

Församlingrådet i Tegs församling

2024-03-19

Plats och tid: Tegs församlingsgård, kl. 18:30-21.00

Beslutande: Helena Karlsson, ordförande
Titti Ådén, vice ordförande
Martin Lundström, ledamot
Roland Samuelsson, ledamot
Berit Lovén, tjänstgörande ersättare

Frånvarande: Elin Nejne
Håkan Johansson
Nils-Gunnar Matsson
Mattias Hjalmarsson

Övriga deltagande: Therese Edlund, församlingsledare
Lotta Mörtsell, sekreterare

Utses att justera:

Justeringens plats och tid: Tegs församlingsgård

Paragrafer: § 10 - § 18

Underskrifter:

Sekreterare Lotta Mörtsell

Ordförande Helena Karlsson

Justerande Titti Ådén

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering tillkännagiven genom anslag.

Datum för anslags uppsättande: **2024-04-05** Datum för anslags nedtagande: **2024-05-02**

Förvaringsplats för protokollet: **Tegs församlingsgård, Jägarvägen 16, Umeå**

Underskrift:

Justerandes sign.

§ 10**Justering**

- a) Val av justerare Titti Ådén
- b) Tid och plats för justering 5 april kl.12 i Tegs församlingsgård

Församlingsrådet beslutade

att godkänna förslagen

§ 11**Inledning med besök av servicepersonalen**

Ordförande Helena Karlsson hälsade alla välkomna och särskilt välkommen var Ida Pallin, Magnus Wiklund och Susanne Lundberg som var inbjudna att tillsammans med Lotta Mörtzell berätta om sina verksamheter.

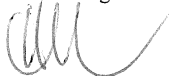
Ida är nyanställd vaktmästare med bakgrund bland annat som föremålsantikvarie och berättar om ett särskilt intresse för kyrkans inventarier. Just nu jobbar vaktmästarna Magnus och Ida med att få till en struktur för arbetsuppgifter så att inte saker ska falla mellan stolarna. Kyrkan används mycket utöver de egna församlingens verksamheter och arbetsbelastningen är hög men det fungerar bra när de är två. Saknas någon blir det svårt. De trivs med sina jobb.

Susanne är husmor på heltid. Hon planerar och arrangerar luncher och middagar såsom bland annat orgelsoppa, församlingsmiddagar, tisdagsträffar. Alla inköp av livsmedel görs också numera av husmor. Det kommer mycket folk och är roligt tycker Susanne. Husmödrarna i pastoratet har gemensamma träffar en gång per termin.

Lotta är administratör berättade om sina huvudsakliga uppgifter. Det är löpande åtaganden som inkommande mejl, fakturor, avstämning av statistik, församlingswebben, kyrkobokföring med in- och utträden, lokalbokningar för församlingens verksamheter samt externa bokare. Uppgifter som är engångsprojekt under året är drop in-dop, årsstatistik och kyrkovalet vart fjärde år. I nuläget jobbas på att komma igång med Public360 för diarieföring.

Administratörerna i församlingarna har en stående tid på Teams varje vecka för att hjälpa varandra med frågor som uppkommer. En gång per termin träffas alla administratörer i pastoratet.

Justerandes sign.



§ 12**Fastställande av dagordning**

Församlingsrådet beslutade
att fastställa den utsända dagordningen.

§ 13**Ekonomiuppföljning**

Församlingsledaren redogjorde för ekonomiuppföljningen enligt utsänd handling från och med januari till och med december 2023 där det ekonomiska utfallet mot budget ligger på 95.2 %

Församlingsrådet beslutade
att lägga ekonomiuppföljningen till handlingarna.

§ 14**Verksamhetsplan 2025 H**

Församlingsrådet samtalade om verksamhetsplanen för 2025 och konstaterade att de vill fortsätta arbetet där vi nu står med samma fokusområden; barn och ungdom, musik och gudstjänst genom ett vidare arbete med gemenskapen kring 16-gudstjänsten och konsertverksamheten och tankarna kring församlingsmiddagar. Samt att gå vidare med tankar som finns kring ungdomsgrupp i samverkan med annan församling.

§ 15**Utvecklingsarbete kring församlingens verksamhet H**

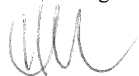
Församlingsledare Therese Edlund rapporterade från ett möte med konsultföretaget iTid om ett samarbete omkring organisationsutveckling i församlingen. Offerten presenteras för Församlingsrådet med tidsplan. Se bilaga.

Församlingsrådet var är eniga om att anta offerten och att uppdra åt församlingsledare Therese Edlund att starta upp processen.

FR beslutade

att uppdra åt Therese Edlund att anlita iTid för att starta upp processen omkring organisationsutveckling i Tegs församling.

Justerandes sign.



§ 16**Elsa Lundberg -delegation**

Presidiet föreslår församlingsrådet besluta att den gamla delegationen om 50 tkr till församlingsledaren faller (FR Teg 221013, §51) och uppdra åt församlingsledaren att besluta om ansökningar som rör församlingens egen verksamhet. Samt att församlingsrådet tar beslut om ansökningar utanför församlingens egen verksamhet.

Församlingsrådet beslutade

att församlingsledaren beslutar i ansökningar som rör församlingens egen verksamhet.
att Församlingsrådet beslutar i ansökningar utanför egen verksamhet.

§ 17**Rapporter**

- a. Församlingsledarens rapport: Therese Edlund rapporterar om personalläget och verksamheten. Vad gäller pågående reparationer i huset har taket innanför scenen i Stora salen fått en skada som är under åtgärd. Asbestsanering av kryppgrunden pågår fortfarande.
Pastoratets ledningsgrupp har med hjälp av pedagoger och präster i olika församlingar utarbetat ett förslag på en ny doppastoral. Den kommer att tas upp på nästa personalmöte. Ledningsgruppen har också beslutat att en gemensam ledighet för ledare och konfirmander på 48 h har lagts in mitt i sommarlägren ur arbetsmiljösynpunkt.
- b. Förtroendevaldas rapport: -

§ 18**Delgivningar och anmälningar**

- a) Kyrkorådets AU: 240122, 240205
- b) Kyrkorådet: 240219
- c) Elsa Lundbergs stiftelse
Församlingsledaren Therese Edlund har på delegation från Församlingsrådet beslutat om följande bidrag ur Elsa Lundbergs stiftelse:
Att bevilja Klabböle EFS förening om bidrag på 6000 kr till ensamma äldre som inte kan ta sig in till Umeå.
Att bevilja äldreboendet Skräddaren ett bidrag om 12 000 kr till musikverksamheten.

Församlingsrådets ordförande Helena Karlsson tackade deltagarna och mötet avslutades.

Justerandes sign.