38
Antal aktiva ungdomsledare	41	36	29	25	22
Antal barn i barnkörer	65	25	50	71	82
Antal vuxna i vuxenkörer	110	100	130	135	113
Antal barn i fasta grupper	105	110	120	174	118
Antal aktiva inträden	13	21	20	12	9
Antal aktiva utträden	57	93	77	76	85

Resultat och ställning

Församlingens ekonomi visar ett resultat för 2022 på 2,37 mkr (budget – 328 tkr). Avvikelsen mot budgeterat underskott förklaras i första hand med:

- högre intäkter från Prästlönetillgångarna: 2,6 mkr över budget,
- Utdelningar från finansiella instrument och ränteintäkter: 275 tkr över budget
- ej budgeterade ersättningar och bidrag: 275 tkr
- lägre personalkostnader (vakanser, utbildningar med mera): 360 tkr under budget
- färre inköp eller lägre verksamhetskostnader: 500 tkr under budget

samtidigt som församlingen har under 2022

- haft lägre intäkter från bidrag: 85 tkr uteblivet bidrag från Stockholms stift och 200 tkr i lägre användning av bidraget från ett tidigare arv.
- genomfört fler underhållsåtgärder och besiktningar än budgeterat (kyrkan och Sockenstugan): 1,2 mkr över budget.

Investeringar för församlingens del uppgår till 373 tkr (budget 520 tkr). Investeringar för begravningsverksamhet uppgår till 199 tkr (budget 160 tkr) plus 775 tkr för slutförande av minneslundens tillgänglighetsanpassning som budgeterades 2021. Den totala kostnaden för minneslundens projekt uppgår till 1,54 mkr (budget 3 mkr). Lånet som finansierar begravningsverksamheten uppgår till 12,1 mkr, efter en amortering på 2,35 mkr under 2022.

Över en 9 års period (2014-2022) uppgår det ackumulerade resultatet till 21,2 mkr, vilket förstärker det egna kapitalet. Församlingen har per 31 december 30 mkr i disponibla medel (likviditet 16 mkr och placeringar i Ethos fonder 14 mkr).

Begravningsverksamheten uppvisar ett underskott på 412 tkr vilket beror i huvudsak på oförutsedda utgifter i samband med vattenledningsbrott. Sammantaget har församlingen en fordran på 346 tkr på begravningsverksamheten.

Målkapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har reviderats under 2022 och uppgår till 35 mkr (KF 2022-11-08 § 43). Kyrkofullmäktige har konstaterat att målkapitalet är nått (KF 2022-11-08 § 43) med utgångsvärden från 2021 (eget kapital på +42,3 mkr).

Det egna kapitalet uppgår per 31 december 2022 till 44,7 mkr.

Flerårsöversikt

Allmänna förutsättningar	2022	2021	2020	2019	2018
Antal tillhöriga per 31 december	9 071	9 201	9 224	9 284	9 443
Andel av invånare (%)	61,3%	62,0%	63,4%	64,6%	65,7%
Kyrkoavgift exkl.stiftsavg. (%)	0,84	0,84	0,84	0,84	0,84
Medelantalet anställda	23	22	22	22	22
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	4,0	4,3	4,3		
Resultat (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Verksamhetens intäkter	32 879	31 665	28 192	28 380	28 160
Verksamhetens kostnader	-30 653	-28 876	-25 345	-26 555	-26 188
Verksamhetens resultat	2 227	2 789	2 847	1 825	1 972
Resultat från finansiella investeringar	145	-56	-87	-109	-113
Årets resultat	2 372	2 734	2 760	1 717	1 859
Kyrkoavgift exkl. begravnings- och stiftsavg. (tkr)	22 412	22 151	21 897	22 460	22 429
- varav slutavräkning (tkr)**	510	424	468	1 157	1 543
Begravningsverksamhetens nettokostnader	7 342	7 225	6 556	6 591	6 005
Personalkostnader / verksamhetens intäkter (%)	50	49	51	52	52
Av- och nedskrivningar / verksamhetens intäkter (%)	8	8	9	8	6
Ekonomisk ställning	2022	2021	2020	2019	2018
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	35 000	34 000	34 000	34 000	26 000
Eget kapital (tkr)	44 736	42 364	39 631	38 588	37 014
Soliditet (%)	63	59	63	65	67
Värdesäkring av eget kapital (%)	5,6	6,9	7,2	4,6	5,6
Likviditet (%)	64,1	112,6	145,7	286,8	225,7

Nyckeltalsdefinitioner:

- Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.
- Begravningsverksamhetens nettokostnader – Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.
- Varav slutavräkning – För förklaring se Redovisningsprinciper.
- Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.
- Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).
- Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.
- Likviditet (%) – Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Not: i nyckeltalet "Likviditet (%)" räknas inte medel som redovisas som "långfristiga väderpappersinnehav" som likvida medel. Församlingen har ändå möjlighet att använda dessa medel när som helst om behov uppstår. Per 31 dec 2021 finns det 12,3 mkr som redovisas som "långfristiga väderpappersinnehav".

CH

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamhet

All verksamhet har efter pandemin åter nått en vanlig nivå.

Personal

En präst var föräldraledig från 1 april och fram till slutet av året. En präst anställdes i juni med inriktning barn och ungdomsverksamhet. En diakon anställdes med inriktning seniorverksamhet. Större delen av diakontjänsten finansieras med ett tidigare arv. Diakoniassistenten gick från 80% till 20% av heltid under större delen av året och avslutade sin tjänst i slutet av året.

Fastigheter och kyrkogården

Följande underhållsåtgärder har genomförts under 2022: fönsterrenovering på Sjölidan, reparation av vattenledningar och avlopp vid kyrkan, renovering av Gravkapellet och slutförande av anpassning av minneslunden. Projektering av elsanering av kyrkan fortskrider. Målning av klockstapeln och tjärning av taket senareläggs då det visar sig att taket behöver läggas om.

För mer information om verksamhetsuppföljning hänvisas till verksamhetsberättelsen.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningspolicy. Gällande policy antogs under 2020-05-19 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval och regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2022 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 13 808 tkr (anskaffningsvärdet 14 000 tkr). Församlingen gjorde under 2022 en reavinst på 225 tkr.

Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Per 2023-03-07 var marknadsvärdet 14 387 tkr (anskaffningsvärdet 14 200 tkr).

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2025	Plan 2024	2023	Utfall 2022	Förändring mellan 2022 och 2023 (%)
Kyrkoavgift	24 700	23 900	23 205	22 151	4,8%
Ekonomisk utjämnning	-4 100	-4 000	-3 855	-3 853	0,1%
Kyrkoavgift netto	20 600	19 900	19 350	18 298	5,7%

Prognosen för Kyrkoavgiften som beräknades i samband med budget 2023 (med oförändrad kyrkoavgift på 84 öre och en fortsatt minskning av medlemsantalet på cirka 1,2 % per år) visar att intäkterna från kyrkoavgiften kan öka med cirka 700 tkr per år under närmaste åren, vilket är i nivå med förväntade löneökningar. Men dessa prognoser är ganska osäkra på grund av rådande låg konjunktur med hög inflation.

Utän förändring av verksamhetsomfattningen kommer församlingens ekonomi visa underskott mellan 300 tkr och 500 mkr per år under 2024 och 2025. Budgeten för 2023 visar ett underskott på 400 tkr men prognosen pekar på ett större underskott på grund av låg utdelning från prästlönetillgångar.

Längre fram består osäkerheten i hur medlemsantalet kommer att utvecklas. Utöver det finns det finns risk att kyrkostyrelsen beslutar om ett nytt fastighetsunderhålls bidrag för att täcka kostnader för kyrkor som församlingar får överlämna till nationell nivå.

Den av stiftsstyrelsen aviserade indelningsändring inom Värmdö kommun leder också till osäkerhet med risk för medlemstapp och högre kostnader.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Miljö & hållbarhetsarbete

Församlingen har under 2022 åter blivit diplomerad på steg 2 av miljödiplomering enligt Svenska kyrkans standard.

Församlingen har nu två eldrivna bilar och en bil som drivs med Ecopar. Församlingen har under 2022 producerat 32 650 kWh el med egna solpaneler. Energiförbrukning har minskat från 273 000 kWh till 231 000 kWh (- 15 %) tack vare flera besparingsåtgärder. Inga flygresor har genomförts på flera år.

Kollekter (tkr)

	2022	2021	2020	2019	2018
Förmedlade rikskollekter	57	33	20	52	40
Förmedlade stiftskollekter	22	5	5	11	11
Förmedlade församlingskollekt	45	32	17	43	38
Församlingskollekt till egen verksamhet	2	2	6	10	6
Summa kollekt	126	72	48	115	94

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt ingår inte i pastoratets resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Värmdö församling förvaltar inga stiftelser.

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2022	2021
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		22 412	22 151
Begravningsavgift	2	7 819	7 225
Ekonomisk utjämning	3	-3 919	-3 853
Utdelning från prästlönetillgångar	4	4 082	3 711
Erhållna gåvor	5	37	20
Erhållna bidrag	6	879	1 278
Nettoomsättning	7	1 432	1 062
Övriga verksamhetsintäkter		138	71
Summa verksamhetens intäkter		32 879	31 665
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-11 717	-10 876
Personalkostnader	8	-16 339	-15 393
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar	10,11	-2 597	-2 608
Övriga verksamhetskostnader		0	0
Summa verksamhetens kostnader		-30 653	-28 876
Verksamhetens resultat		2 227	2 789
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	9	225	57
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		150	46
Räntekostnader och liknande resultatposter		-230	-159
Resultat från finansiella poster		145	-56
ÅRETS RESULTAT		2 372	2 734

CN

Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2022	2021
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10	35 958	36 344
Inventarier, verktyg och installationer	11	4 367	4 490
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	22	762
Summa materiella anläggningstillgångar		40 347	41 597
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	14 000	12 300
Långfristig fordran begravningsverksamhet		412	0
Övriga långfristiga fordringar		0	0
Summa finansiella anläggningstillgångar		14 412	12 300
Summa anläggningstillgångar		54 759	53 897
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		44	25
Övriga fordringar		473	247
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		270	229
Summa kortfristiga fordringar		787	501
Kassa och bank	14	16 009	17 299
Summa omsättningstillgångar		16 796	17 800
Summa tillgångar		71 555	71 697

CN

Balansräkning forts

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2022	2021
Eget kapital			
Balanserat resultat		42 364	39 631
Årets resultat		2 372	2 734
Summa eget kapital		44 736	42 364
Avsättningar		0	0
Långfristiga skulder	15		
Skulder till kreditinstitut		0	12 950
Gravskötselskuld	16	608	509
Skuld till begravningsverksamhet		0	66
Övriga skulder		0	0
Summa långfristiga skulder		608	13 525
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		12 100	1 500
Skuld till begravningsverksamhet	2	66	447
Leverantörsskulder		1 012	1 084
Gravskötselskuld	16	42	35
Skatteskulder		314	0
Villkorade bidrag	17	8 956	9 674
Övriga skulder	15	701	666
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 021	2 401
Summa kortfristiga skulder		26 210	15 807
Summa eget kapital och skulder		71 555	71 697

Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2022-01-01	39 631	2 734	42 364
Omföring av föregående års resultat	2 734	-2 734	
Årets resultat		2 372	2 372
Eget kapital 2022-12-31	42 364	2 372	44 736

Tilläggsupplysningar & noter

Not 1 - Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsen Redovisningsråd för Svenska Kyrkan, KRED. Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet eller har en livslängd på högst 3 år har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som erhålls för förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-25 år
Byggnader	25-50 år
Bilar	3-5 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderings-principen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Materiella anläggningstillgångar

I samband med övergången till K3 delades vissa av församlingens materiella anläggningstillgångar upp i komponenter.

Församlingen har använt den förenklingsmodell som Svenska Kyrkans redovisningskommitté (KRED) tagit fram, KRED 2017:2 Materiella anläggningstillgångar enligt K3), för kyrkobyggnader, uppförda före år 2000 och med ett redovisat värde per den 31 december 2016 som understiger 5 miljoner kronor.

Förenklingsmodellen innebär kortfattat att ingående redovisat värde per 1 januari 2017 har fastställs som övergångspost. Övergångsposten skrivs av med 4,76% per år med en linjär avskrivning dvs. den är helt avskriven efter 21 år. Tillkommande komponenter på kyrkobyggnaden aktiveras och skrivs av utifrån bedömd nyttjandetid.

Offentligt bidrag till omsättningstillgångar

Offentligt bidrag till omsättningstillgångar har minskat tillgångens anskaffningsvärde.

Omräkning av utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagskurs, vilket är växelkursen på balansdagen.

Not 2 - Begravningsverksamhet

Värmdö församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens sårredovisning	2022	2021
<i>Verksamhetens intäkter</i>		
Begravningsavgift - likvid erhållet för året	6 960	6 992
Justering för regleringspost för resultatet 2020 (2019)	447	299
Begravningsavgift - erhållet för året *	7 407	7 291
Övriga intäkter	63	5
<i>Summa verksamhetens intäkter</i>	7 471	7 295
<i>Verksamhetens kostnader</i>		
Personalkostnader	-2 775	-2 482
Övriga kostnader	-3 794	-3 438
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-1 023	-1 065
<i>Summa verksamhetens kostnader</i>	-7 593	-6 985
<i>Finansiella poster</i>		
Ränteintäkter	0	0
Räntekostnader	-290	-245
<i>Begravningsverksamhetens överskott/underskott</i>	-412	66
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	2022	2021
Begravningsavgift - erhållet för året	7 407	7 291
Avgående överskott/ tillkommande underskott enligt resultatsammanställningen	-66	-66
<i>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</i>	7 342	7 225

Kommentarer till årets verksamhet

Utfallet är i nivå med budgeten, med ett underskott på 412 tkr som i huvudsak beror på oförutsedda utgifter i samband med vattenledningsbrott (350 tkr).

Huvudmannens fordran/ skuld avseende begravningsverksamheten

	2022	2021
Ingående fordran (+) / skuld (-)	-513	-746
Reglering av kortfristig fordran (-) / skuld (+)	447	299
Årets överskott (-) / underskott (+)	412	-66
Utgående fordran (+) / skuld (-)	346	-513
Varav långfristig fordran (+) / skuld (-)	412	-66
Varav kortfristig fordran (+) / skuld (-)	-66	-447

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 18 219 tkr vilket motsvarar 44,7 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar

Finansiering av anläggningstillgångar

Församlingen har en extern upplåning hos kreditinstitut på 12 100 tkr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten.

Not 3 - Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 - Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 3711 (3711) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 - Erhållna gåvor

	2022	2021
Församlingskollekt till egen verksamhet	2	2
Gåva till församlingens verksamhet	35	18
Summa	37	20

Not 6 - Erhållna bidrag

	2022	2021
Kyrkoantikvarisk ersättning		192
Kyrkounderhållsbidrag		145
Övriga bidrag från stiftet		758
Kompensation för sjuklönekostnader	65	76
Bidrag Arv BMS	700	
Övriga bidrag	114	106
Summa	879	1 278

Not 7 - Nettoomsättning

	2022	2021
Clearingintäkter förrättningar & konfirmation	642	466
Gravskötselintäkter	405	398
Hysesintäkter, uthyrning och arrenden	171	141
Övriga intäkter begravningsverksamhet	24	5
Deltagaravgifter	68	17
Övriga intäkter	122	37
Summa	1 432	1 062

Not 8 - Personal

Medeltalet anställda	2022	2021
Kvinnor	16	15
Män	7	7
Totalt medelantal anställda	23	22

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 24 375 kr (24 150 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	2022-12-31			2021-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsordinarieledamöter	3	6	9	3	6	9
Kyrkorådsersättareledamöter	5	3	8	4	3	7
Ledande befattningshavare	1	2	3	1	2	3
Löner, arvoden och andra ersättningar tkr				2022	2021	
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde				1 008	953	
Anställda				10 119	9 487	
Totalt				11 127	10 440	
Ersättning till ordföranden i kyrkoråd				2022	2021	
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med				34	27	
Pensionskostnader och andra sociala avgifter				2022	2021	
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt				723	661	
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal				3 664	3 466	
Totalt				4 387	4 127	

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 - Resultat från finansiella investeringar

	2022	2021
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2022	2021
Räntor	0	0
Utdelning	0	57
Realisationsresultat vid försäljning	225	0
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	0
	225	57
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2022	2021
Räntor	150	46
Utdelning	0	0
Realisationsresultat vid försäljning	0	0
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	0
	150	46

Not 10 - Byggnader och mark

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	65 150	71 188
Inköp	775	132
Omklassificeringar	762	
Försäljningar, utrangeringar	0	-6 170
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	66 687	65 150
Ingående bidrag	0	0
Årets bidrag	0	0
Omklassificeringar	0	0
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	0	0
Netto anskaffningsvärde	66 687	65 150
Ingående avskrivningar	-28 806	-26 896
Försäljningar, utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-1 923	-1 910
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-30 729	-28 806
Ingående nedskrivningar	0	0
Återföringar av nedskrivningar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	35 958	36 344

Not 11 - Inventarier, verktyg och installationer

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	12 148	11 894
Inköp	551	872
Omklassificeringar	0	0
Försäljningar och utrangeringar	-957	-617
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	11 742	12 148
Ingående bidrag	-600	-600
Årets bidrag	0	0
Omklassificeringar	0	0
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	-600	-600
Netto anskaffningsvärde	11 142	11 548
Ingående avskrivningar	-7 058	-6 978
Försäljningar och utrangeringar	957	617
Årets avskrivningar	-674	-697
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 775	-7 058
Ingående nedskrivningar	0	0
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
Återföringar av nedskrivningar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	4 367	4 490

Not 12 - Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2022	2021
Ingående balans	762	0
Utgifter under året	22	762
Under året erhållna bidrag	0	0
Omklassificeringar *	-762	0
Under året färdigställda tillgångar	0	0
Utgående balans	22	762

Pågående nyanläggning avser nytt umgravplats.

Not 13 - Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (tkr)	Redovisat värde		Marknadsvärde	
	2022	2021	2022	2021
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier				
Noterade aktiefonder	5 580	4 800	5 491	6 178
Noterade räntebärande värdepapper				
Noterade räntefonder	8 420	7 500	8 318	7 471
	14 000	12 300	13 808	13 649
Onoterade långfristiga placeringar				
Övriga långfristiga placeringar				
Summa långfristiga värdepapper	14 000	12 300	13 808	13 649
Kortfristiga placeringar				
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	0	0	0	0
Summa värdepappersinnehav	14 000	12 300	13 808	13 649

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	12 300	2 700
Investeringar under året (+)	1 700	9 600
Omklassificering (+/-)		
Försäljningar/ avyttringar (-)		
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	14 000	12 300
Ingående nedskrivningar (-)	0	0
Försäljningar/ avyttringar (+)		
Återföring nedskrivningar (+)		
Omklassificering (+/-)		
Årets nedskrivningar (-)		
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	14 000	12 300

CN

Not 14 - Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 14 470 tkr (14 202 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 15 - Långfristig skuld

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	2022	2021
Skulder till kreditinstitut *	0	12 950
Gravskötselskuld	413	348
Övriga skulder	0	0
	413	13 298

*I not 2, Begravningsverksamheten framgår församlingens externa upplåning som avser begravningsverksamheten.

Församlingen har kvar ett lån på 12 100 tkr för finansiering av begravningsverksamhets investeringar. Då lånet förfaller i maj 2023, redovisas lånet i sin helhet kortfristig skuld (Skulder till kreditinstitut).

Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut:	2022	2021
Fastighetsinteckningar	0	0

Not 16 - Gravskötselskuld

	2022	2021
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	0	0
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	608	509
	608	509
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	0	0
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	42	35
	42	35
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	0	0
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	413	348
	413	348

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Not 17 - Villkorade bidrag

	2022	2021
Ingående balans	9 674	4 183
Omklassificering*		
Erhållet under året		6 128
lanspråktaget under året	-719	-637
Summa utgående balans	8 956	9 674
Specifikation av utgående balans	2022	2021
Omställningsmedel - Stockholmsstift	0	0
Värmdö Blomster och Omsorgs Fonden	35	45
Bidrag Uppläsningprojekt	10	10
Arv BMS	8 910	9 619
Summa	8 956	9 674

Not 18 - Väsentliga händelser efter räkenskapsåret


Ekonomi

Kyrkoavgiftens utfall och begravningsavgiften för 2023 är i nivå med budget. Utfallet för utdelning från prästlönetillgångar är okänt men förväntas bli lägre än budget.

Personal

Kyrkorådet beslutade den 22 februari 2023 att anställa en ungdomsassistent för et år från sommar 2023.

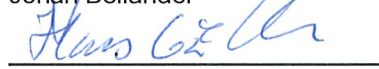
Värmdö 2023-04-25


Christoffer Nathanson,
kyrkorådets ordförande


Johan Broms



Agneta Kling



Johan Bellander


Hans Gårdh, kyrkoherde


Britt-Marie Rasmussen


Jenny Danielsson


Carl-Erik Roos


Per-Olof Johansson

Vår revisionsberättelse har avgivits 2023-05-03


Jenny Douhan


Karin Westerlund,
Auktoriserad revisor
Mazars AB


Ulf Kjellsson

REVISIONSBERÄTTELSE

Till kyrkofullmäktige i Värmdö församling
Org. nr 252000-0122

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Värmdö församling för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Värmdö församlings finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnittet *Det registrerade revisionsbolagets ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige och har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är kyrkorådet som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av Verksamhetsuppföljning 2022.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifierats ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkofullmäktige avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är

otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Värmdö församling för år 2022.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnitten *Det registrerade revisionsbolagets ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder de auktoriserade revisorerna professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på de auktoriserade revisorernas professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm 2023-05-03

Mazars AB

Karin Westerlund

Auktoriserad revisor

Till Kyrkofullmäktige i Värmdö församling

Revisionsberättelse från förtroendevalda revisorer

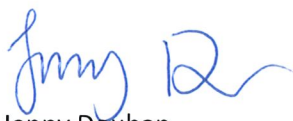
Vi som förtroendevalda revisorer i Värmdö Församling har för räkenskapsåret 2021 granskat kostnader och tagit del av protokoll för att bedöma om verksamheten i Värmdö Församling sköts på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt, i enlighet med de beslut som har tagits under året.

Vi har tagit del av den auktoriserade revisorns revisionsberättelse och har inget att invända mot denna.

Utifrån den granskning vi har gjort anser vi att Kyrkorådet väsentligen har utfört sitt uppdrag med omsorg och i enlighet med kyrkoordningen.

Vi anser således att Kyrkofullmäktige kan fastställa årsredovisningen och bevilja kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet.

Stockholm 2023-05-03



Jenny Douhan

Förtroendevald revisor



Ulf Kjellson

Förtroendevald revisor