



Stiftsantikvarien

2024-04-09

KAE 2022-0002  
FKAE 2022-1540  
KUB S 2022-0856

Till berörda församlingar och pastorat

## Stiftsstyrelsens beslut om fördelning och villkor för KAE och KUB 2025

Stiftsstyrelsen har på sitt sammanträde den 9 april 2024 fattat beslut om fördelning av kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) och Kyrkounderhållsbidrag (KUB) för ramår 2025, samt omfördelning på tidigare ramår för projekt som sökt men ej beviljats KAE 2025.

Villkor för KAE och KUB anges här nedan. Om villkoren inte uppfylls kan stiftsstyrelsen besluta att ersättningen helt eller delvis dras in. Detta beslut kan inte överklagas. Beslut, kontaktuppgifter och mer information finns på intranätet [Kyrkoantikvarisk ersättning \(sharepoint.com\)](#). Beslutet kan inte överklagas.

### Uppföljning och samråd

Församlingen/pastoratet bör i god tid innan arbetena påbörjas meddela stiftsstyrelsen genom stiftsantikvarien. Om åtgärderna av någon anledning inte genomförs ska detta omgående meddelas så att medlen kan omfördelas till andra projekt.

### Information om diarium och arkiv

Diariet och arkivering av KAE-handlingar sker i det nationella systemet P360. Med KAE-handlingar avses länsstyrelsens tillstånd, ansökningshandlingar, stiftsstyrelsens beslut och rekvisitionshandlingar.

Övriga handlingar rörande entreprenadens genomförande ska hanteras i församlingens/pastoratets eget arkiv och diariesystem. Det kan röra sig om förfrågningsunderlag, anbud, ansvarsförsäkringar, byggmötesprotokoll och garantibesiktningar.



## Villkor för KAE

### a) Ersättning och belopp

Stiftsstyrelsens beslut avseende er ansökan om KAE för år 2025 framgår av bifogad tabell **Sts beslutslista KAE och KUB 2025**, sorterat länsvis efter sökande ekonomisk enhet. Kolumnen "KAE %" anger den högsta procentsats av projektets totalkostnader som beviljats i ersättning. Kolumnen "KAE högsta belopp, kr" anger högsta belopp som beviljats i ersättning. Om den faktiska kostnaden blir högre än sökt belopp betalas "KAE högsta belopp, kr" ut. Om den faktiska kostnaden blir lägre än sökt belopp betalas "KAE %" av det faktiska beloppet ut. Högsta belopp och ersättningsnivå kan komma att justeras av stiftsstyrelsen beroende på ändrad inriktning eller kostnad för de projekterade åtgärderna.

### b) Dispositionstid

Ersättningen ska **rekvireras inom tiden 2025-01-01–2026-10-31**. Förlängd dispositionstid kan komma att beviljas om särskilda skäl föreligger, men det är församlingars och pastorats ansvar att genomföra projekten och att rekvirera beviljad ersättning så snart som möjligt.

### c) Dokumentation

För tillståndspliktiga åtgärder har församlingen/pastoratet att ansvara för att åtgärderna genomförs och dokumenteras i enlighet med länsstyrelsens tillstånd. Även icke tillståndspliktiga underhållsåtgärder ska genomföras med antikvariskt lämpliga material och metoder samt dokumenteras. Dokumentation kan ske med något av följande alternativ:

1. Antikvarisk medverkanderapport
2. Konservatorsrapport
3. Entreprenörens dokumentation

**Dokumentationen ska också sändas till länsmuseet för arkivering.**

### d) Vård- och underhållsplan (VoU-plan)

Genomförd åtgärd skall föras in i respektive VoU-plan så att denna hålls uppdaterad. För KAE till upprättande av VoU-planer gäller att länsstyrelsen ska beredas möjlighet att yttra sig över planen. En kopia av planen ska levereras till stiftsantikvarien i skrivbara filformat (Excel/Word). Planen ska vara antagen av respektive församling/pastorat och registrerad i Svenska kyrkans Kyrkobyggnadsregister (KBR) innan ersättningen kan rekvireras. **En registrerad VoU-plan är också en förutsättning för beviljande av KAE till andra projekt.**

### e) Rekvisition

Ersättningen skall rekvireras så snart åtgärden är avslutad och dokumenterad, dock **senast 2026-10-31**. Rekvisition ska göras i P360. Ekonomisk redovisning och församlings/pastorat styrkande av uppgifter ska då laddas upp i P360. I de ärenden där dokumentation och/eller revisorsintyg är angivet som villkor ska även dessa laddas upp i P360.



## Villkor för KUB

Kyrkounderbållsbidraget (KUB) är en del av det inomkyrkliga utjämningssystemet. Nationellt ramanslag är anslaget 100 Mkr årligen. Kyrkostyrelsen har beslutat att Linköpings stift ska tilldelas 8 400 tkr i KUB 2025. KUB ska gå till vård- och underhållsprojekt i stiftets kyrkor, men inte till ombyggnader eller funktionsförbättringar. Dock får 20 % av anslaget användas av stiftet "för samordning av för flera församlingar/pastorat gemensamma åtgärder".

Hela bidraget fördelas till de projekt som sökt Kyrkoantikvarisk ersättning 2025.

Vid fördelningen har stiftet utgått från den av Kyrkokansliet tillhandahållna nyckeltalslistan för KUB, som utifrån de olika ekonomiska förutsättningar som råder mellan olika församlingar/pastoraten föreslår hur stor andel av egeninsatsen som respektive församling/pastorat bör tilldelas i % KUB. Nyckeltalslistan har bearbetats genom att extremvärden som avviker mer än tre standardavvikelse har justerats för var och en av de fem variablerna i beräkningen av nyckeltalen. Åtgärder som enligt beräkningarna berättigar till mindre än 25 tkr KUB tilldelas ingen KUB. Detta för att undvika orimlig administrativ insats i förhållande till så låga relativt låga belopp.

Beslutade belopp framgår av bifogad tabell **Stiftsstyrelsens beslutslista KAE och KUB 2025**, sorterat efter sökande ekonomisk enhet. Kolumnen "KUB %" anger den högsta procentsats av projektets totalkostnader som beviljats i ersättning. Kolumnen "KUB högsta belopp, kr" anger högsta belopp som beviljats i ersättning. Om den faktiska kostnaden blir högre än sökt belopp betalas "KUB högsta belopp, kr" ut. Om den faktiska kostnaden blir lägre än sökt belopp betalas "KUB %" av det faktiska beloppet ut.

## a) Dispositionstid

Beviljad KUB disponeras i tre års tid, alltså från 2025 till och med år 2027. Ingen förlängning kommer att beviljas. Om åtgärderna av någon anledning inte genomförs ska detta omgående meddelas så att medlen kan omfördelas till andra projekt.

## b) Diarium och arkiv

Ärenden som rör KUB ska diarieföras och arkiveras som församlingens/pastoratets övriga arkivhandlingar rörande församlingsverksamheten.

## c) Rekvisition/utbetalning

Om åtgärden beviljats både KAE och KUB behöver församlingen/pastoratet inte göra någon separat rekvisition av KUB. Utbetalningen av beviljat bidrag görs av stiftet i samband med att det tillhörande KAE-projektet slutrekvireras. Om åtgärden bara beviljats KUB används en blankett för rekvisering som erhålls från stiftsantikvarien.



## Omfördelningar från tidigare ramår

Bland de ansökningar som gjorts till KAE 2025 finns ett antal projekt som bedöms kunna genomföras 2024. För att frigöra medel från ramanslaget 2025 beviljas dessa ansökningar medel som kvarstår outnyttjade från tidigare ramår av KAE som stiftet kan omfördela.

Särskilda meddelanden om stiftsstyrelsens beslut med vidhängande rekvisitionsvillkor skrivs för vart och ett av dessa projekt.

På stiftsstyrelsens uppdrag

Niclas Fredriksson

Stiftsantikvarie

013-24 26 78

[niclas.fredriksson@svenskakyrkan.se](mailto:niclas.fredriksson@svenskakyrkan.se)

## Bilaga

Sts beslutslista KAE och KUB 2025

## Kopia

Berörda länsstyrelser E, F och H-län