

F 2024 - 0008

# Oscars församling

Org nr 252000-0585

får härmed avge

## Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2023

Innehåll:	sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Noter	12
Underskrifter	19

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Oscars församlings (252000-0585) grundläggande uppgift är, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Församlingen har sitt säte i Stockholms kommun.

I årsredovisningen anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

### Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet sammanträder ca tio gånger per år. Kyrkorådet har sex utskott; arbetsutskottet, barn- och ungdomsutskottet, diakonikutskottet, kommunikationsutskottet, kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet samt musik- och internationella utskottet. Dessa har enligt kyrkorådets arbetsordning till uppgift att följa och inspirera verksamheten inom sitt respektive område, att fatta beslut enligt delegation samt att förbereda förslag och ärenden till kyrkorådet. Dessa sammanträder sammanlagt ca femtio gånger per år.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar, tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan (KRED):s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys för t.ex. jämställdhet, inköp och arbetsmiljö.

### Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal andra aktiviteter för att uppfylla den grundläggande uppgiften, exempelvis barn- och ungdomsgrupper, körverksamhet, konfirmandverksamhet, sorgegrupper, besöksverksamhet, själavård mm.

I nedanstående tabell framgår hur församlingen har främjat ändamålet. Pandemin påverkade verksamheten främst under åren 2020 och 2021, vilket innebar omställd eller delvis inställd verksamhet. *U2*

## Oscars församling 252000-0585

Verksamhetsinformation	2023	2022	2021	2020	2019
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	34 452	42 937	17 241	12 527	48 696
varav deltagare i kyrkliga handlingar	21 356	17 199	10 415	8 274	24 452
varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	3 387	3 526	1 127	1 046	6 646
Antal dopgudstjänster	155	169	152	103	178
Antal konfirmerade på församlingens läger	105	106	95	84	67
Antal begravningsgudstjänster	185	256	138	177	170
Antal vigselgudstjänster	73	68	56	50	91
<b>Fasta grupper</b>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamheten	225	288	335	547	259
varav körmedlemmar barn och ungdom	225	210	225	204	204
Antal deltagare i vuxenverksamhet	2 140		772	688	861
varav körmedlemmar vuxna	180	250	170	232	232
Antal körer	11	11	11	11	11
Antal körmedlemmar totalt	405	460	395	436	436
<b>Öppen verksamhet</b>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamheten	i.u.	1 552	465	2 638	6 359
Antal deltagare i vuxenverksamhet	i.u.	1 303	2 766	2 359	6 143
Antal enskilda personer som besökts i den diakonala verksamheten	40	i.u.	70	200	620

## Resultat och ställning

Resultatet för 2023 blev ett överskott på 4 910 tkr. Budgeterat årsresultat var ett underskott på 1 025 tkr, vilket medförde en differens mot budget på 5 935 tkr. Denna differens beror i huvudsak på att församlingens kostnader blev lägre än budgeterat.

Verksamhetens intäkter överskred budget med 1 032 tkr. Verksamhetsbidrag erhöles för bl.a. flyktingverksamhet och heltidsförskolan, ett statligt elstöd betalades ut under året. Inget av dessa var budgeterade. Även clearingintäkter och entréavgifter blev högre än förväntat.

Verksamhetens kostnader uppgick till 64 490 tkr. Av dessa är 19 902 tkr fastighetskostnader och 44 588 tkr övriga verksamhetskostnader. Verksamhetskostnaderna motsvarade budgeterat belopp medan fastighetskostnaderna underskred budgeten med 3 512 tkr. Främsta orsak till detta låga utfall var att kostnaderna för planerat underhåll av fastigheterna endast uppgick till 3 827 tkr, men var budgeterade med 7 454 tkr. Vissa av de planerade renoveringsprojekten är avhängiga de beslut om församlingens framtida lokalanvändning, som håller på att utarbetas. Andra åtgärder har dragit ut på tiden delvis beroende på att tillståndprocesser varit ovanligt långdragna. Däremot har kostnaderna för löpande underhåll överskridit budget med 455 tkr främst beroende på vattenskadorna och ombyggnationer.

Personalkostnaderna under 2023 uppgick till 33 236 tkr jämfört med förra årets kostnad på 30 664 tkr. Vid förra bokslutet löstes 1 000 tkr av den skuldförda avsättningen till förmånsbestämd pension upp. Detta gjorde att kostnaderna minskades med motsvarande belopp och detta utgör således en jämförelsestörande post.

Resultatet från finansiella investeringar överskred budget med 853 tkr beroende på god likviditet i kombination med oväntat höga inlåningsräntor. 152

Oscars församling 252000-0585

**Målkapital**

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 15 000 tkr.  
Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 46 178 tkr (41 268 tkr).

**Flerårsöversikt**

	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Allmänna förutsättningar</b>					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	23 193	23 354	23 540	23 914	24 023
Befolkning per den 31 december (antal)	39 625	39 676	39 755	39 685	39 610
Tillhöriga (andel av invånarna, %)	58,5	58,9	59,2	60,3	60,6
Antal aktiva inträden	64	46	76	60	61
Antal aktiva utträden	191	215	278	218	253
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,69	0,69	0,69	0,69	0,66
Medelantalet anställda	43	43	41	41	41
<b>Resultat (tkr)</b>					
Verksamhetens intäkter	68 592	62 961	58 587	58 665	56 377
Verksamhetens resultat	4 102	6 791	5 616	6 452	3 418
Resultat från finansiella investeringar	667	-125	-220	-120	51
Årets resultat	4 910	6 441	5 396	6 332	3 469
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (tkr)	72 879	67 468	62 504	61 621	61 279
varav slutavräkning (tkr)	5 545	3 152	714	457	2 890
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	48,5	48,7	52,4	48,6	55,1
Av- och nedskrivn./verksamhetens intäkter (%)	2,3	2,4	2,3	1,3	1
<b>Ekonomisk ställning</b>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	15 000	15 000	15 000	15 000	12 000
Eget kapital (tkr)	61 177	56 267	49 826	44 430	38 098
Soliditet (%)	65,2	64,7	59,0	58,9	73,7
Värdesäkring av eget kapital (%)	8,7	12,9	12,1	16,6	10
Likviditet (%)	357,6	339,8	241,9	286,8	153,8

Kyrkoavgift (%) - anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - för förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%) - uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder. *W2*

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Svenska kyrkan utsattes den 23 november för ett cyberangrepp, en så kallad ransomware-attack, där angriparen tar kontroll över organisationens system och begär en lösensumma för att låsa upp dem. När incidenten upptäcktes vidtogs omedelbart åtgärder från centralt håll för att skydda it-system och data. Det innebar bland annat att man stängde ned all åtkost till berörda system och bytte samtliga lösenord. Även hemsidan berördes och kunde inte uppdateras. Information avseende en personuppgiftsincident gick ut. Ekonomi- och lönesystemen var nerstängda i sex veckor och öppnade upp med begränsade funktioner i början av januari. Detta gjorde att löneutbetalningarna i december fick hanteras manuellt, dock kunde all inrapportering till Skatteverket, pensionsbolag m fl ske inom normala tidsfrister. Även leverantörsfakturor fick hanteras och betalas manuellt under denna tidsperiod, vilket fungerade väl och med få påminnelseavgifter som följd. All registrering fick ske i efterhand och även församlingens kundfakturerings gjordes så snart det gick. Kostnader och intäkter har periodiserats till rätt bokföringsår och därmed har bokslut och årsredovisning kunnat upprättas enligt vanliga rutiner.

Incidenten har beskrivits och församlingens hantering av olika frågor har dokumenterats.

Samarbete mellan Hedvig Eleonoras och Oscars församlingar har utvecklats organiskt under de senaste åren och vi samarbetar numera på flera områden. Vi har bl a en gemensam stiftelseexpedition, en gemensam samtalsmottagning för barn och unga, samarbete i kommunikationsfrågor, planer på en gemensam församlingstidning. Dessutom rör sig många gudstjänstdeltagare och konfirmander mellan församlingarna och de som medverkar i våra körer har långt ifrån alltid sin tillhörighet i den församling där kören verkar. Trots församlingens relativt höga medlemsandel (58 %) är trenden vikande och vi behöver ständigt hitta nya former för att vara en relevant kyrkan in i framtiden. Mot bakgrund av detta har Kyrkorådet tillsammans med kyrkorådet i Hedvig Eleonora församling genomfört en utredning i syfte att ta reda på hur ett fördjupat samarbete mellan församlingarna skulle kunna se ut. Utredningen har hämtat erfarenheter från andra församlingar, workshops med personalen, diskussioner i kyrkoråd och kyrkofullmäktige och även församlingsborna har haft möjlighet att komma med synpunkter.

Kyrkorådet har kommit fram till att en sammanläggning till ett enförsamlingspastorat vore att föredra. Kyrkofullmäktige i de båda församlingarna fattade i december ett inriktningsbeslut om att föreslå Stiftsstyrelsen att initiera ett ärende om att utreda sammanläggning av församlingarna fr o m den 1 januari 2026. Stiftsstyrelsen utreder nu ärendet och fattar beslut under året.

I maj 2023 kunde samtalsmottagningen Tilliten öppnas, där ungdomar mellan 10 och 20 år som bor eller vistas på Östermalm kan få samtalsstöd utan kostnad. Tilliten är ett initiativ av Hedvig Eleonora och Oscars församlingar i samarbete med Tim Bergling Foundation i syfte att förebygga psykisk ohälsa. Tre samtalsterapeuter har anställts och mottagning sker i båda församlingarnas lokaler. Verksamheten finansieras till största delen av stiftelsemedel.

Under 2023 har arbetet intensifierats med att öka uthyrningen av församlingens lokaler, vilket är en konsekvens av slutsatserna i den lokalförsörjningsplan som upprättades för några år sedan. I fastigheten Hornblåsaren har en liten källarlokal hyrts ut och i Stångkusken har en stor källarlokal hyrts ut. Under året stängdes öppna förskolan som församlingen hade på Armfeltsgatan och lokalen delades och hyrdes ut till två lokalhyresgäster. Församlingsexpeditionens lokaler på Fredrikshovsgatan 3B kommer att hyras ut från och med mars 2025 och då flyttas viss verksamhet till Armfeltsgatan 2. *UG*

## Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2011. Vid utgången av 2023 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 10 350 tkr (9 306 tkr). Dessa värdepapper härstammar från Wennerbergs kvarlåtenskap. I testamentet föreskrivs att tillgångarna ska placeras i inflationsbeständig egendom, t ex. aktier.

## Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

tkr	Plan 2026	Plan 2025	Beslutad 2024	Utfall 2023	Förändring mellan 2023 och 2024 (%)
Kyrkoavgift	79 900	79 500	77 262	72 879	6,0%
Ekonomisk utjämning	-32 100	-31 100	-29 773	-27 725	7,4%
Nettoutbetalning	47 800	48 400	47 489	45 154	5,2%

Kyrkoavgiften ökade med 5 411 tkr jämfört med 2022 och uppgick till 72 879 tkr. Den ekonomiska utjämningen ökade med 1 696 tkr till 27 725 tkr, vilket innebar att 38 % av medlemmarnas avgifter betalades in direkt till utjämningsystemet. Avgiften för ekonomisk utjämning till rikskyrkans utjämningsystem är den enskilt största kostnadsposten för församlingen efter personalkostnader (33 236 tkr) och den kan inte påverkas av församlingen.

Utvecklingen inför framtiden innehåller flera osäkerhetsfaktorer. En ovisshet är hur antalet tillhöriga och dess sammansättning kommer att utvecklas, vilket direkt påverkar intäkterna av kyrkoavgiften. Antalet medlemmar uppgick till ca 23 200 vid årsskiftet, vilket kan jämföras med 25 000 medlemmar för tio år sedan. Andelen tillhöriga av befolkningen i församlingen har under samma tidsperiod minskat från 66 % till 59 %. På riksnivå ser man att medlemstappet utvecklades mindre negativt än prognosticerat och att utträdestalen var ovanligt låga under 2023. Detta gäller även för Oscars församling.

Svenska kyrkan på nationell nivå har ett ansvar för att möta, påverka och motverka denna utveckling. Både rikskyrkan och Stockholms Stift agerar för att åstadkomma detta med attitydpåverkan i en mängd olika kanaler bland annat via media, och genom egen forskning. Församlingen har också ett ansvar för att påverka medlemsutvecklingen. Vi står naturligtvis inte opåverkade av generella tendenser i samhället i stort, men det finns även faktorer där ansvaret vilar på oss som enskild församling inom Svenska Kyrkan. Lokalt vill vi att församlingen skall framstå som en relevant part med låga trösklar att nå fram till. Detta manifesteras i medvetet generöst öppethållande av kyrkorna med gott om tider för dop, vigslar och begravningar samt beredskap för extraordinärt öppethållande och närvaro vid kriser.

Församlingen arbetar också långsiktigt och uthålligt med att nya generationer skall välkomnas att vara medlemmar i kyrkan. Oscars församling har en högre andel konfirmerade än många andra församlingar både i storstad och i hela riket. Denna satsning gör vi väl medvetna om hur angeläget det är att ungdomar skall få insikt i de värden kyrkan kan ha för dem. Vi vet också att sannolikheten för att föräldrar skall döpa sina nyfödda barn är avsevärt högre om föräldrarna eller en av dem är konfirmerade. Vår breda barnverksamhet är likaså ett sätt att skapa vägar in till församlingen. *W*

Nya bostäder kommer att byggas inom församlingen, vilket kommer att medföra ett ökat antal medlemmar på sikt. Hur stort antalet blir är idag osäkert med tanke på vikande kyrkotillhörighet. 2023 påbörjas arbetet med en detaljplan för Loudden, med en byggstart 2028 och stadens plan är att cirka 4 000 bostäder och 2 000 arbetsplatser ska byggas här, och vara färdigbyggt runt 2038. För Frihamnen påbörjas planarbetet troligen 2024 och kommer inrymma ca 1 700 bostäder och 4 000 arbetsplatser. Även Värtahamnen är på gång att bebyggas. En detaljplan har tagits fram och byggnation kan påbörjas runt 2027. I Värtahamnen planeras också ca 1 700 bostäder och 20 000 arbetsplatser. Utifrån vad vi vet idag kan detta totalt innebära 10-20 000 nya invånare i församlingen mot slutet av 2030-talet. Detta medför behov av planering för församlingsverksamhet för dem som flyttar in i de nybyggda bostadsområdena.

Förväntad löneökningstakt och inflation är andra faktorer som påverkar församlingens framtida intäkts- och kostnadsutveckling. Lågkonjunkturen påverkar sysselsättningen negativt och hushållen har genom inflationen fått sjunkande reallöner. Detta kan i sin tur göra att benägenheten till utträden kan öka.

En annan osäkerhetsfaktor är framtida fastighetskostnader. Betydande belopp har under åren satsats och kommer under de närmaste åren att satsas i underhåll av församlingens kyrkor och övriga fastigheter. Vård- och underhållsplanerna för fastigheterna är uppdaterade och ger en god bild av framtida kostnader. För kyrkobyggnaderna kommer vård- och underhållsplanerna att uppdateras och kvantifieras inom ramen för stiftets projektarbete kring detta. För fastigheten Stångkusken pågår projektering av bl a tak- och stambyte med planerad byggstart 2024-2025, vilket gör att banklån kommer att behövas tas upp för att finansiera detta kommande kapitalbehov.

Kyrkorådet bevakar utvecklingen och arbetar för en långsiktigt hållbar ekonomisk utveckling. Den fastställda lokalförsörjningsplanen ligger till grund för att se över hur församlingen utnyttjar sitt lokalbestånd på mest effektiva sätt. En utökad extern uthyrning har påbörjats under 2023 och fortsätter under 2024 och 2025.

Kyrkorådet har tillsammans med kyrkorådet i Hedvig Eleonora församling gjort en utredning som syftade till att kartlägga hur samverkan mellan församlingarna skulle kunna utökas och utvecklas. Kyrkorådet kom fram till att en sammanläggning till ett enförsamlingspastorat från och med 2026 vore det bästa alternativet. Respektive kyrkoråd och fullmäktige i församlingarna fattade ett inriktningsbeslut om detta under hösten. Under våren 2024 kommer Stockholms stift att utreda frågan och definitivt beslut fattas av stiftstyrelsen.

### **Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken**

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet. *WS*

## Kollekter

tkr	2023	2022	2021	2020	2019
Förmedlade rikskollekter	77	65	42	25	71
Förmedlade stiftskollekter	36	26	5	6	23
Förmedlade församlingskollekt	276	327	124	38	251
Församlingskollekt till egen verksamhet	6	6	12	4	7
Summa kollekt	395	424	183	73	352

Kollekter tas upp i samband med gudstjänst. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

## Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar 12 (12) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital på 159 787 tkr (160 914 tkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 173 366 tkr (161 220 tkr). Under året delades 3 568 tkr (3 014 tkr) ut till ändamål av diakonal och social karaktär. *10*



## Resultaträkning

tkr	Not	2023	2022
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Kyrkoavgift		72 879	67 468
Ekonomisk utjämning	2	-27 725	-26 029
Erhållna gåvor	3	18	29
Erhållna bidrag	4	5 549	4 925
Nettoomsättning	5	17 494	16 396
Övriga verksamhetsintäkter		377	172
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		<b>68 592</b>	<b>62 961</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-29 707	-23 988
Personalkostnader	6	-33 236	-30 665
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-1 547	-1 517
Övriga verksamhetskostnader		-	-
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>		<b>-64 490</b>	<b>-56 170</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>4 102</b>	<b>6 791</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	7	7	7
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		953	164
Räntekostnader och liknande resultatposter		-293	-296
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>4 769</b>	<b>6 666</b>
Bokslutsdispositioner	8	141	-141
Skatt på näringsverksamhet		0	-84
<b>Årets resultat</b>		<b>4 910</b>	<b>6 441</b>

**Balansräkning**

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	37 311	38 672
Inventarier, verktyg och installationer	10	2 277	2 414
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	2 260	4 357
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>41 848</b>	<b>45 443</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	12	5 140	4 959
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>5 140</b>	<b>4 959</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>46 988</b>	<b>50 402</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		664	1 325
Övriga fordringar		555	403
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 681	950
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>2 900</b>	<b>2 678</b>
<i>Kassa och bank</i>	13	43 985	33 848
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>46 885</b>	<b>36 526</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>93 873</b>	<b>86 928</b> <i>10</i>

**Balansräkning**

<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr</b>	<b>Not</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
<b>Eget kapital</b>			
Balanserat resultat		56 267	49 826
Årets resultat		4 910	6 441
<b>Summa eget kapital</b>		<b>61 177</b>	<b>56 267</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	14	0	141
<b>Avsättningar</b>		433	420
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	15	19 150	19 350
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>19 150</b>	<b>19 350</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut		200	200
Leverantörsskulder		2 786	1 975
Övriga skulder		3 510	2 350
Villkorade bidrag	16	89	123
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		6 528	6 102
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>13 113</b>	<b>10 750</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>93 873</b>	<b>86 928</b>

<b>Eget kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Summa eget kapital</b>
Eget kapital 2022-01-01	44 430	5 396	49 826
Omföring av föregående års resultat	5 396	-5 396	
Årets resultat		6 441	6 441
<b>Eget kapital 2022-12-31</b>	<b>49 826</b>	<b>6 441</b>	<b>56 267</b>
Eget kapital 2023-01-01	49 826	6 441	56 267
Omföring av föregående års resultat	6 441	-6 441	
Årets resultat		4 910	4 910
<b>Eget kapital 2023-12-31</b>	<b>56 267</b>	<b>4 910</b>	<b>61 177</b>

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisnings-lagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan, KRED. Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

#### *Intäktsredovisning*

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

#### *Kyrkoavgift*

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

#### *Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag*

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

#### *Ersättning till anställda*

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

#### *Inkomstskatt*

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen. Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet. Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt urformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå) göra detta moms- och skattefritt. *W*

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

#### **Skattepliktig näringsverksamhet**

Församlingen bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3. Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde). För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld. De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet. Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	15-50 år
Fibernät	10 år
Flygel	20 år
Orgel	50 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5 år <i>U2</i>

### ***Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar***

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27.

De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i not i förekommande fall.

### ***Finansiella instrument***

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### ***Långfristiga värdepappersinnehav - post för postvärdering***

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

### ***Kundfordringar och övriga fordringar***

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### ***Låneskulder och leverantörsskulder***

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### ***Avsättningar***

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagande. *id*

**Not 2 Ekonomisk utjämning**

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

**Not 3 Erhållna gåvor**

<i>Gåvor redovisade i resultaträkningen</i>	2023	2022
Församlingskollekt till egen verksamhet	6	6
Gåvor till verksamheten	12	23
Summa	18	29

*Gåvor som inte redovisats i resultat- och balansräkningen*

Församlingen har inte erhållit några gåvor.

*Gåvor i form av tjänster*

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har 136 (143) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

**Not 4 Erhållna bidrag**


<i>Bidrag redovisade i resultaträkningen</i>	2023	2022
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	0
Övriga bidrag från stiftet	154	66
Driftbidrag till kyrkans förskola	4 016	3 835
Övriga bidrag	1 379	1 024
Summa	5 549	4 925

**Not 5 Nettoomsättning**

	2023	2022
Hysesintäkter	12 060	11 604
Clearingintäkter	2 518	2 156
Deltagaravgifter	1 193	1 121
Entréavgifter	833	576
Övriga intäkter	890	939
Summa	17 494	16 396

**Not 6 Personal**

<i>Medelantalet anställda</i>	2023	2022
Kvinnor	26	27
Män	17	16
Totalt medelantal anställda	43	43

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 26 250 kr (24 150 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11. 

Oscars församling 252000-0585

*Könsfördelning i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare*

	Antal 2023-12-31			Antal 2022-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	5	4	9	5	4	9
Ledande befattningshavare		1	1		1	1

	2023	2022
<i>Löner, arvoden och andra ersättningar</i>		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 595	1 627
Anställda	21 966	20 640

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, utskott m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

	2023	2022
<i>Ersättning till ordföranden i kyrkoråd</i>		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	178	185

	2023	2022
<i>Pensionskostnader och andra sociala avgifter</i>		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 357	714
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	7 537	6 832
	8 894	7 546

Den skuldförda avsättningen till förmånsbestämd pension minskades med 1 000 tkr under 2022, vilket reducerade kostnaden och utgör en jämförelsestörande post.

*Utfästelser om avgångsvederlag eller liknande till förmån för personer i ledande ställning*  
Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

**Not 7 Resultat från finansiella investeringar**

	2023	2022
<i>Resultat från finansiella anläggningstillgångar</i>		
Utdelning	7	7

	2023	2022
<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
Räntor	953	164

**Not 8 Bokslutsdispositioner**

	2023	2022
Förändring av periodiseringsfond	141	-141



**Not 9 Byggnader och mark**

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	64 735	63 153
Omklassificeringar	0	1 582
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	64 735	64 735
Ingående avskrivningar	-26 063	-24 737
Årets avskrivningar	-1 361	-1 326
Utgående ackumulerade avskrivningar	-27 424	-26 063
Utgående redovisat värde	37 311	38 672

**Not 10 Inventarier, verktyg och installationer**

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	6 648	6 456
Inköp	49	192
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 697	6 648
Ingående bidrag	-324	-324
Årets bidrag	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	-324	-324
Netto anskaffningsvärde	6 373	6 324
Ingående avskrivningar	-3 910	-3 719
Årets avskrivningar	-186	-191
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 096	-3 910
Utgående redovisat värde	2 277	2 414

**Not 11 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar**

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	4 357	5 164
Utgifter under året	-2 097	775
Under året färdigställda tillgångar	0	-1 582
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 260	4 357

Pågående nyanläggning avser stamreovering på Stångkusken 1 851 tkr (där 2 817 tkr kostnadsfördes under året), tillgänglighetsanpassning av Oscarskyrkan 392 tkr och byte av tak på Stångkusken 16 tkr. Förutom stambytet förväntas projekten bli färdigställda under 2024. *W*

**Not 12 Värdepappersinnehav**

<i>Långfristiga värdepappersinnehav</i>	Redovisat värde	Marknadsvärde
Noterade aktier	1 803 (1 803)	3 435 (3 270)
Noterade aktiefonder	3 167 (2 986)	6 915 (6 036)
Summa	4 970 (4 789)	10 350 (9 306)
Onoterade långfristiga placeringar	170 (170)	
Summa värdepappersinnehav	5 140 (4 959)	

<i>Förändring av långfristiga värdepappersinnehav</i>	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	4 959	4 778
Investeringar under året	181	181
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 140	4 959
Utgående redovisat värde	5 140	4 959

**Not 13 Kassa och bank**

Församlingen har en outnyttjad checkräkningskredit på 5 000 tkr (5 000 tkr).

<i>Ställda säkerheter för checkräkningskredit</i>	2023	2022
Fastighetsinteckningar i Stallmästaren 11	5 587	5 587

**Not 14 Obeskattade reserver**

	2023	2022
Periodiseringsfond	0	141

**Not 15 Långfristig skuld**

*Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än fem år efter balansdagen*

	2023	2022
Skulder till kreditinstitut	18 150	18 350

<i>Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut</i>	2023	2022
Fastighetsinteckningar i Stångkusken 1	20 000	20 000

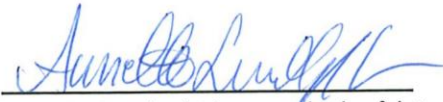
**Not 16 Villkorade bidrag**

	2023	2022
Ingående balans	123	170
Erhållet under året	11	9
lanspråktaget under året	-45	-56
Summa utgående balans	89	123

<i>Specifikation av utgående balans</i>	2023	2022
Bidrag till anläggningstillgångar	0	0
Skuldförda bidrag till verksamheten	89	123
Summa	89	123

## Underskrifter

Stockholm 2024-04-24



Annette Lundquist Larsson, kyrkorådets ordförande



Leif Syrstad



Gaby Borglund



Elisabeth Guthe



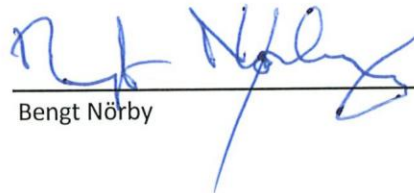
Göta Glemme



Hanna Hesser Nordin



Leif Krafft



Bengt Nörby



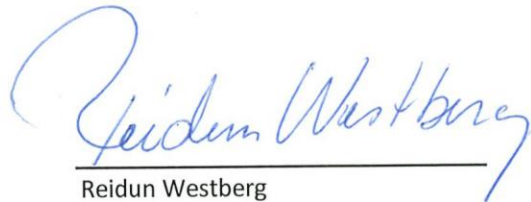
Hans Rhodin, kyrkoherde

## Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-05-08



Hans Krook



Reidun Westberg

Mazars AB



Karin Westerlund, auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till kyrkofullmäktige i Oscars församling  
Org. nr 252000-0585

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Oscars församling för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Oscars församlings finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Det registrerade revisionsbolagets ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församling enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Annan information än årsredovisningen

Det är kyrkorådet som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av Verksamhetsuppföljning 2023.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifierats ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

#### Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkofullmäktige avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådet uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga

osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

#### **De förtroendevalda revisorernas ansvar**

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

#### **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen**

##### **Uttalande**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Oscars församling för år 2023.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

##### **Grund för uttalande**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

##### **Kyrkorådets ansvar**

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

##### **Revisorns ansvar**

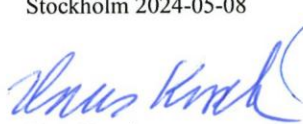
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit

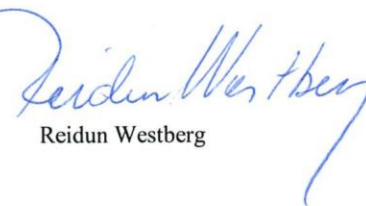
någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder de auktoriserade revisorerna professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på de auktoriserade revisorernas professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm 2024-05-08

  
Hans Krook

  
Reidun Westberg

Mazars AB



Karin Westerlund

Auktoriserad revisor