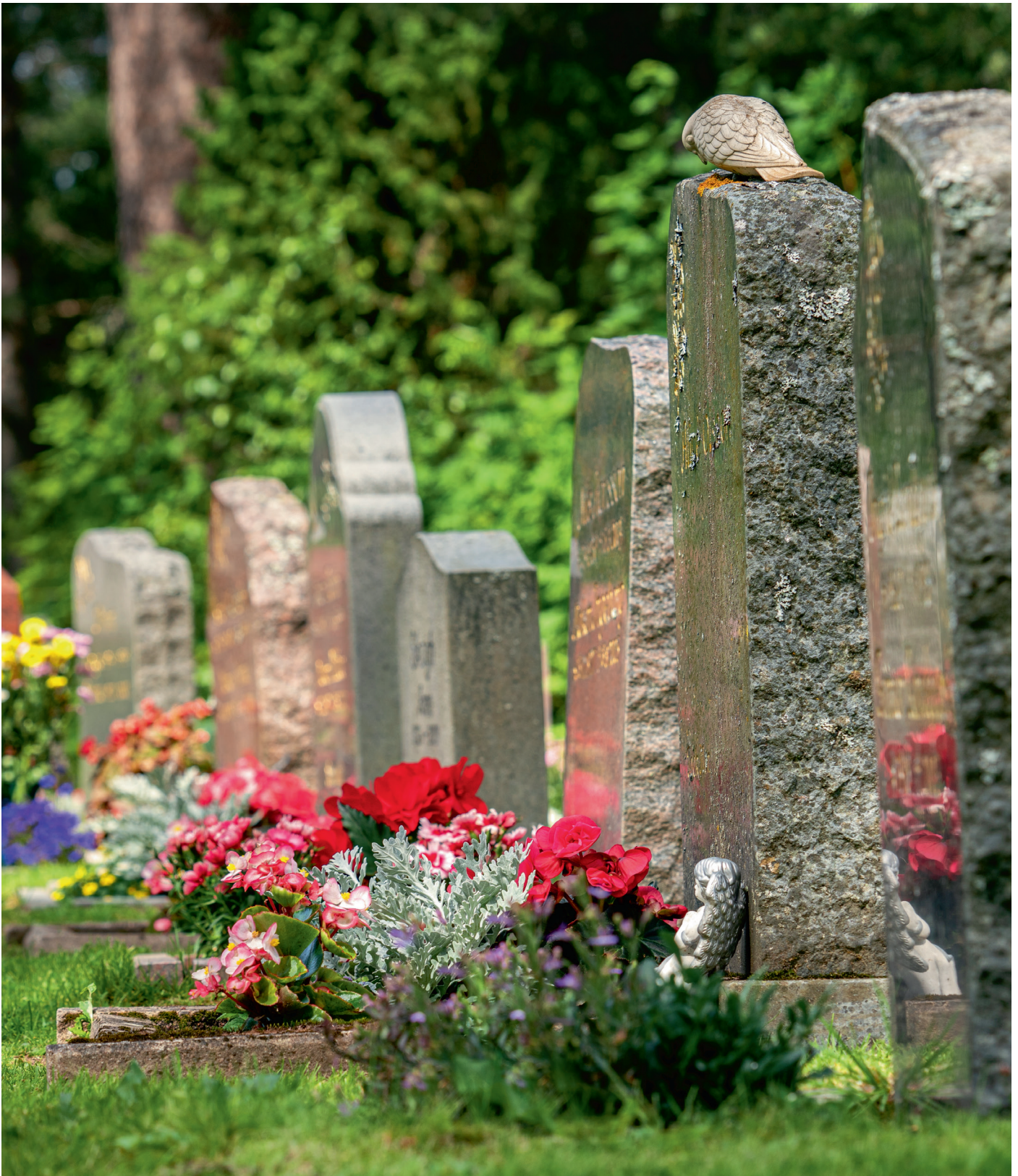


Gravskötsel



Gravskötselavtal

Ettårsavtal

Erbjudandet gäller ett år (kalenderår). Fakturan skickas ut med automatik en gång per år.

Avräkningsavtal

En summa pengar inbetalas till kyrkogårdsförvaltningen, minst 5000 kr och max 50 000. Avräkningar görs årligen enligt fastställd prislista. Avtalet gäller så länge kapitalet räcker, dock längst så länge som gravplatsen används.

Gravrättsinnehavaren underrättas i god tid innan avsatta medel är förbrukade. För att avtal skall kunna tecknas måste gamla avtal vara utgångna eller inlösta.



Skötselåtgärder

Skötselavtal - detta ingår

Vår och sommarplantering. Vårstädning, putsning och rensning av rabatt. Snittblommor och ljus tas bort, jordförbättring samt vattning. Höststädning inklusive borttagning av ettåriga växter. Planteringslåda utlånas av pastoratet under skötselavtalets längd. Endast pastoratets växter tillåts i planteringslådan. Gravdekoration läggs ut till Allhelgonahelgen.

Grusskötsel

Rensning, städning samt prydnadskrattning av grus.

Utläggning av granrisdekoration

Dekorationen läggs ut till allahelgonahelgen.

Prislista

Gravskötselavtal: 1500 kr/år

Grusgrav med plantering: 1800/år

Grusskötsel utan plantering: 300 kr/år

Utläggning av granrisdekoration: 300 kr/år

Vid nybeställning av gravskötsel tillkommer besiktning och iordningställande av gravplats: 300 kr

Kontaktuppgifter - se baksidan

Vill du teckna gravskötselavtal kontakta:

Kyrkogårdsförvaltningen

Administratör Tina Arnesson 0514-585 60

tina.arnesson@svenskakyrkan.se

Vid övriga frågor kring gravskötsel kontakta:

Kyrkogårdsförvaltningen

Kyrkogårds/fastighetschef Ulf Eklund 070-396 78 03

ulf eklund@svenskakyrkan.se

eller vaktmästare

Johan Särevik 073-704 05 71

johan.sarevik@svenskakyrkan.se

Besöksadress:

Kyrkans Hus

Tengenevägen 1

467 30 Grästorps

hemsida: www.svenskakyrkan.se/grastorp

