

**PROTOKOLL**  
 Sammanträdesdatum  
 2024-05-20

Protokoll fört vid sammanträde med **Mariestads församlings kyrkoråd** den 20 maj 2024.

**Tid** Kl. 18:45  
**Plats** Konferensrummet Insikten

**Närvarande**

Gerd Larsson	ordförande
Marianne Kjellquist	
Marianne Johansson	
Marie Molin	tj ers
Claes-Henrik Martinsson	
Johannes Ekström	
Karin Lewerin	
Anne-Marie Askerlund	
Anders Johansson	ers
Britta Johansson	ers
Jan Wahn	2:e v ordförande
Anita Ahl	
Katarina Ahlgren Brydzinski	ers
Willem-Jan Fens	kyrkoherde

**Övriga**

Hans Klingspor	Kamrer, §§ 77–79
Helene Stengel	HR-specialist, sekreterare

Innan sammanträdet öppnande deltar kyrkorådets ledamöter i annandag pingsts gudstjänst i Domkyrkan.

**§ 73 Sammanträdets öppnande samt upprop**

Ordförande **Gerd Larsson** hälsar kyrkorådet välkommen till dagens sammanträde. Upprop förrättas.

**§ 74 Justering**

**Att jämte** ordföranden justera dagens protokoll väljs **Marianne Johansson**.

**§ 75 Dagordning**

Föredragningslistan justeras och fastställs.

**§ 76 Personalens verksamhetsberättelser 2023**

Kyrkorådet diskuterar personalens verksamhetsberättelser för 2023 och konstaterar att det bedrivs en fantastisk verksamhet inom Mariestads församling.

- Utvecklingsområde Barn och unga har kommit i gång och det kommer att märkas än mer i och med att församlingen anställde ytterligare en pedagog i januari i år.
- Den finska verksamheten går långsamt nedåt på grund av den minskande skaran.
- NAV-verksamheten ökar på grund av utbyggnad av Rödjan.

Kyrkorådet tackar personalen för väl utfört arbete och dokumenten läggs därefter till handlingarna.

**§ 77 Tertialrapport 1, 2024**

Kamrer **Hans Klingspor** redovisar Tertialrapport 1, för 2024. Rapporten bifogas protokollet. Kyrkorådet diskuterar och därefter läggs tertialrapporten till handlingarna.

- § 78 **Rapport avseende förvaltningsrevision, internkontroll och bokslutsrevision 2023**  
Revisorernas bedömning är att kyrkorådet och församlingens ledning förmår att planera och följa upp verksamheten mot målsättningar på ett bra sätt.

Målsatt kapital      Församlingen ska göra beräkning av målsatt kapital för varje mandatperiod.  
Cyberattacken      Ingen väsentlig påverkan finns på redovisningen.

Revisorernas PM läggs till handlingarna.

- § 79 **Budgetdirektiv 2025**  
Kyrkorådet **beslutar** följande budgetdirektiv för 2025:
- Oförändrad utdebitering.
  - Personalbudgeten läggs med påslag i enlighet med Svenska kyrkans avtal och med hänsyn tagen till utförd lönekartläggning.
  - Hänsyn tas till församlingens utvecklingsområden.
  - En fördjupad översyn görs vid varje förslag till nyanställning.
  - Församlingens målkapital ses över.
  - En budget i balans.

- § 80 **Arbetsutskottet**  
Ordförande **Gerd Larsson** rapporterar från arbetsutskottets sammanträde den 6 maj.  
Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 15 maj.

- § 81 **Fastighetsutskottet**  
Kyrkorådets ordförande **Gerd Larsson** rapporterar från fastighetsutskottets sammanträde den 14 maj.  
Protokollet från sammanträdet är tillsänt kyrkorådets ledamöter och ersättare den 15 maj.
- Med anledning av ordförandens avgång diskuterades det fortsatta arbetet i fastighetsutskottet.
  - Fastighetschefens rapport för maj gick igenom.
  - Prioriterade projekt inför budget för 2025 togs fram.

Kyrkorådet **beslutar att** ge arbetsutskottet i uppdrag att hantera eventuella beslut tills ny ordförande i fastighetsutskottet är utsedd.

- § 82 **Beredskapsplanen**  
Kyrkorådet **beslutar att** till kyrkofullmäktige föreslå beslut om att *Beredskapsplanen* uppdateras enligt bilaga. I huvudsak med namn och funktion på de som är krigsplacerade inom den egna organisationen samt de som är krigsplacerade inom Försvarmakten.

- § 83 **Personalärenden**  
Det har inkommit 33 ansökningar av personer som är medlemmar i Svenska kyrkan till den utannonserade tjänsten som vikarierande vaktmästare/värdinna. Av dessa har sex sökande någon slags kyrklig erfarenhet. Kyrkoherde **Willem-Jan Fens** har på delegation rätt att anställa vikarier för upp till elva månader och meddelar att **Madeleine Stengel**, som vikarierat som värdinna inom församlingen sedan juni 2022, erhåller vikariatet under perioden 1 augusti – 31 december 2024. Arbetsutskottet ställer sig bakom beslutet.

Semesterplaneringen för årets sommarsemester är klar och Prästgårdens sommarcafé är bemannat.

- § 84 **Kurser och konferenser**  
Kyrkoherde **Willem-Jan Fens** har på delegation beviljat följande:
- **Grundkurs NAV**, 23–26 september, SKR, diakon **Carina Björklund**.
  - **Kyrkokamerala föreningens årskonferens 2024**, 11–13 juni, kamrer **Hans Klingspor**.
  - **Bibeln och religionerna**, halvfart på distans, 2024-09-02—2025-01-19, Enskilda högskolan, Stockholm, musiker **Annika Pålsson**.
  - **Mary – digital handledarutbildning**, 3, 10, 17 juni, Luleå stift, diakon **Solveig Bäckman**.

Kyrkorådet har tidigare beviljat SKUT-ombud **Helena Witting** ett resebidrag om 2 125 kr för SKUT-rådet i Skara stifts ombudsresa till Danmark den 30 augusti – 1 september. **Helena Witting** meddelar att resan inte blir av pga. för få anmälningar varför det inte är aktuellt att betala ut bidraget.

Skara stift inbjuder, framför allt, nyanställda till en halvdag i Skara för att träffa kollegor från andra delar av stiftet och medarbetare på stiftskansliet. Syftet med dagen är att få en ökad kännedom för stiftet och biskopens uppdrag samt få möjlighet att möta andra personer som också arbetar i församlingar och pastorat och få kontakt med medarbetare på stiftskansliet som kan vara ett stöd i arbetet. Nästa tillfälle är den 22 augusti.

#### § 85 **Inkomna handlingar**

Förfrågan om volontärfaddrar till samtalslinjerna SOS-linjen och Regnbågslinjen från Kyrkans SOS genom **Anna Skoglund**.

#### § 86 **Aktuell information**

- Gudstjänsten under annandag pingst i Domkyrkan var välbesökt.
- **Anders Blom** från stiftet kommer till Marieholmskyrkan den 5 juni och samtalar om församlingens miljödiplomering. Deltar i samtalet gör **Jenny Anshelm**, **Willem-Jan Fens** och **Gerd Larsson**.
- Vid kyrkorådets sammanträde den 10 juni inleder **Jenny Anshelm** med att rapportera om arbetsgången inför miljödiplomeringen.

#### § 87 **Kyrkoherdetillsättningen**

Tre personer söker den utannonserade tjänsten som kyrkoherde; **Carla Sveningsson**, **Olle Ohlsson** samt **Nils Anshelm**. Ansökningarna är skickade till Domkapitlet i Skara stift för behörighetsprövning den 2 maj. Kyrkorådets ledamöter och ersättare har tagit del av ansökningarna och haft möjlighet att lämna synpunkter. **Olle Ohlsson** samt **Nils Anshelm** motsvarar församlingens kravprofil och intervjuades den 15 maj. Deltog under intervjuerna gjorde arbetsutskottet samt stiftsprost **Maria Classon** och Domkapitlets ledamot **Anders Gunn**.

- Församlingen inväntar behörighetsförklaring och Domkapitlet lämnar sitt yttrande den 22 maj.
- Arbetsutskottet tar den 27 maj fram förslag på beslut om vem som ska utses till ny kyrkoherde i Mariestads församling. Förslaget förhandlas därefter enligt MBL § 11.
- Kyrkorådet fattar beslut den 10 juni.

Den 6 oktober håller nuvarande kyrkoherde **Willem-Jan Fens** sin avskedspredikan i Domkyrkan.

Välkomstmottagandet för den nyutträdde kyrkoherden föreslås äga rum i Domkyrkan den 27 oktober.

#### § 88 **Övriga ärenden**

Inga övriga ärenden.

#### § 89 **Sammanträdet avslutande**

Ordförande **Gerd Larsson** avslutar sammanträdet. Nästa sammanträde i Mariestads församlings kyrkoråd äger rum måndagen den 10 juni.

Vid protokollet

  
Helene Stengel

Justeras:

  
Gerd Larsson

  
Marianne Johansson