

HYRESVILLKOR

för lokaler i Ljungby pastorat

Varmt välkommen till våra lokaler!

Ansvarig hyresgäst skall närvara vid sammankomsten och ansvara för att nedan ordningsregler följs. Vid hyra godtar du som hyresgäst dessa villkor.

Disponering av lokalen

Hyresgästen disponerar lokalen för den tid som hyran gäller, såväl iordningställande som återställande skall ske inom hyrestiden.

Larm och säkerhetsutrustning

Hyresgästen är skyldig att hos kontaktperson förvissa sig om regler och tider för larm. Kostnader förknippade till uttryckning vid larm kan komma debiteras hyresgästen.

Vid tillträde till lokalen måste hyresgästen informera sig om var säkerhetsutrustning finns, t ex brandsläckare och var nödutgångar är belägna.

Hyresgästen är skyldig att känna till och respektera antal tillåtna besökare i lokalen. Hyresgästen får ej blockera nödutgångar med t ex tillfällig ommöblering. Hyresgästen ansvarar för att känna till var lokalens nödutgångar är placerade.

Förberedelse och utrustning

Om hyresgästen önskar hjälp med iordningställande av lokal skall överenskommelse om detta göras senast fyra(4) arbetsdagar före hyrestillfället. Extra kostnad kan tillkomma enligt prislista.

Om möbleringen ändrats av hyresgästen, skall möbleringen återställas enligt tidigare möblering eller anslagen möbleringsplan, eller placeras på anvisad plats. Om uthyrningen förorsakar pastoratet extra kostnader, fört ex iordningställande av lokal, debiteras dessa kostnader hyresgästen.

Iordningställande och städning

Lokalen skall grovstädas och iordningställas innan hyresgästen lämnar densamma. Följande uppgifter gäller:

- Diska/töm diskmaskinen samt att ställa på plats glas, porslin m m på avsedd plats
- Torka bord i lokalen samt arbetsytor i köket
- Torrsopa golv
- Ta hand om sopor och avfall
- Släcka all belysning och se till att fönster och dörrar är låsta.

Dukar, servetter och ljus ingår ej i hyran. Är lokalen ej städad eller återställd i mottaget skick efter användandet debiteras timkostnad för nedlagd tid.

Tobak, alkohol och pälsdjur

Tobaksrökning är ej tillåten i pastoratets lokaler eller område.

Det är tillåtet att servera en öl eller ett glas vin till måltid.

Husdjur får ej vistas i lokalen.

Nyckel

Nyckel till lokalen utkvitteras hos den kontaktperson som angetts på bekräftelsen. Nyckeln återlämnas senast första arbetsdagen efter hyrestillfället, om inte annat har överenskommits.

När nyckel kvitteras ut ska hyrestagare erbjudas detta dokument, samt kontaktuppgifter till tjänstgörande vaktmästare.

Övernattning

Normalt erbjuds inte övernattning i våra församlingshem.

Vid eventuell övernattning måste anmälan om tillfällig övernattning göras till Räddningstjänsten i Ljungby minst en vecka före bokningstillfället. Se [Ljungby kommuns hemsida](#), sök efter "Tillfällig övernattning". Vid frågor, ring gärna räddningstjänsten på tel: 0372-78 91 70 eller 78 91 75

För mera information, kontakta oss på ljungby.pastorat@svenskakyrkan.se eller på telefon 0372-671 10, helgfri vardag 09 – 12.

Skador

Hyresgästen är ersättningskyldig för de skador som åstadkommits. Alla skador skall omedelbart anmälas till kontaktperson för lokalen. Hyresvärderna ansvarar ej för försvunna tillhörigheter.

Avbeställning

Avbeställning av lokal skall ske senast fyra (4) dagar före hyrestillfället.

I annat fall kan hyresgästen debiteras enligt gällande prislista.

Varmt välkommen hit!

Hyresgästens ansvar gällande brandskyddet

Tänk efter före

Det är ofta flera olyckliga omständigheter som tillsammans bidrar till att en brand uppstår och att egendo förstörs eller att människor kanske skadas eller omkommer.

Det finns många relativt enkla saker du kan göra för att både minska sannolikheten för att det ska börja brinna och för att minska konsekvenserna av en eventuell brand.

En brand växer snabbt

Vanligtvis växer en brand långsamt den första minuten. Sedan kan förloppet gå väldigt fort. Bara på några minuter kan ett helt rum vara rökfyllt och i värsta fall övertänt.

Så fort kan inte räddningstjänsten vara på plats och påbörja insats, därför är det viktigt att ta brandsäkerheten på allvar.

Du som arrangör har också ett ansvar för brandskyddet

Både ägaren till en byggnad, men också den som exempelvis hyr en lokal för att anordna en fest, är enligt [Lag om skydd mot olyckor](#) (2003 :778), ansvariga för brandskyddet.

Det är dock inte uttryckt vem som ansvarar för vilka bitar i brandskyddet. Ägaren bör vara den som övergripande ser till att byggnaden är säker ur brandsäkerhetssynpunkt, medan den som använder lokalen ska se till att verksamheten sker på ett säkert sätt, t.ex. att utrymningsvägar inte blockeras. Vissa delar i ansvarsfördelningen kan regleras i hyresavtalet mellan dig och ägaren av lokalen.

Innan ditt arrangemang kan det vara en god idé att tillsammans med ägaren eller en representant för denna gå igenom den lokal du tänker hyra.

Ta reda på var släckutrustning finns och hur den fungerar, hur utrymningen är tänkt att gå till, hur eventuella larm fungerar och så vidare.

Mer information finner du på Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps hemsida www.msb.se och i broschyren "*Information om brandskydd vid tillfällig uthyrning av samlingslokaler*", som finns att [ladda ner från den sidan](#).