

Plats och tid: Stjärnholm, kl 17.00-18.15

Paragrafer: § 129–144

Beslutande: Ulla-Britt Larsson, vk
Hjördis Hultgren, vk, tjug ers
Curt Eriksson, vk
Lars-Olof Holmberg, vk
Johan Schenström, posk
Per Lundborg, posk, tjug ers
Christina Södling, s
Kent Pettersson, s
Lennart Halvarsson, s, tjug ers
Sören Viking, s
Majbritt Jensen, s, tjug ers

Ersättare: Stefan Landmark, vk

Ylva Evensen, kyrkoherde

Övriga: Carina Olausson, Fredrik Palm, Anna Hesselgren, Helena Jacobson

Utses att justera: Christina Södling

Justeringens tid och plats: 2023-12-21, Nyköpings församling

Vid protokollat: 
Carina Olausson

Ordförande: 
Ulla-Britt Larsson

Justeras: 
Christina Södling

Anslag / Bevis Protokollat är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

Organ: KYRKORÅD

Sammanträdesdatum: 2023-12-14

Datum för anslags uppsättande: 2023-12-22

Datum för anslags nedtagande: 2024-01-16

Förvaringsplats för protokollat: Kyrkans hus

Underskrift: 
Carina Olausson

§ 129 Sammanträdet öppnande

Sammanträdet öppnades.

§ 130 Noterande av närvaro



Upprop verkställdes.

§ 131 Justering av sammanträdet protokoll

Christina Södling utsågs till att justera protokollet.

§ 132 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 133 Allmänna föreskrifter för kyrkogårdar - beslut

Kyrkogårdschef Anna Hesselgren redogjorde för förslaget till allmänna föreskrifter för kyrkogårdar och muslimsk begravningsplats. De allmänna föreskrifterna kompletterar redan gällande begravningslag och begravningsförordning samt gällande ordningsföreskrifter för Nyköpings kommun. Det ska vara ett levande dokument som revideras årligen (AU §129/23).

Kyrkorådet **beslutade**

att fastställa de allmänna föreskrifterna för kyrkogårdar och muslimsk begravningsplats

Utdrag till

Diariet

Kyrkogårdschef

§ 134 Fördelning av internationella medel - beslut

Biträdande kyrkoherde Helena Jacobson redogjorde för Internationella gruppens förslag till fördelning av de 145 000 kronor som kvarstår av årets budget för internationellt bistånd (AU §130/23):

75 000 kronor för att finansiera tre collestudenters förskollärarytbildning. Det täcker kostnad för mat och husrum samt undervisning på Ushirika Montessori Training Center i två år till och med examen. Vi har fått en förfrågan från rektor Sr Christina Nakey om att stödja tre ungdomar som inte kan finansiera sina studier själva.

35 000 kronor till kommuniteten Ushirika wa Neema att använda i sin verksamhet, där diakonerna bedömer att behoven finns.

35 000 kronor till Neema Pre and Primary school för att fortsätta utveckla skolan.

Kyrkorådet **beslutade**



att fördela de 145 000 kronorna som kvarstår av årets budget för internationellt bistånd enligt förslag

Utdrag till

Diariet

Ekonomiavdelningen

Internationella gruppen

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 135 Attestförteckning 2024 - beslut

På sammanträdet förelåg förslag till beslutsattestanter för 2024 (AU §131/23).

Kyrkorådet **beslutade**

att anta förslaget till beslutsattestanter för 2024

att delegera till arbetsutskottet att fortlöpande under året besluta om de ändringar av beslutsattestanter som är nödvändiga

Utdrag till

Diariet

Ekonomiavdelningen

§ 136 Församlingskollekt - beslut



På sammanträdet presenterades följande förslag till fördelning av församlingskollekt 2024 (AU §132/23):

- 3 söndagar *MIRA* i Nyköping
- 2 söndagar *Act Svenska kyrkan*, fasteinsamling
- 5 söndagar *Diakonikassan* i församlingen
- 3 söndagar *Augusta Victoria-sjukhuset*
- 2 söndagar *BRIS*
- 3 söndagar *Majblomman*
- 4 söndagar *Systrarna Ushirika wa Neema*
- 2 söndagar *Act Svenska kyrkan*
- 1 söndag *Svenska bibelsällskapet*
- 3 söndagar *Buff*

Kyrkorådet **beslutade**

att godkänna förslaget till församlingskollekt

Utdrag till
Diariet
Ekonomiavdelningen
Expeditionen

Ordf		Justeras		Utdragsbestyrkande
------	---	----------	---	--------------------

§ 137 Riktlinjer vid insamling/gåva

På sammanträdet förelåg följande förslag till riktlinjer vid insamling/gåva 2024 (AU §133/23):



Kyrkoherden föreslår att vid samtliga dop- och konfirmationsgudstjänster ska insamlingen gå till Neema Montessori Primary school. Vid familjegudstjänster, konserter och övriga tillfällen där kollekt samlas in går insamlingen till diakonikassan.

Ovanstående gäller om inte kyrkoherden beslutar om annat ändamål.

Kyrkorådet **beslutade**

att fastställa förslaget till riktlinjer vid insamling/gåva 2024

Utdrag till
Diariet
Ekonomichefen
Expeditionen

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 138 Placering av oförutsedda medel - beslut

Kyrkoherde Ylva Evensen och ekonomichef Fredrik Palm redogjorde för de sammanlagt drygt 3 miljoner kronor i oförutsedda medel som församlingen förväntas erhålla (AU §137/23):



- Förhandlingar har skett med Trafikverket under hösten angående mark som de behöver till Ostlänken vid Västra kyrkogården. Utfallet av försäljningen och servitut beräknas bli ca 2 miljoner kronor vilket vi är väldigt nöjda med.
- Försäljningen av möbler av Axel Einar Hjort via Uppsala auktionskammare inbringade 736 000 kronor.
- En summa av ca 500 000 kronor blir resultatet av att en privatperson har testamenterat till församlingen.

Förslaget är att vi upprättar en fond/depå med dessa medel och dedikerar dem till diakonikassan där den årliga avkastningen kan delas ut till behövande. Förvaltningen av medlen kan göras i olika former och en del av avkastningen kanske ska återinvesteras för tillväxt. Vi har ingen fast inkomst till diakonikassan och detta vore ett bra sätt att finansiera den verksamheten vars behov är stora. Ekonomichef Fredrik Palm ska titta på olika alternativ och återkomma med detaljer.

Kyrkorådet **beslutade**

att besluta att placeringen av de oförutsedda inkomna medlen ska dedikeras till diakonikassan enligt förslag

Utdrag till
Diariet
Ekonomiavdelningen

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 139 Kollektor Oppebykyrkan 2024 - information

På sammanträdet förelåg information om kollektändamål för Oppebykyrkan 2024.
(AU §134/23)

Kyrkorådet **beslutade**

att lägga informationen till handlingarna

Utdrag till

Diariet

Ekonomiavdelningen

Expeditionen

§ 140 Tidplan för verksamhetsuppföljning och årsredovisning för 2023 - information

På sammanträdet förelåg följande information om tidplan (AU §136/23):

- Verksamhetsuppföljningarna ska vara inlämnade senast den 2 februari.
- Arbetsutskottet bereder årsredovisning och verksamhetsuppföljning den 10 april.
- Kyrkorådet bereder och undertecknar årsredovisning och verksamhetsuppföljning den 24 april.
- Kyrkofullmäktige fastställer årsredovisning och verksamhetsuppföljning den 4 juni.

Ovanstående förutsätter att våra IT-system fungerar som de ska.



Kyrkorådet **beslutade**

att lägga informationen till handlingarna

Utdrag till

Diariet

Ekonomiavdelningen

Ordf	Justeras	Utdragsbestyrkande
		

§ 141 Kyrkoherdens rapport

Kyrkoherde Ylva Evensen informerade om:

- Nu är den sedan länge budgeterade IT-samordnaren anställd, Pierre Palmehed börjar den 4 mars.
- Mia Edvinsson är nu anställd som cafébiträde på Prosten Pihls café och efterträder Maria Jansson som slutar vid årsskiftet.
- Under våren behöver vi arbeta med lokalförsörjningsplanen som ska antas av kyrkofullmäktige nästa år.
- När Erika Nyman slutar den 7 januari så har vi i stort sett lyckats bemanna terminen ut nästa år. Det sker bland annat med hjälp av Ralph Sjöholm som fortsätter på sina 30%, Ole Kristian Skadberg anställs på 20%, samt en del andra pensionerade präster som rycker in där det behövs.

Kyrkorådet **beslutade**

att lägga rapporten till handlingarna

§ 142 Övriga frågor - information



Kyrkoherde Ylva Evensen informerade om den omfattande cyberattack som Svenska kyrkan drabbats av. Det är en pågående attack sedan den 23 november och det påverkar oss väldigt mycket. Vi har inget systemstöd och det krävs mycket av personalen för att ändå försöka lösa sina arbetsuppgifter.

Ekonomi och lön är jätteproblematiskt; vi kan inte betala fakturor i systemen och vi kan bara betala ut grundlön i december, ej tillägg eller arvoden, om inte systemen kommer igång. Vi har mött stor förståelse och fått anstånd med betalningarna från många av våra leverantörer.

Ur arbetsmiljösynpunkt finns en oro hos arbetsgivaren, vi hoppas och ber för att personalen ska hålla hela vägen. Vi bygger högar för varje dag och vi vet inte hur länge det kommer att hålla på.

Kyrkorådet **beslutade**

att uttrycka sitt stöd till personalen och tacka för informationen samt lägga rapporten till handlingarna

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 143 Övriga frågor, förintelsens minnesdag

Angående förintelsens minnesdag 27 januari ställdes två frågor:

1. Kommer S:t Nicolaikyrka att vara öppen den kvällen?
2. Det brukar vara en manifestation på Stadshustrappan då, kan vi ha den i kyrkan?

Kyrkoherde Ylva Evensen tackade för påminnelsen om minnesdagen och svarade att kyrkan självklart kan vara öppen och att hon och biträdande kyrkoherde Helena Jacobson ska diskutera frågan vidare.

§ 144 Sammanträdet avslutas

Sammanträdet avslutades 18.15.

Därefter tackade ordförande Ulla-Britt Larsson kyrkorådet och önskade alla en God Jul och ett Gott Nytt År med hopp om att 2024 blir ett bättre år. Vice ordförande Johan Schenström önskade ordföranden detsamma.