



Års-
redovisning

Årsredovisning 2023

Årsredovisning

för

Piteå församling

252004-2868

Räkenskapsåret

2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Eget kapital	13
Kassaflödesanalys	14
Noter	15

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppdraget

Piteå församling (252004-2868) är en del av Svenska kyrkan vars identitet är ett trossamfund med evangelisk-luthersk bekännelse. Svenska kyrkan är en del av den världsvida kyrkan och delar den kristna bekännelsen och lovsången till en treenig Gud. Kyrkans centrum och livskälla är Jesus Kristus och evangeliet om honom. Evangelium leder människan till gemenskap med Gud.

Församlingens grundläggande uppgift är att fira gudstjänst, bedriva undervisning, utöva diakoni och mission samt att vara huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens område.

Församlingen har sitt säte i Piteå kommun.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Inriktningsmål och prioriterade områden

Inriktningsmål

Ökad samverkan med övriga samhällsaktörer.
Ökad delaktighet och stimulering till ideella insatser.
Allt arbete ska präglas av tillgänglighet och utveckling

Prioriterade områden

Kommunikation

Volontärverksamhet

Miljöarbete

Unga och unga vuxna

Intern samverkan i form av samarbete mellan olika verksamheter och yrkeskategorier är någonting som ska karaktärisera all verksamhet.

Organisation

Svenska kyrkan är en demokratiskt uppbyggd folkkyrka. Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och har 29 ledamöter. Kyrkorådet är församlingens styrelse. Kyrkorådet har 11 ledamöter inklusive kyrkoherden. Kyrkoherden ansvarar för ledning, samordning av all verksamhet i församlingen, för tillsynen över all församlingens verksamhet utifrån Svenska kyrkans tro, bekännelse och lära och ansvarar gemensamt med kyrkorådet för utförande av den grundläggande uppgiften.

Begravningsverksamhet

Församlingar inom Svenska kyrkan har ansvar för att anordna och hålla allmänna begravningsplatser. Piteå församling ansvarar därför för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område som sträcker sig från Gråträsk till Piteå. Uppdraget innebär att församlingen anordnar och tillhandahåller gravplatser, gravsättning, transporter, lokaler, administration och skötsel.

Fastigheter och lokalvård

Under året så har till- och ombyggnation av Kyrkcenter till det stora hela slutförts. Det som återstår är en del utvändigt markarbete. Huvudentreprenören är Ekspjuth Bygg AB, Arbetena har i det stora hela löpt på enligt tidsplan.

I slutet av året har ett projekt med kyrkliga textilier påbörjats. Projektet innebär bland annat att inventera textilier, se över förvaring samt upprätta en skötselplan. Därutöver har vårt inventarieregister flyttats från Labora sak till systemet Sacer.

Håligheter i den putsade fasaden på Öjeby Kyrka har lagats i slutet av sommaren. I början på året gick bergvärmepumpen i Piteå kyrka sönder och fick bytas ut under hösten.

Begravningsverksamhet

För att nå inriktningsmålen så sker det i den löpande verksamheten förbättringsarbetet på gångstråk på kyrkogårdarna för att förbättra tillgängligheten.

Förrådsbyggnaden på Heden har färdigställts och tagits i bruk. Församlingen har köpt intilliggande fastighet med byggnader som angränsar till Hedens begravningsplats vilket underlättar vid framtida planering för Hedens utvidgning.

En vård-och underhållsplan av Öjeby Kyrkogård är under framtagande.

Kyrkvinden

Kyrkvinden är en kooperativ ekonomisk förening som församlingen varit medlem i sedan start. Församlingen äger andelar i två vindkraftverk till ett värde om 1 670 tkr, med möjlighet att köpa 334 000 kWh för 25 öre/kWh exklusive energiskatt och moms. Vindkraftverken är belägna i Väneren. Vindkraftverken togs i drift 2009 och börjar nu vara i läge att bytas ut. En del driftsstörningar har uppstått under året vilket gjort att dessa inte kunnat producera maximalt. Ett avtal om drift och underhåll har tecknats med W3Energy AB med säte i Umeå. El-avtalet med Fortum löper ut 2023 och ett nytt avtal med Dala-energi tecknades under 2023 med prissättningen 78 öre/kWh exkl. moms. Under året så har man drabbats av haveri på en av vindkraftsverken vilket innebär att den totala vindfångsten blev 8,1 GWh. (förra året var den totala vindfångsten 12,7GWh).

Solceller

Anläggningen på Margretelund har under året producerat 50,2 MWh vilket är 11,7 MWh lägre än förra året. Överskottsel på 30,8 MWh har sålts vidare.

Verksamhetsuppföljning

För ytterligare beskrivning av verksamheten under året hänvisas till dokumentet ”Verksamhetsuppföljning 2023”.

Främjande av ändamål

Det finns två delar i främjandeuppgiften. Församlingens grundläggande uppgift utifrån Kyrkoordningen och begravningsverksamhetens myndighetsuppdrag reglerat i lagar och förordningar.

Begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten hanterar både begravningsplatser och begravingar för alla folkbokförda inom församlingens område. Detta avser alla oavsett om man tillhör något trossamfund eller inte och avsett livsåskådning. Det måste finnas gemensamma ordningar och det är en statlig uppgift att ange vad som ska gälla för alla medborgare. De icke tillhörigas intressen tillvaratas och bevakas av ett oberoende begravningsombud. Som huvudman för begravningsverksamheten förvaltar och utvecklar Piteå församling detta uppdrag.

Grundläggande uppgiften utifrån Kyrkoordningen

Församlingens grundläggande uppgift är att fira Gudstjänst och bedriva undervisning, diakoni, och mission. Det leder till en mångfald av aktiviteter som till exempel gudstjänster, konfirmationsundervisning, barn- och ungdomsgrupper, sorgegrupper, besöksverksamhet, själavård och en storkör- och musikverksamhet och mycket mer. Vi behöver fortsatt jobba med dopsatsningen för att motverka trenden av minskat antal dop.

Fortsatt är det svårt att jämföra pandemiåren och 2022 som var ett år där tidigare uteblivna dop i viss mån blev gjorda. Glädjande är den tydliga minskningen av aktiva utträden. Men man kan tydligt se att församlingen hämtat tillbaka det tapp i verksamhetsvolym som pandemiåren inneburit.

	2023	2022	2021	2020	2019
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	29 986	29 788	16 139	17 497	17 539
Antal deltagare i kyrkliga handlingar	16 393	15 839	9 884	10 693	18 360
Antal döpta	130	142	114	110	155
Antal konfirmerade	70	61	90	70	78
Antal begravningsgudstjänster	295	290	264	272	288
Antal vigselgudstjänster	48	55	26	23	36
Antal aktiva inträden	20	16	24	14	35
Antal aktiva utträden	123	159	305	185	196
<i>Fasta grupper</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	3 837	4 661	535	1 057	3 669
Antal besökare i vuxenverksamhet	8 030	7 083	1 752	2 271	7 684

Ekonomi under året som gått

Resultat och ställning

Kostnader och intäkter för de olika verksamheterna i församlingen framgår nedan. Beträffande församlingen som helhet kan nämnas att under året har den lokala kyrkoavgiften varit 87 öre och begravningsavgiften som från och med 2017 är gemensam i hela landet för Svenska Kyrkan uppgår till 25,8 öre. Totala intäkter för verksamhetsåret har uppgått till 67 286 tkr.

	Utfall	Budget
Församlingens verksamhet exkl begravningsverksamheten	- 6 482 tkr	(-10 544)
Finansiella anläggningstillgångar	+ 3 425 tkr	(+1 460)
Resultat församlingens verksamhet	+ 3 057 tkr	(-9 084)
Resultat begravningsverksamheten *)	+ 2 105 tkr	(+1 539)
Resultat	- 953 tkr	(-7 545)

Resultat: - 953 Tkr Resultatet är 6 592 tkr bättre än budget.

Avvikelsen mot budget kan i huvudsak hänföras till:

Intäkter:

Resultat från finansiella anläggningstillgångar, netto + 3 181 tkr.
Övriga ränteintäkter + 244 tkr.

Kostnader:

Personalkostnader, sjukskrivningar, tjänstledigheter och vakanser, flera verksamheter +1369 tkr och hänförs till verksamhetsgemensamt +205 tkr, Vuxenverksamhet +130 tkr, Mission +553 tkr, Sommarkyrka + 122 tkr, Fastighet +574 tkr, Begravningsverksamhet +194 tkr. Kommunikation och administration + 686 tkr, Gudstjänster - 254 tkr, Barnverksamhet 244 tkr, Ungdomsverksamhet 414 tkr, På många verksamhetskonton har det inte använts alla budgeterade medel vilket kommer att förklaras i verksamhetsuppföljningen för 2023.

Totalt så uppgår dom största avvikelserna till 2 784 tkr: Gudstjänst + 102 tkr, Dopsatsning + 88 tkr, Barnkör + 67 tkr, Konfirmand 350 tkr, Gymnasiekonfirmation + 85 tkr., Körverksamhet + 106 tkr, Övriga verksamheter + 206 tkr Kyrkoråd till förfogande + 280 tkr, Kommunikation + 270 tkr, Fastighetsverksamhet alla fastigheter planerade underhåll + 451 tkr, Begravningsverksamhet + 972 tkr.

Avskrivningar 377 tkr lägre än budgeterat

Kyrkoavgiften uppgick under året till 43 538 tkr. Begravningsavgiften uppgick till 21 937 tkr. Verksamheternas gemensamma kostnader uppgick till 71 663 tkr.

Begravningsverksamhetens resultat uppgick till + 2 104 tkr vilket i huvudsak beror på följande:

Personalkostnader / Vakanser + 190 tkr, verksamhetskostnader flera konton + 415 tkr.
Rep o underhåll av mark + 646 tkr, programvaror +170 tkr, övriga fastighetskostnader 100, tkr.
Kostnader bevakning o larm -74 tkr, Försäkringar - 179 tkr, Rep o underhåll maskiner -160 tkr, Värme o vatten o avlopp -163 tkr, Avskrivning -181 tkr

Interna räntekostnader - 866 tkr, interna administrationskostnader -632 tkr, interna intäkter + 531 tkr

*) Begravningsavgiftens resultat i resultaträkningen bokförs som en långfristig skuld i balansräkningen, vilken återbetalas till fullo år 2025. Denna årliga reglering av underskott eller överskott innebär att begravningsverksamhetens kostnader täcks av den gemensamma begravningsavgiften

Målkapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 60 000 tkr (60 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 73 352 tkr (74 304 tkr).

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2023	2022	2021	2020	2019
Tillhöriga per den 31 december (antal)	20 101	20 333	20 588	21 046	21 493
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	67,3	67,9	68,9	70,5	71,8
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,87	0,87	0,87	0,87	0,87
Medelantalet anställda	65	64	66	65	67
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	19	19	19	19	19
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	67 286	63 212	62 974	62 271	65 179
Verksamhetens resultat	-4 378	4 339	4 492	6 305	3 910
Resultat från finansiella investeringar	3 425	-3 733	111	1 106	736
Årets resultat	-953	605	4 603	7 412	4 646
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	43 537	41 999	41 781	41 861	43 329
- varav slutavräkning (tkr)	954	293	150	447	1 849
Begravningsverksamhetens nettokostnader	21 938	18 459	19 123	18 396	19 827
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	59,8	60,3	61,1	57,6	58,3
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	5,90	5,90	4,90	4,83	4,67
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	60 000	60 000	60 000	60 000	40 000
Eget kapital (tkr)	133 352	134 305	133 700	129 097	121 685
Soliditet (%)	91,1	87,9	91,0	91,0	92,0
Värdesäkring av eget kapital (%)	-0,70	0,50	3,60	6,09	3,97
Likviditet (%)	72,0	99,4	176,5	239,1	363,1

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Grundläggande uppgiften

Reviderad församlingsinstruktion FIN beslutas på Fullmäktigemötet i maj.

Resepolicy och Riktlinjer för resor har fastställts.

Arbetet med Regnbågsnyckeln genomförs i cirkelverksamhet med personal och förtroendevalda.

Återflytt av personal och verksamheter från Margretelund till Kyrkcenter. Invigning av nya lokaler, månadskiftet september-oktober I samband med invigningen välkomnas EFS i Piteå och deras verksamhet in i Kyrkcenters lokaler i den gemensamma samverkan som tidigare beslutats.

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så kallad ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade all verksamhet inom hela Svenska kyrkan, inklusive Piteå församling. Därefter har ett samordnat systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna servrarna och systemen. I församlingen har mycket av arbetet har varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet. Församlingen har inte drabbats av några betydande ekonomiska skador. Ekonomisk skada för församlingen r i huvudsak begränsad till kostnader kopplade till förseningsavgifter och dröjsmålsräntor då det inte funnits ett fungerade flöde för fakturahanteringen. Även vissa ökade personalkostnader förekommer för att hantera administration utan det normala datatekniska stödet. Arbeta pågår dels på den nationella nivån inom Trossamfundet för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels lokalt med att skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2022 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2023 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 63 773 tkr (77 735 tkr).

Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling

	Plan 2026	Plan 2025	Beslutad 2024	Utfall 2023	Förändring 2023 -- 2024 (%)
Kyrkoavgift	47 022	47 037	45 644	43 538	4,84
Ekonomisk utjämning	-3 721	-3 713	-3 596	-3 650	-1,48
	43 301	43 324	42 048	39 888	

I det långa perspektivet, 5-10 år, är medlemsutvecklingen det verkliga utmaningen. Samtidigt har 2023 varit ett år med lågt antal utträden och ett totalt medlemstapp på ca 1 procent mot tidigare över 2 procent. Prognoserna för intäkterna 2024-2026 har varit bättre än förväntat.

Vi följer utvecklingen genom ett nyckeltal för relationen mellan intäkter och personalkostnader. Vi behöver fortsatt jobba förtroendeskapande på bredden av all verksamhet, och samtidigt med

dop och konfirmation som viktiga delar för att välkomna nya in i medlemskap och delaktighet i församlingens verksamhet.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Kollekter

	2023	2022	2021	2020	2019
Förmedlade rikskollekter	105	120	59	46	127
Förmedlade stiftskollekter	42	37	11	13	22
Förmedlade församlingskollektioner	35	67	15	18	116
Församlingskollektioner till egen verksamhet	66	66	24	10	25
Summa kollektioner	248	290	109	87	290
Insamlade medel/Internationell mission	144	126	54	26	100
Summa	392	416	163	113	390

Kollektioner tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollektion tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektionändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollektioner beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollektion tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollektioner tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar inga stiftelser.

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		43 539	41 998
Begravningsavgift	2	21 938	18 459
Ekonomisk utjämning	3	-3 650	-3 702
Utdelning från prästlönetillgångar	4	199	199
Erhållna gåvor	5	0	0
Erhållna bidrag	6	3 392	4 095
Nettoomsättning	7	1 807	2 162
Övriga verksamhetsintäkter		61	0
Summa verksamhetens intäkter		67 286	63 211
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		-2	0
Övriga externa kostnader	8	-27 478	-17 050
Personalkostnader	9	-40 240	-38 110
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 944	-3 713
Summa verksamhetens kostnader		-71 664	-58 873
Verksamhetens resultat		-4 378	4 338
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	10	3 181	-3 862
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		250	132
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6	-3
Resultat efter finansiella poster		-953	605
Årets resultat		-953	605

Balansräkning

Tkr

Not 2023-12-31 2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

11

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

12

57 394

34 526

Inventarier, verktyg och installationer

13

12 421

9 974

Pågående nyanläggning och förskott avseende
materiella anläggningstillgångar

14

7 425

16 349

77 240

60 849

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav

15

59 911

76 511

59 911

76 511

Summa anläggningstillgångar

137 151

137 360

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

328

259

Övriga fordringar

798

823

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

16

381

125

1 507

1 207

Kassa och bank

17

7 733

14 189

Summa omsättningstillgångar

9 240

15 396

SUMMA TILLGÅNGAR

146 391

152 756

Balansräkning

Tkr

Not 2023-12-31 2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat		134 305	133 700
Årets resultat		-953	605
Summa eget kapital		133 352	134 305

Långfristiga skulder

Gravskötselskuld	19	27	300
Skuld begravningsverksamhet		139	2 664
Summa långfristiga skulder		166	2 964

Kortfristiga skulder

Skuld till begravningsverksamheten		2 664	1 996
Leverantörsskulder		2 953	6 508
Gravskötselskuld	19	634	447
Skatteskulder		0	221
Övriga skulder		1 274	1 271
Villkorade bidrag	20	231	250
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	5 117	4 794
Summa kortfristiga skulder		12 873	15 487

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

146 391 152 756

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2022-01-01	129 097	4 603	133 700
Omföring av föregående års resultat	4 603	-4 603	0
Årets resultat		605	605
Utgående balans 2022-12-31	133 700	605	134 305
Ingående balans 2023-01-01	133 700	605	134 305
Omföring av föregående års resultat	605	-605	0
Årets resultat		-953	-953
Eget kapital 2023-12-31	134 305	-953	133 352

Kassaflödesanalys

Tkr

Not 2023-01-01 2022-01-01
 -2023-12-31 -2022-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat		-4 378	4 339
Rörelseresultat		-4 378	4 339

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar		3 944	3 713
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar		-60	0
Erhållen ränta		274	140
Erhållen utdelning		1 756	2 022
Erlagd ränta		-6	-3

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		5 908	5 872
---	--	--------------	--------------

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselsskuld och begravningsverksamheten

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar		-300	-372
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-2 614	4 512
Ökning/minskning av långfristig gravskötselsskuld		-273	46
Ökning/minskning av långfristig skuld till begravningsverksamheten		-2 525	668
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-4 182	15 065

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar		-20 335	-19 411
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		60	0
Försäljning av finansiella placeringar		18 000	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-2 275	-19 411

Årets kassaflöde		-6 457	-4 346
Likvida medel vid årets början		14 189	18 535
Likvida medel vid årets slut	22	7 732	14 189

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudentäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås där Svenska kyrkan inte är huvudman för begravningsverksamheten. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfundigheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponentens bokförda värde och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en materiell anläggningstillgång redovisas som Övriga verksamhetsintäkter respektive Övriga verksamhetskostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

- Kyrkogårdsmark 50 år
- Markanläggning 10-50 år
- Byggnader 33-50 år
- Bilar 5-10 år
- Datautrustning 4 år
- Övriga inventarier, verktyg och installationer 10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i not i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - post för postvärdering

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten *Resultat från finansiella anläggningstillgångar*.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, till exempel så kallade nollkupongsobligationer, beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ledningens uppskattning av de framtida kassaflödena, diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffar eller uteblir. *Eller* en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld, eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Not 2 Begravningsverksamheten

Piteå församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2023	2022
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	22 077	21 123
Övriga intäkter	469	1 124
Summa verksamhetens intäkter	22 545	22 248
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-9 383	-8 563
Övriga kostnader	-7 642	-7 617
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-3 636	-3 218
Summa verksamhetens kostnader	-20 661	-19 399
Finansiella poster		
Ränteintäkter	118	46
Räntekostnader	-1 864	-230
Begravningsverksamhetens överskott	139	2 664
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	22 077	21 123
Avgående överskott enligt särredovisningen	-139	-2 664
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	21 938	18 459
Huvudmannens fordran avseende begravningsverksamheten		
Ingående fordran	4 661	3 857
Reglering av 2020 års kvarvarande överskott		-1 861
Reglering av 2021 års överskott	-1 996	
Årets överskott	139	2 664
Utgående fordran	2 804	4 660
Varav långfristig skuld	139	2 664
Varav kortfristig skuld	2 664	1 996

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 42 835 tkr vilket motsvarar 61,3 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 3,066 (3,066) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2023	2022
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	0	0
Summa	0	0

Gåvor i form av tjänster

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har 168 (152) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

Not 6 Erhållna bidrag

	2023	2022
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	470
Kyrkobyggnadsbidrag	0	24
Övriga bidrag från stiftet	981	1 026
Arbetsmarknadsbidrag	23	185
Övriga bidrag	2 388	2 390
Summa	3 392	4 095

Not 7 Nettoomsättning

	2023	2022
Gravskötselintäkter	627	788
Hysesintäkter	7	18
Deltagaravgifter	50	2
Clearingintäkter	226	382
Övriga intäkter	898	971
1 808	1 808	2 161

Not 8 Arvode och kostadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föränleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollektträkskaper enligt kyrkoordningen.

	2023	2022
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	117	55
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	39	25
	156	80

Not 9 Personal

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	35	37
Män	30	27
	65	64

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 26 250 kr (24 150 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2023			Antal på balansdagen 2022		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	5	6	11	5	8	13
Ledande befattningshavare	1	1	2	1	2	3

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2023	2022
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 007	971
Anställda	27 072	25 739
	28 079	26 710

Arbetsmarknadsbidrag

	2023	2022
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	23	185

Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd

	2023	2022
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	83	75

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

	2023	2022
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 691	1 672
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	9 187	8 495
	10 878	10 167

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 10 Resultat från finansiella investeringar

	2023	2022
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	24	8
Utdelning	1 756	2 022
Realisationsförlust	-4 782	0
Nedskrivning	0	-5 891
Återföring av nedskrivning	6 183	0
	3 181	-3 861
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	244	128
	244	128

Not 11 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Församlingen innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 12 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	94 061	94 061
Omklassificeringar	24 961	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	119 022	94 061
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-885	-885
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-885	-885
Netto anskaffningsvärde	118 137	93 176
Ingående avskrivningar	-58 650	-56 303
Årets avskrivningar	-2 093	-2 347
Utgående ackumulerade avskrivningar	-60 743	-58 650
Utgående redovisat värde	57 394	34 526

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	22 956	19 487
Inköp	4 298	3 469
Försäljningar/utrangeringar	-1 103	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	26 151	22 956
Netto anskaffningsvärde	26 151	22 956
Ingående avskrivningar	-12 982	-11 615
Försäljningar/utrangeringar	1 097	
Årets avskrivningar	-1 845	-1 366
Utgående ackumulerade avskrivningar	-13 730	-12 981
Försäljningar/utrangeringar	6	
Årets nedskrivningar	-6	
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	
Utgående redovisat värde	12 421	9 974

Not 14 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	16 349	408
Utgifter under året	24 997	15 941
Omklassificering	-8 960	
Under året färdigställda tillgångar	-24 961	
Utgående balans	7 425	16 349

Under 2023 har kyrkcenter i framtiden avslutats, och ca 9mkr omklassificerades till underhåll. Pågående nyanläggningar avser balkning, kallförråd Heden, och utvidgning av kyrkogården Heden och förväntas färdigställas under 2024.

Not 15 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier (Swedbank A)	27	27	30	27
Noterade aktier (Ethos)	20 000	20 000	23 859	21 224
Noterade räntefonder (Ethos räntefond)	45 493	68 275	37 214	53 814
Nedskrivning räntefonder (Ethos räntefond)	-8 279	-14 461		
Onoterade långfristiga placeringar (Oikocredit)	1 000	1 000	1 000	1 000
Övriga långfristiga placeringar (Kyrkvinden)	1 670	1 670	1 670	1 670
Summa långfristiga värdepappersinnehav	59 911	76 511	63 773	77 735
Summa värdepappersinnehav	59 911	76 511	63 773	77 735

Ideella placeringar

Församlingen har en ideell placering med ett bokfört värde på 1000 tkr (1000 tkr) i Oikocredit. Med detta förstås att församlingen avstår avkastning till förmån för internationell diakoni och mission. Placeringen klassificeras som ett långfristigt värdepappersinnehav. Avkastningen på den ideella placeringen var 0 tkr för räkenskapsåret (0 tkr).

	2023-12-31	2022-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	90 972	90 972
Försäljningar/avyttringar	-22 782	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	68 190	90 972
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-14 461	-8 570
Återföring nedskrivningar	6 182	
Årets nedskrivningar		-5 891
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-8 279	-14 461
Utgående bokfört värde	59 911	76 511

Se bilaga för mer detaljer.

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Försäkringspremier	267	294
Övriga poster	114	-169
	381	125

Not 17 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 19 Gravskötselsskuld

	2023-12-31	2022-12-31
Långfristig gravskötselsskuld		
	27	300
	27	300
Kortfristig gravskötselsskuld		
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	634	447
	634	447
Andel av gravskötselsskulden som förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	0	0
	0	0

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet).

Not 20 Villkorade bidrag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	250	267
Erhållet under året	48	25
Ianspråktaget under året	-67	-42
	231	250

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner	1 590	1 638
Upplupna arbetsgivar- och andra avgifter	1 032	1 027
Upplupna pensionskostnader	1 583	1 511
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	913	617
	5 118	4 793

Not 22 Specifikation av likvida medel vid årets slut

	2023-12-31	2022-12-31
Kassa och bank	7 731	14 189
	7 731	14 189

Not 23 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Dataincidentens påverkan är stor hela januari men systemen börjar i februari fungera tillfredställande, dock fortsatt stor påverkan med efterarbete under första kvartalet.

Rekrytering av ny kyrkoherde och kanslichef påbörjas februari 2024

Föreningen Havsbadskyrkan upplöses och verksamhetsansvar och tillgångar övergår till Piteå församling. Arbetet bedrivs i ekumenisk öppenhet.

Piteå

Sven Ivar Lidström
Kyrkorådets ordförande

Marianne Hedkvist
1:e vice ordförande

Erik Jonsson
2:e vice ordförande

Annica Lundgren

Dan Burström

Stefan Askenryd

Ann-Katrin Sämfors

Per Lönnberg

Charlotte Westerberg

Ragnhild Sandström

Richard Asplund
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Marcus Sundberg
Auktoriserad revisor

Roger Lundmark
Revisor

Inga-Britt Tjäder
Revisor

BILAGA

Långfristiga Placeringar

Objekt	Konto	UB 2022-12-31	Utdelning	Inköp/förs	Återförd nedskrivning	UB 2023-12-31	Marknadsvärde
1301	1350	27150,00				27150,00	30495,00
	1358	0,00				0,00	
1302	1350	1670000,00				1670000,00	1670000,00
1303	1350	68275223,70		- 22 782 491,23		45 492 732,47	37213982,00
	1358	-14460829,70			6 182 079,46	-8 278 750,24	
1304	1357	1000012,33				1 000 012,33	1 000 012,33
1305	1350	10000000,00				10 000 000,00	11 206 070,00
1306	1350	10000000,00				10 000 000,00	12 653 281,00
		76 511 556,33		- 22 782 491,23	6 182 079,46	59 911 144,56	63 773 840,33

Ethos utdelning:

Den procentuella utdelningen sätts av planeringsrådet, och baserat på placeringarnas marknadsvärde. Målet är att utdelningen skall vara jämn över åren.

Utdelning 2023:

Ethos aktiefond 4,1% utdelning
Ethos räntefond 2,01% utdelning.

Nedskrivningar:

En tillgångs bokförda värde får inte understiga tillgångens marknadsvärde - i dessa fall sker en nedskrivning.

Det är alltså möjligt att en tillgång både har en nedskrivning och en utdelning samma år då dessa inte korrelerar med varandra.

