

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2023-10-23

Protokoll fört vid sammanträde med **Mariestads församlings kyrkoråd** den 23 oktober 2023.

Tid Kl. 18:00
Plats Konferensrummet Insikten

Närvarande

Gerd Larsson ordförande
Ann-Britt Ohlsson
Marianne Johansson
Marie Molin tj. ers
Claes-Henrik Martinsson 1:e v ordförande
Johannes Ekström
Karin Lewerin
Anne-Marie Askerlund
Anders Johansson ers
Britta Johansson ers
Jan Wahn 2:e v ordförande
Katarina Ahlgren Brydzinski tj. ers
Willem-Jan Fens kyrkoherde

Övriga

Hans Klingspor kamrer, tom § 152
Helene Stengel HR-specialist, sekreterare

§ 149 Sammanträdet öppnande samt upprop

Ordförande **Gerd Larsson** hälsar kyrkorådet välkommen till sammanträdet.

Kyrkoherde **Willem-Jan Fens** läser ur andra Korinthierbrevet med tanke på det samhällsansvar kyrkorådets uppdrag är gällande bland annat budgetarbetet. Alla ska få sitt men ingen får för mycket och ingen får för lite

Upprop förrättas.

§ 150 Justering

Att jämte ordföranden justera dagens protokoll väljs **Willem-Jan Fens**.

§ 151 Dagordning

Föredragningslistan justeras och fastställs.

§ 152 Budget 2024 med verksamhetsplan och barnkonsekvensanalys

Kamrer **Hans Klingspor** redovisar budgetberedningens förslag till budget 2024 samt prognos för 2025 och 2026. Hänsyn har tagits till de äskanden som inkommit från de verksamhetsansvariga. Budgeten är förhandlad enligt MBL, § 11.

Kyrkoherde **Willem-Jan** föredrar verksamhetsplan 2024 som efter tillägg och justering godkänns.



Beslut: Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige

- **Att** till alla delar godkänna kyrkorådets förslag till budget för 2024 och ekonomisk prognos för 2025 och 2026.
- **Att** godkänna nettokostnadsunderlag för 2024 för begravningsverksamheten.
- **Att** fastställa församlingsavgiften till 1,00 kr för kyrkotillhöriga (oförändrad).
- **Att** verksamhetens intäkter för år 2024 är 43 758 tkr varav 14 812 tkr är nettokostnadsunderlag för begravningsverksamheten och verksamhetens kostnader för 2024 är 42 422 tkr. Resultatet efter finansiella poster, som är lika med årets resultat, är 1 736 tkr.
- **Att** godkänna Verksamhetsplan för 2024
- **Att** godkänna barnkonsekvensanalys av budget 2024.

§ 153 Arbetsutskottet

Ordförande **Gerd Larsson** rapporterar från arbetsutskottets sammanträde den 9 oktober. Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 16 oktober.

- Visselblåsarlagen, som träder i kraft för arbetsgivare över 50 anställda den 17 december berör inte Mariestads församling gällande skyldigheten att ha interna rapporteringskanaler. Lagens skydd gäller vid rapportering på annat sätt.
- Sjukfrånvaron per den 31 augusti uppgick till 3,37 % jämfört med hela 2022 som var 4,4 %. Det är i arbetsområde Undervisning och mission samt kyrkogård som sjukfrånvaron minskat.
- Semesterskulden per den 31 augusti är fortsatt hög, drygt 2 mkr. Komsaldot har sjunkit med ca 2 % jämfört med 2022.

§ 154 Gallring av personuppgifter i Aveny enligt GDPR

Kyrkorådet beslöt den 19 december 2022 (§ 205) att gallring av personuppgifter ska göras i Aveny enligt GDPR. Kamrer **Hans Klingspor** låter meddela att arbetet med gallringen är slutfört.

§ 155 Begravningsutskottet

Begravningsutskottets ordförande **Anne-Marie Askerlund** rapporterar från begravningsutskottets sammanträde den 4 oktober. Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 16 oktober.

- Föreläggande att avhjälpa uppenbar vanvård av gravplats enligt 7 kap. § 77 i begravningslagen.
- Målning av fasaden på Östras expedition och personalbyggnad har påbörjats.
- Arbetet med att göra ordning materialfickorna på Östra begravningsplatsen har satts i gång.

§ 156 Prislista Servicearbeten 2024

Begravningsutskottet presenterar ett förslag på prislista för år 2024.

Kyrkorådet **beslutar** enligt begravningsutskottets förslag och överlämnar ärendet till kyrkofullmäktige för slutligt beslut.

§ 157 Fastighetsutskottet

Fastighetsutskottets ordförande **Anders Johansson** rapporterar från fastighetsutskottets sammanträde den 5 september. Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 16 oktober.

- Besiktning av det femte renoverade fönstret i Domkyrkan är gjord. Fönster sex är det sista fönstret i koret som ska renoveras.
- Installation av den invändiga belysningen pågår i Domkyrkan. Kanalerna blir inmålade då infräsning av kablarna inte är möjligt.
- Församlingen har fått tillstånd från Länsstyrelsen till Askurnlunden på Domkyrkogården. Egen personal gräver med en arkeolog närvarande.
- En oberoende besiktningsman bokas till arbetet med solceller på Marieholmskyrkans tak.
- Arbetet med innergården i Marieholmskyrkan är klart, möblering återstår.
- Takrenoveringen på församlingshemmet är klar.
- Möte angående Brygghuset med bygginpektör från Mariestads kommun äger rum den 7 november.

§ 158 Internationella utskottet

Ledamot **Ann-Britt Ohlsson** rapporterar från internationella utskottets sammanträde den 12 oktober. Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 16 oktober.

- Jörgen Öberg hälsades välkommen som ny ledamot.
- Totalt samlades det in 81 192 kr till Act Svenska kyrkan *Sommarkampanjen*.
- Årets insamling till *Världens Barn* är nu uppe i 91 445 kr i Mariestads kommun.
- Vardagsmessa med tema SKUT den 26 oktober med Ingemar Ekström.
- Second Hand-butiken sålde för 649 012 kronor under september månad.

§ 159 Fördelning av Secondhandöverskott

Kyrkorådet **beslutar att** församlingens del av överskottet efter tredje kvartalet, 202 000 kr, fördelas enligt följande:

- 40 kkr. till Fredens Oas, Israel
- 30 kkr. till Blue/Yellow, Ukraina
- 20 kkr. till Anafora, Egypten
- 10 kkr. till Blågula Bilen, Ukraina

Resterande överskott om 102 kkr, omärkt till Act Svenska kyrkan.

§ 160 Personalärenden

Vaktmästare **Stig Låth** meddelar att han ämnar gå i pension och sista anställningsdagen blir den 31 december 2023. Kyrkorådet bekräftar **Stig Låths** pensionsavgång.

Den vakanta tjänsten som pedagog till barnverksamheten 100 % utannonseras inom kort i Kyrkans tidning, Räcket, på församlingens hemsida samt på arbetsförmedlingens websida.

§ 161 Beredskapsplanen

Kyrkorådet **beslutar att** till kyrkofullmäktige föreslå beslut om att *Beredskapsplanen* uppdateras med namn och funktion på de som är krigsplacerade inom den egna organisationen samt de som är krigsplacerade inom Försvarsmakten.

§ 162 Mattor, Torsö kyrka

Willem-Jan Fens informerar om hur **Kerstin Hjelmare** har tänkt om mattorna till Torsö kyrka.

Grundidén är att ta upp färger från **Agda Österbergs** matta och därigenom förstärka den i rummet. Ambomattan går i mörkt violett som ullmattkanten för de ligger ganska nära varandra.

Dopfuntsmattan är melerad i en färgställning där bänkarnas färg får ta mycket större plats, och med en inplockad ljus/vit duva.

Altarmattan är tänkt att bli en kombination av de båda färgställningarna, och med en inplockad stiliserad fisk i centrum.

Kyrkorådet ställer sig positivt till **Kerstin Hjelmares** idéer och ser med glädje fram emot det färdiga resultatet.

§ 163 Kurser och konferenser

Kyrkoherde **Willem-Jan Fens** har på delegation beviljat följande:

- Profilkurs för församlingspedagoger, Skara stift, 17–18 oktober, församlingspedagog **Ulrika Keidser Flygare**.
- Inspirationsdag, barnkörsmetodik, Skara stift, 10 november, musiker **Johanna Kämpe Sandström**.
- Eniac användarmöte, 16–17 november, kamrer **Hans Klingspor**.

Kyrkogårdsföreståndare **Magnus Hallén** har på delegation beviljat följande:

- Årsavslut Aveny grav, Eniac, 6 december, förvaltningsassistent **Ida Glad**.

§ 164 Inkomna handlingar

Noteras till protokollet följande inkomna handlingar:

- Tack för bidraget med tjäran till Klockstapeln vid Kapellplatsen, från Ullervad Leksbergs hembygdsförening genom **Gunilla Broberg**.

- Bouppteckning gällande **U Svensson** från Familjejuristen, i Norrköping. Ärendet skickas vidare till arbetsutskottet för beredning.

§ 165 **Aktuell information**

Brita Johansson skickar med tanken om utdelning av nattvarden knäböjande vid altarringen. Särskilt när det är många människor som tar emot bröd och vin vid flera platser i kyrkan. **Willem-Jan Fens** informerar om att man nyligen haft knäböjning vid altarringen vid mässa i Leksbergs kyrka.

§ 166 **Övriga ärenden**

Inga övriga ärenden.

§ 167 **Sammanträdets avslutande**

Ordförande **Gerd Larsson** avslutar sammanträdet.

Vid protokollet

Helene Stengel

Justeras:

Gerd Larsson

Willem-Jan Fens