

**Årsredovisning för Danmark-Funbo församling  
252004-2348**

**Räkenskapsåret 2022**



**Innehållsförteckning**

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Rapport över förändring i eget kapital	9
Noter	10
Underskrifter	20

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## **Förvaltningsberättelse**

### **Information om verksamheten**

#### Uppgift och verksamhet

Danmark-Funbo församling (252004-2348) grundläggande uppgift är, enligt Lag om Svenska kyrkan och Kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Förutom denna grundläggande uppgift ansvarar församlingen för begravningsverksamheten i enlighet med Begravningslagen. Församlingen har sitt säte i Uppsala kommun.

#### Verksamheten under året

Coronapandemin höll i sig under våren, och först till sommaren lättade äntligen restriktionerna. Sommaren blev intensiv, då många brudpar äntligen kunde genomföra sina vigslar, som i flera fall skjutits upp ett antal gånger. Även många dop bokades, varför lördagarna under sommarmånaderna var fullbokade.

Vissa aktiviteter som startades under pandemin har fortsatt under hösten, t.ex. promenadgrupperna i Sävja och Funbo. Den digitala bibelstudiegruppen fortsatte mötas. Däremot återtog gudstjänsterna sin forna form under sommaren och hösten. Gudstjänster har bara sänts digitalt i samband med allhelgonahelg och jul. Några få digitala andakter har lagts ut på Youtube. Samtalsgrupper som det bjöds in till under hösten fick ett gott deltagande och var mycket uppskattade.

Körerna hade det motigt under pandemin, och det tog ett tag in på hösten innan de var i full gång igen. Barnkörerna hade färre deltagare, däremot återtog övriga barngrupper ställningarna sedan före pandemin. Tyvärr har den öppna verksamheten för barn och föräldrar av och till begränsats av RS-viruset. Under hösten ökade deltagandet i söndagsskolan i Sävja.

Miljöcertifiering steg två har inletts och ska slutföras 2023.

För att möta de ökade elpriserna har församlingen beslutat att under vintermånaderna fira gudstjänster i Funbo församlingshem och Kaplansgården. Innetemperaturen i fastigheterna har sänkts.

I övrigt hänvisas till separat verksamhetsberättelse.

#### Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) och ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Under 2022 sammanträdde kyrkorådet sju (7) gånger.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc, tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED, församlinginstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen

Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även antagit andra policys för till exempel jämställdhet, inköp och resor.

#### Verksamhetsinformation

Ändamålet är att uppfylla den grundläggande uppgiften, vilket främjas genom att det firas gudstjänst minst en gång i veckan i alla tre kyrkor i församlingen. Därutöver bedrivs olika verksamheter med konfirmand-, barn- och ungdomsgrupper, sorge- och samtalsgrupper, besöksverksamhet, själavårdssamtal mm.

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster) *	17 040	12 847	15 287	24 495	22 200
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	8 275	5 385	4 597	10 286	8 943
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	2 680	1 441	2 002	5 796	3 439
Antal döpta	76	48	36	56	49
Antal konfirmerade	54	35	33	33	34
Antal begravningsgudstjänster	60	89	56	63	72
Antal vigselgudstjänster	37	31	11	58	45
Antal aktiva inträden	9	18	15	3	13
Antal aktiva utträden	52	71	64	69	66
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	565	472	490	518	567
- varav antal körmedlemmar	76	115	74	129	128
Antal deltagare i vuxenverksamhet	165	299	296	628	591
- varav antal körmedlemmar	67	90	95	182	203
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	2 329	1 112	1 778	4 485	3 687
Antal besökare i vuxenverksamhet (**)	3 194	150	433	12 542	2 239
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	416	283	187	670	634

#### **Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare.**

Möjligheten att delta i olika verksamheter har även 2022 fortfarande begränsats. Verksamhet riktad till vuxna med barn har periodvis ställts in, då RS-viruset grasserat.

\*) Samt 252 (3 722) digitala besökare

\*\*\*) Besökare på Café Hjärtat medräknat 2019

#### **Resultat och ställning**

Det positiva resultatet kan hänföras till våren, då restriktionerna med anledning av pandemin ännu inte släppt och alla verksamheter inte gick att genomföra som planerat, men även till organisttjänsten som under fyra månader under hösten var obesatt.

## Målsatt kapital

Kyrkofullmäktige fastställde i maj 2019 målsatta kapitalet till 27.000 tkr. Det egna kapitalet 2022 uppgick till 33 901 tkr.

### Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2022	2021	2020	2019	2018
Tillhöriga per den 31 december (antal)	7 288	7 427	7 546	7 571	7 578
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	50,6	51,8	52,8	53,6	54,8
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	1,01	1,01	1,01	1,01	1,01
Medelantalet anställda	23	23	25	26	26
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	4	4	4	3	4
<b>Resultat (tkr)</b>					
Verksamhetens intäkter	25 081	24 457	25 257	25 807	25 531
Verksamhetens resultat	682	2 108	1 945	99	537
Resultat från finansiella poster	-40	-18	62	62	-42
Årets resultat	642	2 091	2 006	160	495
<b>Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)</b>					
- varav slutavräkning (tkr)	154	-70	-194	381	1 144
Begravningsverksamhetens nettokostnader	4 425	4 428	4 866	5 484	4 093
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	59	58	58	59	61
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	6	7	6	5	6
<b>Ekonomisk ställning</b>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	27 000	27 000	27 000	27 000	31 078
Eget kapital (tkr)	33 901	33 260	31 168	29 162	29 002
Soliditet (%)	79	80	73	68	71
Värdesäkring av eget kapital (%)	1,9	6,7	6,9	0,6	1,7
Likviditet (%)	167	267	202	212	286
Likviditet (%) exkl omförh. Lån, se not 19	266				

### Definitioner

**Kyrkoavgift (%)** - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

**Begravningsverksamhetens nettokostnader** - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

**Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

**Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

**Soliditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

**Värdesäkring av eget kapital (%)** - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

**Likviditet (%)** - Uppgiften beräknas som omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Pandemin gjorde att stora delar av församlingens verksamheter fick ställas in och om under våren 2022., Därefter har församlingen kunnat bedriva sitt arbete enligt verksamhetsplanering för 2022 som ett normalt år utan pandemi, även om viss verksamhet för de yngsta barnen fortsatt påverkas av RS-viruset.

### Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2019. Placeringsrådet har sammanträtt och en månatlig omplacering av 100 tkr har gjorts från kyrkkontot i Swedbank till aktiefonden Robur Talent.

### Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2025	Plan 2024	Beslutad 2023	Utfall 2022	Förändring 2022 -- 2023 (%)
Kyrkoavgift	22 193	21 981	24 341	20 455	19,00
Ekonomisk utjämning	-2 014	-1 991	-2 803	-1 967	42,50
	<b>20 179</b>	<b>19 990</b>	<b>21 538</b>	<b>18 488</b>	

### Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Församlingen ser under kommande år en fortsatt hög andel utträden. Invånarantalet håller sig konstant, men vi kan se att de som dör har varit medlemmar i högre grad än de som föds eller flyttar in i församlingen. Vi ser också att doptalen sjunker över tid. Pandemin har påverkat antalet dop och vigslar och har inte helt återtagit sin tidigare ställning.

En fortsatt förhoppning beträffande medlemsantalet står till inflyttningen i området kring Gunsta i Funbo som nu kommit igång. Bergsbrunna och Södra Sävja är med i kommunens fokusområden gällande kommande utbyggnationer. Det gäller osäkerhet när byggnationerna i Södra staden och Bergsbrunna kan komma igång pga rådande ekonomiska osäkerhet med räntor och elpriser. Enligt nuvarande planering ska 800 lägenheter byggas i ca trettio år i Södra staden med start 2024-2025, men starten kan bli senarelagd. Det är fortfarande oklart vad gäller utbyggnadens omfattning.

### Tillstånds- eller anmälningsskyldig verksamhet enligt miljöbalken

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningsskyldig verksamhet.

### Kollekter

	2022	2021	2020	2019	2018
Förmedlade rikskollekter	91	38	40	75	74
Förmedlade stiftskollekter	28	7	9	15	14
Förmedlade församlingsskollekt	183	106	108	176	186
Församlingsskollekt till egen verksamhet	4	5	8	4	5
Summa kollekt	<b>302</b>	<b>156</b>	<b>165</b>	<b>270</b>	<b>279</b>

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingsskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingsskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

### Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar en (1) stiftelse 2022-12-31 med ett totalt utgående kapital om 467 tkr (503 tkr).

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-01-01</b>	<b>2021-01-01</b>
Tkr		<b>-2022-12-31</b>	<b>-2021-12-31</b>
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Kyrkoavgift		20 455	20 092
Begravningsavgift	2	4 425	4 428
Ekonomisk utjämning	3	-1 967	-1 971
Utdelning från prästlönetillgångar	4	213	171
Erhållna gåvor	5	4	5
Erhållna bidrag	6	607	585
Nettoomsättning	7	1 343	997
Övriga verksamhetsintäkter		0	150
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		<b>25 080</b>	<b>24 457</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-7 948	-6 414
Personalkostnader	8	-14 879	-14 233
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 571	-1 701
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>		<b>-24 398</b>	<b>-22 348</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>682</b>	<b>2 109</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	9	-72	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	114	40
Räntekostnader och liknande resultatposter		-82	-58
<b>Summa resultat från finansiella poster</b>		<b>-40</b>	<b>-18</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>642</b>	<b>2 091</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Tkr			
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Licenser	10	240	323
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	11	24 258	24 195
Inventarier, verktyg och installationer	12	1 649	2 008
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	0	812
		<b>25 907</b>	<b>27 015</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	14	2 971	1 844
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>29 118</b>	<b>29 182</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		58	20
Fordran på begravningsverksamheten	2	0	205
Övriga fordringar		147	142
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		340	384
		<b>545</b>	<b>751</b>
<i>Kortfristiga placeringar</i>	14	444	483
<i>Redovisningsmedel</i>	15	467	521
<i>Kassa och bank</i>	16	12 112	10 694
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>13 568</b>	<b>12 449</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>42 686</b>	<b>41 631</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Tkr			
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
Balanserat resultat		33 259	31 169
Årets resultat		642	2 091
<b>Summa eget kapital</b>		<b>33 901</b>	<b>33 260</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	17, 18, 19	0	3 153
Gravskötselskuld	20	237	189
Skuld begravningsverksamhet	2	437	362
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>674</b>	<b>3 704</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	17, 18	3 153	143
Skuld begravningsverksamhet	2	362	0
Leverantörsskulder		719	504
Gravskötselskuld	20	71	59
Övriga skulder	15	1 045	1 033
Villkorade bidrag	21	997	1 061
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 764	1 867
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>8 111</b>	<b>4 667</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>42 686</b>	<b>41 631</b>



## Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

### Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2021-01-01	29 162	2 006	<b>31 168</b>
Omföring av föregående års resultat	2 006	-2 006	<b>0</b>
Årets resultat		2 091	<b>2 091</b>
<b>Utgående balans 2021-12-31</b>	<b>31 168</b>	<b>2 091</b>	<b>33 259</b>
Ingående balans 2022-01-01	31 168	2 091	<b>33 259</b>
Omföring av föregående års resultat	2 091	-2 091	<b>0</b>
Årets resultat		642	<b>642</b>
<b>Eget kapital 2022-12-31</b>	<b>33 259</b>	<b>642</b>	<b>33 901</b>

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan, KRED.

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

#### *Kyrkoavgift och begravningsavgift*

Svenska kyrkans huvudentäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

#### *Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag*

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

#### *Leasing*

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

#### *Ersättning till anställda*

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

#### *Inkomstskatt*

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar,

kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

### **Materiella anläggningstillgångar**

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3: Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde). För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld. De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag och offentliga bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Licenser	5 år
Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-50 år
Byggnader	33-50 år
Bilar	5 år
Övriga inventarier, verktyg och installationer	5-10 år

### **Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar**

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### *Långfristiga värdepappersinnehav*

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdenedgången bedöms vara bestående och av väsentligt belopp.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

#### *Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### *Kortfristiga placeringar*

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

## Not 2 Begravningsverksamheten

Danmark-Funbo församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2022	2021
<b>Begravningsverksamhetens särredovisning</b>		
<b>Verksamhetens intäkter</b>		
Begravningsavgift - erhållet för året	4 862	4 790
Övriga intäkter	165	197
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>5 027</b>	<b>4 986</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>		
Personalkostnader	-2 404	-2 293
Övriga kostnader	-1 177	-1 445
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-763	-746
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>-4 344</b>	<b>-4 484</b>
<b>Finansiella poster</b>		
Ränteintäkter	1	0
Räntekostnader	-247	-140
<b>Begravningsverksamhetens överskott</b>	<b>437</b>	<b>362</b>
<b>Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</b>		
Begravningsavgift - erhållet för året	4 862	4 790
Tillkommande underskott/avgående överskott enligt resultatsammanställningen	-437	-362
<b>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</b>	<b>4 425</b>	<b>4 428</b>
<b>Kommentarer till årets verksamhet</b>		
Årets överskott i begravningsverksamheten beror på att underhåll av Ekonomigården och inköp av förbrukningsinventarier inte har genomförts enligt budgeterat belopp. Kostnaden för personal under sommarsäsongen har också varit lägre än beräknat.		
<b>Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten</b>		
Ingående skuld	-157	-1 569
Reglering av 2020 års överskott		1 775
Reglering av 2021 års underskott	-205	
Årets överskott	-437	-362
<b>Utgående skuld</b>	<b>-799</b>	<b>-157</b>
Varav långfristig skuld	-437	-362
Varav kortfristig skuld/fordran	-362	205

## Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 16 084 tkr vilket motsvarar 62 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

## Finansiering av anläggningstillgångar

Församlingen har en extern upplåning hos kreditinstitut på 3 153 tkr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten.

### Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

### Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 0,8 % (0,8%) av andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

### Not 5 Erhållna gåvor

	2022	2021
<b>Gåvor redovisade i resultaträkningen</b>		
Kollekter till egen verksamhet	4	5
Övriga gåvor	0	0
<b>Summa</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

### Gåvor i form av tjänster

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 75 (75) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

### Not 6 Erhållna bidrag

	2022	2021
<b>Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen</b>		
Kyrkoantikvarisk ersättning	50	43
Övriga bidrag från stiftet	118	118
Arbetsmarknadsbidrag	229	253
Bidrag från förvaltade stiftelser	125	102
Övriga bidrag	85	68
<b>Summa</b>	<b>607</b>	<b>585</b>

### Not 7 Nettoomsättning

	2022	2021
Gravskötselintäkter	391	289
Hysesintäkter	151	115
Clearingintäkter	697	510
Övriga intäkter	104	83
	<b>1 343</b>	<b>997</b>

## Not 8 Personal

	2022	2021
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	14	15
Män	9	8
	<b>23</b>	<b>23</b>

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

## Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2022-12-31			Antal på balansdagen 2021-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	5	5	10	4	6	10
Ledande befattningshavare	1	0	1	1	0	1

	2022	2021
<b>Löner, arvoden och andra ersättningar</b>		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	833	796
Anställda	9 590	9 088
	<b>10 423</b>	<b>9 884</b>

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

	2022	2021
<b>Arbetsmarknadsbidrag</b>		
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	229	186
<b>Ersättning till ordföranden i kyrkoråd</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	30	43
<b>Pensionskostnader och andra sociala avgifter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	601	616
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	3 260	3 140
	<b>3 861</b>	<b>3 757</b>

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

## Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
<b>Resultat från finansiella anläggningstillgångar</b>		
Utdelning	32	0
Nedskrivning	-105	0
	<b>-72</b>	<b>0</b>
<b>Ränteintäkter</b>	<b>114</b>	<b>40</b>

**Not 10 Licenser**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	412	412
Inköp		0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>412</b>	<b>412</b>
Ingående avskrivningar	-89	-7
Årets avskrivningar	-82	-82
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-172</b>	<b>-89</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>240</b>	<b>323</b>

**Not 11 Byggnader och mark**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	52 148	50 519
Inköp	380	0
Försäljningar/utrangeringar	-815	0
Omklassificeringar	812	1 629
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>52 526</b>	<b>52 148</b>
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-196	-196
<b>Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag</b>	<b>196</b>	<b>196</b>
<b>Netto anskaffningsvärde</b>	<b>52 329</b>	<b>51 952</b>
Ingående avskrivningar	-27 756	-26 484
Försäljningar/utrangeringar	815	0
Årets avskrivningar	-1 129	-1 272
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-28 071</b>	<b>-27 756</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>24 258</b>	<b>24 195</b>

**Not 12 Inventarier, verktyg och installationer**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	3 109	2 681
Inköp	0	563
Försäljningar/utrangeringar	0	-135
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>3 109</b>	<b>3 109</b>
Ingående avskrivningar	-1 101	-890
Försäljningar/utrangeringar	0	135
Årets avskrivningar	-360	-347
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 461</b>	<b>-1 101</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 649</b>	<b>2 008</b>



**Not 13 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående balans	812	7
Utgifter under året	0	2 434
Under året färdigställda tillgångar	-812	-1 629
<b>Utgående balans</b>	<b>0</b>	<b>812</b>

Pågående nyanläggning avser askgravplatser på kyrkogårdarna.

**Not 14 Värdepappersinnehav**

	Redovisat värde		Verkligt värde	
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
<b>Långfristiga värdepappersinnehav</b>				
Noterade aktier (Atmers fond)	431	431	1 051	1 159
Noterade aktiefonder	2 527	1 400	2 528	1 591
Berling Media AB (750 aktier)	13	13	13	13
<b>Summa långfristiga värdepappersinnehav</b>	<b>2 971</b>	<b>1 844</b>	<b>3 592</b>	<b>2 763</b>
<b>Kortfristiga placeringar</b>				
Robur Stiftelsefond	444	483	444	530
<b>Summa kortfristiga värdepappersinnehav</b>	<b>444</b>	<b>483</b>	<b>444</b>	<b>530</b>
<b>Summa värdepappersinnehav</b>	<b>3 415</b>	<b>2 327</b>	<b>4 036</b>	<b>3 293</b>
			<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>Förändring av långfristiga värdepappersinnehav</b>				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden			4 929	3 529
Investeringar under året			1 232	1 400
Försäljningar/avyttringar			-3 085	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>			<b>3 076</b>	<b>4 929</b>
Ingående ackumulerade nedskrivningar			-3 085	-3 085
Försäljningar/avyttringar			3 085	0
Årets nedskrivningar			-105	0
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>			<b>-105</b>	<b>-3 085</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>			<b>2 971</b>	<b>1 844</b>

**Not 15 Redovisningsmedel**

Församlingen förvaltar en stiftelse. Denna stiftelse innehar bankmedel och aktier där församlingen formellt står som innehavare av medlen. Dessa medel redovisas som redovisningsmedel samt som kortfristig skuld. Av redovisningsmedlen avser 449 tkr (508 tkr) värde på aktier.

### Not 16 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 11 885 tkr (10 525 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

### Not 17 Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckning	4 300	4 300
	<b>4 300</b>	<b>4 300</b>

Fastighetsinteckningen avser Uppsala Danmark 8:3 (Danmarks prästgård) ställd som säkerhet för lån hänförlig till Danmarks kyrkogård

### Not 18 Skuld till kreditinstitut

I not 2, Begravningsverksamheten framgår församlingens externa upplåning som avser begravningsverksamheten.

### Not 19 Skulder till kreditinstitut

Till och med 2021 redovisas belopp som amorteras kommande år som kortfristig skuld. Från och med 2022 inkluderar denna post även belopp av lån som förfaller till omförhandling kommande år, även om intentionen är att det enbart är räntan som ska förhandlas och lånen därefter fortsätta löpa. I balansräkningen under kortfristiga skulder ses denna skillnad mellan år 2021 och 2022. Lånebild per 2022-12-31 redovisas nedan..

Långgivare Swedbank	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2022-12-31
	4,122	2023-02-08	3 153
			<b>3 153</b>
Kortfristig del av långfristig skuld			3 153

Av den kortfristiga skulden är det 143 tkr som ska amorteras under år 2023, medan 3 010 tkr avser lån som efter omförhandling av ränta under 2023 högst troligt kommer att löpa långsiktigt över flera år.

### Not 20 Gravskötselaskuld

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Långfristig gravskötselaskuld</b>		
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	237	189
	<b>237</b>	<b>189</b>
<b>Kortfristig gravskötselaskuld</b>		
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	71	59
	<b>71</b>	<b>59</b>

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet).

**Not 21 Villkorade bidrag**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående balans	1 061	1 068
Utdelningar och värdeförändringar	16	70
Ianspråktaget under året	-80	-77
	<b>997</b>	<b>1 061</b>

**Specifikation av utgående balans**

Skuldförda bidrag till verksamheten (Stöd för kyrkomusiken i Funbo), Atmers fond	997	1 061
	<b>997</b>	<b>1 061</b>

**Not 22 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Uppsala 2023-

Ken Forsberg  
Ordförande

Hans Edlund  
Vice ordförande

Anna Frost

Britta Gunsarfs

Agneta Hellman

Kenny Jonsson

Leif Sandberg

Lars Strandell

Inger Tjäder

Susanne Willén Nordgren  
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-

Karin François  
Auktoriserad revisor  
KPMG AB

Karin Nordin  
Förtroendevald revisor

Sten-Åke Bylund  
Förtroendevald revisor