

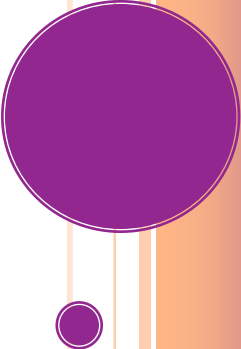


ÅRSREDOVISNING

Kvismare församling 2023

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.
Gällersta 2024-05-02

Kvismare församling
252004-7545



Innehåll

Förvaltningsberättelse	2
Information om verksamheten	2
Verksamhetsinformation.....	2
Kommentarer till antal kyrkliga handlingar, deltagare och besökare.....	3
Resultat jämfört med budget	3
Målsatt kapital.....	3
Flerårsöversikt.....	4
Definitioner	4
Några väsentliga händelser under räkenskapsåret.....	5
Beslutsstruktur	5
Finansiella instrument.....	5
Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer	5
Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken	6
Kollekter	6
Förvaltade stiftelser.....	6
Noter	9
Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper	9
Not 2 Begravningsverksamheten	13
Not 3 Ekonomisk utjämning	14
Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar	14
Not 5 Erhållna bidrag	14
Not 6 Nettoomsättning	14
Not 7 Personal	14
Not 8 Resultat från finansiella investeringar	15
Not 9 Byggnader och mark	16
Not 10 Inventarier, verktyg och installationer	16
Not 11 Värdepappersinnehav	16
Not 12 Kassa och bank	17
Not 13 Gravskötselsskuld	17
Not 14 Villkorade bidrag	17
Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut	17

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Kvismare församling bildades 2014-01-01 och består av de tre gamla socknarna Stora Mellösa, Norrbyås och Gällersta, samtliga belägna inom Örebro kommun. Församlingen tillhör Södra Närkes kontrakt inom Strängnäs stift.

Församlingen har sitt säte i Örebro kommun. Antalet innevånare var den 2023-12-31 enligt Svenska kyrkan 5 498 (5 476) personer, varav 3 257 (3 324) var tillhöriga Svenska kyrkan.

De väsentligaste verksamheterna är gudstjänstlivet, kyrkliga handlingar, diakoni och gruppverksamhet för barn och vuxna samt förvaltning och skötsel av kyrkogårdarna.

I församlingen finns följande tjänster: Kyrkoherde, komminister, två kantorer, kyrkobokförings-/informationsassistent, kyrkoadministratör, tre vaktmästare, församlingsvärdinna, assistent inom församlingsarbetet samt två säsongsanställda kyrkogårdsarbetare. Dessutom finns genom medel från Bohnstedt- von Hornska Minnesfonden två tjänster som församlingsassistent med diakonal inriktning. Församlingen tillämpar Svenska kyrkans kollektivavtal (Kyrkans Avtal 20) mellan Svenska kyrkans arbetsgivarorganisation och berörda fackliga organisationer. Detta innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar, bland annat tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring och försäkringar vid arbetsskada och olycksfall. Vid sidan av detta finns även ett omställningsavtal som träder i kraft vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till fortbildning med mera. Församlingen har ett avtal med Avonova företagshälsovård för församlingens anställda personal.

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst 1–2 gånger i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, besöksverksamhet och själavårdsamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2023	2022	2021	2020	2019
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	7 152	6 029	4 300***	3 309	5112**
Varav antal deltagare vid gudstjänster kyrkliga handlingar	3 536	2 354	2 091	1 381	1778**
Varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	1 306	1 456	403***	869	998**
Antal döpta	26	37	38	20	38
Antal konfirmerade	14	****10	22	12	20
Antal vigselgudstjänster	9	9	7	4	10
Antal begravningsgudstjänster	27	26	22	24	18
Antal aktiva utträden	28	28	43	25	26
Antal aktiva inträden	5	5	10	6	0

Fasta Grupper	2023	2022	2021	2020	2019
Antal deltagare i barn och ungdomsverksamhet	51	103	106	110	110
Varav körmedlemmar	13	17	19	15	12
Antal deltagare i vuxenverksamheten	40	99	35	141	*
Varav körmedlemmar	20	20	19	27	27
Öppen verksamhet					
Antal besökare i barn och ungdomsverksamhet	383	471	189	472	682
Antal besökare i vuxenverksamhet	2 016	2 078	1 240	689	1 580
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten *****	40	20	35	4	120

* = Saknar uppgifter

**= Osäkra uppgifter. Är baserat på 18 st. tillfällen

***= Osäkra uppgifter. Saknas bl.a. uppgifter om antal besökare på gudstjänster och mässor. Dessutom har vissa gudstjänster och mässor websänts och då har antalet visningar inrapporterats som besökare.

****= Antalet år 2022 har justerats upp från 3 till 10 st. konfirmerade. Anledning är att sju konfirmerades på annan ort.

*****= Antalet år 2022,2021,2020 och har justerats enligt statistik från VisA.

Kommentarer till antal kyrkliga handlingar, deltagare och besökare

Statistiken visar att antalet gudstjänstbesökare ökat. Ökningen har skett genom att vi haft fler besökare i förrättningsssammanhang. Däremot har antalet förrättningar inte ökat. Antalet konfirmander ökade något. Antalet besökare i våra fasta grupper har minskat 2023. Till viss del beror detta på att det i vissa av våra områden är färre små barn, och därför vuxit ur våra grupper samt att vi inte längre har möjlighet att ta med barn från skolan till vår verksamhet (skolans bestämmelser).

Resultat jämfört med budget

Årsresultat visar 258 tkr jämfört med budgeterat resultat på -918 tkr. De interna räntekostnaderna bidrog men 160 tkr mer än budget. Även externa räntorna 214 tkr och utdelning på fonder 107 tkr bidrog. Vad gäller verksamhetens kostnader har budgeten sammantaget hållits. Det finns avvikelser som exempelvis gravstenar till askgravplatsen på 156 tkr som inte togs med i budget. Elen (545 tkr) blev 183 tkr mindre än budgeterat.

Begravningsverksamheten gick med ett underskott om 347 tkr och detta har bokats som en långfristig fordran. Detta underskott beror till stor del på att internränte kostnaden blev 160 tkr mer än budgeterat samt att kostnaden från slutrenoveringen av muren i Gällersta blev 153 tkr dyrare än budgeterat.

Målsatt kapital

Målsattalet har uppnåtts och även överskridits med 7 151 tkr (6 893tkr). Församlingens mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 14 000 tkr. Eget kapital per 31 december 2023 var

21 151 tkr (20 893 tkr). Församlingen tillämpar från och med 2017 bokföring och bokslut enligt Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Flerårsöversikt

Allmänna förutsättningar	2023	2022	2021	2020	2019
Tillhöriga per den 31 december (antal)	3 257	3 324	3 355	3 350	3 321
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	59,2%	60,7	62,2	63,9	65,6
Kyrkoavgift exkl. begravningsavgift. %	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18
Medelantalet anställda	15	13	13	13	13
Varav Medelantalet anställda i begravningsv.	3	2	2	2	2
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	16 119	15 836	15 422	14 383	14 213
Verksamhetens resultat	-138	-716	266	1 463	-138
Resultat från finansiella investeringar	396	84	150	337	88
Årets resultat	258	-624	416	1 799	-50
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	9 868	9 515	9 131	8 935	8 865
varav slutavräkning (tkr)	429	299	121	18	162
Begravningsverksamhetens nettokostnader	-4258	-4 002	-3 407	-3 510	-3 711
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	59,7	58,2	54,0	53,5	60,9
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	7,1	7,2	7,7	7,4	7,0
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek	14 000	14 000	14 000	14 000	14 000
Eget kapital	21 151	20 893	21 517	21 101	19 301
Soliditet (%)	81,8	80,8	85,3	86,5	85,6
Värdesäkring av eget kapital (%)	1,2	-2,9	2,0	9,3	-0,3
Likviditet (%)	384	537	530	513	330

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus övriga intäkter och Ränteintäkter

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens Personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens Av och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Några väsentliga händelser under räkenskapsåret

I november månad utsattes svenska kyrkan för en kraftfull cyberattacker som låste alla datasystem fram till början på januari 2024. Eventuellt läckte personuppgifter ut till obehöriga under angreppet. Cyberangreppet fick till följd att leverantörsbetalningar fick skjutas upp under perioden. Inga faktureringar kunde heller göras under perioden. Löner kunde utbetalas dock någon dag senare än planerat. Kommunalt vatten och avlopp har dragits i Gällersta men ej kopplats på. Trafikverket har betalat två skadestånd på sammanlagt 79 tkr för skada vid markintrång i Gällersta. Kvismare församling har vunnit överklagan i mark- och miljööverdomstolen mot Örebro kommun och får nu bygga en solcellsanläggning i Gällersta. Elstöd från staten har under året utbetalats med 127 tkr.

Beslutsstruktur

Beslutande organ inom församlingen är kyrkofullmäktige och verkställande organ i församlingen är Kyrkorådet med dess utskott och arbetsgrupper. Fasta utskott är kyrkorådets arbetsutskott samt kyrkogårdsutskott. Kyrkogårdsutskottet handhar ansvarsområden som begravningsverksamheten och serviceverksamheten. Församlingen har även en miljögrupp som delvis har ett ansvar att initiera och bevaka åtgärder gällande energifrågor. Miljögruppen har bland annat tagit initiativ till att bli miljödiplomerade.

Finansiella instrument

Församlingen gör regelbundet översyn av placeringar och finansiella instrument. Riktlinjerna för kapitalförvaltningen regleras i ett förvaltningsreglemente för kapitalplacering fastställt av kyrkofullmäktige. Gällande reglemente antogs av fullmäktige år 2015-05-26 § 13. Etiska kriterier för placeringar, avkastningsmål samt portföljsammansättning har följts. Vid utgången av år 2023 hade församlingen ett värdepappersinnehav till ett marknadsvärde om 13 234 tkr (11 836 tkr). Bokfört värde 8 618 tkr. (8 498 tkr)

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Tkr	Plan	Plan	Beslutad	Utfall	Förändring %
	2026	2025	2024	2023	2023–2024
Kyrkoavgift	10 710	10 747	10 367	9 868	5,1
Ekonomisk utjämning	-174	-199	-203	-191	6,3
Summa	10 536	10 548	10 164	9 677	5,0

Enligt planbudget som bygger på svenska kyrkans prognos som gjordes i augusti 2023 så kommer intäkterna från kyrkoavgiften att öka fram till 2025 för att sjunka lite 2026.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken
Församlingarna bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet. Stora Mellösa församlingshem omfattas för närvarande av tillsyn gällande livsmedelshantering från Örebro kommuns Miljökontor.

Kollekter

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. I beloppet för Församlingskollekt inkluderades även insamlingar som församlingen själva bestämt var ändamålet ska vara. 2023 var beloppet från insamlingarna 76 tkr (66 tkr).

Kollekter	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Förmedlade rikskollekter	34	38	29	27	29	30	30
Förmedlade stiftskollekter	13	13	4	9	8	10	11
Förmedlade församlingskollekt	127	136	38	24	35	26	27
Församlingskollekt till egen verksamhet	0	0	0	0	5	0	0
Summa kollekt	173	187	71	60	77	66	68

Förvaltade stiftelser

Antal stiftelser som förvaltats av församlingen är två och det totalt egna kapitalet för dessa uppgår vid räkenskapsårets utgång till 238 tkr (234 tkr). En annan stiftelse inom församlingen förvaltas sedan 2014-01-01 av en egen styrelse och har ett eget kapital om 1 479 tkr. (1 387 tkr)

K3 Resultaträkning, mindre enhet	Not	2023	2022
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		9 868	9 515
Begravningsavgift	2	4 258	4 002
Ekonomisk utjämning	3	-191	-252
Utdelning från prästlönetillgångar	4	60	60
Erhållna gåvor		0	185
Erhållna bidrag	5	976	1 178
Nettoomsättning	6	1 047	790
Övriga verksamhetsintäkter		101	366
Summa verksamhetens intäkter		16 119	15 844
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-5 488	-6 186
Personalkostnader	7	-9 620	-9 222
Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar		-1 149	-1 144
Summa verksamhetens kostnader		-16 257	-16 552
Verksamhetens resultat		-138	-708
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	396	84
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0
Summa resultat från finansiella investeringar		396	84
Resultat efter finansiella poster		258	-624
Årets resultat		258	-624

K3 Balansräkning, mindre enhet	Not	2023 utg värde	2023 ing värde
TILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	9	7 706	8 242
Inventarier, verktyg och installationer	10	1 708	2 019
Pågående nyanl.och förskott avs. materiella anl.tillg.	11	274	0
Summa anläggningstillgångar		9 687	10 261
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristig fordran begravningsverksamhet	2	347	0
Summa finansiella anläggningstillgångar		347	0
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		33	73
Skattefordringar		0	0
Övriga fordringar		62	73
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		11	230
Summa kortfristiga fordringar		106	376
Kortfristiga placeringar	12	8 618	8 498
Kassa och bank	13	7 098	6 732
Summa omsättningstillgångar		15 823	15 606
SUMMA TILLGÅNGAR		25 857	25 867
EGET KAPITAL, OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		20 893	21 517
Årets resultat		258	-624
Summa eget Kapital		21 151	20 893
Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld	14	590	601
Skuld begravningsverksamhet	2	0	1 467
Summa långfristiga skulder		590	2 068
Kortfristiga skulder			
Skuld begravningsverksamhet		1467	313
Leverantörsskulder		679	708
Gravskötselskuld	14	90	93
Skatteskulder		26	4
Övriga skulder		511	542
Villkorade bidrag	15	76	76
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1269	1 170
Summa kortfristiga skulder		4 116	2 906
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		25 857	25 867

Rapport över förändringar i eget kapital

Förändring av eget kapital (Tkr)	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2022-01-01	21 101	416	21 517
Omföring av föregående årsresultat	416	-416	0
Årets resultat		-624	-624
Utgående balans 2022-12-31	21 517	-624	20 893
Ingående balans 2023-01-01	21 517	-624	20 893
Omföring av föregående årsresultat	-624	624	0
Årets resultat		258	258
Eget kapital 2023-12-31	20 893	258	21 151

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetenssärredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

All leasing, både när församlingen är leasingtagare och leasinggivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det åerspensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50% används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet. Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde). För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld. De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet. Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar. Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde. En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används. Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år. Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmaskiner	10 år
Inventarier	10 år
Kyrkor	33 år
Församlingshem	33 år
Värme- ventilationsanläggning	10 år
Ekonomibyggnader	25 år
Pastorsexpeditionen	33 år
Minneslund	20 år
Markanläggning	20 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värderingen sker utifrån anskaffningsvärdet. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kortfristiga värdepappersinnehav

Kortfristiga värdepappersinnehav i form av aktiefonder redovisas till anskaffningsvärdet minskat med eventuell nedskrivning. Vid varje balansdag sker en individuell prövning av anläggningstillgångens värde och den skrivs ned ifall den bedöms ha ett lägre värde än bokfört värde och det kan antas att värdenedgången är bestående eller om värdenedgången bedöms vara väsentlig. Om det inte längre finns skäl för nedskrivningen återförs den. Nedskrivningen och återföringen redovisas i resultaträkningen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Not 2 Begravningsverksamheten

Kvismare församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslag.

Begravningsverksamhetens särredovisning	2023	2022
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	3 911	5 469
Övriga intäkter	143	286
Summa verksamhetens intäkter	4 054	5 755
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-1 509	-1 368
Övriga kostnader	-2 291	-2 426
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-422	-448
Summa verksamhetens kostnader	-4 222	-4 242
Finansiella poster		
Ränteintäkter	6	5
Räntekostnader	-185	-52
BEGRAVNINGSVERKSAMHETENS ÖVERSKOTT/UNDERSKOTT	-347	1 467
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	3 911	5 469
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen	347	-1 467
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	4 258	4 002
Fordran/skuld begravningsverksamheten		
Ingående fordran/skuld	-1 780	-289
Reglering av över/underskott från 2-3 år före bokslutsår	313	-24
Årets överskott/underskott	347	-1 467
Utgående fordran/skuld	-1 120	-1 780
Varav Långfristig fordran/skuld	347	-1 467
Varav kortfristig fordran/skuld	-1 467	-313

Resultat och ställning

Församlingens skuld till begravningsverksamheten uppgår till -1 120 tkr (-1 780 tkr).

Begravningsverksamhetens underskott blev 347 tkr. Detta underskott beror till största delen på att kostnaden för muren blev mer än budgeterat och att löneavtalet blev högre än vad budgeten räknat med. Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 4 962 tkr vilket motsvarar 53 % av församlingens materiella anläggningstillgångar.

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen innehar 0,601 andelar i stiftets förvaltade prästlönetillgångar. I samband med utdelning från dessa fördelas utdelningen i relation till församlingarnas andelar. Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter och förvaltas av Strängnäs stift. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåtas.

Not 5 Erhållna bidrag

	2023	2022
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	0
Kyrkounderhållsbidrag	0	149
Övriga bidrag från stiftet	0	162
Statliga bidrag	141	66
Övriga bidrag	835	800
Summa	976	1 177

Not 6 Nettoomsättning

	2023	2022
Gravskötselintäkter	496	424
Hysesintäkter	69	65
Deltagaravgifter	0	16
Övriga intäkter	317	168
Clearing kyrkliga handlingar	165	117
Summa	1 047	790

Not 7 Personal

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	11	10
Män	4	3
Summa antal	15	13

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 26 250 kr(24 150 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11. Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare antal på balansdagen

	2023			2022		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	3	6	9	3	6	9
Ledande befattningshavare	1	0	1	1	0	1

Löner och arvoden	2023	2022
Kyrkoråd samt kyrkoherde	894	914
Anställda	5 856	5 591
Summa	6 750	6 505

Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd	2023	2022
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	25	25

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2023	2022
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	494	493
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	2 145	2 044
Summa	2 639	2 537

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledandeställning.

Not 8 Resultat från finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2023	2022
Räntor eller andra liknade intäkter	214	59
Utdelning	107	103
Uppskrivning/Nedskrivning av kortfristig placering	75	-78
Summa	396	84

Not 9 Byggnader och mark

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	22 969	22 473
Inköp	302	711
Försäljningar och utrangeringar	0	-215
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	23 271	22 969
Ingående avskrivningar	-14 727	-14 155
Försäljningar och utrangeringar	0	215
Årets avskrivningar	-838	-786
Utgående ackumulerade avskrivningar	-15 565	-14 727
Utgående redovisat värde	7 706	8 243

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	4 537	4 021
Inköp	0	516
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 537	4 537
Ingående avskrivningar	-2 518	-2 159
Årets avskrivningar	-311	-359
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 829	-2 518
Utgående redovisat värde	1 708	2 019

Not 11 Pågående nyanläggning

Pågående nyanläggning avser anslutning till kommunalt vatten och avlopp i Gällersta.

	2023	2022
Ingående balans	0	0
Utgifter under året	274	0
Utgående redovisat värde	274	0

Not 12 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	2023	2022	2023	2022
Kortfristiga placeringar				
Fonder	8 618	8 498	13 224	11 836
Summa	8 618	8 498	13 224	11 836

Ideella placeringar

Församlingen har ingen ideell placering. Med detta förstås att församlingen då avstår avkastning till förmån för internationell diakoni och mission.

Not 13 Kassa och bank

Den totala behållningen på kassa och bank var den 31 dec. 7 098 tkr (6 732 tkr). Av dessa utgör 5 875 tkr (5 672 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 14 Gravskötselskuld

Långfristig gravskötselskuld	2023	2022
Begravningsverksamhetens åtaganden	541	561
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	49	40
Summa	590	601
Kortfristig gravskötselskuld		
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	90	93
Summa	90	93

Församlingen har inga skulder som förfaller till betalning senare än fem år från balansdagen.

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet).

Not 15 Villkorade bidrag

	2023	2023
Ingående balans	76	261
Erhållet under året	0	0
lanspråktaget under året	0	185
Utgående balans	76	76

Not 16 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Rådande krig i Ukraina verkar påverka verksamhetens kostnader framöver. Bland annat kan kostnaderna på energi och livsmedel öka ytterligare under 2024. Löneavtalet ökar lönen nästa år med 3 %. Fortsatt osäkerhet i världen en mer volatil kursändring på aktier. Värdet och utdelningen på fonder som församlingen äger är svår bedömt. Eventuellt kommer det kommunala vatten och avloppet kopplas på i Gällersta nästa år. Solcellsanläggning kommer att byggas i Gällersta under 2024.

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har Tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Gällersta den 2024-05-02

Anna-Maria Gustafsson
Ordförande

Fredrik Ahlgren
Vice ordförande

Bo Johansson
Andre vice ordförande

Morgan Anselmius

Ingvar Ernstson

Karin Erlandsson

Bo Pettersson

Torbjörn Rosander

Gunlög Axelsson Ölund
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har avgivits 2024:

Ragnhild Bertilsson
Förtroendevald
Revisor

Elisabet Jonsson
Förtroendevald
Revisor

Anders Båsjö
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB
Auktoriserad revisor