

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 53-60

2023-09-21

Plats och tid Kyrkans hus, Norrbärke kl. 18.30 – 19.30

Beslutande Kerstin Ernebrink, ordförande
Lars-Ove Norling
Thomas Lorentz
Rågher Thelin, tjänstgörande ersättare
Håkan Söderlund
Barbro Ernebrink
Anna Granling
Lennart Stålberg, §§53-58
Malin Midér
Kristina Karlsson
Elin Hannus, kyrkoherde

Ersättare Michaela Snygg
Maria Söderlund
Krister Torssell

Övriga deltagare Anki T. Olsson sekreterare

Utses att justera Malin Midér

Justeringens tid och plats Kyrkans hus, Norrbärke
torsdagen den 28 september 2023 kl 9.00

Underskrifter
KR ordförande

Kerstin Ernebrink 

Justerande

Malin Midér 

Sekreterare

Anki T. Olsson 

BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kyrkorådet

Sammanträdesdatum 2023-09-21

Datum för anslags uppsättande 2023-09-21

Datum för anslags nedtagande

2023-10-19

Justerande signatur



Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 53-60

2023-09-21

Ärendelista

§ 53 Fastställande av dagordning

§ 54 Barnkonsekvensanalys

Bilaga

§ 55 Arbetsmiljöundersökning HALU

Bilaga

§ 56 Firmateckning

§ 57 Budgetarbetet inför 2024

§ 58 Visitation 2024

§ 59 Ekonomisk rapport per 2023-08-31

Bilaga

§ 60 Rapporter

Justerande signatur

KE MM

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 53-60

2023-09-21

§ 53

Fastställande av dagordning

Kyrkorådet beslutar

att godkänna dagordningen.

Justerande signatur

KE *MM*

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 53-60

2023-09-21

§ 54

Barnkonsekvensanalys

Ärendebeskrivning

Barnet har en särställning i kyrkan och därför ska vi alltid göra en barnkonsekvensanalys innan vi fattar beslut.

Barnkonsekvensanalysgruppen i Bärke pastorat består av Karin Tahmirpour Björck, Linda Englund och Martin Hannus. Gruppen får ta del av arbetsutskottens protokoll och kallelserna till kyrkoråden och gör varje gång en analys av de ärenden som ska tas upp och ser om de har konsekvenser för barnen i pastoratet.

Tillförordnad kyrkoherde Elin Hannus föredrar
Barnkonsekvensanalysgruppens skrivelse till kyrkorådet, se bilaga.

Kyrkorådet beslutar

att lägga skrivelsen till handlingarna.

Justerande signatur

KE MM

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 53-60

2023-09-21

AU § 78

§ 55

Arbetsmiljöundersökning HALU

Ärendebeskrivning

Kyrkoherde Elin Hannus redogör den arbetsmiljöundersökning som har genomförts bland pastoratets helårsanställda.

HALU står för Hälso- Arbetsmiljö – och Livsstils Undersökning och företagshälsovården Feelgood har gjort undersökningen.

24 personer har svarat på en enkät med frågor om hälsa, livsstil och arbetsmiljö. 22 personer genomgått en undersökning av företagssköterska med provtagningar och hälsosamtal.

Feelgood har sammanställt resultaten och tagit fram rekommendationer för vidare arbete, se bilaga.

Av 22 personer behövde 12 st efterföljande insatser hos företagshälsovården eller sin egen vårdcentral.

Det finns nolltoleransfrågor gällande arbetsmiljön som behöver prioriteras såsom kränkande särbehandling, diskriminering, konflikt, brandrutiner, första hjälpen och krisstöd.

Många upplever stress i arbetet och har stressrelaterade symtom.

Elin Hannus är i kontakt med Västerås stift och företagshälsovården för att lägga upp en handlingsplan för att komma till rätta med ohälsan.

Arbetsmiljöansvaret ligger hos kyrkorådet men har delegerats till kyrkoherden.

Elin Hannus efterlyser tydligare direktiv från kyrkorådet vad som ska prioriteras.

Kyrkorådet beslutar

att ta upp frågan till behandling på nästa kyrkorådsmöte samt

att lägga informationen till protokollet.

Justerande signatur

KE MM

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 53-60

2023-09-21

§ 56

Firmateckning

Ärendebeskrivning

Vid kyrkorådet 2022-11-01 § 66 togs beslut om firmateckningsregler för Bärke pastorat.

Då Elin Hannus nu är kyrkoherde i Bärke pastorat behöver firmateckningsreglerna ändras.

Kyrkorådet beslutar

att välja kyrkoherde Elin Hannus som firmatecknare

att firmateckningsreglerna i övrigt kvarstår som vid tidigare beslut.

Justerande signatur

KE MM

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 53-60

2023-09-21

Arbetsutskottet § 77

§ 57

Budgetarbetet inför 2024

Ärendebeskrivning

Budgetarbetet fortgår.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2023-09-11 gjordes några revideringar och Lena Jönsson från E&F ekonomikonsult har fått i uppdrag att omarbota budget dokumentet.

Kyrkorådet beslutar

att lägga informationen till protokollet.

Justerande signatur

KE MM

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 53-60

2023-09-21

§ 58

Visitation 2024

Ärendebeskrivning

Biskop Mikael Mogren ska visitera Bärke pastorat 2024-02-28—
2024-03-04.

Kerstin Ernebrink och Elin Hannus har träffat Teresia Derlén och
talat om vad vill vi visa upp.

Hittills är planen att biskopen ska träffa körerna på onsdagen och
kyrkorådet på torsdagen.

Förslag har inkommit från personalen att lyfta barnverksamheten
i Söderbärke samt MRR – Musikgympa Rörelse och Röst.

Finns det något som kyrkorådets ledamöter vill visa biskopen?

Förslag diskuteras vid senare tillfälle.

Kyrkorådet beslutar

att lägga informationen till protokollet.

Justerande signatur

KE 

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 53-60

2023-09-21

§ 59

Ekonomisk rapport per 2023-08-31

Ärendebeskrivning

Elin Hannus informerar kyrkorådets ledamöter om siffrorna i den ekonomiska rapporten per 2023-08-31, se bilaga.

Den grundläggande uppgiften ligger nu på den nivå den ska och tidigare rapporter har visat fel på grund av släpande redovisning. En förenklad ekonomisk rapport är svår att få fram på grund av kostnadsställen.

Kyrkorådet beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Justerande signatur

KE MM

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 53-60

2023-09-21

Arbetsutskottet § 79

§ 60

Rapporter

Kyrkoherde Elin Hannus rapporterar Lisa Hillbom fått förlängd tjänstledighet.

Elin har varit till Sandö utanför Kramfors tillsammans med Smedjebackens kommuns trygg- och säkerhetschef Carl-Fredrik Norgren på utbildning anordnad av MSB Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap.

Pastoratets arbete med kris- och beredskapsplan går framåt och alla arbetsgrupper ska göra en risk- och sårbarhetsanalys.

Therese Leopoldsson är projektanställd i pastoratet för att arbeta med social ensamhet.

Pengar till detta har kommit från Socialstyrelsen.

Elin Hannus, Annelie Kvastegård, Nenne Lawner, Helena Binning, Anki Tiger Olsson, Ami Karlsson och Niclas Karlsson åker på söndag till Uddevalla för en två dagars fortbildning med Kyrkans Begravningsbyrå.

Den 2023-11-12 blir det kyrkoherdeinstallation i Söderbärke kyrka.

Lars-Ove Norling rapporterar att han, Kerstin Ernebrink och Elin Hannus varit på Styrning och Ledning på Lindgården i Fagersta.

Justerande signatur

KE MM

Smedjebacken 23-09-21

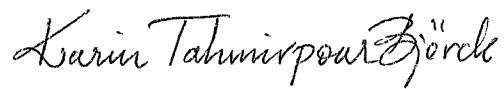
Barnkonsekvensanalysgruppen har tagit del av ärendelistan och alla handlingar inför kyrkorådets sammanträde 23-09-21.

Vår grupp har utifrån barnens perspektiv inget att tillägga i ärendena på kvällens sammanträde.

Vänliga hälsningar

Barnkonsekvensanalysgruppen (Linda, Martin och Karin)

genom



Karin Tahmirpour Björck

KE MM

Rekommendation

Summering:

- 22 personer har deltagit med besök hos företagshälsovården. Av dessa rekommenderades 12 en efterföljande insats, det kan vara ett återbesök vid avvikande värden hos företagshälsan eller tex rekommendation att söka sin VC beroende på problematik.
- Det är nolltoleranstrågor som behöver ses över och prioriteras, gällande kränkande särbehandling/diskriminering/konflikt, brandrutiner och kunskap om första hjälpen/krisstöd.
- Många känner sig stressade och har stressrelaterade symtom, även besvär med nacke/axlar/rygg vilket kan bero på stress.

Rekommendation:

- Ta upp resultatet internt, för att få stöd från organisationen.
- Se över arbetet med det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Feelgood rekommenderar att komma tillrätta med den psykosociala arbetsmiljön gällande kränkande särbehandling/diskriminering/konflikt, där kan Feelgood bistå med hjälp om så önskas. Samtala med gruppen om detta.
- Samtala med gruppen tex på en arbetsplatsträff hur rutinerna ser ut vid brand, att se till att så många som möjligt får information.
- Stäm av med medarbetarna om de uppvisar/påtar besvär med stress, för att undvika framtida sjukskrivningar. Prata med gruppen om vad de upplever gällande stress, hur kan ni komma tillrätta med problemen? (forts nästa sida)

Kommentarer under HALU-projektet

Rekommendation, forts:

- Ta gärna hjälp av ergonom för att se över kontorsplatser om det behövs anpassningar för att minska besvär med nacke/axlar/rygg.
- Diskutera gärna med Feelgood om ni behöver stöd i dessa typer av frågor, vi kan hjälpa till att komma tillrätta med problemen.
- Informera och repetera om brand och utrymningsvägar. Uppdatera/utbilda i första hjälpen och HLR. Informera hur detta är organiserat på er arbetsplats. Feelgood kan erbjuda utbildning om ni önskar.
- Stärk chefernas roll för att kunna se tidiga tecken på stress hos medarbetarna. Feelgood kan erbjuda arbetsmiljöutbildning för chefer.
- Se över arbetsbelastning, var uppmärksam och lyhörd på medarbetare med stressymptom. Här skulle det finnas vinster med att jobba förebyggande och erbjuda stressutredningar på de medarbetare som signalerar stressrelaterade symptom.

Översiktsrapport TOTAL

Bärke Pastorat

Sida 1 av 2

Period 202301 - 202308 tom ver A 441

Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31

	DENNA PERIOD 230101-230831	UTG SALDO =>230831	TOTALBUDGET =>231231	AVV.	JMF%
Grundläggande uppgiften					
101 Verksamhetsgemensamt	12 207 586	12 207 586	18 303 000	-6 095	66,7
Summa intäkter grundläggande uppgiften	12 207 586	12 207 586	18 303 000	-6 095	66,7
Grundläggande uppgiften					
102 Personalutbildning mm	-994 499	-994 499	-1 581 000	587	62,9
110 Gudstjänster o kyrkl handl	-1 054 334	-1 054 334	-2 139 000	1 085	49,3
111 Musik i gudstjänster	-700 058	-700 058	-807 000	107	86,7
150 Barnverksamhet	-941 844	-941 844	-1 437 000	495	65,5
160 Ungdomsverksamhet	-317 026	-317 026	-394 000	77	80,5
170 Konfirmandverksamhet	-301 561	-301 561	-863 000	561	34,9
180 Vuxenverksamhet	-194 581	-194 581	-403 500	209	48,2
182 Retreat	-12 797	-12 797	-37 000	24	34,6
210 Diakoni	-513 497	-513 497	-1 577 000	1 064	32,6
260 Mission	-111 068	-111 068	-198 000	87	56,1
Summa kostnader grundläggande uppgiften	-5 141 265	-5 141 265	-9 436 500	4 295	54,5
Summa Grundläggande uppgift	7 066 321	7 066 321	8 866 500	-1 800	79,7
Övrig kyrklig verksamhet					
311 Övrig kyrklig verksamhet	-315 683	-315 683	-360 000	44	87,7
321 Konsertverksamhet	-136 478	-136 478	-320 000	184	42,6
360 Gravskötsel från och med år 2000	14 671	14 671	72 000	-57	20,4
421 Serveringsverksamhet	87 760	87 760	-207 500	295	-42,3
431 Prästgården Söderbärke	-20 620	-20 620	-219 500	199	9,4
441 Försäljning tjänster begr.byran	-203 474	-203 474	0	-203	0,0
Summa övrig kyrklig verksamhet	-573 823	-573 823	-1 035 000	461	55,4
Styrning och Ledning					
510 Kyrkofullmäktige och Kyrkoråd	-348 278	-348 278	-681 000	333	51,1
540 Revison	-51 273	-51 273	-90 500	39	56,7
580 Verksamhetsledning	-292 578	-292 578	-514 000	221	56,9
Summa Styrning och Ledning	-692 129	-692 129	-1 285 500	593	53,8
Stödjande verksamhet					
611 Församlingsadministration	-437 400	-437 400	-638 200	201	68,5
624 Information	-277 653	-277 653	-502 000	224	55,3
626 Husmor	-427 358	-427 358	-356 000	-71	120,0
630 Gemensamma kostnader o admin	-461 678	-461 678	-1 030 321	569	44,8
642 Församlingsbil	-40 438	-40 438	-78 000	38	51,8
660 Norrbärke Kyrka	-522 888	-522 888	-1 011 000	488	51,7
661 Söderbärke kyrka	-367 632	-367 632	-667 000	299	55,1
662 Malingsbo kyrka	-115 204	-115 204	-235 500	120	48,9
680 Kyrkans Hus	-1 393 509	-1 393 509	-2 063 000	669	67,5
681 Församlingshem Söderbärke	-307 931	-307 931	-830 000	522	37,1
684 Nyckelön	-118 379	-118 379	-269 000	151	44,0
690 Finansiella poster	-68 288	-68 288	320 000	-388	-21,3
Summa Stödjande verksamhet	-4 538 359	-4 538 359	-7 360 021	2 822	61,7
Övrig gemensam verksamhet					
960 Kapitalkostnader	246 667	246 667	360 430	-114	68,4
999 Resultat mm	9 394	9 394	0	9	0,0
Summa Övrig gemensam verksamhet	256 061	256 061	360 430	-104	71,0
Summa Församlingsverksamhet	1 518 071	1 518 071	-453 591	1 972	-334,7
Begravningsverksamhet					

Översiktsrapport TOTAL

Bärke Pastorat

Sida 2 av 2

Period 202301 - 202308 tom ver A 441

Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31

	DENNA PERIOD 230101-230831	UTG SALDO =>230831	TOTALBUDGET =>231231	AVV.	JMF%
820 Gravsättning o kyrkogårdsskötsel	878 415	878 415	0	878	0,0
Summa Begravningsverksamhet	878 415	878 415	0	878	0,0