

Plats och tid Torsdagen den 21 mars 2024 kl 18:30 – 21:47, Vinbergs Församlingshem

Beslutande

Stig Agnåker, ordförande	Angela Malmgren
Sven-Erik Dahlberg	Connie Kristensson
Britt-Mari Johansson, tj.gör.ersättare	Kent Dahlqvist, tj.gör.ersättare
Ulla Rickardsson	Irén Karlsson
Barbro Laurén	Jan-Erik Christensson, tj.gör.ersättare
Yen Gunnarson	Staffan Orrdal, kyrkoherde
Kjell Eriksson	

Ersättare

Irene Hedenbjörk


Övriga

Ann-Marie Dannegren (närvarande t o m § 5)
Håkan Widepalm, adjungerad
Malin Svensson, sekreterare

Utses att justera Angela Malmgren med ersättare Sven-Erik Dahlberg

Justeringens plats och tid Måndagen den 25 mars kl 15:00
Kansliet, Nygatan 41, Falkenberg, §§ 1 – 25

Underskrifter


.....
Stig Agnåker, ordförande


.....
Malin Svensson, sekreterare


.....
Angela Malmgren, justerare

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kyrkorådet
Sammanträdesdatum	2024-03-21
Datum för anslags uppsättande	2024-03-25
Datum för anslags nedtagande	2024-04-15
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet, Falkenberg pastorat, Nygatan 41, Falkenberg
Underskrift	 Malin Svensson
Godkännande av	§§ 1 – 25



Mötets öppnande

§ 1

Ordförande Stig Agnåker förklarar mötet öppnat och hälsar ledamöter och ersättare välkomna.

Kyrkoherden läser text om skapelsens olikheter och mångfald samt leder oss i bön.

Upprop

§ 2

Upprop förrättas av sekreteraren.

Val av justerare

§ 3

Kyrkorådet beslutar

att såsom justerare, tillika rösträknare, välja Angela Malmgren med ersättare Sven-Erik Dahlberg. Datum, tid och plats för justering: Måndagen den 25 mars 2024 kl 15:00, Kansliet, Nygatan 41, Falkenberg

Godkännande av dagordningen

§ 4

Yen Gunnarsson informerar att ytterligare ett protokoll från Personalutskottets sammanträde 2023-12-08 finns att anmäla till kyrkorådet. Detta tas med till nästa kyrkorådssammanträde.

Ulla Rickardsson och Angela Malmgren anmäler varsin fråga att tas upp under *Övriga frågor*.

Kyrkorådet beslutar

att godkänna dagordningen.

Ekonomirapport

§ 5

Redogörelse för driftsredovisning för helåret 2023 med preliminärt bokslut enligt *bilaga 1*. Differensen mot budget består till största delen av ökade och oväntade intäkter i form av bl a reavinst för aktie-/fondförsäljning, ränteintäkter och elstöd.

Redogörelse för begravningsverksamhetens driftsredovisning med preliminärt årsbokslut 2023.

Ordföranden tackar Ann-Marie Dannegren för redogörelsen.

Kyrkorådet beslutar

att anteckna informationen.

Föregående mötes
protokoll

§ 6

Kyrkorådets protokoll 2023-12-14 anmäls.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

Arbetsutskottets
protokoll

§ 7

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-24 och 2024-03-06 anmäls.
Kort genomgång därav.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollen till handlingarna.

Fastighetsutskottets
protokoll

§ 8

Fastighetsutskottets protokoll 2023-11-16, 2023-12-14, 2024-01-18, 2024-02-27 och 2024-02-29 anmäls.

Ulla Rickardsson lyfter frågan om hur stora belopp man sparar genom de åtgärder man vidtagit med energibesparingen, främst vad gäller stängda kyrkor. Kansliet sammanställer siffror gällande besparingar.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollen till handlingarna.

Fastighetsutskottets
och Kyrkogårds-
utskottets protokoll

§ 9

Gemensamt möte har hållits med Fastighetsutskottet och Kyrkogårdsutskottet för genomgång av ett antal gemensamma frågor. Protokoll 2023-12-14 anmäls.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

Kyrkogårdsutskottets
protokoll

§ 10

Kyrkogårdsutskottets protokoll 2023-12-14, 2024-02-05 och 2024-03-04 anmäls.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollen till handlingarna.

Personalutskottets
protokoll

§ 11

Personalutskottets protokoll 2024-01-30 och 2024-03-05 anmäls.

Yen Gunnarsson informerar att Personalutskottet har lyft frågan om skyddsombud och att det finns för få skyddsombud i pastoratet.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollen till handlingarna.

Församlingsrådets
protokoll

§ 12

Följande församlingsrådsprotokoll anmäls.

- Falkenberg 2023-12-04, 2024-02-08 och 2024-03-07
- Källsjö 2024-01-30
- Morup 2024-01-30
- Skrea 2023-12-06, 2024-02-07 och 2024-03-06
- Stafsinge 2023-10-19, 2023-12-14 och 2024-02-29
- Susedalen 2023-12-07 och 2024-01-11
- Torup 2023-12-11, 2024-01-15 och 2024-02-12
- Ullared 2024-02-05 och 2024-02-28
- Vessige 2024-02-01
- Vinberg-Ljungby 2023-11-27 och 2024-01-22
- Älvsered 2024-02-05 och 2024-02-27

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollen till handlingarna.

Information

§ 13

Tillsyn, förskolan Fröet

Ordföranden informerar att kommunen gjort tillsyn på förskolan Fröet. Föreläggande om åtgärd senast 2024-07-01 har erhållits. Uppföljande möte med kommunen har hållits efter erhållet protokoll om de delar som behöver förtydligas.

*Årsmöte,
Hela Människan*

Representanter från pastoratet har deltagit vid Hela Människans årsmöte den 20 mars. Kort information lämnas till kyrkorådet om vilka beslut som fattades vid årsmötet, bl a val av styrelse och årsbokslut. Hela Människan redovisar ett underskott för 2023, vilket främst beror på att man inte erhållit de bidrag som man räknat med. Även beläggningsgraden har minskat under 2023.

*KAE, Asige kyrka
och Torup*

Kyrkorådet beslutade hösten 2023 att söka kyrkoantikvarisk ersättning för underhåll av Asige kyrka och Torups kyrka. Pastoratet har nu fått informationen att dessa projekt inte kommer att rymmas i det fördelningsarbete som görs på Göteborgs stift av anslaget. Istället kan kyrkorådet besluta att ansöka om KAE för utförandeår 2026. Dessa projekt kommer då att prioriteras.

Kyrkvinden

Kyrkvinden skriver på sin hemsida: "Eftersom Kyrkvindens verksamhet inte kan drivas vidare under nuvarande förutsättningar föreslås därför att verksamheten avvecklas. Förberedelser för försäljning av verken har inletts och förhoppningsvis kommer konkret förslag presenteras till Kyrkvindens föreningsstämma den 22 april". I dagsläget vet vi inte mer än detta. Nedskrivning av anläggningstillgången görs i bokslutet med 1mkr.

*Ceremoni- och
bisättningslokalen*

Arbetet löper enligt plan och efter slutfört fasadarbete så är byggnaden nu avtäckt. Kyrkorådets sammanträde kommer att hållas i lokal på Skogs-kyrkogården i maj och i samband planeras därmed en rundvandring i en nästan klar ceremonilokal. Ekonomisk prognos just nu ligger inom beslutad budget.

forts § 13

S:t Laurentii kyrka

Renoveringen har medfört stora ökade kostnader i anledning av att man konstaterat rötskador i takkonstruktionen. Fastighetsutskottet har fattat beslut om att använda medel ur fastighetsfonden för den utökade kostnaden. I slutet av förra veckan konstaterades även angrepp av hussvamp. Just nu räknar konstruktör och entreprenör på kostnaden för åtgärden. Även detta bör kyrkorådet söka KAE för.

Budgetprocessen

I början av april påbörjas arbetet med budget för år 2025. Först lämnas behovsbeskrivningar in och sedan sorterar utskotten dessa för fortsatt bearbetning. I juni månad kommer det finnas ett förslag på summerad budget som ska vara i enlighet med det budgetdirektiv som kyrkorådet beslutat.

*Seminarium om
ljusföreningar*

Falkenbergs kommun, Falkenbergs pastorat och Feab bjuder tillsammans in till ett seminarium den 29 april kl 13.00 i Kyrkans hus, Falkenberg. Där får vi lära oss mer om ljusföreningar och dess påverkan på biologisk mångfald, om belysning i det offentliga rummet och vad vi kan göra för att minska negativa effekter för t ex fladdermöss, utan att minska tryggheten för oss människor.

Halmstads Soldathem

Kyrkoherden informerar att pastoratet erhållit kallelse till Halmstads Soldathems årsmöte, men inte haft möjlighet att närvara. Kort redogörelse för soldathemmets verksamhet. Kyrkoherden påtalar att det är viktigt att som kyrka göra sig synlig i olika sammanhang och värt att reflektera att bidrag kan komma väl till pass för soldathemmet och dess viktiga och angelägna verksamhet.

Kyrkorådet beslutar

att anteckna informationen.

Personalfrågor

§ 14

Kyrkoherden informerar om vakanser, pågående rekryteringar samt tillsatta tjänster.

Kyrkorådet beslutar

att anteckna informationen.

Budgetdirektiv 2025

§ 15

Redogörelse för ärendet samt för Arbetsutskottets förslag till beslut enligt förslag nr 4, se *bilaga 2*.

Som en del av beredningen har barnkonsekvensanalys upprättats, se *bilaga 3*.

Samtal och diskussioner förs om förslag till budgetdirektiv.

Yen Gunnarsson yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag till beslut.

Kyrkorådet beslutar

att anta Budgetdirektiv 2025 med ett förväntat resultat och underskott om -3 748 000 kr, enligt förslag 4, under förutsättning att intäkten är 108 407 000 kr.

Verksamhetsram
2025

§ 16

Redogörelse för ärendet enligt *bilaga 4* samt för Arbetsutskottets förslag till beslut.

forts § 16

Som en del av beredningen har barnkonsekvensanalys upprättats, se *bilaga 5*.

Kyrkorådet beslutar

att anta Verksamhetsram 2025.

Arbetsordning

§ 17

Redogörelse för ärendet samt för förslag till beslut. Önskan finns om ett förtydligande om skyldigheten att hålla sig uppdaterad om man tagit emot digitalt verktyg.

Kyrkorådet beslutar

att återremittera ärendet.

Ansökan om KAE för
S:t Laurentii kyrka

§ 18

Redogörelse för ärendet samt för förslag till beslut, enligt *bilaga 6*.

Som en del av beredningen har barnkonsekvensanalys upprättats, se *bilaga 7*.

Kyrkorådet beslutar

att ansöka om KAE för åtgärder med takkonstruktionen i S:t Laurentii kyrka.

Val av ledamot
till Arbetsutskottet § 19

Kristin Wikström har inkommit med avsägelse av förtroendeuppdrag, i anledning av att hon erhållit anställning i pastoratet. Kyrkorådet har således utsetts ny ledamot i Arbetsutskottet.

Som en del av beredningen har barnkonsekvensanalys upprättats, se *bilaga 8*.

Vid Arbetsutskottets sammanträde har meddelats att nomineringsgruppen POSK önskar att föreslå Barbro Laurén till ledamot i Arbetsutskottet.

Angela Malmgren meddelar att 12-gruppen istället nu föreslår att Sven-Erik Dahlberg ska väljas till ledamot i Arbetsutskottet.

Kjell Eriksson och Connie Kristensson föreslår att Barbro Laurén ska väljas till ledamot i Arbetsutskottet.

Mötet ajourneras kl 20:51

Mötet återupptas kl 21:03

Ordföranden redogör för förslag till beslut

- 1) Barbro Laurén
- 2) Sven-Erik Dahlberg

Sluten votering genomförs med följande resultat, se *bilaga 9*;

Barbro Laurén	7
Sven-Erik Dahlberg	4
Avstår	1
Blank röst	1

Ordföranden finner därvid att kyrkorådet beslutar att välja Barbro Laurén till ledamot i Arbetsutskottet.

forts § 19

Kyrkorådet beslutar

att entlediga Kristin Wikström från sitt uppdrag som ledamot i Arbetsutskottet,

att välja Barbro Laurén till ledamot i Arbetsutskottet fr o m 2024-03-21 t o m 2025-12-31.

Sven-Erik Dahlberg reserverar sig mot beslutet.

Val av ledamot
till Personalutskottet

§ 20

Ordföranden informerar att Barbro Laurén meddelat att hon avsäger sig förtroendeuppdraget som ledamot i Personalutskottet. Kyrkorådet har således att välja ny ledamot till Personalutskottet.

Som en del av beredningen har barnkonsekvensanalys upprättats, se bilaga 8.

Följande förslag på ledamot att ingå i Personalutskottet har inkommit; *Anette Sandgren*, <Adress>

Kyrkorådet beslutar

att godkänna Barbro Lauréns avsägelse och entlediga henne som ledamot i Personalutskottet, *samt*

att välja Anette Sandgren till ledamot i Personalutskottet fr o m 2024-03-21 t o m 2025-12-31.

Revidering av FIN § 21

Samtal och diskussioner förs beträffande revidering av Församlingsinstruktionen (FIN) utifrån följande frågeställningar;

- Hur stor revidering ska göras?
- Vem kan vara processledare?
- Hur ska arbetsgruppen vara sammansatt?
- Församlingsrådets medverkan?

Kyrkorådets inställning är att uppdraget måste vara tydligt och att det är viktigt att alla områden är representerade och att församlingsråden är involverade. Arbetsgruppens storlek och sammansättning, två förtroendevalda och två tjänstepersoner, är bra. Kyrkoherden ska vara en del av arbetsgruppen.

Yen Gunnarsson föreslår att Arbetsutskottet tar fram förslag på arbetsgrupp till nästa kyrkorådssammanträde.

Kyrkorådet beslutar

att anteckna informationen.

Inkommen skrivelse § 22

Skrivelse från Fagereds, Källsjö, Ullareds och Älvsereds församlingsråd anmäls, se *bilaga 10*.

Kostnadsberäkning för eventuell utvärdering bör tas fram innan kyrkorådet beslutar om att utvärdering ska göras.

Kyrkorådet beslutar

att notera inkommen skrivelse.

Delegationsbeslut § 23

Kyrkoherden informerar om följande delegationsbeslut;

- Avskriven fordran avseende lokalhyra, 1 000 kr
- Avskriven fordran avseende uttagen semester av tidigare anställd, överskridande inarbetad semester under anställningsperioden, 1 577 kr
- Avskriven fordran avseende löneskuld för anställd vid anställningens upphörande, 134 kr 44 öre

Kyrkorådet beslutar

att anteckna informationen.

Övriga frågor § 24

Ulla Rickardsson ställer fråga om arbetsordningen kring fastställande av gudstjänstplan och församlingsrådets roll i denna process. Detta i anledning av skrivelse från områdeschefen i södra området.

Kyrkoherden redogör kort för arbetsordning för fastställande av gudstjänstplan, vilken regleras av Kyrkoordningen; kyrkoherden fastställer gudstjänstplanen efter samråd med präster, musiker och församlingsråd. Angående erhållen skrivelse får eventuella frågor om skrivningen tas med områdeschefen ifråga.

Angela Malmgren har fråga om antal in- och utträden under 2023.

Kanslichefen lämnar följande uppgifter; 233 aktiva utträden, vilket är det lägsta antalet utträden på fem år. 37 aktiva inträden.

Yen Gunnarsson informerar om en föreläsning på Näringslivsdagen, om hur man kan minska klimatavtrycket genom att kontinuerligt tömma sin mailbox, vilket medför en minskad belastning på "Molnet".

forts § 24

Kanslichefen informerar kort om pastoratets arbete med att minska klimatavtrycket.

Kyrkorådet beslutar

att anteckna informationen.

Mötets avslutning

§ 25

Ordföranden tackar för dagens sammanträde och avslutar mötet kl 21:47.

Driftredovisning Januari-Deceber 2023

Falkenbergs pastorat

Jämförelsetal:

	100%		Avvikelse mot Budget	Nyttjad budget	Förklaring	Kommentarer
	Utgående Värde Dec 2023	Budget Värde 2023				
1 - Grundläggande uppgiften	44 678 465	40 963 453	3 715 012	109,1%		
Kyrkoavgift, ekonomisk utjämning och utd. från PLT	87 503 853	87 111 000	392 853	100,5%	300000	Prästlönetillgångar
110 Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-19 214 704	-20 365 866	1 151 162	94,3%	300000	Annonser
140 Undervisning	-17 124 899	-18 223 416	1 098 517	94,0%	300000	Annonser, kost och logi
150 Barmverksamhet 0-12 år	-8 646 652	-8 552 431	-94 221	101,1%		
160 Ungdomsverksamhet 13-25 år	-1 252 002	-1 726 662	474 660	72,5%		
170 Kooffrmandeverksamhet	-3 906 688	-4 314 718	408 030	90,5%		
180 Vuxenverksamhet	-3 319 558	-3 629 605	310 047	91,5%		
210 Diakonal verksamhet	-5 204 418	-6 035 857	831 440	86,2%	400000	Högre intäkter (familiediakonin ej inräknad)
260 Misslon	-1 281 367	-1 522 408	241 041	84,2%		
					1600000	Personal grundläggande uppgift
3 - Övrig kyrklig verksamhet	-2 287 871	-1 961 820	-326 052	116,6%		
310 Övrig församlingsverksamhet	-2 361 276	-1 730 000	-631 276	136,5%	-640000	Gravsäkring
360 Serviceverksamhet	-190 718	-285 079	94 361	66,9%		
410 Skattepliktig rörelse	264 123	53 259	210 864	496,0%	900000	Försäljning skog
					-700000	Barnomsorg varav personal 600'
5 - Styrning och ledning	-5 146 470	-6 364 414	1 217 944	80,9%		
510 Strategisk styrning	-700 767	-1 228 598	527 831	57,0%		
510 Strategisk styrning	-190 687	-390 010	199 323	48,9%	120000	Utbildning ej gjord
521 Kyrkofullmäktige	-50 356	-106 520	56 164	47,3%		
531 Kyrkoråd	-459 724	-732 068	272 344	62,8%	210000	Arvoden
540 Revision	-121 573	-209 497	87 924	58,0%		
571 Församlingskyrkoråd	-971 334	-1 449 858	478 524	67,0%	470000	Arvoden
580 Verksamhetsledning	-3 352 796	-3 476 461	123 665	96,4%		
6 - Stödande verksamhet	-28 967 530	-38 148 524	9 180 994	75,9%	900000	Personalkostnader
610 Församlingsadministration och verksamhetsstöd	-6 136 576	-6 536 323	399 746	93,9%	400000	Miljöarbete
630 Gemensamma kostnader och administration	-7 352 674	-8 533 222	1 180 548	86,2%	400000	Program, telefon data
650 Fastigheter och lokaler	-21 724 526	-23 881 979	2 157 454	91,0%	1700000	Elastöd
651 Fastigheter och lokaler - övergripande	135 198	-1 998 965	2 134 163	-6,8%		
660 Kyrkor och kapell	-11 168 931	-10 407 903	-761 028	107,3%		
670 Kyrkor och församlingslokaler i gemensam byggnad	-1 370 252	-2 354 526	984 274	58,2%	400000	Projekt som investering istället för underhåll
680 Övriga fastigheter	-9 320 530	-9 120 586	-199 945	102,2%		
690 Finansiella poster	6 246 246	803 000	5 443 246	777,9%	5600000	Reavinst fonder och ränteintäkt-nedskrivning kyrkvinden
Resultat församlingsverksamheten	8 276 594	-5 539 305	13 815 899		12 660 000	
Vakansnivå		2 000 000				
		-3 539 305				
Total personalkostnad i församlingsverksamheten	2 725 000					
Total lönekostnad i församlingsverksamheten	1 665 000					
Enligt vakansnivå	2 000 000					
8 - Begravningsverksamhet	-354 981	0	-354 981			
801 Verksamhetsgemensamt	39 903 944	39 884 000	19 944	100,1%		
810 Administration och ledning	-9 364 472	-9 534 643	170 171	98,2%		
820 Gravsättning och kyrkogårdsskötsel	-21 803 189	-20 478 512	-1 324 677	106,5%	-1000000	Högre personalkostnader
860 Fastigheter och mark	-9 091 264	-9 898 913	807 649	91,8%	650000	lägre kostnader avskrivning, mark, träd mm
						350 000

SA lu

Underlag till budgetdirektiv 2025 församlingsverksamhet

Samtliga siffror är exklusive begravningsverksamhet

Nedan följer exempel på två olika åtgärdsförslag beroende på vilken strategi vi väljer.

Förslag 1 Utgår ifrån budgethandling 2024 med simulering enligt utfall. Oförändrad kyrkoavgift
Uppräkning löner enligt avtal samt verksamhet och fastighet 1%

	Budget 2024	Budget 2025	
Totala intäkter	107 859 000	108 407 000	
Personalkostnader	76 227 000	78 133 000	
Vakansavdrag	- 2 000 000	- 2 000 000	
Fastighetskostnader	21 236 000	21 448 000	
Finansiella kostnader	200 000	200 000	
Verksamhetskostnader	23 370 500	21 196 000	Gravstensmotion 2.385tkr
Interna intäkter	6 433 000	6 400 000	
Resultat	- 4 741 500	- 4 170 000	

Förslag 2 Höjning av kyrkoavgift med 10 öre till 1,36
I övrigt samma förutsättningar som ovan.

	Budget 2024	Budget 2025	
Intäkter	107 859 000	115 307 000	
Personalkostnader	76 227 000	78 133 000	
Vakansavdrag	- 2 000 000	- 2 000 000	
Fastighetskostnader	21 236 000	21 448 000	
Finansiella kostnader	200 000	200 000	
Verksamhetskostnader	23 370 500	21 196 000	Gravstensmotion 2.385tkr
Interna intäkter	6 433 000	6 400 000	
Resultat	- 4 741 500	2 730 000	

Förslag 3 Höjning av kyrkoavgift med 5 öre till 1,31
I övrigt samma förutsättningar som ovan.

	Budget 2024	Budget 2025	
Intäkter	107 859 000	111 857 000	
Personalkostnader	76 227 000	78 133 000	
Vakansavdrag	- 2 000 000	- 2 000 000	
Fastighetskostnader	21 236 000	21 448 000	
Finansiella kostnader	200 000	200 000	
Verksamhetskostnader	23 370 500	21 196 000	Gravstensmotion 2.385tkr
Interna intäkter	6 433 000	6 400 000	
Resultat	- 4 741 500	720 000	

Förslag 4 Oförändrad kyrkoavgift som förslag 1
Uppräkning av löner enligt avtal. Ingen uppräkning av verksamhets- och fastighetskostnader.

	Budget 2024	Budget 2025	
Intäkter	107 859 000	108 407 000	
Personalkostnader	76 227 000	78 133 000	
Vakansavdrag	- 2 000 000	- 2 000 000	
Fastighetskostnader	21 236 000	21 236 000	
Finansiella kostnader	200 000	200 000	
Verksamhetskostnader	23 370 500	20 986 000	Gravstensmotion 2.385tkr
Interna intäkter	6 433 000	6 400 000	
Resultat	- 4 741 500	3 748 000	

Budget för gravstensarbete i enlighet med KF's beslut är för 2025 beräknat till 2.650tkr.

Barnkonsekvensanalys

Ärende: Budgetdirektiv 2025

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.
- Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.
- Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.
- Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Analys

Förslag till beslut om Budgetdirektiv för år 2025 baseras på en oförändrad kyrkoavgift och att verksamheten fortsätter som tidigare. Förslag till beslut innebär dock att ingen uppräknings sker av verksamhetskostnader, men mot tidigare års utfall, görs bedömningen att barn och ungas rättigheter ej kommer att påverkas. Barn och unga har en särställning i Svenska kyrkan och deras bästa prioriteras alltid. Särskild utredning har därför ej gjorts.

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:
Nygatan 41
311 31 Falkenberg
Tel: 0346-552 00

Fakturaadress:
Fack 77800183
Box 15018
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865



Verksamhetsram för församlingar och pastorat med distriktsråd eller församlingsråd

Pastorat	FALKENBERGS PASTORAT
Områden	Östra, Norra, Södra, Västra
Datum del 1	2024-03-21
Datum del 2	

SA-AM

1. Verksamhetsram 1 – pastoratsgemensam del/församlingsgemensam del i församlingar som inte ingår i pastorat

Gemensam del med utgångspunkt från Församlingsinstruktionen. Den beskriver de olika församlingarnas/distriktens särart och fokusområden. Kyrkorådet styr genom denna skrivning inriktningen för församlingarnas/distriktens verksamhet det kommande året. Den beskriver satsningar gällande verksamhet, fastigheter och kompetensförsörjning.

a) Pastoratets/församlingens övergripande färdriktning enligt FIN

Pastoratet inkluderar hela Falkenbergs kommun samt Torups församling, vilken är en del av Hylte kommun. 2019 hade området 48611 invånare och 30151 var medlemmar i Svenska kyrkan. Området inkluderar såväl kustlandskap som inland, samt såväl stadsmiljö som landsbygd. De stora åldersgrupperna i pastoratet är de mellan 0-16 år och 65+. Det planeras nya bostadsprojekt framförallt i tätorten, men även till viss del på landsbygden.

Utmaningen är det viktiga arbetet med undervisning i kristen tro och kristet liv för alla åldersgrupper och en särskild satsning behöver göras för att vända den sjunkande dopfrekvensen. Det behövs skapas gudstjänstgemenskaper med bärkraft, med hänsyn taget till det lokala engagemanget. Människors klimatoro möts med att vi föregår med goda exempel i det praktiska miljöarbetet, att vi talar om skapelsen och ger människor hopp.

Svårigheten att rekrytera, till främst vinningstjänster, är en utmaning.

Det pastorala programmet i församlingsinstruktionen talar om tre relationsriktningar;

Uppåt – i relation med Gud

Inåt – i relation till den lilla gemenskapen och

Utåt – i relation till de människor och den värld församlingarna möter och är kallade att tjäna på olika sätt.

b) Församlingsinstruktionens tre prioriterade områden

1. Gudstjänst

Vi bygger gudstjänstgemenskaper med bärkraft i hela pastoratet. En levande folkkyrka har sitt centrum i gudstjänstlivet där många kan vara delaktiga på olika sätt.

2. Dopen

Vårt uppdrag är att göra Jesus känd och älskad. Aktivt arbete med dop och dopundervisning är viktigt. Ett värdefullt verktyg i detta arbete är doppastoralen.

3. Att Mötas

Kyrkan är öppen, inkluderande och välkomnande. Genom nya mötesplatser öppnar församlingen möjligheter att nå ut till fler människor. Det innebär bland annat att kyrkorna är öppna under all möjlig tid. Sociala medier är ett mötesforum där pastoratet är synligt.

c) Vad ska göras pastoratsgemensamt?

Verksamhetsområde	Inriktningsmål
Dop	<ol style="list-style-type: none"> 1. Höja dopfrekvensen 2. Plan för dopuppföljning där konfirmationen tydliggörs.
Mission / Att mötas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öka samverkan med lokala aktörer 2. Göra evangeliet synligt i samhället i ord och handling
Gudstjänst	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utveckla och förädla ett varierat och tillgängligt gudstjänstliv, i t.ex. tid, plats, media, form, ålder mm.

d) Vad ska respektive område fokusera på i sin verksamhet, vad ska prioriteras?

Östra	Barn och unga
Norra	Barn och unga
Södra	Barn och unga
Västra	Barn och unga

e) Vad behöver göras avseende fastigheter utifrån lokalförsörjningsplanen på kort och lång sikt?

Inriktningsmål	Ha goda planeringsförutsättningar för fastighetsbeståndets underhållsbehov med prioriteringar i kyrkorådets beslut utifrån den fastighetsutredning som pågår våren 2024.
----------------	---

2. Verksamhetsram 2 – församlingarnas del

Församlingrådet tillsammans med områdeschef formulerar utifrån Verksamhetsram 2 inriktningsmål som medarbetarna kan bryta ner till konkreta mål i verksamhetsplanerna. Varje verksamhetsområde ska ha 1-2 inriktningsmål. Läs mer om att formulera inriktningsmål på verksamhetsramens sista sida.

Församling/ distrikt	Verksamhetsområde	Inriktningsmål
Västra området		
Södra området		
Norra området		
Östra området		

SA M

Att formulera inriktningsmål

För att arbetet med verksamhetsramen ska fungera bra och ge en god grund för medarbetarna i arbetet med verksamhetsplanerna är formulering av inriktningsmål helt avgörande. Här följer lite hjälp i det arbetet.

Församlingsinstruktionens plats

Församlingsinstruktionen är församlingens eller pastoratets pastorala grunddokument. Det ska sammanfatta hur man uppfattar sin uppgift, sin mission, att vara kyrka i just den tid som är nu. Det skall inte vara ett måldokument, målen formuleras i verksamhetsramen och verksamhetsplanerna. Men FIN ska innehålla en ordentlig omvärldsanalys och en beskrivning vad församlingen eller pastoratet ska ha för huvudsaklig färdriktning. I den färdriktningen ingår tre prioriterade områden som tydligt bör finnas med i verksamhetsramen.

Vision, syfte eller inriktningsmål?

Det här är tre ord som ibland används om vartannat. För att kunna formulera bra inriktningsmål är det viktigt att förstå deras olika betydelser. En vision är en önskvärd, tänkt framtid. En vision ska vara kraftfull och inspirerande – en framtidsbild som kan få många hjärtan att klappa i takt. Ett syfte, däremot, är nyttan eller avsikten med det som visionen beskriver. Visionen beskriver färdriktningen, syftet förklarar varför det är bra att gå i visionens riktning. Ett inriktningsmål, slutligen, konkretiserar visionen och underlättar till handling. Inriktningsmålet skapar fokus och lägger fast kursen.

Inriktningsmål eller konkret mål?

De förtroendevaldas uppgift är att styra verksamheten, beskriva *vad* som ska göras. *Hur* det ska göras och *av vem*, det är något som är arbetsledares och medarbetares uppgifter. Därför är det viktigt att inriktningsmålen inte blir för specifika så att de istället blir konkreta mål. Sådana mål formuleras i verksamhetsplanerna och är medarbetarnas ansvar. Men inriktningsmål som tar sin utgångspunkt i FIN och där kursen läggs fast för det kommande året, det är förtroendevaldas ansvar att arbeta med. För att inriktningsmålen ska fungera behövs det god insyn i verksamheten så att det är möjligt att arbeta efter målen. Här har kyrkoherde och arbetsledare en viktig funktion, inriktningsmålen måste kunna landa hos medarbetarna och inte vara teoretiska konstruktioner långt ifrån den möjliga verkligheten. Ett inriktningsmål kan exempelvis vara att öka konfirmationsfrekvensen. Det beskriver *vad* som ska göras och fungerar alltså bra i en verksamhetsram. *Hur* det ska göras är en annan sak och i verksamhetsplanen kan medarbetarna fastställa konkreta mål om att exempelvis bredda konfirmationserbudandet med flera sorters grupper eller att inleda samarbete med grannförsamlingen. De blir då konkreta mål till vilka det går att koppla aktiviteter för att kunna uppnås och utvärderas.

Målarbete är en process

Att formulera bra mål kräver en hel del träning, men det är det värt! Målarbetet har dock inget värde i sig självt, men bra mål hjälper till att prioritera rätt, skapa uppslutning och ge inspiration. Målarbetet är en process där förtroendevalda, chefer och medarbetare i sina respektive roller bidrar till att utveckla helheten och ta sina delar av det gemensamma ansvaret. Därför behöver det få ta viss tid och prioriteras.

Barnkonsekvensanalys

Ärende: Verksamhetsram 2025

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.
- Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.
- Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.
- Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Analys

Då Verksamhetsram 2025 är i linje med FIN och då förslaget också innebär att särskilt fokus skall läggas på barn och unga i verksamheterna, görs bedömningen att barn och ungdomars rättigheter är tillgodosedda.

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:
Nygatan 41
311 31 Falkenberg

Fakturaadress:
Fack 77800183
Box 15018
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865

SA

Fastighetsutskottet
Falkenbergs pastorat

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Torsdag den 29 februari 2024

Sidan 1 av 3

Tid och plats Torsdagen den 29 februari 2024 kl 10:30-11:00
Församlingsgården, Falkenberg


Närvarande Connie Kristensson
Rune Niserius
Uno Kristensson
Ulla Rickardsson (via telefon)
Kent Dahlqvist (via telefon)

Övriga Malin Svensson, sekreterare

Utses att justera Rune Niserius

Justeringens plats och tid Kansliet, Nygatan 41, Falkenberg,
torsdagen den 29 februari 2024 kl 11:00, §§ 26 - 32

Underskrifter


.....

Connie Kristensson
Ordförande


.....

Malin Svensson
Sekreterare


.....

Rune Niserius
Justerare

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

I tjänsten 2024-02-29



/Malin Svensson



Ansökan om KAE

§ 31

Redogörelser för ärendet i enlighet med bilaga 1.

Fastighetsutskottet föreslår kyrkorådet besluta

att ansöka om KAE för åtgärder med takkonstruktionen
i S:t Laurentii kyrka.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

I tjänsten 2024-02-29



/Malin Svensson

SA 

Tillägg S:t Laurentii kyrka

ANSVARIG ENHET

Fastighetsutskottet Falkenbergs pastorat

DATUM

29 februari 2024

MÖTESINSTANS

Fastighetsutskottet

SAMMANTRÄDESDATUM

29 februari 2024

DAGORDNINGSNUMMER

Skriv dagordningsnummer

TYP AV ÄRENDE

Förslag till beslut

HANDLÄGGARE

Håkan Widepalm

ÄRENDENUMMER

Skriv ärendenummer

Barnkonsekvensanalys genomförd

Förslag till beslut

Fastighetsutskottet beslutar

- ATT åtgärda, under pågående arbete i St Laurentii kyrka, upptäckta konstruktionsfel i enlighet med inkommen offert till en kostnad av 1 800 000 kr. Offerten är på löpande räkning.
- ATT Kostnaden täcks av fastighetsfonden i Falkenbergs pastorat.
- ATT Ge Johan Södergren i uppdrag att beställa arbetet enligt bilagda offert.

Fastighetsutskottet föreslår även kyrkorådet besluta

- ATT Ansöka om KAE för åtgärder med takkonstruktionen i ST Laurentii kyrka.

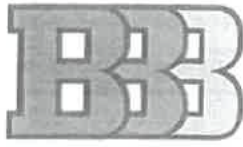
Ärendebeskrivning

Under takbytet i St Laurentii kyrka i Falkenberg har ett konstruktionsfel i takkonstruktionen upptäckts. Detta behöver åtgärdas innan arbetet kan färdigställas.

Bristerna som behöver åtgärdas är på underbrädning från takfot, takstolskonstruktionen samt vissa skador i murverket vid tornlucksöppningar.

Utöver den budget som finns för takbytet beräknas kostnaden för åtgärden med takkonstruktionen kosta 1 800 000 kr inkl moms. Offerten är på löpande räkning vilket både kan ge en högre och en lägre kostnad.

Handwritten signatures and initials:
OK Mio ST M



Svenska kyrkan
Snöstorps församling
Prästvägen 74
302 63 Halmstad

Halmstad 2024-01-30

**Budget på lagning av rötskador i tornkonstruktion, S:t Laurentii Kyrka,
Falkenberg.**

Undertecknad firma erbjuder sig härmed att på utförandeentreprenad utföra arbete löpande enligt "Minnesanteckningar platsbesök 2024-01-25, Niclas Hansson, DANEWIDS INGENJÖRSBYRÅ AB". Uppskattad kostnad:

1 440 000:- /Enmiljonfyrahundrafyrtiotusen kronor/ exkl. moms

Lagstadgad mervärdesskatt tillkommer.

I budgeten ingår följande:

- Tillkommande Byggnadsställning.
- Tillkommande Transporter.
- Tillkommande Renhållning.
- Tillkommande Etablering.
- Skydds täckning invändigt i torn.
- Byggnation av arbetsplattformar i torn för säker arbetsmiljö.
- Stämning av virkes konstruktion.
- Byte av beskrivna delar enl. minnesanteckningar.
- Utbytes ämnen lika befintligt i kärnfura.
- Murning av upplag för konstruktionsvirke.

Besöksadress
Rörkullsvägen 4 A
302 41 HALMSTAD
Telnr
035-17 66 00

Postadress
Rörkullsvägen 4 A
302 41 HALMSTAD

Epost
info@brodernabergstrom.se

Hemsida
www.brodermabergstrom.se

Bankgiro
5089-3049

Orgnr
556558-1294
Företaget innehar F-skattebevis

SA

- Smidesarbeten enl. minnesanteckningar
- Undersökning av samtliga bjälklag, kontrollera att alla järn och knutpunkter är intakta.

Reservationer/Förtydliganden:

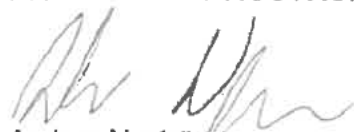
- Detta är ett uppskattat budgetpris och kan således bli mer kostsamt eller mindre kostsamt.
- Arbetet utförs löpande enligt givna konditioner.
- Beställare står för konstruktör.

Konditioner:

Snickare	520:-	
Målare	520:-	
Murare	520:-	
Entreprenörsarvode enl AB04 kap 6 § 9a mom 8:		12%
Entreprenörsarvode enl AB04 kap 6 § 9b mom 5:		12%

Med vänlig hälsning

BRÖDERNA BERGSTRÖMS BYGGNADS AB


Anders Nyström

92 SA 

Barnkonsekvensanalys

Ärenden:

Ansökan om KAE för tillkomna åtgärder och kostnader för S:t Laurentii kyrka

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- *Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.*
- *Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.*
- *Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.*
- *Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.*

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Analys:

Bedömning görs att ovan angivna ärende ej påverkar barn och ungdomar, varför särskild utredning ej har genomförts inför ifrågavarande beslut.

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:
Nygatan 41
311 31 Falkenberg
Tel: 0346-552 00

Fakturaadress:
Fack 77800183
Box 15018
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865

sa 

Barnkonsekvensanalys

Ärenden:

- Val av en (1) ledamot till Arbetsutskottet *samt*
- Val av en (1) ledamot till Personalutskottet

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- *Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.*
- *Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.*
- *Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.*
- *Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.*

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Analys:

Bedömning görs att ovan angivna ärenden ej påverkar barn och ungdomar, varför särskild utredning ej har genomförts inför ifrågavarande beslut.

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:
Nygatan 41
311 31 Falkenberg
Tel: 0346-552 00

Fakturaadress:
Fack 77800183
Box 15018
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865



SLUTEN VOTERING

Sammanträdesdatum: 2024-03-21
 Ärende: Val av ledamot till AU
 Paragraf: § 19

I = Erlagd röst

NAMN, Ledamöter	Erlagd röst	NAMN, Tjänstgörande ersättare
Stig Agnåker	I	
Sven-Erik Dahlberg	I	
Markus Svensson	I	Britt-Mari Johansson
Ulla Rickardsson	I	
Barbro Laurén	I	
Yen Gunnarsson	I	
Kjell Eriksson	I	
Angela Malmgren	I	
Connie Kristensson	I	
Kristin Wikström	I	Kent Dahlgren
Irén Karlsson	I	
Ellinor T Nilsson	I	J-E Christensen
Staffan Orrdal	I	

Alt. Sven-Erik Dahlberg IIII (4)

Alt. Barbro Laurén ~~IIII~~ II (7)

Avstäm 1

Blanka 1

SA om

Utvärdering efter bildandet av Falkenbergs Pastorat

Inför vårt gemensamma församlingsråd den 5 feb för Fagered, Källsjö, Ullared och Älvsered kom frågan upp från några församlingsmedlemmar om det gjorts någon utvärdering efter bildandet av Falkenbergs Pastorat.

Undertecknade fick i uppdrag att skriva till AU för Falkenbergs Pastorat med en förfrågan att göra en utvärdering efter 6 år som eget Pastorat

Utvärderingen bör ge svar på frågorna

- Vad blev bra efter sammanslagningen?
- Vad kunde bli bättre?
- Är organisationen bra med 4 delområden?
- Planeringen av utvärderingen bör/skall utföras av utomstående, inte egen personal.

Naturligtvis finns det säkert ytterligare frågeställningar inför en utvärdering, ovanstående är bara en början.

På uppdrag av församlingsråden i Fagered, Källsjö, Ullared och Älvsered har vi gjort denna skrivelse

Irene Karlsson och Kent Dahlqvist
genom Kent D

