

Protokoll fört vid sammanträde nr 2 2024 med Kyrkorådet i Rönö församling,  
tisdagen den 9 april 2024 i Lids Bygdegård.

Beslutande: Magnus Dahl, ordförande  
Jan Hellström  
Sylvia Karlsson Lundahl  
Sandra Colliander t.o.m. § 19  
Jonas Larsson  
Ulla-Britt Zetterholm  
Helén Biörklund Gustafsson, tjug ersättare fr.o.m. § 20  
Ellinor Svensson, kyrkoherde

Övriga närvarande: Eva-Lena Karlsson, ersättare, t.o.m. § 19  
Irena Höglund Matthews, ersättare, t.o.m. § 20  
Helén Biörklund Gustafsson, ersättare, t.o.m. § 19  
Niklas Mattsson, ersättare  
Regina Ericson, sekreterare  
Jenny Marmgård Grape, ekonom

Underskrifter:

  
.....  
Magnus Dahl, ordförande

  
.....  
Sylvia Karlsson Lundahl, justerare

Datum då anslaget  
sattes upp:

2024-04-22

Datum då anslaget  
tas ner:

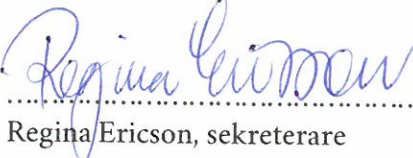
2024-05-13

Förvaringsplats  
för protokollet:

Församlingsexpeditionen, Runtuna Klockargård

Protokollet finns också på församlingens hemsida: [www.svenskakyrkan.se](http://www.svenskakyrkan.se)

Underskrift:

  
.....  
Regina Ericson, sekreterare

  
Ordf. MD

Sekr. RE

  
Just. SKL

**§ 14 Inledning, påminnelse om tystnadsplikten, upprop.**

Ordförande Magnus Dahl påminner om tystnadsplikten och inleder mötet.

Kyrkoherden berättar om den lyckade resan till Rom och Assisi, med ungdomar och konfirmander, som genomfördes under påsklovet.

Upprop förrättas.

**§ 15 Justering**

**Kyrkorådet beslutar**

att välja Sylvia Karlsson Lundahl att justera dagens protokoll.

**§ 16 Dagordning**

**Kyrkorådet beslutar**

att fastställa dagordningen för sammanträdet, med några tillägg under övriga frågor.

**§ 17 Föregående protokoll**

Besked om att medarbetarna nu är krigsplacerade på sin arbetsplats har inkommit från Pliktverket. Besked om placeringen ska arbetsgivaren skicka hem till berörda personer, vilket ombesörjs av kyrkoherden.

**Kyrkorådet beslutar**

att med godkännande lägga kyrkorådets protokoll 2024-02-06 till handlingarna.

**§ 18 Information Förvaltningsråd och Kyrkogårdschef**

Magnus Dahl redogör för Förvaltningsrådets protokoll 2024-03-14.

Edeby vill bekosta bygget av en redskapsbod/toalett i Ripsa, som sedan församlingen får långtidshyra.

Vid renoveringen av Råby församlingshem upptäcktes att bjälklaget var ruttet och behövde bytas ut.

**Kyrkorådet beslutar**

att med godkännande lägga Förvaltningsrådets protokoll 2024-03-14 till handlingarna.

att skjuta på renoveringen av putsen på Runtuna kyrka till nästa år och att använda de pengarna till nytt bjälklag i Råby församlingshem i år.

**§ 19 Ekonomisk rapport, Årsredovisning och Verksamhetsuppföljning**

Verksamhetsuppföljningen och årsredovisningen går igenom.

Givet förra årets stora utmaningar är minus 5 tkr ett bra resultat.

Anläggningslista, Gåvokassor och fonder samt Statistik delas ut.

Revision kommer att ske den 18 april.

**Kyrkorådet beslutar**

att framföra ett stort tack till ekonomen för väl genomfört arbete med verksamhetsuppföljning och årsredovisning.

att godkänna Verksamhetsuppföljning 2023, med några smärre ändringar i texten, och att överlämna den till kyrkofullmäktige för fastställande.

Ordf. MD  


Sekr. BE  


Just. SKL  


att godkänna Årsredovisning 2023 och att överlämna den till kyrkofullmäktige för fastställande.

#### § 19 b Sponsring

Ordförande presenterar ett förslag till en inbjudan att sponsra församlingen ekonomiskt. Inbjudan ska skickas till alla registrerade företag i församlingen. Vi utgår från att de företag som kan tänka sig att sponsra delar kyrkans värderingar. Till nästa sammanträde ska ordförande kontrollera om det finns några riktlinjer för sponsring från centralt håll.

#### § 20 Information från Kyrkoherden och Personalutskottet

Ett förslag till ny uppdragsbeskrivning för Personalutskottet presenteras och några smärre ändringar i texten genomförs.

En positiv utvärdering av församlingspedagogtjänsten på 25 % har genomförts och alla är eniga om att tjänsten lyfter församlingsarbetet.

Thom Zetterström har av sagt sig sin plats som ersättare i kyrkorådet, p.g.a. flytt. Valberedningens ordförande är kontaktad.

#### Kyrkorådet beslutar

att anta ny Uppdragsbeskrivning för Personalutskottet, bifogas protokollet.  
att permanenta församlingspedagogtjänsten på 25 % och att den innehas av Marie-Louise Ackermark.

#### § 21 Ledningsgrupp

Ordförande informerar om ett förslag att införa en ledningsgrupp, med syfte att effektuera de beslut som tas i Kyrkorådet. I ledningsgruppen ska ingå kyrkorådets ordförande, kyrkoherden, kyrkogårds- & fastighetschefen, rektor och ekonom, samt till viss del komministern. Ledningsgruppen möts ca en gång/månad. Protokoll ska föras och tillsändas kyrkorådet.

#### Kyrkorådet beslutar

att inrätta en ledningsgrupp enligt förslaget.

#### § 22 Ärenden från sockenråden

Inkomna protokoll från Ludgo/Spelvik, Lid, Ripsa och Runtuna sockenråd gås igenom och läggs till handlingarna.

Lid önskar att en extra ljusring till ljusbäraren köps in. Kyrkorådet föreslår att medel avsatta för "Kyrkans prydnade" används till detta.

I Runtuna har ett lyckat första möte om sockenrådets framtid hållits, med 18 närvarande personer. Ett uppföljande möte hålls den 17 april.

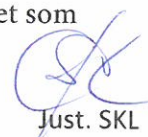
#### § 23 Övriga frågor

##### Lämplighetskontroll

Kyrkorådet är huvudman för förskolan och enligt lag ska en lämplighetskontroll av huvudmän göras. Sekreteraren får i uppdrag att undersöka om det är utdrag ur belastningsregistret som efterfrågas och hur det i så fall ska ombesörjas.

Ordf. MD  


Sekr. RE  


Just. SKL  


### **Förskola Råby**

Det är inte längre aktuellt att hyra Råbyborgen, utan ett förslag finns nu att församlingen köper in fastigheten och anpassar den till de behov som finns för en förskola, vilket på sikt blir billigare än att hyra moduler. Flera frågor återstår att undersöka och Förvaltningsrådet lämnar underlag till kyrkorådet för beslut till sammanträdet i juni.

### **Ordförande valnämnden**

Magnus Dahl önskar avsäga sig sin plats som ordförande i valnämnden, vilket meddelas valberedningen, som får i uppdrag att ta fram ett nytt förslag till kyrkofullmäktige.

### **Ny logotyp**

Sekreteraren informerar om att Svenska kyrkan tagit fram en ny logga och att den gamla ska bytas ut.

### **Utställning**

Helén BG informerar om en utställning som hon och Torbjörn Andersson tagit fram. Den visar den tidiga kristendomen och kyrkans historia i olika kyrkor och består av sex faktaskyltar och sex målningar med bibelskildringar. Först ut är Ripsa kyrka.

Kyrkorådet godkänner att utställningen visas i Ripsa kyrka under perioden 1/5–31/8 2024.

### **Församlingsresa**

Jenny MG informerar om att en dagresa till Stockholm och Armémuseum (för att se karolineruniformen) planeras till början av september.

En bussresa till Danmark och Tyskland äger rum den 25–28/4. Det finns plats för fler deltagare.

### **§ 24 Nästa möte**

Nästa möte är onsdag 5 juni kl. 18.30 i Ludgo Klockargård.  
Jenny och ev. Niklas ordnar med fika.

### **§ 25 Avslutning**

Ordförande tackar för visat intresse och avslutar mötet.

### **Bilaga:**

Uppdragsbeskrivning Personalutskottet



Ordf. MD



Sekr. RE



Just. SKL

# Uppdragsbeskrivning för kyrkorådets personalutskott

## Svenska kyrkan Rönö församling

Antagen av Kyrkorådet (KR) 240409

Personalutskottet (PU) i Rönö församling består av två ledamöter. Under mandatperioden 2022 – 2025 utgörs de av Ulla-Britt Zetterholm och Sylvia Karlsson Lundahl.

PU skall ge stöd till kyrkoherden och övriga chefer i personalfrågor genom att:

- Ha tät kontakt med kyrkoherden, minst en gång mellan varje KR och efter varje personalmöte, för att få information om personalfrågor
- I ett tidigt skede, av ansvarig chef, informeras om eventuella eller kommande personalfrågor
- Terminsvis genomföra en avstämning med förskolerektor och kyrkogårds- och fastighetschef i personalfrågor och löneprocess
- Tolka och tillämpa reglementen, avtal och andra bestämmelser rörande förhållanden mellan församlingen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- Vid nyanställning inhämta referenser och fastställa förhandlingsramar för lön och anställningsvillkor, presentera PU:s roll för den nyanställde samt genomföra ett uppföljningssamtal med den nyanställde efter 2 – 3 mån
- Vid behov erbjuda stödjande samtal till personal
- Vid behov erbjuda konfliktlösande åtgärder
- Vara stödjande och rådgivande vid omplacering och rehabiliteringsåtgärder
- Vara stödjande och rådgivande vid frågor om anställnings upphörande från både arbetsgivar- och arbetstagersida
- Delta i personalmöten 1 ggr/år

På kyrkorådets uppdrag uppdatera och utforma nödvändiga dokument inom personalområdet.

PU rapporterar till KR genom att ha en egen punkt vid varje kyrkoråd.

Sekretess

Efter samtal och/eller beredning av ärenden får ledamöterna inte röja information som kan skada processen eller enskild individ.