

DOKUMENT Allmänna villkor för tillhandahållande av administrativa tjänster inom Svenska kyrkan		DIARIENUMMER KS 2020-0210:22	
BESLUTFATTARE Avdelningschefen för gemensamma funktioner	DATUM 2021-04-28	DOKUMENTTYP Allmänna villkor	VERSION 2023-05-30

## Allmänna villkor för tillhandahållande av administrativa tjänster inom Svenska kyrkan

### 1 OMFATTNING OCH AVTALSSTRUKTUR

**1.1** Dessa allmänna villkor gäller då Trossamfundet Svenska kyrkan ("Den nationella nivån") tillhandahåller administrativa tjänster ("Tjänsten" eller var för sig "Tjänst") till en registrerad organisatorisk del av Svenska kyrkan, dvs. stift, församling, pastorat eller annan kyrklig samfällighet, ("Enhet"/"Enheter"). Den nationella nivån och Enheten benämns gemensamt "Parterna" eller var för sig "Part"/"Parten".

**1.2** De Tjänster som Den nationella nivån vid var tid tillhandahåller återges på:  
<https://www.svenskakyrkan.se/avtalsvillkor>

**1.3** Dessa allmänna villkor, tillsammans med särskilda villkor för respektive Tjänst, och en överenskommelse om anslutning till Tjänsten ("Anslutningsöverenskommelsen"), utgör Parternas avtal om anslutning till en Tjänst ("Avtalet").

**1.4** De villkor som vid var tid gäller för Tjänsten enligt 1.2, inklusive prislista enligt 6.1, återges på den sida som anges i 1.2.

**1.5** För det fall motstridiga uppgifter skulle förekomma mellan dokumenten enligt 1.2 ska de särskilda villkoren för Tjänsten ha företräde framför dessa allmänna villkor och dessa allmänna villkor ha företräde framför Anslutningsöverenskommelsen.

**1.6** För det fall det inom Tjänsten behandlas personuppgifter, ska de villkor som reglerar personuppgifter äga företräde framför dessa allmänna villkor och de särskilda villkor som gäller för Tjänsten.

**1.7** Av Anslutningsöverenskommelsen ska framgå (i) bakgrunden till Den nationella nivåns tillhandahållande av administrativa tjänster, (ii) uppgift om anslutande enhet, (iii) vilken Tjänst som enheten ansluter sig till, samt (iv) datum av betydelse för anslutning till

aktuell Tjänst. Om det inom ramen för Tjänsten ska behandlas personuppgifter ska det också i Anslutningsöverenskommelsen hänvisas till villkoren för Parternas personuppgiftsbehandling.

### 2 ALLMÄNT OM DEN NATIONELLA NIVÅNS UTFÖRANDE AV TJÄNSTEN

**2.1** Den nationella nivån ska från och med den startdag som anges i Anslutningsöverenskommelsen tillhandahålla Enheten Tjänsten.

**2.2** Tjänsten ska utföras fackmannamässigt.

**2.3** Den nationella nivån har rätt att anlita underleverantör för utförandet av Tjänsten. När en underleverantör anlitas svarar Den nationella nivån för underleverantörens arbete såsom för eget arbete.

**2.4** Den nationella nivån ska utan oskäligt dröjsmål skriftligen meddela Enheten om fel som upptäckts i Tjänsten som Den nationella nivån har levererat, såvida inte Den nationella nivån bedömer att felet saknar eller är av liten betydelse för Enheten.

**2.5** Den nationella nivåns vid var tid utsedda kontaktperson för Avtalet återges på den sida som anges i 1.2.

### 3 ENHETENS ALLMÄNNA ÅTAGANDEN

**3.1** Enheten ska använda Tjänsten för att tillgodose de behov som Tjänsten syftar till att fylla för Enheten.

**3.2** Enheten ska tillhandahålla de uppgifter som Den nationella nivån bedömer nödvändiga för Den nationella nivåns leverans av Tjänsten.

**3.3** Enheten ska ge Den nationella nivån de behörighetshandlingar (till exempel fullmakter och behörigheter) som är nödvändiga för att Den nationella nivån ska kunna leverera Tjänsten.

## Allmänna villkor för tillhandahållande av administrativa tjänster inom Svenska kyrkan

**3.4** Enheten ska omgående meddela Den nationella nivån om beslut och förändringar som kan påverka Den nationella nivåns arbete med att leverera Tjänsten.

**3.5** Enheten ska även utan dröjsmål meddela Den nationella nivån annan information som kan påverka Avtalet och som är av betydelse för Den nationella nivån. Detta inkluderar, men är inte begränsat till, fel i Tjänsten.

**3.6** Enheten ansvarar för att Enheten har den utrustning och programvara som Den nationella nivån angivit krävs för nyttjande av Tjänsten.

**3.7** Enheten ansvarar för fel eller brist i Enhetens utrustning och programvara och även för att eventuella säkerhetskopieringar och uppdateringar genomförs. Enheten ansvarar för att Enhetens data är fri från virus eller annan skadlig programvara.

**3.8** Enheten ska utse en kontaktperson som har behörighet att företräda Parten i alla frågor avseende Avtalet med undantag för ändring eller uppsägning av Avtalet. I de fall Enheten är en församling eller pastorat är kyrkoherden kontaktperson, om inte annat meddelas Den nationella nivån.

## 4 REGELVERKSKRAV

### Allmänt

**4.1** Tjänsten som den Den nationella nivån tillhandahåller samt den verksamhet hos Enheten som Tjänsten avser att tillgodose omfattas av olika regelverk eller regelverksliknande strukturer, exempelvis lagar, förordningar, föreskrifter, Svenska kyrkans bestämmelser, kollektivavtal, anvisningar och rekommendationer ("Regelverkskrav").

**4.2** Den nationella nivån ansvarar för att Tjänstens utformning och eventuell bakomliggande teknik uppfyller de Regelverkskrav som gäller, såvida inte annat framgår av Avtalet.

**4.3** Enheten ansvarar för att den uppfyller de Regelverkskrav som åligger Enheten.

**4.4** Den nationella nivån har inget ansvar för följderna av ändring eller omtolkning av Regelverkskrav som görs efter att Den nationella nivån har fullgjort sina åtaganden som ett led i utförandet av Tjänsten.

### Hantering och förvar av vissa handlingar

**4.5** Bestämmelser om hur handlingar ska hanteras samt om handlingars offentlighet och sekretess framgår bland annat av 53–55 kap. kyrkoordningen.

**4.6** Den nationella nivån ansvarar för att uppgifter, Svenska kyrkans handlingar och i förekommande fall allmänna handlingar som förekommer i utförandet av Tjänsten hanteras enligt gällande Regelverkskrav.

**4.7** Om en begäran inkommit till Enheten om ut-

lämnande av en handling är Den nationella nivån skyldig att tillgängliggöra den efterfrågade handlingen så att Enheten kan uppfylla de skyldigheter som åligger Enheten enligt Regelverkskrav.

**4.8** Enheten ansvarar ytterst för förvaring och övrig hantering av sina handlingar samt för registrering och arkiv på det sätt som följer av Regelverkskrav.

**4.9** De av Enhetens handlingar, oavsett slag, som Den nationella nivån får del av för Enhetens räkning inom ramen för Avtalet får endast användas av Den nationella nivån för att fullgöra ett åtagande enligt Avtalet.

## 5 FORCE MAJEURE

**5.1** Om Part på grund av myndighetsåtgärd, krigshändelse, strejk, bojkott, blockad, naturkatastrof, brand eller annan olycka, naturkatastrof, pandemi eller annan liknande samhällsstörning, störningar i tele- eller el-distribution eller annan händelse som Part inte kan råda över, blir förhindrad att fullgöra sina åtaganden enligt Avtalet ska vad som framgår av punkterna 5.2 och 5.3 gälla.

**5.2** Part som drabbats av force majeure är skyldig att utan dröjsmål skriftligen underrätta den andra parten om detta och ge en detaljerad beskrivning av händelsen. Om sådan underrättelse lämnats utgör detta befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkten av Parts prestation och befrielse från påföljd.

**5.3** Ersättning för utebliven prestation reduceras i förhållande till i vilken grad Part inte kan fullgöra sina åtaganden.

## 6 ERSÄTTNING

**6.1** Ersättning för Tjänsten framgår av vid var tid publicerad prislista, såvida inte ersättningen eller principerna för ersättning anges i de särskilda villkoren för respektive Tjänst.

**6.2** Om Den nationella nivån för att fullgöra leverans av Tjänsten måste utföra arbete som inte omfattas av de särskilda villkoren för Tjänsten har Den nationella nivån rätt till ersättning enligt samma principer som för Tjänsten, om sådant merarbete uppstår som en följd av att Enheten

a) inte fullföljt sina åtaganden enligt Avtalet (exempelvis försenad eller ofullständig materielleverans), eller

b) har lämnat felaktiga eller vilseledande uppgifter.

**6.3** För det fall Den nationella nivån bedömer att merarbete enligt 6.2 kommer att uppstå ska detta, om möjligt, snarast meddelas Enheten för att ge Enheten möjlighet att vidta åtgärder för att förhindra att merarbete uppkommer.

## 7 ALLMÄNNA BETALNINGSVILLKOR

**7.1** Betalning ska ske senast trettio (30) dagar från fakturadatum, om något annat inte särskilt reglerats.

**7.2** Om Enheten inte har fullgjort betalningen senast på förfallodagen har Den nationella nivån rätt till dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635).

**7.3** Den nationella nivån har inte rätt att ta ut påminnelseavgift eller annan avgift som inte följer av lag.

## 8 ÖVERLÅTELSE AV AVTALET

**8.1** Parterna har inte rätt att överlåta Avtalet.

## 9 ÄNDRING AV VILLKOR I AVTALET

**9.1** Den nationella nivån har rätt att ändra eller göra tillägg till dessa allmänna villkor eller i de särskilda villkoren för respektive Tjänst. Ändring eller tillägg enligt denna punkt ska meddelas Enheten senast tre (3) månader före ikraftträdandet.

**9.2** Om Enheten inte godkänner ändring eller tillägg som är till nackdel för Enheten, har Enheten rätt att senast trettio (30) dagar efter sådant meddelande skriftligen säga upp Tjänsten med verkan från och med den dag ändringen skulle ha trätt i kraft. Om sådan uppsägning inte sker, anses Enheten ha godkänt de nya villkoren.

**9.3** Utan hinder av vad som anges i 9.1 har Den nationella nivån rätt att göra ändringar och tillägg i dessa allmänna villkor och i särskilda villkor för respektive Tjänst som inte är till Enhetens nackdel eller där sådan nackdel endast är av ringa betydelse för Enheten. Sådana ändringar eller tillägg träder i kraft trettio (30) dagar efter det att meddelande härom gjorts allmänt tillgängligt genom publicering på: <https://www.svenskakyrkan.se/avtalsvillkor>

## 10 UPSÄGNING

### Uppsägning

**10.1** Vardera Part har rätt att säga upp Avtalet eller en Tjänst med tolv (12) månaders uppsägningstid, om inget särskilt anges i de särskilda villkoren för Tjänsten.

### Förtida uppsägning

**10.2** Part äger rätt att, genom skriftligt meddelande till den andra Parten, säga upp Avtalet till omedelbart upphörande om den andra Parten i väsentligt avseende åsidosätter sina skyldigheter enligt Avtalet och inte vidtar rättelse inom rimlig tid efter anmodan genom skriftligt meddelande därom.

**10.3** Part ska skriftligen meddela den andra Parten när Parten anser att den har vidtagit rättelse enligt punkten 10.2.

**10.4** Vid Den nationella nivåns uppsägning med

anledning av Enhetens åsidosättande av sina skyldigheter enligt Avtalet, ska Enheten hålla Den nationella nivån skadeslös avseende samtliga de förpliktelser mot tredje man som Den nationella nivån iklätt sig med anledning av Avtalet vid den tidpunkt då Avtalet upphör. Vidare ska Enheten ersätta Den nationella nivån för Den nationella nivåns övriga kostnader, skador eller förluster med anledning av åsidosättandet.

**10.5** Vid beräkning av vad Den nationella nivån ska erhålla i ersättning för förlust enligt 10.4 har Den nationella rätt till ersättning som motsvarar vad Enheten har betalat för Tjänsten under de senaste tolv (12) månaderna. Om Tjänsten under en period om tolv (12) månader inte har använts på det sätt som avsågs vid Avtalets ingående, får i stället ett estimat avseende tolv (12) månaders full användning göras. Utöver denna ersättning har Den nationella nivån rätt till full ersättning för skador och kostnader med anledning av Enhetens åsidosättande av Avtalet, i enlighet med vad som framgår av 10.4.

**10.6** Vid Enhetens uppsägning på grund av Den nationella nivåns åsidosättande av sina skyldigheter enligt Avtalet, är Enheten berättigad till skadestånd med de begränsningar som följer av punkten 14.

## 11 UPPHÖRANDE TILL FÖLJD AV ÄNDRINGAR I INDELNINGEN M.M.

**11.1** Avtalet upphör att gälla när en ändring av den lokala strukturen eller stiftsindelningen träder i kraft om ändringen innebär att Enheten upphör att vara en juridisk person eller kommer att samverka med andra församlingar i ett pastorat.

## 12 AVECKLING AV TJÄNST

**12.1** Vid uppsägning av Avtalet eller en Tjänst ska Parterna omgående upprätta en gemensam avvecklingsplan.

**12.2** Avvecklingsplanen enligt 12.1 ska reglera hur uppgifter m.m. ska återlämnas till Enheten. Planen ska särskilt beakta hur personuppgifter som behandlas inom en tjänst ska hanteras enligt de allmänna och särskilda villkor som gäller för personuppgiftsbehandling samt vidare beskriva och reglera kostnaderna för avvecklingen av Avtalet eller en Tjänst, varvid den principen ska gälla att vardera Part ska bära sina kostnader.

## 13 FORMER FÖR UPSÄGNING OCH ANDRA MEDDELANDEN

**13.1** Uppsägning ska ske skriftligen och sändas med brev till den andra Partens postadress. Samma dag ska en kopia av uppsägningen skickas med e-post till respektive Parts kontaktperson för Avtalet.

**13.2** En uppsägning ska formellt anses ha kommit mottagaren tillhanda samma dag som försändelsen

## Allmänna villkor för tillhandahållande av administrativa tjänster inom Svenska kyrkan

skickas till den andra Partens postadress, förutsatt att en kopia av uppsägningen skickas till mottagarens e-postadress enligt 13.1 samma dag. Har något sådant meddelande inte lämnats ska försändelsen anses kommit mottagaren tillhanda tre (3) dagar efter avlämnande för postbefordran.

**13.3** Utöver vad som anges i punkterna 13.1 och 13.2 ska meddelanden under Avtalet lämnas genom personligt överlämnande eller genom bud eller post till Parts postadress eller e-post till utsedda kontaktpersoners e-postadresser. Ett meddelande ska anses ha kommit den andra Parten tillhanda

- a) vid personligt överlämnande eller genom bud: vid tidpunkten för överlämnandet,
- b) med post: tre (3) dagar efter avlämnande för postbefordran, eller
- c) med e-post: det datum som e-postmeddelandet skickades.

### 14 ANSVARSBEGRÄNSNING

**14.1** Den nationella nivån ansvarar med nedan angivna begränsningar för direkt skada som Den nationella nivån orsakat Enheten genom försummelse, oavsett rättslig grund för Enhetens krav.

**14.2** Den nationella nivån ansvarar inte för skada som uppstår

- a) till följd av att Enheten lämnat ofullständiga eller felaktiga uppgifter eller instruktioner,
- b) såsom en direkt följd av ett beslut som Enheten fattat, eller
- c) till följd av en ändring av Regelverkskrav enligt punkten 4.

**14.3** Den nationella nivån ansvarar vidare inte under några omständigheter för Enhetens uteblivna intäkt, besparing eller goodwill, förlust på grund av ev. driftavbrott, förlust av data, Enhetens eventuella ersättningskyldighet gentemot tredje man eller indirekt skada eller följdskada av vad slag det vara må.

**14.4** Den nationella nivåns sammanlagda och totala ansvar avseende en eller flera händelser relaterat till en Tjänst, oavsett om dessa har samband med varandra eller inte, ska inte i något fall överstiga ett belopp motsvarande vad Enheten har betalat för de senaste 12 månaders användning av Tjänsten ifråga. Om Tjänsten under en period om tolv (12) månader inte har använts på det sätt som avsågs vid Avtalets ingående, får i stället ett estimat avseende tolv (12) månaders full användning göras. Denna begränsning gäller dock inte om grov oaktsamhet eller uppsåt föreligger.

**14.5** Den nationella nivån ansvarar endast för skada som Enheten reklamerat skriftligen senast trettio (30) dagar efter att Enheten upptäckt, eller bort upptäckt den aktuella skadan eller förlusten. Den nationella nivåns ansvar sträcker sig dock aldrig längre än nio (9)

månader från skadetillfället. Dessa tidsfrister gäller även för det fall att Avtalet har upphört att gälla efter att skadan uppstått.

### 15 PERSONUPPGIFTER

**15.1** Av punkten 1.7 framgår att för det fall personuppgifter behandlas inom ramen för Tjänsten ska villkoren för Parternas personuppgiftsbehandling anges i Anslutningsöverenskommelsen.

### 16 TVISTER OCH TILLÄMPLIG LAG

**16.1** Svensk rätt ska tillämpas på Avtalet.

**16.2** En tvist som uppstår med anledning av Avtalet ska i första hand lösas genom direkt förhandling mellan Parterna.

**16.3** En tvist som uppstår med anledning av Avtalet ska slutligt avgöras genom skiljedomsförfarande administrerat av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut (SCC).

**16.4** Regler för Förenklat Skiljeförfarande ska tillämpas om inte SCC med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att Skiljedomsregler ska tillämpas. I sistnämnda fall ska SCC också bestämma om skiljenämnden ska bestå av en eller tre skiljemän. Skiljeförfarandets säte ska vara Stockholm. Språket för förfarandet ska vara svenska.

**16.5** Oaktat vad som sägs ovan äger Part rätt att väcka talan vid allmän domstol inom vars domsaga Enheten har sitt säte, om tvisteföremålets värde (exklusive eventuella motfordringar) vid tidpunkten för talans väckande inte överstiger tvåhundra tusen (200 000) SEK.